

Gezinsopvang Zorg Kortrijk

Starten als onthaalouder



KORTRIJK

Inhoud

1. Korte voorstelling dienst gezinsopvang Zorg Kortrijk	p.3
2. Kind en Gezin	p.4
3. Kinderopvanglandschap	p.5
4. Waaraan moet je voldoen om te kunnen starten	p.6
a. Vergunningsvoorwaarden voor de kinderbegeleider	p.6
b. Vergunningsvoorwaarden voor de woning	p.7
5. Draagkracht van de kandidaat	p.10
6. Het sociaal statuut	p.11
7. Jouw inkomsten	p.12
7.1 De onkostenvergoeding	p.12
7.2 Vergoeding voor flexibele opvang	p.13
7.3 Financiële ondersteuning voor een kind met specifieke zorgbehoefte	p.13
8. Jouw uitgaven	p.13
8.1 Uitgaven voor de start	p.13
8.2 Uitgaven tijdens de opvang	p.14
9. Verzekering	p.15
10. Waarom aansluiten bij de dienst gezinsopvang Zorg Kortrijk?	p.15

STARTEN ALS ONTHAALOUDEK/KINDERBEGELEIDER?

Je hebt je hart verloren aan kinderen. Je wil de ontwikkeling van de kinderen mee helpen stimuleren. Je wil helpen met de dagelijkse verzorging van kinderen. Samen met de ouders wil je de opvoeding van kinderen mee begeleiden... Dan is onthaalouder worden misschien iets voor jou!

De job als onthaalouder is een mooie, maar ook intense job. Goede informatie is hierbij belangrijk voor je van start gaat. Deze brochure kan je helpen om een doordachte keuze te maken. In de brochure gebruiken we verder de term 'kinderbegeleider', gezien deze term ook gebruikt wordt in alle communicatie vanuit K&G.

1. Korte voorstelling Dienst Gezinsopvang

Zorg Kortrijk

Onze dienst voor onthaalouders werd opgestart in 1989. Wij kunnen dus heel wat jaren ervaring voorleggen in het begeleiden en ondersteunen van onze kinderbegeleiders. Onze dienst telt gemiddeld 20 kinderbegeleiders. Door vormingen en andere informele bijeenkomsten zorgen we ervoor dat onze kinderbegeleiders elkaar leren kennen, op elkaar kunnen rekenen en met elkaar ervaringen kunnen uitwisselen.

Er zijn 2 dienstverantwoordelijken die in staan in voor de begeleiding en ondersteuning van alle aangesloten kinderbegeleiders uit Kortrijk en de randgemeenten. Je kan ook beroep doen op de pedagogisch coach wanneer je vragen hebt rond ontwikkeling bij een opvangkintje of vragen omtrent inrichting ruimte, aanbod activiteiten, enz...

Via onderstaande gegevens kan je ons steeds bereiken:

Dienst Gezinsopvang Zorg Kortrijk | St. Jorisstraat 37, 8500 Kortrijk
056 27 85 31 | gezinsopvang@kortrijk.be | www.kortrijk.be/zorg/kinderopvang
Bereikbaar elke werkdag van 9-12 uur en 13-17 uur
Behalve op woensdag tot 11 uur en op vrijdag tot 16 uur.

De dienst onthaalouders in Kortrijk wordt georganiseerd door het OCMW/Stad Kortrijk maar krijgt subsidies van Kind en Gezin om aangesloten kinderbegeleiders te begeleiden en te ondersteunen. Het is de dienst zelf die de kandidaat-kinderbegeleiders selecteert en de aangesloten kinderbegeleiders begeleidt.

Wij als dienstverantwoordelijken zijn ook het aanspreekpunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. In overleg met de kinderbegeleiders worden er ouders doorgestuurd. Ouders kunnen ook rechtstreeks bij de kinderbegeleider opvang vragen. De effectieve inschrijving van het kindje gebeurt door de dienst.

2. Kind en Gezin

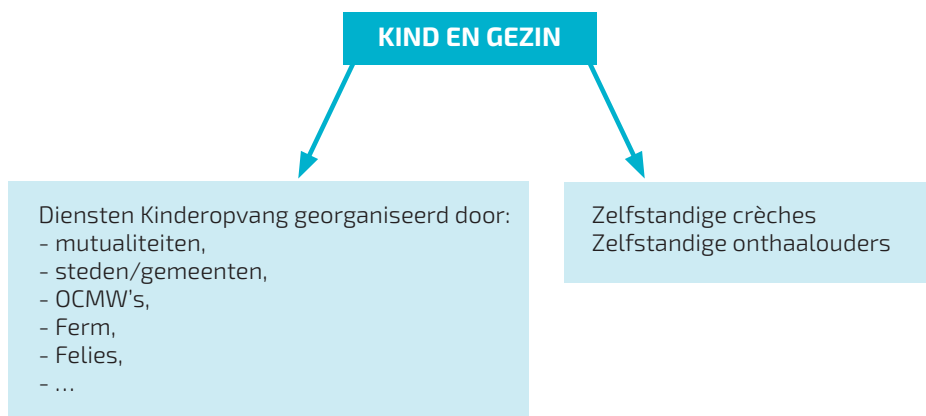
Wie of wat is Kind en Gezin?

Kind en Gezin organiseert zelf geen opvang, maar treedt op als algemene regisseur van de kinderopvang in Vlaanderen en in Brussel. Zij zijn zowel bevoegd voor de opvang van allerkleinsten (0 tot 3 jaar) als voor sommige opvang van kinderen uit het basisonderwijs (2,5 tot 12 jaar). Het hoofdkantoor bevindt zich in Brussel.

Wat is de rol van Kind en Gezin?

- ▶ Kind en Gezin controleert de sector
- ▶ Kind en Gezin financiert de sector
- ▶ Kind en Gezin ondersteunt de sector
- ▶ Kind en Gezin verwerkt klachten

Waar staat onze dienst?



3. Landschap van kinderopvang

Het kinderopvanglandschap bestaat uit 2 soorten opvang:

GEZINSOPVANG



= Er worden
maximaal 8
kinderen tegelijk
opgevangen

GROEPSOPVANG



= Er worden
minimaal 9
kinderen tegelijk
opgevangen

- ▶ **Gezinsopvang** zijn de vroegere onthaalouders die thuis opvang organiseren.
- ▶ **Groepsopvang** zijn de crèches, kinderdagverblijven, initiatieven buitenschoolse opvang = alle plaatsen waar meer dan 9 kinderen worden opgevangen. Alsook de initiatieven samenwerkende onthaalouders groepsopvang die maximum 18 kinderen opvangen.

4. Waaraan moet je voldoen om te kunnen starten?

Vooraleer je kan starten met gezins- of groepsopvang heb je een vergunning nodig. Kind en Gezin beslist over de toekenning op basis van documenten en een onderzoek ter plaatse door Zorginspectie (voor groepsopvang). Je krijgt pas een vergunning als je aan de vergunningsvoorwaarden voldoet. Eenmaal je een vergunning hebt gekregen, is deze van onbepaalde duur, zolang je blijft voldoen aan de voorwaarden.

- ▶ Voorwaarden voor de kinderbegeleider
- ▶ Voorwaarden voor de woning

a. Vergunningsvoorwaarden voor de kinderbegeleider

Vóór je als kinderbegeleider kan starten, hebben wij als organisator onderstaande **documenten** van jou nodig om een vergunning bij Kind en Gezin te kunnen aanvragen:

- ▶ Een **identiteitsbewijs** waaruit blijkt dat je minstens 18 jaar oud bent;
- ▶ Een geschikt kwalificatiebewijs/ **diploma** (*bijlage 1*);
- ▶ Een **uittreksel uit het strafregister**, model 2;
- ▶ Een **attest van medische geschiktheid** waaruit blijkt dat je geen fysieke of psychische beperking of aandoening hebt die de opgevangen kinderen in gevaar kan brengen;
- ▶ Een **attest levensreddend handelen** bij kinderen van 0 tot 12 jaar;
- ▶ Een **attest van actieve kennis van het Nederlands** met een behaald taalvaardigheidsniveau:
 - Voor luisteren en gesprekken voeren: ERK-niveau B2
 - Voor lezen en schrijven: ERK-niveau B1;
- ▶ Andere personen die regelmatig en direct in contact komen met kinderen (o.a. stagiairs, eigen gezinsleden boven de 18jaar of eventueel andere personen die een handje helpen in de opvang) moeten een attest medische geschiktheid en een uittreksel uit het strafregister kunnen voorleggen.

Een **diploma** bezitten of behalen is ook in de kinderopvang noodzakelijk. Het decreet Kinderopvang Baby's en Peuters dat op 1/04/2014 in werking is getreden, bepaalt dat elke kinderbegeleider vanaf 1/04/2024 gekwalificeerd moet zijn of een actieve deelname aan een kwalificatie traject kinderbegeleider baby – peuter kan voorleggen bij een CVO (Centrum voor Volwassen Onderwijs).

Om te zien welk traject jij moet volgen, welke stappen je dient te ondernemen, volg je het schema:

Kinderbegeleider in de GEZINSopvang:

- Je hebt een kwalificatiebewijs (diploma):
 - ▶ Je volgt de modules 'kennismaken met en werken in de gezinsopvang' (40u) bij CVO
 - ▶ Je start de selectieprocedure van de dienst
- Je hebt nog GEEN kwalificatiebewijs
 - ▶ Je volgt de modules 'kennismaken met en werken in de gezinsopvang' (40u) bij CVO
 - ▶ We bespreken samen een stappenplan om de uiteindelijke kwalificatie te bekomen.
 - ▶ Je start de selectieprocedure van de dienst

Kinderbegeleider in de GROEPSopvang:

- Je hebt een kwalificatiebewijs (diploma):
 - ▶ Je start de selectieprocedure van de dienst
- Je hebt nog GEEN kwalificatiebewijs:
 - ▶ We bespreken samen een stappenplan om de uiteindelijke kwalificatie te bekomen.
 - ▶ Je start de selectieprocedure van de dienst

Indien geslaagd voor de selectieprocedure vraagt de dienst een vergunning aan bij K&G. K&G beslist over de toekenning op basis van documenten en onderzoek ter plaatse.

Daarnaast zijn de **competenties** die wij zoeken bij een kandidaat- kinderbegeleider ook belangrijk. Wij zoeken iemand die:

- ▶ graag actief omgaat met kinderen;
- ▶ geboeid is door de wereld van baby's en peuters;
- ▶ bereid is om samen met de ouders aan de opvoeding van hun kinderen te werken en samen – en onder begeleiding van de dienst – een kwalitatieve opvang kan garanderen;
- ▶ voldoende verantwoordelijkheidsgevoel heeft en in staat is om kinderen een duidelijke structuur, rust en stabiliteit te geven;
- ▶ zijn visie op opvoeding kan waarmaken, maar daarbij ook rekening houdt met en respect toont voor de wensen van de ouders;

Ben je bovendien creatief en een kei in organiseren? Dan ben je de geknipte persoon!

Deze competenties gaan we als dienst bevragen aan de hand van een **selectieprocedure**.

b. Vergunningsvoorwaarden voor de woning

Als kinderbegeleider vang je meestal kinderen op in je **eigen woning**. Jij en je huisgenoten delen de ruimte van je huis die je nodig hebt voor de opvang samen met de opvangkinderen. Sommige kinderbegeleiders beslissen om – eventueel samen met andere kinderbegeleiders – een huis of een deel van een **huis te huren** om daar de opvang te organiseren. Deze kinderbegeleiders staan zelf in voor de huurkosten en eventuele andere kosten.

Kind en Gezin zal via de Zorginspectie nagaan of alle ruimtes in jouw (gehuurde) woning voldoen aan alle voorwaarden qua infrastructuur en inrichting:

Een leefruimte:

- ▶ De netto vloeroppervlakte bedraagt minimaal **5m² per kinderopvangplaats** in de leef- en rustruimte samen, waarvan minimaal 3m² in de leefruimte.
- ▶ Er is **natuurlijk daglicht** en voldoende ventilatie.
- ▶ In **elke kamer** waar kinderen worden opgevangen, is een **rookmelder** (ook in de rustruimtes!)
- ▶ **Dieren** worden **buiten het bereik van de kinderen** gehouden.

Een rustruimte:

- ▶ **Voor elk aanwezig kind** (ongeacht de leeftijd) is er een **eigen veilig 'bed'**. Met andere woorden, de onthaalouder moet kunnen garanderen dat elk aanwezig kind gedurende de dag op elk moment te slapen kan worden gelegd. Zogenaamd 'slapen in shiften' of kinderen 'ophouden tot een bed vrij is', is uit den boze. Opgelet: een box (park) wordt niet beschouwd als een veilige slaappleaats!
 - Baby's tot de leeftijd van 6 maanden (mag uiteraard langer!) slapen in de ruimte waar de onthaalouder aanwezig is én elke baby heeft zijn eigen wieg/spijlen bedje.
 - Kinderen van 6 tot 18 maanden slapen in een spijlen bed én in een aparte rustruimte.
 - Voor kinderen ouder dan 18 maanden is er overdag geen aparte rustruimte vereist. 's Nachts moet elk kind wél kunnen slapen in een aparte rustruimte. Elk kind slaapt in een spijlenbed. Een veldbed mag enkel als er een kinderbegeleider toezicht kan houden. In de gezinsopvang is dit niet altijd haalbaar en aangewezen. Bij samenwerkende onthaalouders vb lukt dit wel.Via de dienst kan je houten spijlen bedden (plooibaar), wiegjes en parken uitlenen.
- ▶ Een **actief, auditief en visueel toezicht**, ook tijdens de slaapsituatie is verplicht!
 - Auditief toezicht kan door vb een babyfoon te plaatsen in elke slaapruiimte.
 - Actief toezicht betekent dat je als kinderbegeleider regelmatig zelf moet gaan kijken bij de slapende kindjes. Controleren of alles in orde is. Regelgevend is dit actief toezicht verplicht tot een leeftijd van 18 maand.
 - Visueel toezicht kan door vb videofoon te plaatsen of regelmatig te gaan kijken.
- ▶ De veiligheidsvoorschriften rond **wiegendoodpreventie** worden gerespecteerd:
 - plaatsing bedden: vrije circulatie mogelijk langs minstens 1 lange kant van het bed;
 - rekening houden met kamertemperatuur (16° tot 18°C);
 - geen donsdekens, niet met kledij slapen: schoenen, kousen, broek en trui moeten uit!
 - Kinderen slapen in een bed zonder kussen en op de rug.

Een buitenspeelruimte:

Elke opvanglocatie moet beschikken over voldoende, vlot en veilig bereikbare buitenspelmogelijkheid (tuin, terras of park vlakbij). Deze is afgestemd op het aantal kinderopvangplaatsen (capaciteit) en de leeftijd van de kinderen. Er wordt verwacht dat de kinderen regelmatig buiten kunnen spelen; wandelen is niet voldoende.

Een keukenzone:

De zone voor keukenactiviteit bestaat minimaal uit:

- ▶ Een werkoppervlak
- ▶ Een wasbak met warm en koud stromend water
- ▶ Een koelkast
- ▶ Een opwarmingstoestel (dit kan een fornuis, oven of microgolfoven zijn)

Een open keuken kan maar er moet een duidelijke afgebakende keukenzone zijn. Enkel voor de groepsopvang telt de regelgeving van FAVV en moet de keukenzone afgescheiden zijn door een muurtje, hekken of kastje.

Een verzorgingszone:

Hiervoor is geen aparte ruimte verplicht. Minimaal moeten volgende zaken aanwezig zijn:

- ▶ Een verzorgingstafel met een verzorgingskussen. Dit mag ook een verzorgingskussen op een tafel zijn maar dan mag die tafel niet gebruikt worden om aan te eten!
- ▶ Een opbergsysteem voor persoonlijke spullen van de opvangkinderen.
- ▶ Potjes of kindertoiletten.
- ▶ Een wasbak met koud en warm stromend water. Dit mag niet dezelfde wasbak zijn van de keukenzone waar maaltijden worden bereid.
- ▶ Een bad of kinderbadje.

De wasbak en het bad moeten niet in dezelfde ruimte zijn als de verzorgingstafel. Dit mag dus in de badkamer zijn zolang de veiligheid (permanent toezicht) van de kinderen niet in het gedrang komt!

In elke ruimte waar kinderopvang doorgaat mogen tijdens de openingsuren geen andere activiteiten plaatsvinden.

Tot slot is de woning eveneens:

- ▶ Brandveilig;
- ▶ Een gezond gebouw en een gezonde omgeving om kinderen in op te vangen;
- ▶ In orde rond de toegankelijkheid.

De ruimtes zijn:

- ▶ Kindvriendelijk en rookvrij;
- ▶ Beschikken over veilige kinderspeelgoed, meubilair en speeltoestellen.

Organiseer je een groepsopvang (meer dan 8 kinderen per dag), dan zijn er nog bijkomende voorwaarden:

- ▶ Strengere brandveiligheidsnormen
- ▶ Voldoen aan de voorwaarden van het Federaal Voedselagentschap (FAVV)

5. Draagkracht van de onthaalouder

Wat is draagkracht?

Draagkracht is je vermogen om alle taken, vragen of problemen in de job te kunnen dragen. Sommige elementen steunen je in de job, andere maken de job net lastig. De balans tussen beiden bepalen je draagkracht.

Wat heeft een invloed op je draagkracht als onthaalouder?

Uit gesprekken met ervaren onthaalouders en uit onderzoek blijkt vooral dat volgende elementen invloed hebben op je draagkracht als onthaalouder:

- De mate waarin jij je goed voelt (in de job)
- Je motivatie of jouw redenen om als onthaalouder te werken
- Je conditie en gezondheid
- Je persoonlijke kenmerken zoals je houding, je kijk op kinderen en ouders, kennis en vaardigheden, ...
- Je ervaring en opleiding
- De mate waarin de combinatie van job en privéleven vlot verloopt
- Je eigen netwerk of de mate waarin je steun vindt bij anderen

Elk van volgende elementen kunnen je steunen in je job. Enkele voorbeelden:

- De opleiding kinderbegeleider baby - peuter kan je sterker maken als onthaalouder.
- Als alle gezinsleden je job als onthaalouder als positief ervaren, dan maakt dit je werk vaak makkelijker.
- Als je een goed contact hebt met andere onthaalouders of met de dienstverantwoordelijke, dan kan je daar terecht bij moeilijke situaties.

Tegelijkertijd kan elk van deze elementen de job ook lastig maken. Opnieuw enkele voorbeelden:

- Geen ervaring en opleiding hebben in het begeleiden van jonge kinderen kan je onzeker maken.
- Soms vinden je studerende kinderen jouw job niet leuk omdat ze meer rust en privacy willen tijdens examenperiodes.

Deze elementen worden tijdens de selectieprocedure besproken.

Aan de hand van de draagkracht en de grootte van de woning wordt de capaciteit bepaald.

6. Het sociaal statuut

Een kinderbegeleider is geen werknemer, geen zelfstandige. Zij/hij valt onder een apart sociaal statuut. Een kinderbegeleider heeft sociale zekerheidsrechten. Hij/zij bouwt een pensioen op en kan zelf een recht op kinderbijslag, geboorte- en adoptiepremie doen ontstaan. De kinderbegeleider is verzekerd bij ziekte, arbeidsongeschiktheid, beroepsziekten en arbeidsongevallen. Indien kinderen buiten zijn/haar wil afwezig zijn, krijgt de kinderbegeleider van de RVA een

opvanguitkering. Dit recht is op basis van 4 voltijdse kinderen. Indien de kinderbegeleider vakantie neemt, worden er gedurende maximum 20 dagen per jaar toch nog sociale rechten opgebouwd. De sociale zekerheidsbijdragen die de kinderbegeleider hiervoor moet betalen, worden door de organisator aan de bron van de kostenvergoeding ingehouden en aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid gegeven. De organisator bedraagt ook zelf een bijdrage aan de RSZ. De organisator ontvangt subsidies van Kind en Gezin.

Om van het sociaal statuut te kunnen genieten en met andere woorden uitkeringen te kunnen ontvangen moet je aansluiten bij:

- ▶ Een dienst voor onthaalouders
- ▶ Een ziekenfonds
- ▶ Een vakbond of de hulpkas voor werkloosheidsuitkeringen

Een loon?

Als onthaalouder ontvang je **geen loon** maar een **onkostenvergoeding**; een onkostenvergoeding die **fiscaal vrijgesteld** is. Je ontvangt een onkostenvergoeding per aanwezig kind per dag. De totale grootte van jouw onkostenvergoeding per maand hangt dus af van het aantal kindjes je effectief hebt opgevangen. In de gezinsopvang kan je maximaal 8 kindjes opvangen (afhankelijk van jouw vergunning). In de groepsopvang kunnen er maximaal 18 kinderen opgevangen worden.

Voor het aantal aanwezige kinderen worden de schoolgaande kinderen tot en met de lagere school meegeteld. De **eigen kinderen** tellen mee tot en met de kleuterklas, als ze in de opvang aanwezig zijn. **De eigen kleinkinderen** verwant tem de 4de graad tellen mee tot en met de lagere school. Dit is een regeling dat in de gezinsopvang van toepassing is in het kader van de gelijktijdigheid. In de groepsopvang worden eigen kinderen ingeschreven op de locatie en tellen ze mee in de capaciteit.

(G)een (arbeids)overeenkomst:

Omdat de vergoeding fiscaal vrijgesteld wordt, is het belangrijk dat je kan aantonen dat je niet onder een werkgever werkt. Wie immers werkt onder een werkgever, ontvangt een loon. Lonen moeten worden aangegeven aan de fiscus. Als kinderbegeleider ontvang jij geen loon maar een onkostenvergoeding. Er is een **samenwerkingsovereenkomst tussen de dienst en de kinderbegeleider** maar deze is niet gelijk aan een arbeidsovereenkomst. De dienst fungeert als tussenpersoon tussen de ouder en de kinderbegeleider.

De dienstverantwoordelijke: werkgever?

De dienstverantwoordelijke werkt onder het bestuur OCMW/Stad en is verantwoordelijk voor de dienst. Zij noch het gemeentebestuur kan echter niet als jouw werkgever gezien worden.

De functie van de dienstverantwoordelijke is om toe te zien of de wetgeving rond kinderopvang wordt nageleefd. Zij zorgt er ook voor dat jij als kinderbegeleider de vergunningsvoorwaarden die Kind en Gezin oplegt, naleeft. Zij (en het gemeentebestuur) kan onthaalouders aanvaarden maar ook schorsen of de samenwerking stopzetten indien de voorwaarden niet worden nageleefd of wanneer de veiligheid van het kind niet gegarandeerd kan worden.

Zij noch het gemeentebestuur kan echter geen plichten rond arbeid vereisen. Dat wil zeggen dat je als kinderbegeleider (onthaalouder) zelf beslist hoeveel dagen in de week, welke dagen, welke uren je werkt.

7. Jouw inkomsten

a. De onkostenvergoeding

Je ontvangt van de dienst voor onthaalouders een **fiscaal vrijgestelde onkostenvergoeding per dag per kind**. Van deze vergoeding wordt vóór de uitbetaling een bepaald bedrag ingehouden voor je sociaal statuut. De dienst stort dit bedrag door aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ).

Je inkomsten bedragen (vanaf 01/01/2023 – onderhevig aan de spilindex):

	Volle dag opvang (>5 uur)	Halve dag opvang (<5 uur)	Derde dag opvang (buitenschoolse opvang) (<3 uur)	>11 uur opvang
Onkostenvergoeding	€ 24.77	€ 14.86	€ 9.90	€ 39.63

Je wordt dus betaald voor kinderen die **effectief aanwezig** zijn. Kinderen die niet komen omdat ze ziek zijn of omdat mama/papa verlof heeft, worden niet uitbetaald. Hiervoor kan je een vervangingsinkomen via de RVA aanvragen.

Jouw onkostenvergoeding is **geen beroepsinkomen** en dus **niet belastbaar**. Kinderbegeleiders die aangesloten zijn, vullen daarom op de belastingbrief 'zonder' of 'geen' in. Een eventueel vervangingsinkomen zoals ziekte-uitkering of RVA-uitkering doet hieraan geen afbreuk. Deze **vervangingsinkomen** zijn echter **wel belastbaar** en moeten op de belastingbrief vermeld worden. Ze worden lager belast dan beroepsinkomens.

b. Vergoeding voor flexibele opvang

Aangesloten kinderbegeleiders krijgen een vergoeding voor flexibele opvang. Dit enkel wanneer de onthaalouder structureel opvang aanbiedt op vroege of late uren, 's nachts of tijdens het weekend en op feestdagen. De bijdrage van € 3.43 wordt uitbetaald per flexibele prestatie. Dit bedrag is onderhevig aan de spilindex.

c. Financiële ondersteuning voor een kind met specifieke zorgbehoefte

Organisatoren gezinsopvang kunnen voor hun kinderbegeleiders een financiële ondersteuning van € 11.29 per kind per dag aanvragen voor de opvang van kinderen die door medische of psychosociale problemen meer intensieve zorgen nodig hebben. Dit bedrag is ook onderhevig aan de spilindex.

8. Jouw uitgaven

► Inrichting opvangruimte

Je zorgt zelf voor een basispakket aan materiaal: speelgoed voor baby's en peuters, EHBO materiaal, linnen (bed overtrekken, slabbetjes, handdoeken, slaapzakken,...), enz...

De dienst biedt houten plooi-bedjes in bruikleen, alsook kindervegies en parken. Je kan ook gebruik maken van speel- en leeskoeken.

► Voeding

Elke kinderbegeleider voorziet zelf de voeding voor de kinderen. Kinderen die nog een fles krijgen, daarvan wordt de (poeder)melk door de ouders meegebracht. Eenmaal ze op 3 maanden starten met vaste voeding voorziet de kinderbegeleider voor elk kind een maaltijd. Uiteindelijk zorg je voor een gevarieerd warm middagmaal met groenten, vlees/vis en aardappelen/rijst/deegwaren en een drie-uurtje dat hoofdzakelijk uit vers fruit bestaat.

► **Verzorgingsproducten**

Je voorziet zelf een basis aan verzorgingsproducten (bv luiierzalf, zalf tegen verstuiking, ...). De ouders brengen volgende zaken zélf mee: luiers, vochtige doekjes, thermometer en koortswerend middel.

► **Kosten rond water, elektriciteit, verwarming,...**

Wanneer je opvang organiseert in jouw eigen huis, en je bent de ganse dag aanwezig, hou dan rekening met hogere verwarmings- en elektriciteitskosten.

► **Vervangingsaankopen**

Bijvoorbeeld: nieuw speelgoed, nieuw linnen,...

Onder bepaalde voorwaarden ontvang je jaarlijks een aanmoedigingspremie van Stad Kortrijk om bv kapot speelgoed te vervangen

► **Groepsopvang**

Kinderbegeleiders in de groepsopvang moeten rekening houden met specifieke kosten eigen aan de formule waarin ze werken.

Misschien huren jullie een woning waar de opvang kan georganiseerd worden. Wie de verhuurder is, kan wisselend zijn. Ofwel is dit een privé persoon, een school, een bestuur (vb. de gemeente).

Hou dus rekening met volgende terugkerende kosten:

- huurprijs van de woning of ruimte
- verbruikskosten: elektriciteit, verwarming, gas,...
- jaarlijkse heffing FAVV

9. Verzekering

De dienst als organisator zorgt ervoor dat jij voldoende verzekerd bent als het even fout gaat. Zo zorgt de dienst voor een verzekering:

- burgerlijke aansprakelijkheid voor jezelf
- burgerlijke aansprakelijkheid voor de opgevangen kinderen
- arbeidsongevallen: voor ongevallen die je overkomen door of tijdens het werk en die medische kosten en/of arbeidsongeschiktheid tot gevolg hebben
- lichamelijke ongevallen kinderen: als een kind iets overkomt in de opvang, dekt deze verzekering de medische kosten

De organisator moet een bewijs van elke verzekering hebben.

Niet verplicht

Een brandverzekering is voor Kind en Gezin niet verplicht, wel aan te raden. Dit moet je zelf afsluiten. Indien je een brandverzekering hebt, ga je best even na of de huidige polis voldoet voor kinderopvang.

Voor de kinderbegeleiders groepsopvang die een woning huren: zij moeten alle noodzakelijke verzekeringen afsluiten die in het huurcontract voorkomen.

10. Waarom aansluiten bij de Dienst Gezinsopvang Zorg Kortrijk?

Als je aansluit bij onze dienst, geniet je volgende voordelen:

- ▶ Inhoudelijke en praktische begeleiding en ondersteuning door de dienstverantwoordelijken en pedagogisch coach;
- ▶ Geen gedoe met administratie, rekeningen en controle van facturen. De dienst regelt alle administratieve afhandelingen;
- ▶ Gratis vormingsaanbod vanuit de dienst;
- ▶ Een vergoeding per gevolgde vorming (met een maximum van 4 vormingen per kalenderjaar, met uitzondering van de opleiding levensreddend handelen);
- ▶ Gratis abonnement op Kindertijd (een tijdschrift over kinderopvang);
- ▶ Mogelijkheid om ervaringen uit te wisselen met collega-onthaalouders;
- ▶ Jaarlijkse teambuilding/etentje;
- ▶ Een sociaal statuut: de dienst zorgt voor de administratie als je ziek wordt, een vervangingsinkomen wenst,... en helpt je verder bij vragen;
- ▶ Een stipte uitbetaling van de belastingvrije onkostenvergoeding;
- ▶ Een gratis verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en ongevallenverzekering;
- ▶ Hulp bij het zoeken van een antwoord op je vraag;
- ▶ Aanbod van gevarieerde speelkoffers van de dienst;
- ▶ Mogelijkheid tot ontlenen van speelkoffers -en leeskoffers in samenwerking met Stad Kortrijk die gratis worden gebracht en opgehaald;
- ▶ Uitleendienst van spijlen houten bedjes, kinderwiegjes en parken;
- ▶ Onder bepaalde voorwaarden krijg je een vergoeding van € 1000 voor de opstartkosten van Stad Kortrijk en een jaarlijkse premie van € 200 voor aankoop van materiaal.

**Voor meer informatie kan je steeds terecht bij
jouw organisator gezins-/groepsopvang:**

DIENT VOOR GEZINSOPVANG ZORG KORTRIJK
St. Jorisstraat 37
8500 Kortrijk
056 27 85 31
E-mail: gezinsopvang@kortrijk.be