

<b>Groep:</b>	Eerste raadscommissie
<b>Datum:</b>	06 juni 2023
<b>Uur:</b>	19.00uur-19.35uur
<b>Plaats:</b>	Nieuwe Schepenzaal
<b>Aanwezig:</b>	R. Vandenberghe, burgemeester; W. Allijns, K. Detavernier, schepenen; M. Ahouna (voorzitter), M. Vandemaele, M. Veys, P. Soens, W. Vermeersch, B. Vandorpe, raadsleden; N. Deprez, notulist
<b>Verontschuldigd:</b>	V. Decaluwe, N. Beugnies, V. Van Quickenborne, raadsleden
<b>Bijlagen:</b>	-punt 4 Raad voor Maatschappelijk Welzijn: halal-certificaat dat bij de vorige aanbesteding werd bezorgd.

---

## GEMEENTERAAD

### 1 **Tussengemeentelijke Maatschappij Voor Services – Algemene vergadering van 20 juni 2023 – Goedkeuren agenda en bepalen mandaat vertegenwoordiger.**

Zie ook punt 1 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Raadslid W. Vermeersch informeert naar de verplichting om jaarlijks te rapporteren aan de gemeenteraad door bovenlokale samenwerkingsverbanden. Dit zou onder invloed van minister B. Somers zijn ingevoerd en het raadslid wil graag weten of dit klopt en hoe de stad Kortrijk dit zal invullen.

**In verband met de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden bepaalt artikel 8 van het Regiodecreet d.d. 03/02/2023 het volgende: "Met behoud van de toepassing van artikel 389, tweede lid, van het decreet van 22 december 2017 waakt de gemeenteraad of diezelfde gemeenteraadscommissie over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op de regiowerking."**

**Op vandaag is reeds voorzien dat er minstens tweemaal per jaar door een lid van de raad van bestuur of een hiertoe gemandateerde verslag uitgebracht wordt over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur en er toelichting wordt gegeven bij het beleid van de intercommunale (zie artikel 441 Decreet Lokaal Bestuur.) In stad Kortrijk gebeurt dit in de raadscommissies, die hiervoor bevoegd zijn overeenkomstig artikel 3 van het Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van de stad Kortrijk (cfr. vermelding bij de bevoegdheden van zowel raadscommissie 1, 2 als 3: "intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen, alsook de punten geagendeerd op de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende hierboven vermelde bevoegdheden.") Het thema van de regiovorming kan hierin opgenomen worden.**

(Zie memorie van toelichting)

**2 Pilon – Algemene vergadering van 21 juni 2023 – Goedkeuren agenda en bepalen mandaat vertegenwoordiger.**

Raadslid M. Vandemaele merkt op dat Pilon zou te maken hebben met een nijpend personeelstekort voor technische medewerkers en dat zij aan alle vennoten een brief zouden hebben gestuurd met vraag om eventueel personeel te detacheren. Het raadslid wil graag weten of de stad Kortrijk deze brief ook heeft ontvangen en zo ja, wat hierop geantwoord werd. Hij vreest dat dit gevolgen zal hebben voor de werking van het crematorium.

Schepen K. Detavernier heeft hier niets over vernomen.

**Het betreft een e-mailbericht dat door de directeur van Pilon werd uitgestuurd naar alle algemene directeuren van de aangesloten steden en gemeenten waarbij er, eerder vrijblijvend, werd gevraagd naar ideeën om het tekort aan technisch personeel bij Pilon (tijdelijk) op te lossen. Vanuit de Stad werd er nog niet gereageerd.**

(Zie memorie van toelichting)

**3 AjKo vzw – Voordracht van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering en in de raad van bestuur.**

Geen bemerkingsen.

(Zie memorie van toelichting)

**4 Kenniscentrum Vlaamse Steden – Budgetaanpassing Kenniscentrum Vlaamse Steden 2022-2026 – Principiële goedkeuring.**

De voorzitter merkt op dat het hier niet om een principiële goedkeuring gaat, maar wel om een goedkeuring. De titel zal aangepast worden naar "Goedkeuring" in plaats van "Principiële goedkeuring."

Geen bemerkingsen.

(Zie memorie van toelichting)

**5 2022/2778 – Raamovereenkomst preventief onderhoud, herstellingen en extra dienstverlening voor alle HVAC installaties van het stedelijk patrimonium 2023-2027 – lastvoorwaarden en gunningswijze – Goedkeuren.**

Zie ook punt 3 van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.  
Geen bemerkingsen.

(Zie memorie van toelichting)

**6 Organogram groep Kortrijk – Actualisatie – Vaststellen.**

Schepen K. Detavernier merkt op dat het dossier niet werd opgeladen voor de Raad voor Maatschappelijk Welzijn waardoor er maandag op de zitting zal gevraagd worden om ditzelfde punt als hoogdringend punt ook toe te voegen aan de agenda van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Raadslid W. Vermeersch merkt op dat enkel het aangepast organogram als bijlage werd toegevoegd en dat de wijzigingen niet werden aangeduid. Schepen K. Detavernier deelt mee dat inderdaad enkel het geactualiseerde organogram werd toegevoegd, maar dat de wijzigingen in de nota werden omschreven met de nodige uitleg.

Raadslid M. Vandemaele verwijst naar de clustering van de Bibliotheek en Ontmoetingscentra tot 1 team in functie van het versterken van de wijkgerichte inzet op ontmoeten. Het raadslid vraagt naar een overzicht van bibliotheken en ontmoetingscentra met aanduiding of ze al dan niet samen gehuisvest zijn.

**Een aantal werkingen opereren vanuit eenzelfde site, maar in een apart gebouw. Er werd ook aangeduid of er nog andere partners aanwezig zijn in het gebouw. Ook in het Groeningeheim en op de site V-tex kunnen verenigingen en organisaties terecht, maar deze plaatsen worden niet als OC aangeduid.**

	OC	bib	zelfde site	zelfde gebouw	apart gebouw	andere partner
Heule Centrum	X	X	X		X	
Heule Watermolen	X				X	
Bissegem	X	X	X	X		Wijkteam
Marke	X	X	X		X	Wijkteam
Aalbeke	X	X	X		X	Wijkteam
Bellegem	X	X	X	X		
Rollegem	X	X	X	X		
Kooigem	X	X	X	X		Lagere school
Lange Munte	X	X	X	X		Wijkteam
Buildings		X	X	X		Wijkteam
Leiestraat		X	X			

Op de vraag van raadslid M. Vandemaele of deze clustering ook zal leiden tot een fysieke integratie van beide, wordt door schepen K. Detavernier ontkennend geantwoord. Het is vooral de bedoeling om de ondersteunende profielen te delen in deze clusters.

(Zie memorie van toelichting)

## **7 Kerkfabrieken – Jaarrekeningen 2022 - Advies.**

Raadslid P. Soens informeert naar de impact van de problemen met het portaal van de Sint-Maartenskerk op de financiën van de Kerkfabriek.

Schepen K. Detavernier deelt mee dat het hier een onvoorziene omstandigheid betrof waarvoor er budgetten werden vrijgemaakt om de dringende herstellingen uit te voeren. De verdere aanpak van de herstellingen vormen het voorwerp van besprekingen tussen de Stad en de Kerkfabriek.

**Er werden onmiddellijk binnen de totale pot "investeringsstoelage kerkfabrieken", de nodige budgetten vrijgemaakt voor de eerste veiligheidswerken, een veilige doorgang en de eerste studiewerken tot herstel. Door de Kerkfabriek werd in februari 2023 een aanvraag ingediend voor een bijzondere restauratiepremie. In de loop van 2024 wordt hiervan bevestiging verwacht, waarna de verdere aanpak zal bekeken worden.**

(Zie memorie van toelichting)

## RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

### 1 Tussengemeentelijke Maatschappij Voor Services – Algemene vergadering van 20 juni 2023 – Goedkeuren agenda en bepalen mandaat vertegenwoordiger.

Zie punt 1 van de Gemeenteraad.

(Zie memorie van toelichting)

### 2 OCMW-verenigingen – Vereniging voor sociale dienstverlening Mentor vzw – Algemene vergadering van 22 juni 2023 – Goedkeuren.

Raadslid B. Vandorpe wijst op een opmerkelijk verlies in 2022 en een te verwachten verlies voor 2023 en vraagt naar de reden hiervoor aangezien dit niet strookt met de voorbije jaren.

Schepenen K. Detavernier en W. Allijns wijzen erop dat de begroting van de vzw steeds strikt wordt opgemaakt en dat het verlies vooral te maken heeft met stijgende loonkosten en indexering. Verdere uitleg kan gevraagd worden op de algemene vergadering.

**De verklaring voor het grote verlies zit inderdaad vooral in de forse loonindexering in 2022, terwijl de ontvangsten van de grootste klanten (ESF, VDAB, Poolstok, ...) vooraf bepaald werden en niet geïndexeerd werden. Toegenomen energiekosten verklaren ook een klein deel van het verlies.**

**Vanaf 2023 zullen enkele ontvangsten wel geïndexeerd worden, maar niet alle (soms meerjarige verbintenissen.) Voor nieuwe opdrachten wordt de tariefzetting uiteraard wel aangepast om kostendekkend te zijn. Het is sowieso geen eenvoudige opdracht voor Mentor vzw om enerzijds kostendekkende tarieven te zetten en anderzijds geen opdrachten te mislopen omdat ze nu soms reeds als duur worden beschouwd. Hiervoor zal de vzw zich in 2023 extern laten begeleiden. Merk op dat de bijlage "Mentor agenda AV juni", naast de uitnodiging zelf, ook een toelichting omtrent de financiën van de vzw bevat.**

(Zie memorie van toelichting)

### 3 2022/2778 – Raamovereenkomst preventief onderhoud, herstellingen en extra dienstverlening voor alle HVAC installaties van het stedelijk patrimonium 2023-2027 – lastvoorwaarden en gunningswijze – Goedkeuren.

Zie punt 5 van de Gemeenteraad.  
Geen bemerkingsen.

(Zie memorie van toelichting)

### 4 2023/2825 – Raamovereenkomst Vleeswaren – lastvoorwaarden en gunningswijze – Goedkeuren.

Raadslid W. Vermeersch merkt op dat de bijlage (bestek) niet strookt met de omschrijving, meer bepaald wordt er in het bestek toch voorzien dat er halal vlees kan besteld worden. Het raadslid wil graag weten hoeveel halal vlees er was voorzien en hoeveel halal vlees er werd besteld in de vorige raamovereenkomst. Het raadslid informeert ook naar een aantal concrete halal-certificaten. Tot slot wil raadslid W. Vermeersch ook graag weten of er in het bestek voorwaarden/criteria kunnen worden toegevoegd zoals bijvoorbeeld "geen vlees dat afkomstig is van onverdoofde slachtingen" zodat de import van vlees uit bepaalde landen kan uitgesloten worden.

Raadslid M. Vandemaele wil ook graag weten of de toevoeging van een geografisch criterium in een Europese aanbesteding juridisch mogelijk is.

Raadsleden M. Veys en M. Ahouna wijzen erop dat de Stad de Europese regelgeving in dergelijke dossiers moet volgen.

**In het vorige bestek (2020) werden de hoeveelheden geraamd op:**

116	Kalkoen lapje halal 125 gr/st	VH	KG	61,05	€ 6,6500	€ 405,98	<input checked="" type="checkbox"/>	6%
117	Kalkoen lapje halal 150 gr/st	VH	KG	316,95	€ 6,6500	€ 2.107,72	<input checked="" type="checkbox"/>	6%
118	Kip filet halal 100 gr/st	VH	KG	60,8	€ 5,0500	€ 307,04	<input checked="" type="checkbox"/>	6%
119	Kip filet halal 125 gr/st	VH	KG	45,6	€ 5,0500	€ 230,28	<input checked="" type="checkbox"/>	6%
120	Kip filet halal 150 gr/st	VH	KG	313,05	€ 5,0500	€ 1.580,90	<input checked="" type="checkbox"/>	6%

**In functie van de opmaak van het huidige bestek werd aan de leverancier per product de afgenomen hoeveelheden van de laatste 12 maanden opgevraagd. Er werd het afgelopen jaar geen kipfilet halal, maar wel 109kg kalkoenlapjes halal afgenomen (ongeveer 18kg 125gr/stuk en ongeveer 91kg 150gr/stuk) en dit (enkel) door de kinderopvang.**

**Aan de leverancier werden alle cijfers opgevraagd vanaf het begin van het contract. Na ontvangst van deze gegevens zullen deze, in toepassing van artikel 3 van het Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad en van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van de stad Kortrijk nagestuurd worden naar alle raadsleden.**

**Een eenduidig halal-certificaat is er nog steeds niet in België. In het bestek wordt aan de inschrijver gevraagd de technische fiches toe te voegen van alle producten uit de inventaris. In bijlage werd het afgeleverde certificaat toegevoegd dat bij de vorige aanbesteding werd ontvangen. De huidige leverancier (HOFKIP BVBA) liet weten dat bijna alle slachterijen gecertificeerd zijn via dezelfde organisatie uit Parijs, maar dat vinden ze zelf niet voldoende. Sedert 2 jaar werd de werkwijze voor halal-productie opgenomen in het kwaliteitsdossier en wordt hierop jaarlijks geauditeerd door een organisatie die door de meeste van de klanten wordt aanvaard. Afhankelijk van het keuringsorganisme worden er andere eisen gesteld.**

**Het is als aanbestedende overheid mogelijk om voorwaarden te stellen aan de producten die men wenst aan te kopen. Deze dienen opgenomen te worden in het bestek. Het is evenwel juridisch niet mogelijk om te eisen dat de leverancier gevestigd is in een bepaald geografisch gebied. Dit zou ingaan tegen de Europese regels, het gelijkheidsbeginsel en het beginsel van mededinging.**

(Zie memorie van toelichting)

## **VARIA**

### **1 Verslagen Overlegcomité en Bijzonder Overlegcomité Lago**

Raadslid B. Vandorpe wil graag weten of er in 2023 reeds comités hebben plaatsgevonden.

Schepen W. Allijns deelt mee dat er wel gewone hebben plaatsgevonden, maar geen bijzondere.

## **2 Bekers Sinksenfeesten**

Raadslid B. Vandorpe wil graag weten hoeveel toegekende QR codes er niet werden ingelezen/uitbetaald en of dit geld bij de leverancier of bij de Stad dan blijft.

Schepen K. Detavernier verduidelijkt dat het QR systeem aangeboden werd door de leverancier van de bekers. De QR code werd enkel toegekend bij het binnenbrengen van de lege beker. Je kon ook een nieuw drankje bestellen en een beker inwisselen. Het is nog niet duidelijk hoeveel statiegeld werd terugbetaald en hoeveel er niet werd ingewisseld. De provisie blijft bij de Stad.

Raadslid M. Vandemaele informeert of er zicht is op de hoeveelheid afval die bespaard werd door het gebruik van herbruikbare bekers met statiegeld.

De Burgemeester merkt op dat er geen nulmeting is om te vergelijken, maar dat het wel veel properder was dan andere jaren.

Raadslid P. Soens wil de Stad bedanken om lokale artiesten een kans te geven tijdens deze feesten.

Er wordt afgesproken dat er na de evaluatie van deze editie van de Sinksenfeesten zal teruggekomen worden op bovenstaande vragen in een raadscommissie in het najaar.

**De notulist  
N. Deprez**