

REGLEMENT SUBSIDIERING VOOR PROFESSIONELE KUNST- EN CULTUURORGANISATIES

1. Beleidskader

*Het stadsbestuur streeft naar een **dynamisch, divers en veerkrachtig cultureel ecosysteem**. Dit ecosysteem bestaat o.a. uit kunst- en cultuurorganisaties (professioneel – niet professioneel), verenigingen, kunstenaars (amateur – professioneel), evenementen, publiek, aanbod, infrastructuur en samenwerkingsverbanden. Het stadsbestuur voorziet hiervoor verschillende ondersteuningsmechanismen. Een gericht, verfijnd en stimulerend ondersteuningsbeleid is hierin belangrijk.*

Sterke professionele culturele partners zijn een belangrijke voorwaarde om de ambities van Kortrijk mee te realiseren. Zij geven elk op hun manier vorm en uitstraling aan het creatieve en culturele Kortrijk, zowel (boven)lokaal als internationaal. Ze vormen mee de kern van de creatieve sector in Kortrijk.

Deze organisaties zorgen mee voor een divers en kwalitatief cultureel aanbod, ondersteunen (lokaal) creatief en artistiek talent, zetten in op cultuurparticipatie en -educatie, creëren ruimte voor experiment en innovatie en dragen zo bij aan het lokale (cultuur) beleid.

2. Doel van dit reglement

Dit reglement erkent door middel van het toekennen van een structurele en forfaitaire financiële ondersteuning de reguliere werking van professionele kunst- en cultuurorganisaties, gevestigd en werkend in Kortrijk, met een bovenlokale uitstraling.

Met deze structurele financiering schept de stad Kortrijk voorwaarden voor deze organisaties om bij te dragen aan een dynamisch, divers en veerkrachtig cultureel ecosysteem in de stad.

3. Criteria

Om in aanmerking te komen voor erkenning en subsidiëring dienen de betrokken organisaties aan de volgende criteria te voldoen.

3.1 Een aanvraag van een organisatie is ontvankelijk als:

- a) de organisatie is een professionele kunst- of cultuurorganisatie met een structurele erkenning en werkingsmiddelen op Vlaams niveau binnen het domein cultuur.
Indicator: Vlaamse erkenning en structurele subsidie als professionele cultuurorganisatie
- b) De organisatie heeft zijn secretariaat en/of maatschappelijke zetel in Kortrijk en ontplooit op datum van de aanvraag al minstens twee jaar een werking in Kortrijk.
Indicatoren: adres secretariaat/maatschappelijke zetel, aantoonbare werking in Kortrijk
- c) De organisatie heeft een niet-commerciële werking inzake kunst en cultuur in één of meerdere van de volgende domeinen:
 - Beeldende en audiovisuele kunsten
 - Podiumkunsten
 - Muziek

- Architectuur en vormgeving
- Circus
- Literatuur
- Erfgoed
- Kunst- en cultuureducatie
- Sociaal-cultureel volwassenenwerk

indicator: beschikken over een niet-commerciële werking inzake kunst en cultuur.

- d) De organisatie krijgt geen structurele financiële steun voor hun reguliere werking via een ander beleidsdomein van de stad. Projectmatige samenwerking valt hier niet onder.

3.2 Inhoudelijke criteria

De organisatie toont aan hoe ze bijdraagt aan de ambities van het stadsbestuur en het lokale cultuurbeleid in het bijzonder:

a) Samenwerking

De organisatie neemt een actief engagement op in stedelijke netwerken en overlegfora zoals Kortrijks Kunstenoverleg, lokaal netwerk Vrijetijdsparticipatie (Surplus), DURF2030, ...

Indicator: mate van deelname aan netwerken en overlegfora

b) Aanbod

De organisatie draagt bij aan een divers, kwalitatief en complementair cultuuraanbod.

De organisatie zal als lokale professionele culturele partner waar mogelijk stedelijke events versterken via het aanreiken van expertise, of in samenwerking (coproductie) projecten opzetten. De vorm van samenwerking wordt bepaald in overleg met de betrokken diensten.

Indicatoren: overzicht van cultureel aanbod, overzicht van bijdrage aan stedelijke events of projecten

c) Cultuurparticipatie

De organisatie doet inspanningen om de participatie aan cultuur van minder bereikte of kwetsbare doelgroepen te verhogen.

Indicatoren: gebruik van en acties mbt. UiTPAS, andere acties in dat verband

d) Onderzoek en ontwikkeling

De organisatie neemt initiatieven ter ondersteuning van (lokaal) startend creatief en artistiek talent, creëert ruimte voor experiment en innovatie.

Indicatoren: overzicht van initiatieven

e) Versterken van Kortrijk in de brede regio (nationaal/internationaal)

De organisatie zet Kortrijk mee op de kaart op nationaal en internationaal niveau.

Indicatoren: overzicht van (inter)nationale netwerken, samenwerkingen, projecten, events, ...

4. Aanvraagprocedure

4.1 Aanvraag

De organisatie doet eenmalig een aanvraag tot erkenning en subsidie bij de stad Kortrijk met daarbij o.a. volgende documenten:

- Een inhoudelijk jaarverslag en financieel verslag van het voorbije werkjaar
- Een jaarverslag en budget van het lopende jaar
- Een kort overzicht (max. 1 A4) van hoe de organisatie bijdraagt aan de criteria (art. 3)

Deze verslagen bevatten een beschrijving van de werking die aangeeft dat deze aan de criteria (art. 3) voldoet.

Een nieuwe aanvraag voor erkenning moet ingediend worden voor 1 juni.

4.2 Advies

De Directie Vrije Tijd legt na screening van nieuwe aanvragen een voorstel voor aan het Kortrijks Kunstenoverleg, rekening houdend met het beschikbare budget in de stedelijke begroting. Dit ten laatste tegen 1 augustus. Het Kunstenoverleg brengt hierover binnen maximum 4 weken een gemotiveerd advies uit aan het College van Burgemeester en Schepenen.

4.3 Beslissing

De beslissing voor nieuwe aanvragen wordt éénmaal per jaar genomen door het College van Burgemeester en Schepenen, op advies van het Kortrijks Kunstenoverleg, zoals vermeld in artikel 4.2, en dit ten laatste tegen 1 november van het lopend begrotingsjaar. De beslissing wordt samen met een duidelijke motivering binnen de maand aan elke betrokken organisatie bezorgd. De erkenning en financiering start in het opvolgende jaar.

Voor organisaties die reeds een structurele erkenning en financiering hebben bij de stad Kortrijk wordt een overgangsmaatregel voorzien en gaat de nieuwe erkenning en subsidiering reeds in vanaf het jaar van de aanvraag.

De organisaties die erkend worden binnen dit reglement, ontvangen een forfaitaire subsidie. Dit bedrag is gelijk voor alle erkende organisaties.

5. Rapportage

De jaarlijkse rapportage dient aan te tonen dat de organisatie aan de criteria (art. 3) blijft voldoen. Indien niet kan dat de stopzetting van de erkenning en bijbehorende subsidie tot gevolg hebben.

De organisatie dient hiervoor op eigen initiatief jaarlijks tegen ten laatste 1 juni volgende documenten in:

- Een inhoudelijk jaarverslag van het voorbije werkjaar
- Een financieel verslag van het voorbije werkjaar
- Een kort overzicht (max. 1 A4) van hoe de organisatie in het voorbije jaar heeft bijgedragen aan de criteria (art. 3)
- Een kort overzicht (max. 1 A4) van hoe de organisatie in het komende jaar zal bijdragen aan de criteria (art. 3)

De organisatie zal eventueel bijkomende verantwoordingsstukken die het stadsbestuur kan vragen binnen een afgesproken termijn bezorgen.

De directie Vrije Tijd screent de rapportage en legt een voorstel voor uitbetaling voor aan het stadsbestuur. Enkel bij een positieve inhoudelijk en financiële evaluatie vanuit het stadsbestuur wordt de subsidie uitbetaald.

De toekenning van de erkenning en subsidie stopt als niet meer voldaan wordt aan de criteria (art. 3).

6. Relatie met andere reglementen

Organisaties die als professionele kunst- of cultuurorganisatie worden erkend, worden qua subsidiëring geschrapt voor andere structurele subsidies vanwege de stad.

Subsidies met betrekking tot samenwerking met specifieke stadsdiensten in functie van bijkomende projecten of coproducties vallen niet onder dit reglement en zijn geen beperkende voorwaarde voor de ondersteuning via dit reglement.

7. Communicatie

Een organisatie met erkenning en financiering als professionele kunst- en cultuurorganisatie vermeldt in zijn communicatie 'Met steun van stad Kortrijk' en gebruikt het logo van de stad Kortrijk.

8. Contact

Stad Kortrijk
Directie Vrije Tijd
Grote Markt 54
8500 Kortrijk
www.kortrijk.be

De gemeenteraad keurde dit reglement goed in de zitting van 13 maart 2023 onder agendapunt 18.