



## W13 - OCMW'S EN CAW ZUID-WEST-VLAANDEREN

Vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur, welzijnsvereniging.  
kbo 0630 835 639

Anzegem – Avelgem – Deerlijk – Harelbeke – Kortrijk – Kuurne – Lendeledede - Menen – Spiere-Helkijn – Waregem – Wevelgem – Wervik – Wielsbeke -  
Zwevegem – CAW

### **Raad van Bestuur**

16 december 2022 – Gemeentepunt Zwevegem

---

#### **Agenda:**

##### **A. Punten ter beslissing**

###### **1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur (zie teams)**

Verslag van de raad van bestuur 25 november 2022- goedkeuring  
Verslag dagelijks bestuur 1 december - kennisname

###### **2. Goedkeuring aangepaste aanpak zorg binnen W13 (9u30) (Stijn Tanghe)**

Zie agendapunt in bijlage.

###### **3. Goedkeuring netwerkcoördinator activeringstrajecten (09u35) (Mathieu Vens)**

Zie agendapunt in bijlage

###### **4. Goedkeuring SWO en actieplan tussen lokale besturen en VDAB (09u45) (Evelyne Duyck)**

Zie agendapunt in bijlage

###### **5. Goedkeuring intentieverklaring ESF-capacity building (10u00) (Saar Deschamps)**

Zie agendapunt in bijlage

###### **6. Goedkeuring actieplan sociale economie (10u10) (Emma Messely)**

Zie agendapunt in bijlage

###### **7. Aanstelling brugfiguur secundair onderwijs regio Menen (10u30)**

Agendapunt volgt

###### **8. Aanstelling regionale projectcoördinator e-inclusie (10u35)**

Agendapunt volgt

###### **9. Brief Publiq gericht aan ministers (10u40) (Talitha Hollander)**

Agendapunt wordt nagestuurd.

###### **10. Goedkeuring AMJP**

##### **B. Punten ter kennisname**

##### **C. Punten ter bespreking**

###### **11. Bespreking draft actieplan dak-en thuisloosheid (10u50) (Mauranne Deboschere)**

U vindt het voorstel van actieplan in het Teamskanaal van de raad van bestuur.

## 12. Varia (11u25)

### **Aanwezigheden:**

Anzegem	Demets	Davy	schepen	aanwezig
Anzegem	Maselis	Stijn	deskundige	aanwezig
Avelgem	Platteau	Sandra	schepen	aanwezig
Avelgem	Debeurme	Christine	deskundige	aanwezig
CAW	Heytens	Pascal	directeur	aanwezig
CAW	Jacques	Sarah	deskundige	verontschuldigd
Deerlijk	Vanderbeken	Louis	schepen	aanwezig
Deerlijk	Barbe	Sarah	deskundige	aanwezig
Harelbeke	Callewaert	Lynn	schepen	aanwezig
Harelbeke	Decuyper	Micheline	deskundige	aanwezig
Kortrijk	De Coene	Philippe	schepen	aanwezig
Kortrijk	Beaumont	Joris	deskundige	aanwezig
Kuurne	Deloof	Bram	schepen	aanwezig
Kuurne	Vanden Broucke	Steven	deskundige	aanwezig
Lendelede	Lammertyn	Rita	schepen	aanwezig
Lendelede	Vandecasteele	Christophe	deskundige	verontschuldigd
Menen	Declercq	Angelique	schepen	aanwezig
Menen	Algoet	Eric	deskundige	aanwezig
Spiere-Helkijn	Glorieux	Willy	schepen	aanwezig
Spiere-Helkijn	Lefebvre	Wout	deskundige	verontschuldigd
Waregem	Kerkhove	Joost	schepen	aanwezig
Waregem	De Backer	Bruno	deskundige	verontschuldigd
Wervik	Deblaere	Lien	schepen	aanwezig
Wervik	Verhelst	Véronique	deskundige	aanwezig
Wevelgem	De Clerck	Marie	schepen	aanwezig
Wevelgem	Parmentier	Kurt	deskundige	aanwezig
Wielsbeke	Abid	Rachida	schepen	aanwezig
Wielsbeke	Debrabandere	Bruno	deskundige	aanwezig
Zwevegem	Claeys	Marc	schepen	aanwezig
Zwevegem	De Ridder	Elke	deskundige	aanwezig

Kim Van Belleghem (directeur W13) is aanwezig. Ruben Mayeur (kabinetschef voorzitter) is verontschuldigd. Petra Demeyere (innovator W13) en Axel Vandenheede (expert communicatie W13) wonen de vergadering bij. Emilie Vandenheede sluit aan als voorzitter van het diensthooftoverleg sociale dienst. Gerdy Haes, vertegenwoordiger Beleidsgroep Publieke Zorg, is verontschuldigd.

### **Notulen:**

#### **1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur**

De raad van bestuur keurt het verslag van de raad van bestuur van 25 november goed.  
De raad van bestuur neemt kennis van het verslag dagelijks bestuur van 1 december.

#### **2. Goedkeuring aangepaste aanpak zorg binnen W13**

##### Voorgeschiedenis

Naar aanleiding van de beleidsdagen in Oostende (15 en 16 oktober 2021) vroeg de raad van bestuur van W13 aan de beleidsgroep publieke zorg om een advies te formuleren met voorstellen voor een eventuele update van het meerjarenplan van W13.

Met het oog op een doorstart in een vernieuwde en nauwere samenwerking met de raad van bestuur stelde de beleidsgroep publieke zorg op 15 december 2021 een nota vast met als titel:

*'Nota basisafspraken bij opstart van de beleidsgroep publieke zorg met het oog op een zelfstandige werking en het structureel verankeren van het domein Zorg binnen de werking en de besluitvorming van W13'.*

Op 17 juni 2022 stemde de raad van bestuur tijdens een terugkoppelingsmoment n.a.v. een bevraging bij de leden van de beleidsgroep, hun medewerkers en anders reeds gekende of betrokken publiek zorgactoren in met een aangepaste aanpak van het domein zorg binnen de meerjarenplanning van W13. Een aanpak die eruit zou bestaan het meerjarenplan over een langere termijn te spreiden en op korte termijn een aantal concretere acties te realiseren, om op die manier te werken aan het nodige vertrouwen. In het najaar zou dan een concretisering van die aanpak aan de raad van bestuur worden voorgelegd.

### Context

Deze morgen (vrijdag 16 december, 8.30 uur) werd een plan van aanpak voorgesteld dat uitwerking geeft aan de eerder afgesproken principes – presentatie is vanaf vrijdagmorgen 16 december beschikbaar.

### Budget

/.

### Bespreking ter zitting

Voor dit punt sluiten nog enkele mensen aan van de Beleidsgroep Publieke Zorg.

Zie ook powerpointpresentatie.

De timing is wellicht niet realistisch. In Waregem is bv. net een nieuw personeelslid gestart. Daarnaast is er heel veel extra bijgekomen: BelRAI-trainingen, het nieuwe woonzorgdecreet ... Wel zou het een gemiste kans zijn mochten we te lang wachten om zaken mee te nemen in de zorgstrategische plannen, vandaar de strakke timing. Het is alvast belangrijk om te focussen op een aantal doelstellingen als we willen dat het een haalbaar plan is.

Tegen midden 2023 willen we inzetten op de sense of urgency en de bewustwording. Het zal een zeer belangrijke ambitie zijn van "hoe gaan we de ouderenzorg organiseren gezien de uitdagingen?". De eerstelijnszones kunnen hierbij een interessante partner zijn. Plus: het beleidsdomein wonen is hierbij een belangrijk item.

Als de memoranda klaar zijn in januari 2024, dan zijn die ook op tijd klaar naar de lokale verkiezingen toe in oktober 2024. Misschien moeten we de timing in stukjes kappen.

Het is belangrijk dat er wordt nagedacht over de brede visie op vergrijzing. In Utrecht werd de focus gelegd op onder meer digitale ondersteuning. Hoe organiseren we ons future-proof? Hoe brengen we nieuwe elementen en innovatie in het actieplan? Het vastleggen van de werkgroepen zou ervoor kunnen zorgen dat er geen ruimte meer is voor nieuwe thema's/vernieuwing. De werkgroepen zijn er gekomen omdat er nu noden zijn en waar er dringend werk van moet gemaakt worden. Er is ook ruimte voorzien voor nieuwe thema's en het opstarten van werkgroepen die zich verdiepen op nieuwe thema's.

Het is belangrijk dat we ook inzetten op innovatieve woonvormen voor ouderen, bv. cohousing voor ouderen, een webinar door Pascal De Decker rond stedelijk ontwerp.

Er wordt hier vooral een methode aangereikt en minder de concrete dingen. Er zijn een aantal quickwins mogelijk waardoor we elkaar kunnen versterken:

- Bijvoorbeeld de gezamenlijke aankoop medicatie. Als je een goed lastenboek schrijft, kan je dit op punt stellen en je weegt op de prijs.
- Een ander voorbeeld draait rond zorgpersoneel: almaar meer mensen hebben zorg nodig en er zijn almaar minder mensen die zorg kunnen geven. In bijvoorbeeld hogescholen als VIVES kan er een betere match gecreëerd worden tussen scholen en zorginstellingen. Een soort van protocol opstellen om elkaar beter te vinden. Een soort partnership afsluiten met de hogescholen zou inspirerend kunnen werken. Het is belangrijk om een partnership af te sluiten met de lokale besturen, het CAW en de hogescholen om een aantal vernieuwende zaken te doen.

- De acute nood om kortverblijf te voorzien. Kunnen we hier de krachten bundelen? Er is bv. al heel veel interactie tussen bv. Heule en Gullegem.

De powerpoint en het plan van aanpak wordt nog aangevuld met de opmerkingen vanuit de raad van bestuur.

### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met de verdere uitrol van de aanpak die werd voorgesteld om het beleidsdomein Zorg binnen W13 verder vorm te geven, en engageert zich mee voor te welslagen van die aanpak door oog te hebben voor engagement en mandaat van de 'juiste' medewerkers.

Een halfjaarlijkse evaluatie van deze (uit)werking op de raad van bestuur is te voorzien.

### Communicatie

Moet de beslissing van raad van bestuur gecommuniceerd worden? Ja.

Indien ja:

- Wie moet van de beslissing op de hoogte worden gebracht? (Bijv. medewerkers W13, partners, diensthoofdenoverleg)

Beleidsgroep Publieke Zorg
Betrokken medewerkers deelgenoten

- Wie neemt de communicatie op zich? (Bijv. schepenen Welzijn zelf, algemeen directeurs, communicatiemedewerker W13, directeur W13)

Doelgroep?	Wie communiceert?
Beleidsgroep Publieke Zorg	Expert zorg
Betrokken medewerkers deelgenoten	Schepenen + algemeen directeurs

- Is de beslissing perswaardig, moet er een persbericht worden opgemaakt en uitgestuurd? Nee.

## **3. Goedkeuring netwerkcoördinator activeringstrajecten**

### Voorgeschiedenis

Op de raad van bestuur van 30 maart 2018 was er de bekrachtiging om als W13 de rol op te nemen als penhouder in het kader van activeringstrajecten. W13 kreeg ook deze rol gegund en startte in juli 2018 als penhouder van de activeringstrajecten. Deze gunning loopt af op 30 juni 2023.

Het netwerk van dienstverleners bestaat uit heel wat werk- en zorgpartners uit de regio en staat in voor de uitvoering van de dienstverlening in het kader van deze activeringstrajecten. Ook 12 van de 14 OCMW's tekenden mee in als uitvoerend dienstverlener zorg (Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Harelbeke, Kortrijk, Kuurne, Mene, Waregem, Wervik, Wevelgem, Wielsbeke en Zwevegem). De partners besloten samen om te gaan voor een zo breed mogelijk partnerschap waarbinnen dienstverleners in principe hun volledige activiteiten aanbod kunnen inzetten. Daarbij wordt vertrokken vanuit een 'modelaanbod' samengesteld op basis van verwachte noden bij de betrokken deelnemers.

Verder bestaat het netwerk uit de volgende partners: Veer, De Poort, Emino, Deltagroep, Waak, Groep Intro, Mentor, VZW Aura, CAW Zuid-West-Vlaanderen, Groep Ubuntu, De Bolster VZW, Eigen Woonst, Oranjehuis VZW, De Branding, De hoge Kouter, Licht en liefde, PCM.

### Context

Op 8 juli 2022 werd het decreet houdende de werk- en zorgtrajecten goedgekeurd door de Vlaamse regering.

Op 18 november 2022 werd het uitvoeringsbesluit van het decreet werk- en zorgtrajecten goedgekeurd door de Vlaamse regering. Hierin wordt het aanbod van activeringstrajecten geregeld. Gelijktijdig werd het bestek in het kader van de uitvoering van de activeringstrajecten gepubliceerd.

De indieningsdatum is 16 januari om 10 uur.

De opdracht start 1 juli 2023 voor een gunningsperiode van 4 jaar.

Het gaat hierbij om trajecten waarin aan werkzoekenden met cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematieken (CMPPS) een werkbegeleiding én een zorgbegeleiding wordt aangeboden. Het doel is hen voor te bereiden op betaalde beroepsarbeid (met of zonder ondersteuning) in het regulier economisch circuit (REC) of sociaal economisch circuit (SEC).

Deze begeleiding wordt uitgetekend door de deelnemer samen met een casemanagementteam bestaande uit een casemanager Werk en een casemanager Zorg (één van de 3 leden van het gemandateerd samenwerkingsverband zorg). De begeleiding wordt uitgevoerd door een netwerk van dienstverleners dat gecoördineerd en vertegenwoordigd wordt door een netwerkcoördinator. W13 faciliteerde een infovergadering (1/12/2022) met het bestaande netwerk. Vanuit het bestaande netwerk werd opnieuw het vertrouwen gegeven aan W13 om de rol op te nemen als netwerkcoördinator, dit vanuit onze neutrale rol.

Het netwerk gaat akkoord om volgens de bestaande principes, visie en afspraken verder te gaan en op basis daarvan de offerte op te maken. Enig voorstel tot afwijking is om de OCMW's niet elk apart te laten toetreden als dienstverlener, met als motivatie dat het aanbod van de OCMW's voor iedereen toegankelijk is en de samenwerking op het terrein vlot mogelijk is. Het inbedden van het aanbod in deze activeringstrajecten wordt eerder ervaren als een bijkomende drempel. Dit zien we ook in de beperkt aangevraagde acties richting een OCMW in de huidige gunningsperiode. Om toch te voldoen aan de minimale samenstellingsvoorwaarden van het netwerk (waarin een OCMW vertegenwoordigd moet zijn), stellen we voor om W13 ook op te nemen als dienstverlener zorg.

#### Budget

De vergoeding bedraagt € 3.220 per traject, waarvan € 322 voor de netwerkcoördinator. Per traject wordt er € 2.898 voorzien voor de uitbetaling van de dienstverleners uitgevoerd door netwerk. Voor 2023 (juli – december) worden er 21 trajecten voorzien, jaarlijks houden we rekening met 54 tot 60 trajecten. De minimale vergoeding voor W13 (rekening houdend met 54 trajecten) bedraagt dus € 17.388.

De opdracht zou in eerste instantie vanuit het bestaande team kunnen opgenomen worden.

## Bespreking ter zitting

Dit is een verderzetting van wat nu gebeurt. De vraag van het huidige netwerk is dat W13 penhouder blijft. Inhoudelijk zijn er niet veel wijzigingen. Er wordt wel gekeken hoe we de werking efficiënter kunnen organiseren.

## Besluit

- De raad van bestuur gaat ermee akkoord om als W13 in te dienen op het bestek: *'Aanduiding van de netwerkcoördinator als vertegenwoordiger van een netwerk van dienstverleners in het kader van de uitvoering van de activeringstrajecten (Netwerkcoördinator AT)'.*
- De raad van bestuur gaat akkoord om als W13 op te treden als actor Zorg ter vertegenwoordiging van de 13 OCMW's in het werkingsgebied om zo te voldoen aan de minimale vereisten van het netwerk.
- De raad van bestuur geeft het mandaat aan de directeur om de indiening te finaliseren en alle stukken te ondertekenen.
- 

## Communicatie

Moet de beslissing van raad van bestuur gecommuniceerd worden? Nee.

## **4. Goedkeuring SWO en actieplan tussen lokale besturen en VDAB**

### Voorgeschiedenis

Tijdens de vorige raad van bestuur (op 25/11/2022) werd het actieplan voor 2023 en het plan van aanpak in het kader van de samenwerkingsovereenkomst tussen VDAB en de lokale besturen voorgesteld.

De raad van bestuur ging akkoord met de 3 gekozen beleidsprioriteiten voor 2023 en de 11 acties die hieruit voortkomen.

De raad van bestuur gaf daarnaast een aantal opmerkingen mee die moeten verwerkt worden in het actieplan van 2023:

- **Mobiliteit** is voor de regio Zuid-West-Vlaanderen een belangrijk thema dat in 2023 in de mate van het mogelijke verder wordt meegenomen in het uitwerken van de acties. Er moet geen aparte werkgroep georganiseerd worden voor het thema mobiliteit. Het is wel van belang dat de 3 werkgroepen de nodige reflex hebben om bij acties rond de 3 gekozen beleidsprioriteiten ook het domein mobiliteit te betrekken waar mogelijk.
- Het is belangrijk dat er in 2023 **concrete acties** worden uitgewerkt en op relatief korte termijn meetbare output/ resultaten kunnen gerealiseerd worden.
- De vooruitgang in het **proces zal driemaandelijks geagendeerd** worden op de raad van bestuur van W13.
- Een **externe/ neutrale arbeidsmarktdeskundige** zou zeker een meerwaarde kunnen betekenen voor het realiseren en uitwerken van de samenwerkingsovereenkomst. Deze externe arbeidsmarktdeskundige kan reflecteren op de SWO en waardevolle input leveren. (Deze piste wordt verder onderzocht.)
- De lokale besturen van **Kortrijk en Menen** willen een **addendum** toevoegen aan de SWO tussen VDAB en de lokale besturen. Dit is voor hen een voorwaarde om te kunnen overgaan tot ondertekening van de SWO en het actieplan van 2023.

De opmerkingen en aanvullingen voor het actieplan van 2023 werden samen met de addenda bezorgd aan VDAB. Zo kon VDAB dit tijdens hun provinciaal directiecomité op 1 december jongstleden samen met het actieplan voor 2023 bespreken, goedkeuren en aanvullen waar men dat nodig acht.

Er werd op de raad van bestuur van 25 november 2022 afgesproken dat tegen de eerstvolgende raad van bestuur (16 december) de formele documenten van de samenwerkingsovereenkomst VDAB – lokale besturen + actieplan 2023 + addenda voorgelegd zouden worden.

Na de goedkeuring van de formele documenten op 16/12/2022 kan elk lokaal bestuur van de referentieregio Zuid-West-Vlaanderen deze documenten voorleggen op hun gemeenteraad in januari 2023.

### Context

Hieronder wordt een update gegeven van de ondernomen stappen en concrete output vanaf na de raad van bestuur van 25/11/2022.

VDAB gaat akkoord met de 3 gekozen beleidsprioriteiten en 11 acties voor 2023.

Na de insteek van VDAB (en in overleg met Kortrijk en Menen) werden een aantal punten in de addenda van Kortrijk en Menen herformuleerd. Het herwerkte addendum van Menen zit in bijlage. Het herwerkte addendum van Kortrijk volgt in de week van 12 december.

In de oorspronkelijke draft van de SWO en actieplan 2023 zijn nog aanpassingen doorgevoerd. Enerzijds zijn er inhoudelijke wijzigingen/ aanvullingen (op vraag van de raad van bestuur W13 en het provinciaal directiecomité VDAB), anderzijds zijn er vormelijke wijzigingen/ aanvullingen (er is extra context nodig om een aantal punten te kaderen + nood aan bepaling duurtijd SWO). In bijlage zit de laatste versie van de samenwerkingsovereenkomst en het actieplan 2023. De wijzigingen ten opzichte van de draft werden in het geel aangeduid.

Hieronder een overzicht van de punten en topics die anders werden geformuleerd of werden toegevoegd in het finaliseren van de SWO:

- Toevoeging: extra toelichting/ kadering van de algemene doelstelling SWO
- Toevoeging: te allen tijde kunnen lokale noden en specifieke accenten worden opgenomen in een addendum (in overleg met de respectieve partners)
- Wijziging: in de oorspronkelijke draft werd er omschreven vanuit welke organisaties er vertegenwoordiging moet zijn in de stuurgroep. In de huidige SWO wordt dit vervangen door vermelding van concrete samenstelling van de stuurgroep (organisaties + leden van de stuurgroep).
- Toevoeging: Samenstelling van de stuurgroep in bijlage. Els Vanbrabant (VDAB expert jongeren, 55+ en anderstaligen West-Vlaanderen) wordt aangeduid als bijkomende deelnemer van de stuurgroep.
- Toevoeging: duur van de SWO wordt vermeld  
à Hierbij wordt teruggegrepen naar een gangbare termijn (de duur van de legislatuur, plus een jaar met als uiterste einddatum 31 december 2025).
- Toevoeging: start SWO: 01/01/2023
- Toevoeging: het thema mobiliteit als rode draad bij uitwerking en concretisering acties
- Toevoeging: onderzoeken piste arbeidsmarktdeskundige
- Toevoeging: verwijzing naar de opvolgingssystematiek/ het opvolgingsdocument (met driemaandelijks rapportage)  
dit excel document wordt als bijlage meegestuurd voor de rvb op 16/12, maar zal niet bij de SWO worden toegevoegd
- Vermelding toevoeging addendum voor Kortrijk en Menen
- De principes voor operationele samenwerking (vastgelegd op Vlaams niveau tussen VDAB en VVSG) worden meegenomen als bijlage.

### Plan van aanpak - Timing

- Raad van Bestuur W13 16/12/2022: goedkeuring SWO + actieplan 2023
- Januari 2023: SWO + actieplan 2023 worden ter goedkeuring voorgelegd op de gemeenteraad van de betrokken lokale besturen.
- Januari 2023: addendum wordt voorgelegd ter goedkeuring op de gemeenteraad van Kortrijk en Menen
- Eind januari/ begin februari 2023: ondertekening samenwerkingsovereenkomst (met actieplan 2023 en addenda) door VDAB (Robert De Clercq) en lokale besturen regio Zuid-West-Vlaanderen.
- Wie zal de SWO ondertekenen vanuit de lokale besturen?

### Budget

/.

### Bespreking ter zitting

Zie ook powerpointpresentatie.

De bedoeling is dat de teksten gelezen worden door een externe arbeidsmarktdeskundige, die dan zijn advies/mening kan geven.

Voor de gemeenteraden wordt er een ontwerpnotule opgemaakt door de expert Werk. De overeenkomst moet worden geagendeerd voor midden februari 2023. De beslissingen worden getekend bezorgd. Het is sterker als er vanuit elk lokaal bestuur iemand de overeenkomst ondertekent.

De expert Communicatie en de expert Werk bekijken hoe we de ondertekening organiseren en hoe we communiceren hierover.

### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst VDAB – lokale besturen en het actieplan 2023.

De raad van bestuur gaat akkoord met de vooropgestelde timing om tot ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst VDAB – lokale besturen te komen.

### Communicatie

Moet de beslissing van raad van bestuur gecommuniceerd worden? Ja.

- Wie moet van de beslissing op de hoogte worden gebracht? (Bijv. medewerkers W13, partners, diensthoofdenoverleg)

Gemeenteraden lokale besturen

- Wie neemt de communicatie op zich? (Bijv. schepenen Welzijn zelf, algemeen directeurs, communicatiemedewerker W13, directeur W13)

Doelgroep?	Wie communiceert?
	W13

Is de beslissing perswaardig, moet er een persbericht worden opgemaakt en uitgestuurd? Nee.

## **5. Goedkeuring intentieverklaring ESF-capacity building**

### Voorgeschiedenis

ESF geeft via verschillende kanalen middelen aan heel wat projecten die inzetten op het activeren van kwetsbare doelgroepen. Elk van deze projecten heeft een eigen focus, werkingsterrein, doelstellingen en afbakeningen, financieringsmodaliteiten, looptijden etc. Dit zorgt voor een versnipperd landschap waarin de klant zijn weg niet vindt. Heel wat van deze projecten dienen geen afdoende antwoord op de uitgebreide en complexe noden van de klant.

Lokale besturen, VDAB, ESF en dienstverleners hebben elk middelen ter beschikking om kwetsbare werkzoekenden te ondersteunen. Iedere organisatie doet met deze middelen heel erg haar best om te helpen, maar doordat de middelen vaak versnipperd over verschillende projecten worden ingezet en iedereen vanuit het eigen perspectief kijkt, raakt de onderliggende gemeenschappelijke bedoeling regelmatig op de achtergrond.



Van hieruit is er nood aan een nieuwe vorm van samenwerking tussen ESF, VDAB en lokale besturen, om samen met dienstverleners aan de slag te gaan om de meest kwetsbare groepen met een complexe problematiek beter te helpen. Dit willen we doen via lokale partnerschappen. Deze lokale partnerschappen hebben als doel ervoor te zorgen dat niet-beroepsactieven en werkzoekenden met een complexe problematiek de ondersteuning krijgen die nodig is om zelf de weg te vinden in de samenleving, inclusief maar niet uitsluitend, naar werk.

#### Context

De intentieverklaring dient voorgelegd te worden omdat Europa WSE wil weten of Capacity Building opgenomen zal worden in de verschillende regio's en dat de regio op die manier gedekt is. Als werkingsgebied worden de referentieregio's gebruikt. Lokaal bestuur Wielsbeke wordt opgenomen voor Capacity Building in regio Mid-West, op eigen vraag.

#### Timing

- Juni tot oktober 2022: ondersteuningsteam leert de lokale context kennen.
- Oktober tot en met december 2022: afbakenen lokale werkingsgebieden.
- November 2022 tot januari 2023: lokale noden identificeren.
- Januari tot juni 2023: partners identificeren en selecteren.
- Juni 2023 tot december 2023: lokaal partnerschap vormgeven (toekomstige doelstellingen verfijnen, manier van samenwerken, coördinatie, teamvorming, personeelsinzet etc.).
- Januari 2024: start lokale partnerschappen.

#### Budget

Nog nader te bepalen doorheen het Capacity Building-traject.

#### Bespreking ter zitting

W13 is in het traject ESF penhouder van WWIN. ESF wil nu zijn financiering aanpassen: ze willen eerst aan een partnerschap bouwen in een regio en van daaruit te bekijken welke projecten ze financieren.

Inhoudelijk wordt alles voorbereid met de diensthoofden en ROA (het regionaal overleg activering). Wat zijn de uitdagingen in de regio? Welke zijn de prioritaire doelgroepen waar we willen op inzetten?

#### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met de intentieverklaring door W13 voor het Capacity Building project.

#### Communicatie

Moet de beslissing van raad van bestuur gecommuniceerd worden? Nee.

## **6. Goedkeuring actieplan sociale economie**

#### Voorgeschiedenis

De Vlaamse overheid geeft de lokale besturen een regierol op het vlak van sociale economie. Die bevoegdheid is vastgelegd in het Ondersteuningsdecreet.

Inhoudelijk krijgen de steden en gemeenten een grote vrijheid om de regierol in te vullen. De Vlaamse overheid legt enkel drie breed geformuleerde jaarlijkse acties op.

In 2019 deed de Vlaamse overheid een oproep voor de regierol sociale economie voor de beleids- en beheercyclus 2020 – 2025. De lokale besturen van W13 (met uitzondering van Wielsbeke)

gaven toen via een verbintenisverklaring het mandaat voor de regierol aan W13. In april 2020 werd dit goedgekeurd.

Voor 2020 – 2025 legde de Vlaamse overheid drie jaarlijkse acties op:

- De netwerking op het grondgebied stimuleren
- De lokale sociale economie verder uitbouwen
- Het maatschappelijk verantwoord ondernemen bevorderen

De drie acties uiten zich in een actieplan waarover we jaarlijkse rapporteren. Actieplan en jaarlijkse rapportage kan je terugvinden op de website van W13:

<https://www.welzijn13.be/content/actieplan-rose-2020-2025>

In 2022 kwam er een vernieuwing van de oproep, voor de periode van 2023-2025. De drie jaarlijkse acties hierboven vallen weg en worden vervangen door vier nieuwe beleidsprioriteiten.

- Het opnemen van de lokale regierol sociale economie en werk door lokale besturen.
- De tewerkstelling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie bevorderen en daarbij drempels richting arbeidsmarkt wegnemen.
- Het ondernemerschap, waaronder het sociaal ondernemen en het maatschappelijk verantwoord ondernemen bevorderen.
- De samenwerking en partnerschappen met VDAB en andere lokale arbeidsmarktactoren faciliteren en een lokale samenwerkingsovereenkomst met VDAB sluiten en opvolgen.
- 

De Vlaamse overheid vraagt 1 actie per beleidsprioriteit per jaar. Hierover moeten we jaarlijks rapporteren.

Op 16/09/2022 stelden we de nieuwe oproep voor op de raad van bestuur van W13. Hierna werd het bestaande actieplan bekeken vanuit nieuwe beleidsprioriteiten. De brede focus in de nieuwe oproep hadden we al in ons vorig actieplan. Waardoor er geen nieuwe of bredere acties nodig waren.

Wel zijn de regisseur sociale economie (Emma Messely) en expert werk (Evelyne Duyck) gaan praten met betrokken partners om het nieuwe actieplan vorm te geven. Het resultaat is het actieplan in bijlage. Het actieplan is een open richtlijn en geeft ons sturing. Doorheen de werkjaren hebben we ruimte om in te spelen op noden. Het verder concretiseren/uitwerken van de acties zal in afstemming met betrokken partners gebeuren.

### Context

Actieplan: Zie bijlage

Deadline indienen nieuwe oproep: 15 januari 2023

- Moet het actieplan nog ter kennisgeving naar de lokale besturen?

### Budget

We hebben een simulatie ontvangen van € 105.159,43. Het definitieve bedrag is afhankelijk van het aantal en de grootte van de regiegebieden.

De beslissing over het subsidiebedrag valt in maart/april 2023.

### Bespreking ter zitting

Zie ook powerpointpresentatie.

In principe moet er geen overeenkomst gesloten worden met de lokale besturen omdat er al een samenwerkingsovereenkomst werd gesloten voor de periode 2020-2025.

Het is belangrijk dat niet alleen diensthoofden worden betrokken, zeker als gaat om aanvullende dienstverlening.

De vraag is ook om het activeringslandschap eens in kaart te brengen om een beter zicht te krijgen op alle initiatieven die er bestaan en om alle partners te kunnen samenbrengen. Er moet hierbij ook eens bekeken welke de goede praktijken zijn en daar moeten we zeker op verder bouwen.

#### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met het vernieuwde actieplan sociale economie & werk en het behouden van het huidige samenwerkingsverband.

#### Communicatie

Moet de beslissing van raad van bestuur gecommuniceerd worden? Nee.

### **7. Aanstelling brugfiguur secundair onderwijs regio Menen**

#### Besluit

De raad van bestuur stelt Zahira Benafla (voltijds) aan als Brugfiguur Secundair Onderwijs voor onbepaalde duur (B1-B3, volgens projectmiddelen) voor de regio Menen.

### **8. Aanstelling regionale projectcoördinator e-inclusie**

#### Besluit

De raad van bestuur stelt Mathieu Vens aan als projectcoördinator e-inclusie voor onbepaalde duur (B4-B5, voltijds) volgens projectmiddelen.

### **9. Brief Publiq gericht aan ministers**

#### Voorgeschiedenis

Begin 2022 werd een consensus gevonden m.b.t. het toekennen van kortingstarieven via de UiTPAS, dit op basis van standaardcriteria in een getrappt ondersteuningssysteem. Het regionaal afgestemde voorstel werd goedgekeurd door zowel de raad van bestuur van zuidwest, de raad van bestuur van W13 en ook de schepencolleges van de 13 UiTPAS-gemeentes in Zuid-West-Vlaanderen. Om de regionale consensus praktisch haalbaar te maken werd in april 2022 aan Publiq de vraag gesteld om de huidige backoffice van de UiTPAS aan te passen zodat de toekenning van een aangepast kantsalarief ook voor een tussentarief technisch mogelijk wordt gemaakt.

In oktober 2022 ontvingen W13 en zuidwest een schrijven van Publiq: de Vlaamse Stuurgroep (waarin kabinetten van de ministers van Cultuur, Jeugd en Sport; Sport Vlaanderen; het departement CJM; VVSG en Publiq zijn vertegenwoordigd) heeft de vraag besproken en stelt voor om de uitrol van het voorgestelde systeem in alle UiTPASregio's te onderzoeken op impact en draagvlak bij de verschillende stakeholders, technische implicaties (inclusief prijs) en dat een voorstel van aanpak zal worden opgemaakt.

#### Context

In samenspraak met zuidwest beslist rvb van W13 om een brief te sturen naar de ministers Jambon, Dalle en Weyts om de vraag naar aanpassingen van het systeem kracht bij te zetten. (zie bijlages)

#### Budget

./.

#### Bespreking ter zitting

./.

## Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met het versturen van de voorgelegde brieven naar de ministers Jambon, Weyts en Dalle.

## Communicatie

Moet de beslissing van raad van bestuur gecommuniceerd worden? Nee.

## **10. Goedkeuring AMJP**

### Voorgeschiedenis

Op 25 oktober 2019 keurde de raad van bestuur het meerjarenplan 2020-2025 goed.

Op 29 november 2019 keurde de algemene vergadering het meerjarenplan 2020-2025 goed.

Op 21 oktober en 25 november 2022 werd het gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 besproken op de raad van bestuur.

### Context

W13 dient een gewijzigd meerjarenplan voor de periode 2020-2025 op te maken.

In bijlage het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025.

## Besluit

De raad van bestuur van W13 keurt het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025 goed.

## **B. Punten ter kennisname**

## **C. Punten ter bespreking**

### **11. Bespreking draft actieplan dak-en thuisloosheid**

Zie ook powerpointpresentatie en voorstel van actieplan.

#### Bespreking ter zitting

Mensen moeten vaak een heel traject doorlopen vooraleer ze aan budgetbeheer willen doen. Misschien is het een idee dat als iemand een dak- of thuisloos persoon opvolgt, ook het budgetbeheer voor haar/zijn rekening kan nemen.

Het effectief ondersteunen in de zoektocht naar een woning is een heel belangrijke actie. Maatschappelijk werkers kunnen dit niet opnemen. Het versterken van de Woonclub is hier belangrijk. W13 bekijkt onder andere hoe we de Woonclub kunnen versterken met vrijwilligers.

SD2: het gaat niet alleen over een mindshift, maar ook over een feitelijke shift. Het streven naar meer woningen tout court zou de belangrijkste doelstelling moeten zijn. Als je daarin slaagt, zal de rest beter gaan.

De baseline van het actieplan is 'Tegen 2030 geen dakloosheid meer'. Het is belangrijk dat er in dat actieplan gesteld wordt wat hiervoor de meetpunten zijn in de komende jaren. Zo kan er een evaluatie gebeuren op basis van de doelgroepen. Anderzijds is het niet evident om het effect van het bijgestuurd beleid te meten aangezien er ook heel wat externe factoren een impact hebben.

Het is misschien een idee om een dak- en thuisloosheidsteam samen te stellen en dit naar analogie van andere regio's. Het gaat specifiek om 1 meldpunt en 1 team dat regionaal werkt vanuit de

bestaande expertise. Daarbij trekken we dak- en thuisloosheid uit de lokale zorg, zoals in Utrecht het geval is (cfr. inspiratiereis naar Utrecht). We organiseren een vraaggericht model waarbij je een regionaal team samenstelt vanuit verschillende expertise. Dit wordt opgenomen in het actieplan.

We moeten ook meer netwerken rond de inzet van bv. lokale woningen en de samenwerking met het CAW. We kunnen de lessons learned vanuit bv. Kortrijk delen.

De vraag komt ook om het actieplan af te stemmen met professor Koen Hermans en zijn team en deze draft voor te leggen ter feedback.

Het is ook belangrijk dat we een onderscheid maken tussen mensen met een wettig verblijf en niet-wettig verblijf. Uit de telling dak- en thuisloosheid in oktober 2021 bleek het volgende: 80 mensen van de 1.313 getelde dak- en thuislozen verblijven in een onwettig verblijf.

Het plan van aanpak wordt voorgelegd op de RVB van januari. Tussentijds kan er zeker nog feedback gegeven worden bv. Vanuit de taskforce veiligheid Kortrijk of andere lokale overleggen. Het plan is evolutief, alle feedback is welkom.

## **12. Varia**

- Lynn Callewaert gaat vanaf 15 januari in moederschapsrust. In het dagelijks bestuur zal zij tijdelijk vervangen worden door Marie De Clerck.
- In Kortrijk gaat er op 26/01 een congres door rond de uitkanteling van de wijkgerichte teams. De uitnodiging wordt nog bezorgd aan de leden van de RVB.

Voor W13,  
Philippe De Coene  
Voorzitter