



W13 - OCMW'S EN CAW ZUID-WEST-VLAANDEREN

Vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur, welzijnsvereniging.
kbo 0630 835 639

Anzegem – Avelgem – Deerlijk – Harelbeke – Kortrijk – Kuurne – Lendeledede - Menen – Spiere-Helkijn – Waregem – Wevelgem – Wervik – Wielsbeke -
Zwevegem – CAW

Raad van Bestuur- BESLUITENLIJST

25 september 2020 – Sporthal Michelsberg, Oudenaardseweg 71, 8587 Spiere-Helkijn

Bijgevoegde bijlagen:

- Agendapunt: aanstelling projectleider (innovator) GBO
- Agendapunt: aanstelling coördinator wijk-werken: stand van zaken
- Agendapunt: vacantverklaring medewerker Wonen
- Functieprofiel medewerker Wonen
- Agendapunt: Food Act 13: vacantverklaring coördinator-operationeel manager (0,5 VTE) B4-B5 en coach Food Act 13 (0,5 VTE) B1-B3
- Functieprofiel coördinator-operationeel manager en coach Food Act 13
- Agendapunt: goedkeuring financiering Food Act 13
- Agendapunt: POD MI middelen Food Act 13

Agenda:

A. Punten ter beslissing

1. Verslagen Raad van Bestuur en dagelijks bestuur (zie teams) (9u)

Verslag van de Raad van Bestuur 4 september 2020- goedkeuring
Verslag van het dagelijks bestuur 10 september – kennisname

2. Aanstelling projectleider (innovator) GBO (09u10)

Zie agendapunt in bijlage: agendapunt wordt nog nagestuurd

3. Aanstelling coördinator wijk-werken (09u20)

Zie agendapunt in bijlage

4. Vacantverklaring medewerker Wonen (09u30)

Zie agendapunt in bijlage

5. Vacantverklaring coördinator-operationeel manager (0,5 VTE) B4-B5 en coach Food Act 13 (0,5 VTE) B1-B3

Zie agendapunt in bijlage

6. Goedkeuring financiering Food Act 13 (09u40)

Zie agendapunt in bijlage – toelichting resultaten Food Act door Arnout

7. POD MI middelen Food Act 13 (10u10)

Zie agendapunt in bijlage

B. Punten ter bespreking

8. Rol W13 aanpak Corona – stand van zaken (10u20)

9. Traject “woonmaatschappijen” (10u50)

10. Acties armoede: opvolging en stand zaken (11u10)

11. Varia (11u40)

a. Timing wijziging MJP

b. Samenstelling financiële commissie

c. Schrijven Minister Ducarme verlenging COVID-19 middelen

Aanwezigheden:

Anzegem	Demets	Davy	schepen	verontschuldigd
Anzegem	Maselis	Stijn	deskundige	aanwezig
Avelgem	Platteau	Sandra	schepen	aanwezig
Avelgem	Debeurme	Christine	deskundige	aanwezig
CAW	Heytens	Pascal	directeur	aanwezig
CAW	Jacques	Sarah	deskundige	aanwezig
Deerlijk	Vanderbeken	Louis	schepen	aanwezig
Deerlijk	Piepers	Hans	deskundige	aanwezig
Harelbeke	Callewaert	Lynn	schepen	aanwezig
Harelbeke	Decuypere	Micheline	deskundige	aanwezig
Kortrijk	De Coene	Philippe	schepen	aanwezig
Kortrijk	Beaumont	Joris	deskundige	verontschuldigd
Kuurne	Deloof	Bram	schepen	aanwezig
Kuurne	Persyn	Els	deskundige	verontschuldigd
Kuurne	Bruyneel	Ruben	deskundige	aanwezig
Lendeledede	Lammertyn	Rita	schepen	verontschuldigd
Lendeledede	Vandecasteele	Christophe	deskundige	verontschuldigd
Menen	Declercq	Angelique	schepen	aanwezig
Menen	Algoet	Eric	deskundige	aanwezig
Spiere-Helkijn	Glorieux	Willy	schepen	aanwezig
Spiere-Helkijn	Lefebvre	Wout	deskundige	aanwezig
Waregem	Kerckhove	Joost	schepen	verontschuldigd
Waregem	De Backer	Bruno	deskundige	aanwezig
Wervik	Ghesquièrre	Sonny	schepen	aanwezig
Wervik	Verhelst	Véronique	deskundige	aanwezig
Wevelgem	Acke	Frank	schepen	aanwezig
Wevelgem	Oosthuysse	Stefaan	deskundige	aanwezig
Wielsbeke	Abid	Rachida	schepen	aanwezig
Wielsbeke	Debrabandere	Bruno	deskundige	aanwezig
Zwevegem	Claeys	Marc	schepen	verontschuldigd
Zwevegem	Vanlangenhove	Jan	deskundige	aanwezig

Kim Van Belleghem (directeur W13) is aanwezig. Ruben Mayeur (kabinetschef voorzitter) is verontschuldigd. Petra Demeyere (innovator W13) woont de vergadering bij.

Besluiten:

A. Punten ter beslissing

1. Verslagen Raad van Bestuur en dagelijks bestuur (zie teams) (9u)

Besluit:

De Raad van Bestuur keurt het verslag van 4 september 2020 goed.

De Raad van Bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur 10 september.

2. Aanstelling projectleider (innovator) GBO (09u10)

Besluit:

De Raad van Bestuur stelt Aysel Vandeghinste aan als projectleider-innovator GBO, voltijds, A1-A3 niveau.

3. Aanstelling coördinator wijk-werken (09u20)

De aanstelling van de coördinator wijk-werken is voorzien op de Raad van Bestuur van 30 oktober.

4. Vacantverklaring medewerker Wonen (09u30)

Besluit:

De Raad van Bestuur gaat akkoord met het functieprofiel en beslist:

1°. De vacantverklaring en bekendmaking van de vacature:

1. De functie van 1 VTE medewerker Wonen vacant te verklaren en contractueel in te vullen via werving – niveau B1-3, voltijds
2. De jury als volgt vast te leggen (onder voorbehoud van bevestiging): Frederik Vanmaele vertegenwoordiger lokaal bestuur (expert energie-armoede en wonen), Nele Vandaele (Leiedal), Joost Blondeel en Kim Van Belleghem. Kim Van Belleghem treedt op als secretaris, als waarnemer van de Raad van Bestuur
3. De selectieprocedures voor de functie 1 VTE medewerker Wonen als volgt vast te leggen:
 - de vacature wordt intern en extern bekendgemaakt via volgende kanalen:
 - de VDAB-databank
 - de website en de interne kanalen van W13 en zijn leden
 - de inhoud van het vacaturebericht bevat volgende gegevens:
 - de naam van de betrekking
 - de vermelding dat de betrekking contractueel volgens deeltijds of voltijds zal ingevuld worden
 - een beknopte weergave van de functie-inhoud en –vereisten
 - de contactpersonen waar de kandidaten informatie kunnen krijgen: de directeur van W13
 - de afsluitdatum voor het indienen van de kandidaturen, tenminste 2 weken later dan de datum van bekendmaking
 - de Raad van Bestuur neemt akte van de aard van de procedure, zijnde een gewoon examen, dat resulteert in de opsomming van de geslaagde of geschikte kandidaten met motivatie en in volgorde van punten. De Raad van Bestuur kiest uit deze lijst een kandidaat voor de invulling van de functie.
 - de Raad van Bestuur beslist tot het toekennen van relevante privé-ervaring of relevante ervaring uit een zelfstandige activiteit ten belope van max. 8 jaar.

2°. De selectieprocedure voor de functiespecifieke zaken medewerker Wonen vast te leggen als volgt:

- Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een bachelor diploma. Kandidaten zonder bachelor diploma kunnen zich ook kandidaat stellen indien zij minimum 2 jaar relevante ervaring kunnen voorleggen.
- de selectiecriteria zijn:
 - Probleemanalyse
 - Klantgerichtheid
 - Flexibiliteit
 - Plannen en organiseren
 - Overtuigingskracht
 - Samenwerken
 - Schriftelijke communicatie
 - Mondelinge communicatie
 - Initiatief
 - Stressbestendigheid
 - Sociale vlothed
- de selectietechnieken zijn:
 - preselectie
Indien meer dan 25 kandidaten kunnen aanvaard worden als geldige kandidaat bij het afsluiten van de inschrijvingen, volgt een preselectie op basis van ervaring (objectief criterium):
 - Elke kandidaat moet in dit geval aantonen dat hij/zij over de nodige ervaring (minimum 2 jaar) beschikt op het vlak van
 - wonen en energie, het individueel en oplossingsgericht werken met kwetsbare groepen en projectwerk, zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.
 - schriftelijke proef:
 - uitwerken van een functiegerelateerde opdracht
 - mondelinge proef:
 - bevraging motivatie
 - reflectie op schriftelijke proef
 - competentiegerichte bevraging
- over de minimale resultaten om geslaagd te zijn:
 - De functie van medewerker Wonen situeert zich op het bachelor-niveau. Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een bachelor diploma. Kandidaten zonder bachelor diploma kunnen zich ook kandidaat stellen indien zij minimum 2 jaar relevante ervaring kunnen voorleggen.
 - Bij de preselectie gaan alleen de kandidaten door naar de selectieproeven indien zij aantoonbare relevante ervaring (minimum 2 jaar) hebben op het vlak van wonen en energie, het individueel en oplossingsgericht werken met kwetsbare groepen en projectwerk, zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.
 - De schriftelijke proef is eliminerend en wordt gequoteerd op 50 punten. De kandidaten dienen 50% te halen op elk onderdeel van de schriftelijk proef en 60% voor de totaliteit om door te gaan naar de mondelinge proef.
 - De mondelinge proef wordt in zijn totaliteit gequoteerd op 50 punten, waarbij de kandidaten 60% dienen te halen om geslaagd te zijn.

3°. Dat voor volgende zaken een mandaat wordt gegeven aan de directeur in samenspraak met het dagelijks bestuur

- Het vervolledigen van de jury
- Het verspreiden van de vacature bij de deelgenoten
- Het aanvaarden en weigeren van de kandidaten

4°. Dat tevens over volgende nog beslist zal worden in de volgende Raad van Bestuur

- Aanstelling en vastleggen van de werfreserve

5. Vacantverklaring coördinator-operationeel manager (0,5 VTE) B4-B5 en coach Food Act 13 (0,5 VTE) B1-B3

Besluit

De Raad van Bestuur gaat akkoord met het functieprofiel en beslist:

1°. De vacantverklaring en bekendmaking van de vacature:

4. De functie van 1 VTE coördinator-coach Food Act 13 vacant te verklaren en contractueel in te vullen via werving – niveau B4-B5 (coördinator) en niveau B1-B3 (coach), voltijds.
5. De jury als volgt vast te leggen: Bram Deruyck, coördinator leerwerkplaats De Poort, Joost Blondeel (extern selectiedeskundige) en Kim Van Belleghem (directeur W13). Kim Van Belleghem treedt op als secretaris, als waarnemer van de Raad van Bestuur
6. De selectieprocedures voor de functie 1 VTE coördinator-coach Food Act 13 als volgt vast te leggen:

- de vacature wordt intern en extern bekendgemaakt via volgende kanalen:
 - de VDAB-databank
 - de website en de interne kanalen van W13 en zijn leden
- de inhoud van het vacaturebericht bevat volgende gegevens:
 - de naam van de betrekking
 - de vermelding dat de betrekking contractueel deeltijds zal ingevuld worden
 - een beknopte weergave van de functie-inhoud en –vereisten
 - de contactpersonen waar de kandidaten informatie kunnen krijgen: de directeur van W13
 - de afsluitdatum voor het indienen van de kandidaturen, tenminste 2 weken later dan de datum van bekendmaking
- de Raad van Bestuur neemt akte van de aard van de procedure, zijnde een gewoon examen, dat resulteert in de opsomming van de geslaagde of geschikte kandidaten met motivatie en in volgorde van punten. De Raad van Bestuur kiest uit deze lijst een kandidaat voor de invulling van de functie.
- de Raad van Bestuur beslist tot het toekennen van relevante privé-ervaring of relevante ervaring uit een zelfstandige activiteit ten belope van max. 8 jaar.

2°. De selectieprocedure voor de functiespecifieke zaken coördinator-coach Food Act 13 vast te leggen als volgt:

- Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een bachelor diploma.

- de selectiecriteria zijn:
 - Leidinggeven
 - Coaching
 - Delegeren
 - Samenwerken
 - Mondelinge communicatie
 - Overtuigingskracht
 - Plannen en organiseren
 - Klantgerichtheid
 - Creativiteit
 - Initiatief
 - Flexibiliteit
 - Nauwkeurigheid
 - Stressbestendigheid
 - Probleemanalyse

- de selectietechnieken zijn:
 - preselectie
Indien meer dan 25 kandidaten kunnen aanvaard worden als geldige kandidaat bij het afsluiten van de inschrijvingen, volgt een preselectie op basis van ervaring (objectief criterium):
 - Elke kandidaat moet in dit geval aantonen dat hij/zij over de nodige ervaring (minimum 2 jaar) beschikt op het vlak van
 - operationeel management (plannen, organiseren en resultaatgericht werken) en ervaring in leidinggeven
 - werken met diverse doelgroepen zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.

 - schriftelijke proef:
 - uitwerken van een functiegerelateerde opdracht

 - mondelinge proef:
 - bevraging motivatie
 - reflectie op schriftelijke proef
 - competentiegerichte bevraging

- over de minimale resultaten om geslaagd te zijn:
 - De functie van coördinator –coach Food Act 13 situeert zich op het bachelor-niveau. Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een bachelor diploma.
 - De schriftelijke proef is eliminerend en wordt gequoteerd op 50 punten. De kandidaten dienen 50% te halen op elk onderdeel van de schriftelijk proef en 60% voor de totaliteit om door te gaan naar de mondelinge proef.
 - De mondelinge proef wordt in zijn totaliteit gequoteerd op 50 punten, waarbij de kandidaten 60% dienen te halen om geslaagd te zijn.

3°. Dat voor volgende zaken een mandaat wordt gegeven aan de directeur in samenspraak met het dagelijks bestuur

- Het vervolledigen van de jury
- Het verspreiden van de vacature bij de deelgenoten
- Het aanvaarden en weigeren van de kandidaten

4°. Dat tevens over volgende nog beslist zal worden in de volgende Raad van Bestuur

- Aanstelling en vastleggen van de werfreserve

6. Goedkeuring financiering Food Act 13 (09u40)

Besluit:

De Raad van Bestuur keurt voorlopig de voorgestelde bijdragen goed in afwachting van de beslissing die nog moet genomen worden in Waregem, Wervik en Menen. De andere lokale besturen keurden de bijdrages in het vast bureau en/of college van burgemeester en schepenen goed. Met Avelgem wordt de bijdrage nog verder individueel bekeken.

7. POD MI middelen Food Act 13 (10u10)

Besluit:

De Raad van Bestuur keurt het voorstel om de voorziene bedragen regionaal te poolen in Food Act 13 goed.

Voor W13,
Philippe De Coene
Voorzitter