

Gemeenteraad**Ontwerpbesluitenbundel**

Zitting van 5 juli 2021

Dagorde

OPENBARE ZITTING.....	3
Raadscommissie 1	3
Ruth Vandenberghe	3
Bestuurszaken	3
1 - 2021_GR_00103 - Maatregelen in strijd tegen het coronavirus - politieverordening van de burgemeester tot het opheffen van de politieverordening van 19 oktober 2020 tot het digitaal houden van de vergaderingen van de bestuursorganen van de Stad en het OCMW - Bekrachtiging	3
2 - 2021_GR_00102 - Gemeenteraad - Aanpassing huishoudelijk reglement - Goedkeuren...	4
3 - 2021_GR_00101 - Bosgroep Ijzer en Leie vzw - vertegenwoordiger algemene vergadering - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad	6
GAS	7
4 - 2021_GR_00119 - Gemeentelijke administratieve sancties - Aanpassing van de algemene politieverordening van de stad Kortrijk - Goedkeuren	7
Welzijn	18
5 - 2021_GR_00098 - Ketenaanpak intrafamiliaal geweld - Opstart en deelname samenwerkingsverband Ketenaanpak intrafamiliaal geweld - Goedkeuren	18
Arne Vandendriessche	19
Stadsvernieuwing en omgevingsbeleid	19
6 - 2021_GR_00113 - Vastgoed - Padel- en petanqueinfrastructuur - Goedkeuring ontwerpen samenwerkingsovereenkomst & opstalakte	19
Kelly Detavernier.....	22
Debiteuren.....	22
7 - 2021_GR_00118 - Wijzigingen algemeen retributiereglement 2021 - Vaststellen.....	22
8 - 2021_GR_00117 - Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het centrum van Kortrijk (2021-2025) - Vaststellen belastingreglement	24
Raadscommissie 2	29
Wout Maddens.....	29
Juridische zaken en immobiliën	29
9 - 2021_GR_00104 - Juridische zaken - Verlenen van een wegvergunning tot het aanbrengen van een ondergrondse verbinding Waterpoort te 8500 KORTRIJK (D.1479). - Goedkeuren	29
10 - 2021_GR_00106 - Immobiliën (immo 2021/001) - Project Aquafin nr. 22.823/A: onder- en bovengrondse innemingen op stadsgrond gelegen Minister de Taeyelaan te Kortrijk. - Goedkeuren	35

11 - 2021_GR_00105 - Immobiliën (immo 2021/002) - Kosteloze overdracht stadsgroden in functie van realisatie nieuwe brug te Bissegem - Marke. - Goedkeuren	36
Bouwen, Milieu en Wonen.....	37
12 - 2021_GR_00099 - lokaal toewijzingsreglement - aanpassingen aan lokaal toewijzingsreglement - Goedkeuren	37
13 - 2021_GR_00107 - 2020/00992 - Sociale woningen Zuidstraat - fase 3 - Goedkeuren ..	41
14 - 2021_GR_00109 - 2021/00284 - Verkavelingswijziging site Bruynooghe-Delaere - zaak van de wegen - Goedkeuren.....	49
15 - 2021_GR_00108 - 2019/00391 - aanleg rond de Heulebeek - hernemen beslissing na uitspraak RvvB, zaak van de wegen - Goedkeuren	57
Bert Herrewyn	63
Stadsvernieuwing en omgevingsbeleid	63
16 - 2021_GR_00115 - Overeenkomst stad Kortrijk en AZ Groeninge vzw - Ingebruikname van een perceel stadsgroden gelegen in stadsgroden Marionetten te Kortrijk, Marke - Goedkeuren	63
Kinderen en Jongeren - Transit.....	64
17 - 2021_GR_00100 - Jeugdlokalen - Afsluiten huurcontracten en ingebruikgeving werkingspanden aan JH The Pit's en JH De Plekke - Goedkeuren	65
18 - 2021_GR_00114 - Transit - Aanpassing subsidiereglement ter ondersteuning van erkende jeugdinitiatieven - Goedkeuren.....	67
Raadscommissie 3	101
Axel Ronse	101
Musea en Tentoonstellingen	101
19 - 2021_GR_00111 - Beeld in je Buurt. - Model van bruikleenovereenkomst. - Goedkeuren.....	101
20 - 2021_GR_00112 - Interlokale Vereniging Be-Part - Jaarverslag en jaarrekening 2020 - Goedkeuren.....	102
Stephanie Demeyer	105
Leefbaarheid en Participatie	105
21 - 2021_GR_00097 - Stadsartiesten - Reglement - Goedkeuren.....	105

OPENBARE ZITTING
Raadscommissie 1
Ruth Vandenberghe

Bestuurszaken

1 2021_GR_00103

**Maatregelen in strijd tegen het coronavirus -
politieverordening van de burgemeester tot
het opheffen van de politieverordening van
19 oktober 2020 tot het digitaal houden van
de vergaderingen van de bestuursorganen
van de Stad en het OCMW - Bekrachtiging**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Petra Verhenne

Beknopte samenvatting

In het kader van maatregelen in strijd tegen het coronavirus heeft de burgemeester op 19 oktober 2020 een politieverordening uitgevaardigd tot het digitaal houden van de vergaderingen van de bestuursorganen van de Stad en het OCMW. Deze verordening werd bekrachtigd door de gemeenteraad in zitting van 09 november 2020. Op 15 juni 2021 heeft de burgemeester beslist om met ingang van 21 juni 2021 deze politieverordening op te heffen, zodat de vergaderingen van de bestuursorganen terug fysiek kunnen doorgaan. Conform artikel 134§1 van de gemeentewet wordt deze politieverordening tot opheffing van de politieverordening van 19 oktober 2020 op de eerstvolgende gemeenteraad ter bekrachtiging voorgelegd.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 19 oktober 2020 heeft de burgemeester een politieverordening uitgevaardigd tot het digitaal houden en afgelasten van de vergaderingen van de bestuursorganen van Stad en OCMW, dit in de strijd tegen het coronavirus (COVID 19). Deze politieverordening werd bekrachtigd door de gemeenteraad in zitting van 9 november 2020.

Argumentatie

Bij Ministerieel Besluit van 4 juni 2021 houdende wijziging van het Ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, werden een aantal versoepelingen van de eerder genomen federale maatregelen doorgevoerd.

De vaccinatiecentra draaien momenteel op volle toeren en we kennen reeds een langere periode van dalende cijfers wat betreft het aantal besmettingen, ziekenhuisopnames en overlijdens. Dit heeft duidelijk een positieve invloed op de besmettingsgraad en positiviteitsratio.

Dit moet het mogelijk maken om opnieuw de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn, de raadscommissies, het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, het bijzonder comité voor sociale bijstand fysiek te laten doorgaan. Daarbij zal zolang als nodig rekening gehouden worden met de regels inzake social distancing en hygiëne.

Op 15 juni 2021 heeft de burgemeester dan ook beslist om met ingang van 21 juni 2021 deze politieverordening op te heffen, zodat de vergaderingen van de bestuursorganen terug fysiek kunnen doorgaan. Conform artikel 134§1 van de gemeentewet wordt deze politieverordening tot opheffing van de politieverordening van 19 oktober 2020 op de eerstvolgende gemeenteraad ter bekrachtiging voorgelegd.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 134§1 nieuwe gemeentewet en artikel 63 van het decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

De politieverordening van de burgemeester van 15 juni 2021 tot het opheffen van de politieverordening van 19 oktober 2020 tot het digitaal houden van de vergaderingen van de bestuursorganen van Stad en OCMW, dit in de strijd tegen het coronavirus (COVID 19) te bekrachtigen.

Bijlagen

- 20210615_politieverordening tot opheffing digitale vergaderingen (getekend) (002).pdf

2 2021_GR_00102 Gemeenteraad - Aanpassing huishoudelijk reglement - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Petra Verhenne

Beknopte samenvatting

Bij aanvang van de legislatuur werd in toepassing van artikel 38 van het decreet lokaal bestuur het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurd. Na meer dan 2 jaar werken met dit huishoudelijk reglement werd het geëvalueerd met het bureau van de fractieleiders. Dit leidde tot een aantal aanpassingen, die ter goedkeuring voorliggen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Bij aanvang van de legislatuur werd in toepassing van artikel 38 van het decreet lokaal bestuur het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurd. Na 2 jaar werken met dit huishoudelijk reglement werd het geëvalueerd met het bureau van de fractieleiders.

Argumentatie

Een ontwerp van huishoudelijk reglement met aanpassingen en aanvullingen werd besproken tijdens het bureau van de fractieleiders op 13 januari 2021 en op 17 mei 2021.

De doelstelling van de aanpassingen en aanvullingen van het huishoudelijk reglement is om te komen tot een constructieve, open en vlotte debatacultuur in de raden en daarbij de uitoefening van de rechten van de raadsleden te laten sporen met de goede werking van de raden.

De voornaamste aanvullingen/wijzigingen luiden als volgt:

- Volgorde gemeenteraad - raad voor maatschappelijk welzijn

Bij aansluitende vergaderingen wordt zoveel als mogelijk alternerend gestart met de gemeenteraad dan wel met de raad voor maatschappelijk welzijn. Het komt aan de voorzitter toe om telkens de volgorde te bepalen en dit op basis van de agenda's van beide raden.

- Raadscommissies

Er wordt van vijf naar vier raadscommissies gegaan. De raadscommissies 3 en 4 worden samengevoegd.

De punten van de raad voor maatschappelijk welzijn worden naar gelang de bevoegdheid verdeeld over de betreffende raadscommissies.

raadscommissie 1: bevoegdheden van de burgemeester, van de schepen van Economie, Energie en Sport, en van de schepen van Modern en Nieuw Bestuur

raadscommissie 2: bevoegdheden van de schepen van Bouwen, Wonen en Stadsvernieuwingsprojecten, van de schepen van Mobiliteit en Openbare Werken en van de schepen van Milieu, Klimaat, Biodiversiteit, Kinderen en Jongeren

raadscommissie 3: bevoegdheden van de schepen van Cultuur, van de schepen van Deelgemeenten en van de schepen van Sociale Zaken, Armoedebestrijding en Onroerend erfgoed

verenigde raadscommissie: o.m. beleidsplannen, ruimtelijk structuurplan, stadsprojecten en themadebatten.

De raadscommissies worden ook opgewaardeerd. Daartoe zijn in het huidige reglement reeds verschillende instrumenten voorzien: mogelijkheid om bijkomende punten te agenderen op de raadscommissie en mogelijkheid om mondelinge vragen te stellen die geen verband houden met de agendapunten.

Er wordt verduidelijkt wat er moet begrepen worden onder tijdig ingediende interpellaties zodat zij ook kunnen voorbereid worden tijdens de raadscommissies, m.n. in te dienen uiterlijk de woensdagavond in de week vóór de raadscommissie.

Tevens wordt verduidelijkt dat technische vragen die rechtstreeks verband houden met de geagendeerde punten beantwoord worden in de mate van het mogelijke op de raadscommissie zelf en ten laatste tegen vrijdagavond voor de raad, in de veronderstelling dat de raad op maandag plaatsvindt.

- Initiatiefrecht

Er worden vier soorten van initiatiefrecht voorzien: themadebat, aanvullend voorstel van beslissing, interpellaties en mondelinge vragen.

Themadebat

Dit is een uitgebreid politiek of beleidsdebat met het college/vast bureau rond een welbepaald specifiek thema (en dus niet een concreet dossier), dat betrekking heeft op materies of aspecten die behoren tot de bevoegdheid van de Stad of het OCMW dat plaatsvindt in een verenigde raadscommissie. Het initiatief tot een themadebat moet uitgaan van minstens 1/4 van de raadsleden en ingediend worden uiterlijk 8 dagen vóór de raadscommissie. Dergelijk themadebat kan tweemaal per jaar plaatsvinden.

Voorstel van beslissing

Er wordt een wijziging opgenomen wat betreft de spreektijden.

Interpellaties en mondelinge vragen

Alle interpellaties en mondelinge vragen worden samen behandeld bij aanvang van de zitting. Er wordt gestart met de interpellaties; daarna volgen de mondelinge vragen.

Een interpellatie is een beknopte duidelijke en welomschreven vraag van politieke aard over het bestuur van de Stad of het OCMW, beleidskeuzes of actuele kwesties, die tot de bevoegdheid van de Stad of het OCMW behoren en die het toelaten om de vraag te stellen en het antwoord te geven binnen de daarvoor voorziene spreektijden.

Binnen een termijn van zes maanden kan geen tweemaal een zelfde interpellatie of een interpellatie over een zelfde specifiek onderwerp ingediend worden, tenzij zich binnen die termijn van zes maanden nieuwe feiten hebben voorgedaan. Interpellaties over onderwerpen die voorkomen op de agenda van de raad kunnen niet afzonderlijk geagendeerd worden als interpellaties. Deze vragen kunnen gesteld worden tijdens de bespreking van het punt in de raad. De voorzitter beoordeelt de ontvankelijkheid van de interpellatie. Bij onontvankelijkheid wordt de vraagsteller verwittigd.

De spreektijden van de interpellaties werden aangepast naar analogie met het Vlaams Parlement.

Een mondelinge vraag is een korte bevraging met informatieve strekking over een aangelegenheid van de Stad of het OCMW vreemd aan de dagorde van de raadszitting, die ook slechts een kort antwoord vereist. De aard van de vraag moet het toelaten om de vraag te stellen en het antwoord te geven binnen de daarvoor voorziene spreektijden. Er wordt mondeling geantwoord tijdens de zitting of als dit niet mogelijk is schriftelijk vóór de eerstvolgende vergadering van de betreffende raad.

Voor de gemeenteraadszitting en de zitting voor de raad van maatschappelijk welzijn samen kan elke fractie per twee zetels waarover zijn beschikken maximaal één interpellatie indienen respectievelijk

Kortrijk is, als bosbeheerder, effectief lid van de Bosgroep Ijzer en Leie vzw en heeft aldus stemrecht in de algemene vergadering.

Er dient een vertegenwoordiger aangeduid te worden.

Dit hoeft geen gemeenteraadslid te zijn.

Artikel 6 – Leden

... De effectieve leden zijn bosbeheerders zoals omschreven in het bosdecreet van 13 juni 1990 van één of meerdere bossen gelegen in het werkingsgebied van de vereniging. ...

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

Een persoon aan te duiden als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en **al dan niet een persoon** aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de Bosgroep Ijzer en Leie vzw voor een periode die eindigt na de eerste algemene vergadering die volgt op de hernieuwing van de gemeenteraad in 2025.

Bijlagen

- STATUTEN VZW BOSGROEP IJZER EN LEIE.docx
- 13 JUNI 1990. - Bosdecreet..pdf

GAS

4 2021_GR_00119 Gemeentelijke administratieve sancties - Aanpassing van de algemene politieverordening van de stad Kortrijk - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Sofie Van Audenhove

Beknopte samenvatting

Aan de gemeenteraad worden volgende wijzigingen aan de algemene politieverordening (APV) ter goedkeuring voorgelegd:

1. Wijziging artikel 1: manifestaties
2. Wijziging artikelen 396, 398 en 401: aanmeerfaciliteiten
3. Wijziging artikel 23 huishoudelijk reglement stedelijke sportcentra (bijlage XI APV)

Beschrijving

Aanleiding en context

De Algemene Politieverordening (APV) van de stad en bij uitbreiding haar bijlagen worden op regelmatige basis gewijzigd. Het betreft immers een zeer nuttig beleidsondersteunend instrument, dat uiteraard bij voorkeur periodiek geactualiseerd wordt. De laatste wijziging dateert van 19.04.2021.

In deze nota worden de nieuwe voorstellen tot wijziging die het GAS-team ontving aan de gemeenteraad voorgelegd (hetgeen nieuw is staat tussen vierkante haakjes en is schuingedrukt; hetgeen opgeheven wordt, staat doorstreept).

Argumentatie

1. Motivering aanpassing artikel 1: manifestaties

Artikel 1 voorziet dat voor het houden van een manifestatie een machtiging dient te worden aangevraagd bij de Burgemeester. Indien er geen voorafgaande en schriftelijke machtiging voor een manifestatie voorhanden is, is sanctionering mogelijk.

Evenwel is in de APV niet voorzien dat de voorwaarden van de machtiging dienen nageleefd te worden. Om specifieke sanctionering van het niet naleven van de voorwaarden van de machtiging mogelijk te maken, dient de APV te worden aangevuld met deze verplichting tot het naleven van de voorwaarden van de machtiging. Heden kan het niet naleven van een voorwaarde van de machtiging enkel worden gesanctioneerd door een a contrario redenering dat er alsdan geen machtiging is voor de betreffende manifestatie die niet voldoet aan de voorwaarden van de bekomen machtiging en er dus een schending is van artikel 1 van de APV wegens het gebrek aan een machtiging.

Bij deze aanvulling in de APV dat de voorwaarden van de machtiging dienen te worden nageleefd, zodat sanctionering van het niet naleven van de voorwaarden mogelijk wordt gemaakt, werd tevens voorzien dat elke niet naleving van één van de voorwaarden uit de machtiging een afzonderlijke inbreuk uitmaakt. Zodoende kan per niet nageleefde voorwaarde een administratieve boete worden opgelegd. Indien dit niet voorzien wordt is ongeacht het aantal voorwaarden uit de machtiging die werden nageleefd, slechts 1 administratieve boete mogelijk. Dit zou er kunnen voor zorgen dat een betrokkene die een inbreuk maakte op één van de voorwaarden uit de machtiging, geneigd kan zijn om ook de andere voorwaarden uit de machtiging naast zich neer te leggen, waar er toch slechts één maximale boete kan worden opgelegd ad. 350 euro ongeacht het aantal voorwaarden dat niet wordt nageleefd uit de machtiging. Om dergelijke misbruiken te vermijden werd de mogelijkheid voorzien om per overschreden voorwaarde van de machtiging een afzonderlijke administratieve boete op te leggen.

Verder werd in artikel 1 een uitbreiding aangebracht m.b.t. de plaatsen alwaar manifestaties zonder machtiging verboden zijn. Dit was in artikel 1 enkel beperkt tot de openbare weg. In de aanvulling werd dit uitgebreid tot ook het openbaar terrein en openluchtplaats toegankelijk voor publiek.

Artikel 1 wordt in die zin aangepast.

Artikel 1

Manifestaties [(onder manifestatie wordt ondermeer begrepen : *samenscholingen, betogingen, optochten, openbare vergaderingen, rave-party's, andere evenementen...*)] op de openbare weg [en/of openbaar terrein en/of andere openluchtplaatsen alwaar het publiek toegang heeft] zijn verboden, tenzij voorafgaande en schriftelijke machtiging van de burgemeester.

[Elke voorwaarde in deze machtiging dient strikt nageleefd te worden. Elke niet naleving van een voorwaarde uit deze machtiging maakt een afzonderlijke inbreuk uit op onderhavige Algemene Politieverordening.]

2. Motivering aanpassing artikelen 396, 398 en 401: aanmeerfaciliteiten

Er worden een aantal tekstuele wijzigingen aangebracht in de artikelen 396, 398 en 401 nadat werd vastgesteld dat de huidige bepalingen enkele verouderde verwijzingen bevatten.

Zo ontstond de structuur van de naamloze vennootschap van publiek recht Waterwegen en Zeekanaal op 1 januari 2005, als fusie van de vroegere NV Zeekanaal en Watergebonden Grondbeheer Vlaanderen en de administratie Waterwegen en Zeewezen van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

In uitvoering van het Vlaams regeerakkoord van 2014 (regering-Bourgeois) is de n.v. Waterwegen en Zeekanaal op 1 januari 2018 opgegaan in het nieuwe agentschap De Vlaamse Waterweg.

Het heeft dan ook geen zin meer om de n.v. Waterwegen en Zeekanaal te blijven vermelden en is het aangewezen deze vermeldingen te vervangen door De Vlaamse Waterweg (DVW)

Foutieve verwijzingen dienen bijgevolg vervangen te worden zodat alles correct en up-to-date is.

De tekst van artikelen 396, 398 en 401 wordt als volgt gewijzigd:

Art. 396

§1. Ter hoogte van kaaien en oevers die gelegen zijn tussen de Groeningebrug en de Ronde van Vlaanderenbrug geldt een aanmeerverbod voor alle vaartuigen.

In de volgende paragrafen worden de uitzonderingen opgesomd.

§2. Ter hoogte van kaaien en oevers die gelegen zijn in de A zone, zijnde 60 m vlottende steiger aan de Handelskaai (bevoegdheid gemeente Kortrijk), de D zone, zijnde 120 m vlottende steiger aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid gemeente Kortrijk) en in de I zone, zijnde 30 m aan de Reepkaai (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]) mogen enkel pleziervaartuigen aanmeren.

Kleine pleziervaartuigen met beperkte hoogte mogen aanmeren in de H zone, zijnde 120 m aanmeermogelijkheid aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW])

§3. Ter hoogte van kaaien en oevers die gelegen zijn in de G zone, zijnde 350 m aan de groeningekaai (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]) en in de E zone, zijnde 100 m aanmeermogelijkheid aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]) mogen enkel woonboten aanmeren. In de E zone zijn er tevens *voorbehouden ligplaatsen voorzien.

§4. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de J zone, zijnde 80 m aan de Handelskaai (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]), mogen enkel horecavaartuigen en bedrijfsvaartuigen aanmeren.

§5. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de F zone, zijnde 350 m aan de Spinnerijkaai (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]) mag enkel tijdelijk aangemeerd worden door binnenschepen en woonboten.

§6. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de B zone, zijnde 60 m aanmeermogelijkheid aan de Handelskaai (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]) mogen enkel passagiersvaartuigen aanmeren.

§7. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de C zone, zijnde 10 m vlottende steiger aan de Kasteelkaai (bevoegdheid ~~W&Z~~ [DVW]) mogen enkel kano's of kayaks aanmeren.

§8. Het aanmeerverbod vermeld in paragraaf 1 geldt niet indien het vaartuig wordt opgehouden:

1° ten gevolge van een bevel van de bevoegde overheid;

2° ten gevolge van een belemmering in de scheepvaart;

3° ten gevolge van de werking van sluizen, bruggen of andere kunstwerken;

4° ten gevolge van een tijdelijke storing van de vaarinrichting van het vaartuig.

Het aanmeerverbod geldt evenmin voor vaartuigen die in opdracht van de overheid aanmeren.

§9. In alle zones geldt een aanmeerverbod voor schepen onderworpen aan het vervoeren van blauwe kegels, tenzij de *gezagvoerder of eigenaar daartoe een toelating van het college van burgemeester en schepenen bekomen.

Art. 398 Geldigheidsduur ticket

Het aanmeren is toegestaan gedurende een periode van maximum tien opeenvolgende termijnen van 24 uur. [*Om 12 uur 's middags dient de aanmeerplaats vrij te zijn op de vertrekdag van een periode van maximum tien opeenvolgende termijn van 24 uur*]. Er kan in de periode van 1 november tot 1 april voor een langere tijd worden aangemeerd.

Ook in de periode van 1 april tot en met 31 oktober kunnen maximaal 6 boten voor langere tijd aangemeerd blijven, tegen betaling en na akkoord van de havenmeester, die hen ook een ligplaats aanwijst.

De havenmeester kan voor onbepaalde tijd aangemeerd blijven.

Art. 401

1° Elk vaartuig dat aanmeert op de Kortrijkse binnenwateren, moet voldoen aan de elementaire vereisten inzake veiligheid, stabiliteit en vaarwaardigheid. Minstens dient elk vaartuig – uitgezonderd vaartuigen voor strandvermaak - te beschikken over:

- a) een bewijs van technische keuring inzake vaarwaardigheid. Deze eis geldt niet voor pleziervaartuigen zonder permanente ligplaats;
- b) een bergingsverzekering;
- c) een brandverzekering.

Het vaarwaardigheidsattest en de betalingsbewijzen van de verzekeringspremies moeten door de gezagvoerder of eigenaar op het eerste verzoek van de bevoegde overheid voorgelegd worden;

2° Op verzoek van de stad Kortrijk of de ~~NV Waterwegen en Zeekanaal~~ [*De Vlaamse Waterweg NV*], wordt het vaartuig verplaatst wanneer dit noodzakelijk is voor het openbaar belang, de openbare veiligheid, voor jaarlijkse evenementen of welke activiteit dan ook in verband met het beheer van de waterweg of scheepvaartdienst. Zo de gezagvoerder of eigenaar daar zelf niet toe in staat is, zal hij voor deze verplaatsingen beroep doen op een derde. Alle kosten voor deze verplaatsingen zijn ten laste van de eigenaar;

3° De gezagvoerder of eigenaar dient steeds de nodige maatregelen te nemen om overlast in het algemeen, en overmatige hinder voor de omgeving in het bijzonder, zo beperkt mogelijk te houden;

4° Elk vaartuig dat aanmeert op de Kortrijkse binnenwateren, moet lens worden gehouden door gebruik van een door een hulpmotor aangedreven lenspomp, hetzij middels het aanwenden van een elektrische pomp of middels gebruik van een manueel bediende lenspomp, elk op zich van voldoende capaciteit in verhouding tot de afmetingen van het vaartuig;

5° Indien een vaartuig dreigt te zinken of de openbare veiligheid op een andere wijze in het gedrang brengt, dient de gezagvoerder of eigenaar onmiddellijk alle noodzakelijke maatregelen te nemen;

6° De gezagvoerder of eigenaar van een vaartuig dat aan de grond is gelopen, gezonken of gestrand, moet dit vaartuig vlot brengen en verwijderen naar de daartoe door de burgemeester aangewezen plaats. Dit geldt ook ten aanzien van alles wat van op het vaartuig in het water of aan de wal is terecht gekomen;

7° Elk vaartuig moet permanent in goede staat worden onderhouden, inzonderheid met in achtneming van de vaarwaardigheid en de stabiliteit;

8° Woon -en bedrijfsvaartuigen die meer dan tien jaar oud zijn en die een permanente ligplaats innemen, dienen onderworpen te worden aan een plaatdiktemeting in het bijzonder ter hoogte van de waterlijn, en dit door een klassemaatschappij. Indien de plaatdikte onvoldoende is, dan moet het vaartuig onmiddellijk hersteld worden. Een eerste meting dient uitgevoerd binnen het jaar nadat het vaartuig tien jaar oud is geworden. Volgende metingen dienen uitgevoerd om de vijf jaar. Elk vaartuig waarvan de leeftijd niet kan aangetoond worden, wordt geacht ouder dan tien jaar te zijn;

9° Het is verboden een vaartuig in tweede lijn aan te meren langs een ander vaartuig,

uitgezonderd in de zones A, D, H en I op het aanmeerplan;

10° Elk vaartuig moet, zolang het een ligplaats inneemt, vakkundig aangemeerd zijn. Ieder schip moet worden aangemeerd met deugdelijke meerlijnen, geschikt om het vaartuig in alle omstandigheden tegen de kaai gemeerd te houden. Alle meerlijnen moeten behoorlijk stijf worden gezet -maar met de nodige speling teneinde de schommelingen van het waterpeil op te vangen - zodat het schip zich noch vooruit, noch achteruit, noch zijwaarts kan bewegen. De meerlijnen moeten over verschillende meerpalen verdeeld zijn en goed gelijk dragen om de uitgeoefende krachten evenredig te verdelen. Een voorlijn, achterlijn, voorspring en achterspring zijn minimaal noodzakelijk;

11° Er mogen op de oever/kade geen vaste constructies worden aangebracht die het vaartuig permanent verbinden met de oever/kade, behoudens deze die vermeld zijn in de vergunning van de waterwegbeheerder of noodzakelijk om in de nodige behoeften te voorzien;

12° Op de ligplaats of aanhorigheden mogen geen kabels, ankers of andere voorwerpen geplaatst of achtergelaten worden van aard om de doorgang te versperren of de weg te belemmeren. De tot de ligplaats behorende aanhorigheden dienen rein gehouden en vrij van enige belemmering door materialen of voorwerpen;

13° Het is verboden, in, op of boven het water voorzieningen aan te brengen of voorwerpen te plaatsen zonder voorafgaandelijke toelating van de waterwegbeheerder en schriftelijke toelating van de burgemeester. Dit verbod is niet van toepassing op voorzieningen of voorwerpen die dienen om :

a) een vaartuig aan te meren op daartoe toegestane plaatsen;

b) de toegang tot het vaartuig mogelijk te maken;

c) het laden en lossen mogelijk te maken;

14° Indien de gezagvoerder of eigenaar afwezig maar bereikbaar is, moeten op het vaartuig de contactgegevens van deze op een duidelijk zichtbare wijze aangebracht zijn. Zoniet, dient de deze vóór zijn vertrek aan de waterwegbeheerder de identiteit mee te delen van de persoon die de verantwoordelijkheid voor het vaartuig tijdens zijn afwezigheid zal opnemen. Geen enkel vaartuig mag onbeheerd achtergelaten worden -met uitzondering van de bezoekende pleziervaartuigen-, tenzij mits schriftelijke toelating van de burgemeester;

15° Het is verboden om de toegang tot een vaartuig zodanig te blokkeren dat de bevoegde ambtenaren het

vaartuig niet op een veilige wijze kunnen betreden in het kader van hun opdracht;

16° Het is verboden om uitwendige onderhoudswerken aan vaartuigen uit te voeren. Het gebruik van verven, oplosmiddelen en detergenten is niet toegelaten. Desnoods dient het vaartuig verplaatst te worden naar de zones voor scheepsherstelling buiten het grondgebied Kortrijk;

17° Het is verboden om vloeistoffen (uitgezonderd gezuiverd afvalwater conform de

Vlaremwetgeving) of voorwerpen van op vaartuigen in het water terecht te laten komen. In dergelijk geval is de gezagvoerder of eigenaar verplicht om onmiddellijk de nodige stappen te nemen om de vloeistoffen of voorwerpen uit het water te (laten) verwijderen of andere schadebeperkende maatregelen te nemen;

18° Het is verboden goederen te stapelen of afval achter laten op de aanlegsteigers, in het water, op de oever of op het jaagpad;

19° Het is verboden te barbecuen of te spelen op de aanmeersteigers;

20° Het is verboden onderwatertoiletten te gebruiken. Bilgewater tanks en vuilwater tanks worden niet leeggepompt bij de aanmeerplaats.

3. Motivering aanpassing artikel 23 huishoudelijk reglement stedelijke sportcentra

Het huishoudelijk reglement voor de stedelijke sportcentra is als bijlage XI opgenomen bij de Algemene Politieverordening. Artikel 23 §2 van dit huishoudelijk reglement voorziet momenteel een sluitingsuur voor de openluchtterreinen van het Guldensporencollege gelegen aan de Diksmuidekaai. Naar aanleiding van structurele ingrepen op die terreinen wordt voorgesteld om de sluitingsuren te schrappen.

Artikel 23§2 wordt als volgt gewijzigd:

Openingsuren – aard activiteiten

ART. 23.

§1. De stedelijke sportaccommodaties zijn uitsluitend toegankelijk voor het publiek tijdens de openingsuren:

o Maandag-vrijdag : 8.00 - 22.30 u

- o Zaterdagen : 8.00 - 18.00 u (geen wedstrijden), max. tot 22.30 u indien wedstrijden.
- o Zondagen : 8.00 - 13.00 u

De toegang op zondagnamiddag is afhankelijk van de sportkalender.

§2. Voor de openluchtterreinen van het Guldensporencollege kant Diksmuidekaai zijn aparte gebruiksbepalingen en openingsuren van kracht.

De sportvelden en vrije ruimte errond zijn enkel te gebruiken voor vrij recreatief gebruik en voor de sportwerking van de het Guldensporencollege. Uitzondering hierop (in georganiseerd verband en/of competitie) kan enkel na akkoord van de stad Kortrijk en het Guldensporencollege.

- Tijdens schooldagen (incl. woensdagnamiddag) is er prioritair gebruik tussen 8.00 – en 17.30 voor het Guldensporencollege.
- De sportterreinen zijn toegankelijk voor vrij recreatief gebruik *[indien geen gebruik door het Guldensporencollege]*
 - ~~Van maandag tot vrijdag na 17.30 tot max. 20.00~~
 - ~~Van maandag tot vrijdag tijdens bovenstaande schooluren indien geen gebruik door Guldensporencollege~~
 - ~~Op zaterdag en zondag en op weekdagen in de schoolvakanties van 8.00 – 20.00~~
- Het is eveneens verboden om op en rond de terreinen geluidsversterkende toestellen te gebruiken bij vrij/publiek gebruik.

Juridische grond

Artikel 119, 119bis en 135 van de Nieuwe Gemeentewet.

Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sanctie van 24 juni 2013

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikelen 119, 119bis en 135 van de Nieuwe Gemeentewet.

Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013.

Besluit

Punt 1

Manifestaties

De tekst van **artikel 1** van de algemene politieverordening als volgt goed te keuren.

Artikel 1

Manifestaties (onder manifestatie wordt ondermeer begrepen : samenscholingen, betogingen, optochten, openbare vergaderingen, rave-party's, andere evenementen...) op de openbare weg en/of openbaar terrein en/of andere openluchtplaatsen alwaar het publiek toegang heeft zijn verboden, tenzij voorafgaande en schriftelijke machtiging van de burgemeester.

Elke voorwaarde in deze machtiging dient strikt nageleefd te worden. Elke niet naleving van een voorwaarde uit deze machtiging maakt een afzonderlijke inbreuk uit op onderhavige Algemene Politieverordening.

Punt 2

Aanmeerfaciliteiten

De tekst van **artikelen 396, 398 en 401** als volgt goed te keuren:

Art. 396

§1. Ter hoogte van kaaïen en oevers die gelegen zijn tussen de Groeningebrug en de Ronde van Vlaanderenbrug geldt een aanmeerverbod voor alle vaartuigen.

In de volgende paragrafen worden de uitzonderingen opgesomd.

§2. Ter hoogte van kaaïen en oevers die gelegen zijn in de A zone, zijnde 60 m vlottende steiger aan de Handelskaai (bevoegdheid gemeente Kortrijk), de D zone, zijnde 120 m vlottende steiger aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid gemeente Kortrijk) en in de I zone, zijnde 30 m aan de Reepkaai (bevoegdheid DVW) mogen enkel pleziervaartuigen aanmeren.

Kleine pleziervaartuigen met beperkte hoogte mogen aanmeren in de H zone, zijnde 120 m aanmeermogelijkheid aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid DVW)

§3. Ter hoogte van kaaïen en oevers die gelegen zijn in de G zone, zijnde 350 m aan de groeningekaai (bevoegdheid DVW) en in de E zone, zijnde 100 m aanmeermogelijkheid aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid DVW) mogen enkel woonboten aanmeren. In de E zone zijn er tevens *voorbehouden ligplaatsen voorzien.

§4. Ter hoogte van de kaaïen en oevers die gelegen zijn in de J zone, zijnde 80 m aan de Handelskaai (bevoegdheid DVW), mogen enkel horecavaartuigen en bedrijfsvaartuigen aanmeren.

§5. Ter hoogte van de kaaïen en oevers die gelegen zijn in de F zone, zijnde 350 m aan de Spinnerijkaai (bevoegdheid DVW) mag enkel tijdelijk aangemeerd worden door binnenschepen en woonboten.

§6. Ter hoogte van de kaaïen en oevers die gelegen zijn in de B zone, zijnde 60 m aanmeermogelijkheid aan de Handelskaai (bevoegdheid DVW) mogen enkel passagiervaartuigen aanmeren.

§7. Ter hoogte van de kaaïen en oevers die gelegen zijn in de C zone, zijnde 10 m vlottende steiger aan de Kasteelkaai (bevoegdheid DVW) mogen enkel kano's of kayaks aanmeren.

§8. Het aanmeerverbod vermeld in paragraaf 1 geldt niet indien het vaartuig wordt opgehouden:

1° ten gevolge van een bevel van de bevoegde overheid;

2° ten gevolge van een belemmering in de scheepvaart;

3° ten gevolge van de werking van sluizen, bruggen of andere kunstwerken;

4° ten gevolge van een tijdelijke storing van de vaarinrichting van het vaartuig.

Het aanmeerverbod geldt evenmin voor vaartuigen die in opdracht van de overheid aanmeren.

§9. In alle zones geldt een aanmeerverbod voor schepen onderworpen aan het vervoeren van blauwe kegels, tenzij de *gezagvoerder of eigenaar daartoe een toelating van het college van burgemeester en schepenen bekomen.

Art. 398

Het aanmeren is toegestaan gedurende een periode van maximum tien opeenvolgende termijnen van 24 uur. Om 12 uur 's middags dient de aanmeerplaats vrij te zijn op de vertrekdag van een periode van maximum tien opeenvolgende termijn van 24 uur. Er kan in de periode van 1 november tot 1 april voor een langere tijd worden aangemeerd.

Ook in de periode van 1 april tot en met 31 oktober kunnen maximaal 6 boten voor langere tijd aangemeerd blijven, tegen betaling en na akkoord van de havenmeester, die hen ook een ligplaats aanwijst.

De havenmeester kan voor onbeperkte tijd aangemeerd blijven.

Art. 401

1° Elk vaartuig dat aanmeert op de Kortrijkse binnenwateren, moet voldoen aan de elementaire vereisten inzake veiligheid, stabiliteit en vaarwaardigheid. Minstens dient elk vaartuig – uitgezonderd vaartuigen voor strandvermaak - te beschikken over:

- a) een bewijs van technische keuring inzake vaarwaardigheid. Deze eis geldt niet voor pleziervaartuigen zonder permanente ligplaats;
- b) een bergingsverzekering;
- c) een brandverzekering.

Het vaarwaardigheidsattest en de betalingsbewijzen van de verzekeringspremies moeten door de gezagvoerder of eigenaar op het eerste verzoek van de bevoegde overheid voorgelegd worden;

2° Op verzoek van de stad Kortrijk of de De Vlaamse Waterweg NV, wordt het vaartuig verplaatst wanneer dit noodzakelijk is voor het openbaar belang, de openbare veiligheid, voor jaarlijkse evenementen of welke activiteit dan ook in verband met het beheer van de waterweg of scheepvaartdienst. Zo de gezagvoerder of eigenaar daar zelf niet toe in staat is, zal hij voor deze verplaatsingen beroep doen op een derde. Alle kosten voor deze verplaatsingen zijn ten laste van de eigenaar;

3° De gezagvoerder of eigenaar dient steeds de nodige maatregelen te nemen om overlast in het algemeen, en overmatige hinder voor de omgeving in het bijzonder, zo beperkt mogelijk te houden;

4° Elk vaartuig dat aanmeert op de Kortrijkse binnenwateren, moet lens worden gehouden door gebruik van een door een hulpmotor aangedreven lenspomp, hetzij middels het aanwenden van een elektrische dompelpomp of middels gebruik van een manueel bediende lenspomp, elk op zich van voldoende capaciteit in verhouding tot de afmetingen van het vaartuig;

5° Indien een vaartuig dreigt te zinken of de openbare veiligheid op een andere wijze in het gedrang brengt, dient de gezagvoerder of eigenaar onmiddellijk alle noodzakelijke maatregelen te nemen;

6° De gezagvoerder of eigenaar van een vaartuig dat aan de grond is gelopen, gezonken of gestrand, moet dit vaartuig vlot brengen en verwijderen naar de daartoe door de burgemeester aangewezen plaats. Dit geldt ook ten aanzien van alles wat van op het vaartuig in het water of aan de wal is terecht gekomen;

7° Elk vaartuig moet permanent in goede staat worden onderhouden, inzonderheid met in achtneming van de vaarwaardigheid en de stabiliteit;

8° Woon -en bedrijfsvaartuigen die meer dan tien jaar oud zijn en die een permanente ligplaats innemen, dienen onderworpen te worden aan een plaatdiktemeting in het bijzonder ter hoogte van de waterlijn, en dit door een klassemataatschappij. Indien de plaatdikte onvoldoende is, dan moet het vaartuig onmiddellijk hersteld worden. Een eerste meting dient uitgevoerd binnen het jaar nadat het vaartuig tien jaar oud is geworden. Volgende metingen dienen uitgevoerd om de vijf jaar. Elk vaartuig waarvan de leeftijd niet kan aangetoond worden, wordt geacht ouder dan tien jaar te zijn;

9° Het is verboden een vaartuig in tweede lijn aan te meren langs een ander vaartuig, uitgezonderd in de zones A, D, H en I op het aanmeerplan;

10° Elk vaartuig moet, zolang het een ligplaats inneemt, vakkundig aangemeerd zijn. Ieder schip moet worden aangemeerd met deugdelijke meerlijnen, geschikt om het vaartuig in alle omstandigheden tegen de kaai gemeerd te houden. Alle meerlijnen moeten behoorlijk stijf worden gezet -maar met de nodige speling teneinde de schommelingen van het waterpeil op te vangen - zodat het schip zich noch vooruit, noch achteruit, noch zijwaarts kan bewegen. De meerlijnen moeten over verschillende meerpalen verdeeld zijn en goed gelijk dragen om de uitgeoefende krachten evenredig te verdelen. Een voorlijn, achterlijn, voorspring en achterspring zijn minimaal noodzakelijk;

11° Er mogen op de oever/kade geen vaste constructies worden aangebracht die het vaartuig permanent verbinden met de oever/kade, behoudens deze die vermeld zijn in de vergunning van de waterwegbeheerder of noodzakelijk om in de nodige behoeften te voorzien;

12° Op de ligplaats of aanhorigheden mogen geen kabels, ankers of andere voorwerpen geplaatst of achtergelaten worden van aard om de doorgang te versperren of de weg te belemmeren. De tot de ligplaats behorende aanhorigheden dienen rein gehouden en vrij van enige belemmering door materialen of voorwerpen;

13° Het is verboden, in, op of boven het water voorzieningen aan te brengen of voorwerpen te plaatsen zonder voorafgaandelijke toelating van de waterwegbeheerder en schriftelijke toelating van de burgemeester. Dit verbod is niet van toepassing op voorzieningen of voorwerpen die dienen om :

a) een vaartuig aan te meren op daartoe toegestane plaatsen;

b) de toegang tot het vaartuig mogelijk te maken;

c) het laden en lossen mogelijk te maken;

14° Indien de gezagvoerder of eigenaar afwezig maar bereikbaar is, moeten op het vaartuig de contactgegevens van deze op een duidelijk zichtbare wijze aangebracht zijn. Zoniet, dient de deze vóór zijn vertrek aan de waterwegbeheerder de identiteit mee te delen van de persoon die de verantwoordelijkheid voor het vaartuig tijdens zijn afwezigheid zal opnemen. Geen enkel vaartuig mag onbeheerd achtergelaten worden -met uitzondering van de bezoekende pleziervaartuigen-, tenzij mits schriftelijke toelating van de burgemeester;

15° Het is verboden om de toegang tot een vaartuig zodanig te blokkeren dat de bevoegde ambtenaren het

vaartuig niet op een veilige wijze kunnen betreden in het kader van hun opdracht;

16° Het is verboden om uitwendige onderhoudswerken aan vaartuigen uit te voeren. Het gebruik van verven, oplosmiddelen en detergenten is niet toegelaten. Desnoods dient het vaartuig verplaatst te worden naar de zones voor scheepsherstelling buiten het grondgebied Kortrijk;

17° Het is verboden om vloeistoffen (uitgezonderd gezuiverd afvalwater conform de

Vlaremwetgeving) of voorwerpen van op vaartuigen in het water terecht te laten komen. In dergelijk geval is de gezagvoerder of eigenaar verplicht om onmiddellijk de nodige stappen te nemen om de vloeistoffen of voorwerpen uit het water te (laten) verwijderen of andere schadebeperkende maatregelen te nemen;

18° Het is verboden goederen te stapelen of afval achter laten op de aanlegsteigers, in het water, op de oever of op het jaagpad;

19° Het is verboden te barbecuen of te spelen op de aanmeersteigers;

20° Het is verboden onderwatertoiletten te gebruiken. Bilgewater tanks en vuilwater tanks worden niet leeggepompt bij de aanmeerplaats.

Punt 3

Huishoudelijk reglement sportcentra (bijlage XI)

De tekst van **artikel 23** als volgt goed te keuren:

ART. 23.

§1. De stedelijke sportaccommodaties zijn uitsluitend toegankelijk voor het publiek tijdens de openingsuren:

- o Maandag-vrijdag : 8.00 - 22.30 u
- o Zaterdagen : 8.00 - 18.00 u (geen wedstrijden), max. tot 22.30 u indien wedstrijden.
- o Zondagen : 8.00 - 13.00 u

De toegang op zondagnamiddag is afhankelijk van de sportkalender.

§2. Voor de openluchtterreinen van het Guldensporencollege kant Diksmuidekaai zijn aparte gebruiksbepalingen en openingsuren van kracht.

De sportvelden en vrije ruimte errond zijn enkel te gebruiken voor vrij recreatief gebruik en voor de sportwerking van de het Guldensporencollege. Uitzondering hierop (in georganiseerd verband en/of competitie) kan enkel na akkoord van de stad Kortrijk en het Guldensporencollege.

- Tijdens schooldagen (incl. woensdagnamiddag) is er prioritair gebruik tussen 8.00 – en 17.30 voor het Guldensporencollege.
- De sportterreinen zijn toegankelijk voor vrij recreatief gebruik indien geen gebruik door het Guldensporencollege
- Het is eveneens verboden om op en rond de terreinen geluidsversterkende toestellen te gebruiken bij vrij/publiek gebruik.

Bijlagen

- APV Kortrijk GR 05072021.pdf
- huishoudelijk reglement stedelijke sportcentra.pdf

Welzijn

5 **2021_GR_00098 Ketenaanpak intrafamiliaal geweld - Opstart en deelname samenwerkingsverband Ketenaanpak intrafamiliaal geweld - Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Joris Beaumon

Beknopte samenvatting

Na een evaluatie van een pilootproject in de gerechtelijke afdeling Brugge, gaf het parket mid 2020 toestemming om de ketenaanpak intrafamiliaal geweld uit te rollen over heel de provincie West-Vlaanderen. Dit is een samenwerkingsverband tussen betrokkenen uit verschillende domeinen (hulp- en zorgverlening, politie, justitie en bestuur) met als doel op een methodisch onderbouwde manier in doorverwezen situaties intrafamiliaal geweld te stoppen, herhaling te voorkomen en beschermende factoren in de cliëntsystemen en te vergroten of versterken.

Alle modaliteiten en afspraken werden opgenomen in een uitvoerig protocol. In september 21 staat de concrete operationele opstart voor onze regio gepland.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 10 juni 2020 gaf het parket toestemming om de ketenaanpak intrafamiliaal geweld uit te rollen over heel de provincie West-Vlaanderen. Deze beslissing werd genomen op basis van de evaluatie van twee jaar pilootwerking in de gerechtelijke afdeling Brugge. In het najaar van 2020 werd een nieuwe stuurgroep samengesteld die begin 2021 in een aantal een nieuw plan van aanpak en protocol voor de ketenaanpak intrafamiliaal geweld West-Vlaanderen (verder afgekort als 'KAW') heeft voorbereid. Voor Kortrijk was de coördinator integrale veiligheid betrokken, in nauwe afstemming met de directeur Dienstverlening en sociaal beleid.

De stuurgroep stemde de concrete werkwijze af en finaliseerde een uitvoerig protocol. Momenteel wordt de opstart van het project in onze regio (Kortrijk, Ieper, Roeselare) gefinaliseerd, met richtdatum voor operationele opstart in september 21

Argumentatie

Intrafamiliaal geweld is een harde realiteit waar zowel politie, justitie als hulpverlening steeds vaker mee geconfronteerd worden. Met dit project, een methodische samenwerkingsvorm tussen de betrokken sectoren en partners, wordt een efficiënte en deskundige aanpak geïnstalleerd voor een deel van deze concrete situaties. Concreet wil deze aanpak

- Samenwerking organiseren tussen diensten rond dossiers van intrafamiliaal geweld, zodat interventies van diensten met elk een eigen missie op elkaar worden afgestemd en cliëntsystemen een integraal (over leefgebieden) en effectief aanbod krijgen.
- Creëren en organiseren van een omgeving om de samenwerking tussen diensten uit de domeinen zorg/welzijn, politie/justitie en bestuur te ondersteunen.

- Organiseren van informatiedeling tussen de betrokken diensten en beschrijven van de randvoorwaarden en procedures waarbinnen dit kan gebeuren met respect voor de eigen deontologische richtlijnen (bijv. bescherming persoonlijke levenssfeer minderjarigen).
- Inrichten van samenwerkingsprocessen voor de multidisciplinaire aanpak van dossiers.
- Organiseren van regievoering over de uitvoering van de dossier ('casusregie')

Alle modaliteiten en bestaande ondersteunende informatie en stukken zijn opgenomen in het protocol ter ondertekening (werking voor onbepaalde duur).

De betrokken plegers/gezinnen werken vrijwillig mee en worden, na aanmelding, kwalificatie en bespreking, van nabij opgevolgd door een casus regisseur van 1 vd betrokken partners.

De bij deze ketenaanpak betrokken medewerkers, zijn gebonden aan het beroepsgeheim. De verwerking van de persoonsgegevens in het kader van de ketenaanpak gebeurt in een beveiligde dossieromgeving. De persoonsgegevens zijn enkel toegankelijk voor de leden van de operationele teams en de casusregisseurs. De verwerking gebeurt conform de in België van toepassing zijnde gegevensbeschermingsregelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Voor Kortrijk worden 2 medewerkers van de Sociale Dienst aangeduid voor de concrete casusbespreking en desgevallend casusopvolging (waarvan 1 vervanger).

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

Deelname aan het samenwerkingsverband ketenaanpak intra familiaal geweld

Punt 2

Goedkeuring en ondertekening van het Protocol 'Ketenaanpak intrafamiliaal geweld West-Vlaanderen'.

Bijlagen

- Protocol Ketenaanpak Intrafamiliaal geweld West Vlaanderen.docx
- bijlages protocol ketenaanpak IFG.zip

Arne Vandendriessche

Stadsvernieuwing en omgevingsbeleid

**6 2021_GR_00113 Vastgoed - Padel- en petanqueinfrastructuur
- Goedkeuring ontwerpen
samenwerkingsovereenkomst & opstalakte**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Gert Peyskens

Beknopte samenvatting

Deze nota behandelt de goedkeuring van het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst en de ontwerpakte voor het opstalrecht betreffende de padel- en petanqueinfrastructuur op sportpark Wembley.

Beschrijving

Aanleiding en context

In navolging van de gunning op 6 april 2021 door het CBS en Vast Bureau van de 'Kandidaatstelling padel- en petanqueinfrastructuur' aan KEMPES BV wordt de ontwerpakte van het opstalrecht en het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst met uitbatingafspraken hierbij voorgelegd ter goedkeuring.

Beide documenten vormen het sluitstuk van het eerder goedgekeurde dossier 'Kandidaatstelling padel- en petanqueinfrastructuur' (zittingen Gemeenteraad en O.C.M.W.-Raad d.d. 12 oktober 2021).

Het opstalrecht wordt afgesloten met de grondeigenaar, namelijk O.C.M.W. Kortrijk.

De samenwerkingsovereenkomst is een 3-partijenovereenkomst tussen Stad Kortrijk, Petanqueclub Kortrijk vzw en investeerder Kempes BV.

Argumentatie

Afbakening van het goed

Het project maakt deel uit van Sportpark Wembley en is gesitueerd op de gronden in eigendom van O.C.M.W. Kortrijk, gelegen te 8500 Kortrijk, tussen de Leynvaalsstraat, de Kortrijksestraat en de Vlasbloemstraat. Het perceel is gekend ten kadaster als deel van Kortrijk, 8^{ste} afdeling, sectie C, 613C4 met oppervlakte van 5298 m².

a) Opstalrecht met O.C.M.W. Kortrijk

Concreet wordt voor de grondinname een opstalrecht van 30 jaar afgesloten met Kempes BV tegen een jaarlijkse opstalvergoeding van 20 875 EUR.

Het doel van het opstalrecht is padel- en petanqueinfrastructuur realiseren conform het lastenboek 'kandidaatstelling padel- en petanqueinfrastructuur'.

Het lastenboek voorzag de mogelijkheid om een erfdienstbaarheid (nl. een recht van doorgang) te vestigen, zodat er toegang mogelijk is van de Leynvaalsstraat tot aan het projectgebied. Deze erfdienstbaarheid wordt opgenomen in de authentieke akte.

b) Samenwerkingsovereenkomst met Stad Kortrijk

Conform het lastenboek 'kandidaatstelling padel- en petanqueinfrastructuur' wordt met de geselecteerde (Kempes BV) en geassocieerde petanqueclub (Petanqueclub Kortrijk vzw) een samenwerkingsovereenkomst met de uitbatingafspraken opgemaakt.

De samenwerkingsovereenkomst gaat in op de dag van het verlijden van de authentieke opstalakte en loopt eveneens voor 30 jaar.

De verplichte uitbatingvoorwaarden van het lastenboek worden hierin opgenomen:

- Te voorziene sportfuncties: padel en petanque.
- De uitbater verbindt zich ertoe voor de opening van de nieuwe sportinfrastructuur een associatie aan te gaan met een bij de sportraad aangesloten en erkende Kortrijkse padelclub

of een padelclub op te richten en te registreren bij de sportraad. De club dient een werking op verschillende niveaus (recreatief als competitief) te voorzien en dient te huisvesten in de nieuwe infrastructuur.

- De uitbater verbindt zich ertoe voor de opening van de nieuwe sportinfrastructuur een associatie aan te gaan met een bij de sportraad aangesloten en erkende Kortrijkse petanqueclub. De club dient te huisvesten in de nieuwe infrastructuur.
- De uitbater verbindt er zich toe gebruik te maken van het UiTpas-principe.
- Het gebruik van de sportinfrastructuur mag niet beperkt zijn tot leden, maar dient ook toegankelijk te zijn voor niet-leden.

Naast de verplichte uitbatingsafspraken van het lastenboek worden nog enkele specifieke afspraken tussen uitbater en de petanqueclub vastgelegd.

Stopzetting samenwerkingsovereenkomst

Indien Stad Kortrijk van mening is dat de voorwaarden van de samenwerkingsovereenkomst door één van de partijen niet nageleefd worden, zal de Stad in onderling overleg met de partijen een oplossing zoeken. Bij uitblijven van een akkoord wordt de samenwerkingsovereenkomst als van rechtswege beëindigd beschouwd ten aanzien van de in gebreke gebleven partij.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Opstalvergoeding = 20 875 EUR/jaar. Het opstalrecht heeft een looptijd van 30 jaar.

In het dossier werd ook een eenmalige vergoeding van 20 474 EUR opgenomen, dit bedrag was evenveel als de pachtverbrekingvergoeding en zal betaald worden voor het verlijden van de authentieke akte.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Juridische dienst

Gunstig advies

Besluit

Punt 1

Het ontwerp van opstalakte goed te keuren, zoals opgenomen in bijlage.

Punt 2

Het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst goed te keuren, zoals opgenomen in bijlage.

Bijlagen

- Ontwerpkte opstalrecht.pdf
- 2020.035 Vlasbloemstraat-Kortrijk_PV.pdf
- Ontwerp samenwerkingsovereenkomst.pdf
- Kandidaatstelling padel- en petanqueinfrastructuur.pdf

Kelly Detavernier

Debiteuren

7 **2021_GR_00118 Wijzigingen algemeen retributiereglement 2021 - Vaststellen**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Katrien Demeyere

Beknopte samenvatting

De dringende tussentijdse wijzigingen aan het algemeen retributiereglement 2021 worden gezamenlijk voorgelegd aan het college om te laten vaststellen door de gemeenteraad. Dit zal voortaan elk jaar gebeuren in de gemeenteraad van juli.

Deze nota omvat de door de diverse diensten voorgestelde aanpassingen om toe te passen met ingang van 1 augustus 2021.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke reglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen, onder meer ook reglementen die betrekking hebben op gemeentelijke retributies.

Argumentatie

De dringende tussentijdse wijzigingen aan het algemeen retributiereglement 2021 zijn de volgende:

I. Algemeen:

- **3. Archief:** Afschriften omgevingsvergunningen worden aangerekend per adres i.p.v. per vergunningsdossier. De reden hiervoor is dat de burger momenteel volledig vanop afstand wordt bediend. In functie van een eenvoudige flow worden de relevante plannen gedigitaliseerd op vraag per adres en wordt er niet per vergunningsdossier gefactureerd.

II. Zaalhuur:

- **2. Gebruik van schouwburgcomplex, muziekcentrum, OC's, musea, streekbezoekerscentrum, Groeningeheim, NEC Steenoven, Vetex & OCMW-lokalen:**

* Zowel voor Schouwburgzaal als voor Concertstudio wordt er een uitleg vermeld m.b.t. de coronatarieven.

* Bij 'Type ontmoetingsruimte' werd lokaal 8 geschrapt en toegevoegd bij 'Type grote vergaderlokalen' omdat vroeger in lokaal 8 een vaste gebruiker zat, maar dit lokaal is nu ook beschikbaar als groot vergaderlokaal.

* Er worden nieuwe tarieven voorzien voor stemkosten en livestreaming. Livestreaming is een nieuwe service die aangeboden wordt en om deze service te kunnen aanbieden, naast de normale werking, moet de schouwburg of het muziekcentrum beroep doen op freelance technici. Het tarief is zo opgebouwd dat voor de categorie A de extra kost voor de freelance techniek wordt aangerekend, voor de categorie C wordt ook de investeringskost van aankoop camera's mee verrekend, categorie B ligt daar tussenin en in categorie D wordt ook een winstmarge ingerekend.

- **6. Broelkaai 6:** wordt een apart hoofdstuk en wordt geschrapt onder 'Eventhuis'. Broelkaai 6 wordt de uitvalsbasis voor het aanzwengelen van activiteiten in het kader van onze kandidatuurstelling voor culturele hoofdstad 2030. Vandaar een afzonderlijk hoofdstuk in het retributiereglement omwille van de specifieke aanpak.

De prijzenopbouw van de lokalen is als volgt: 1) Vaste verhouding tussen basistarief en commercieel tarief nl. commercieel tarief = basistarief x 4

2) Als referentiepunt werd het basistarief van de Orangerie genomen. Dit is nu gelijkaardig aan het basistarief van vorig jaar toen het lokaal nog onder 'Eventhuis' viel. Het commerciële tarief was toen wel een stuk goedkoper dan nu, maar dit was niet logisch vergeleken met de andere tarieven van de Expo-vleugel. Bij deze wordt dit foutje rechtgezet.

3) Voor de prijszetting van de salons werd het tarief van de Orangerie als referentiepunt genomen (omdat beide exclusieve en bijzondere ruimtes zijn), maar de capaciteit van de salons is kleiner, vandaar ook een lagere retributie.

4) De vergaderlokalen 1, 2 en 3 hebben een gelijkaardige capaciteit als die van de salons, maar ze zijn een stuk minder exclusief (eenvoudiger) vandaar ook het lagere tarief.

III. Ruimte:

- 1. Publieke ruimte:

* 1.2. - D) Het tarief voor rattenvergif wordt verhoogd van 1 EUR naar 2 EUR om oneerlijke concurrentie wat te beperken. Het wordt wel op een laag tarief van 2 EUR gehouden zodat de drempel om ratten te verdelgen niet te groot wordt voor mensen met beperkte financiële middelen. Ratten dragen ziektes en virussen mee die overdraagbaar zijn voor de mens. Het is dus van groot belang voor de volksgezondheid dat iedereen deze kan verdelgen.

- 3. Bouwen, milieu en wonen:

* 3.1. De tarieven voor afschriften van milieu- en omgevingsvergunningen worden geschrapt omdat de dienst zelf geen analoge plannen meer aflevert noch digitaliseert. Alle analoge dossiers zitten bij Trezor. Als er nog iets afgeleverd wordt, dan is dit een digitale vergunning die doorgemaid wordt en daarvoor kan geen 15 EUR aangerekend worden. Dit werd ook afgestemd met Archief.

IV. Dienstverlening en sociaal beleid:

- **2. Bibliotheek:** Het tarief voor een verloren of beschadigde game wordt verhoogd van 30 EUR naar 50 EUR omdat dit bedrag overeenkomt met de gemiddelde aankoopprijs.

V. Vrije tijd:

- **1. Sport :** * 1.1. Sportcentra: Vanaf september 2021 wordt ook de oude ligweide van het zwembad Mimosa verhuurd als sportterrein. Dit terrein werd bewerkt en opnieuw ingezaaid om dienst te kunnen doen als extra sportveld. Dit om onder meer tegemoet te komen aan de extra aanvragen vanuit de nabijgelegen scholen voor aanbod van hun schoolsportlessen. Er werd een tarief opgesteld voor de huur van dit terrein.

- **2. Musea en erfgoed:** Er wordt onder dit hoofdstuk een nieuw punt 2.3. 'Huurprijzen voor deponeren in Trezor' gemaakt met 3 nieuwe tarieven. De tarieven voor het deponeren van erfgoed werden aanvankelijk berekend in functie van de beschikbare ruimte in Trezor. De principes achter de basisverhuurprijs werden ook vastgelegd in artikel 6 van de samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Kortrijk en de prioritaire partners.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen het cultureel erfgoed en het onroerend erfgoed, aangezien de wedde van de collectiebeheerder onroerend erfgoed betaald wordt door de Vlaamse Overheid via subsidie. Dit deel kan dus uit de korf van kosten voor de stad gehaald worden, waardoor de huurkost voor het deponeren van specifiek onroerend erfgoed in Trezor naar omlaag gehaald kan worden. Uiteindelijk komt dit dan jaarlijks op 60 euro/m² voor onroerend erfgoed in plaats van 110 euro/m². Concreet bij het deponeren van archeologische ensembles wordt nog een startprijs van 150 euro gevraagd maar dit is eenmalig bij het deponeren van een eerste archeologisch ensemble. Deze kost is nodig omdat een archeologisch ensemble, anders dan bij ander erfgoed, naast fysieke vondsten ook bestaat uit een analogoog en een digitaal archief. De laatste twee moeten ook bewaard worden en hiervoor wordt ook ruimte voorzien. De kost werd berekend naar de kostprijs van een Terabyte aan digitale ruimte, naar boven afgerond.

- **3. Deeltijds kunstonderwijs:** 3.1. Conservatorium: De tarieven voor het organiseren van deeltijds kunstonderwijs zijn toegevoegd. De reden waarom deze tarieven nu pas opgenomen worden in het retributiereglement is ingegeven door een historisch gegroeide situatie: de tarieven stonden steeds limitatief opgesomd in het academiereglement. N.a.v. de aanpassing van het algemeen retributiereglement werd aangegeven dat deze tarieven best zouden worden opgenomen in dit retributiereglement.

De bedragen werden bepaald in overeenstemming met de gangbare tarieven, zoals ze ook in andere vergelijkbare academies uit het DKO worden toegepast.

- **4. Evenementen en verenigingen:** 4.1. Evenementenloket: Er worden tarieven toegevoegd voor de huur van houten chalets omdat deze chalets nu ook in het aanbod van de uitleenwinkel zitten en door organisatoren kunnen gebruikt worden.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

De lijst met de aangepaste retributies, zoals opgenomen in bijlage, met ingang van 1 augustus 2021 vast te stellen.

Punt 2

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Bijlagen

- tussentijdse aanpassingen_retributies2021_definitief.pdf
- tussentijdse aanpassingen_retributies2021_met wijzigingen.pdf

8 2021_GR_00117 Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het centrum van Kortrijk (2021-2025) - Vaststellen belastingreglement

Inhoudelijk verantwoordelijke

Katrien Demeyere

Beknopte samenvatting

Hierbij leggen we het belastingreglement op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het centrum van Kortrijk voor vaststelling/hernieuwing voor aan de gemeenteraad.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen vast te stellen, op te heffen of te wijzigen.

Argumentatie

De gemeenteraad keurde in zitting van 14 december 2015, punt 10 het belastingreglement op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het centrum van Kortrijk goed voor de aanslagjaren 2016 tot en met 2020. De gemeenteraad heeft in zitting van 11 mei 2020 het betreffende belastingreglement opgeheven met ingang van 1 januari 2020 naar aanleiding van de coronacrisis.

Vanaf het aanslagjaar 2021 moet het belastingreglement hernieuwd worden.

Voorgesteld wordt om het huidige belastingtarief te behouden, maar voor aanslagjaar 2021 een afwijking te voorzien en slechts 50% van het belastingtarief aan te rekenen omwille van de coronamaatregelen die nog van toepassing waren in het eerste semester van het jaar.

De stad heft deze belasting in het kader van de financiële toestand van de gemeente.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit

Besluit

Punt 1

Het belastingreglement op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het centrum van Kortrijk als volgt vast te stellen:

Artikel 1:

Voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2025 heft de stad Kortrijk een jaarlijkse belasting op de voor het publiek toegankelijke commerciële oppervlakte van individuele vestigingen in het kernwinkelgebied van de stad, genoemd handelaarsbijdrage.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar de commerciële vestiging, waarvan de bezoekersingang binnen de vastgelegde gebiedsomschrijving van het centrum gelegen is, uitbaat.

Enkel voor aanslagjaar 2021 is de belasting verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 juli 2021 de commerciële vestiging, waarvan de bezoekersingang binnen de vastgelegde gebiedsomschrijving van het centrum gelegen is, uitbaat.

Onder commerciële vestiging in de zin van dit reglement dient te worden verstaan:

Handelszaken (klein- en groothandel), commerciële dienstverstrekkers (financiële en zakelijke diensten), ambachten en horecazaken.

Artikel 3:

De belasting is niet verschuldigd:

- wanneer de natuurlijk of rechtspersoon gedurende het aanslagjaar slechts dertig dagen of minder heeft kunnen uitbaten;
- door de beoefenaars van vrije beroepen;
- door niet-commerciële dienstverstrekkers;
- wanneer de natuurlijke of rechtspersoon een pand, dat opgenomen werd in de stedelijke database

'Kortrijk Zaaï', gebruikt onder de vorm van een gebruiksovereenkomst die afgesloten werd in het kader en onder de voorwaarden van 'Kortrijk Zaaï';

Voor de uitbaters van commerciële vestigingen die hinder ondervinden naar aanleiding van grote infrastructuurwerken in de stad met een duur van minimaal 2 maanden doch maximaal 4 maanden wordt 50% vrijstelling van de heffing toegekend, wie meer dan 4 maanden getroffen wordt door werken bekomt 100% vrijstelling van de heffing.

Het gebied waarbinnen de vrijstelling van toepassing is, zal door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld worden na advies van de bevoegde stedelijke directies.

Onder hinder wordt begrepen: sterk verminderde toegankelijkheid ten gevolge van werken.

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd per vestiging.

Deze belasting wordt berekend op basis van het aantal vierkante meter commerciële oppervlakte van de vestiging. Een gedeelte van een vierkante meter wordt voor een vierkante meter aanzien.

Onder commerciële oppervlakte wordt bedoeld elke ruimte, vanaf de toegangsdeur, die voor het publiek rechtstreeks of visueel toegankelijk (bv. etalageruimtes) is (excl. terrassen, sanitaire ruimten, afgesloten stockageruimte en aparte inkom- en traphallen).

Voor hotels wordt de ruimte, die voor alle gasten vrij toegankelijk is, zijnde het tavernegedeelte en de receptie, voor de toepassing van dit reglement als commerciële ruimte beschouwd. Kamers en vergader- of seminariefaciliteiten vallen hier niet onder.

Het tarief voor aanslagjaren 2022 tot en met 2025 bedraagt:

1) Voor commerciële ruimten van 0 – 99 m ² :	200,00 euro
2) Voor commerciële ruimten van 100 – 249 m ² :	300,00 euro
3) Voor commerciële ruimten van 250 -499 m ² :	400,00 euro
4) Voor commerciële ruimten van 500 – 999 m ² :	500,00 euro
5) Voor commerciële ruimten van 1000 – 1499 m ² :	600,00 euro
6) Voor commerciële ruimten van 1500 – 1999 m ² :	700,00 euro
7) Voor commerciële ruimten van 2000 – 2499 m ² :	800,00 euro
8) Voor commerciële ruimten van 2500 – 2999 m ² :	900,00 euro
9) Voor commerciële ruimten van 3000 m ² en meer :	1.000,00 euro

Het tarief voor aanslagjaar 2021 bedraagt 50% van bovenvermelde tarieven omwille van de geldende coronamaatregelen in het eerste semester van het aanslagjaar.

Artikel 5:

De gebiedsomschrijving wordt vastgesteld als volgt:

Budastraat t.e.m. 23-26
Doorniksestraat
Graanmarkt
Grijze Zusterstraat
Grote Kring
Grote Markt
Jozef Vandaleplein
Kleine Sint-Jansstraat
Korte Steenstraat

Lange Steenstraat
Leiestraat
Lekkerbeetstraat
Nedervijver
O.-L.-Vrouwestraat
Overbekeplein
Potterijstraat
Rijselfestraat
Schouwburgplein
Sint-Janslaan
Sint-Jansstraat
Sint-Maartenskerkstraat
Sint-Maartenkerkhof
Sint-Michielsplein
Sionstraat
Slachthuisstraat
Steenpoort
Twaalfapostelenstraat
Veemarkt
Vlasmarkt
Voorstraat
Wijngaardstraat
Zwevegensestraat t.e.m. 45-62

Artikel 6:

De belasting is steeds ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar.

De stopzetting of vermindering van de activiteit in de loop van het aanslagjaar, evenals de vermindering van de oppervlakte tijdens dezelfde periode, geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

Artikel 7:

§ 1. Alle, bij artikel 2 van dit reglement vernoemde, belastingplichtigen zijn ertoe gehouden, ongeacht of zij er al dan niet toe werden uitgenodigd, aangifte te doen bij het stadsbestuur per 1 januari van het aanslagjaar en dit vanaf aanslagjaar 2022.

De aangifte moet gedaan worden op het daartoe ter beschikking gestelde aangifteformulier.

§ 2. Een belastingplichtige is vrijgesteld van de in § 1 voorgeschreven aangifteplicht, op voorwaarde dat hij voor het vorige aanslagjaar voor deze commerciële vestiging werd aangeslagen op basis van een tijdig ingediend aangifteformulier of een aangifte van wijziging dat zo nodig tijdig werd verbeterd of vervolledigd.

Een belastingplichtige kan niettemin worden verplicht voor een commerciële vestiging een aangifteformulier in te dienen, indien hem dat uitdrukkelijk wordt gevraagd door het stadsbestuur.

§ 3. Voor de vestiging waarvoor overeenkomstig § 2, eerste lid, een vrijstelling van de aangifteplicht geldt, wordt aan de belastingplichtige een formulier 'aangifte van wijziging' ter beschikking gesteld. Dit formulier vermeldt de bij het stadsbestuur gekende gegevens op basis waarvan de aanslag zal worden gevestigd.

§ 4. Indien op het formulier 'aangifte van wijziging' onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld of indien de voorgedrukte gegevens niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van

het aanslagjaar, moet de belastingplichtige binnen een periode van één maand vanaf de verzending ervan, het formulier 'aangifte van wijziging' met de nodige wijzigingen terugsturen naar het stadsbestuur.

Indien het formulier 'aangifte van wijziging' evenwel geen onjuistheden of onvolledigheden bevat en alle voorgedrukte gegevens stroken met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het formulier 'aangifte van wijziging' niet terugsturen.

§ 5. Het formulier 'aangifte van wijziging', dat zo nodig wordt verbeterd of vervolledigd binnen de in § 4 vermelde termijn, heeft dezelfde waarde als een tijdig ingediende aangifte.

Indien de belastingplichtige evenwel de in § 4, eerste lid, voorziene verplichting niet tijdig naleeft en/of onjuiste verbeteringen aanbrengt op het formulier 'aangifte van wijziging', wordt de ingediende aangifte gelijkgesteld met een gebrek aan aangifte en/of met een onjuiste aangifte en zijn de bepalingen van artikel 8 van toepassing.

§ 6. Voor elke commerciële vestiging waarvoor de belastingplichtige niet overeenkomstig § 2, eerste lid, vrijgesteld is van de aangifteplicht en waarvoor hij geen aangifteformulier ontvangt, moet de belastingplichtige spontaan vóór 1 februari van het aanslagjaar bij het stadsbestuur de nodige aangifteformulieren aanvragen.

Artikel 8:

Bij gebrek aan aangifte of ingeval van laattijdige, onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

Vooraleer wordt overgegaan tot ambtshalve vestiging van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 10%. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 9:

De overtredingen op dit reglement worden vastgesteld door de aangestelde beëdigde ambtenaren van de Stad Kortrijk. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 10:

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11:

De belasting wordt ingekohierd op naam van de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die volgens artikel 2 van deze belastingverordening belastingplichtig is.

Artikel 12:

Voor de ondergrondse inname van het openbaar domein via een wegvergunning is een jaarlijks indexeerbare vergoeding van 50,00 euro per jaar/per inname verschuldigd.

De andere voorwaarden verbonden aan de wegvergunning zijn de volgende:

- de wegvergunning wordt afgesloten voor een termijn van onbepaalde duur;
- de toelating tot ondergrondse inname wordt verleend bij loutere gedoogzaamheid zonder afbreuk te doen aan enig recht van de stad als eigenaar en beheerder van het openbaar domein;
- de stad kan ten allen tijde bij gewoon schrijven de toelating tot inname intrekken waarbij onmiddellijk de leidingen in het openbaar stadsdomein verwijderd dienen te worden door en op kosten van de BVBA FONDUE CONCEPTS en dit zonder recht op schadevergoeding;
- bij stopzetting van de activiteiten of bij het in onbruik raken van de leidingen of wanneer de BVBA FONDUE CONCEPTS een einde wenst te stellen aan de privaatieve ingebruikname dienen de leidingen ook door de BVBA FONDUE CONCEPTS verwijderd te worden op haar kosten;
- de uitvoering van de werken op het openbaar domein zal gebeuren door een aannemer aangesteld door de stad doch volledig op kosten van de BVBA FONDUE CONCEPTS;
- de BVBA FONDUE CONCEPTS staat in voor het aanleveren van de nodige buizen/leidingen;
- de BVBA FONDUE CONCEPTS is verantwoordelijk voor het gebruik, de stevigheid en de duurzaamheid van de leidingen;
- de BVBA FONDUE CONCEPTS verbindt zich ertoe alle werkzaamheden, welke ook, van onderhoud en herstelling van de leidingen ten hare laste te nemen en ze op eigen initiatief uit te voeren;
- er wordt bij wijze van vrijwaringsbeding uitdrukkelijk bedongen dat de BVBA FONDUE CONCEPTS volledig aansprakelijk is voor alle schade, welke ook, aan personen en/of aan goederen, voortkomende uit de bouw, het bestaan en/of het gebruik van de leidingen en welke zijn rechtsgrond vindt in artikel 544 en/of 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek;
- nadeel opgelopen door de BVBA FONDUE CONCEPTS ingevolge enig welke beschadiging of storing van de leidingen kan onder geen beding het voorwerp uitmaken van een vergoeding door de stad. De stad wordt in dit verband dan ook volledig ontslagen van haar eigen aansprakelijkheid, sensu lato, tegenover de BVBA FONDUE CONCEPTS (bevrijdingsbeding);
- iedere tekortkoming vanwege de BVBA FONDUE CONCEPTS aan eender welke verplichting zal de tenietdoening van de wegvergunning ten gevolge hebben en dit zonder enige schadevergoeding;
- de toegestane privaatieve ingebruikneming doet in geen enkel opzicht afbreuk aan de noodzaak tot het bekomen van andere administratieve vergunningen.

Het komt aan de gemeenteraad toe om in te stemmen met de overeenkomst tot het verlenen van een wegvergunning aan de BVBA FONDUE CONCEPTS voor het aanbrengen van een elektriciteitskabel in de ondergrond van de Waterpoort 3 te 8500 KORTRIJK, zoals aangeduid in bijlage, in het kader van het realiseren van een verbinding tussen het aldaar gelegen pand en terras.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

art. 11905/7050003: voor de wegvergunning is een jaarlijks indexeerbaar bedrag van 50,00 euro verschuldigd door de BVBA FONDUE CONCEPTS.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

Punt 1

in te stemmen met het verlenen van een wegvergunning voor een ondergrondse inname ter hoogte van de Waterpoort 3 te 8500 KORTRIJK aan de BVBA FONDUE CONCEPTS in het kader van het realiseren van een ondergrondse verbinding voor een elektriciteitskabel middels de overeenkomst tot wegvergunning in bijlage.

Bijlagen

- aanvraag.pdf
- advies.pdf
- wegvergunning.pdf
- plan.pdf

OVEREENKOMST

Tussen de BVBA FONDUE CONCEPTS en de STAD KORTRIJK.

Tussen de ondergetekenden :

1. Partij enerzijds, **BVBA FONDUE CONCEPTS**, ondernemingsnummer 0830.462.232, met zetel te Waterpoort 3 te 8500 KORTRIJK, alhier rechtsgeldig vertegenwoordigd door
-(naam + functie)

en

2. Partij anderzijds, zijnde de **Stad Kortrijk**, alhier vertegenwoordigd door de gemeenteraad, voor wie optreden mevrouw **Helga KINTS** en mevrouw **Nathalie DESMET**, respectievelijk Voorzitter en Algemeen Directeur, handelende in hun gezegde hoedanigheid, in toepassing van artikel 279 van het decreet lokaal bestuur en onder de opschortende voorwaarde van het uitblijven van bezwaren van de toezichthoudende overheid binnen de termijnen daartoe vastgesteld in het decreet lokaal bestuur,

wordt het volgende overeengekomen :

Artikel 1 - Partij anderzijds machtigt partij enerzijds, die aanvaardt, tot de privaatieve ingebruikneming van de ondergrond van de openbare weg, aangeduid in het artikel 2 en ten indicatieve titel aangeduid op het plan in bijlage, onder de voorwaarden die vermeld worden in de andere artikelen van onderhavige overeenkomst.

Artikel 2 - Partij enerzijds wordt gemachtigd om op haar kosten in de ondergrond van het openbaar domein ter hoogte van de Waterpoort 3 te 8500 KORTRIJK, een elektriciteitskabel aan te brengen teneinde een verbinding te realiseren tussen het aldaar gelegen pand en het terras, en dit om voornoemde kabel privaatief te gebruiken.

Artikel 3 - De wegvergunning die het voorwerp uitmaakt van de onderhavige overeenkomst, wordt toegestaan tegen de jaarlijkse vergoeding van vijftig euro (50 €), door partij enerzijds jaarlijks en vooraf te betalen aan partij anderzijds door storting op rekeningnummer BE43 0910 0023 0001 van de stad Kortrijk, met vermelding van de reden van betaling.

Deze vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd op de verjaardag van de inwerkingtreding van de overeenkomst en dit op basis van de hiernavolgende formule:

nieuwe vergoeding = $\frac{\text{basisvergoeding} \times \text{nieuw gezondheidsindexcijfer}}{\text{aanvangsindexcijfer}}$

* de basisvergoeding = 50 €

* het aanvangsgezondheidsindexcijfer = het gezondheidsindexcijfer van de maand die voorafgaat aan de maand van het sluiten van onderhavige overeenkomst

* het nieuw gezondheidsindexcijfer = het gezondheidsindexcijfer van de maand die voorafgaat aan de maand van de aanpassing van de vergoeding.

Indien het gezondheidsindexcijfer van overheidswege wordt opgeheven, zal de jaarlijkse indexering gebeuren op basis van het gewone indexcijfer van de consumptieprijzen.

Artikel 4 - De wegvergunning wordt verleend voor een termijn van onbepaalde duur, die aanvangt op de datum van ondertekening.

Artikel 5 - De wegvergunning wordt verleend bij loutere gedoogzaamheid, zonder afbreuk te doen aan enig recht van partij anderzijds als eigenaar en beheerder van het openbaar domein.

Partij anderzijds kan dan ook ten alle tijde bij gewoon schrijven de toelating intrekken, waarbij onmiddellijk de buizen/leidingen/kabels in het openbaar stadsdomein dienen verwijderd te worden door partij enerzijds op haar kosten (partij enerzijds), zonder dat dit enig recht op schadevergoeding kan doen ontstaan in haar hoofde (partij enerzijds). In dit specifieke geval verbindt partij anderzijds er zich toe om een evenredig deel van de betaalde jaarvergoeding terug te betalen aan partij enerzijds door storting op het rekeningnummer, op te geven door partij enerzijds. Als startdatum voor de berekening van het terug te betalen deel van de jaarvergoeding wordt genomen de eerste dag van de maand, volgend op het schrijven waarbij genoemde toelating wordt ingetrokken.

Partij enerzijds verbindt er zich eveneens toe om tot eenzelfde verwijdering over te gaan bij stopzetting van de activiteiten of bij het in onbruik raken van de installaties of wanneer zij zelf een einde zou stellen aan de toegestane privaatieve ingebruikneming. In de gevallen, bedoeld in deze laatste paragraaf, zal partij anderzijds niet gehouden zijn tot terugbetaling van de laatst betaalde vergoeding of zelfs maar een deel ervan.

Artikel 6 - De buizen/leidingen/kabels, vermeld in artikel 2, zullen gerealiseerd worden, conform de volgende voorwaarden:

- de uitvoering van de werken op openbaar domein zal uitgevoerd worden door een aannemer aangesteld door partij anderzijds doch volledig op kosten van partij enerzijds,
- de kosten voor de aanleg van de buizen/leidingen/kabels zijn volledig ten laste van partij enerzijds,
- partij enerzijds staat in voor het aanleveren van de nodige buizen/leidingen/kabels.

Artikel 7 - Partij enerzijds is verantwoordelijk voor het gebruik, de stevigheid en de duurzaamheid van de buizen/leidingen/kabels.

Artikel 8 - Partij enerzijds verbindt er zich toe alle werkzaamheden, welke ook, van onderhoud en herstelling van de buizen/leidingen/kabels ten hare laste te nemen en ze op eigen initiatief uit te voeren.

Artikel 9 - Er wordt bij wijze van vrijwaringsbeding uitdrukkelijk bedongen dat partij enerzijds, ter volledige ontlasting van partij anderzijds, volledig aansprakelijk is voor alle schade, welke ook, aan personen en/of aan goederen, voortkomende uit de bouw, het bestaan en/of het gebruik van de buizen/leidingen/kabels en welke zijn rechtsgrond vindt in de artikels 544 en/of 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 10 - Nadeel opgelopen door partij enerzijds ingevolge enig welke beschadiging of storing van de vergunde installatie kan onder geen beding het voorwerp uitmaken van een vergoeding door partij anderzijds. Partij anderzijds wordt in dit verband dan ook volledig ontslagen van haar eigen aansprakelijkheid, sensu lato, tegenover partij enerzijds (bevrijdingsbeding).

Artikel 11 - Iedere tekortkoming van partij enerzijds aan eender welke verplichting die voor haar voortvloeit uit de bepalingen van onderhavige overeenkomst, zal de tenietdoening van de

wegvergunning ten gevolge hebben, van rechtswege en zonder aanmaning, en dit onverminderd het recht voor partij anderzijds om in voorkomend geval schadevergoeding te eisen.

Artikel 12 - Partij enerzijds verbindt zich er toe, om bij het beëindigen van de wegvergunning, op haar kosten het gebruik genomen openbaar domein in de oorspronkelijke toestand te herstellen en dit in overleg met partij anderzijds.

Artikel 13 - Voor zover het nodig is, wordt er uitdrukkelijk verklaard dat iedere persoon, wie ook, die opvolgt in de rechten en plichten van partij enerzijds, ook op zal volgen in de rechten en plichten die voor partij enerzijds voortvloeien uit de bepalingen van onderhavige overeenkomst.

Artikel 14 - De toegestane privatieve ingebruikneming doet in geen enkel opzicht afbreuk aan de noodzaak tot het bekomen van de voorgeschreven administratieve vergunningen.

Opgemaakt te Kortrijk,
in twee exemplaren, op

Iedere partij verklaart een exemplaar van huidige overeenkomst ontvangen te hebben.

Partij enerzijds,

Namens BVBA BVBA FONDUE
CONCEPTS

Partij anderzijds,

Namens de Stad Kortrijk,

De Algemeen Directeur

N. DESMET

De Voorzitter,

H. KINTS

**10 2021_GR_00106 Immobiliën (immo 2021/001) - Project
Aquafin nr. 22.823/A: onder- en
bovengrondse innemingen op stadsgrond
gelegen Minister de Taeyelaan te Kortrijk. -
Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Natalie Deprez

Beknopte samenvatting

In het kader van de realisatie van een DWA-collector tussen het kanaal Bossuit-Kortrijk en de Oudenaardsesteenweg zijn er twee innemingen voorzien op stadsgrond gelegen in de Minister de Taeyelaan.

Hiervoor werd er een ontwerp van overeenkomst tot vestiging van erfdienstbaarheden overgemaakt aan de Stad met vraag om deze te willen ondertekenen. Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit ontwerp goed te keuren.

Ten laatste 4 maanden na aanvang van de werken zal de overeenkomst opgenomen worden in een authentieke akte.

Beschrijving

Aanleiding en context

Naar aanleiding van de realisatie van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur in het project nr. 22.823/A waarbij er een gescheiden stelsel tussen de E17 en het kanaal Bossuit-Kortrijk wordt aangelegd in de straten Scheutistenlaan, Minister de Taeyelaan, Dr. Snellaertstraat (tussen de Minister de Taeyelaan en Dennenlaan), Dennenlaan, Goedendaglaan (tussen Dennenlaan en Visserskaai) en in de Seringlaan tot aan de Populierenlaan, zijn er twee innemingen via een erfdienstbaarheid vereist op stadsgronden gelegen Minister de Taeyelaan te Kortrijk.

Het betreft een inneming van een deel grond uit het kadastraal perceel Kortrijk, 3de afdeling, sectie B, nr. 122/F met een leiding van 3 meter (€9) en een putdeksel (€25) en een inneming van een deel grond uit het kadastraal perceel Kortrijk, 3de afdeling, sectie B, nr. 209/G met een leiding van 68 meter (€204).

Er wordt eerst een overeenkomst tot vestiging van erfdienstbaarheden ondertekend. Later en dit uiterlijk 4 maanden na aanvang van de werken, zal de authentieke akte verleden worden door notaris Liesbet Degroote.

Argumentatie

Het toestaan van eeuwigdurende erfdienstbaarheden op stadsgrond maakt een daad van beschikking uit en de goedkeuring ervan behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Opbrengst voor de Stad: €238

Budgetsleutel: ST/2021/11905 Juridische zaken en Immobiliën/2200000/Verkopen 2020-2025

Besluit

Punt 1

In te stemmen met de vestiging van erfdienstbaarheden, om reden van openbaar nut, meer bepaald voor de realisatie van een nieuwe DWA-leiding, op grond gelegen Minister de Taeyelaan, kadastraal gekend Kortrijk, 3de afdeling, sectie B, nrs. 122/F en 209/G en dit conform de bepalingen opgenomen in het ontwerp van overeenkomst tot vestiging van erfdienstbaarheden, waarvan de integrale tekst als bijlage bij dit besluit terug te vinden is.

Bijlagen

- Kadastrale gegevens.pdf
- Opmetingsplan inname2.pdf
- Opmetingsplan inname3.pdf
- Waardebepaling.pdf
- Ontwerp van overeenkomst tot vestiging van erfdienstbaarheden.pdf

11 2021_GR_00105 Immobiliën (immo 2021/002) - Kosteloze overdracht stadsgronden in functie van realisatie nieuwe brug te Bissegem - Marke. - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Natalie Deprez

Beknopte samenvatting

In uitvoering van artikel 2.5. en 2.6. van de overeenkomst betreffende de bouw van een nieuwe wegbrug te Bissegem - Marke, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 08 juni 2020, wordt het ontwerp van akte gratis grondafstand van stadsgronden aan de Vlaamse Waterweg en opgemaakt door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Aangezien de stadsgronden behoren tot het openbaar domein van de Stad dienen ze ook gedesaffecteerd te worden.

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad heeft in zitting van 08 juni 2020, punt 2, goedkeuring verleend aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de Vlaamse Waterweg voor de realisatie van de brug Marke - Bissegem.

In artikel 2.5. van deze overeenkomst is er voorzien dat de gronden gelegen binnen het Projectgebied en eigendom van de Stad zullen overgedragen worden aan de Vlaamse Waterweg. Deze gronden werden aangeduid op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Liselotte Vanquickenberghe op 06 december 2019 en het laatst gewijzigd op 08 mei 2020. Het betreft 4.893,15m² uit de Driekerkenstraat (Kortrijk, 5de afdeling, sectie B) en 2.784,06m² uit de Overzetweg (Kortrijk, 6de afdeling, sectie A.)

De 7.677,21m² stadsgrond wordt zoals voorgeschreven in artikel 2.6. van de overeenkomst betreffende de bouw van een nieuwe wegbrug te Bissegem - Marke kosteloos overgedragen door de Stad en dit ter compensatie voor de tijdelijke fiets- en voetgangersbrug met befietsbare aanloophellingen in plaats van trappen.

Het ontwerp van akte gratis grondafstand werd opgemaakt door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid.

Argumentatie

De kosteloze overdracht van 7.677,21m² stadsgrond maakt een daad van beschikking uit en het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om deze goed te keuren.

De 7.677,21m² stadsgrond zijn momenteel nog opgenomen in het openbaar domein van de Stad en moeten dus eerst nog gedesaffecteerd worden door de gemeenteraad. Het is wel de bedoeling dat deze gronden na de overdracht opnieuw in het openbaar domein van de Vlaamse Waterweg zullen worden opgenomen.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Geen opbrengst en geen uitgave voor de Stad.

Alle kosten verbonden aan de akte zijn ten laste van de Vlaamse Waterweg.

Besluit

Punt 1

Over te gaan tot de desaffectatie van 7.677,21m² grond gelegen Driekerkenstraat te K.-Bissegem en Overzetweg te K.-Marke van het openbaar naar het privaat domein van de stad Kortrijk.

Punt 2

Het ontwerp van akte gratis grondafstand opgemaakt door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, in uitvoering van de overeenkomst betreffende de bouw van een nieuwe wegbrug te Bissegem - Marke en zoals opgenomen als formele bijlage bij dit besluit, goed te keuren.

Punt 3

De afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid te machtigen om namens de Stad de authentieke akte te verlijden en de Stad te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de akte.

Bijlagen

- Beslissing gemeenteraad 08juni 2020.pdf
- Overeenkomst bouw brug.pdf
- D3_100 330_GVW_04B_grondoverdracht stad Kortrijk_20200508_ref AAPD_HTE LVQ.pdf
- Ontwerpakte gratis grondafstand.pdf

Bouwen, Milieu en Wonen

12 2021_GR_00099

**lokaal toewijzingsreglement - aanpassingen
aan lokaal toewijzingsreglement -
Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Martine Knockaert

Beknopte samenvatting

Om toevoegingen aan bestaande doelgroepen, in het lokaal toewijzingsreglement, zoals goedgekeurd in gemeenteraadsbesluit van 8 februari 2021 te behouden, dient het lokaal toewijzingsreglement aangepast te worden.

Vraag, om goedkeuring van aangepast lokaal toewijzingsreglement, rekening houdende met de bemerkingen uit de brief van minister Diependaele m.b.t. vernietiging van aangepast lokaal toewijzingsreglement van 8 februari 2021.

Sommige aanpassingen hebben te maken met wijziging in wetgeving zoals in De Vlaamse Codex Wonen van 2021 en Besluit Vlaamse codex wonen van 2021, in voege sedert 1 januari 2021.

Beschrijving

Aanleiding en context

Voorgeschiedenis en aanleiding

Op 21 september 2020 keurde het Vast Bureau de nota voor de opstart van het experiment Housing First goed.

Gekoppeld aan deze goedkeuring werd een **wijziging in de voorrang voor kwetsbare doelgroepen** binnen het lokaal toewijzingsreglement voorop gesteld, opdat er werkelijk sprake zou zijn van **duurzame huisvesting voor 5 daklozen op jaarbasis**, bij SHM Wonen Regio Kortrijk.

Deze wijziging houdt de voorrang voor kwetsbare huishoudens in, vanuit de subdoelgroep CAW en OCMW, voor 5 toewijzingen op jaarbasis aan daklozen in het kader van 'Housing First'.

Daarnaast werd een **voorstel tot uitbreiding van kamerwonen voor kwetsbare jongeren (- 18 tot 25 jaar)** tot 15 kamerwoningen in een tijdsperiode van 3 jaar geformuleerd.

Beide voorstellen werden voorgelegd en goedgekeurd in de gemeenteraad van 8 februari 2021.

Het besluit van de gemeenteraad en het gewijzigde lokaal toewijzingsreglement, en alle bijlagen werden na de gemeenteraad aan de administratie van minister Diependaele overgemaakt.

De minister beschikt over een termijn van 45 kalenderdagen (vermeld in art. 6.14, §2, tweede lid Vlaamse Codex Wonen van 2021) en een eventuele verlenging van 15 kalenderdagen (vermeld in art.6.14, §2, derde lid Vlaamse Codex Wonen van 2021) om het toewijzingsreglement geheel of gedeeltelijk te vernietigen als het in strijd is met wetten, decreten en uitvoeringsbesluiten ervan, of het algemeen belang.

Binnen de periode van 60 kalenderdagen kreeg het college van burgemeester en schepenen een brief betreffende de vernietiging van het lokaal toewijzingsreglement.

Om toevoegingen aan bestaande doelgroepen te weerhouden, dient de stad een aangepast lokaal toewijzingsreglement op te maken, conform de opmerkingen in de brief van minister Diependaele, samengevat:

- Tekst lokaal toewijzingsreglement aanpassen conform artikels van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021
- De gemeenteraad moet een datum van inwerkingtreding bepalen, conform de Vlaamse Codex Wonen van 2021
- Duidelijk formuleren van voorrang van de 5 daklozen bij de subdoelgroep, personen in woonbegeleiding bij CAW en OCMW
- Verduidelijking toepassing voorrangen in het lokaal toewijzingsreglement

Context

Sedert 1 januari 2021 treedt de Vlaamse Codex Wonen van 2021 in werking.

De Vlaamse codex Wonen van 2021, het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 en haar ministeriële uitvoeringsbesluiten vormen het gemeenschappelijk kader voor de verhuring van alle sociale huurwoningen in het Vlaamse Gewest.

Op 22 februari 2021 werd de handleiding/leidraad voor de opmaak van een lokaal toewijzingsreglement, hieraan aangepast.

- De tekst van het lokaal toewijzingsreglement werd aangepast zoals gevraagd in de brief van minister Diependaele en conform de wettelijke bepalingen van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.
- In het aangepaste lokaal toewijzingsreglement en in dit besluit van de gemeenteraad is volgende formulering van datum inwerkingtreding opgenomen conform de leidraad voor opmaak van een lokaal toewijzingsreglement van 22 februari 2021:

"Het reglement treedt in werking één maand na het verstrijken van de termijn van 45 dagen, vermeld in artikel 6.14,§2 tweede lid Vlaamse Codex Wonen van 2021, of de verlengde termijn van 60 dagen, vermeld in artikel 6.14,§2 derde lid Vlaamse Codex Wonen van 2021."

- In het aangepaste lokaal toewijzingsreglement is volgende verduidelijking opgenomen aangaande de voorrang van 5 daklozen, bij de subdoelgroep 5.4, personen in woonbegeleiding bij CAW en OCMW:

"Bij kwetsbare huishoudens doelgroep 5, zijn er 4 subdoelgroepen, zoals omschreven bij figuur 4. Pag 13 Bij subdoelgroep 5.4 is er **eerst voorrang voor daklozen met terbeschikkingstellingsovereenkomst vanuit Housing First Project Akkerwinde (OCMW Patrimonium) en daarna voor personen in woonbegeleiding**, die verblijven in een andere tijdelijke woonvorm van het OCMW of CAW, of residentiële voorziening binnen CAW. "

- In het aangepaste lokaal toewijzingsreglement, aangaande de voorrangen voor doelgroepen, zijn dezelfde inhoudelijke principes behouden zoals in het oorspronkelijk lokaal toewijzingsreglement van 2012 en alle verdere aanpassingen.

Het gaat volgende doelgroepen:

-Doelgroep 1: senioren,65 +

-Doelgroep 2 en 3: senioren 65+ met zorgbehoefte in aangepaste woonprojecten

- Doelgroep 4 : senioren 65+ & medioren 40+ in OCMW patrimonium sociale huur

- Doelgroep 5 : kwetsbare huishoudens

-Doelgroep 6: behoud puntenaantal m.b.t. inkomen binnen SVK voor personen in tijdelijk werkervaring, die ook verblijven in een tijdelijke opvang van CAW en OCMW

De doelgroep 5, namelijk kwetsbare huishoudens bestaat uit 4 subdoelgroepen:

1. Personen met een psychiatrische problematiek, die ambulant begeleid worden
2. Personen met VAPH ticket, die begeleiding krijgen vanuit gehandicaptenzorg
3. Personen in begeleiding, in het kader van begeleid zelfstandig wonen, bij bijzondere jeugdzorg.
4. Personen in woonbegeleiding vanuit CAW en OCMW

De formulering van de bepalingen aangaande de voorrangen is nu als volgt omschreven:

"Aan artikel 6.19 en 6.21 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 worden de doelgroepen uit dit reglement toegevoegd met het oog op het toekennen van een voorrang binnen het lokaal toewijzingsreglement voor de stad Kortrijk.

Bij SHM en OCMW

- Bij doelgroep 1, 2, 3 en 4 komen de doelgroepen voor alle andere absolute voorrangsregels.
- Bij doelgroep 5 kwetsbare huishoudens, bestaande uit 4 subdoelgroepen komen deze doelgroepen na alle andere absolute voorrangsregels.

Het SVK

- bij doelgroep 6 een puntenaantal toegekend in het luik 'inkomen' (20 punten)."

Argumentatie

Het lokaal toewijzingsreglement moet aangepast worden conform de opmerkingen uit de brief van minister Diependaele, en de regelgeving in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex van 2021.

De aanpassingen werden voorgelegd en goedgekeurd op het lokaal woonoverleg op 1 juni 2021

Deze aanpassingen zijn nodig om de toevoegingen aan de bestaande doelgroepen, zoals voorgelegd en goedgekeurd in de gemeenteraad van 8 februari 2021 te weerhouden.

Juridische grond

Juridische basis lokaal toewijzingsreglement vanaf 2021

Vanaf 1 januari 2021 vormt de Vlaamse Codex Wonen van 2021 het regelgevend kader inzake woonbeleid, waarbinnen ook de toewijzingen van sociale huurwoningen zijn bepaald. Het standaardregime kan op bepaalde plaatsen aangevuld worden door een gemeentelijk lokaal toewijzingsreglement.

De bepalingen rond het lokaal toewijzingsreglement worden weergegeven in **artikel 6.14 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021** en in **artikel 6.26 t.e.m artikel 6.29. van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021**.

De toepassing van dit toewijzingsreglement wijzigt niets aan de inschrijvings- en toelatingsvoorwaarden, zoals bepaald in het Besluit Vlaamse Codex van 2021, Boek 6 sociale huur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

De voorgestelde aanpassingen in het lokaal toewijzingsreglement, zoals opgenomen in bijlage, goed te keuren.

Bijlagen

- Lokaal Toewijzingsreglement 2021 aanpassing juli .pdf
- Bijlage 13 vast bureau Besluit (3).pdf
- Bijlage 12 lokaal woonoverleg 10 november 2020 (1).pptx
- Bijlage 14 Afsprakenkader groeipad kamerwonen jongeren (2).pdf
- Bijlage 15 samenwerkingsovereenkomst groeipad kamerwonen (1).pdf
- Bijlage 16 Begeleidingsovereenkomst kamerwonen jongeren (2).pdf

13 2021_GR_00107 2020/00992 - Sociale woningen Zuidstraat - fase 3 - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Robert Schneider

Beknopte samenvatting

De aanvraag van de sociale huisvestingsmaatschappij 'Wonen Regio Kortrijk' kadert binnen de aanleg van het sociaal huisvestingsproject 'Zuidstraat' te Heule. Fase 1 en 2 zijn reeds vergund en uitgevoerd met de bijhorende wegenis. Fase 1 bestond uit het bouwen van 27 koopwoningen en fase 2 uit het bouwen van 18 huurwoningen. De wegenis, infrastructuurwerken en openbare ruimte werden reeds verleend en zijn momenteel grotendeels uitgevoerd. Deze aanvraag omvat de realisatie van de 3de en voorlopig laatste fase: het bouwen van 38 sociale huurappartementen met half-ondergrondse parkeergarage (wagens en fietsen) en bijhorende wegenis. De rooilijn wordt hiervoor licht aangepast.

Beschrijving

Aanleiding en context

1. Stedenbouwkundige basisgegevens

Ligging volgens de plannen van aanleg, uitvoeringsplannen, verkavelingen.

- Gewestplan: Koninklijk besluit van 4 november 1977 houdende vaststelling van het Gewestplan Kortrijk, goedgekeurd op: 04/11/1977, bestemming: gemengde woon- en industriegebieden
- Gewestplan: Koninklijk besluit van 4 november 1977 houdende vaststelling van het Gewestplan Kortrijk, goedgekeurd op: 04/11/1977, bestemming: woonuitbreidingsgebieden
- Ruimtelijk uitvoeringsplan: Afbakening regionaalstedelijk gebied Kortrijk, goedgekeurd op: 20/01/2006
- Ruimtelijk uitvoeringsplan: Solitaire vakantiewoningen - Interfluvium, goedgekeurd op: 25/06/2015

2. Historiek

- Stedenbouwkundige vergunning (OI): 2006/00427, uitvoeren van wegen-, riolerings- en omgevingswerken - Vergund - 09/07/2007

- Stedenbouwkundige vergunning (OS): 19850444, Uitvoeren wegen- en rioleringswerken - Vergund - 21/11/1985
- Stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure: 2015/00417, wegen, riolerings- en omgevingswerken - Vergund GR - 30/11/2015 (dossier 2015_GR_00214)
- Digitale stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure: 2017/00027, bouwen van 45 sociale woningen (+ 45 tuinbergingen, 24 carports en 16 carports) - Vergunning - 22/05/2017

3. Beschrijving van de omgeving en de aanvraag

De aanvraag betreft **bouwen van 38 appartementen met ondergrondse parkeergarage + bouwen carport**

Type handelingen: stedenbouwkundige handelingen

De aanvraag:

De aanvraag kadert binnen de aanleg van het sociaal huisvestingsproject 'Zuidstraat' te Heule. Fase 1 en 2 zijn reeds vergund en uitgevoerd met de bijhorende wegenis. Fase 1 bestond uit het bouwen van 27 koopwoningen en fase 2 uit het bouwen van 18 huurwoningen. De wegenis, infrastructuurwerken en openbare ruimte werden reeds verleend en zijn momenteel grotendeels uitgevoerd. Deze aanvraag omvat de realisatie van de 3de en voorlopig laatste fase: het bouwen van 38 sociale huurappartementen met half-ondergrondse parkeergarage (wagens en fietsen) en bijhorende verhardingen en wegenis.

De bouwplaats:

De bouwplaats sluit aan op de wijk Disgracht te Heule, deze werd 35 jaar geleden ontwikkeld en de groenaanleg werd recent opnieuw aangelegd. Het sociaal huisvestingsproject 'Zuidstraat' wordt in het noorden en oosten begrensd door de wijk Disgracht, die gekenmerkt wordt door aaneengesloten ééngezinswoningen, aan westelijke zijde door de Zuidstraat, die gekenmerkt wordt door ééngezinswoningen en het industriegebied, waar Potteau gehuisvest is, aan de zuidzijde door de reservatiezone van de N328 en de verkaveling Moorseelestraat.

De omgeving:

De wijk Disgracht bevindt zich ten zuiden van het centrum van Heule, tussen het centrum en de Haantjeshoek en wordt omgeven door verkavelingen, die zowel residentieel als sociaal van aard zijn. De site bevindt zich op 1.5 km van het centrum van Heule en wordt goed ontsloten door de R8.

4. Procedure

Overeenkomstig de criteria van artikels 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moet de aanvraag openbaar gemaakt worden van 31/03/2021 t.e.m. 29/04/2021.

5. Adviezen

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan kortrijk - projecten - beheer publieke ruimte.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan kortrijk - omgevingsbeleid ruimtelijke planning en mobiliteit.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan kortrijk - communicatie en recht.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan hulpverleningszone fluvia - brandpreventie@hvzfluvia.be.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan telenet - omgevingsloket telenet.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan proximus - proximus.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan fluxys belgium - infoworks@fluxys.com.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan agentschap wegen en verkeer - awv - district kortrijk.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan vlaamse milieumaatschappij - watertoets@vmm.be.

Op 24/03/2021 werd advies gevraagd aan provincie west-vlaanderen - provinciale dienst waterlopen.

Argumentatie

6. Inhoudelijke beoordeling van het dossier

Zaak van de wegen

De aanvraag betreft de laatste fase van de sociale woonwijk Disgracht en omvat de bouw van 38 appartementen met een half-ondergrondse parking met bijhorende wegenis.

De eerste en tweede fase van het sociaal huisvestingsproject betrof 45 eengezinswoningen (deels koop en deels huur) en zijn nog ontwikkeld door de Zuidwestvlaamse huisvestingsmaatschappij.

De aanvraag voor de nieuwe wegen, de centrale groenzone en de omgevingsaanleg is vergund door het CBS en goedgekeurd in de Gemeenteraad op 30/11/2015 (dossier 2015_GR_00214).

Het College van Burgemeester en Schepenen is bevoegd voor de stedenbouwkundige handelingen (de bouw van 38 appartementen met ondergrondse parking en bouw van een carport).

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de wegenis in het project, en over de opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Openbaar Onderzoek

Overeenkomstig de criteria van artikels 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moet de aanvraag openbaar gemaakt worden van 31/03/2021 t.e.m. 29/04/2021.

Resultaat: er werden 3 bezwaren ingediend.

De bezwaren hebben geen betrekking tot de zaak van de wegen en wordt door het College van Burgemeester en Schepenen behandeld ivm de beoordeling van de omgevingsvergunningsaanvraag.

Beoordeling van de aspecten met betrekking tot de zaak van de wegen:

De adviezen worden door het College van Burgemeester en Schepenen geëvalueerd in het kader van de omgevingsvergunning.

De gemeenteraad kan uitsluitend uitspraak doen over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, over de eventuele opname in het openbaar domein en de verenigbaarheid met de doelstellingen en principes van het decreet gemeentewegen en kan dus geen uitspraak doen over aspecten die hier geen rechtstreeks verband mee houden. Anders oordelen zou een bevoegdheidsoverschrijding betekenen.

Bespreking adviezen

De omgevingsambtenaar heeft kennis genomen van volgende adviezen:

Het advies van Kortrijk - projecten - beheer publieke ruimte afgeleverd op 10/05/2021 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

Volgens het zoneringsplan bevindt het perceel zich in centraal gebied.

De DWA- en RWA-afvoerbuizen dienen aangesloten te worden op de bestaande (wacht-) aansluitingen.

Overeenkomstig het algemeen waterverkoopreglement van de Vlaamse Regering (2011-04-08) dient de bouwheer max. 3 maanden na de aansluiting op de openbare riolering aan de stad Kortrijk een positief keuringsattest voor te leggen van het private waterafvoerstelsel (hierop zijn enkele uitzonderingen mogelijk, voor meer info hierover kunt u terecht bij onderstaande contactpersoon). Dit attest moet afgeleverd worden door een keurder erkend door VLARIO (www.vlario.be) of Aquaflanders (www.aquaflanders.be/keuringen.aspx). Dit attest dient afgeleverd te worden aan het team Publieke Ruimte via publiekeruimte@kortrijk.be of op papier aan de Stad Kortrijk, tav team Publieke Ruimte, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk.

Alle werken om de toegankelijkheid (van mindervalide personen) te garanderen dienen te gebeuren op het privaat terrein.

Alle maatregelen om de zichtbaarheid op het verkeer/voetgangers te garanderen dienen genomen te worden op het private domein.

Voor de start van de werken dient er een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt te worden van het openbaar domein. Deze kan digitaal overgemaakt worden aan het team Publieke Ruimte via publiekeruimte@kortrijk.be of op papier aan de Stad Kortrijk, tav team Publieke Ruimte, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk.

Voor en tijdens de bouwwerken worden alle werken aan of onder het openbaar domein uitgevoerd door de zorgen van het Stadsbestuur, ten laste van de bouwheer.

Na de bouwwerken zullen ook de toestand, gebruiksvriendelijkheid en de toegankelijkheid van het voetpad gecontroleerd worden. Indien de Stad oordeelt dat herstel en/of aanpassingen noodzakelijk zijn, zal dit uitgevoerd worden door de zorgen van het Stadsbestuur, ten laste van de bouwheer.

Indien er nog vragen of opmerkingen zijn kan steeds contact opgenomen worden met het team Publieke Ruimte op het nummer 056 27 82 00 of via publiekeruimte@kortrijk.be.

Het advies van Kortrijk - omgevingsbeleid ruimtelijke planning en mobiliteit afgeleverd op 27/03/2021 is gedeeltelijk gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

Er moet een keuring van het private rioleringsstelsel worden uitgevoerd.

In de Zuidstraat moet een bushalte worden voorzien.

Groen: Inplanting en opbouw conform de afspraken. De plantenkeuze is weinig ecologisch. Gezien de locatie is het wenselijk om de plantensoorten in overeenstemming te brengen met de omgeving en de toekomstige aanleg rond de fietsroute.

Hemelwaterverordening

Overeenkomstig het algemeen waterverkoopreglement van de Vlaamse Regering (2011-04-08), moet er vóór de aansluiting op de openbare riolering of vóór de indienstneming van het nieuwe gescheiden rioolstel, aan de Stad Kortrijk door de bouwheer een positief keuringsattest worden voorgelegd van het private waterafvoerstelsel. Ook bij belangrijke wijzigingen aan de privériolering die de werking van het openbare rioleringsnetwerk kunnen bedreigen is dit verplicht. Dit attest moet afgeleverd worden door een keurder erkend door VLARIO (www.vlario.be) of www.aquaflanders.be.

Het aangepaste rooilijnplan waarbij enkel de lager gelegen groenzone ten zuiden van blok C en het verbindingspad tussen de verkaveling en de toekomstige fietsas openbaar is, wordt aanvaard.

Mobiliteit

Er rijdt in de Zuidstraat een bus. Het betreft een 30min verbinding naar Heule – Kortrijk en naar Bissegem – Kortrijk. We zouden ter hoogte van het project een bushalte willen realiseren, wat onder meer gunstig is voor de busreizende bewoners van het project. Hierbij willen we een kwalitatief schuilhuisje plaatsen. Daarvoor dient een deel van de groenstrook te worden ingenomen. Deze grond komt idealiter in beheer van de stad. Het gaat om een zone van 3,5m x 1,5m langs het voetpad ergens ter hoogte van blok B. Er zijn geen precieze eisen aan de locatie. Deze kan dus vrij gekozen worden mits er aan beide uiteinden 10m vrij blijft tbv de toegang. Dit omwille van het niveauverschil. De toegang heeft best een nulniveau t.o.v. de straat terwijl het busperron liefst 20cm verhoogd is met een borduur van 18cm.

RUP

De aanvraag betreft het bouwen van appartementen langs de Zuidstraat en de reservatiestrook van de N328. De site is gelegen in het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP) 'Afbakening Regionaalstedelijk Gebied Kortrijk', deelplan 7f Haantjeshoek met als bestemming stedelijk woongebied. Aan de zuidzijde van de site bevindt zich de reservatiestrook van de N328, als indicatieve strook ingetekend op het grafisch plan van hetzelfde GRUP in functie van de realisatie van een autoverbinding. In 2014 nam de stad het standpunt niet langer achter de realisatie van een autoverbinding te staan en werd een invulling van de reservatiestrook als groenstructuur met fietsas naar voor geschoven. Voorliggende aanvraag werd in samenspraak met de stad afgestemd op de ambities voor de N328, onder andere door meer openheid te creëren zodat de beoogde stedelijke

*groenstructuur en de nieuwe buurt sterk met elkaar worden verweven en in het project aandachtig te zijn voor het comfort en de vlotheid van de fiets. De aanvraag is conform de afgestemde ruimtelijke principes en wordt vanuit planning **GUNSTIG** geadviseerd*

Groen

Het groen betreft privaatgroen. Wij stellen vast dit niet in lijn is met het toekomstige visie van de nog aan te leggen openbare groencorridor. Overleg om dit af te stemmen is wenselijk.

Indien overeenkomst/aktes opgemaakt dienen te worden gelieve het dossier dan over te maken aan de juridische dienst.

Het advies van hulpverleningszone fluvia - brandpreventie@hvvzfluvia.be afgeleverd op 12/04/2021 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

Gunstig mits voorwaarden.

Het advies van telenet - omgevingsloket telenet afgeleverd op 15/04/2021 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

Geacht college,

Wij zijn nagegaan welke aanpassing van de infrastructuur van Telenet nodig is om dit project aansluitbaar te maken.

Wij vragen om onderstaande voorwaarden op te nemen in de vergunning:

- Onze studiedienst stelde vast dat er een netuitbreiding nodig is om dit project aansluitbaar te maken.

De kosten van deze uitbreiding zijn ten laste van de aanvrager. Het technisch ontwerp en de offerte kan de aanvrager verkrijgen bij:

Telenet BVBA Coax Build Support Liersesteenweg 4 2800 Mechelen 015/33.20.90
CBS@telenetgroup.be

Bij afbraak van gebouwen waarop Telenet kabels zijn bevestigd is het belangrijk om minstens 8 weken voor de start van de werken Telenet via 015/66.66.66 op de hoogte te brengen. Deze vaststelling omvat niet de aftak- en aansluitkosten van de abonnee. Deze worden met de latere abonnee verrekend. Wij blijven steeds tot uw dienst voor verdere informatie.

Het advies van proximus - proximus werd niet tijdig aangeleverd. Er zal aan de adviesvereiste voorbij gegaan worden.

Het advies van fluxys belgium - infoworks@fluxys.com afgeleverd op 25/03/2021 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

Gunstig

Het advies van agentschap wegen en verkeer - awv - district kortrijk afgeleverd op 26/04/2021 is geen_advies.

Dit advies wordt gevolgd

Zie bijlage

Het advies van vlaamse milieumaatschappij - watertoets@vmm.be afgeleverd op 08/04/2021 is geen_advies.

Dit advies wordt gevolgd

Het advies van provincie west-vlaanderen - provinciale dienst waterlopen afgeleverd op 03/05/2021 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

Bespreking project

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- De aanleg van een nieuwe ontsluitingsweg (incl. rioleringswerken)
- Vastleggen nieuwe rooilijnen
- De nodige grondoverdrachten

Conform het decreet op de gemeentewegen moet onderzocht worden welke rol de voorgestelde aanpassing van de gemeenteweg kan spelen in de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau en de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen op recreatief en functioneel vlak.

Het project omvat 38 appartementen, een half ondergrondse parking en enkele bovengrondse parkeerplaatsen. De site is toegankelijk via de Zuidstraat.

Het projectgebied voor de appartementen is L-vormig, met één zijde grenzend aan de Zuidstraat en één zijde grenzend aan de reservatiestrook voor invalsweg N328, die ingericht zal worden als groene fietsverbinding tussen Bissegem, stadsgroen Ghellinck, Wembley en het centrum van Kortrijk. Er worden drie appartementsgebouwen voorzien (A, B en C), van 2 tot 3 bouwlagen en deels een vierde bouwlaag op de kruising Zuidstraat en N328.

Beperkte delen die ruimtelijk en in gebruik verbonden zijn met het publiek domein worden hierbij kosteloos overgedragen aan Stad Kortrijk. De rooilijn is daarbij zo gekozen dat het voor de groendienst van de Stad duidelijk is welke delen publiek zijn en welke privaat.

De aanvraag voorziet een aanpassing van de rooilijnen ter hoogte van:

- de reservatiestrook, hier wordt de rooilijn gelijk getrokken met het te beplanten talud en de rand van de half ondergrondse parking;
- de fiets- en wandelverbinding, waar enkel de verbinding aan de Stad wordt overgedragen;
- en de zone voor wegenis, waar een duidelijke lijn wordt getrokken tussen de verharde delen die nodig zijn voor de ontsluiting van de nieuwbouw en de publieke straat.

Vanuit De Lijn komt de vraag een bushalte te voorzien langs de Zuidstraat ter hoogte van dit project. Deze zou idealiter ter hoogte van bouwblok B komen waarvoor een ruimte van 1,5 bij 3,5 meter benodigd is grenzend aan de rooilijn. In samenspraak met de bouwheer Wonen Regio Kortrijk is overeengekomen dat als voorwaarde aan de vergunning wordt gekoppeld een stukje grond van 1,5 meter diep bij 3,5 breed af te staan aan de Stad Kortrijk in functie van de bushalte.

Er wordt een toegangsweg aangelegd welke direct aansluit op de ontsluiting aan de Zuidstraat. Deze nieuwe weg ontsluit een aantal nieuwe bovengrondse parkeerplaatsen en de ondergrondse parking. Langs de centrale groenzone met buffervijver wordt een voetpad aangelegd. In het verlengde van de vlonder over de buffervijver wordt een fietspad aangelegd welke de verbinding zal maken met het fietstracé N328. De overige wegenis is reeds goedgekeurd door de Gemeenteraad in de zitting van 30/11/2015.

Toetsing algemene doelstelling

Naast een toetsing aan deze algemene doelstelling uit het decreet betreffende de gemeentewegen, moet iedere vraag tot het wijzigen van gemeentewegen ook beoordeeld worden aan de hand van onderstaande principes:

- Wijzigingen aan gemeentewegen staan steeds ten dienste van het algemeen belang

Voorliggende aanvraag voorziet geen wezenlijke aanpassingen aan de bestaande gemeentewegen. Er wordt een nieuwe ontsluitingsweg in functie van de te realiseren woningen aangelegd. Het betreft enkel geschikt voor bestemmingsverkeer én voor doorgaande fietsers en voetgangers.

Daarnaast wordt een nieuwe fiets- en wandelverbinding voorzien die in de toekomst kan worden verbonden met het fietstracé gelegen op de opgeheven reservatiestrook N328. De woonwijk Disgracht krijgt hiermee een rechtstreekse aantakking op het hoofdfietsnetwerk.

- Een wijziging aan een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende gemotiveerd wordt

Het betreft een plaatselijke ingreep die geen negatieve impact zal hebben op het functioneren van de omliggende wegenis en infrastructuur. De site wordt met de auto bereikt direct vanuit de bestaande inrit vanaf de Zuidstraat. Het bijkomende verkeer zal enkel woonverkeer zijn voor de 38 appartementen. Gezien de directe ontsluiting zal de woonwijk geen bijkomende (gemotoriseerde) verkeersbewegingen te verwerken krijgen.

- De verkeersveiligheid en de ontsluiting van de aangrenzende percelen worden in acht genomen

De verkeersveiligheid wordt gegarandeerd door een duidelijke scheiding van het autoverkeer en het langzaam verkeer door afzonderlijke fietspaden. De nieuwe wegenis zal één geheel vormen met de bestaande wegenis zodat er een aansluitende fiets en wandelstructuur zal ontstaan.

- Wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief

De bouwplaats ligt op ruime afstand van de gemeentegrenzen en heeft bijgevolg geen gemeentegrensoverschrijdend belang.

- Bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen

Het betreft de aanleg van een nieuwe ontsluitingsweg ifv bestemmingsverkeer. Ten gevolge van de realisatie van de nieuwe woningen zal de verkeersaantrek beperkt toenemen. De site is voldoende ontsloten om deze toename te kunnen opvangen. De bestaande wegen zijn voldoende uitgerust om het huidig en bijkomende verkeer te kunnen opvangen.

Grondoverdrachten en beheer

De gronden waarop de werken uitgevoerd zullen worden zijn op vandaag in private handen. Er wordt een beperkte aanpassing van de rooilijn voorzien waarbij enkele gronden worden overgedragen aan de Stad Kortrijk (zie rooilijnplan in bijlage).

Daarnaast dient een gebruikelijke overeenkomst te worden opgemaakt tussen de Stad en de bouwheer omtrent de uitvoering en betaling van de ontbrekende infrastructuur en eventuele uitbreidingen van de netten van één of meerdere nutsmaatschappijen.

Juridische grond

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO)

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO)

Besluit

Punt 1

Inzake de zaak der wegen:

de nieuw aan te leggen publieke wege, aangevraagd door de sociale huisvestingsmaatschappij Wonen Regio Kortrijk, goed te keuren zoals weergegeven op het inplantingsplan

Punt 2

Inzake het rooilijnplan:

de aanpassing van de rooilijn zoals is weergegeven op het rooilijnplan goed te keuren en akkoord te gaan met de kosteloze grondafstand aan de Stad Kortrijk onder volgende voorwaarde:

- een strook van 3,5 meter breed en 1,5 meter diep palend aan de Zuidstraat ter hoogte van bouwblok B extra over te dragen aan Stad Kortrijk in functie van een bushalte.

Bijlagen

- ROOILIJNPLAN BESTAANDE TOESTAND .pdf
- INPLANTINGSPLAN NIEUWE TOESTAND.pdf
- ROOILIJNPLAN NIEUWE TOESTAND.pdf

**14 2021_GR_00109 2021/00284 - Verkavelingswijziging site
Bruynooghe-Delaere - zaak van de wegen -
Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Sofie Strobbe

Beknopte samenvatting

In functie van het realiseren van een verkaveling op de voormalige bedrijvensite Bruynooghe-Delaere wordt een verkavelingswijziging aangevraagd ter optimalisatie van het woonproject.

Ter ontsluiting van de verkaveling dient nieuwe wegen aangelegd te worden met het oog op het ontsluiten van de nieuwe woningen. Daarnaast wordt een groene publiek binnengebied ingericht.

De omgevingsvergunningsaanvraag werd door Matexi West-Vlaanderen ingediend bij de stad. In functie van de te doorlopen procedure wordt de gemeenteraad gevraagd uitspraak te doen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg.

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- De aanleg van een nieuwe ontsluitingsweg (incl. rioleringswerken)
- Vastleggen nieuwe rooilijnen
- De nodige grondoverdrachten

Het betreft een particuliere investering, voor de uitvoering van deze werken is geen stadsbijdrage vereist.

Beschrijving

Aanleiding en context

De aanvraag:

De aanvraag betreft een verkavelingswijziging van de verkaveling KOR384 deel B op de voormalige site Bruynooghe tussen de Minister Liebaertlaan en de Vlaanderenkaai. De ontwikkeling is een herinrichting van die site waarvoor op vandaag 2 verkavelingsvergunningen gekend zijn: KOR384 deel B en KOR272/1 deel A. De herinrichting is een inbreidingsproject met een residentieel karakter. De verkavelingswijziging heeft geen impact op de oorspronkelijk vergunde verkaveling KOR272 deel A, alsook niet op de meergezinswoning langs de Minister Liebaertlaan (dossier 2020/00360 vergund op 26/10/2020).

Volgende wijzigingen zijn opgenomen in de verkavelingswijziging:

- 13 loten voor eengezinswoningen in de plaats van 14 loten voor eengezinswoningen. De woningen W9 tot W11 in het binnengebied gelegen langs de achterperceelsgrenzen met de Gentsesteenweg worden aan de Vlaanderenkaai gesitueerd. Er wordt één woning gesupprimeerd.
- Lot 3 ifv meergezinswoning wordt deels uitgebreid door het verdwijnen van die eengezinswoningen.
- Bijkomend lot 36 in functie van een gemeenschappelijke fietsenstalling langs de achterperceelsgrenzen met de Gentsesteenweg.
- Bijkomend lot 38 in functie van het organiseren van ondergrondse afvalcontainers en semi-publiek domein. Dit lot is gelegen langs het openbaar domein en wordt niet overgedragen aan de stad.

Voor bovenstaande punten moet de rooilijn ten opzichte van de goedgekeurde verkaveling worden aangepast.

De bouwplaats:

De bouwplaats is de voormalige site Bruynooghe-Delaere tussen de Minister Liebaertlaan en de Vlaanderenkaai. De bedrijfsgebouwen op het perceel zijn gesloopt. Het terrein is momenteel braakliggend. De bouwplaats is een ruim perceel met een zijde langs de Minister Liebaertlaan en Vlaanderenkaai. Aan de andere zijden van het perceel bevinden zich de bebouwing langs de Gentsesteenweg én in het binnengebied enkele garages. Het terrein was volledig verhard en bebouwd met bedrijfsgebouwen. De oorspronkelijke verkaveling (KOR 384) bevat 36 loten waaronder 5 meergezinswoningen (58 appartementen), 14 eengezinswoningen, garages, parkeerplaatsen, collectieve bergingen en publiek domein.

De omgeving:

De bouwplaats is centraal gelegen in de omgeving tussen de Minister Liebaertlaan, Vlaanderenkaai en Gentsesteenweg. De omgeving is een stedelijke woonomgeving met langs de Minister Liebaertlaan statige woningen, langs de Vlaanderenkaai een gemengd programma van loodsen/bedrijvigheid en wonen én langs de Gentsesteenweg een gemengd programma van wonen met handel/horeca. De omgeving wordt eveneens gekenmerkt door de aanwezigheid van het kanaal Bossuit-Kortrijk.

Het masterplan:

De zone deel B waarop de verkavelingswijziging van toepassing is, omvat het grootste deel van het masterplan. Het masterplan zit vervat in 2 verkavelingsvergunning: KOR 272/1 en KOR384. Het masterplan voor de hele site voorziet een hoge woondensiteit. De bebouwing is georganiseerd rond een centraal binnengebied met een groen karakter waar een fietspad als verbindende as doorheen loopt. De toegangen tot de site worden geaccentueerd met appartementsgebouwen langs de Vlaanderenkaai en de Minister Liebaertlaan. In de Vlaanderenkaai is de appartementsbebouwing geflankeerd door kanaalwoningen, die aansluiten op de bestaande rijwoningen. De andere woonvormen zijn gericht op de groene openbare ruimte van het binnengebied. Eén van de industriële gebouwen wordt behouden als industrieel relict en zal als een verwijzing naar de vroegere functie van de site deel uit maken van de openbare ruimte.

Voor de realisatie van het masterplan wordt rekening gehouden met de oriëntatie van de site. De woningen en appartementen worden zoveel mogelijk op het zuiden georiënteerd en krijgen een terras of tuin. Door te kiezen voor een mix van woonvormen wordt het project ook duurzaam op sociaal vlak. Bij de inplanting van de gebouwen is rekening gehouden qua inkijk en oriëntatie met de bestaande omgevende bebouwing.

Het parkeren wordt voornamelijk ondergronds en met directe toegang vanuit de Vlaanderenkaai gepland zodat het gebied autovrij wordt en daadwerkelijk een open en groen karakter krijgt.

Zaak van de wegen

De vergunningsaanvraag werd ingediend door Matexi West-Vlaanderen, waarbij het College van Burgemeester en Schepenen de vergunningverlenende overheid is.

In het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag voor verkavelen van gronden moet de gemeenteraad bovendien een beslissing nemen over de wijzigingen aan het openbaar domein.

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteraad, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Openbaar onderzoek

Gelet op de integratie van de beslissing omtrent de aanleg, wijziging, verplaatsing of verbreding van een gemeenteweg in voorliggende omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen, diende geen afzonderlijk openbaar onderzoek georganiseerd te worden.

Overeenkomstig de criteria van artikel 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moest de aanvraag ikv de omgevingsvergunning openbaar gemaakt worden van 16/04/2021 t.e.m. 15/05/2021.

Resultaat: er werd 2 bezwaren ingediend.

De bezwaren hebben geen betrekking tot de zaak van de wegen en worden door het College van Burgemeester en Schepenen behandeld ivm de beoordeling van de omgevingsvergunningsaanvraag.

Adviezen

Gelet op de integratie van de beslissing omtrent de aanleg, wijziging, verplaatsing of verbreding van een gemeenteweg in voorliggende omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen, dienden geen afzonderlijk adviezen opgevraagd te worden.

Onderstaande adviezen werden in het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag opgevraagd:

Intern/subadvies:

- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan Kortrijk - projecten - Beheer publieke ruimte.
- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan Kortrijk - Omgevingsbeleid ruimtelijke planning en mobiliteit.
- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan Kortrijk - Parko.
- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan hulpverleningszone Fluvia - brandpreventie@hvzfluvia.be.

Extern:

- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan Fluvius system operator - fluvius.
- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan de Vlaamse waterweg nv - de vlaamse waterweg nv - afdeling bovenschelde.
- Op 07/04/2021 werd advies gevraagd aan Fluxys belgium - infoworks@fluxys.com.

Beoordeling van de aspecten met betrekking tot de zaak van de wegen:

De adviezen worden door het College van Burgemeester en Schepenen geëvalueerd in het kader van de omgevingsvergunning.

De gemeenteraad kan uitsluitend uitspraak doen over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, over de eventuele opname in het openbaar domein en de verenigbaarheid met de doelstellingen en principes van het decreet gemeentewegen en kan dus geen uitspraak doen over aspecten die hier geen rechtstreeks verband mee houden. Anders oordelen zou een bevoegdheidsoverschrijding betekenen.

Het advies van **Kortrijk - projecten - beheer publieke ruimte** afgeleverd op 20/05/2021 is volledig gunstig. Dit advies wordt gevolgd. Het team Publieke Ruimte heeft geen opmerkingen bij de voorgelegde vergunningsaanvraag.

Het advies van **Kortrijk - omgevingsbeleid ruimtelijke planning en mobiliteit** afgeleverd op 24/05/2021 is gedeeltelijk gunstig. Dit advies wordt deels gevolgd, deels niet gevolgd.

- De pompput op openbaar domein is ten laste van Aquafin, bijgevolg moeten deze worden ontworpen en geplaatst volgens de regels en voorschriften van Aquafin; dit moet vooraf aan de werken zijn uitgeklaard.
- Fietsenstallingen liggen op een niet functionele plaats, en buiten de looplijn.

- De ondergrondse container ligt op openbaar doen (over te dragen grond) wat niet conform afsprakennota Imog is. Na ledigen dienen vrachtwagens achterwaarts de zone te verlaten en zo op een druk fietsroute / openbare weg te draaien.
- De laatste woningen zijn niet bereikbaar zonder dat op gazon en groenzones wordt gemanoeuvreed. Dat brengt op termijn schade mee, en extra kosten aan de stad.
- De laatste woningen zijn met gemotoriseerd verkeer mogelijk via de Libaertlaan. Deze dienen de volledige groenzone te doorkruisen wat niet wenselijk is.

Hemelwaterverordening

- Het beheer van de pompput op openbaar domein is ten laste van Aquafin, bijgevolg moeten deze worden ontworpen en geplaatst volgens de regels en voorschriften van Aquafin; dit moet vooraf aan de werken zijn uitgeklaard.
- De aanbestedingsprocedure die verloopt conform de wet op overheidsopdrachten is enkel van toepassing op het openbare gedeelte.

Mobiliteit

- Het gesuggereerde fietspad in het woonerf moet centraal liggen in de rijweg, zodat er aan beide kanten een zo groot mogelijke schrikstrook ontstaat ten opzichte van de parkeerplaatsen en garages, die het liefst 1m is (dat is een veilige norm) maar toch minimaal 50cm. Er dient geen P-bord te worden geplaatst en ook geen officiële P aangeven in de parkeervakken, aangezien dit private plaatsen zijn. Signalisatie private parkeerplaatsen dient wel geplaatst te worden. Het juiste gebruik van de parkeerplaatsen en handhaving hiervan ligt niet bij de stad. Er dient een duidelijk onderscheid gemaakt te worden tussen wat privaat en publiek is. Die grens moet ook op terrein duidelijk zijn. Het plateau aan de vlaanderenkaai is akkoord.

Opmerkingen Gemeentelijke omgevingsambtenaar:

De ondergrondse afvalcontainers liggen wel degelijk in Lot 38 op privaat domein. Dit lot wordt niet overgedragen aan de stad en blijft in beheer van de aanvrager. Er is geen afvalbeheer voorzien op het openbaar domein.

De toerit naar die locatie van de ondergrondse containers bevat weinig manoeuvreerruimte en kan leiden tot gevaarlijke verkeersconflicten. Er wordt geadviseerd om bij het binnenkomen langs de Vlaanderenkaai onmiddellijk achteruit te rijden zodat het conflict bij uitrijden van de site geminimaliseerd wordt. Dit wordt als voorwaarde aan de vergunning gekoppeld.

Het plan is voorzien van een knip op het openbaar domein nabij het bouwblok langs de Minister Liebaertlaan. Het is van belang in de geest van het concept om die knip duidelijk uit te voeren door middel van paaltjes zodat doorgaand verkeer niet mogelijk is. De laatste woningen zijn niet toegankelijk omwille van de paaltjes voorzien op het plan.

De gemeenschappelijke fietsenstalling is enkel in gebruik van de nieuwe inwoners. De gekozen locatie zorgt voor een minimale impact op de beeldkwaliteit en op het inzetten van kwalitatief groen en ontharding van de site. De gekozen locatie lijkt binnen het masterplan de meest correcte.

De 5 bovengrondse parkeerplaatsen liggen wel degelijk binnen de zone van het openbaar domein. Er moeten hier concrete afspraken tussen de ontwikkelaar en Parko worden genomen. Het gaat hier dus niet over private parkeerplaatsen maar openbare parkeerplaatsen die moeten worden ingezet voor

kort parkeren. Het advies van **Kortrijk - Parko** afgeleverd op 21/05/2021 is volledig gunstig. Dit advies wordt gevolgd.

Voorwaarden:

- De pompput op openbaar domein is ten laste van Aquafin, bijgevolg moeten deze worden ontworpen en geplaatst volgens de regels en voorschriften van Aquafin; dit moet vooraf aan de werken zijn uitgeklaard.
- Afvalophaling moet achterwaarts gebeuren vanaf de toegang in de Vlaanderenkaai.
- De scheiding tussen publiek en privaat domein moet voldoende leesbaar zijn qua materialisatie.
- Er moeten duidelijke afspraken worden gemaakt over de inrichting van de 5 bovengrondse parkeerplaatsen in overleg met Parko.
- De maatregelen genomen om doorgaand verkeer te vermijden moet duidelijk leesbaar zijn op terrein.
- Het gesuggereerde fietspad in het woonerf moet centraal gelegen zijn in de rijweg.

Argumentatie **Bespreking project**

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- De aanleg van een nieuwe ontsluitingsweg (incl. rioleringswerken)
- Vastleggen nieuwe rooilijnen
- De nodige grondoverdrachten

Conform het decreet op de gemeentewegen moet onderzocht worden welke rol de voorgestelde aanpassing van de gemeenteweg kan spelen in de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau en de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen op recreatief en functioneel vlak.

De verkaveling omvat 57 appartementen, 17 woningen, 1 (mogelijkheid tot 2) commerciële ruimte(s), autostaanplaatsen, garages en een groen binnengebied. De verkaveling is toegankelijk via de Minister Liebaertlaan (enkel voor appartementsgebouw langs die zijde en enkele garages) én via de Vlaanderenkaai (binnengebied en ondergrondse parking). Er wordt een doorsteek voorzien tussen de Minister Liebaertlaan en de Vlaanderenkaai. Die doorsteek is niet toegankelijk voor doorgaand gemotoriseerd verkeer, enkel voor fietsers en voetgangers. Het binnengebied wordt onthard, vergroend en aangelegd als centraal park. Het binnengebied wordt overgedragen aan de stad.

Naast een toetsing aan deze algemene doelstelling uit het decreet betreffende de gemeentewegen, moet iedere vraag tot het wijzigen van gemeentewegen ook beoordeeld worden aan de hand van onderstaande principes:

- Wijzigingen aan gemeentewegen staan steeds ten dienste van het algemeen belang

Voorliggende aanvraag voorziet geen wezenlijke aanpassingen aan de bestaande gemeentewegen. Er wordt een nieuwe ontsluitingsweg in functie van de te realiseren woningen aangelegd. Het betreft enkel geschikt voor bestemmingsverkeer én voor doorgaande fietsers en voetgangers.

Er zal een duidelijk en leesbaar geheel gerealiseerd worden. In de mobiliteitstoets die voor het globale woonproject is opgemaakt blijkt dat het bijkomend aantal vervoersbewegingen als gevolg van het nieuwe woonproject beperkt blijven. De site wordt met de auto bereikt vanaf de Vlaanderenkaai en

(deels) vanaf de Minister Liebaertlaan. Het bijkomende verkeer zal enkel woonverkeer zijn. Volgens de mobiliteitstoets zal de realisatie van het projecten zorgen voor een toename van 28 wagens aan de Vlaanderenkaai en 8 wagens langs de Minister Liebaertlaan. Een aanzienlijke afname van verkeer ten opzichte van de voormalige bedrijvensite, voornamelijk zwaar vrachtverkeer wordt in deze dense stedelijke context geweerd.

De aanleg van de wegenis en het groene binnengebied komt ten goede van de woonkwaliteit en leefbaarheid in de omgeving. De verkaveling realiseert een trage verbinding tussen de Minister Liebaertlaan en Vlaanderenkaai.

- Een wijziging aan een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende gemotiveerd wordt

Het betreft een plaatselijke ingreep die geen negatieve impact zal hebben op het functioneren van de omliggende wegenis en infrastructuur. Het inbreidingsproject bekommt een woonproject gericht naar een nieuw te realiseren binnengebied. De bestaande wegenis is voorzien op een beperkte toename. Daarbij komt dat door het ontharden van de site een vergroende omgeving ontstaat dat ten goede komt van de buurt.

- De verkeersveiligheid en de ontsluiting van de aangrenzende percelen worden in acht genomen

De afname van zwaar vrachtverkeer is een positief gegeven voor aanpalenden. In het woonproject ligt de druk voornamelijk op de in- en uitrit langs de Vlaanderenkaai. Aan die zijde wordt een verhoogd verkeersplateau voorzien om uitkomende fietsers en fietsers langs de Vlaanderenkaai te vrijwaren van verkeersconflict.

De toename langs de Minister Liebaertlaan is verwaarloosbaar ten aanzien van de bestaande situatie.

- Wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief

De bouwplaats ligt op ruime afstand van de gemeentegrenzen en heeft bijgevolg geen gemeentegrensoverschrijdend belang.

- Bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen

Het betreft de aanleg van een nieuwe ontsluitingsweg ifv bestemmingsverkeer. Ten gevolge van de realisatie van de nieuwe woningen zal de verkeersaantrek beperkt toenemen. De site is voldoende ontsloten om deze toename te kunnen opvangen. De bestaande wegen zijn voldoende uitgerust om het huidige en bijkomende verkeer te kunnen opvangen.

Het nieuwe binnengebied wordt deels verhard, deels groen aangelegd. Er wordt voorzien in een wadi en een groene speelzone. De groenzone bestaat uit een waterbuffer in de vorm van een wadi en een grasplein met vakbeplanting. De voorzijden van de woningen zijn gericht naar het binnenplein.

Grondoverdrachten en beheer

De gronden waarop de werken uitgevoerd zullen worden op vandaag in private handen. Het dossier bevat een eenzijdige verbintenis tot kosteloze grondafstand.

Daarnaast dient een gebruikelijke overeenkomst worden opgemaakt tussen de Stad en de bouwheer omtrent de uitvoering en betaling van de ontbrekende infrastructuur en eventuele uitbreidingen van de netten van één of meerdere nutsmaatschappijen.

Juridische grond

Het omgevingsvergunningdecreet en bijhorend besluit

Het decreet gemeentewegen

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De GR is bevoegd op basis van het omgevingsvergunningsdecreet

De GR is bevoegd op basis van het decreet gemeentewegen

Besluit

Punt 1

Het ontwerp rooilijnplan zoals toegevoegd in de omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen van de gronden goed te keuren.

Het opgemaakte rooilijnplan integraal deel te laten uitmaken van dit besluit.

Punt 2

De zaak van de wegen die het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag voor de bijstelling van de verkaveling, zoals voorgesteld op de bijhorende plannen, goed te keuren, mits het stipt naleven van de voorwaarden zoals opgelegd in het advies van Kortrijk - omgevingsbeleid ruimtelijke planning en mobiliteit:

- De pompput op openbaar domein is ten laste van Aquafin, bijgevolg moeten deze worden ontworpen en geplaatst volgens de regels en voorschriften van Aquafin; dit moet vooraf aan de werken zijn uitgeklaard.
- Afvalophaling moet achterwaarts gebeuren vanaf de toegang in de Vlaanderenkaai.
- De scheiding tussen publiek en privaat domein moet voldoende leesbaar zijn qua materialisatie.
- Er moeten duidelijke afspraken worden gemaakt over de inrichting van de 5 bovengrondse parkeerplaatsen in overleg met Parko.
- De maatregelen genomen om doorgaand verkeer te vermijden moet duidelijk leesbaar zijn op terrein.
- Het gesuggereerde fietspad in het woonerf moet centraal gelegen zijn in de rijweg.

De opgemaakte plannen integraal deel te laten uitmaken van dit besluit. De uitvoeringsplannen dienen rekening te houden met de opgelegde voorwaarden.

Punt 3

Lasten

een gebruikelijke overeenkomst tussen de Stad en de bouwheer op te maken, omtrent de uitvoering en betaling van de ontbrekende infrastructuur en eventuele uitbreidingen van de netten van één of meerdere nutsmaatschappijen.

Bijlagen

- Stedenbouwkundige voorschriften deel B - bijstelling verkavelingsvergunning(1).pdf
- BV_DVP 2_N.pdf
- BA_P_N_rioleringswerken.pdf
- BA_P_N_wegenis-en omgevingswerken.pdf
- BA_rooilijnplan.pdf
- Beschrijvende nota_KR0150_Bijstelling_Verkavelingsvergunning.pdf
- Eigendomsattest Matexi West-Vlaanderen.pdf
- Optie Dujardin - Demeester gelicht - incl volmacht.pdf
- Optie Gheysens - Feys gelicht - incl. volmacht.pdf
- Volmacht Ardenois - Wullepit.pdf
- Volmacht Boudry - Ma_s.pdf
- Verbintenis kosteloze grondafstand.pdf
- BA_PRT_N.pdf
- BA_L.pdf

15 2021_GR_00108 2019/00391 - aanleg rond de Heulebeek - hernemen beslissing na uitspraak RvvB, zaak van de wegen - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Eva Vanmarcke

Beknopte samenvatting

In het kader van de natuurtechnische en recreatieve inrichting van de Heulebeekvallei ter hoogte van de Tinekeswijk werd een omgevingsvergunning aangevraagd.

Het betreft een Vlaams Project, waarbij de stad zelf aanvrager is. Op 12/09/2019 werd bij ministerieel besluit een vergunning afgeleverd voor het project. Naar aanleiding van het ingestelde beroep bij de Raad voor Vergunningsbetwistingen werd de vergunning vernietigd op 4 februari 2021.

De Raad beveelt het Vlaams Gewest een nieuwe beslissing te nemen, waarbij de gemeenteraad gevraagd wordt uitspraak te doen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg.

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- Het vaststellen van nieuwe rooilijnen

Beschrijving

Aanleiding en context

De omgevingsvergunningsaanvraag betreft de natuurtechnische en recreatieve inrichting van de Heulebeekvallei ter hoogte van de Tinekeswijk. De werken zijn ingedeeld in 2 deelgebieden. Ze omvatten de omvorming van het huidige speelveld en de boomgaard. Er worden paden aangelegd, een brug geplaatst, een betonnen trap, een platform over de Heulebeek en meubilair. Daarnaast worden ook bomen geveld. De werken zorgen voor een meer natuurlijke en ecologische inrichting van de Heulebeekvallei met een versterking van de aanwezige kwaliteiten.

De vergunningsaanvraag voorziet nieuwe "wegenis", nl. de aanleg van nieuwe publiek toegankelijke paden en trappen. De wandelpaden zullen voor iedereen toegankelijk zijn zonder enige belemmering of beperking.

Een gemeenteweg wordt gedefinieerd als "een openbare weg die onder het rechtstreekse en onmiddellijke beheer van gemeente valt, ongeacht de eigenaar van de grond. Onder 'Openbaar'

gebruik wordt verstaan: wegen die voor het publieke verkeer openstaan, terwijl dit niet noodzakelijkerwijs impliceert dat deze wegen daarom ingericht worden het voertuigenverkeer in het algemeen. Er werd door de Raad voor Vergunningsbetwistingen vastgesteld dat in eerste aanleg geen (voorafgaande) beslissing over de zaak van de wegen genomen werd.

Vooraleer het Vlaamse Gewest kan herbeslissen ikv dit dossier, dient de gemeenteraad een uitspraak te doen over de zaak van de wegen

Zaak van de wegen

De vergunningsaanvraag werd ingediend door de stad, waarbij het Vlaamse Gewest de vergunningverlenende overheid is.

In het kader van de herbeslissing over de omgevingsvergunningsaanvraag voor het project moet de gemeenteraad een beslissing nemen over de 'openbare wegen'

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Openbaar onderzoek

Gelet op de integratie van de beslissing omtrent de aanleg, wijziging, verplaatsing of verbreding van een gemeenteweg in voorliggende omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen, diende geen afzonderlijk openbaar onderzoek georganiseerd te worden.

Overeenkomstig de criteria van artikel 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moest de aanvraag ikv de omgevingsvergunning openbaar gemaakt worden van 20/04/2021 tot 19/05/2021

Resultaat: er werden 3 bezwaren ingediend.

Beoordeling van de aspecten met betrekking tot de zaak van de wegen:

De bezwaren worden door het College van Burgemeester en Schepenen en/of de Gewestelijk Omgevingsambtenaar geëvalueerd in het kader van de omgevingsvergunning.

De gemeenteraad kan uitsluitend uitspraak doen over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, over de eventuele opname in het openbaar domein en de verenigbaarheid met de doelstellingen en principes van het decreet gemeentewegen en kan dus geen uitspraak doen over aspecten die hier geen rechtstreeks verband mee houden. Anders oordelen zou een bevoegdheidsoverschrijding betekenen.

- Het perceel achter Vlaschaard 69 is niet opgenomen binnen huidige aanvraag. Dit betekent dat het precair gebruik door de aanpaler kan blijven gebeuren. Terwijl voor andere percelen het precair gebruik wel werd opgeheven. Schending gelijkheidsbeginsel.

Dit bezwaar is niet van stedenbouwkundige aard, volledigheidshalve kan evenwel opgemerkt worden dat het precair gebruik voor het perceel ten noorden van Vlaschaard 69 opgeheven werd met als doel om een verbinding te maken tussen de Tinekeswijk en de Heulebeekvallei, in de nabijheid van de beoogde noord-zuidverbinding. Er werd gekozen om één verbinding te voorzien zodat het op vandaag niet noodzakelijk is om andere preciaire gebruiken op te zeggen.

- De stad Kortrijk heeft op eigen risico uitvoering gegeven aan de omgevingsvergunning van 12 september 2019 voor de natuurlijke en ecologische inrichting van de Heulebeekvallei gelegen te 8500 Kortrijk. Deze vergunning werd vernietigd bij arrest van de Raad voor Vergunningsbetwistingen. Aangezien er intussen dus reeds werken zijn uitgevoerd zonder vergunning, is er sprake van regularisatieaanvraag. Dit blijkt echter niet uit de stukken en de plannen.

Een bij de Raad ingediend vernietigingsberoep heeft op zich geen schorsende werking, tenzij de schorsing of schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid gevorderd wordt, wat in voorliggend dossier niet het geval was. De omgevingsvergunning was aldus uitvoerbaar. Na het arrest van de RvvB dient een nieuwe beslissing genomen te worden binnen een termijn van 6 maanden.

- De afsluiting is vergunningsplichtig en zal het huidige uitzicht wegnemen (Vlaschaard 60). Er wordt inspraak gevraagd in de te plaatsen afsluiting.

Naar aanleiding van de uitspraak werd een verduidelikend plan toegevoegd omtrent de te plaatsen afsluiting. Er kan dus geen sprake zijn van een vage of onduidelijke aanvraag. Er zal gebruikt maken van een paal en draadafsluiting met een hoogte van 1,20m. Ursusdraad is gekend als weidedraad en belemmert het doorzicht niet. De te plaatsen afsluiting heeft als doel de openbaar toegankelijke delen van de privatieve delen af te sluiten en kadert aldus in het algemene belang. De te plaatsen afsluiting kadert aldus in en voldoet aan art 11.4 van het Vrijstellingsbesluit. Dit bezwaar is ongegrond.

- De aanvraag is gelegen in het beschermd dorpsgezicht en is strijdig met het beschermingsbesluit, maar ook met het passiefbehoudsbeginsel zoals opgenomen in het Onroerenderfgoeddecreet

In functie van de te nemen herbeslissing werd door de GOVC een nieuw advies opgevraagd bij het Agentschap Onroerend Erfgoed, waarin het advies zoals gevraagd door de RvvB bijkomend gemotiveerd wordt

- De vergunningsaanvraag voorziet nieuwe wegenis. Artikel 8 van het decreet bepaalt dat niemand een gemeenteweg kan aanleggen, wijzigingen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring door de gemeenteraad.

In zitting van 5/07/2021 wordt de zaak van de wegen voorgelegd aan de gemeenteraad. Na goedkeuring van deze zaak van de wegen kan de vergunning verleend worden.

- Het voorzien van een verhard en publiek wandelpad vanaf de Heulebeek naar Warande zorgt ervoor dat de privacy van de omwonenden, meer bepaald van de woningen langs Warande geschaad wordt. Ook de woning Vlaschaard 60 zal een verlies van privacy ondervinden.

De aanvraag voorziet op deze plaats geenszins een verhard en publiek wandelpad. Het gaat om een gefundeerd graspad. Het verharden van het graspad zorgt ervoor dat de grond niet verder afzakt naar de aangelegde bypass. Het plaatsen van paaltjes aan de rand van de verharde grasstrook heeft tot doel om duidelijkheid te scheppen voor de landbouwer die de aanpalende gronden bewerkt.

- de doorgang langs de oostzijde van de bypass als laagdynamische verbinding wordt inderdaad niet verhinderd.

- de aanplant van een bufferstrook zal net inkijk voorkomen, daarnaast is de afstand vanaf het

graspad zeer ruim tov de omliggende woningen. Een aantal woningen zorgen er door de aanwezigheid van eigen constructies (bijvoorbeeld garages) voor dat de tuinzone volledig afgesloten is.

- woning Vlaschaard: het plaatsen van een ursusdraad zorgt ervoor dat het perceel niet bereikbaar is. Op vraag van de bewoners zijn de beplantingen ten westen van de bebouwing laag gehouden (behoud verzicht).

- De woning Warande nr. 115 werd zo ontworpen dat de belangrijkste leefruimtes naar de achterzijde en rechterzijde gericht zijn. Bij de bouw van de woning in 2011-2012 konden bouwheren niet vermoeden dat privacyschending kon optreden vanuit het achterliggend (niet-bebouwbaar) openruimtegebied. Binnen het dossier van de bypass werd hierover niet gesproken

in 2008 vermeldde het document 'Heerlijke Heulebeek' reeds een fietsroute op deze plaats. Deze werd ondertussen afgezwakt tot een gefundeerd graspad. Dit document kwam tot stand met omliggende gemeentes en onder medewerking van Leiedal. Er werden tijdens dit traject verschillende bevolkingsvergaderingen georganiseerd.

- binnen het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van de stad Kortrijk (2006) werd reeds in het richtinggevend gedeelte melding gemaakt van een verbinding voor fietsers en/of voetgangers.

- het dossier van de bypass (VMM) maakt geen deel uit van dit project en omgekeerd.

- De aanplant van een haag op het perceel Warande 115. deze is bovendien gelegen in de 5m onderhouds- of erfdientsbaarheidszone naast de bypass

De aanvraag voorziet geen haag, enkel aanplantingen die als buffer moeten dienen. Deze aanplantingen worden niet op de eigendom van de bezwaarschrijver voorzien maar op de gronden van de VMM en voor zover ze de toegankelijkheid van de onderhoudszone niet hypothekeren.

- Een publieke wandelweg op deze plaats zal criminaliteit, afval en ongewenst gedrag aantrekken

De veronderstelling dat het project per definitie vormen van overlast zal veroorzaken is speculatief en niet op feiten gestoeld. Algemene overlast is bovendien geen stedenbouwkundige bevoegdheid maar dient politieel en/of gerechtelijk gehandhaafd en gemonitord te worden.

- Door een publieke wandelweg te voorzien langs de brug over de bypass naar een private ontsluitingsweg wordt bij wandelaars en passanten foutief het beeld gewekt dat de private dreef naast huisnr. 105 publiek toegankelijk is

Het gaat niet om een publieke wandelweg maar om een gefundeerd graspad. De private dreef is en blijft privaat. De private weg werd niet in deze aanvraag opgenomen. Er wijzigt dan ook niks aan het statuut van deze weg

- Er zijn alternatieve tracés mogelijk om de impact op Warande nr. 115 te verminderen: in de zone tussen de Heulebeek en de Bozestraat (aangeduid met een stippellijn). Of van de Heulebeek rechtstreeks naar de Hoge Dreef (binnen het landschappelijk waardevol agrarisch gebied

- Het huidige plan kwam tot stand door een participatietraject waarbij de inwoners van Heule betrokken werden. Maar ook een projectgroep waarin de stad Kortrijk, natuurland, VMM, de boerenbond, Agentschap onroerend erfgoed, fietsersbond,... betrokken zijn. Alle verschillende belangen werden vertegenwoordigd. De afweging is gebeurd en op een voldoende grondige manier met voldoende inspraak.

- Andere onderzochte tracés werden niet weerhouden omwille van negatieve impact voor

waterbuffering, natuurwaarden, gelegen binnen winterbedding,.. Zoals hierboven vermeld is de afweging voldoende grondig uitgevoerd.

- Het tracé met de stippellijn zal uiteindelijk hetzelfde karakter hebben als het tracé langs de bypass (gefundeerd gazon). Er zal visueel geen onderscheid zijn tussen deze beide tracés. Zowel het tracé met de stippellijn langs de Heulebeek als het tracé langs de bypass zijn gelegen binnen parkgebied. Zoals de bezwaarschrijver zelf aangeeft is deze gewestplanbestemming geenszins een belemmering om er een pad aan te leggen.

Argumentatie **Bespreking project**

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- Het vaststellen van nieuwe rooilijnen

Conform het decreet op de gemeentewegen moet onderzocht worden welke rol de voorgestelde aanpassing van de gemeenteweg kan spelen in de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau en de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen op recreatief en functioneel vlak.

De Heulebeekvallei vormt één van de belangrijkste groene structuren in het noordelijk deel van de regio Kortrijk. De stad Kortrijk en de gemeenten Kuurne en Wevelgem gaven aan Leiedal de opdracht om een globale visie en structuurschets voor deze Heulebeekvallei op te bouwen.

Dit intergemeentelijk project rond de 'Heerlijke Heulebeek' heeft als doel om een meer groene, kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving te creëren in het verstedelijkte gebied van Moorsele, Gullegem, Heule, Heule-Watermolen tot Kuurne. Bij het project worden verschillende sleutelkwesies tegelijkertijd aangepakt: waterberging, waterkwaliteit, natuur en landschap, cultureel erfgoed en gemeenschapsvoorzieningen, recreatieve fiets- en wandelroutes, woonprojecten nabij de Heulebeek, enz.

Naast een toetsing aan deze algemene doelstelling uit het decreet betreffende de gemeentewegen, moet iedere vraag tot het wijzigen van gemeentewegen ook beoordeeld worden aan de hand van onderstaande principes:

- **Wijzigingen aan gemeentewegen staan steeds ten dienste van het algemeen belang**

Het project voorziet de natuurtechnische en recreatieve inrichting van de Heulebeekvallei. De doelstelling is een meer natuurlijke en ecologische inrichting van de Heulebeekvallei met een versterking van de aanwezige kwaliteiten te realiseren. Centraal in het deelgebied worden enkele halfverharde wandelpaden aangelegd als aanzet/geleiding naar een wandeling in het valleigebied via graspaden (doorheen begrazingsblokken) begeleid door markeerpalen. Ter hoogte van Vlassaard wordt het terreinverschil overbrugd door een betonnen trap. Langs de Bypass is een wandeling mogelijk over een gefundeerd graspad dat verbinding maakt tussen Warande en de voetgangers- en veebrug over de Heulebeek.

- **Een wijziging aan een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende gemotiveerd wordt**

Er worden enkele speelheuvels van grond geplaatst (ophoging +- 350m³) en het terrein wordt genivelleerd in functie van een nieuwe brug over de Heulebeek. Daarnaast wordt een pad geplaatst in

porfiersteenslag met een gemiddelde breedte van 1.50m en een oppervlakte van 390m² en een verhard graspad met een oppervlakte van 470m² en een breedte van 1.00m. Tot slot zullen er enkele houten speeltoestellen in onbehandeld robiniahout geplaatst worden. Deze speeltoestellen hebben een natuurlijk uitzicht.

De werken vinden hoofdzakelijk plaats in parkgebied en hebben als functie de beleving van de ruimte rondom de Heulebeek te optimaliseren. Er worden geen werken uitgevoerd die invloed hebben op de directe omgeving. De werken veranderen niets aan het gebruik en de beleving zoals die in huidige toestand gekend is.

De structuurschets van Heerlijke Heulebeek geeft een globale visie van de integratie en bewaring van de vallei van de Heulebeek. De geplande werken zijn opgemaakt volgens dezelfde visie en zodoende zijn de geplande werken volledig geïntegreerd in de huidige omgeving.

- **De verkeersveiligheid en de ontsluiting van de aangrenzende percelen worden in acht genomen**

Het betreft een zeer plaatselijke ingreep die geen negatieve impact zal hebben op het functioneren van de omliggende wegenis en infrastructuur. Er wordt geen bijkomende ontsluiting voor gemotoriseerd verkeer voorzien.

- **Wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief**

De bouwplaats ligt op ruime afstand van de gemeentegrenzen en heeft bijgevolg geen gemeentegrensoverschrijdend belang. Anderzijds kadert de aanleg in de visie van het intergemeentelijk project "Heerlijke Heulebeek"

- **Bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen**

Het begin- en eindpunt van de bestaande in gebruik zijnde gemeentewegen blijft ongewijzigd, ook de functie van de gemeentewegen blijft behouden. De voorgestelde inrichting van de Heulebeekvallei heeft dan ook geen negatieve gevolgen voor het functioneren van het wegennetwerk.

Juridische grond

Het omgevingsvergunningsdecreet en bijhorend besluit

Het decreet gemeentewegen

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De GR is bevoegd op basis van het decreet gemeentewegen

Besluit

Punt 1

De zaak van de wegen die het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag voor de aanleg rond de Heulebeek goed te keuren.

De opgemaakte plannen integraal deel te laten uitmaken van dit besluit.

Bijlagen

- Addendum_B26 Verantwoordingsnota.pdf
- BA_Rooilijnplan_20210331.pdf
- BA_Heulebeek_I_N_1.pdf
- BA_Heulebeek_I_N_2.pdf
- BA_Heulebeek_I_B_1.pdf
- BA_Heulebeek_I_B_2.pdf

Bert Herrewyn

Stadsvernieuwing en omgevingsbeleid

16 2021_GR_00115 Overeenkomst stad Kortrijk en AZ Groeninge vzw - Ingebruikname van een perceel stadsgroen gelegen in stadsgroen Marionetten te Kortrijk, Marke - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Katrijn Loosveldt

Beknopte samenvatting

In het kader van het project 'Natuur op voorschrift' stelt Stad Kortrijk een deel van het kadastraal perceel Kortrijk, 6de afdeling, sectie A, nr. 625/A, gelegen in stadsgroen Marionetten te Kortrijk-Marke, ter beschikking aan AZ Groeninge vzw in functie van de inrichting van een koesterplek voor in het ziekenhuis overleden personen.

Daarnaast staat Stad Kortrijk ook een gebruiksrecht toe aan AZ Groeninge vzw op de aanpalende grond voor weide met boomgaard en boerderijdieren. Deze grond maakt deel uit van hetzelfde kadastraal perceelnummer (6de afdeling, sectie A, nr. 625/A).

Beschrijving

Aanleiding en context

Gezien de unieke ligging nabij verschillende groengebieden nam AZ Groeninge vzw in 2019 het initiatief om een aanvraag in te dienen binnen de projectoproep 'Natuur in je Buurt' van het Agentschap Natuur en Bos (ANB). Op 9 december 2019 keurde de Vlaamse overheid de projectaanvraag van AZ Groeninge vzw goed. Stad Kortrijk is één van de partners binnen dit project. Onder de werktitel 'Natuur op voorschrift' worden alle acties op en nabij de site AZ Groeninge gebundeld die inzetten op verbinden, bewegen en het verbeteren van de fysieke en mentale gezondheid bij een zeer ruim publiek in de regio.

Argumentatie

Project 'Natuur op voorschrift': ingebruikname van koesterplek en weide

Op 9 september 2019 gaf het college van burgemeester en schepenen haar goedkeuring voor deelname aan het project 'Natuur op voorschrift'.

De opzet van het project 'Natuur op voorschrift' is het ziekenhuisgebeuren te verbinden met de buitenomgeving door gebruik te maken van de symboliek en therapeutische kracht van de natuur. Zo wordt ten noorden van het ziekenhuisgebouw, ter hoogte van het zogenaamde 'essenbosje', een koesterplek voor in het ziekenhuis overleden personen ingericht.

De Stad gaat akkoord dat deze herdenkingszone wordt ingericht op grond van Stad Kortrijk, meer bepaald op een deel van kad. perceel 625a, gelegen in stadsgroen Marionetten te Kortrijk (Marke).

Daarnaast staat de Stad Kortrijk ook een gebruiksrecht toe aan AZ Groeninge vzw op de aanpalende grond voor weide met boomgaard en boerderijdieren. Deze grond maakt deel uit van hetzelfde kadastraal perceelnummer (6de afdeling, sectie A, nr. 625/A).

Binnen de overeenkomst voor ingebruikname worden een aantal principiële afspraken vastgelegd inzake het plaatsen van kunstwerken (zie overeenkomst art. 2) en inzake onderhoud en beheer (zie overeenkomst art. 7, art. 8 en art. 9). De ingebruikgeving is voor onbepaalde duur en neemt een aanvang op 01 augustus 2021. Deze beheerovereenkomst zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Gemeenteraad.

Regelgeving bevoegdheid

Financiële en beleidsinformatie

Binnen de overeenkomst wordt voorzien in een kosteloze ingebruikname door AZ Groeninge vzw. De partijen dienen ten opzichte van elkaar geen financiering te voorzien voor de ingebruikopname.

Advies

Gunstig advies

Besluit

Goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tussen Stad Kortrijk en AZ Groeninge vzw voor de ingebruikname van een deel van perceel stadsground gelegen in stadsgroen Marionetten te Kortrijk, Marke (6de afdeling, sectie A, nr. 625/A).

Bijlagen

- bijlage 1_situering perceel A625A.pdf
- overeenkomst ingebruikname AZGroeninge.pdf

Kinderen en Jongeren - Transit

17	2021_GR_00100	Jeugdlokalen - Afsluiten huurcontracten en ingebruikgeving werkingspanden aan JH The Pit's en JH De Plekke - Goedkeuren
----	---------------	---

Inhoudelijk verantwoordelijke

Jelle Stragier

Beknopte samenvatting

Deze nota beslist over het afsluiten van de huurcontracten voor de panden gelegen in St-Rochuslaan 1 en Gullegemsesteenweg 78 om als werkingsgebouw in gebruik te geven aan respectievelijk Jeugdhuis The Pit's en Jeugdhuis De Plekke.

Beschrijving

Aanleiding en context

Onder hoofdstuk 8 'Een stad waar elke Vlaming wil komen wonen, werken en spelen' van Kortrijk Beste Stad van Vlaanderen neemt het college het engagement om het Masterplan Jeugdlokalen uit te voeren en de renovatie van oude jeugdinfrastructuur te ondersteunen.

Argumentatie

Jeugdhuis The Pit's (vzw Bang Zoom Noise Productions) is reeds sinds 1988 gevestigd in het pand van Brouwerij Omer Vander Ghinste aan de Sint-Rochuslaan 1. Ze sloten hiervoor zelf, in overleg met de Stad, een huurcontract af. Dit huurcontract loopt ten einde op 30 november 2024 en komt op een driejarig momentum in de geest van 3-6-9 op 30 november 2021.

Jeugdhuis De Plekke is sinds 2003 gevestigd in het pand van Brouwerij De Brabandere aan de Gullegemsesteenweg 78. Ze sloten hiervoor zelf, in overleg met de Stad, een huurcontract af. Dit huurcontract loopt ten einde op 31 juli 2021.

In het Masterplan Jeugdlokalen, beslist op het college dd 25 juni 2018, spreekt de Stad de wens uit om de huurcontracten die de jeugdverenigingen zelf afsloten voor hun gebouw over te nemen met de Stad. Dit zijn de laatste twee huurcontracten die onder deze beweging nog over te nemen zijn. Gezien ze beide in hetzelfde jaar vallen en ongeveer in dezelfde periode maken we gebruik van die opportuniteit om ze samen in één beslissing te nemen.

De besturen van de beide jeugdhuizen staan hier ook achter omwille van een aantal redenen: Voor Brouwerij Omer Vander Ghinste: de eigenaar laat niet toe dat de vzw het huurcontract afsluit waardoor twee mensen zich hoofdelijk tot de huur moeten verbinden, de eigenaar stelt hoge eisen van de huurder met minimumafnames en boetes, de eigenaar is zeer moeilijk bereikbaar bij problemen die onder het eigenaarsonderhoud vallen en oplossingen slepen vaak zeer lang aan. Voor beide: aan de huurovereenkomsten hangt ook een grote administratieve last, zowel rechtstreeks als naar verantwoording toe voor de subsidiedossiers.

Door het contract met de Stad rechtstreeks af te sluiten vangen we deze problemen op. Geen hoofdelijke aansprakelijkheid meer voor bestuursleden, geen minimumafnames meer want de Stad kan zich daar juridisch niet toe verbinden, sterkere opvolging van het pand door de jeugdlokalenondersteuner en gebundelde afspraken voor alle gehuurde panden bij de eigenaars kunnen tot sneller onderhoud en oplossingen leiden. De administratieve last valt zowel voor de jeugdhuizen weg als voor de medewerkers van Transit die de subsidieverwerking moeten doen. Gezien de Stad nu reeds de huur volledig terug betaald aan de vereniging via het subsidiereglement heeft dit geen budgettaire impact.

Voor Jeugdhuis The Pit's werden enkele jaren geleden reeds nauwe gesprekken gevoerd met de eigenaar over renovatie en zijn de nodige werken ondertussen reeds uitgevoerd. Jeugdhuis De Plekke heeft een goede relatie met de eigenaar en heeft voorlopig geen grote specifieke werken nodig. Voor beide panden wordt een conditiestaatmeting uitgevoerd door Team Gebouwen zodat op basis van het verslag aan tafel kan gezeten worden met de eigenaars indien er zich noodzakelijke werken opdringen.

Voor JH The Pit's werd, na overleg met de verhuurder, Brouwerij Omer Vander Ghinste, de huurprijs per maand vastgesteld op € 480. De brouwerij staat zeer positief tegenover Jeugdhuis The Pit's en wil hen ook de kans geven om de werking verder te ontwikkelen.

Voor JH De Plekke werd, na overleg met de verhuurder, Brouwerij De Brabandere, de huurprijs per maand vastgesteld op € 451,21. De brouwerij staat zeer positief tegenover Jeugdhuis De Plekke en wil hen ook de kans geven om de werking verder te ontwikkelen.

De energiekost schatten we, volgens het huidig verbruik van de beide jeugdhuizen, in op zo'n € 5.000 per jaar.

De middelen zijn beschikbaar binnen het budget jeugd gezien de jeugdhuizen reeds gesteund werden via subsidie voor het gebruik van deze gebouwen.

JH The Pit's en JH De Plekke zullen zelf instaan voor alle kosten voor klein herstel en het afsluiten van de brandverzekering voor inboedel.

De huurovereenkomsten werden in overleg met Team Juridische zaken en de verhuurders opgesteld.

Er werd een schatter aangesteld door de stad om de maximale huurprijs vast te stellen voor beide gebouwen. Gezien de afgesproken huurprijzen voor beide onder de geschatte waarde liggen kunnen we deze verslagen als positief aannemen.

Voor het in gebruik geven van de panden aan JH The Pit's (vzw Bang Zoom Noise Productions) en JH De Plekke wordt gewerkt met een gebruiksovereenkomst. Het model van deze gebruiksovereenkomst werd door de gemeenteraad van november 2008 goedgekeurd.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Motivering

Budget zal via ARA verzet worden van regelement naar werkingsbudget.

Financiële informatie

JH The Pit's: Huur vanaf 1/12/2021: € 480,00 (480 x 1) voor 2021, daarna € 5.760,00 per jaar.

JH De Plekke: Huur vanaf 1/08/2021: € 2.256,05 (451,21 x 5) voor 2021, daarna € 5.414,52 per jaar.

Budget voorzien op: MJP Exploitatie: 2021-75205-6100000, 2022-75205-6100000, ...

Huurwaarborg, eenmalig te voorzien op een geblokkeerde rekening via een overeenkomst huurwaarborg en terug te vorderen bij het stopzetten van de huurovereenkomst: € 1.440,00 + € 1.353,63. (ST/2021/2880000)

Advies

Mathieu Desmet

Gunstig advies

Stein Meulenijs

Gunstig advies

Juridische dienst

Gunstig advies

Besluit

Punt 1

De huurovereenkomst voor het pand, gelegen in de Sint-Rochuslaan 1 te Kortrijk, af te sluiten met NV Brouwerij Omer Vander Ghinste, zoals opgenomen in bijlage.

Punt 2

De huurovereenkomst voor het pand, gelegen in de Gullegemsesteenweg 78 te Bissegem, af te sluiten met NV Brouwerij De Brabandere, zoals opgenomen in bijlage.

Punt 3

Het pand gelegen in de Sint-Rochuslaan 1 in gebruik te geven aan Jeugdhuis The Pit's - vzw Bang Zoom Noise Productions om hun werking verder te kunnen zetten en hiervoor een gebruiksovereenkomst, zoals opgenomen in bijlage, met de vereniging af te sluiten.

Punt 4

Het pand gelegen in de Gullegemsesteenweg 78 in gebruik te geven aan Jeugdhuis De Plekke om hun werking verder te kunnen zetten en hiervoor een gebruiksovereenkomst, zoals opgenomen in bijlage, met de vereniging af te sluiten.

Punt 5

Team Juridische zaken de opdracht te geven om beide panden op te nemen binnen de nodige verzekeringspolissen van de Stad.

Punt 6

Teams Gebouwen en Aankopen de opdracht te geven om de contracten voor de nutsvoorzieningen af te sluiten en beide panden op te nemen in de lijst voor wettelijk periodieke keuringen en op de lijst voor onderhoud blusmiddelen.

Punt 7

Team Financiën de opdracht te geven om een overeenkomst huurwaarborg af te sluiten met de beide eigenaars en de periodieke huurbetalingen in te plannen.

Bijlagen

- Schattingsverslag JH De Plekke
- Schattingsverslag JH The Pit's
- Huurovereenkomst JH The Pit's
- Huurovereenkomst JH De Plekke
- Gebruiksovereenkomst JH The Pit's
- Gebruiksovereenkomst JH De Plekke

18 2021_GR_00114 Transit - Aanpassing subsidiereglement ter ondersteuning van erkende jeugdinitiatieven - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Bert Nauwynck

Beknopte samenvatting

Het algemeen subsidiereglement ter ondersteuning van de erkende jeugdinitiatieven in Kortrijk dateert al van 2010. Hoewel hier en daar een aantal aanpassingen werden doorgevoerd, was er een nood aan actualisatie van het reglement. Het aanbieden van gelijkwaardige kansen aan jeugdinitiatieven op een transparante manier was het uitgangspunt bij de opmaak van dit nieuwe

reglement. Uiteraard houdt dit ook rekening met nieuwe evoluties in het jeugdwerklandschap alsook de huidige maatschappelijke context waarin deze jeugdwerkinitiatieven actief zijn.

Beschrijving

Aanleiding en context

In Beste Stad van Vlaanderen ambieert het stadsbestuur onder Hoofdstuk 8 'Een Stad waar elke Vlaming wil komen wonen, werken en spelen' het engagement om voldoende ondersteuning te voorzien voor alle soorten jeugdverenigingen. Naast materiële ondersteuning, educatie & informatie voorziet de Stad ook financiële ondersteuning. Het doel hiervan is enerzijds om jeugdinitiatieven de mogelijkheid te bieden een structurele en laagdrempelige werking uit te bouwen alsook hen te belonen voor de inspanningen die ze hiermee leveren.

Het huidige subsidiereglement ter ondersteuning van de Kortrijkse jeugdinitiatieven dateert van 2010 en heeft nood aan een update, zowel methodisch als inhoudelijk.

De bepaling van de subsidiebedragen verloopt volgens het huidige reglement via een procentuele verdeling van de pot per jeugdwerkvorm. Dit zorgt er enerzijds voor dat de voorziene middelen volledig worden besteed, maar heeft als gevolg dat dit weinig transparantie biedt naar de verenigingen in functie van hun scores op het puntensysteem. Daar bovenop zorgde dit voor een scheefgroei, want de onderlinge subsidiepotten per jeugdwerkvorm bleven ongewijzigd terwijl het aantal verenigingen sterk wijzigde. Dat impliceert dat bepaalde jeugdwerkvormen heel veel subsidies krijgen omdat er niet veel verenigingen op die pot aanspraak maken terwijl bij andere jeugdwerkvormen heel wat meer verenigingen hun pot dienen te verdelen. Een gevolg hiervan is dus een verschillende waarde per punt in het subsidiereglement en dus een scheefgroei van het huidige systeem. Daarnaast merkten we ook dat de kwalitatieve inspanningen te weinig gewicht krijgen in het puntensysteem.

Bovenop een scheefgroei door de toegepaste methodiek, zijn er ook inhoudelijk een aantal bijsturingen noodzakelijk.

Argumentatie

Inhoudelijke bijsturingen

Algemene bijsturingen

- De algemene erkenningsvoorwaarden kregen een update en ook de specifieke erkenningsvoorwaarden per jeugdwerkvorm werden bijgewerkt (jeugdcultuurorganisatoren is een nieuwe werkvorm).

Kadervormingstoelage voor individuen

- De toelatingsvoorwaarden werden aangepast conform het decreet (15 - 30 jaar) en de ondersteuning werd bijgestuurd naar een terugbetaling tot 75% van de kostprijs met een maximum van €150 per vorming.

Projecttoelagen

- Er kwam een inhoudelijke uitbreiding met de projectondersteuning in kader van Streetart

Werkingstoelage

- Verdeling toelage via scores op reglement (geen procentuele opdeling toelagenpot)
- Samenvoegen budget werkingstoelagen, kamptoelagen, kampvervoerstoelagen, kadervormingstoelagen voor jeugdinitiatieven

- Kampvervoerstoelage wordt geschrapt (strookt niet met ecologisch jeugdwerk)
- Afstemmen waarde per punt tussen de verschillende jeugdwerkvormen (gelijkwaardige kansen ongeacht de jeugdwerkvorm)
- Invoegen verhoogde scores voor deelnemers met MIA-statuuut (cfr. reglementering sportdienst)
- Meerdaagse activiteiten <5d worden nu ook beloond
- Geen werkingstoelagen meer voor politieke jeugdverenigingen
- Betere verhouding tussen kwantitatieve gegevens (leden, begeleiding, activiteiten) & kwalitatieve gegevens (thematische inspanningen, cfr. strategische programma's)

Infrastructuurtoelage

- Ook speelpleinwerkingen en organisaties met een samenwerkingsovereenkomst kunnen hiervoor in aanmerking komen

Investeringsstoelage

Bij jeugdlokalen die aan weekendverhuur doen, verwacht de Stad een eigen inbreng van 10% van de bouwkost vanuit het jeugdinitiatief

Renovatieoelage

Bij jeugdlokalen die aan weekendverhuur doen, verwacht de Stad een eigen inbreng van 10% van de renovatiekost vanuit het jeugdinitiatief (naar analogie met de investeringsstoelage)

Inspraaktraject

Hoewel de pandemie het oorspronkelijke plan heeft verstoord, werden er in april 2021 digitale inspraaktafels georganiseerd met het jeugdwerk (per jeugdwerkvorm). Hierbij werden de voorstellen tot bijsturing voorgelegd en afgetoetst. Hun input werd telkens verwerkt in het nieuwe reglement. Daar bovenop werden ook gegevens opgevraagd waarmee de impact van dit nieuwe reglement zou kunnen worden gesimuleerd. De grote aanwezigheid op deze inspraakmomenten stelde ons in staat om een representatieve simulatie op te bouwen en de impact van het nieuwe reglement te kunnen concretiseren.

Budgetimpact

De simulaties op basis van de insteek van de verenigingen bezorgde ons voldoende informatie om het systeem te concretiseren. Het belangrijkste aspect daarbij is de bepaling van de vaste waarde per punt. Deze is gebaseerd op de data van de verenigingen, aangevuld met onze eigen data (voor de verenigingen die niet indienden) en een inschatting van 'marge' (nieuwe verenigingen, groei verenigingen zowel kwantitatief als kwalitatief, invoeren ondersteuning leden met MIA-statuuut, ...). We kwamen uit op een voorstel van 1,75€ per punt. Dit biedt een restwaarde van 18K marge in functie van bovengenoemde scenario's.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Kunnen volgende subsidielijnen samengevoegd worden tot één toelagenpot:

75000/6493047/Basistoelagen: 125.000€

75000/6493049/Kadervormingstoelage jeugdverenigingen: 5.000€

75000/6493050/Kamptoelage: 56.000€

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Juridische dienst

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Punt 1

De aanpassingen van het 'Subsidiereglement ter ondersteuning van erkende jeugdinitiatieven in Kortrijk' goed te keuren.

Bijlagen

- Subsidiereglement definitief.pdf

Subsidiereglement

Ter ondersteuning van het jeugdwerk in Kortrijk

Inhoud

Hoofdstuk 1	Terminologie en definities.....	3
Artikel 1	Definitie jeugdwerk:	3
Artikel 2	Verklaring begrippen.....	3
Artikel 3	Definities	3
Hoofdstuk 2	Erkenning.....	5
Artikel 4	Verklaring begrippen.....	5
Artikel 5	Algemene erkenningsvoorwaarden	6
Artikel 6	Definities en bijkomende voorwaarden per jeugdwerkvorm.....	6
Artikel 7	Andere	8
Artikel 8	Ondersteuning per jeugdwerkvorm	9
Artikel 9	Procedure	8
Hoofdstuk 3	Werkingsubsidie en infrastructuursubsidie	9
3.1	Werkingsubsidie	9
Artikel 10	Verklaring begrippen.....	9
Artikel 11	Wat.....	10
Artikel 12	Wie.....	10
Artikel 13	Berekening werkingssubsidie	10
Artikel 14	Basissubsidie	11
Artikel 15	Kwantitatieve pijlers	11
Artikel 16	Kwalitatieve pijlers	14
Artikel 17	Bewijzen	15
3.2	Infrastructuursubsidie	16
Artikel 18	Verklaring begrippen.....	16
Artikel 19	Wat.....	16
Artikel 20	Wie.....	16
Artikel 21	Bedrag	16
Artikel 22	Bewijzen	18
3.3	Aanvraag werkingssubsidie en infrastructuursubsidie	19
Artikel 23	Aanvraag	19
Artikel 24	Ontvangen van subsidie	19
Artikel 25	Controle	19
Artikel 26	Beslissing.....	19
Artikel 27		19
Hoofdstuk 4	Subsidiereglement voor de renovatie van jeugdlokalen in Kortrijk.....	20
Artikel 28	Algemeen.....	20
Artikel 29	Verklaring begrippen.....	20
Artikel 30	Wie.....	20
Artikel 31	Wat.....	20

Artikel 32	Bedrag	20
Artikel 33	Aanvraag	20
Artikel 34	Procedure	21
Artikel 35	Beslissing.....	21
Artikel 36	Ontvangen van subsidie	21
Artikel 37	Uitvoering van de werken	21
Hoofdstuk 5	Vormingssubsidie voor individuele jongeren	22
Artikel 38	Algemeen.....	22
Artikel 39	Verklaring begrippen.....	22
Artikel 40	Wat.....	22
Artikel 41	Wie.....	22
Artikel 42	Bedrag	22
Artikel 43	Aanvraag en beslissing	22
Artikel 44	Ontvangen van subsidie	22
Artikel 45	Tekorten.....	22
Artikel 46	Beslissing.....	22
Hoofdstuk 6	Projectsubsidie	23
Artikel 47	Algemeen.....	23
Artikel 48	Wie.....	23
Artikel 49	Wat.....	23
Artikel 50	Bedrag en berekeningswijze	25
Artikel 51	Aanvraag en beslissing	26
Artikel 52	Verslag uitbrengen.....	26
Artikel 53	Spreiding.....	26
Artikel 54	Uitbetaling.....	26
Artikel 55	Controle	27
Hoofdstuk 7	Slotbepaling	27

Hoofdstuk 1 Terminologie en definities

Artikel 1 Definitie jeugdwerk:

Jeugdwerk is sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd die daaraan deelneemt op vrijwillige basis.¹

Artikel 2 Verklaring begrippen

Sociaal-cultureel werk: Praktijken waar het altijd gaat om doelgerichte processen waarin belanghebbenden bijdragen aan veranderingen in een concrete sociale en culturele context. Die processen leiden tot betekenisgeving en ontwikkeling van individuen, groepen en gemeenschappen en dragen bij tot een democratische, solidaire, inclusieve en duurzame samenleving. Het zijn participatieve en democratische processen

Niet-commercieel: Niet gericht op winst.

Voor de jeugd: De doelgroep van het jeugdwerk bestaat grotendeels uit kinderen en jongeren, in het decreet² wordt deze doelgroep afgelijnd van 3 tot 30 jaar.

Door de jeugd: De verantwoordelijken behoren meestal tot de jeugd zelf en hebben daardoor een sterke verbinding met de dynamiek van de jongerenculturen. Het beleid van de organisatie wordt bepaald door jongeren. Dit is zeer belangrijk voor de identiteit van het jeugdwerk;

In de vrije tijd: Jeugdwerk speelt zich af tijdens de vrije tijd en is geen gezinsactiviteit of verbonden aan de schooltijd.

Artikel 3 Definities

Kortrijk: de stad Kortrijk en haar deelgemeenten.

Erkende jeugdvereniging: een jeugdvereniging die voldoet aan de algemene en erkenningsvoorwaarden per jeugdwerkvorm, opgenomen in artikel 4 en artikel 5 van de algemene bepalingen en op basis daarvan erkend werd door het College van Burgemeester en Schepenen.

Werkjaar, werkingsjaar of jaar: de periode tussen 1 september van het vorige jaar en 31 augustus van het lopende jaar.

Begeleider/begeleiding: een verantwoordelijke persoon, belast met het animeren en begeleiden van kinderen en jongeren in een erkende jeugdvereniging;

- de erkende jeugdorganisatie moet naam en adres van de begeleiders kunnen voorleggen;
- *begeleider met animator-attest of gelijkgesteld:* de begeleider bezit het animator-attest of volgde een animatorcursus in het afgelopen werkjaar;
- *begeleider met hoofdanimator-attest of gelijkgesteld:* de begeleider bezit het hoofdanimator-attest of volgde een hoofdanimatorcursus in het afgelopen werkjaar;
- Gelijkgestelde attesten kunnen zijn:

¹ De Ambrassade, / . (2021). Basiswerk jeugdwerk. Geraadpleegd op 10 juni 2021 via <https://ambrassade.be/nl/basiswerk-jeugdwerk/landschap/vlaams-jeugdwerklandschap>.

² Decreet houdende vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid (2012, 20 januari).

- o Animator → Co-animator: een jongere met een verstandelijke beperking die op basis van eigen talenten en met de nodige ondersteuning een aantal (deel)taken in de begeleidersgroep van een jeugdvereniging op zich neemt.
- o Animator → Pedagogisch diploma: minimum 60 uur pedagogiek in opleiding gekregen hebben (dit bewijzen adhv een diploma).
- o Animator → gelijkgestelde attesten door Vlaanderen
- o Hoofdanimator → instructeursattest
- per erkende jeugdvereniging worden maximum twee volwassen begeleiders in aanmerking genomen als begeleiding.

Jeugdlokaal: een infrastructuur die door een jeugdvereniging permanent wordt gebruikt voor haar reguliere werking en gelegen is op het grondgebied van Kortrijk; tot 'jeugdlokaal' behoren alle ruimtes die door de jeugdvereniging worden benut voor de werking (inclusief het sanitaire gedeelte) en de opslag van frequent gebruikt materiaal.

Bestuur: groep van begeleiders die het beleid van de jeugdvereniging bepalen.

Hoofdstuk 2 Erkenning

Artikel 4 Verklaring begrippen

Kortrijkse vereniging: vereniging waarvan de maatschappelijke zetel in Kortrijk gevestigd is en die een erkenning heeft bij een raad van stad Kortrijk

Basisinformatie: ledenlijst, bestuurderslijst en bewijs verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid voor het komende werkjaar

Lid/deelnemer: een kind of een jongere die een duidelijk bewijs van aansluiting bij de erkende jeugdvereniging kan voorleggen;

- de leeftijd van de leden moet gesitueerd zijn tussen 3 en 30 jaar. De leeftijd wordt geteld op basis van geboortejaren in het geldende werkjaar;
- aan een lidmaatschap kan een jaarlijkse bijdrage gekoppeld worden;
- het lidmaatschap is rechtstreeks: dit betekent dat het lid er expliciet voor gekozen heeft om deel uit te maken van de jeugdvereniging.
- de erkende jeugdvereniging moet naam, woonplaats en geboortedatum van de leden kunnen voorleggen;
- indien een erkende jeugdvereniging niet op basis van een lidmaatschap werkt dan moet 'lid' worden geïnterpreteerd als 'deelnemer'.

Activiteit: Een activiteit voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Een duur van minimum 3 uur;
- de activiteit vormt één geheel en vindt plaats op één afzonderlijke dag;
- vertrekt vanuit ontmoeting, vorming, recreatief spel, creativiteit, amateurkunsten;
- een activiteit is gericht naar de leden; voor een jeugdhuis en een jeugdcultuurorganisatie moeten de activiteiten gericht zijn naar alle jongeren; voor studentenorganisaties moeten de activiteiten gericht zijn naar de leden en/of de studenten in Kortrijk.

Repetities of werksessies:

- Een duur van minimum 1 uur;
- in kader van de functie amateurkunsten;
- een werksessie vormt geheel en vindt plaats op één afzonderlijke dag;
- is gericht naar de leden;
- indien de jeugdvereniging onderdeel uitmaakt van een grotere vereniging: is enkel gericht naar de jeugdafdeling.

Artikel 5 Algemene erkenningsvoorwaarden

1. Een regelmatige werking uitbouwen die voldoet aan de definitie jeugdwerk (artikel 1);
2. Werken een vrijetijdsaanbod uit in Kortrijk voor kinderen en jongeren:
 - Doelpubliek van 3 tot en met 30 jaar;
3. De zetel en het secretariaat zijn gevestigd in Kortrijk;
4. Autonome werking met eigen bestuur, eigen kas en bankrekening en transparante boekhouding;
5. Bestuur:
 - Minimum 3 verantwoordelijken;
 - Minimum één verantwoordelijke is ouder dan 18 jaar en minimum 2/3 van het bestuur is jonger dan 30 jaar;
 - Minimum 1 bestuurslid is woonachtig in Kortrijk;
 - Formuleert zelfstandig zijn beleid en programmatie: indien de jeugdvereniging deel uitmaakt van een Kortrijkse vereniging, is een jeugdwerkgroep die het beleid bepaalt, verplicht.
6. Beschikken over een verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid;
7. Zich schriftelijk en onvoorwaardelijk akkoord verklaren met het Kinderrechtenverdrag;
8. Jaarlijks de contactgegevens en basisinformatie overmaken aan Transit.

Artikel 6 Definities en bijkomende voorwaarden per jeugdwerkvorm

De jeugdwerkvormen worden opgedeeld aan de hand van volgende kenmerken:

- Voor wie wordt de werking uitgebouwd?
- Wat biedt de jeugdvereniging aan?
- Hoe bereiken ze hun doelgroep?

Iedere jeugdwerkvorm moet minstens voldoen aan de definitie van het jeugdwerk volgens artikel 1 en de algemene erkenningsvoorwaarden volgens artikel 4.

Basiserkenning

Is jeugdwerk dat voldoet aan de definitie van jeugdwerk, maar niet kan toegewezen worden aan een specifieke jeugdwerkvorm.

In geval aan bijkomende voorwaarden zoals hierna vermeld voldaan, is er sprake van een welbepaalde specifieke jeugdwerkvorm.

Jeugdbeweging

Is jeugdwerk waarbij door middel van het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten op regelmatige basis (spelen en ontmoeten) persoonlijke en maatschappelijke ontplooiing wordt nagestreefd. Het aanbod wordt voorzien voor kinderen en jongeren vanaf 6 jaar door een leidingsgroep bestaande uit vrijwillige jongeren. Ze hebben bij voorkeur aansluiting bij één van de landelijk erkende jeugdbewegingskoepels.

Voorwaarden:

- Minimum 15 leden
- Minimum 10 activiteiten voor de leden
- Minimum 1 begeleider per 15 leden

Jongerenbeweging

Is jeugdwerk waarbij door middel van het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten op regelmatige basis (spelen en ontmoeten) persoonlijke en maatschappelijke ontplooiing wordt nagestreefd. Het aanbod wordt voorzien voor kinderen en jongeren vanaf 12 jaar door een leidingsgroep bestaande uit vrijwillige jongeren. Ze hebben bij voorkeur aansluiting bij één van de landelijk erkende jeugdbewegingskoepels.

Voorwaarden:

- Minimum 15 leden

- Minimum 10 activiteiten voor de leden
- Minimum 1 begeleider per 15 leden

Jeugdhuis:

Is jeugdwerk waarbij door middel van een open en laagdrempelige ontmoetingsplek jongeren van 14 tot 30 jaar de kans krijgen om betrokken te zijn bij de werking. Zo krijgen jongeren de mogelijkheid om hun talenten en sterktes (verder) te ontwikkelen. Jeugthuizen werken rond een veelheid aan thema's die de jongeren zelf bepalen.

Voorwaarden:

- Werken in een vzw-structuur
- Beschikken over een ruimte die maandelijks minimum op 2 verschillende, niet opeenvolgende dagen open is
- Minimum 10 activiteiten voor de doelgroep
- Ondertekenen en opvolgen van het jeugthuizencharter

Studentenbewegingen

Is jeugdwerk waarbij door middel van het aanbieden van studentikoze activiteiten de contacten onderling en de sociale relaties van studenten buiten de schoolomgeving wil stimuleren. Het aanbod is voor studenten en wordt voorzien door (oud-)studenten.

Voorwaarden:

- Minimum 15 leden
- Minimum 8 activiteiten waarvan 5 voor leden en 3 met een openbaar karakter

Jeugdcultuurvereniging

Is jeugdwerk waarbij door middel van het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten kinderen en jongeren tussen 3 en 30 jaar kunnen experimenteren met creatieve en expressieve technieken, met allerlei materialen en/of muzische expressievormen zoals beweging, drama, beeld, muziek en multimedia. Hierbij is het creatieve proces belangrijker dan het resultaat. Dit aanbod wordt voorzien voor kinderen en/of jongeren met vrijwillige jongeren.

Voorwaarden:

- Minimum 15 leden
- Minimum 10 repetities/werksessies/activiteiten voor leden
- Minimum 1 begeleider per 15 deelnemers

Jeugdcultuurorganisator

Is jeugdwerk waarbij door middel van het aanbieden van op zichzelf staande evenementen bezoekers wil laten kennismaken met een bepaalde subcultuur. Het aanbod wordt voorzien voor kinderen en/of jongeren met vrijwillige jongeren die op regelmatige basis samenkomen in functie van hun evenementen.

Voorwaarden:

- Jaarlijks minimum 1 productie/grote publieksgerichte activiteit

Speelpleinwerking

Is jeugdwerk waarbij door middel van het aanbieden van een dag of halve dag aanbod in schoolvakanties de algemene en integrale ontwikkeling van kinderen en jongeren tussen 3 en 16 jaar wordt bevorderd. Het aanbod wordt voorzien voor kleuters, kinderen, tieners en met jongeren die zich vrijwillig engageren als speelpleinanimateur. Voor deelnemers is geen vast lidmaatschap vereist.

Voorwaarden:

- Dagelijks minimum 15 deelnemers
- Minimum 10 vakantiedagen werking
- Minimum 1 begeleider per 15 deelnemer

Artikel 7 [Andere](#)

[Erkenning voor het uitreiken van fiscale attesten](#)

Organisaties die een vrijetijdsaanbod voorzien voor kleuters en/of kinderen en/of jongeren, maar niet voldoen aan de definitie van jeugdwerk.

[Organisaties met een samenwerkingsovereenkomst](#)

Organisaties die via een overeenkomst een samenwerking met stad Kortrijk aangaan om een vrijetijdsaanbod te voorzien voor kinderen en jongeren die een blinde vlek invult.

Artikel 8 [Ondersteuning per jeugdwerkvorm](#)

Tranzit			Ondersteuningsvormen																				
Jeugdwerkvormen	AD hoc en projectwerk	Niet erkende jeugdinitiatieven	Financieel					Materieel		Educatie				Informatie		Ruimte							
			Structurele werking	Basissubsidie	Werkingssubsidie	Infrastructuursubsidie	Investeringsubsidie	Renovatiesubsidie	Projectsubsidie	Vormingssubsidie voor jongeren		Materiële ondersteuning*	Afvvalbeheer	Materiaal fuifonder steuning**	Ondersteuning op maat	Fuifbuddie-opleiding	Vormingsvoormiddag	Jeugdwerktafels	Jeugdhuisenoverleg	Statische informatie	Informatie op maat	Variabele informatie	Stadgebouw of gebouw gehuurd door de stad
	Basiserkenning																						
	Jeugdbeweging																						
	Jongerenbeweging																						
	Jeugdcultuurvereniging																						
	Jeugdcultuurorganisator																						
	Jeugdhuis																						
	Speelpleinwerking																						
	Studentenvereniging																						
	Uitreiking fiscale attesten																						
	Vereniging met een samenwerkingsovereenkomst																						

*Materiële ondersteuning:

- gratis brandblusapparaten en rookmelders
- gratis afficheplak
- gratis gebruik sportzaal

**Materiaal fuifondersteuning:

- Jeugdraadcontainer
- Materiaal uitleenwinkel stad Kortrijk
- Oordoppen en leeftijdstempels
- Safe Party Zone

Artikel 9 [Procedure](#)

Een nieuwe aanvraag van erkenning kan gedurende heel het jaar worden ingediend bij Transit. Na advies van Transit, beslist het College van Burgemeester en Schepenen over de aanvragen.

Elke erkenning kan te allen tijde door het College van Burgemeester en schepenen ingetrokken worden indien de jeugdvereniging niet meer voldoet aan de bepalingen van dit reglement. De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht op ondersteuning tot gevolg.

Hoofdstuk 3 Werkingssubsidie en infrastructuursubsidie

3.1 Werkingssubsidie

Artikel 10 Verklaring begrippen

Puntensysteem: systeem waarbij aan elke inspanning een eigen aantal punten wordt toegekend en wordt opgeteld tot een eindtotaal.

Kwantitatieve inspanningen: cijfermatige inhoud van een jeugdvereniging.

Kwalitatieve inspanningen: inspanningen die de kwaliteit van een jeugdvereniging verhoogt.

Andere activiteiten: activiteiten voor alle leden zoals: uitstappen, events, ... Pure kasacties zoals een koekjesverkoop kunnen hier geen onderdeel van zijn.

Actieve leden: zorgen voor de dagelijkse werking op praktisch vlak, werken actief mee aan activiteiten en nemen zelf initiatief om activiteiten te organiseren en uit te werken.

Openingsmoment: moment dat het jeugdhuis vrij open is voor alle jongeren.

- Minimum 5 uur open
- Een openingsmoment met een overgang naar de volgende dag telt als één moment.

Volledige creatie: een op zichzelf staande eigen productie, bij jeugdcultuurorganisatoren een evenement. Volledig zelf georganiseerd en open voor alle publiek. Bvb: een volledig optreden, een dansvoorstelling, ...

Deelcreatie: een productie als onderdeel van een andere activiteit of op uitnodiging van een andere organisatie en open voor alle publiek. Bvb: een beperkt optreden in het kader van een plechtigheid, in de rand van een feest, hosting van een evenement, ...

*MiA-statuu*t: een UiTPAS-pashouder die geregistreerd is met kansenstatuu

Inspanningen: jeugdverenigingen leveren naast hun reguliere werking meerdere inspanningen om hun werking te verbeteren:

- Inspanningen in functie van bestaanszekerheid: onderhouden van het ledenbestand, aantrekken van nieuwe leden, klaarstomen oudste leden, behoud begeleiding;
- Inspanningen in functie van financiële laagdrempeligheid: jeugdvereniging betaalbaar voor iedereen;
- Inspanningen in functie van bekendmaking bij externen: communicatie naar buitenwereld;
- Inspanningen in functie van bekendmaking bij internen: communicatie naar ouders en leden/deelnemers;
- Inspanningen in functie van de relatie met de buurt: onderhouden van goede relatie met de buurt, relatie opbouwen;
- Inspanningen ten voordele van een goed doel: kasacties (100% winst) om een goed doel te steunen;
- Inspanningen in functie van de samenwerking met andere (jeugd)verenigingen: samenwerkingsverbanden, deelname overkoepelende overleggen, samen organiseren;
- Inspanningen in functie van samenleven;

- o Inspanningen in functie van toegankelijkheid: acties voor en naar kinderen jongeren met een migratie-achtergrond, met een beperking, met een maatschappelijke achtergrond, ...;
- o Inspanningen in functie van identiteit: acties rond: pesten, geaardheid, gender en seksualiteit, sexting, steaming;
- o Werken met de UiTPAS: aanbieden van korting op deelnemersbijdrage(s), punten sparen;
- Inspanningen in functie van duurzaamheid;
 - o Voeding: gebruik en aanbieden van Fairtradeproducten, lokale producten;
 - o Energie & water: activiteit rond sensibilisering, gebruik ecologische poetsproducten;
 - o Afval: aankoop herbruikbare bekertjes, opkuis van omgeving van het lokaal;
 - o Mobiliteit: met de fiets op kamp, carpooling stimuleren, fietsrij + begeleiding naar de werking;
 - o Natuur: activiteiten met focus op natuureducatie.

Artikel 11 [Wat](#)

De werkingssubsidie is aanvullend op het eigen financieringsmodel en verschilt per type van jeugdwerkvorm.

Het heeft als doel de deelnemersbijdrage te beperken en de jeugdverenigingen in staat te stellen hun activiteiten (kampen, weekend, ...) financieel draaglijk te maken. Anderzijds wil het jeugdverenigingen belonen die extra inspanningen leveren in het kader van onder andere de strategische programma's van de stad en die de kwaliteit van de werking ten goede komen.

De berekening en uitbetaling ervan volgen na een werkingsjaar op basis van aangeleverde bewijzen zoals bepaald in artikel 16.

Artikel 12 [Wie](#)

Om voor subsidiëring via dit reglement in aanmerking te komen, moeten jeugdverenigingen voldoen aan de algemene en de erkenningsvoorwaarden per jeugdwerkvorm die opgenomen zijn in artikel 4 en artikel 5.

Komen in aanmerking:	Jeugdbewegingen, jongerenbewegingen, jeugthuizen, jeugdcultuurverenigingen, jeugdcultuurorganisatoren en speelpleinwerkingen
Komen enkel in aanmerking voor de basissubsidie:	Studentenbewegingen
Komen niet in aanmerking:	Basiserkenning, erkenning voor het uitreiken van een fiscaal attest en organisaties met een samenwerkingsovereenkomst

Artikel 13 [Berekening werkingssubsidie](#)

De werkingssubsidie is een combinatie van een basissubsidie (artikel 13) en een variabele subsidie via een puntensysteem. Elke erkende jeugdvereniging die een aanvraag doet, ontvangt minimaal een vaste basissubsidie. Dit wordt aangevuld met een subsidie die wordt berekend via een puntensysteem gebaseerd op de kwantitatieve en de kwalitatieve gegevens van een jeugdvereniging. De vaste waarde van een punt is € 1,75. De werking van een jeugdvereniging delen we op in 4 pijlers: deelnemers, begeleiding, activiteiten en inspanningen.

Werkingssubsidie	
Basissubsidie	
Kwantitatieve gegevens	Deelnemers Begeleiding Activiteiten
Kwalitatieve gegevens	Inspanningen

Artikel 14 [Basissubsidie](#)

Dit omvat een forfaitaire tussenkomst van € 225 met als doel (een deel van) de vaste kosten te dragen. Hier staan veelal geen rechtstreekse inkomsten tegenover (deelname- of inschrijvingsgeld) en zijn dus een directe kost voor de jeugdvereniging.

Artikel 15 [Kwantitatieve pijlers](#)

Volgende gegevens van het kwantitatieve puntenstelsel zijn van toepassing voor volgende jeugdwerkvormen en genereren een bijkomende variabele subsidie.

Jeugd- en jongerenbewegingen

Deelnemers:

- Aantal leden: per lid = 1 punt
- Aantal leden met een MIA-statuuat indien deze meer dan 5% van het totaal aantal leden bedraagt: per lid = 4 punten

Begeleiding:

- Aantal leiding zonder attest = 1 punt
- Aantal leiding met animator-attest of gelijkgesteld = 5 punten
- Aantal leiding met hoofdanimator-attest of gelijkgesteld = 10 punten
- Aantal leidingsvergaderingen: 1 vergadering = 2 punten (met een maximum van 40 vergaderingen die in aanmerking komen)
- Aantal leidingsweekend(en): 1 weekend = 10 punten (met een maximum van 2 weekends die in aanmerking komen)
- Vormingen voor begeleiding:
 - o Vorming van 1 dag of vormingstraject van losse dagen zonder overnachting: aantal personen x 5 punten (bij een vormingstraject x aantal dagen)
 - o Meerdaagse vormingen met overnachting: aantal personen x het aantal nachten x 10 punten

Activiteiten:

- aantal werkingsactiviteiten: 1 activiteit = 8 punten (met een maximum van 40 activiteiten die in aanmerking komen)
- aantal andere activiteiten: 1 activiteit = 16 punten (met een maximum van 5 activiteiten die in aanmerking komen)
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (<5 of gelijk aan 5 nachten) = 0,5 punten per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (>5 nachten) = 1 punt per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 10 dagen per md. activiteit, met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)

Jeugdhuizen

Begeleiding:

- Aantal actieve leden zonder attest = 1 punt
- Aantal actieve leden met animator-attest of gelijkgesteld en vzw-bestuursleden van het dagelijkse bestuur = 5 punten
- Aantal actieve leden met hoofdanimator-attest of gelijkgesteld en vzw-bestuursleden van het dagelijks bestuur met een hoofdanimator-attest = 10 punten
- Aantal vergaderingen met actieve leden en vzw-bestuursleden: 1 vergadering = 2 punten (met een maximum van 40 vergaderingen die in aanmerking komen)

- Aantal weekends met actieve leden en vzw-bestuursleden: 1 weekend = 10 punten (met een maximum van 2 weekends die in aanmerking komen)
- Vormingen voor begeleiding:
 - o Vorming van 1 dag of vormingstraject van losse dagen zonder overnachting: aantal personen x 5 punten (bij een vormingstraject x aantal dagen)
 - o Meerdaagse vormingen met overnachting: aantal personen x het aantal nachten x 10 punten

Activiteiten:

- Aantal openingsmomenten van aaneensluitend minimaal 5 uur (een openingsmoment met een overgang naar de volgende dag telt als 1 moment): 1 openingsmoment (min. 5u) = 8 punten (met een maximum van 80 openingsmomenten die in aanmerking komen)
- Aantal andere activiteiten: 1 activiteit = 16 punten (met een maximum van 20 activiteiten die in aanmerking komen)
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (<5 of gelijk aan 5 nachten) = 0,5 punten per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (>5 nachten) = 1 punt per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 10 dagen per md. activiteit, met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)

Jeugdcultuurverenigingen

Deelnemers:

- Aantal leden: per lid = 1 punt
- Aantal leden met een MIA-statuuat indien deze meer dan 5% van het totaal aantal leden bedraagt: per lid = 4 punten

Begeleiding:

- Aantal begeleiding zonder attest = 1 punt
- Aantal begeleiding met animator-attest of gelijkgesteld = 5 punten
- Aantal begeleiding met hoofdanimator-attest of gelijkgesteld = 10 punten
- Aantal bestuursvergaderingen: 1 vergadering = 2 punten (met een maximum van 40 vergaderingen)
- Aantal bestuursweekend(en): 1 weekend = 10 punten (met een maximum van 2 weekends die in aanmerking komen)
- Vormingen voor begeleiding:
 - o Vorming van 1 dag of vormingstraject van losse dagen zonder overnachting: aantal personen x 5 punten (bij een vormingstraject x aantal dagen)
 - o Meerdaagse vormingen met overnachting: aantal personen x het aantal nachten x 10 punten

Activiteiten:

- aantal repetities/werksessies: 1 repetitie/werksessie = 5 punten (met een max. van 80 repetities die in aanmerking komen)
- aantal volledige creaties: 1 creatie = 75 punten (met een max van 5 creaties die in aanmerking komen)
- aantal deelcreaties: 1 deelcreatie = 15 punten (met een max van 10 deelcreaties die in aanmerking komen)
- aantal andere activiteiten: 1 activiteit = 16 punten (met een maximum van 5 activiteiten die in aanmerking komen)

- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (<5 of gelijk aan 5 nachten) = 0,5 punten per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (>5 nachten) = 1 punt per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 10 dagen per md. activiteit, met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)

Jeugdcultuurorganisatoren

Begeleiding:

- Aantal actieve leden zonder attest = 1 punt
- Aantal actieve leden met animator-attest of gelijkgesteld en vzw-bestuursleden van het dagelijkse bestuur = 5 punten
- Aantal actieve leden met hoofdanimator-attest of gelijkgesteld en vzw-bestuursleden van het dagelijks bestuur met een hoofdanimator-attest = 10 punten
- Aantal vergaderingen met actieve leden en vzw-bestuursleden: 1 vergadering = 2 punten (met een maximum van 40 vergaderingen die in aanmerking komen)
Aantal weekends met actieve leden en vzw-bestuursleden: 1 weekend = 10 punten (met een maximum van 2 weekends die in aanmerking komen)
- Vormingen voor begeleiding:
 - o Vorming van 1 dag of vormingstraject van losse dagen zonder overnachting: aantal personen x 5 punten (bij een vormingstraject x aantal dagen)
 - o Meerdaagse vormingen met overnachting: aantal personen x het aantal nachten x 10 punten

Activiteiten:

- aantal volledige creaties: 1 creatie = 75 punten (met een max van 5 creaties die in aanmerking komen)
- aantal deelcreaties: 1 deelcreatie = 15 punten (met een max van 10 deelcreaties die in aanmerking komen)
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (<5 of gelijk aan 5 nachten) = 0,5 punten per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt).
- Meerdaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (>5 nachten) = 1 punt per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 10 dagen per md. activiteit, met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt).

Speelpleinwerkingen

Deelnemers:

- Het totaal aantal deelnemers wordt vermenigvuldigd met de punten voor de werkdagen:
 - o 1 volledige werkdag van minimum 7 uur = 0,1 punten
 - o 1 halve werkdag van minimum 3 uur = 0,05 punten
- Aantal leden met een MIA-statuuat indien deze meer dan 5% van het totaal aantal leden bedraagt: per lid = 4 punten

Begeleiding:

Het totaal aanwezige speelbegeleiders wordt vermenigvuldigd met de punten (afhankelijk van kwalificatie) voor de werkdagen:

- zonder attest
 - 1 volledige werkdag van minimum 7 uur = 3 punten
 - 1 halve werkdag van minimum 3 uur = 1 punt
- met *animator-attest* of gelijkgesteld
 - 1 volledige werkdag van minimum 7 uur = 6 punten

- 1 halve werkdag van minimum 3 uur = 2 punten
- met *hoofdanimator-attest* of gelijkgesteld
 - 1 volledige werkdag van minimum 7 uur = 7,5 punten
 - 1 halve werkdag van minimum 3 uur = 2,5 punten
- Aantal animatorvergaderingen: 1 vergadering = 2 punten (met een maximum van 40 vergaderingen die in aanmerking komen)
- Aantal animatorenweekend(en): 1 weekend = 10 punten (met een maximum van 2 weekends die in aanmerking komen)
- Vormingen voor begeleiding:
 - o Vorming van 1 dag of vormingstraject van losse dagen zonder overnachting: aantal personen x 5 punten (bij een vormingstraject x aantal dagen)
 - o Meerjaagse vormingen met overnachting: aantal personen x het aantal nachten x 10 punten

Activiteiten:

- Aantal andere activiteiten: 1 activiteit = 16 punten (met een maximum van 5 activiteiten die in aanmerking komen)
- Meerjaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (<5 of gelijk aan 5 nachten) = 0,5 punten per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)
- Meerjaagse activiteiten voor deelnemers met overnachting (>5 nachten) = 1 punt per nacht x aantal deelnemers (met een maximum van 10 dagen per md. activiteit, met een maximum van 1 per afdeling of leeftijdsgroep die in aanmerking komt)

Artikel 16 [Kwalitatieve pijlers](#)

De gegevens van het kwalitatieve puntenstelsel gelden voor alle jeugdwerkvormen:

Inspanningen:

- Inspanningen in functie van bestaanszekerheid = 10 punten (met een maximum van 3 acties)
- Inspanningen in functie van financiële laagdrempeligheid = 10 punten (met een maximum van 3 acties)
- Inspanningen in functie van bekendmaking bij externen = 10 punten (met een maximum van 6 acties)
- Inspanningen in functie van bekendmaking bij internen (naar ouders en leden) = 10 punten (met een maximum van 6 acties)
- Inspanningen in functie van de relatie met de buurt = 10 punten (met een maximum van 3 acties)
- Inspanningen ten voordele van een goed doel = 5 punten (met een maximum van 1 actie)
- Inspanningen in functie van de samenwerking met andere (jeugd)verenigingen = 5 punten (met een maximum van 3 acties)
- Inspanningen in functie van samenleven:

- o Inspanningen in functie van toegankelijkheid = 10 punten (met een maximum van 3 acties)
- o Inspanningen in functie van identiteit = 10 punten (met een maximum van 3 acties)
- o Werken met de UiTPAS in de jeugdvereniging = 10 punten (met een maximum van 1 actie)

Bij het behalen van >50 punten bij inspanningen in functie van samenleven worden de punten verdubbeld (met een maximum van 150 punten).

- Inspanningen in functie van duurzaamheid:
 - o Inspanningen in functie van voeding = 10 punten (met een maximum van 2 acties)
 - o Inspanningen in functie van energie & water = 10 punten (met een maximum van 2 acties)
 - o Inspanningen in functie van afval = 10 punten (met een maximum van 2 acties)
 - o Inspanningen in functie van mobiliteit = 10 punten (met een maximum van 2 acties)
 - o Inspanningen in functie van natuur = 10 punten (met een maximum van 2 acties)

Bij het behalen van >50 punten bij inspanningen in functie van duurzaamheid worden de punten verdubbeld (met een maximum van 150 punten).

Artikel 17 [Bewijzen](#)

De werkingssubsidie aanvraag bevat een:

- Een officiële ledenlijst (met uitzondering van jeugdhuisen en jeugdcultuurorganisatoren)
- Een officiële bestuurslijst
- Een overzicht van de nummers van de attesten of bewijzen van de gevolgde vorming;
- Een samenvatting van het programma tijdens de leidings-, kern-, bestuurs-, animatorenweekends
- Een voorstelling van eigen creaties en optredens (bij jeugdcultuurverenigingen) en evenementen (bij jeugdcultuurorganisatoren)
- Een bewijs van de kwalitatieve inspanningen
- Een overzicht van de activiteiten

3.2 Infrastructuursubsidie

Artikel 18 Verklaring begrippen

Huren van jeugdlokaal: een jeugdlokaal dat tijdens het werkjaar permanent wordt gehuurd door de jeugdorganisatie voor reguliere werking; de huur van jeugdverblijfscentra voor weekends of kampplaatsen en de huur van gemeentelijke infrastructuur komen niet in aanmerking.

Weekendverhuur: een jeugdlokaal dat aangeboden wordt voor verhuur met overnachting aan externe groepen (tegen betaling) en meer dan 5 weekends per jaar verhuurd wordt.

Gedeelde ruimte: gedeelde ruimte zijn één of meerdere ruimtes in een groter gebouw die niet permanent maar wel structureel gebruikt worden door een jeugdvereniging. Het gebouw is geen eigendom van de jeugdvereniging of de stad.

Artikel 19 Wat

De infrastructuursubsidie is een tegemoetkoming aan de erkende jeugdverenigingen voor de kosten die verbonden zijn aan het gebruiken, huren en/of bezitten van jeugdlokalen, bedoeld voor de reguliere werking.

Artikel 20 Wie

Om voor subsidiëring via dit reglement in aanmerking te komen moeten de jeugdverenigingen voldoen:

Aan de algemene (artikel 4) en erkenningsvoorwaarden per jeugdwerkform (artikel 5) en behoren tot de werksoorten jeugd- en jongerenbewegingen, jeugthuizen, jeugdcultuurverenigingen, speelpleinwerkingen of organisaties met een samenwerkingsovereenkomst.

Enkel gebouwen die voorzien werden in samenspraak met en ondersteund worden door Transit en de Stad Kortrijk, komen in aanmerking.

Gebouwen die vallen onder het logiesdecreet of meer dan 60 dagen per jaar ingezet worden voor weekendverhuur komen niet in aanmerking.

Artikel 21 Bedrag

1. Huur

Principe

De huur en huurlasten van het lopend werkjaar (september tem augustus) wordt voor 100% terugbetaald/voorgeschoten.

Uitwerking

Jeugdverenigingen die in stadsgebouwen of in gebouwen gehuurd door de stad Kortrijk zijn gehuisvest, moeten geen tussenkomst betalen voor huurkosten.

Jeugdverenigingen die zelf een gebouw huren of van een gedeelde ruimte gebruik maken, krijgen hun huur en huurlasten volledig terugbetaald.

Uitzonderingen

Jeugdverenigingen die hun gebouw ter beschikking stellen voor weekendverhuur krijgen 90% van de huur en huurlasten terugbetaald.

2. Energiekosten

Principe:

De kosten voor het energieverbruik van het afgelopen werkjaar worden voor 80% terug betaald. De overige 20% van de kosten voor energieverbruik zijn ten laste van de jeugdvereniging.

Uitwerking:

Voor alle jeugdverenigingen die gebruik maken van een stadsgebouw, sluit de Stad Kortrijk via Transit een contract af met een energieleverancier voor het leveren van water, gas en elektriciteit. De Stad Kortrijk staat in voor het betalen van de facturen. Op het einde van het werkingsjaar wordt door de Stad Kortrijk een overzicht opgemaakt van de betaalde facturen. De Stad Kortrijk betaalt 80% van de facturen, de overige 20% is ten laste van de jeugdvereniging. Deze 20% wordt in mindering gebracht van het totale subsidiebedrag die de jeugdvereniging ontvangt. Indien het subsidiebedrag ontoereikend is of de jeugdvereniging geen aanvraag indiende, dan wordt het verschuldigde bedrag gefactureerd aan de jeugdvereniging.

Wanneer meerdere jeugdverenigingen gebruik maken van stadsgebouw met een gemeenschappelijke teller, dan wordt de 20% berekend op basis van een verdeelsleutel. Deze wordt jaarlijks berekend bij de subsidieaanvraag en is gebaseerd op het gemiddeld aantal uren bezetting per week, de aard van de activiteiten en de gebruikte gebouwvolumes.

Wanneer jeugdverenigingen gebruik maken van ruimtes in een groter stadsgebouw dat diverse functies heeft en er enkel een gemeenschappelijke teller is, dan wordt de 20% berekend op basis van de gemiddelde energiekost per lid van de andere jeugdverenigingen die in aanmerking komen voor een energiesubsidie.

Alle jeugdverenigingen die geen gebruik maken van een stadsgebouw sluiten een contract af met een energieleverancier voor het leveren van water, gas en elektriciteit. Er wordt verplicht gekozen voor 100% groene stroom. De jeugdverenigingen staan in voor het betalen van de facturen. De facturen worden op het einde van het werkingsjaar ingediend bij de stad en de jeugdvereniging ontvangt een subsidie van 80% van het bewezen bedrag. De overige 20% is ten laste van de jeugdvereniging. Aanmaningskosten en andere extra kosten voortkomend uit het laattijdig handelen van de jeugdvereniging komen niet in aanmerking.

Indien deze jeugdverenigingen ook via Transit vanuit de Stad Kortrijk kunnen voorzien worden van de energiecontracten, dan zijn ze verplicht daarop in te gaan en is de regeling zoals voor stadsgebouwen van kracht.

Jeugdverenigingen die gebruik maken van een gedeelde ruimte en energiekosten betalen op basis van het gebruik dienen op het einde van het werkingsjaar hun facturen in bij de stad en de jeugdvereniging ontvangt een subsidie van 80% van het bewezen bedrag. De overige 20% is ten laste van de jeugdvereniging

Uitzonderingen

Jeugdverenigingen die hun gebouw ter beschikking stellen voor weekendverhuur betalen 40% van de energiekost zelf.

3. Andere kosten

Principe

De kosten voor brandverzekering (gebouw), de betaalde onroerende voorheffing, patrimoniumtaks of andere grond & gebouw gerelateerde belastingen, opstalrechten, erfpachtvergoedingen en kosten voor het laten keuren van installaties komen eveneens in aanmerking voor een volledige terugbetaling.

Uitwerking

De aangifte van bovenvermelde kosten dient eveneens op het aanvraagformulier gedaan te worden.

Uitzonderingen

Jeugdverenigingen die hun gebouw ter beschikking stellen voor weekendverhuur komen enkel in aanmerking voor terugbetaling van kosten voor brandverzekering (gebouw) en keuringen van installaties.

Artikel 22 [Bewijzen](#)

Het aanvraagdossier bevat volgende bewijsstukken:

1. Huur:

Een kopie van het lopende huurcontract, enkel indien dit nog niet aanwezig is bij Stad Kortrijk - Transit.

2. Energiekosten

Alle facturen (of kopie van) van het afgelopen werkjaar, inclusief de afrekeningen.

3. Andere kosten:

Duidelijke (kopie van) facturen of aanslagbiljetten van het afgelopen werkjaar.

3.3 Aanvraag werkingssubsidie en infrastructuursubsidie

Artikel 23 Aanvraag

Het aanvragen en beslissen over de subsidies verloopt volgens de volgende procedure. De aanvraag voor de subsidie gebeurt als volgt:

- In te dienen op straffe van verval vóór 15 oktober volgend op het werkjaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
- online via de website van Transit;
- uitzonderlijk op de aanvraagformulieren verkrijgbaar bij Transit, gericht aan de Stad Kortrijk - Transit, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk. Of digitaal via jeugdcentrum@kortrijk.be.
- bij de aanvraag tot subsidiëring is een dossier ingevoegd dat de bewijzen bevat gevraagd in artikel 16 en artikel 21 van dit reglement.
- wanneer het stadsbestuur een beslissing treft over de subsidiëring krijgen de aanvragers hierover bericht. Het saldo wordt na de beslissing uitbetaald.

Artikel 24 Ontvangen van subsidie

De subsidie wordt uitbetaald op een rekening op naam van de jeugdvereniging.

Artikel 25 Controle

Eenzijds:

In toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies is de jeugdvereniging gehouden:

- de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van de Stad Kortrijk - Transit toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;
- bij niet naleving van deze bepalingen kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidies evenals de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

Anderzijds heeft elke jeugdvereniging die een aanvraag indient, het recht om de berekening van de subsidie te controleren.

Artikel 26 Beslissing

Het College van Burgemeester en Schepenen toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

Artikel 27

Dit reglement treedt in werking vanaf september 2021 en is van toepassing op de subsidieaanvragen ingediend vanaf het jaar 2022 voor het werkingsjaar lopende van september 2021 tot en met augustus 2022.

Hoofdstuk 4 Subsidiereglement voor de renovatie van jeugdlokalen in Kortrijk

Artikel 28 Algemeen

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde budgetten op het meerjarenplan, voorziet de Stad Kortrijk een renovatiesubsidie voor de lokalen van de erkende jeugdverenigingen van Kortrijk.

Artikel 29 Verklaring begrippen

Niet-stedelijk jeugdlokaal: het jeugdlokaal is geen eigendom van de stad, wordt niet gehuurd door de stad, is niet in erfpacht of via een ander zakelijk recht bij de stad ;

Artikel 30 Wie

Om voor subsidiëring via dit reglement in aanmerking te komen moeten de jeugdverenigingen voldoen aan volgende punten:

1. Voldoen aan de algemene (artikel 4) en erkenningsvoorwaarden per jeugdwerkform (artikel 5) en behoren tot de werksoorten jeugd- en jongerenbewegingen, jeugthuizen, jeugdcultuurverenigingen, speelpleinwerkingen of jeugdverenigingen met een samenwerkingsovereenkomst.
2. Gebruik maken van een niet-stedelijk jeugdlokaal voor hun werking en vaste hoofdgebruiker zijn van dit lokaal voor hun werking.
3. Zekerheid over een toekomstig gebruik van het gebouw van minimum 3 jaar, te rekenen vanaf de datum van het indienen van de aanvraag.
4. Enkel gebouwen die gebouwd, gehuurd, in erfpacht werden genomen, ... in samenspraak met de stad Kortrijk en ondersteund worden vanuit Transit komen in aanmerking.

Artikel 31 Wat

De renovatiesubsidie is een tegemoetkoming voor de investeringen die verbonden zijn aan werken in het kader van veiligheid, duurzaamheid, hygiëne, toegankelijkheid, instandhouding, inbraakveiligheid, aanpassingen in kader van een sterk gewijzigd ledenaantal of aanpassingen om het lokaal deelbaar te maken met andere gebruikers (met uitzondering van overnachting). Schade door vandalisme, inbraak, brand, storm- of waterschade komt ook in aanmerking voor zover dit niet gedekt wordt door de brandverzekering.

De delen van het gebouw die in aanmerking komen volgen het beleid Masterplan Jeugdlokalen. Werken die onder het eigenaarsonderhoud vallen bij gebouwen gehuurd door de jeugdverenigingen komen niet in aanmerking.

Artikel 32 Bedrag

Het bedrag van de subsidie wordt vastgelegd door het College van Burgemeester en Schepenen op voorstel van Transit op basis van de offertes die opgevraagd werden door de jeugdvereniging en de ingediende aanvraag.

De werken die in aanmerking komen volgens artikel 30 worden voor 100% ondersteund.

Uitzondering: Jeugdverenigingen die hun gebouw ter beschikking stellen voor weekendverhuur krijgen 90% van de renovatiekosten terugbetaald.

Artikel 33 Aanvraag

De aanvraag voor de subsidie gebeurt als volgt:

- Gedurende het ganse jaar kan er ingediend worden;
- Via het digitaal invulformulier op de website van Transit;
- De aanvraag bevat:
 - o Een kopie van het huurcontract, de eigendomsakte, de erfpachtake, ...
 - o Een gedetailleerde omschrijving van de werken
 - o Een motivering voor het uitvoeren van de werken
 - o 3 offertes met een geldigheidstermijn van minimum 3 maand

[Artikel 34](#) [Procedure](#)

Volgende procedure wordt gevolgd:

- Jeugdvereniging maakt renovatieplannen kenbaar aan Tranzit;
- Plaatsbezoek door Tranzit en indien nodig stadsmedewerkers of externen met specifieke bouwkundige kennis;
- Plannen worden indien nodig voorgelegd voor advies aan stadsmedewerkers met specifieke bouwkundige kennis;
- Tranzit koppelt terug met de jeugdvereniging of het project al dan niet in aanmerking kan komen en in overleg komt de jeugdvereniging tot een finaal plan;
- Indienen aanvraag door het jeugdvereniging conform artikel 32;
- Het college van Burgemeester en Schepenen beslist over de uit te betalen subsidies;
- Uitbetaling;
- Uitvoeren van de werken binnen de 2 jaar na de beslissingsdatum van het college;
- Subsidie verantwoorden door middel van facturen met bijhorende betaalbewijzen.

Bij dringende gevallen (vandalisme, inbraak, brand, storm- of waterschade) kan afgeweken worden van bovenstaande procedure. In deze gevallen worden de werken eerst uitgevoerd en wordt achteraf de aanvraag ingediend. De jeugdvereniging staat dan wel in voor de prefinanciering. Het afwijken van deze procedure gebeurt steeds in overleg met de stad.

[Artikel 35](#) [Beslissing](#)

Het College van Burgemeester en Schepenen toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

[Artikel 36](#) [Ontvangen van subsidie](#)

Voor het ontvangen van de renovatiesubsidie moet de jeugdvereniging beschikken over een apart rekeningnummer op naam van de jeugdvereniging.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in één keer voor het volledige bedrag. Tijdens of na de werken worden alle facturen met bijhorende betaalbewijzen ingediend ter verantwoording. Het totaalbedrag van deze facturen bedraagt minimum het subsidiebedrag. Indien de reële kosten lager zouden zijn dan het toegekende subsidiebedrag wordt het verschil teruggevorderd. De stad verstuurt hiervoor een aangetekend schrijven aan de jeugdvereniging.

[Artikel 37](#) [Uitvoering van de werken](#)

De werken moeten binnen de 2 jaar na de beslissing op het College van Burgemeester en Schepenen gerealiseerd zijn. Hiervan kan in samenspraak met Tranzit en onder voorwaarde van goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen afgeweken worden als de werken wegens onvoorziene omstandigheden vertraging opliepen.

Indien de werken niet binnen de termijn van 2 jaar volledig uitgevoerd werden en er kon geen afdoende verklaring daarvoor gegeven worden, dan wordt de verantwoording van de uitgevoerde werken opgevraagd en het restbedrag teruggevorderd volgens de modaliteiten vastgelegd in artikel 35.

Hoofdstuk 5 Vormingssubsidie voor individuele jongeren

Artikel 38 Algemeen

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten op de begroting, voorziet de Stad Kortrijk via Transit een vormingssubsidie voor jongeren van Kortrijk.

Artikel 39 Verklaring begrippen

Vorming: de samenhangende opleiding en begeleiding van de verantwoordelijke en toekomstig verantwoordelijke personen die belast zijn met het animeren en begeleiden van jeugdverenigingen;

Artikel 40 Wat

De vormingssubsidie is een tegemoetkoming aan de Kortrijkse jongeren voor de kosten die verbonden zijn aan de deelname aan vormingen die gevolgd werden tijdens de afgelopen 12 maanden. De vormingen worden steeds georganiseerd door een vereniging of organisatie met een erkend kadervormingsprogramma voor jeugd.

Artikel 41 Wie

Om voor subsidiëring via dit reglement in aanmerking te komen moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Minimum 15 jaar oud en maximum 30 jaar oud worden in het jaar van de aanvraag;
- Inwoner van Kortrijk;
- Geen vormingssubsidie aanvragen en/of ontvangen in een andere gemeente.

Artikel 42 Bedrag

Dit reglement geeft recht op een ondersteuning van 75% van de deelnameprijs met een maximum van 150 euro per vorming.

Artikel 43 Aanvraag en beslissing

Het aanvragen en beslissen over de subsidie verloopt via de volgende procedure.

- Aanvrager dient ten laatste 12 maanden na deelname het deelnamebewijs in
- Het ingevulde deelnamebewijs bevat volgende gegevens
 - o Naam, adres, rijksregisternummer en bankrekeningnummer van de deelnemer, aard en data van de vorming; de inrichtende instantie; de plaats waar de vorming gevolgd werd; de kostprijs van de vorming; datum, naam en handtekening van de instructeur(s).
- Gericht aan de Stad Kortrijk - Transit, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk. Of digitaal via jeugdcentrum@kortrijk.be.
- In januari, april, juli en oktober zullen de binnengekomen aanvragen verwerkt worden en zal het stadsbestuur een beslissing treffen over de subsidiëring. De uitbetaling gebeurt na de goedkeuring. De aanvrager krijgen hierover ook een bericht.

Artikel 44 Ontvangen van subsidie

Voor het ontvangen van de subsidie moet de aanvrager beschikken over een apart rekeningnummer, op naam van de aanvrager of zijn/haar ouder(s).

Artikel 45 Tekorten

Indien het voorziene krediet op de begroting niet voldoet om op alle aanvragen in te gaan, dan is de datum van de aanvraag doorslaggevend. De overige aanvragen worden doorverwezen naar het volgende jaar.

Artikel 46 Beslissing

Het College van Burgemeester en Schepenen toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

Hoofdstuk 6 Projectsubsidie

Artikel 47 Algemeen

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten op de begroting, voorziet de Stad Kortrijk een projectsubsidie voor jeugd in Kortrijk.

Artikel 48 Wie

Het project wordt georganiseerd door :

- ofwel een jeugdvereniging erkend door de stad Kortrijk;
- ofwel een samenwerkingsverband van jeugdverenigingen die erkend zijn door de stad Kortrijk;
- ofwel een groep kinderen en/of jongeren die zich in een occasioneel verband rond dit project organiseerden. De initiatiefnemers zijn voor 50% jonger dan 30 jaar en minimum 1 lid van het jeugdinitiatief is woonachtig in Kortrijk.

Artikel 49 Wat

De projectsubsidie is een tegemoetkoming aan organisatoren van jeugdverenigingen voor de kosten die verbonden zijn aan het organiseren van initiatieven voor de jeugd. De ingediende projecten moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

A. Startsubsidie

Startende jeugdverenigingen die een werkingssubsidie willen ontvangen maar nog niet voldoen aan de erkenningsvoorwaarden per jeugdwerkvorm in artikel 5 kunnen bij wijze van ingroei en voor maximum 1 jaar een startsubsidie aanvragen gedurende het werkjaar. De startende jeugdvereniging moet tegemoet komen aan de volgende voorwaarden:

- voldoen aan de algemene erkenningsvoorwaarden zoals omschreven in artikel 4 van het subsidiereglement ter ondersteuning van erkende jeugdverenigingen in Kortrijk;
- zich voornemen om te voldoen aan de specifieke erkenningsvoorwaarden van de passende jeugdwerkvorm gedurende het lopende werkjaar. Dit wordt bij het eerstvolgende indienmoment voor werkingssubsidies gecontroleerd en betoelaagd.

B. Projectsubsidie

1. Als een project wordt beschouwd :

- een in tijd en in ruimte beperkt initiatief, dat zich afspeelt binnen een tijdsspanne van maximum 6 maanden;
- speelt zich af binnen de gemeentegrenzen;
- een zelfde of soortgelijk project kan maximum drie achtereenvolgende jaren gesubsidieerd worden;
- het project toont duidelijk een zelfstandige identiteit. Als het project deel uitmaakt van een groter organisatorisch geheel, dan moet het ingediende project getuigen van een grote zelfstandigheid en herkenbaarheid.

2. Het project richt zich naar kinderen en jongeren :

- duidelijk en exclusief naar een doelgroep waarvan de meerderheid zich bevindt in de leeftijdsgroep van 3 tot 30 jaar;
- deze doelgroep moet voor 50% bestaan uit inwoners van de stad;
- de doelgroep mag zich niet beperken tot de leden van één (jeugd)vereniging;

3. De doelstelling, het onderwerp en de methode:

- sluiten duidelijk aan op de leefwereld van de beoogde kinderen en/of jongeren;

- zijn georganiseerd uit een maatschappelijk engagement waarin de eerbied en stimuli voor meer democratie, verdraagzaamheid, burgerzin, gelijkheid, openheid, innovatie en creativiteit duidelijk blijken;
- van de organisatie van het project heeft geen winstoogmerk.

C. Internationale projectsubsidie

Zelfde voorwaarden als bij titel B. projectsubsidie, maar met bijkomende voorwaarden:

- internationaal project betekent zowel deelname aan of eigen organisatie van projecten in het buitenland als organisatie van eigen internationale projecten in België;
- de projecten hebben een vormend karakter en er bestaat een link tussen het thema van het project en de doelstellingen van de aanvragende jeugdorganisatie. Er wordt aangetoond dat er aanknopingspunten bestaan betreffende inhoudelijke en pedagogische beleidsvisie.
- de contacten moeten samenwerking beogen: er moet sprake zijn van twee jeugdige partijen van verschillende nationaliteit.

D. Thematische projectsubsidie

Zelfde voorwaarden als bij titel B. projectsubsidie, maar met bijkomende voorwaarden:

- Het project wordt georganiseerd vanuit het oogpunt en de doelstelling van een maatschappelijk thema. Dit thema wordt jaarlijks gekozen en bekendgemaakt door de stedelijke jeugddienst, Transit. Er wordt met de gekozen thema's steeds ingespeeld op maatschappelijke ontwikkelingen en de leefwereld van kinderen en jongeren.

E. Projectsubsidie streetart 'Paint your city'

Als een project wordt beschouwd:

- Een in tijd en in ruimte beperkt initiatief, dat gerealiseerd wordt binnen een tijdsspanne van maximum 1 jaar;
- Waar gebruik gemaakt wordt van kwaliteitsvolle materialen;
- Wordt geplaatst in Kortrijk, bij voorkeur met een link naar de buurt/omgeving;
- Zichtbaar vanuit de openbare ruimte;
- Mag de veiligheid niet in gedrang brengen;
- Er werd de voorbije 3 jaar geen werk geplaatst op de locatie.

De doelstelling en de methode:

- Wil participatie en betrokkenheid van de buurt creëren en burgerinitiatieven rond streetart stimuleren;
- Wil meer kwalitatieve streetart in het straatbeeld brengen en een positieve beeldvorming en erkenning creëren voor deze kunstvorm;
- Wil de samenwerking tussen beginnende en gevorderde artiesten stimuleren.

Het onderwerp van het project houdt zich aan onderstaande deontologische code :

- Geen aanzet tot racisme of discriminatie geven;
- Geen politieke of seksueel getinte boodschappen brengen;
- Geen imago schade aan de Stad Kortrijk of de site berokkenen;
- Geen promotionele of commerciële doeleinden hebben.

Projectvoorstel van het werk (bij te voegen bij de projectaanvraag volgens artikel 51) bevat:

- Een duiding van het doel dat wordt beoogd;
- Locatie en oppervlakte (bij voorkeur een plaatsing op een lege of slordige muur);
- Kostprijs + transparantie over de uitbetaling naar de artiesten toe;
- Artiesten + indien mogelijk enkele voorbeelden van hun werken;

- Materialenlijst;
- Uitvoeringsdatum;
- Voorontwerp + inhoudelijke duiding;
- Indien mogelijk een fictieve projectie van het ontwerp op de muur;
- Goedkeuring voor minstens twee jaar van de bevoegde instanties of eigenaars (ondersteuning hierbij is mogelijk).

Aansprakelijkheid:

- De artiest is na plaatsing twee jaar aansprakelijk voor schade aan het werk door het gebruik van niet kwaliteitsvolle materialen, het verkeerd gebruik van materialen of een verkeerde inschatting van de te gebruiken materialen. Dit met uitzondering van schade aan de locatie of schade door vandalisme.

Artikel 50 [Bedrag en berekeningswijze](#)

De startsubsidie is forfaitair en bedraagt 500 Euro.

De projectsubsidie bestaat uit:

Het verschil tussen de ontvangsten en kosten zoals deze op de begroting zijn aangegeven.

- Reguliere projecten: maximum 2000 Euro per goedgekeurd project.
- Internationale projectsubsidie:
 - o voor eigen organisatie van een project in het buitenland/uitwisseling: maximum 1.000 Euro
 - o voor eigen organisatie van een project in België: maximum 1.000 Euro
 - o voor deelname aan een project in het buitenland: maximum 250 Euro
 - o voor deelname van leden van een bestuur aan internationale colloquia, congressen, bijeenkomsten, festivals of cursussen: 25 Euro per persoon.
- Thematische projectsubsidie: maximum 3.000 euro per goedgekeurd project.
- Projectsubsidie streetart 'Paint your city': maximum € 50 per vierkante meter (alles inclusief), met een maximum van €2500.

Het bedrag van de subsidie voor elk project dat voldoet aan de voorwaarden uit artikel 49 is afhankelijk van de inhoud, de omvang en de begroting van het ingediende project.

Met betrekking tot de inhoud en de omvang van het project worden bij de beoordeling minimum volgende aandachtspunten in overweging genomen:

- Het aantal kinderen en jongeren (3 tot 30 jaar) dat betrokken is bij de organisatie van het project en het aantal kinderen en jongeren dat ermee wordt bereikt;
- De rol die binnen het project aan kinderen en jongeren wordt gegeven, van deelnemer tot mede-organisator;
- De mate waarin het project vernieuwend en kwaliteitsvol is;
- De voorziene inkomsten en uitgaven en de mate waarin de noodzaak van de subsidie kan aangetoond worden.

De subsidie kan niet aangewend worden voor investeringskosten of reguliere personeelskosten. Als investeringskosten gelden kosten in het kader van de aankoop van materialen zoals bv. meubilair, toestellen, machines, elektronische apparatuur, ...

Er wordt slechts één subsidie per project toegekend, ook al wordt het door meerdere personen of (jeugd)verenigingen georganiseerd.

De projectaanvrager maakt bij zijn projectaanvraag bekend welke andere financiële ondersteuning werd aangevraagd of verworven. Indien dit het geval is, moet aangetoond worden dat er geen dubbele betoelaging is.

Voor de behandeling van de ingediende projectdossiers richt het College van Burgemeester en Schepenen een projectcommissie op die op basis van het reglement advies geeft over de ingediende projecten. Deze projectcommissie wordt samengesteld uit minimum één jeugddeskundige van Transit en wordt aangevuld met minimum één externe persoon die expert is in een toepasselijk thema.

[Artikel 51](#) [Aanvraag en beslissing](#)

Het aanvragen, beslissen en verslag uitbrengen over de projectsubsidie verloopt volgens de volgende procedure:

De aanvraag:

- Op straffe van verval, minimum twee maanden voor de aanvang van het project;
- Bij de projectsubsidie streetart 'Paint your city' is er een indienmoment 30 september en een indienmoment 31 maart;
- Via het aanvraagformulier op de website van Transit.

De behandeling van de projectaanvraag:

- de projectcommissie behandelt de dossiers na indiening en verstrekt periodiek via Transit een gemotiveerd advies aan het College van Burgemeester en Schepenen. Dit advies betreft het al dan niet aanvaarden van het project en een voorstel van subsidiebedrag;
- het College van Burgemeester en Schepenen behandelt het dossier binnen de maand na het advies van de projectcommissie en brengt de aanvragers via Transit van de beslissing op de hoogte.

[Artikel 52](#) [Verslag uitbrengen](#)

Binnen de twee maanden na afloop van het goedgekeurde project brengen de aanvragers schriftelijk verslag uit aan het de projectcommissie zodat het project inhoudelijk kan geëvalueerd worden. Uit dit verslag moet blijken :

- Verloop en resultaat van het project en de afweging in welke mate de gestelde doelen werden bereikt (versterkt met minimum 3 sprekende foto's);
- Een financieel verslag waarin vermeld worden: een totale afrekening met een volledig financieel verslag van het project en een duidelijke verslaggeving van de aanwending van de toegekende projectsubsidies.

[Artikel 53](#) [Spreiding](#)

Om de mogelijkheden tot subsidiëring gelijkmatig over het jaar te spreiden wordt maximum de helft van het voorziene budget ter beschikking gesteld van de goedgekeurde projecten die plaats vinden in de periode januari – juni.

Indien het voorziene krediet op de begroting niet voldoet om op alle aanvragen in te gaan, dan is de datum van aanvraag bepalend voor welke projecten eerst worden ondersteund tot zover het budget reikt. De overige aanvragen worden doorverwezen naar de tweede helft van het jaar, of naar het volgende kalenderjaar.

[Artikel 54](#) [Uitbetaling](#)

De subsidie wordt na beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen uitbetaald.

Voor het ontvangen van de subsidie geldt dat de aanvrager moet beschikken over een apart rekeningnummer, op naam van een jeugdvereniging of een jongere ouder dan 18.

Artikel 55 Controle

In toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies is de begunstigde gehouden:

- De subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het stadsbestuur toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;
- bij niet naleving van deze bepalingen kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidies evenals de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

Hoofdstuk 7 Slotbepaling

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 september 2021.

Raadscommissie 3

Axel Ronse

Musea en Tentoonstellingen
19 2021_GR_00111

Beeld in je Buurt. - Model van bruikleenovereenkomst. - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Tatiana Simoens

Beknopte samenvatting

In december 2020 lanceerde Stad Kortrijk de campagne Beeld in je Buurt. Deze campagne werd opgezet vanuit de noodzaak de inwoners te betrekken bij kunst in de openbare ruimte. 27 sculpturen uit het Regionaal Erfgoeddepot TREZOOR krijgen op aanvraag van de inwoners, een passende plek in de stad of deelgemeenten. 40 aanvragers hebben voorstellen ingediend die door de Kunstcel beoordeeld worden m.b.t. technische mogelijkheden en veiligheid, stedenbouwkundige en artistieke relevantie en maatschappelijk draagvlak. De kunstwerken worden onder de vorm van bruikleen aan de aanvragers gegeven. Het college van burgemeester en schepenen keurt een model van bruikleenovereenkomst goed. Er volgt een evaluatie van de bruikleen na één jaar, waarna verlenging van overeenkomst kan volgen. Concrete bruiklenen worden telkens ad hoc voorgelegd aan het college. De modelovereenkomst werd afgetoetst met de juridische dienst.

Beschrijving

Aanleiding en context

In december 2020 lanceerde Stad Kortrijk de campagne Beeld in je Buurt. Deze campagne werd opgezet vanuit de noodzaak de inwoners te betrekken bij kunst in de openbare ruimte. 27 sculpturen uit het Regionaal Erfgoeddepot TREZOOR krijgen op aanvraag van de inwoners, een passende plek in de stad of deelgemeenten. 40 aanvragers hebben voorstellen ingediend die door de Kunstcel beoordeeld worden m.b.t. technische mogelijkheden en veiligheid, stedenbouwkundige en artistieke relevantie en maatschappelijk draagvlak. De kunstwerken worden onder de vorm van bruikleen aan de aanvragers gegeven. Voor deze bruiklenen wordt een overeenkomst afgesloten voor bepaalde duur.

Argumentatie

In het kader van Beeld in je Buurt worden collectiestukken uit TREZOOR in de publieke ruimte geplaatst. Het is de bedoeling dat deze kunstwerken voor bepaalde periode in bruikleen worden genomen. In de bruikleenovereenkomst worden afspraken genoteerd voor bruikleengever (Stad Kortrijk) en bruikleennemer (organisaties en particulieren). Het komt aan de gemeenteraad toe om hiertoe een model van bruikleenovereenkomst goed te keuren. Via dit model kunnen in de toekomst ook andere kunstwerken voor een bepaalde periode op de voorgestelde locaties geplaatst worden .

De belangrijkste elementen van de modelbruikleenovereenkomst zijn de volgende:

- het kunstwerk wordt door de bruikleengever (stad Kortrijk) in bruikleen gegeven met als doel het tentoonstellen van de eigen collectie in de publieke ruimte of semi publieke ruimte
- de bruikleen geschiedt voor bepaalde periode doch is op ieder moment mits inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand door elk der partijen opzegbaar,
- de bruikleen geschiedt om niet,
- de bruikleengever (Stad Kortrijk) staat in voor het vervoer (zowel brengen als ophalen) en plaatsen van het kunstwerk,

- de bruikleennemer zal het kunstwerk behandelen volgens het principe van de goede huisvader en zal dan ook alle nodige en nuttige voorzorgen nemen om schade aan het kunstwerk te voorkomen,
- de bruikleengever zal het kunstwerk toevoegen aan haar polis permanent verblijf van kunstwerken (een verzekering alle risico's). De jaarpremie voor de kunstwerken die op heden voor onbepaalde duur in de publieke ruimte worden tentoongesteld bedraagt 757,34 euro. Dit wordt enkel ten indicatieve titel meegegeven. De premie is immers afhankelijk van de waarde van de kunstwerken.

Het komt aan de gemeenteraad toe om in te stemmen met de bruikleen voor bepaalde periode van kunstwerken en de modelbruikleenovereenkomst. Per locatie wordt de overeenkomst ad hoc aan College van Burgemeester en Schepenen voorgelegd.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

stemt in met het, voor bepaalde periode, tentoonstellen van verschillende kunstwerken in de publieke en semi-publieke ruimte via bruikleen in het kader van de Campagne Beeld in je Buurt;

Punt 2

stemt in met de modelbruikleenovereenkomst zoals in bijlage, die met de verschillende aanvragers dient afgesloten te worden na goedkeuring door het college.

Bijlagen

- 20210602 KPR model bruikleenovereenkomst beeld in je buurt.docx

20 2021_GR_00112 Interlokale Vereniging Be-Part - Jaarverslag en jaarrekening 2020 - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Patrick Ronse

Beknopte samenvatting

Het jaarverslag en de jaarrekening 2020 van de interlokale vereniging Be-Part wordt voorgelegd ter goedkeuring, conform de overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging Be-Part tussen de stad Kortrijk en de stad Waregem.

Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de interlokale vereniging Be-Part heeft in de stad Kortrijk, in 2020 werd uitgevoerd. De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd.

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Be-Part keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2020 goed op 21 mei 2021.

Beschrijving

Aanleiding en context

Conform de overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging Be-Part tussen de stad Kortrijk en de stad Waregem, legt het beheerscomité van de interlokale vereniging Be-Part de jaarrekening en het jaarverslag 2020 ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad van iedere stad. Naar aanleiding daarvan brengt het lid van het beheerscomité van de respectievelijke stad verslag uit bij de

gemeenteraad over de realisatie van de doelstellingen, de financiële repercussies en de jaarrekening en bestemming van het resultaat.

Het jaarverslag omvat een rapportering over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en de mate waarin de verschillende organisatiedoelstellingen en opdrachten bereikt werden.

De jaarrekening omvat een overzicht van de budgetten van de werking in Kortrijk en Waregem, alsook een meer gedetailleerd overzicht van de budgetten per tentoonstellingsproject.

Op basis van het jaarverslag en de jaarrekening 2020 wordt de toelage 2021 opgevraagd.

Argumentatie

1. Jaarrekening 2020

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Be-Part keurde de jaarrekening 2020 goed op 21 mei 2021.

De uitgaven voor de werking in Kortrijk bedragen in totaal 201.991,60 €, waarvan 25.083,76 € werd uitgegeven voor de tentoonstelling 'Dark Uncles' van Klaas Rommelaere in Texture, Museum over Leie en Vlas en 26.100,16 € aan de tentoonstelling 'Instant Light' van Benoît Van Innis in Kortrijk 1302.

Het overschot van het boekjaar voor de werking in Kortrijk bedraagt 644.692,80 €.

2. Jaarverslag

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Be-Part keurde het jaarverslag 2020 van de werking in Kortrijk goed op 21 mei 2021.

2.1. Expo 'Dark Uncles', Klaas Rommelaere

Deze tentoonstelling is een voorbeeld van een geslaagde samenwerking tussen enerzijds Be-Part, Platform voor actuele kunst en anderzijds Texture, Museum van Vlas en Textiel in Kortrijk. De kunstenaar Klaas Rommelaere kwam op de radar van Be-Part en na een atelierbezoek werd beslist om de tentoonstelling te presenteren in Texture.

Klaas Rommelaere graaft in 'Dark Uncles' naar de wortels van zijn verleden. Hij spoort zijn eigen geschiedenis op en brengt ze met naald en draad tot leven. Rommelaere borduurt van 's ochtends tot 's avonds. Samen met 90 Vlaamse medemakers werkte hij aan een stoet, die een ode is aan zijn familie en naasten. Het resultaat is een totaalinstallatie met levensgrote poppen en vlaggen, met een laan van geborduurde totems en een reeks wandtapijten. Rommelaere studeerde in 2013 af als modestudent aan de Koninklijke Academie voor Schone Kunsten in Gent en liep stage bij Henrik Vibskov en Raf Simons. Toch koos hij al snel voor de beeldende kunsten, die hij combineert met traditionele ambachten. Zijn beeldtaal is geïnspireerd door het alledaagse leven en door elementen uit de popcultuur: citaten en figuren uit films worden vermengd met interpersoonlijke observaties en ervaringen. Hij gebruikt traditionele ambachten die kunde en tijd vergen en combineert ze met een open, innovatieve en creatieve blik. Rommelaere gebruikt verschillende materialen, waaronder ook vlas. Texture, Museum van Vlas en Textiel, dat zich profileert als een open huis op het snijpunt van erfgoed, ambacht en innovatie, is dus de ideale plek om deze tentoonstelling te presenteren.

Samen met Art Paper Editions en Galerie Zink in Waldkirchen (DE) bracht Be-Part ook een publicatie bij de tentoonstelling uit. Dit kleurrijke boek omvat 320 pagina's, met teksten van Jozefien Van Beek en Luk Lambrecht. De fotografie werd voorzien door Benjakon en We Document Art.

De tentoonstelling *Dark Uncles* van Klaas Rommelaere werd geopend op 3 oktober. Hierbij telden we 2240 bezoekers, inclusief 1 educatieve workshop. De educatieve workshops werden verzorgd door vzw Mooss.

De totale uitgaven binnen het budget Be-Part bedroegen 25.083,76 €. Be-Part stond financieel in voor de educatieve werking, de publicatie van de catalogus, de zaalzichten en een deel van het communicatiebudget. We genereerden gedurende deze tentoonstelling 2.120,00 € aan inkomsten. De uitgaven gekoppeld aan deze expo bleven hiermee binnen het vooropgestelde budget.

2.2.Expo 'Instant Light', Benoît Van Innis

Op dag 1 van de Belgische lockdown ten gevolge van de coronapandemie maakt Benoît een tekening in zwarte stift op een A4-blad. Hij stuurt deze via sociale media en WhatsApp naar enkele vrienden uit de kunstwereld. De volgende dag maakt hij een nieuwe tekening en verzendt deze opnieuw. Vrienden en kennissen beginnen te reageren op de tekeningen die vanaf dan dagelijks in hun mailbox binnenvallen. De tentoonstelling en het boek *Instant Light* bundelen de volledige reeks tekeningen die Benoît vanuit zijn lockdown-atelier in Brussel heeft gemaakt. Het hoofdpersonage met de onafscheidelijke sigaret reageert vanuit zijn heel eigen universum op de ongeziene toestand. De tekeningen roepen de sfeer op van het betere absurdistische theater. Benoît's geliefkoosde onderwerpen komen aan bod: schilderkunst, Club Brugge, literatuur, het Franse chanson, etc. *Instant Light* is een verzameling van 96 unieke tekeningen die een persoonlijk verslag vormen van een nooit eerder geziene periode in onze geschiedenis. De zwierige, elegante, bedrieglijk eenvoudige maar virtuoze tekeningen lijken deze zwarte bladzijde instant lichter te maken. Ze vormden een ideale verpozing tussen de vele onheilsberichten die in de periode van half maart tot 2 juni 2020 op ons afkwamen. In kader van de tentoonstelling werkten we samen met Tap Tap Club om een korte documentaire te filmen in het atelier van Benoît van Innis. Deze documentaire werd getoond in de tentoonstelling.

De tentoonstelling werd zeer goed onthaald door de pers, maar ook door andere spelers in het internationale kunstenveld. Het initiatief voor de tentoonstelling werd genomen door Patrick Ronse (Be-Part) en kende een eerste presentatie in het Museum Hof van Busleyden in Mechelen (2 juli – 30 augustus), waarna deze naar Kortrijk reisde. De tentoonstelling zou na afloop doorreizen naar de Solvay Bibliotheek te Brussel en naar het Berg Institute in Madrid. Op 11 februari 2021 opent *Instant Light* in de Solvay Bibliotheek. De opening van de tentoonstelling in Madrid vindt plaats op 1 juli 2021.

De tekeningen werden samen met teksten van Ann Meskens en Javier Lopez (Berg Institute Madrid) gebundeld in de gelijknamige publicatie, uitgegeven door Posture Editions. De teksten werden gepubliceerd in het Nederlands, Frans, Engels en Spaans. Het boek omvat 128 pagina's, met 95 tekeningen, gedrukt in kleur.

De tentoonstelling *Instant Light* van Benoît van Innis werd geopend op 5 september. Hierbij telden we 385 bezoekers.

De totale uitgaven bedroegen 26.100,16 €. We genereerden gedurende de tentoonstelling 1110,00 € aan inkomsten. De uitgaven gekoppeld aan deze expo bleven hiermee binnen het vooropgestelde budget.

2.3. Aanpassingen in de inhoudelijke programmatie vanwege de pandemie

De tentoonstelling *Double Binds* van Ruben Bellinkx die in 2020 zou openen in de Paardenstallen in Kortrijk werd vanwege de pandemie verplaatst naar de periode 19 maart t.e.m. 5 juni 2022.

3. Werkingstoelage 2021

De interlokale vereniging Be-Part vraagt de werkingstoelage 2021 met een bedrag van 80.000 € uit te betalen.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Toelage op budgetsleutel 2021/ST/73900overigkunst-encultuurbeleid/6491095: 80.000 €

Besluit

Punt 1

de jaarrekening 2020 van de Interlokale Vereniging Be-Part goed te keuren.

Punt 2

het jaarverslag 2020 van de Interlokale Vereniging Be-Part goed te keuren.

Punt 3

de toelage 2021 met een bedrag van 80.000 € uit te betalen op rekeningnummer BE95 0910 2188 6158 van Be-Part.

Bijlagen

- Rekening 2020 Be-Part.pdf
- Jaarverslag 2020 met bijlagen-gecomprimeerd_2.pdf

Stephanie Demeyer

Leefbaarheid en Participatie

21 2021_GR_00097 Stadsartiesten - Reglement - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Nicolas Vanlerberghe

Beknopte samenvatting

Stadsartiesten breng Kortrijks artistiek talent in contact met de vele organisatoren van straat-, buurt- en dorpsfeesten op Kortrijks grondgebied. Kortrijkse organisatoren van straat-, buurt- en dorpsfeesten kunnen via Stadsartiesten één maal per werkjaar een door de stad betaald kwaliteitsvol live optreden of animatie boeken op hun straat-, buurt- of dorpsinitiatief. Op die manier wil stad Kortrijk een culturele boost geven aan straat- en buurtinitiatieven en tegemoetkomen aan de vraag naar extra speelkansen voor artistiek talent. Een werkjaar loopt van 1/08 tot 1/08.

Stadsartiesten voorziet één groep of artiest per feest en zal binnen het beschikbare budget een maximaal aantal initiatieven ondersteunen. De aanvragen kunnen enkel erkend worden zolang het voorzien budget het toelaat. De artiestenselectie wordt jaarlijks vernieuwd. Daartoe wordt telkens een campagne gelanceerd.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het concept Artiest zkt ... van stad Gent vormt de inspiratiebron voor een eigen reglement in Kortrijk. Het Gentse platform wil een selectie van Gents artistiek talent in contact brengen met de organisatoren van buurtfeesten en huiskamerconcerten. Het initiatief bestaat in Gent reeds twaalf jaar en kent een groeiend succes. Die weg willen we ook in Kortrijk inslaan, om met een eigen aangepast reglement, organisatoren van straat-, buurt- en dorpsfeesten met Kortrijks artistiek talent in contact te brengen.

Ontmoetingscentra Kortrijk en wijkteams willen vanaf midden 2021 met Stadsartiesten verbindende initiatieven in straten en buurten stimuleren, de sociale cohesie versterken en jong creatief talent uit Kortrijk meer speelkansen bieden. Cultuurparticipatie, ontmoeting, wijkwerking zijn de centrale begrippen in het concept waarrond Ontmoetingscentra en wijkteams elkaar vinden in dit gezamenlijk initiatief.

Het reglement zoals het in deze nota wordt voorgelegd is gebaseerd op het reglement en de ervaringen uit Gent, aangepast aan de specifieke Kortrijkse context. Omdat het reglement aangepast is aan een Kortrijkse context opteerden we ook voor een aangepaste naamgeving: Stadsartiesten.

Kortrijkse organisatoren van straat-, buurt- en dorpsfeesten kunnen via Stadsartiesten één maal per werkjaar een door de stad betaald kwaliteitsvol live optreden of animatie boeken op hun straat-, buurt- of dorpsinitiatief. Op die manier willen we een culturele boost geven aan straat-, buurt- en dorpsinitiatieven en tegemoetkomen aan de vraag naar extra speelkansen voor artistiek talent. Stadsartiesten voorziet één groep of artiest per feest en zal binnen het beschikbare budget een maximaal aantal initiatieven ondersteunen. De aanvragen kunnen enkel erkend worden zolang het voorziene budget het toelaat. De artiestenselectie wordt jaarlijks vernieuwd. Daartoe wordt telkens een campagne gelanceerd.

De campagne voor 2021 wordt pas opgestart na een gunstige evaluatie van de coronasituatie.

Argumentatie

Straat-, buurt- en dorpsinitiatieven

Straat-, buurt- en dorpsinitiatieven op grondgebied van Kortrijk en deelgemeenten kunnen een aanvraag indienen. Deze initiatieven zijn gratis en publiek toegankelijk, en zonder winstoogmerk. Het initiatief kan zowel binnen als buiten en zowel op privé als publiek domein plaatsvinden.

De aanvraag moet ingediend worden door minstens drie initiatiefnemers die in dezelfde straat of in elkaars onmiddellijke omgeving maar niet op hetzelfde adres wonen en moet bekrachtigd worden door vier handtekeningen van andere buurtbewoners die eveneens niet op eenzelfde adres wonen. In totaal verwachten we dus zeven handtekeningen.

Je kan per straat of wijk één maal per werkjaar in aanmerking komen voor een door de stad betaald optreden. Het staat organisatoren vrij om op eigen initiatief meerdere concerten of evenementen met artiesten uit de gids te organiseren. Hiervoor kan je als organisator rechtstreeks contact opnemen met de artiest van jouw keuze.

Halfjaarlijks wordt een overzicht van de uitgereikte waardebonnen aan het College van Burgemeester en Schepenen bezorgd.

Een evaluatie van het reglement wordt voorzien voorjaar 2022. De mogelijkheid wordt dan ook onderzocht om het reglement uit te breiden naar de Kortrijkse verenigingen als organisator.

Artiestenselectie

Kortrijkse artiesten of performers uit de meest uiteenlopende genres kunnen een aanvraag indienen. Het gaat om creatievelingen in muziek (van klassiek tot rock), dans, dj, straattheater, kinderanimatie, circus, cabaret die zich willen engageren om hun act te brengen op straat-, buurt- of dorpsfeesten en een aantoonbare link hebben met Kortrijk via wonen, werk of studies.

Een act duurt minstens een uur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

budgetsleutel:

70500-6493054 - €15000 - Stadsartiesten

Advies

Juridische dienst

Gunstig advies

Besluit

Punt 1

Het reglement Stadsartiesten Kortrijk goed te keuren.

Bijlagen

- stadsartiesten-def5.pdf

ART 1 – Omschrijving en doelstelling

Stadsartiesten brengt Kortrijks artistiek talent in contact met de vele organisatoren van straat-, buurt- en dorpsfeesten op Kortrijks grondgebied.

Kortrijkse organisatoren van straat-, buurt- en dorpsfeesten kunnen via Stadsartiesten één maal per werkjaar een door de stad betaald kwaliteitsvol live optreden of animatie boeken op hun **straat-, buurt- of dorpsinitiatief**. Op die manier wil stad Kortrijk een culturele boost geven aan straat-, buurt- en dorpsinitiatieven en tegemoetkomen aan de vraag naar extra speelkansen voor artistiek talent. Een werkjaar loopt van 1/08 tot 1/08.

Stadsartiesten voorziet één groep of artiest per feest en zal binnen het beschikbare budget een maximaal aantal initiatieven ondersteunen. De aanvragen kunnen enkel erkend worden zolang het voorziene budget het toelaat.

De artiestenselectie wordt jaarlijks vernieuwd. Daartoe wordt telkens een campagne gelanceerd.

Organisator straat-, buurt- en dorpsinitiatieven

ART 2 – Welke straat-, buurt- en dorpsfeesten komen in aanmerking?

Straat-, buurt- en dorpsinitiatieven op grondgebied van Kortrijk en deelgemeenten kunnen een aanvraag indienen. Deze initiatieven zijn gratis en publiek toegankelijk, en zonder winstoogmerk. Het initiatief kan zowel binnen als buiten en zowel op privé- als publiek domein plaatsvinden.

Wanneer het feest op het openbaar domein wordt georganiseerd dient er tijdig een aparte aanvraag tot inname openbaar domein bij het evenementenloket worden ingediend!

Zijn uitgesloten van ondersteuning in het kader van dit reglement:

- privé-feesten, die niet openstaan voor alle bewoners van de straat- of wijk
- activiteiten georganiseerd door overheidsorganisaties
- feesten met een uitgesproken religieus, filosofisch of politiek karakter
- schoolfeesten

ART 3 – Wie kan een aanvraag indienen.

De aanvraag moet ingediend worden door **minstens drie initiatiefnemers** die in dezelfde straat of in elkaars onmiddellijke omgeving maar niet op hetzelfde adres wonen en moet bekrachtigd worden door vier handtekeningen van andere buurtbewoners die eveneens niet op eenzelfde adres wonen. In totaal verwachten we dus **zeven handtekeningen**.

Je kan per straat of wijk **één maal per werkjaar** in aanmerking komen voor een door de stad betaald optreden. Het staat organisatoren vrij om op eigen initiatief meerdere concerten of evenementen met artiesten uit de gids te organiseren. Hiervoor kan je als organisator rechtstreeks contact opnemen met de artiest van jouw keuze.

ART 4 – Indienen van de aanvraag

Procedure voor het indienen van een aanvraag verloopt als volgt:

- De organisator van een straat-, buurt- of dorpsinitiatief neemt een kijkje in de **artiestengids**. De organisator neemt vervolgens contact op met de artiest naar keuze en bespreekt de

beschikbaarheid op de datum van het evenement en de praktische afspraken zoals de timing van het optreden of het technische materiaal dat voor de act dient voorzien te worden.

- Alle praktische afspraken over het geplande optreden verlopen rechtstreeks tussen organisator en artiest.
- Minstens twee weken voor het optreden registreert de organisator de boeking via het **aanvraagformulier**. Op die manier kan tijdig een waardebon bezorgd worden waarmee na het optreden de artiest wordt vergoed.
- Het aanvraagformulier kan afgeprint worden van de website of verkregen worden aan de balies van de wijkteams of secretariaten van de ontmoetingscentra. De aanvraagformulieren worden er ook ingediend. De drempel houden we hiermee bewust laag en er is de mogelijkheid tot persoonlijk contact met de initiatiefnemers.
- Buurtwerkers en centrumleiders voor de wijkteams en programmatieverantwoordelijke oc's oordelen over de correctheid van het ingevulde formulier.
- Na goedkeuring ontvangt de organisator volgend pakket: een schriftelijke bevestiging, een waardebon voor de vergoeding van de artiest, een formulier met tips ivm de organisatie en een evaluatieformulier.
- Indien het aanvraagformulier onvolledig is of niet correct werd ingediend wordt dit gemeld aan de aanvrager en dient hij een nieuwe aanvraag te doen.

ART 5 – Vergoeding van de artiest

- De organisator zal de artiest vergoeden aan de hand van de **waardebon**. Na het optreden vult de organisator de waardebon in en overhandigt deze ondertekend aan de artiest.
- De artiest bezorgt de waardebon ten laatste een maand na het optreden aan een balie van een wijkteam of secretariaat oc, die instaat voor de uitbetaling van de artiest.
- De vergoeding van de artiest is afhankelijk van de grootte van de optredende groep:
 - o € 120 = individueel optreden
 - o € 240 = tot vijf groepsleden
 - o € 360 = meer dan vijf groepsleden
- De grootte van deze bedragen stemt overeen met de bedragen van de kleine vergoedingsregeling.
- De kosten van sabam die verband houden met het optreden van de artiest in het kader van dit reglement worden door de stad op zich genomen. Er hoeft hiervoor geen afzonderlijke aangifte meer gedaan te worden bij sabam.

ART 6 - Communicatie

- Voor de activiteit plaatsvindt wordt een schriftelijke uitnodiging verstuurd of afgegeven aan een balie van het wijkteam of secretariaat oc.
- In alle briefwisseling, promotiemateriaal, uitnodigingen wordt duidelijk vermeld dat het feest doorgaat 'met medewerking van Stadsartiesten'
- Het evaluatieformulier wordt uiterlijk twee weken na de activiteit terugbezorgd aan de balie van een wijkteam of secretariaat oc.

Artiestenselectie

ART 7 – Wie kan een aanvraag indienen

- Kortrijkse artiesten of performers uit de meest uiteenlopende genres kunnen een aanvraag indienen. Het gaat om creatievelingen in muziek (van klassiek tot rock), dans, dj,

straattheater, kinderanimatie, circus, cabaret die zich willen engageren om hun act te brengen op straat-, buurt- en dorpsfeesten en een aantoonbare link hebben met Kortrijk via wonen, werk of studies.

- Een act duurt minstens een uur.

ART 8 – Indienen aanvraag

- Procedure voor het indienen van een aanvraag verloopt als volgt:
 - o Inschrijven voor de artiestenselectie verloopt via het online inschrijvingsformulier.
 - o Muzikanten vragen we bij inschrijving minstens drie geluidsfragmenten op soundcloud. Alle indieners dienen eveneens een youtube- of vimeolink te bezorgen met beeldfragmenten van enkele minuten van hun optreden, repetitie of promotrailer.
 - o Na inschrijving oordeelt een jury samengesteld uit minstens vier professionals van o.a. wijkteams, muziekcentrum Track, Transit, Theater Antigone, Passerelle, Wilde Westen en cel amateurkunsten uit de inzendingen.
 - o De geselecteerde artiesten worden beslist door het College van Burgemeester en Schepenen op advies van de jury.
 - o De weerhouden acts worden gebundeld in een artiestengids en gepubliceerd op de website van Stadsartiesten.

ART 9 – Duur reglement

- Het reglement gaat in vanaf 1/08/2021 tot 1/08/2022.
- Een evaluatie van het reglement wordt voorzien voorjaar 2022.