

Samenstelling:

Aanwezig:

mevrouw Helga Kints, voorzitter; mevrouw Ruth Vandenberghe, burgemeester; de heer Wout Maddens, schepen; de heer Axel Weydts, schepen; de heer Axel Ronse, schepen; de heer Arne Vandendriessche, schepen; de heer Bert Herrewyn, schepen; mevrouw Kelly Detavernier, schepen; mevrouw Stefanie Demeyer, schepen; de heer Philippe De Coene, schepen; de heer Vincent Van Quickenborne, raadslid; de heer Jean de Béthune, raadslid; mevrouw Moniek Gheysens, raadslid; mevrouw Cathy Matthieu, raadslid; de heer Pieter Soens, raadslid; de heer Koen Byttebier, raadslid; de heer Roel Deseyn, raadslid; mevrouw Hannelore Vanhoenacker, raadslid; de heer Wouter Allijns, raadslid; de heer Mohamed Ahouna, raadslid; mevrouw Liesbet Maddens, raadslid; mevrouw Carol Leleu, raadslid; de heer Jan Deweer, raadslid; de heer Mattias Vandemaele, raadslid; de heer Philippe Avijn, raadslid; de heer David Wemel, raadslid; mevrouw Tiene Castelein, raadslid; de heer Wouter Vermeersch, raadslid; mevrouw Veronique Decaluwe, raadslid; de heer Nicolas Beugnies, raadslid; de heer Niels Lybeer, raadslid; mevrouw Lien Claassen, raadslid; mevrouw Nawal Maghroud, raadslid; mevrouw Tine Soens, raadslid; de heer Maxim Veys, raadslid; de heer Philippe Dejaegher, raadslid; de heer Jacques Demeersseman, raadslid; mevrouw Carmen Ryheul, raadslid; mevrouw Mia Cattebeke, raadslid; de heer Benjamin Vandorpe, raadslid; mevrouw Christiane Vannieuwenhuyze, raadslid; mevrouw Nathalie Desmet, algemeen directeur

8	2020_GR_00223	Renovatiepremies - herziening en hernieuwing reglementen renovatiepremies (stedelijke verbeteringspremie, private huurmarktpremie, premies voor dakisolatie, voor hemelwaterputten en voor groendaken) - Goedkeuren
----------	----------------------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De Kortrijkse renovatiestrategie werkt. De combinatie van stedelijke premies en renovatiebegeleiding zorgt ervoor dat de stad een ruim publiek kan overtuigen om te investeren in hun woning en deze duurzamer en veiliger te maken.

We streven ernaar om met het beschikbare budget nog meer mensen te bereiken, en zo het aantal renovaties in de stad nog te verhogen.

Argumentatie

Daarom worden de reglementen van de stedelijke renovatiepremies herzien en hernieuwd.

Stedelijke verbeteringspremie

De stedelijke verbeteringspremie neemt verhoudingsgewijs de grootste hap uit het renovatiebudget (ongeveer 600.000 euro van de beschikbare 830.000 euro). Voor deze premie worden een aantal aanpassingen voorgesteld.

Doelgroep

De stedelijke verbeteringspremie is bestemd voor burgers die over minder financiële middelen beschikken. De inkomensvoorwaarden worden in het nieuwe reglement gelijk gesteld met de voorwaarden die van toepassing zijn om aanspraak te kunnen maken op een terugbetaling van 30% van de facturen van de werken via de Vlaamse renovatiepremie. De woning moet de enige woning in eigendom zijn.

Met deze aanpassing wordt de doelgroep die in aanmerking komt voor de stedelijke verbeteringspremie verruimd. Door de inkomensvoorwaarden af te stemmen op deze van de Vlaamse renovatiepremie wordt het kluwen aan premies en voorwaarden voor de aanvrager transparanter en logischer.

Premiebedrag

We streven er naar om met het beschikbaar budget nog meer mensen te bereiken, vandaar wordt het premiebedrag herzien. Dit geldt zowel voor het premiebedrag per thema als voor het totale premiebedrag van de stedelijke verbeteringspremie.

Het premiebedrag is immers niet doorslaggevend bij de beslissing over het al dan niet uitvoeren van werken. De Vlaamse renovatiepremie, renteloze energielening, VEA Investeringsfonds zijn dat wel. De bedoeling is om mede dankzij de stedelijke verbeteringspremie die gelinkt is aan renovatiebegeleiding, zo veel mogelijk Kortrijkzanen te bereiken die ondersteuning kunnen gebruiken en hen te begeleiden in de keuze van de juiste en meest efficiënte investeringen, en hen wegwijs te maken in de bestaande premies en steunmaatregelen. De premie is dus eerder de hefboom om verdere begeleiding mogelijk te maken.

Concreet worden volgende aanpassingen voorgesteld:

	Nieuw premiebedrag	Vorig premiebedrag
Dakwerken	500	1000
Dakisolatie	600	/ (nieuw thema)
Buitenschrijnwerk	500	1000
Gevelwerken met gevelisolatie	500	1000
Optrekkend vocht	500	1000
Sanitair	250	1000
Elektrische installatie	500	1000
Verwarmingstoestellen	250/toestel, max. 2 toestellen	250/toestel, max. 3 toestellen
Centrale verwarming	500	1000
Maximaal totaal premiebedrag	2000	3000

De meeste premies worden dus gehalveerd per thema. Per thema bedraagt de premie 1/3 van de facturen excl. btw begrensd tot het maximum premiebedrag voor dat thema. Voorheen was dat 1/3 van de facturen incl. btw, dit wordt nu gelijkgesteld met de Vlaamse renovatiepremie. Voor het thema dakisolatie wordt de premie berekend volgens de oppervlakte.

De premie voor sanitair wordt beperkt tot 250 euro. In de praktijk blijkt dit thema veel aangevraagd te worden in combinatie met de Vlaamse aanpassings- en renovatiepremie, de werken zijn niet energiebesparend en wegen zwaar door in het totale premiebudget (ongeveer 100.000 van de 830.000 euro). Daarom is een lager premiebedrag hier de juiste keuze.

De premie voor CO-veiligheid wordt afgeschaft en geïntegreerd in het thema van de verwarmingstoestellen.

Dakisolatie

De premie voor dakisolatie wordt ont dubbeld in functie van verschillende doelgroepen.

Wie voldoende financiële marge heeft, wordt aangespoord om het dak grondig te isoleren, waarbij de minimale R-waarde (of thermische weerstand) 6,5 m²K/W bedraagt. Dit doelpubliek kan aanspraak maken op de (afzonderlijke) dakisolatiepremie.

Voor wie minder financiële ruimte heeft is dergelijke grondige isolatie van het dak soms niet haalbaar. Toch willen we ook - of zelfs in het bijzonder – deze doelgroep ertoe aanzetten om in te zetten op dakisolatie. Daarom komen zij in aanmerking voor een dakisolatiepremie waarvoor een minder strenge R-waarde van toepassing is (minimale R-waarde 4,5 m²K/W). Deze premie maakt deel uit van de stedelijke verbeteringspremie, waarvoor strengere inkomensvoorwaarden van toepassing zijn.

De maximale dakisolatiepremie bedroeg voorheen 600 euro (12 euro per m² geplaatste isolatie, met een maximum van 50 m²). Dit maximum blijft overeind, dakisolatie blijft immers een prioriteit voor de stad. Om geen onderscheid te maken tussen beide doelgroepen wordt ook het maximale premiebedrag voor dakisolatie binnen de stedelijke verbeteringspremie op 600 euro vastgelegd. De twee dakisolatiepremies kunnen niet gecumuleerd worden.

Andere premies

De overige premiëreglementen blijven grotendeels ongewijzigd. Concreet gaat dit over:

- de private huurmarktpremie
- de premie voor hemelwaterputten
- de premie voor groendaken

Deze thema's blijven belangrijk voor de stad en maken een eerder gering aandeel uit van de totale premiepot. Daarom wordt inhoudelijk niets aan deze premies gewijzigd.

Wel worden een aantal juridische en vormelijke aanpassingen aan deze reglementen voorzien:

- aanpassing begin- en einddatum van het reglement
- toevoeging van opheffings- en overgangsbepalingen
- aanpassing inleiding aan de huidige beleidsmatige context
- taalkundige aanpassingen (vb. vermijden van de 'wij'- en 'u'-vorm, stelselmatig vervangen van het woord 'subsidie' door 'premie' om tot een eenduidig taalgebruik te komen)
- groeperen van definities vooraan in de reglementen

Alle aanpassingen per reglement kunnen nagegaan worden in de vergelijkingsdocumenten in bijlage.

Regelgeving: bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Het jaarlijkse premiebudget is bepaald op 830.000 euro. We streven ernaar om met het beschikbare budget van de stedelijke renovatiepremies nog meer mensen te bereiken en zo het aantal renovaties in de stad nog te verhogen. Daarom worden de reglementen van de stedelijke renovatiepremies herzien en hernieuwd.

Budgetsleutel: 62900 - 6492000

Besluit

Stemresultaten

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Punt 1

De herziening en hernieuwing van volgende premierglementen, zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed te keuren:

- stedelijke verbeteringspremie
- private huurmarktpremie
- premie voor dakisolatie
- premie voor hemelwaterputten
- premie voor groendaken

Bijlagen

1. Vergelijking STEV.pdf
2. Vergelijking PRIVATEHUURMARKT.pdf
3. Vergelijking DAKISOLATIE.pdf
4. Vergelijking REGENWATERPUTTEN.pdf
5. Vergelijking GROENDAKEN.pdf
6. premierglement dakisolatie oktober 2020.pdf
7. premierglement hemelwaterput oktober 2020.pdf
8. premierglement groendak oktober 2020.pdf
9. premierglement stedelijke verbeteringspremie oktober 2020.pdf
10. premierglement private huurmarkt oktober 2020.pdf

PREMIEREGLEMENT DAKISOLATIE STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van onze stad.

Verder streeft Kortrijk ernaar Klimaatstad te worden en wil het woningpatrimonium van de stad betekenisvol verduurzamen. De basiscomforteis van een duurzame woning blijft een goede isolatie van de 'buitenschil', waarvan het dak een belangrijk onderdeel is. Met deze premie, complementaire premies en de omkaderende informatie en begeleidingscampagne willen we iedereen ertoe aanzetten om het dak kwaliteitsvol en voldoende dik te isoleren.

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het kwaliteitsvol isoleren van een dak in woningen.

Dit premierereglement loopt ten einde 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per woning worden toegekend. De gemeentelijke premie wordt verleend in het geval geen stedelijke, provinciale of gewestelijke verordening de isolatie verplicht.

Deze premie kan gecumuleerd worden met de premie van de netbeheerder aan particulieren, de premie in het kader van het sociaal dakisolatieproject en de belastingaftrek voor het plaatsen van dakisolatie, maar overschrijdt niet de netto kosten van de isolatiewerken.

Deze premie kan niet gecumuleerd worden met een premie voor het thema dakisolatie als onderdeel van de stedelijke verbeteringspremie opgenomen in het premierereglement stedelijke verbeteringspremie stad Kortrijk zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 7 december 2020.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

§1 Voor deze premie komen particulieren, die als huurder (mits toestemming van de eigenaar) of eigenaar-verhuurder of eigenaar-bewoner of vruchtgebruiker investeren in een woning, in aanmerking. Bij werkzaamheden aan de gemeenschappelijke delen in woongebouwen in gedwongen mede-eigendom komt de premie toe aan de vereniging van mede-eigenaars.

De woning waarin geïnvesteerd wordt is minimum 25 jaar oud, gelegen op het grondgebied Kortrijk en wordt gebruikt als hoofdverblijfplaats.

Bij meergezinswoningen kan de premie aangevraagd worden per aantal woongelegenheden die zich rechtstreeks onder het te isoleren dak bevinden.

§2 Aanvragen vóór de aanvang van de werken.

De effectieve isolatiewaarde van een dak zal steeds afhankelijk zijn van de kwaliteit van de uitvoering van de isolatiewerken. Ook de winddichtheid van het onderdak en het afwerken van de randen van het dak zijn cruciaal. Daarom staan de renovatiebegeleiders graag ter beschikking om te informeren en adviseren. De premie wordt daarom bij voorkeur aangevraagd bij het plannen van de isolatiewerken.

§3 Winddicht en waterdicht onderdak voor hellende daken

Bij hellende daken wordt slechts een premie toegekend indien er een wind- en waterdicht onderdak aanwezig is of geplaatst wordt. Dit onderdak moet tot in de details kwaliteitsvol afgewerkt worden (inclusief afdichten van de naden en bevestigingsnagels of –haakjes).

§4 Bij platte daken wordt géén subsidie toegekend voor de isolatie van het plafond van de bovenste verdieping.

De isolatie bevindt zich ofwel boven de dakdichtingslaag met erbovenop nog een ballast tegen het wegwaaien van de isolatie. Ofwel wordt geïsoleerd aan de buitenkant van het dak, net onder de dakdichting. Op de draagvloer en de afschotlaag wordt eerst een dampscherm aangebracht. Hierop komt de isolatie en de dakdichting in één of meer lagen, afhankelijk van het gebruikte materiaal. Bij hellende daken mag de zoldervloer geïsoleerd worden als alternatief voor het dak zelf.

§5 Dampscherm

Een dampscherm vermijdt dat er vocht vanuit de binnenlucht in de naar buiten toe afkoelende constructie wordt opgenomen en op de dauwtemperatuur neerslaat. Het dampscherm vermijdt met andere woorden dat er vocht ophoopt in de isolatie of de constructie en daar rotting veroorzaakt of zorgt voor een koudebrug. Elke isolatie moet dus aan de binnenkant afgewerkt worden met een dampscherm.

§6 Isolatie dikte

De premie wordt toegekend op voorwaarde dat de isolerende waarde voldoet aan de normen van de toekomst. De stad wil geen werken ondersteunen die binnen enkele jaren blijken onder de geldende kwaliteitsnormen te liggen.

De minimale R-waarde (of thermische weerstand) in m²K/W bedraagt 6,5.

Deze isolatiewaarde wordt bijvoorbeeld gehaald met een goed geplaatste minerale wol van 24 cm of een PU-isolatie plaat voor dakisolatie van 18-20 cm.

§7 Kwaliteitsvolle uitvoering.

Een medewerker van de stad kan zich steeds door een plaatsbezoek vergewissen van de kwaliteit van de uitvoering van het onderdak en de dakisolatie. Indien bij controle de kwaliteit van het uitgevoerde werk niet wordt aangetoond wordt de premie geweigerd.

Artikel 3 – het premiebedrag

De premie bedraagt 12 euro per m² geplaatste isolatie, met een maximum van 50 m². Het bedrag van de premie overschrijdt ook niet de netto kosten van de isolatie (dit is het factuurbedrag waarvan de premie van de netbeheerder of andere ondersteuningsmaatregelen voor deze werken worden afgetrokken).

Artikel 4 – procedure aanvraag premie

De premie wordt bij voorkeur vooraf ofwel digitaal aangevraagd via www.kortrijk.be/dakisolatiepremie ofwel in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en Wonen) tijdens de openingsuren door het invullen en ondertekenen van het aanvraagformulier. ~~Binnen de 3 weken na de aanvraag wordt de aanvrager op de hoogte gesteld van het feit of hij/zij in aanmerking komt.~~

Na uitvoering van de werken stelt de aanvrager de stad op de hoogte en legt hij/zij de factuur voor (van de aannemer of van de aangekochte materialen). De factuur bevat informatie over de oppervlakte van het geïsoleerd dak en de R-waarde en de aard van het gebruikte isolatiemateriaal. De aanvrager bezorgt ook foto's van voor en na de werken (liefst digitaal) na uitvoering van de werken.

Het dossier moet volledig zijn binnen het jaar na de aanvraag.

Enkel facturen die dateren van maximum een jaar voor de premie-aanvraag komen in aanmerking.

Artikel 5 – de uitbetaling - controle

Bij goedkeuring via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de toekenning van de premie zal een door de gemeente gemachtigde in-

Stad Kortrijk | Bouwen, Milieu en Wonen

Grote Markt 54 | 8500 Kortrijk | Tel. 056 27 84 00 | BE 43 0910-0023 0001

bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be | www.kortrijk.be

Grote Markt 54 – 8500 Kortrijk
versie januari 2021
communicatie@kortrijk.be

stantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiëreglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar te allen tijde maar enkel tijdens de geldingsduur van huidig reglement toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen. De datum van ontvangst van het volledige premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 6 - opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidiereglement dakisolatie stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT HEMELWATERPUTTEN STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van onze stad.

Definities

horizontale dakoppervlakte	de oppervlakte van de projectie van de buitenafmetingen van het dak op een horizontaal vlak
hemelwater	verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater
hemelwaterput/ hemelwaterreservoir	reservoir voor het opvangen van en stockeren van hemelwater
hemelwaterinstallatie	het geheel van hemelwaterput met eventueel bijhorend leiding - en pompsysteem, filters enz. met het oog op hergebruik van hemelwater
infiltratie	het doorsijpelen van hemelwater in de bodem
infiltratievoorziening	een buffervoorziening waarbij de vertraagde afvoer gebeurt door infiltratie
gewestelijke verordening hemelwater	het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2014 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater
renovatie	een bouwproject waarbij 60% of meer van de buitenmuren wordt behouden
vernieuwbouw	een bouwproject waarbij minder dan 60% van de buitenmuren wordt behouden

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het aanleggen en in gebruik nemen van een hemelwaterput en een pompinstallatie, voor zover de aanleg en het in gebruik nemen niet verplicht wordt door een gewestelijke, lokale of andere regeling.

Dit premierereglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per woning worden toegekend.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

§ 1 Voor deze premie komen particulieren, die als huurder (mits toestemming van de eigenaar) of eigenaar-verhuurder of eigenaar-bewoner of vruchtgebruiker investeren in een woning, in aanmerking.

De woning, waarin geïnvesteerd wordt, is minimum 25 jaar oud, gelegen op het grondgebied Kortrijk en wordt gebruikt als hoofdverblijfplaats.

§ 2 De hemelwaterinstallatie dient te voldoen aan de richtlijnen zoals deze bepaald zijn in 'Krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen', meer bepaald de 'code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen' en aan de technische voorwaarden van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten e.a. (2013). De belangrijkste voorwaarden hierin vervat zijn :

a) De minimale inhoud van de hemelwaterput dient in overeenstemming te zijn met de aangesloten dakoppervlakte, met een minimum van 5000l, zoals aangegeven in de onderstaande tabel.

Horizontale dakoppervlakte	minimale tankinhoud
tot 100 m ²	5000 l
101 tot 120 m ²	6000 l
121 tot 140 m ²	7000 l
141 tot 160 m ²	8000 l
161 tot 180 m ²	9000 l
181 tot 200 m ²	10 000 l
> 200 m ²	5000 l per 100 m ²

b) De volledige dakoppervlakte is aangesloten op de hemelwaterput. Een subsidie bij een onvolledig aangesloten dakoppervlakte is slechts toegestaan mits grondige motivering.

c) Het hergebruik van het in de hemelwaterput gecapteerde water is verplicht door middel van een aangesloten pompinstallatie met een minimale aansluiting van 1 WC of wasmachine.

d) Er mag geen directe verbinding gecreëerd worden tussen het drinkwaternet en het leidingennet aangesloten op de hemelwaterput. Hiertoe dient de hemelwaterput met drinkwater bijgevuld te worden door middel van een bijvulsysteem met onderbreking overeenkomstig de code van goede praktijk, ofwel dient een afzonderlijk leidingencircuit voorzien te worden met hemelwater en met drinkwater.

e) De overloop van de hemelwaterput wordt bij voorkeur aangesloten op een infiltratievoorziening op eigen terrein.

f) De overloop kan ook aangesloten worden op een openbare infiltratievoorziening, een waterloop, gracht of een ander oppervlaktewater. Wanneer deze afvoermogelijkheden niet aanwezig zijn of aansluiting hierop niet haalbaar is, mag de overloop van de hemelwaterput aangesloten worden op het gedeelte van de openbare riolering bestemd voor de afvoer van hemelwater. Als er geen openbare riolering bestemd voor afvoer van hemelwater aanwezig is, mag het hemelwater op de gemengde openbare riolering aangesloten worden. Wel moeten tot aan het lozingspunt op de openbare riolering het hemelwater en afvalwater gescheiden worden.

§ 3 De hemelwaterinstallatie is gebouwd na 1 april 2014 volgens, of in overeenstemming gebracht met, de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen en met de gewestelijke stedenbouwkundige verordening.

§ 4 Een afschrift van de facturen dient door de bouwheer voorgelegd te worden.

Artikel 3 – het premiebedrag

Stad Kortrijk | Bouwen, Milieu en Wonen

Grote Markt 54 | 8500 Kortrijk | Tel. 056 27 84 00 | BE 43 0910 0023 0001

bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be | www.kortrijk.be

Grote Markt 54 – 8500 Kortrijk
versie januari 2021
communicatie@kortrijk.be

De premie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie bedraagt € 500.

Artikel 4 – procedure aanvraag

De premie wordt bij voorkeur vooraf ofwel digitaal aangevraagd via www.kortrijk.be/hemelwaterput ofwel in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en wonen) tijdens de openingsuren.

De aanvraag bevat het ingevuld en ondertekend aanvraagformulier en een detailplan waarop ten opzichte van de woning de plaats vermeld is van de hemelwaterput, de pomp en de leidingen naar de aftappunten.

Een kopie van de factuur (van de aannemer of van de aangekochte materialen), samen met foto's van vóór en na de werken (liefst digitaal) worden dan bezorgd na uitvoering van de werken.

Het dossier moet volledig zijn binnen het jaar na de aanvraag.

Enkel facturen die dateren van maximum een jaar voor de premie-aanvraag komen in aanmerking.

Team Bouwen, Milieu en Wonen

Grote Markt 54

8500 Kortrijk

bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be

Artikel 5 – de uitbetaling - controle

Bij goedkeuring via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de premie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiëreglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen.

De datum van ontvangst van het premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 6 - opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierement hemelwaterputten stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT GROENDAKEN STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van de stad.

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het voor het aanleggen van een groendak.

Dit premierereglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per gebouw en kadastraal perceel worden toegekend. Bij meergezinswoningen kan de premie aangevraagd worden per aantal woongelegenheden die zich rechtstreeks onder het te begroenen dak bevinden.

De gemeentelijke premie wordt verleend in het geval geen stedelijke, provinciale of gewestelijke verordening de aanleg van een groendak verplicht.

Voor de subsidiëring van de aanleg van een groendak komen alle particulieren in aanmerking, alsook bedrijven, vzw's en verenigingen gevestigd in Kortrijk.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

Voor deze premie komen zowel huurders (mits toestemming van de eigenaar), eigenaar-verhuurders, eigenaar-bewoner en vruchtgebruiker in aanmerking. Bij werkzaamheden aan de gemeenschappelijke delen bij woongebouwen in gedwongen mede-eigendom komt de premie toe aan de vereniging van mede-eigenaars.

De premie heeft betrekking op de aanleg van een groendak dat voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Het groendak is gelegen op het grondgebied Kortrijk, en heeft een permanent karakter.
- Mislukte aanplantingen dienen hersteld te worden.
- De aanlegger verklaart dat hij minimum tien jaar lang het groendak in goede staat zal behouden.
- In de gevallen waar een bouwvergunning voor de aanleg van het groendak nodig is, kan de subsidie alleen worden toegekend als de vergunning verkregen werd.
- Onder een groendak wordt verstaan: een extensief of intensief groendak, dat minimaal bestaat uit een wortel- en waterkerende laag, een draineerlaag, een substraatlaag en een vegetatielaag.

Artikel 3 – het premiebedrag

Het bedrag van de premie is 25,00 euro per vierkante meter aangelegd groendak. Enkel vanaf een minimum oppervlakte van 6 m² (150,00 euro) is deze premie van kracht. Het maximum premiebedrag bedraagt 500,00 euro.

Bovendien wordt het subsidiebedrag beperkt tot de werkelijke kosten (bewezen op factuur of aankoopbewijs) voor de aanleg van het groendak.

Artikel 4 – procedure aanvraag

De premie wordt bij voorkeur vooraf ofwel digitaal aangevraagd via www.kortrijk.be/groendak ofwel in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en wonen) tijdens de openingsuren door het invullen en ondertekenen van het aanvraagformulier.

Een kopie van de factuur (van de aannemer of van de aangekocht materialen), samen met foto's van voor en na de werken (liefst digitaal) worden dan bezorgd na uitvoering van de werken.

Het dossier moet volledig zijn binnen het jaar na de aanvraag.

Enkel facturen die dateren van maximum een jaar voor de premie-aanvraag komen in aanmerking.

Team Bouwen, Milieu en Wonen
Grote Markt 54
8500 Kortrijk
bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be

Artikel 5 – de uitbetaling - controle

Bij goedkeuring via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de premie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen.

De datum van ontvangst van het premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 6 - opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierегlement groendaken stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT STEDELIJKE VERBETERINGSPREMIE STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van de stad.

Met de stedelijke verbeteringspremie wil de stad eigenaars met een bescheiden inkomen helpen om noodzakelijke verbeteringswerken aan hun woning mogelijk te maken.

Definities

Aanvraagdatum: de datum van het bewijs van afgifte van het ondertekende aanvraagformulier aan een renovatiebegeleider of op de dienst Bouwen, Milieu en Wonen van de stad Kortrijk, de postdatum bij verzending van het aanvraagformulier met de post of de datum van de digitale indiening van het aanvraagformulier;

Bewoner: de meerderjarige particulieren die de premiewoning op de aanvraagdatum als hoofdverblijfplaats bewonen, op grond van een zakelijk recht. Met deze laatste voorwaarde wordt bedoeld: - volle eigendom - vruchtgebruik - erfpacht - recht van opstal - recht van bewoning, indien men het bewijs kan leveren dat dit recht is vastgelegd in een notariële akte en overgeschreven op het hypotheekkan-toor - mede-eigendom.

Gebrek: technische tekortkoming aan de woning zoals omschreven in de Vlaamse wooncode of onvoldoende geïsoleerde elementen van de bouwschil volgens de gehanteerde normen van premies van de netbeheerder en verwarmingselementen die niet voldoen aan het label HR+ of HR Top.

Inkomen: de som van de volgende inkomsten, ontvangen in het tweede kalenderjaar dat voorafgaat aan de aanvraagdatum :

- a) het gezamenlijk belastbaar inkomen en de afzonderlijke belastbare inkomsten;
- b) het leefloon;
- c) de inkomensvervangende tegemoetkoming aan de personen met een handicap;
- d) de van belasting vrijgestelde beroepsinkomsten uit het buitenland of verworven bij een Europese of internationale instelling;

Persoon ten laste: a) het kind dat bij de bewoner gedomicilieerd is en dat minderjarig is of voor wie kinderbijslag of wezenbijslag wordt uitbetaald;

b) het kind van de bewoner dat niet gedomicilieerd is bij hem, maar op regelmatige basis bij hem verblijft en dat minderjarig is of voor wie kinderbijslag uitbetaald wordt;

Vlaamse renovatiepremie: Besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2018 tot instelling van een tegemoetkoming in de kosten bij de renovatie of verbetering van een bestaande woning of bij de realisatie van een nieuwe woning;

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor de verbetering van woningen op het grondgebied Kortrijk.

Dit premiëreglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per woning worden toegekend. Woningen waarvoor reeds een stedelijke verbeteringspremie werd aangevraagd en uitbetaald in de periode juli 2015 tot en met december 2020 komen niet in aanmerking voor deze premie.

Artikel 2. Eigendoms- en inkomensvoorwaarden en voorwaarden woning

Volgende voorwaarden zijn van toepassing om in aanmerking te komen voor de premie:

2.1. Eigendomsvoorwaarden

De stedelijke verbeteringspremie kan aangevraagd worden door de bewoner van de woning. Enkel natuurlijke personen komen in aanmerking. Ter verduidelijking: uitsluitend naakte eigendom volstaat dus niet om een premie aan te vragen. De bewoning wordt gecontroleerd op basis van de gegevens van het Rijksregister.

De bewoner, en in voorkomend geval de meerderjarige persoon of personen met wie hij samenwoont, mogen op de datum van uitbetaling van de premie naast de betreffende woning geen andere woning volledig in volle eigendom hebben, tenzij het gaat om een ongeschikte woning die door hen werd bewoond.

In afwijking van hetgeen vermeld in het eerste lid, mogen de personen ten laste en de ascendenten en descendenten in rechte lijn van de bewoner of van de meerderjarige personen met wie de bewoner samenwoont, op de uitbetalingsdatum een andere woning volledig in volle eigendom hebben.

Indien de premie aangevraagd wordt voor een woning die pas op termijn door de bewoner bewoond zal worden, zal de premie enkel betaalbaar worden gesteld op het ogenblik dat de woning ook effectief betrokken werd.

2.2. Inkomensvoorwaarden

Als inkomensgrens worden dezelfde bedragen gebruikt als deze van de Vlaamse renovatiepremie waarvoor wordt het bedrag van de tegemoetkoming vastgesteld wordt op 30% van de kostprijs, exclusief btw, van de in aanmerking genomen werkzaamheden. Hierbij wordt het recentste aanslagbiljet dat ter beschikking is op het moment van de aanvraag gebruikt.

Inkomens beneden onderstaande grensbedragen komen in aanmerking.

Voor aanvragen in 2021 (geïndexeerde bedragen zijn nog niet gekend)

- Voor alleenstaanden: 31.550 €
- Voor alleenstaande met 1 persoon ten laste: 44.160 €
- Voor alleenstaanden met meerdere personen ten laste (PTL): 44.160 € + 3.540 €/bijkomende PTL
- Voor samenwonenden: 44.160 €
- Voor samenwonenden met personen ten laste: 44.160 € + 3.540 €/PTL

De inkomensgrenzen van de stedelijke verbeteringspremie worden jaarlijks aangepast aan deze van de Vlaamse renovatiepremie.

Voor de bepaling van het inkomen wordt rekening gehouden met het inkomen van de bewoner, vermeerderd met het inkomen van de meerderjarige persoon of personen met wie hij samenwoont. Het inkomen van de personen ten laste, en van de ascendenten en descendenten in rechte lijn van de bewoner of van de meerderjarige persoon of personen met wie de bewoner samenwoont, wordt niet meegerekend.

Aanvragers geven de toestemming om in het bevolkingsregister de gezinssamenstelling van de aanvrager na te gaan en om in het aanslagbiljet van de personenbelastingen de inkomstengrens en

voorwaarde van enige eigendom te verifiëren. Deze informatie wordt enkel in functie van de premie-aanvraag geregistreerd en wordt enkel met andere instanties gedeeld indien de aanvrager daar expliciet toestemming toe geeft.

2.3. Voorwaarden woning

De woning waarin geïnvesteerd wordt is minimum 25 jaar oud, gelegen op het grondgebied Kortrijk en wordt gebruikt als hoofdverblijfplaats.

Om de ouderdom van uw woning te bepalen, wordt uitgegaan van de datum van de eerste bewoning, zoals die opgetekend is in het bevolkingsregister.

Artikel 3. Bedrag van de premie

De stedelijke verbeteringspremie bedraagt maximaal € 2000 per woning.

Per thema bedraagt de premie 1/3 van de facturen excl. btw begrensd tot het maximum premiebedrag voor dat thema.

Voor het thema dakisolatie wordt de premie berekend volgens de oppervlakte.

Artikel 4. De in aanmerking te nemen werkzaamheden

Hierna opgesomde werkzaamheden komen in aanmerking voor een verbeteringspremie. Enkel werken die een gebrek oplossen komen in aanmerking. De chronologie en de uit te voeren werken wordt bepaald door de stedelijke renovatiebegeleider in overleg met de bouwheer.

De renovatiebegeleider legt daarbij prioriteit bij:

1. De bouwschil (dakwerken, dakisolatie), buitenschrijnwerk, gevel
2. Veiligheid (CO, elektriciteit, vocht)
3. Comfort (sanitair en verwarming)

De stedelijke verbeteringspremie kan enkel worden uitbetaald indien de woning aan 2 technische voorwaarden voldoet:

- Alle daken boven woonlokalen moeten geïsoleerd zijn met een R-waarde van minstens 3m²K/W
- Alle ramen in woonlokalen moeten voorzien zijn van glas met een Ug van maximaal 2.2m²K/W.

De verbeteringspremie wordt berekend op basis van facturen van de uitgevoerde werken of de aangekochte materialen. De facturen moeten op naam van de aanvrager staan en mogen op het moment van de premieaanvraag niet ouder zijn dan 1 jaar. De facturen moeten duidelijk zijn (omschrijving, hoeveelheden, eenheidsprijs, totaalprijs, BTW, werfadres... van de uitgevoerde werken of aangekochte materialen) en voldoen aan het koninklijk besluit nr. 1 van 29 december 1992 m.b.t. de BTW.

Dakwerkzaamheden (premie max. 500 euro):

Eén of meer onderdelen van het dak van het hoofdgebouw en de aanbouw van de woning herstellen of vernieuwen, zoals de draagstructuur, de dakbedekking, de goten en de randaansluitingen, de dak(vlak)ramen, koepel en lichtstraten komen in aanmerking.

Dakisolatie (€ 6/m², premie max. 600 euro)

Het plaatsen van isolatie met een minimale R-waarde van 4,5 m²K/W. Deze werken komen enkel in aanmerking indien de isolatiewerken kwalitatief worden uitgevoerd.

Bij hellende daken wordt slechts een premie toegekend indien er een wind- en waterdicht onderdak aanwezig is of geplaatst wordt. Dit onderdak moet tot in de details kwaliteitsvol afgewerkt worden (inclusief afdichten van de naden en bevestigingsnagels of -haakjes).

Bij platte daken wordt géén subsidie toegekend voor de isolatie van het plafond van de bovenste verdieping. De isolatie bevindt zich ofwel boven de dakdichtingslaag met erbovenop nog een ballast tegen het wegwaaien van de isolatie. Ofwel wordt geïsoleerd aan de buitenkant van het dak, net onder de dakdichting. Op de draagvloer en de afschotlaag wordt eerst een dampscherm aangebracht. Hierop komt de isolatie en de dakdichting in één of meer lagen, afhankelijk van het gebruikte materiaal. Bij hellende daken mag de zoldervloer geïsoleerd worden als alternatief voor het dak zelf.

Elke isolatie moet aan de binnenkant afgewerkt worden met een dampscherm.
Deze premie kan niet gecumuleerd worden met de dakisolatiepremie van de stad Kortrijk zoals opgenomen in het premiereglement dakisolatie stad Kortrijk, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 7 december 2020.

Buitenschrijnwerk (premie max. 500 euro):

Ramen, buitendeuren en rolluiken vernieuwen. Voor nieuwe rolluiken kan enkel een premie verkregen worden indien ook het bijhorend raam vervangen wordt. Het elektrificeren van de rolluiken komt niet in aanmerking. Een veranda plaatsen of vervangen of een garagepoort komt niet in aanmerking voor de premie.

Het plaatsen van nieuw glas in bestaand schrijnwerk komt enkel in aanmerking als het schrijnwerk van voldoende kwaliteit is (geen houtrot, voldoende hoge Uf- waarde) en als het glas een maximale Ug-waarde heeft van 1.0m²K/W.

Werkzaamheden aan **gevels** (premie max. 500 euro):

Een nieuw buitenspouwblad in gevelsteen metselen; het aanbrengen van gevelbekleding of gevelbepleistering komt in aanmerking als deze gebeurt in combinatie met het aanbrengen van gevelisolatie. De gevelisolatie moet in geval van buitenmuurisolatie een R-waarde van 3.0m²K/W en in geval van binnenmuurisolatie een R van 2,5m²K/W behalen. Spouwmuurisolatie komt niet in aanmerking.

Optrekkend vocht in binnen- en buitenmuren behandelen (premie max. 500 euro):

Muren onderkappen, een waterkerende laag plaatsen of injecteren van muren met waterdichtende middelen.

Sanitaire installaties plaatsen (premie max. 250 euro):

Plaatsen van een eerste of vervangen van een badkamer of toilet. Alle kosten voor leidingen en toebehoren voor watertoevoer en -afvoer, de productie van warm water en de afwerking van de vloeren, muren en het plafond in badkamer en toilet komen ook in aanmerking.

Nieuwe **elektrische installatie** (premie max. 500 euro):

De woning van stroom en telecommunicatie voorzien, inclusief de aansluitingskosten en de plaatsing van de meetinstallatie. De installatie moet gekeurd zijn door een erkend orgaan.

Maximaal twee **verwarmingstoestellen** op gas met gesloten verbrandingsruimte van het type C plaatsen ter vervanging van een kachel of doorstroomer met open verbranding (type B) of het vervangen van een bestaande centrale verwarmingsketel door een hoogrendementsverwarmingsketel met het label HR+ of HR Top (premie max. 250 euro per toestel)

Een volledige **centrale verwarmingsinstallatie** plaatsen of vervangen.
(premie max. 500 euro.)

Artikel 5. Procedure aanvraag premie

De premie wordt vóór het uitvoeren van de werken aangevraagd, ofwel per mail via renovatie@kortrijk.be, ofwel door een bezoek van een renovatiebegeleider aan te vragen in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en Wonen) of via het intakeformulier op de website van de stad Kortrijk. Iedere aanvrager krijgt een afspraak met een medewerker van de stad (renovatiebegeleider) die samen met hem de uit te voeren werken bepaalt.

Voor de voorbereiding en de uitvoering van de werken kan beroep gedaan worden op de technische en administratieve ondersteuning van een renovatiebegeleider van de stad, die helpt toezien op de kwalitatieve uitvoering van de werken.

De premieaanvraag is maximaal 3 jaar geldig. Na deze periode kan er geen vraag tot uitbetaling van de premie meer gebeuren. Enkel facturen met facturatedatum binnen deze driejarige periode en van maximaal 1 jaar voor de aanvraagdatum komen in aanmerking.

Artikel 6. Behandeling aanvraag premie - uitbetaling

Bij goedkeuring van de premieberekening via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de toekenning van de premie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen.

De datum van ontvangst van het premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 7. Opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidiereglement stedelijke verbeteringspremie stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 juni 2015 op, alsook het 'subsidiereglement CO-veiligheid stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT PRIVATE HUURMARKTPREMIE STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van onze stad.

Hierbij wil de stad niet alleen de koopmarkt versterken maar ook het kwalitatief huuraanbod in Kortrijk vergroten en de huurmarkt toegankelijker maken. Onder meer om de druk op de sociale huursector te verlichten, ondersteunt de stad de private huurmarkt. Eigenaars zien vaak op tegen de lasten die bij het verhuren van hun (tweede) woning komen kijken. De stad wil het voor die groep eigenaars makkelijker maken om hun woning op de huurmarkt aan te bieden.

Uiteraard moeten de aangeboden woongelegenheden dan wel voldoende kwalitatief zijn. Via renovatiebegeleiding en de private huurmarktpremie wil de stad verhuurders aanzetten om hun woongelegheden te renoveren tot kwaliteitsvol niveau. Dit zowel op het vlak van comfort, veiligheid als energiezuinigheid.

Artikel 1 - de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het renoveren van private huurwoningen op Kortrijks grondgebied. Dit premierereglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

Artikel 2 - afbakening

2.1. De renovatiewerken waarop deze ondersteuning van toepassing is, staan vermeld in artikel 7.

2.2. Een woongelegheden is elk onroerend goed of het gedeelte ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van personen. Als basis hiervoor geldt de feitelijk aanwezige functie voor zover die in overeenstemming is met de meest recente stedenbouwkundige vergunning. Een kamerwoongelegheden wordt in deze optiek beschouwd als één woongelegheden. Voor het bepalen van het aantal entiteiten wordt uitgegaan van de situatie vastgesteld voor aanvang van de werken en waarbij de startdatum van dit reglement, 01/01/2021, als referentiemoment geldt.

Werken in functie van het omvormen van een pand naar een onroerend goed voor huisvesting van personen (geheel of gedeeltelijk) komt ook in aanmerking.

De woongelegheden is minimaal 25 jaar oud op moment van afsluiting van het renovatiecontract.

Panden met een woonfunctie met een kadastraal inkomen van maximaal 1350 euro (niet geïndexeerd) komen in aanmerking.

Bij panden met een gemengde functie (handel-wonen) wordt het kadastraal inkomen door de renovatiebegeleider naar functie versleuteld op basis van m² bruikbare oppervlakte per functie. Wanneer voor het gedeelte wonen na versleuteling de maximumgrens niet overschreden wordt, komt het pand in aanmerking.

Het betreft woongelegenheden in particuliere eigendom van een natuurlijke persoon. Ook worden voor toepassing van dit reglement beschouwd als eigenaar: de naakte eigenaar, de vruchtgebruiker, de erfpachter en de opstalhouder.

Woningen verhuurd via een sociaal verhuurkantoor komen niet in aanmerking.

2.3. De woongelegenheid bevindt zich op Kortrijks grondgebied

Artikel 3 - Renovatietraject

a) aanmelden

3.1. Om in aanmerking te komen voor de private huurmarktpremie, moet de eigenaar van de woongelegenheid zijn woning aanmelden:

- ofwel aan de balie Bouwen, Milieu en Wonen, stadhuis, Grote Markt 54;
- ofwel rechtstreeks aan een renovatiebegeleider van de stad

b) fase technisch onderzoek

3.2. Na plaatsbezoek bespreekt de renovatiebegeleider met de kandidaat-verbouwer, en eventueel de huurder, de verschillende mogelijkheden voor renovatie en ondersteuning. Dit gebeurt op basis van de conclusies uit een technisch onderzoek van de woongelegenheid, dat wordt uitgevoerd door de renovatiebegeleider ter vaststelling van de aanwezige kwaliteitsgebreken.

3.3. Op basis van de conclusies uit het technisch onderzoek kan de kandidaat-verbouwer samen met de renovatiebegeleider een dossier voor prijsaanvraag opmaken.

3.4. De renovatiebegeleider ondersteunt de kandidaat-verbouwer bij de opmaak van een financieel plan en begeleidt bij het zoeken naar andere premies en fiscale kortingen bij uitvoering van werken aan de woongelegenheid. In samenspraak met de renovatiebegeleider wordt indien nodig ook een prioriteitsvolgorde van werken opgesteld.

c) fase renovatiecontract

Om in aanmerking te komen voor de private huurmarktpremie, moet de eigenaar van de woongelegenheid zich inschrijven door de ondertekening van een renovatiecontract als bijgevoegd bij dit reglement.

3.5. De eigenaar kan per woongelegenheid slechts één renovatiecontract afsluiten.

3.6. Het renovatiecontract omvat een overzicht van de uit te voeren werken, eventuele prioriteitsvolgorde en een overzicht van de weerhouden prijsofferte(s).

3.7. Wanneer werken geheel of gedeeltelijk door de eigenaar zelf uitgevoerd worden, kan dit enkel aanvaard worden mits voorafgaand akkoord van de renovatiebegeleider en mits duidelijke vermelding in het renovatiecontract.

3.8. Indien de woongelegenhed bij de inschrijving geheel of gedeeltelijk onderverhuurd is moet het renovatiecontract ook door de huurder-onderverhuurder worden ondertekend.

3.9. Deze schriftelijke overeenkomst legt de beoogde uitvoering met de specifieke ondersteuning, taken en wederzijdse verplichtingen voor, tijdens en na de uitvoering van de werken vast.

3.10. Indien de beoogde werken een stedenbouwkundige of eender welke vergunning vereisen, dient de inschrijver eerst een kopie van de afgeleverde vergunning voor te leggen.

3.11. Het renovatiecontract wordt door de renovatiebegeleider ter goedkeuring voorgelegd aan het College van burgemeester en schepenen, volgens het model in bijlage gevoegd bij dit reglement. De inschrijver ontvangt hiervan een schriftelijke melding (gunstig/ongunstig)

c) fase uitvoering

Uitvoering, oplevering en facturatie van de werken

3.12. De eigenaar van de woongelegenhed blijft in ieder geval bouwheer en opdrachtgever van de werken op basis van de weerhouden prijsopofferte.

3.13. De werken mogen pas starten nadat het renovatiecontract werd goedgekeurd door de college van burgemeester en schepenen.

3.14. De premie wordt uitbetaald indien alle werken die werden opgenomen in het renovatiecontract correct werden uitgevoerd volgens 'de regels van de kunst' en na controle en goedkeuring door de renovatiebegeleider. Indien de renovatiebegeleider de vorderingen van de werken niet kan controleren wordt er geen premie uitbetaald. Voor het toekennen van de premie moet de eigenaar een conformiteitsattest voorleggen.

d) Collegebeslissing voor de uitbetaling van de premie

3.15. De eigenaar bezorgt een kopie van elke factuur aan de renovatiebegeleider. Het College van burgemeester en schepenen ontvangt de vraag voor de formele goedkeuring voor uitbetaling van de premie (zie artikel 6), op advies van de renovatiebegeleider.

3.16. De stad Kortrijk engageert zich om de toelage binnen de vier maanden na ontvangst van de kopie van de gebundelde facturen te betalen.

Artikel 4 - Administratieve ondersteuning

De administratieve ondersteuning houdt in:

- begeleiding bij de aanvraag van premies en subsidies m.b.t huisvesting voor zover beschikbaar bij de stad Kortrijk, de provincie West-Vlaanderen, het Vlaamse gewest, de federale overheid en de netbeheerder;
- begeleiding bij de opmaak en het beheer van het dossier voor prijsaanvraag en voor uitvoering van de beoogde werken (aanvullend op de opdracht die hiervoor eventueel wordt uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar);

- begeleiding en advisering bij het laten opmaken van een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning voor de beoogde werken (aanvullend op de opdracht die hiervoor eventueel wordt uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar).

Artikel 5 - technische en organisatorische ondersteuning

De technische en organisatorische ondersteuning houdt in:

- technisch onderzoek van de woongegelegenheid;
- advies bij de opmaak en het beheer van het dossier voor prijsaanvraag en voor uitvoering uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar;
- advies bij de keuze van de uitvoerder, en tijdens de uitvoering van de werken (aanvullend op de opdracht die hiervoor eventueel wordt uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar);
- controle op de uitvoering en oplevering van de werken in functie van de bepalingen van het renovatiecontract

Artikel 6 - financiële ondersteuning

De Renovatiepremie private huurmarkt vanwege de stad Kortrijk is enkel van toepassing op renovatiewerken die worden uitgevoerd in het kader van een renovatiecontract. Deze premie bedraagt:

- het verschil tussen 30% van de totale kostprijs van de uitgevoerde werken volgens gedetailleerde factuur, en het totaal van de reeds verkregen, in aanvraag zijnde premies of te verkrijgen premies bij oplevering van de werken. Bij de berekening van deze premie worden werken die door andere reglementen reeds 30% of meer worden betoelaagd niet meegenomen.
- Deze toelage bedraagt maximaal € 5000 per woongegelegenheid.
- Per woongegelegenheid kan slechts 1 renovatiecontract worden afgesloten.

Artikel 7 - renovatiewerken

7.1. De renovatiewerken die in aanmerking komen voor ondersteuning zijn alle werken die de kwaliteit van de woongegelegenheid verbeteren op het vlak van basisveiligheid en gezondheid, basiscomfort en energiebesparing, voor zover deze technisch en financieel uitvoerbaar en te verantwoorden zijn in functie van de individuele situatie en het algemene projectverloop. De noodzaak van een werk wordt bepaald door het zich voordoen van een veiligheids- en/of kwaliteitsgebrek. Louter esthetische of luxueuze werken zijn hierin niet begrepen, en evenmin onderhoudswerken. Het betreft enkel de bouwelementen vast aan de woongegelegenheid. De gebruikte materialen en technieken zijn eenvoudig, duurzaam en performant. Enkel facturen tegen marktconforme prijzen worden aanvaard.

7.2. De renovatiewerken moeten resulteren in een aanzienlijke verbetering van de globale woonkwaliteit. Bij het opstellen van het renovatiecontract zal de Vlaamse Wooncode als leidraad gehanteerd worden. De renovatiebegeleider bewaakt deze elementen en staat in voor de globale beoordeling hiervan.

7.3. Om in aanmerking te komen voor de Renovatiepremie private huurmarkt moeten de uitgevoerde werken voldoen aan de wettelijke minimumnormen (K/W-waarden, U-waarden, ...) of de minimale

normen zoals gehanteerd voor het verkrijgen van andere premies en subsidies (stad, provincie, Vlaanderen, netbeheerder).

7.4. De renovatiewerken die in aanmerking komen zijn opgedeeld in 4 blokken en omvatten:

BLOK 1 VEILIGHEID

- Noodzakelijke stabiliteitswerken (herstellen, verstevigen en/of consolideren van de draagstructuur): buitenmuren, dak, dragende binnenmuren, draagvloeren
- Elektrische installatie: risico op elektrocutie vermijden (basis elektrische installatie)
- Gas- of stookolie-installatie: risico op CO vergiftiging en ontploffing vermijden, werken aan rook- en ventilatiekanalen.
- Brandveilig maken van de woongelegenheden: uitvoeren van brand- en/of rookcompartimentering; plaatsen van brand- en/of rookdetectie met melding;
- Vochtbestrijding: dakwerken (zinkwerk, afvoerbuizen, dakbedekking), optrekkend muurvocht (injecteren of onderkappen), condenserend vocht (verluchting voorzien), doorslaand vocht (voorzien van noodzakelijke gevelafwerking), waterdicht maken van de kelder
- Rioleringswerken: verbeteren, vernieuwen en/of herstellen van de riolering ifv basissanitair.
- Plaatsen van een veilige trap en plaatsen van een borstwering.
 - Voor het plaatsen van een trap en borstwering wordt een maximum van € 2.500 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Minimale vloerafwerking.
 - Voor vloeren wordt een maximum van 40 euro/m² (incl. BTW) aan facturen aanvaard.

BLOK 2 COMFORT

- Sanitaire installatie: plaatsen van een eerste of vervangen van een badkamer, bad of douche, lavabo met warm en koud stromend water, plaatsen van een WC met waterspoeling.
 - Voor toestellen wordt een maximum van € 1.000 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
 - Voor faiences wordt een maximum van 30 euro/m² (max. 15m²)(incl. BTW) aan facturen aanvaard.
 - Voor een douchedeur wordt een maximum van € 500 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
 - Voor een douchekraan (incl. glijstang en douchekop) wordt een maximum van € 700 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.

- Voor een lavabo met kraan wordt een maximum van € 300 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Voor wc (incl. zitting) wordt een maximum van € 350 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Keuken: plaatsen van een eerste of vervangen van een keuken, afwasbak met warm en koud stromend water, kookelement (fornuis en/of oven), plaatsen van een dampkap met afvoer.
 - Voor toestellen wordt een maximum van € 1.000 (incl. BTW) aan facturen aanvaard. (fornuis, oven, koelkast)
 - Voor keukenkasten en algemene afwerking (bv. faiences) wordt een maximum van 2.000 euro (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Plaatsen van verwarming in een lokaal met woonfunctie (woonkamer, slaapkamer, keuken, badkamer)
- Verbouwwerken om overbewoning te verhelpen: inrichten van zolderruimte tot slaapkamer
- Installeren keukengeiser
- Plaatsen en/of vervangen van een dakvlakraam, koepel, lichtstraat; (in een lokaal met woonfunctie).
 - Voor een dakvlakraam wordt een maximum van 600 euro (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Plaatsen van elektrische waterverwarmers met goed werkende aarding
- Plaatsen gasgeiser met gesloten verbrandingsruimte (type C)
- CV met gesloten verbrandingsruimte, incl. waterverwarmingstoestel
- Verwarmingstoestel met gesloten verbrandingsruimte

BLOK 3 DUURZAAMHEID

- Dak- en zoldervloerisolatie
- Vloer- en muurisolatie
- Hoogrendementsglas (U kleiner dan 1,2) en vervangen van buitenschrijnwerk (nieuwe buitendeur)
- Vervangen binnenschrijnwerk.
 - Voor een binnendeur wordt een maximum van € 250 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Condenserende ketel
- Vervanging oude stookketel door condenserende ketel
- Thermostatische kranen

- Kamerthermostaat
- Ventilatiesysteem met warmterecuperatie
- Isolatiewerken aan gevel
- Voorbereidende werken voor dakisolatie (verbreden van kepers, plaatsen van een onderdak)

BLOK 4: WERKEN IN DE RAND

- Afbraakwerken (incl. huur container)
- Gevelrenovatie
- Technische keuring nutsvoorzieningen (elektriciteit, aardgas, water);
- Ereloon van externe professionelen (bvb. architect, ingenieur, veiligheidscoördinator).

7.5. Zowel werken uitgevoerd door een aannemer als aankoopfacturen voor doe-het-zelf-werk worden aanvaard. Wanneer werken geheel of gedeeltelijk door de eigenaar zelf uitgevoerd worden, kan dit enkel aanvaard worden mits voorafgaand akkoord van de renovatiebegeleider en mits duidelijke vermelding in het renovatiecontract.

7.6. De werken en uitvoeringsmethodes zijn in overeenstemming met de voorschriften die gelden op vlak van stedenbouw, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, monumentenzorg, Vlaamse wooncode en andere van toepassing zijnde normen, reglementen en wetgeving.

7.7. De volledige woongelegenheid moet na de renovatiewerken voldoen aan de veiligheids-, gezondheids- en kwaliteitsnormen zoals bepaald in artikel 5 van de Vlaamse wooncode, en in aanmerking komen voor het afleveren van een conformiteitsattest zoals beschreven in artikel 7 en volgende van de Vlaamse wooncode. Voor het bekomen van de premie moet de eigenaar een conformiteitsattest voorleggen.

7.8. Alle ramen in woonruimtes moeten minimaal voorzien zijn van dubbel glas met U-waarde maximaal 2.2 m²K/W (inclusief de dakkoepels in platte daken) en de daken boven woonruimte moeten geïsoleerd zijn met een isolatiewaarde van R-waarde groter of gelijk aan 3,5.

Artikel 8 - eigendom en verhuur

8.1 De eigenaar verbindt zich er toe in een periode van minimum negen jaar na de goedkeuring van het renovatiecontract door het college van burgemeester en schepenen:

- ofwel de woongelegenheid te blijven verhuren aan de huidige huurder, waarbij de maandelijkse huurprijs niet meer bedraagt dan de maximale huurprijs vastgelegd bij afsluiten van het renovatiecontract.
- ofwel de woongelegenheid rechtstreeks te verhuren aan andere particulieren, met uitsluiting van de mogelijkheid tot gehele of gedeeltelijke onderverhuring, behoudens via verhuring aan

een erkend stedelijk verhuurkantoor waarbij de huurprijs niet meer mag bedragen dan de maximale huurprijs vastgelegd bij afsluiten van het renovatiecontract.

Hij levert hiervoor een van de volgende bewijsstukken:

- hetzij documenten waaruit blijkt dat er een huurovereenkomst bestaat m.b.t de te renoveren woongelegenheden, waaruit tevens de huurprijs blijkt;
- hetzij een kopie van een overeenkomst met een erkend stedelijk verhuurkantoor betreffende de verhuring van de te renoveren woongelegenheden.

8.2. De maximale huurprijs zal bepaald worden aan de hand van vergelijkbare panden in Kortrijk. Daarnaast wordt tevens volgende formule toegepast bij de prijszetting: totaal 'premie / 108 (9j X 12m).

8.3. Elke verandering van bewoner in deze negenjarige periode moet door de eigenaar worden gemeld aan de Dienst Huisvesting – team Bouwen, Milieu en Wonen, en op basis van nieuwe bewijsstukken worden gestaafd.

8.4. Tekortkomingen in hoofde van de eigenaar op de verbintenissen krachtens het renovatiecontract en het reglement van deze premie geven aanleiding tot de verbreking van het renovatiecontract lastens de eigenaar. De stad Kortrijk zal in dat geval de reeds betaalde premie teruggeisen, vermeerderd met de wettelijke intresten, onverminderd het recht van de stad Kortrijk om een bijkomende schadevergoeding te eisen of om de nuttig geachte vorderingen in te stellen.

8.5. In het geval dat de eigenaar zich voor het einde van voornoemde negenjarige periode ontdoet of laat ontdoen van zijn zakelijk recht (o.m verkoop van de woongelegenheden), of enig initiatief neemt tot beëindiging van het huurcontract zonder grondige motivatie, of de huurprijs verhoogt boven het afgesproken maximum (met uitzondering van de jaarlijkse indexering), verliest de eigenaar elke verdere vorm van ondersteuning, en moet hij de aan hem uitbetaalde premie volledig terugbetalen vermeerderd met de wettelijke intresten. Dit onverminderd het recht van de stad Kortrijk om een bijkomende schadevergoeding te eisen of om de nuttig geachte vorderingen in te stellen.

Artikel 9 - aansprakelijkheid

9.1. In geen geval zal de stad Kortrijk of één van haar werknemers de taken en verantwoordelijkheden van de betrokken eigenaar, architect, veiligheidscoördinator, of uitvoerder overnemen. De technische ondersteuning is opgevat als advies; de organisatorische en administratieve ondersteuning worden beschouwd als een dienstverlening. De stad Kortrijk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor problemen van welke aard ook die zich in het kader van de renovatiewerken kunnen voordoen.

Artikel 7 - Opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidiereglement private huurmarktpremie stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 juni 2015 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

RENOVATIECONTRACT 'Renovatiepremie private huurmarkt'

Ondergetekenden,

Stad Kortrijk, vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen, voor wie optreden de burgemeester en de algemeen directeur, in hun gezegde hoedanigheid en in uitvoering van art. 279 van het decreet over het lokaal bestuur,

En.....,

woonachtig te,

eigenaar of houder van het zakelijk recht (naakte eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal - hieronder ook eigenaar genoemd) van de woongelegenheden te

.....,

komen, in overeenstemming met het reglement 'Private Huurmarktpremie' overeen wat volgt:

1. De eigenaar laat renovatiewerken uitvoeren aan de hierboven vermelde woongelegenheden. Als opdrachtgever van deze werken doet hij hiervoor een beroep op een door hemzelf gekozen geregistreerde aannemer. Indien bepaalde werken door de eigenaar zelf worden uitgevoerd worden deze expliciet uitgeschreven in bijlage aan deze overeenkomst.

Bijlage 1 aan deze overeenkomst vermeldt de naam en contactgegevens van deze uitvoerder, en bevat een overzicht van deze werken met op zijn minst de beschrijvende meetstaat en bijhorende prijs-offerte van deze uitvoerder.

2. De eigenaar heeft voor het ontwerp en de uitvoering van deze werken een architect en/of een veiligheidscoördinator aangesteld, indien dit wettelijk vereist was of nodig geacht werd.

Bijlage 2 aan deze overeenkomst vermeldt desgevallend de naam en contactgegevens van deze personen, evenals een kopie van het contract dat met deze persoon is afgesloten.

3. Verhogingen van de aannemingsprijs waartoe in de loop van de uitvoering beslist wordt kunnen alleen betaald worden (cfr. infra) na gunstig advies van de renovatiebegeleider.

4. De eigenaar is verantwoordelijk voor een uitvoering die in overeenstemming is met de geldende voorschriften op vlak van stedenbouw, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, monumentenzorg, Vlaamse wooncode, en andere van toepassing zijnde normen, reglementen en wetgeving. Zowel de bijhorende administratieve procedures (o.m. vergunningen, regularisaties, attesten) als mogelijke gerechtelijke procedures zijn volledig te zijner laste.

5. In geen geval zal de stad Kortrijk of één van haar werknemers de taken en verantwoordelijkheden van de betrokken eigenaar, architect, veiligheidscoördinator, of uitvoerder overnemen. De technische ondersteuning is opgevat als advies; de organisatorische en administratieve ondersteuning worden beschouwd als een dienstverlening. De stad Kortrijk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor problemen van welke aard ook die zich in het kader van de renovatiewerken kunnen voordoen.

6. De eigenaar verbindt zich tot volledige medewerking bij het vervullen van de formaliteiten om premies en subsidies m.b.t huisvesting te bekomen. De renovatiebegeleider zorgt voor begeleiding bij de aanvraag. De eigenaar meldt elk eigen initiatief in dit verband.

7. Voor zover de werken uitgevoerd zijn binnen de voorwaarden van deze overeenkomst en het premiereglement "Private Huurmarktpremie" zal de stad Kortrijk een premie uitkeren aan de eigenaar ten bedrage van:

- het verschil tussen 30 % van de totale kostprijs van de uitgevoerde werken volgens gedetailleerde factuur, en het totaal van de reeds verkregen, in aanvraag zijnde premies of te verkrijgen premies bij oplevering van de werken. Bij de berekening van deze premie worden werken die door andere reglementen reeds 30 % of meer worden betoelaagd niet meegenomen.
- Deze toelage bedraagt maximaal 5000 € per woongelegenhed.

8. Het College van burgemeester en schepenen beslist de premie aan de eigenaar uit te keren op advies van de renovatiebegeleider, en binnen de perken van de beschikbare begrotingskredieten.

De stad Kortrijk engageert zich om in voorkomend geval de premie binnen de vier maanden na ontvangst van de kopie van de factuur/facturen uit te betalen.

9. De eigenaar verbindt zich er toe in een periode van minimum negen jaar na de voorlopige oplevering:

- ofwel de woongelegenhed te blijven verhuren aan de huidige huurder, waarbij de maandelijkse huurprijs niet meer bedraagt dan de maximale huurprijs vastgelegd bij afsluiten van het renovatiecontract (met uitzondering van de jaarlijkse indexering), zijnde € (dd.).
- ofwel de woongelegenhed rechtstreeks te verhuren aan andere particulieren, met uitsluiting van de mogelijkheid tot gehele of gedeeltelijke onderverhuur, behoudens via verhuur aan een erkend stedelijk verhuurkantoor. Hierbij mag de huurprijs niet hoger zijn dan € (dd.) (met uitzondering van de jaarlijkse indexering).

Hij levert hiervoor een van de volgende bewijsstukken:

- hetzij documenten waaruit blijkt dat er een huurovereenkomst bestaat m.b.t de te renoveren woongelegenhed, waaruit tevens de huurprijs blijkt;
- hetzij een kopie van een overeenkomst met een erkend stedelijk verhuurkantoor betreffende de verhuur van de te renoveren woongelegenhed.

Elke verandering van bewoner in deze negenjarige periode moet door de eigenaar worden gemeld aan de Stad Kortrijk Dienst Huisvesting, en op basis van nieuwe bewijsstukken worden gestaafd.

Indien de woongelegenhed bij de inschrijving geheel of gedeeltelijk onderverhuurd was, verbindt de huurder-onderverhuurder zich er eveneens toe de hierboven vermelde verbintenissen na te leven ten opzichte van alle onderhuurders.

9. Bij tekortkomingen op de verbintenissen krachtens deze overeenkomst en het premiereglement kan de stad Kortrijk de verbreking ervan vorderen en de reeds betaalde toelage teruggeisen, vermeerderd met de wettelijke intresten.

In het geval dat de eigenaar zich voor het einde van voornoemde negenjarige periode ontdoet of laat ontdoen van zijn zakelijk recht (o.m verkoop van de woongeleghenheid), of enig initiatief neemt tot beëindiging van het huurcontract zonder grondige motivatie, of de huurprijs verhoogt boven het afgesproken maximum (met uitzondering van de jaarlijkse indexering), verliest de eigenaar elke verdere vorm van ondersteuning, en moet hij de aan hem uitbetaalde premie (cfr. infra) terugbetalen vermeerderd met de wettelijke intresten.

10. Alle betwistingen die volgen uit de uitvoering van deze overeenkomst behoren tot de bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk.

Deze overeenkomst is opgemaakt in exemplaren te Kortrijk op, waarvan elke partij erkent een ondertekend origineel te hebben ontvangen.

Gelezen en goedgekeurd

de eigenaar,

Voor de stad Kortrijk,

houder van het zakelijk recht

de burgemeester,

de algemeen directeur

Voor akkoordverklaring bewoner,

Bijlage 1 bij renovatiecontract: BESCHRIJVING VAN DE WERKEN – UITVOERDER

Bijlage 2 bij renovatiecontract: PREMIEBEREKENING

Bijlage 3 bij renovatiecontract: EIGENDOM / HUUR

GEGEVENS BEWONER

BEWIJSSTUKKEN

- kopie huurcontract huidige huurder dd.

of

mondelinge overeenkomst: voor 28.02.91 of na 28.02.91

- duur: ≥ 9 of ≤ 3 (I); ≤ 3 (II); of

- basishuurprijs:

- naam en voornaam huurder:

- attest uit het bevolkings- of vreemdelingenregister dd.

- kopie overeenkomst van verhuring door erkend stedelijk verhuurkantoor dd.

- huurprijs

TERMIJN NA OPLEVERING

- datum oplevering:

- einde negenjarige periode:

EIGENDOM

- kopie compromis, koopakte, of attest van overdracht

- kopie compromis, koopakte, of attest van overdracht

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

Algemeen directeur,
(get.) Nathalie Desmet

Voorzitter,
(get.) Helga Kints

Voor eensluidend afschrift:
Afgeleverd te Kortrijk,
De Gemachtigde Ambtenaar,
Art. 126 NGW