
MEDEDELINGEN

HOOGDRINGENDE PUNTEN TOE TE LATEN TOT DE ZITTING

HD 1 2020_GR_00230 Masterplan Bissegem - Uitoefenen voorkeepsrecht Meensesteenweg 312

OPENBARE ZITTING

Uitgebreide interpellaties

IR 1 Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Uitgebreide Interpellatie: de R8 en het kanaal Bossuit-Kortrijk, quo vadis?

IR 2 Interpellatie van raadslid Carmen Ryheul: Uitgebreide Interpellatie: Vernieuwingsplannen Kanaal Bossuit-Kortrijk (Plan B-K) en heraanleg R8 (K-R8)

Wout Maddens

Stadsvernieuwing en omgevingsbeleid

HD 1 2020_GR_00230 Masterplan Bissegem - Uitoefenen voorkeepsrecht Meensesteenweg 312

Raadscommissie 1

Ruth Vandenberghe

- | | | |
|---|---------------|--|
| 1 | 2020_GR_00198 | Audio - Kennisname verslag algemene vergadering |
| 2 | 2020_GR_00212 | Immobiëlen (immo 2016/002) - Kaderovereenkomst en bijlagen voor de organisatie van de kazerne-infrastructuur ten voordele van de hulpverleningszone Fluvia. - Goedkeuren |
| 3 | 2020_GR_00211 | Gemeentelijke administratieve sancties - Samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de stad Wervik - Goedkeuren |

Arne Vandendriessche

4 2020_GR_00221 Naschools gebruik schoolsportaccommodatie - gebruiksovereenkomst Athena Campus Pottelberg - Goedkeuren

Kelly Detavernier

- | | | |
|---|---------------|---|
| 5 | 2020_GR_00215 | Jaarrekening 2019 - Aktename goedkeuring door de gouverneur. |
| 6 | 2020_GR_00217 | Jaarrekening 2019 PARKO - Aktename goedkeuring door de gouverneur. |
| 7 | 2020_GR_00216 | Jaarrekening 2019 Stadsontwikkelingsbedrijf Kortrijk - Aktename goedkeuring door de gouverneur. |

Raadscommissie 2

Wout Maddens

- 8 2020_GR_00223 Renovatiepremies - herziening en hernieuwing reglementen renovatiepremies (stedelijke verbeteringspremie, private huurmarktpremie, premies voor dakisolatie, voor hemelwaterputten en voor groendaken) - Goedkeuren
- 9 2020_GR_00197 Immobiliën (immo 2012/016) - Onderhandse verkoop stadgrond gelegen Graaf Karel de Goedelaan te 8500 Kortrijk. - Goedkeuren

Bert Herrewyn

- 10 2020_GR_00214 Vzw AjKo - Kortrijks Jeugdwelzijnswerk - Jaaractieplan en budget 2021 - Goedkeuren
- 11 2020_GR_00222 Documenten Burgemeestersconvenant - SECAP en Regionale ruimtelijke energiestrategie - Goedkeuren

Raadscommissie 3

Axel Ronse

- 12 2020_GR_00213 Interlokale Vereniging Be-Part - Jaarverslag en jaarrekening 2019 - Goedkeuren

Beperkte interpellaties

- IR 3 Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Beperkte Interpellatie: N50C
- IR 4 Interpellatie van raadslid Carol Leleu: Beperkte Interpellatie: 'Tot de dood ons scheidt?'
- IR 5 Interpellatie van raadslid Nawal Maghroud: Beperkte Interpellatie: Martine Tanghe: ereburger van de stad?
- IR 6 Interpellatie van raadslid Roel Deseyn: Beperkte Interpellatie: impact pandemie, onbedoelde neveneffecten in stads- en ander groen
- IR 7 Interpellatie van raadsleden Mattias Vandemaele, Pieter Soens: Beperkte Interpellatie: Een zoveelste episode in het dossier Kortrijkse Groothandelsmarkt.
- IR 8 Interpellatie van raadslid Mia Cattebeke: Beperkte Interpellatie: 'De vlag dekt de lading'. Een OC zonder naam en zonder logo is als een 'lading zonder vlag' ...
- IR 9 Voorstel tot beslissing van raadslid Wouter Vermeersch: Effectentaks op lokale overheden

- IR 10 Interpellatie van raadslid Cathy Matthieu: Beperkte Interpellatie: Aanmoedigen om egelstraten aan te leggen.
- IR 11 Interpellatie van raadslid Cathy Matthieu: Beperkte Interpellatie: Wandelnetwerk rond Kortrijk vergroten.
- IR 12 Interpellatie van raadslid Maxim Veys: Beperkte Interpellatie: Studie- en examenruimtes voor studenten in tijden van corona
- IR 13 Voorstel tot beslissing van raadsleden Wouter Vermeersch, Carmen Ryheul: Opwaardering Kanaal Bossuit-Kortrijk
- IR 14 Interpellatie van raadslid Liesbet Maddens: Beperkte Interpellatie: Verlichten van Groeningepoort

Mondelinge vragen

- IR 15 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Aubettepad in Bellegem : signalisatie bordje trage weg en versperring door landbouwvoertuigen.
- IR 16 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: CNG-wagens in ondergrondse parkings van de stad.
- IR 17 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Melding van autobestuurders die tegen richtng in op de Dam richting Budastraat rijdens als de Budabrug gesloten is.
- IR 18 Mondelinge vraag van raadslid Moniek Gheysens: Visualiseren van belangrijke noodnummers op de trappen naar het stadhuis, inkom kant Leiestraat.
- IR 19 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Stand van zaken project Kortrijkse Eik.
- IR 20 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Deelname van de stad aan de Vlaamse campagne rond gratis huisdierstickers.
- IR 21 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Eerste samenkomst adviesgroep mobiliteit.

- IR 22 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Stand van zaken participatieproces mobiliteitsplan.
- IR 23 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Lokale besturen krijgen geen toegang tot de data van camera's voor nummerplaatherkenning terwijl de stad hiervoor wel vragende partij is en zelfs al een proefproject organiseerde om verkeersstromen in kaart te brengen. Wat zal hieraan gedaan worden?
- IR 24 Mondelinge vraag van raadslid David Wemel: Enkele zaken ontbreken bij het persbericht over de twee nieuwe wandelroutes zoals de lengte en de toegankelijkheid.
- IR 25 Mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Samenkomst bureau fractieleiders.
- IR 26 Mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Kerstverlichting Lange Munteplein.
- IR 27 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Populierenhof verwaarloosd door werken in de Torkonjestraat.
- IR 28 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Vorige programmeerregisseur diversiteit en inburgering.
- IR 29 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Toekomstplannen parking Begijnhof.
- IR 30 Mondelinge vraag van raadslid Pieter Soens: Gevaarlijke kruispunten Ventweg met Mellestraat en Steenstraat.
- IR 31 Mondelinge vraag van raadslid Carol Leleu: Fietsverlichting Bad Godesberglaan en jaagpad.

MEDEDELINGEN

HOOGDRINGENDE PUNTEN TOE TE LATEN TOT DE ZITTING

HD 1 2020_GR_00230 Masterplan Bissegem - Uitoefenen voorkeepsrecht
Meensesteenweg 312

Beknorte samenvatting

In kader van Masterplan Bissegem wensen we het voorkeepsrecht uit te oefenen rond het pand gelegen aan de Meensesteenweg 312. Dit is het buurpand van de Kreun dat gesloopt werd in 2015. Het herontwikkelen van nr 312 stelt de stad in staat om de beeldkwaliteit van de hoek te herstellen conform de schetsen van het masterplan. Daarnaast kunnen de nodige investeringen voor een gas- en elektriciteitscabine geïntegreerd worden.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Financieel overzicht :

Uitgaven 2020

- Aankoopkosten = 200.000€

Uitgaven 2021

- Studiekosten = 10.000€
- Beëindiging huidige overeenkomsten 5.000€

Inkomsten 2023= 150.000€-180.000€

Inkomsten 2024= 50.000-100.000€

De volledige ontwikkeling van de hoek samen met beperkte randafwerking op de site van oude gemeentehuis zou budgetneutraal moeten zijn binnen het Masterplan Bissegem.

Budget Sleutel voor aankoop actie 9.1.10 we maken werk van Masterplan

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Instemmen met het uitoefenen van het voorkeepsrecht van Meensesteenweg 312 te Bissegem.

Bijlagen

- Ontwikkelingsstrategie.pdf
- 20200724_schattingsverslag_Meensesteenweg 312, 8501 Bissegem.pdf
- ontwerpakte aankoop Meensesteenweg 312.pdf

OPENBARE ZITTING

IR 1 Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Uitgebreide Interpellatie: de R8 en het kanaal Bossuit-Kortrijk, quo vadis?
BEHANDELD

Grote Markt 54 – 8500 Kortrijk
communicatie@kortrijk.be

miljoenen te investeren in (bovenlokale) fietssnelwegen die onze stad/ regio ontsluit?

6. kan de stad bevestigen dat ze bereid zijn om opnieuw groene ruimte op te offeren voor dit project? Waar komt de compensatie voor LAR zuid dan en waar zal de verloren groene ruimte dan gecompenseerd worden? En op welke termijn en met welke Garanties? We weten dat de Vlaamse Regering graag over extra groen praat maar zelden tot uitvoering komt. Van de beloofde 500 ha rivierherstel werd bijna niks gerealiseerd. Dus waarom zou de Vlaamse regering deze keer wel een betrouwbare partner zijn?
7. Hoe verhoudt de stad zich tot het standpunt van de Gecoro?
8. Is er ondertussen al een standpunt m.b.t. 't Schrijverke?
9. Over de noodzaak om de R8 aan de noordzijde af te werken is er een grotere consensus. Hoe gaan we dit deel van de problematiek wel opgelost krijgen nu er voor het kanaal geen consensus te vinden is? Zou een regio-standpunt enkel over de R8 wel mogelijk zijn?
10. Welke optie verkiest de stad voor de R8 aan de noordkant? Een ondertunneling van de Leie tot aan Stasegem? Of toch de realisatie van de fly-over?

Gezien de betrokkenheid van verschillende schepenen Arne (Economie), Bert (Natuur), Axel (Mobiliteit), Wout (Ruimtelijke ordening) en de Burgemeester Ruth (regionale samenwerking) en de uitspraken van andere schepenen (Axel R) is een bespreking als uitgebreide interpellatie noodzakelijk.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 2 Interpellatie van raadslid Carmen Ryheul: Uitgebreide Interpellatie: Vernieuwingsplannen Kanaal Bossuit-Kortrijk (Plan B-K) en heraanleg R8 (K-R8) **BEHANDELD**

Interpellatie

Indiener(s):

Carmen Ryheul,

Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

29 november 2020 21:28

Toelichting:

Deze interpellatie werd samen behandeld met IR 1 (*Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Uitgebreide Interpellatie: de R8 en het kanaal Bossuit-Kortrijk, quo vadis?*) en met IR 13 (*Voorstel tot beslissing van raadsleden Wouter Vermeersch en Carmen Ryheul: Opwaardering Kanaal Bossuit-Kortrijk*).

Wij namen met ontzetting kennis van het mediaoffensief en de hetze door SP.A tegen de **vernieuwingsplannen van het Kanaal Bossuit-Kortrijk** en de **heraanleg van de R8**.

Enkele uitspraken van de stadscoalitie in de pers 'HLN' luiden door:

1. Schepen van Milieu, Bert Herrewyn, SP.A in het verzet samen met 6 andere SP.A'ers

- ‘We vragen om het megalomaan project zonder meerwaarde stop te zetten.’
- ‘We verkiezen heel duidelijk om de honderden miljoenen euro's – die de Vlaamse regering wil investeren in het kanaal – te heroriënteren naar de ring rond Kortrijk (R8), verkeersveiligheid en natuurbehoud langs kanaal en Leie.

2. Schepen van Cultuur, Axel Ronse, NVA ‘verslikte zich in zijn koffie’: ‘Geen economie zonder goeie verbindingen op het water. Dit gaat over duizenden jobs’

3. Schepen van Bouwen, Wonen en Stadsvernieuwingsprojecten, Wout Maddens, Team Burgemeester ‘hoorde het donderen in Keulen’: *SP.A is deloyaal en onbetrouwbaar en zet het partijbelang boven het regiobelang. Te betreuren en contraproductief. Alleen door samen te werken kom je als regio vooruit.*

Aangezien de volgende jaren deze 2 projecten van cruciaal belang zijn voor de toekomst van onze stad en onze regio, verzoekt het Vlaams Belang het College van burgemeester en schepenen de gemeenteraad te openen met een ruime toelichting over de facetten die elk lid van het college van burgemeester en schepenen, aangesproken door deze interpellatie, binnen zijn/haar beleidsgebied opvolgt.

Dit alles moet aanleiding geven tot een uitgebreid, inhoudelijk debat met de burgemeester en schepenen en de respectievelijke politieke fracties.

Hierbij dan ook volgende vragen van het Vlaams Belang aan de Kortrijkse meerderheid:

1. Wat is nu het officieel standpunt van het stadsbestuur omtrent de vernieuwingsplannen van het Kanaal Bossuit-Kortrijk en de heraanleg van de R8?
2. Voor beide trajecten zijn er verschillende tracémogelijkheden; welk tracé geniet voor het CBS-Kortrijk voor elk project op dit ogenblik de voorkeur en waarom?
3. Indien men wat betreft het kanaalproject opteert voor het ringtracé, dan zal er een verlies aan natuurwaarden optreden dat echter gecompenseerd wordt door de groen/blauwe natuurader die het centrum van Kortrijk er met het oude buiten dienst gestelde kanaaltracé zal verkrijgen.
Is het CBS-Kortrijk echter bereid om elders nog extra natuurwaarden te creëren ter compensatie van voormeld verlies; zo neen, waarom niet, zo ja, hoeveel ha en waar?
4. Indien men wat betreft het kanaaltraject opteert voor het ringtracé, welke mogelijkheden ziet het CBS-Kortrijk desgevallend voor de ontwikkeling van watergebonden bedrijvigheid langsheen dit traject en is het CBS bereid om de vereiste bestemmingswijzingen hiertoe door te voeren?
Welke economische watergebonden bedrijfsontwikkelingen acht het CBS langsheen het kanaal mogelijk richting Bossuit zodra de verbreding en verdieping zal gerealiseerd zijn; welke bestemmingswijzigingen dienen hiertoe nog gerealiseerd te worden om dit mogelijk te maken en is het CBS hiertoe bereid?
5. Is CBS Kortrijk bereid om, indien het oude kanaaltracé buiten gebruik zal worden gesteld, aan het Europees kanaalvernieuwingsproject gelijktijdig een lokaal stadsontwikkelingsproject te koppelen waarbij de bouw van een Kortrijkse jachthaven en/of van aanlegplaatsen voor woonboten zal voorzien worden om op die manier het toerisme en kwaliteitsvol “wonen aan/op het water” in en rond Kortrijk te bevorderen?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

Wout Maddens

Stadsvernieuwing en omgevingsbeleid

**HD 1 2020_GR_00230 Masterplan Bissegem - Uitoefenen voorkeepsrecht
Meensesteenweg 312**

Beknopte samenvatting

In kader van Masterplan Bissegem wensen we het voorkeepsrecht uit te oefenen rond het pand gelegen aan de Meensesteenweg 312. Dit is het buurpand van de Kreun dat gesloopt werd in 2015. Het herontwikkelen van nr 312 stelt de stad in staat om de beeldkwaliteit van de hoek te herstellen conform de schetsen van het masterplan. Daarnaast kunnen de nodige investeringen voor een gas- en elektriciteitscabine geïntegreerd worden.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Financieel overzicht :

Uitgaven 2020

- Aankoopkosten = 200.000€

Uitgaven 2021

- Studiekosten = 10.000€
- Beëindiging huidige overeenkomsten 5.000€

Inkomsten 2023= 150.000€-180.000€

Inkomsten 2024= 50.000-100.000€

De volledige ontwikkeling van de hoek samen met beperkte randafwerking op de site van oude gemeentehuis zou budgetneutraal moeten zijn binnen het Masterplan Bissegem.

Budget Sleutel voor aankoop actie 9.1.10 we maken werk van Masterplan

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Instemmen met het uitoefenen van het voorkeepsrecht van Meensesteenweg 312 te Bissegem.

Bijlagen

- Ontwikkelingsstrategie.pdf
- 20200724_schattingsverslag_Meensesteenweg 312, 8501 Bissegem.pdf
- ontwerpakte aankoop Meensesteenweg 312.pdf

Raadscommissie 1

Ruth Vandenberghe

Bestuurszaken

1 2020_GR_00198 Audio - Kennisname verslag algemene vergadering

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de kennisname van het verslag van de algemene vergadering van Audio van 29 september 2020.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Advies

Frank De Laere

Gunstig advies

Fabienne Rogiers

Gunstig advies

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Kennis te nemen van het verslag van de algemene vergadering van 29 september 2020.

Bijlagen

- AV 20200929 - verslag algemene vergadering Audio 20200929 verz (002).pdf

Juridische zaken en immobiliën

**2 2020_GR_00212 Immobiliën (immo 2016/002) - Kaderovereenkomst en
bijlagen voor de organisatie van de kazerne-infrastructuur
ten voordele van de hulpverleningszone Fluvia. -
Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Tot en met 31 december 2019 had de hulpverleningszone Fluvia, de drie kazernes gelegen op het grondgebied van de stad Kortrijk, kosteloos in gebruik. Fluvia heeft echter vastgesteld dat deze kosteloze ingebruikneming van de kazerne-infrastructuur niet optimaal was waardoor noodzakelijke investeringen vaak te lang uitbleven. Bijgevolg is men op zoek gegaan naar een nieuwe juridische structuur en dit in samenspraak met alle gemeenten en steden van de hulpverleningszone. Alle afspraken werden opgenomen in een kaderovereenkomst met verschillende bijlagen, die aan de gemeenteraad ter goedkeuring wordt voorgelegd.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

*Geen opbrengsten voor de stad in het jaar 2020 wegens kosteloos gebruik.

*Vanaf 2021 jaarlijkse huuropbrengsten voor de 3 kazernes en dit tot de realisatie van de nieuwe kazernes en/of beëindiging hoofdovereenkomst:

-kazerne Doorniksesteenweg 214/A te Kortrijk: 10% van €208.521 of €20.852,10;

-kazerne Watervan 1/A te Kortrijk-Heule: 10% van €79.992 of €7.999,20;

-kazerne Rekkemsestraat 54 te Kortrijk-Marke: 10% van €34.704 of 3.470,40.

*Voor de realisatie van een nieuwe kazerne op de gronden eigendom van Leiedal op de sites Bramier en Evolis zal door de stad een kosteloos opstalrecht verleend worden.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

In te stemmen met de voorliggende kaderovereenkomst met verschillende bijlagen (voor Kortrijk: bijlagen 1.2., 1.3., 2.4., 3.1., 3.2., 3.3. en 4) zoals terug te vinden in de bijlagen bij dit besluit.

Bijlagen

- Kadastrale gegevens.pdf
- Beslissing gemeenteraad 15feb2016.pdf
- Gebruiksovereenkomst.pdf
- Kaderovereenkomst.pdf
- Bijlage 1 - aanduiding categorie 2 gronden.pdf
- Bijlage 2 - gebruiksovereenkomsten.pdf
- Bijlage 3 - huur- en gebruiksovereenkomsten.pdf
- Bijlage 4 - algemene voorwaarden opstalrecht.pdf
- Bijlage 5- lijst bestaande kosteloze gebruiksrechten.pdf
- Bijlage 6 - huurtabel.pdf
- Bijlage 7 - beleidsnota.pdf

GAS

3

2020_GR_00211

**Gemeentelijke administratieve sancties -
Samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en
de stad Wervik - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Na Kuurne, Lendelede, Menen, Wevelgem, Ledegem, Zwevegem, Waregem en Anzegem wenst stad Wervik ook beroep te doen op het GAS-team van de stad Kortrijk voor het verwerken en afhandelen van de GAS-dossiers. In tegenstelling tot de andere gemeenten gaat het in Wervik enkel om de inbreuken betreffende parkeren en stilstaan en betreffende de verkeersborden C3 en F103 (dit wordt ook wel 'GAS4' genoemd). Hiertoe dient een samenwerkingsovereenkomst te worden afgesloten met de stad Wervik.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Voor de afhandeling van de parkeerinbreuken conform de GAS-procedure wordt een vaste, te indexeren, kostprijs per dossier aangerekend aan de stad Wervik, namelijk 30 euro per dossier.

Aangezien het GAS-team naar schatting 200 dossiers per jaar voor de stad Wervik zal behandelen, zal dit een geschatte inkomst van 6.000 euro op jaarbasis genereren (te indexeren).

Budgetsleutel: 2021/48000/7029999

Het spreekt voor zich dat dit ook een extra werklast voor het GAS-team met zich zal meebrengen. Er zal geëvalueerd worden of de huidige personeelsbezetting volstaat om deze extra taak op te nemen.

- Op basis van de overeenkomst m.b.t. de interlokale vereniging 'Parkeren Regio Kortrijk' wordt daarnaast voor alles m.b.t. logistiek en exploitatie een geïndexeerde forfaitaire jaarlijkse vergoeding van 15.000 euro excl. btw door stad Kortrijk aangerekend aan de stad Wervik (zie nota 2020_GR_00135 - Parko - Toetreding stad Wervik tot de interlokale vereniging "Parkeren regio Kortrijk").

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De samenwerkingsovereenkomst betreffende de gemeentelijke administratieve sancties met de stad Wervik, zoals in bijlage gevoegd, en reeds goedgekeurd door de stad Wervik, goed te keuren.

Punt 2

In afwijking van artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst, de inwerkingtredingsdatum van de samenwerkingsovereenkomst met de Stad Wervik te bepalen op de datum wanneer het protocolakkoord tussen de stad Wervik en de Procureur des Konings van West-Vlaanderen, dat het mogelijk maakt dat de parkeerinbreuken via de GAS-procedure afgehandeld worden, in werking treedt.

Bijlagen

- Notulen gemeenteraad stad Wervik d.d. 06.10.2020.pdf
- Samenwerkingsovereenkomst GAS.pdf

Samenwerkingsovereenkomst betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Tussen enerzijds

De stad Wervik, alhier vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden de heer Youro Casier, burgemeester, en de heer Marc Stevens, waarnemend algemeen directeur, in toepassing van artikel 279 van het decreet lokaal bestuur.

En anderzijds

De stad Kortrijk, alhier vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden mevrouw Helga Kints, voorzitter gemeenteraad, en mevrouw Nathalie Desmet, algemeen directeur, in toepassing van artikel 279 van het decreet lokaal bestuur.

Wordt overeengekomen wat volgt:

1. Doel van de samenwerking

Artikel 1

De stad Wervik gaat akkoord dat het GAS-team van de stad Kortrijk, bestaande uit sanctionerende ambtenaren, een ondersteunende jurist en administratieve medewerkers, in het kader van GAS 4 — overtredingen stilstaan en parkeren, zal worden ingezet voor de behandeling van de dossiers van de stad Wervik.

De sanctionerende ambtenaren van de stad Kortrijk, die beantwoorden aan de door de Koning bij Koninklijk Besluit van 21 december 2013 vastgestelde kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden, handelen de dossiers conform de bij Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties vastgelegde voorwaarden af.

Hiertoe wordt aan de gemeenteraad van de stad Wervik gevraagd om deze ambtenaren aan te wijzen conform artikel 6 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en artikel 1, §3 van het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

2. Inhoud van de samenwerking

Artikel 2

2.1 . De sanctionerende ambtenaren behandelen volgende types inbreuken:

De overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en de overtredingen van de bepalingen betreffende de verkeersborden C3 en F 103 uitsluitend vastgesteld door automatisch werkende toestellen, de "parkeerinbreuken", die ingevolge artikel 3.3^o van de GAS-wet ook het voorwerp kunnen uitmaken van een administratieve sanctie

2.2. De sanctionerende ambtenaren hebben hierbij de volgende taken, rekening houdende met het beleid van elke stad:

- a. Alle taken die zijn opgedragen door de regelgeving inzake gemeentelijke administratieve sancties. Hierbij zijn vervat: beoordeling van de vaststelling, overleg met de Procureur des Konings, dossier opstarten, verweren (zowel schriftelijk als mondeling) behandelen, beslissing nemen.
- b. Het analyseren van de overtredingen met het oog op het voorkomen van overlast
- c. Een ondersteunende rol bij het actualiseren van politiereglementen
- d. Het opvolgen van de wetgeving
- e. Het deelnemen aan vergaderingen op gemeentelijk, intergemeentelijk, provinciaal en gewestelijk niveau
- f. Het bieden van juridische en praktische ondersteuning aan de ambtenaren bevoegd voor het vaststellen van de overtredingen

3 en 4. Financiering van de samenwerking

Artikel 3

Voor wat betreft de inbreuken zoals bepaald in artikel 2.1 . wordt gewerkt met een vaste, te indexeren, kostprijs van 30 EUR per dossier.

De toe te passen index betreft de index die gehanteerd wordt bij de uitbetaling van de weddes.

Artikel 4

De stad Wervik voorziet, desgevallend via budgetwijziging, voldoende kredieten in het meerjarenplan.

5. Geaevensuitwisseling en —bescherming

Artikel 5

5.1 . De stad Wervik erkent dat zij de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens blijft in het kader van de ingevolge deze samenwerkingsovereenkomst uitbestede taken.

5.2. De stad Wervik geeft de stad Kortrijk de opdracht en het mandaat om, in het kader van de ingevolge deze samenwerkingsovereenkomst uitbestede taken, voor haar rekening en als verwerker de nodige persoonsgegevens te verwerken.

5.3. Stad Kortrijk verbindt er zich toe om de gegevensverwerking als een goede huisvader te organiseren en de gegevens te beschermen conform de wettelijke bepalingen ter zake.

6. Register van de gemeentelijke administratieve sancties

Artikel 6

De stad Wervik verklaart er zich mee akkoord dat de stad Kortrijk een Register van de gemeentelijke administratieve sancties voor haar gemeente zal bijhouden, d.i. een bestand van de natuurlijke personen of rechtspersonen die, op basis van het bijzonder politiereglement van de stad Wervik, het voorwerp hebben uitgemaakt van een administratieve sanctie.

De stad Wervik duidt de stad Kortrijk aan als verantwoordelijke voor de verwerking van dit bestand.

7. Duur en opzeg van de overeenkomst

Artikel 7

Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde duur. Indien één der deelnemende steden de overeenkomst wenst te beëindigen, dient dit te gebeuren met aangetekende zending en met in acht neming van een opzegtermijn van minstens drie maanden. De beëindiging zal ingaan op 1 januari van het jaar volgend op de datum waarop de aangetekende zending ter post werd afgegeven.

8. Slotbepalingen

Artikel 8

8.1 Deze overeenkomst neemt een aanvang na goedkeuring ervan door de gemeenteraden van de betrokken steden.

8.2 De Stad Kortrijk wordt in kennis gesteld van het goedkeuringsbesluit van de stad Wervik.

Opgemaakt in 2 exemplaren, waarvan één exemplaar voor elk der deelnemende steden, te Kortrijk op 12 november 2020.

Goedgekeurd in de gemeenteraad van de stad Wervik op 6 oktober 2020.

Voor de stad Wervik

De burgemeester

Yours Casier

De algemeen directeur waarnemend

Marc Stevens

Voor het stadsbestuur van Kortrijk

Voorzitter gemeenteraad

Helga Kints

De algemeen directeur

Nathalie Desmet

Arne Vandendriessche

Sport

4

2020_GR_00221

**Naschools gebruik schoolsportaccommodatie -
gebruiksovereenkomst Athena Campus Pottelberg -
Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Dit dossier behandelt de goedkeuring van de gebruiksovereenkomst naschools gebruik schoolsportaccommodatie Athena Campus Pottelberg.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Graag visum voor de structurele extra betaling van onderstaande facturen voor huren van schoolsportaccommodatie op budgetsleutel SCLB - Vrije Tijd 74201 - Sportcentra en openlucht 6100000 - Huur en huurlasten van onroerende goederen:

- Athena Campus Pottelberg: 8100€ extra per jaar.

Hiervoor zijn de nodige maatregelen genomen in de begroting van 2021.

Hierbij vragen we ook een financieel advies voor bijkomende contractuele verzekering verhuur gebouw aan derden. De premie hiervoor bedraagt 16,90€ per jaar.
Budgetsleutel: 2020/GBB-CBS/0740-02/6120150

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

de gebruiksovereenkomst tussen stad Kortrijk en Athena Campus Pottelberg betreffende het naschools huren van de schoolsportaccommodatie goed te keuren, zoals opgenomen in bijlage.

Bijlagen

- Gebruiksovereenkomst Athena Campus Pottelberg.pdf
- Afsprakennota gebruik sportaccommodatie.pdf

GEBRUIKSOVEREENKOMST:

Tussen:

Athena Campus Pottelberg met zetel te 8500 Kortrijk, Burgemeester Felix De Bethunelaan 4, hier vertegenwoordigd door de mevrouw Sylvie Cagnie (Directeur), partij enerzijds, de school

en

De stad Kortrijk, met zetel te 8500 Kortrijk, Grote Markt 54, hier vertegenwoordigd door mevrouw Helga Kints, voorzitter van de gemeenteraad en mevrouw Nathalie Desmet, Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad in zitting van, partij anderzijds, de Stad.

wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

De school geeft in gebruik aan de stad, die aanvaardt, de hierna vermelde infrastructuur, gelegen in het sportcomplex van Athena Campus Pottelberg:

- de grote sportzaal
- 4 kleedkamers
- toiletblok
- de berging
- gedeeld gebruik van het aanwezige groot sportmateriaal

- de sporthal
- de kleedkamers
- toiletblok
- de berging
- gedeeld gebruik van het aanwezige groot sportmateriaal

De gebouwen mogen enkel gebruikt worden voor sportieve activiteiten en voor de tijdstippen en perioden vermeld in artikel 4 van deze overeenkomst. De school verbindt er zich toe dat alle infrastructuur, die in gebruik wordt gegeven, in regel is met de geldende wetgeving.

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

Onderhavige gebruiksovereenkomst wordt afgesloten voor de duur van 1 jaar, met telkens stilzwijgende verlenging voor een opeenvolgende periode van 1 jaar, behoudens opzegging per aangetekende brief, door één van de partijen, tenminste 3 maanden voor het verstrijken van de lopende periode. De overeenkomst vangt aan op 15 augustus 2020.

Artikel 3: Gebruiksvergoeding

De gebruiksvergoeding voor de sportaccommodatie, aangeduid in artikel 1 van deze overeenkomst, met inbegrip van verwarming, water en elektriciteitsverbruik wordt vastgesteld, op basis van tariefafspraken tussen Stad en school voor gebruik van lokalen, op: €15 euro/incl. BTW per uur per effectief gebruikt uur.

De betaling van deze vergoeding gebeurt maandelijks na het ontvangen van de factuur, opgemaakt door de school, op basis van het aantal uren dat de zaal gebruikt is en is te storten op het rekeningnummer zoals vermeld op de factuur.

Artikel 4: gebruik van de sportaccommodatie en toezicht

De stad kan enkel uren toewijzen aan gebruikers op weekdays van 17u30 (woensdag vanaf 13u30) tot 22u00. Op zaterdagen tussen 8u00 tot 18u00 en zondagen tussen 8u00 en 13u00. Tijdens schoolvakanties kan daarop aanvullend ook gebruik gemaakt worden van de accommodatie van 9u00 tot 16u30. Alle gebruik moet vastgelegd worden in onderling overleg met de directeur van de school door middel van een overzichtsstaat. Deze uurregeling kan bij noodzaak, na overleg en goedkeuring van de school, wijzigen zolang deze uren niet vallen tijdens de schooluren.

De sportaccommodatie kan niet gebruikt worden tijdens wettelijke feestdagen, tenzij hiervoor voorafgaandelijke toestemming werd bekomen bij de directeur van de school.

De Stad verbindt er zich ertoe afspraken te maken met de verenigingen / gebruikers, deze worden opgenomen in een afsprakennota, die tevens wordt voorgelegd aan de school. Het gaat hier onder meer over afspraken i.v.m. toezicht op leden/bezoekers, opbergen sportmateriaal,...

Onder geen enkel beding mogen de verenigingen/gebruikers zich toegang verschaffen tot andere lokalen en ruimten dan deze die het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst.

De Stad verbindt er zich toe, gedurende het gebruik van de accommodatie een verantwoordelijke van de betreffende club aan te stellen en de namen en telefoonnummers van die verantwoordelijken mee te delen aan de schooldirectie. De lijst van clubverantwoordelijken moet ieder jaar en bij wijziging medegedeeld worden aan de school.

Onregelmatigheden, verspilling van water en energie en schade worden doorgegeven aan de school en aan de stad. De stad zorgt voor de verdere afhandeling van onregelmatigheden, indien deze te wijten zijn aan gebruik door een door hen aangebrachte club.

Het is aan de stad om de naschoolse invulling van het uurrooster op te stellen.

Verenigingen die gebruik maken van de accommodatie van de school moeten voldoen aan de voorwaarden en de afspraken die ook gelden voor de gebruikers in andere stedelijke sportcentra en schoolsporthallen die naschools beheerd worden door de stad. Het beleid van de stad wordt in deze doorgetrokken naar de accommodatie van de school.

Artikel 5: toegang voor de gebruikers

Het openen en sluiten van de nodige toegangen verloopt via de conciërge van partij enerzijds.

Artikel 6: onderhoud en herstellingen

De school staat in voor het dagelijkse kleine onderhoud, herstellingswerken en de veiligheid van het aanwezige sportmaterieel. Grotere werken gebeuren na afspraak tussen de twee partijen en kunnen niet leiden tot schade-eisen door de Stad. De clubverantwoordelijke, staat ervoor in dat de kleedkamers van de sporthal, sanitair en douches na gebruik proper worden achtergelaten.

Artikel 7: schade en diefstal tijdens het naschools gebruik

De school staat in voor de herstelling van de schade veroorzaakt tijdens het naschools gebruik. Onopzettelijke schade wordt vergoed via een verzekering, aangegaan door de Stad, waarvan een kopie van de polis bezorgd wordt aan de school.

In geval van opzettelijke beschadiging, vernieling of wangedrag kan aan de gebruiker(s) de toegang tot de sportaccommodatie onttrokken worden.

Schade door misbruik en vandalisme veroorzaakt wanneer door de stad gebruik gemaakt wordt van de ruimtes, wordt betaald door de stad die deze kosten alsdan verhaalt op de schuldige gebruiker.

De Stad verbindt zich ertoe verenigingen/gebruikers uit te sluiten van het gebruik van de accommodaties van de school in geval ze zich niet houden aan de gemaakte afspraken, dan wel herhaaldelijk nalatig zijn bij de naleving van deze afspraken.

Artikel 8: parking

Er is een parkeergelegenheid op de op de speelplaats. Ingang van de school is altijd Weggevoerdenlaan 1a, 8500 Kortrijk (ook voor mensen te voet of met de fiets.).

Artikel 9: verzekeringen

Door de school is een verzekeringspolis inzake brand en aanverwante risico's voor het gebouw afgesloten. In deze polis wordt een afstand van verhaal voorzien ten opzichte van de gebruiker, de eventuele bijpremie die hiervoor dient betaald te worden is voor rekening van de Stad. De Stad zorgt ervoor dat alle gebruikers, onder haar verantwoordelijkheid, een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten en staat in voor de controle hierop.

Artikel 10: sabam en billijke vergoeding

Eventuele auteursrechten en billijke vergoeding naar aanleiding van de georganiseerde activiteit vallen exclusief ten laste van de organiserende vereniging.

Artikel 11: controle op het naleven van de overeenkomst

Een overlegcomité ziet toe op het correct naleven van de overeenkomst. Dit comité bestaat uit:

- 1 verantwoordelijke van de school
- de schepen van sport
- 1 vertegenwoordiger van de stedelijke sportdienst
- desgevallend een vertegenwoordiger van de vereniging/gebruiker

Daarnaast dienen de school en de Stad een contactpersoon op te geven vanaf het sluiten van deze overeenkomst. De directeur van de school of zijn/haar afgevaardigde heeft ten allen tijde het recht de in gebruik gegeven lokalen te betreden met het oog op toezicht en vrijwaring van de lokalen. Bij grote nalatigheden, behoudt de school zich het recht toe, onderhavige gebruiksovereenkomst, na advies van het overlegcomité, te beëindigen.

Artikel 12: afstand gebruiksrecht

Mits voorafgaand overleg kan de school haar infrastructuur naschools voor zichzelf voorbehouden voor eenmalige en uitzonderlijke activiteiten. Er staat geen beperking op het aantal voorbehouden dagen, mits de Stad hierover minstens 1 maand op voorhand schriftelijk in kennis te stellen.

Artikel 13: reclame

Publiciteitsborden of andere vormen van sponsorreclame zijn alleen toegelaten tijdens officiële wedstrijden. Publiciteit voor politieke, filosofische of religieuze strekkingen is niet toegestaan.

Artikel 14: overdracht en gebruiksrecht

De zalen kunnen ter beschikking gesteld worden door de Stad aan verenigingen-gebruikers onder de voorwaarden van onderhavige gebruiksovereenkomst. De school dient hierbij in kennis gesteld te worden aan welke verenigingen-gebruikers de zaal ter beschikking wordt gesteld en onder welke voorwaarden.

Artikel 15: afsprakennota

De afsprakennota, opgenomen als bijlage 1, maakt deel uit van onderhavige overeenkomst.

Artikel 16: rechten

De rechten voortvloeiend uit de opstelling van deze overeenkomst of uit betwisting daarover, alsook alle heffingen, taksen of welke rechten dan ook, ingevolge het naschoolse gebruik van de sportaccommodatie, door de gebruikers van de Stad worden gedragen door de Stad.

Artikel 17: verklaring pro fisco

De ingebruikname door de stad geschiedt voor openbaar nut; meer bepaald ter bevordering van de lichamelijke opvoeding, sport en recreatie.

Artikel 18: rechtsopvolgers

Beide partijen zullen deze overeenkomst doen naleven door alle mogelijke rechtsopvolgers. Alle betwistingen betreffende de toepassing van onderhavige overeenkomsten zullen beslecht worden door de bevoegde rechtbanken te Kortrijk. Opgemaakt te Kortrijk op , in 2 exemplaren, waarvan elke partij verklaart er één te hebben ontvangen.

Artikel 19: veiligheidsmaatregelen

De veiligheidsmaatregelen die doorgespeeld worden door de directie van de campus, gelden ook voor de huurders.

Partij enerzijds,

Voor Athena Campus Pottelberg
Namens de directie,

Directeur
Sylvie Cagnie

Partij anderzijds,

Voor de stad Kortrijk,
Namens de gemeenteraad

De Algemeen Directeur,
Nathalie Desmet

Voorzitter van de gemeenteraad
Helga Kints

Kelly Detavernier

Bestuurszaken

5 2020_GR_00215 Jaarrekening 2019 - Aktename goedkeuring door de gouverneur.

Beknorte samenvatting

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring door de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

akte te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019.

Bijlagen

- Ondertekend_Brief_JR19_Stad_Kortrijk.pdf
- Ondertekend_Besluit_JR19_Stad_Kortrijk.pdf

6 2020_GR_00217 Jaarrekening 2019 PARKO - Aktename goedkeuring door de gouverneur.

Beknorte samenvatting

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring door de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het autonoom gemeentebedrijf PARKO.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

akte te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het autonoom gemeentebedrijf PARKO van de gemeente Kortrijk en de formele vaststelling.

Bijlagen

- Ondertekend_Brief_JR19_AGB_Parko.pdf
- Ondertekend_Besluit_JR19_AGB_Parko.pdf

7 2020_GR_00216 Jaarrekening 2019 Stadsontwikkelingsbedrijf Kortrijk - Aktename goedkeuring door de gouverneur.

Beknorte samenvatting

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring door de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het autonoom gemeentebedrijf SOK.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

akte te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het autonoom gemeentebedrijf SOK.

Bijlagen

- Ondertekend_Brief_JR19_AGB_Sok.pdf
- Ondertekend_Besluit_JR19_AGB_Sok.pdf

Raadscommissie 2

Wout Maddens

Bouwen, Milieu en Wonen

8 2020_GR_00223

Renovatiepremies - herziening en hernieuwing reglementen renovatiepremies (stedelijke verbeteringspremie, private huurmarktpremie, premies voor dakisolatie, voor hemelwaterputten en voor groendaken) - Goedkeuren

Beknorte samenvatting

We streven ernaar om met het beschikbare budget van de stedelijke renovatiepremies nog meer mensen te bereiken en zo het aantal renovaties in de stad nog te verhogen. Daarom worden de reglementen van de stedelijke renovatiepremies herzien en hernieuwd.

De grootste aanpassingen betreffen de stedelijke verbeteringspremie, waarvoor de (kwetsbare) doelgroep wordt verruimd en het premiebedrag lager wordt.

Specifiek voor dakisolatie wordt op twee sporen gewerkt: wie over een ruimer budget beschikt, wordt aangemoedigd erg grondig te isoleren en kan hiervoor een premie krijgen. Voor wie over beperktere middelen beschikt wordt dakisolatie toegevoegd als thema binnen de stedelijke verbeteringspremie. Voor hen zijn de isolatienormen soepeler. Het is belangrijk dat ook die doelgroep kan inzetten op dakisolatie.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Het jaarlijkse premiebudget is bepaald op 830.000 euro. We streven ernaar om met het beschikbare budget van de stedelijke renovatiepremies nog meer mensen te bereiken en zo het aantal renovaties in de stad nog te verhogen. Daarom worden de reglementen van de stedelijke renovatiepremies herzien en hernieuwd.

Budgetsleutel: 62900 - 6492000

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De herziening en hernieuwing van volgende premierreglementen, zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed te keuren:

- stedelijke verbeteringspremie
- private huurmarktpremie
- premie voor dakisolatie

- premie voor hemelwaterputten
- premie voor groendaken

Bijlagen

- Vergelijking STEV.pdf
- Vergelijking PRIVATEHUURMARKT.pdf
- Vergelijking DAKISOLATIE.pdf
- Vergelijking REGENWATERPUTTEN.pdf
- Vergelijking GROENDAKEN.pdf
- premiereglement dakisolatie oktober 2020.pdf
- premiereglement hemelwaterput oktober 2020.pdf
- premiereglement groendak oktober 2020.pdf
- premiereglement stedelijke verbeteringspremie oktober 2020.pdf
- premiereglement private huurmarkt oktober 2020.pdf

PREMIEREGLEMENT DAKISOLATIE STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van onze stad.

Verder streeft Kortrijk ernaar Klimaatstad te worden en wil het woningpatrimonium van de stad betekenisvol verduurzamen. De basiscomforteis van een duurzame woning blijft een goede isolatie van de 'buitenschil', waarvan het dak een belangrijk onderdeel is. Met deze premie, complementaire premies en de omkaderende informatie en begeleidingscampagne willen we iedereen ertoe aanzetten om het dak kwaliteitsvol en voldoende dik te isoleren.

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het kwaliteitsvol isoleren van een dak in woningen.

Dit premierglement loopt ten einde 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per woning worden toegekend. De gemeentelijke premie wordt verleend in het geval geen stedelijke, provinciale of gewestelijke verordening de isolatie verplicht.

Deze premie kan gecumuleerd worden met de premie van de netbeheerder aan particulieren, de premie in het kader van het sociaal dakisolatieproject en de belastingaftrek voor het plaatsen van dakisolatie, maar overschrijdt niet de netto kosten van de isolatiewerken.

Deze premie kan niet gecumuleerd worden met een premie voor het thema dakisolatie als onderdeel van de stedelijke verbeteringspremie opgenomen in het premierglement stedelijke verbeteringspremie stad Kortrijk zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 7 december 2020.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

§1 Voor deze premie komen particulieren, die als huurder (mits toestemming van de eigenaar) of eigenaar-verhuurder of eigenaar-bewoner of vruchtgebruiker investeren in een woning, in aanmerking. Bij werkzaamheden aan de gemeenschappelijke delen in woongebouwen in gedwongen mede-eigendom komt de premie toe aan de vereniging van mede-eigenaars.

De woning waarin geïnvesteerd wordt is minimum 25 jaar oud, gelegen op het grondgebied Kortrijk en wordt gebruikt als hoofdverblijfplaats.

Bij meergezinswoningen kan de premie aangevraagd worden per aantal woongelegenheden die zich rechtstreeks onder het te isoleren dak bevinden.

§2 Aanvragen vóór de aanvang van de werken.

De effectieve isolatiewaarde van een dak zal steeds afhankelijk zijn van de kwaliteit van de uitvoering van de isolatiewerken. Ook de winddichtheid van het onderdak en het afwerken van de randen van het dak zijn cruciaal. Daarom staan de renovatiebegeleiders graag ter beschikking om te informeren en adviseren. De premie wordt daarom bij voorkeur aangevraagd bij het plannen van de isolatiewerken.

§3 Winddicht en waterdicht onderdak voor hellende daken

Bij hellende daken wordt slechts een premie toegekend indien er een wind- en waterdicht onderdak aanwezig is of geplaatst wordt. Dit onderdak moet tot in de details kwaliteitsvol afgewerkt worden (inclusief afdichten van de naden en bevestigingsnagels of –haakjes).

§4 Bij platte daken wordt géén subsidie toegekend voor de isolatie van het plafond van de bovenste verdieping.

De isolatie bevindt zich ofwel boven de dakdichtingslaag met erbovenop nog een ballast tegen het wegwaaien van de isolatie. Ofwel wordt geïsoleerd aan de buitenkant van het dak, net onder de dakdichting. Op de draagvloer en de afschotlaag wordt eerst een dampscherm aangebracht. Hierop komt de isolatie en de dakdichting in één of meer lagen, afhankelijk van het gebruikte materiaal.

Bij hellende daken mag de zoldervloer geïsoleerd worden als alternatief voor het dak zelf.

§5 Dampscherm

Een dampscherm vermijdt dat er vocht vanuit de binnenlucht in de naar buiten toe afkoelende constructie wordt opgenomen en op de dauwtemperatuur neerslaat. Het dampscherm vermijdt met andere woorden dat er vocht ophoopt in de isolatie of de constructie en daar rotting veroorzaakt of zorgt voor een koudebrug. Elke isolatie moet dus aan de binnenkant afgewerkt worden met een dampscherm.

§6 Isolatie dikte

De premie wordt toegekend op voorwaarde dat de isolerende waarde voldoet aan de normen van de toekomst. De stad wil geen werken ondersteunen die binnen enkele jaren blijken onder de geldende kwaliteitsnormen te liggen.

De minimale R-waarde (of thermische weerstand) in m²K/W bedraagt 6,5.

Deze isolatiewaarde wordt bijvoorbeeld gehaald met een goed geplaatste minerale wol van 24 cm of een PU-isolatie plaat voor dakisolatie van 18-20 cm.

§7 Kwaliteitsvolle uitvoering.

Een medewerker van de stad kan zich steeds door een plaatsbezoek vergewissen van de kwaliteit van de uitvoering van het onderdak en de dakisolatie. Indien bij controle de kwaliteit van het uitgevoerde werk niet wordt aangetoond wordt de premie geweigerd.

Artikel 3 – het premiebedrag

De premie bedraagt 12 euro per m² geplaatste isolatie, met een maximum van 50 m². Het bedrag van de premie overschrijdt ook niet de netto kosten van de isolatie (dit is het factuurbedrag waarvan de premie van de netbeheerder of andere ondersteuningsmaatregelen voor deze werken worden afgetrokken).

Artikel 4 – procedure aanvraag premie

De premie wordt bij voorkeur vooraf ofwel digitaal aangevraagd via www.kortrijk.be/dakisolatiepremie ofwel in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en Wonen) tijdens de openingsuren door het invullen en ondertekenen van het aanvraagformulier. ~~Binnen de 3 weken na de aanvraag wordt de aanvrager op de hoogte gesteld van het feit of hij/zij in aanmerking komt.~~

Na uitvoering van de werken stelt de aanvrager de stad op de hoogte en legt hij/zij de factuur voor (van de aannemer of van de aangekochte materialen). De factuur bevat informatie over de oppervlakte van het geïsoleerd dak en de R-waarde en de aard van het gebruikte isolatiemateriaal. De aanvrager bezorgt ook foto's van voor en na de werken (liefst digitaal) na uitvoering van de werken.

Het dossier moet volledig zijn binnen het jaar na de aanvraag.

Enkel facturen die dateren van maximum een jaar voor de premie-aanvraag komen in aanmerking.

Artikel 5 – de uitbetaling - controle

Bij goedkeuring via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de toekenning van de premie zal een door de gemeente gemachtigde in-

Stad Kortrijk | Bouwen, Milieu en Wonen

Grote Markt 54 | 8500 Kortrijk | Tel. 056 27 84 00 | BE 43 0910 0023 0001

bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be | www.kortrijk.be

Grote Markt 54 – 8500 Kortrijk
versie januari 2021
communicatie@kortrijk.be

stantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiëreglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar te allen tijde maar enkel tijdens de geldingsduur van huidig reglement toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen. De datum van ontvangst van het volledige premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 6 - opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierglement dakisolatie stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT HEMELWATERPUTTEN STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van onze stad.

Definities

horizontale dakoppervlakte	de oppervlakte van de projectie van de buitenafmetingen van het dak op een horizontaal vlak
hemelwater	verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater
hemelwaterput/ hemelwaterreservoir	reservoir voor het opvangen van en stockeren van hemelwater
hemelwaterinstallatie	het geheel van hemelwaterput met eventueel bijhorend leiding - en pompsysteem, filters enz. met het oog op hergebruik van hemelwater
infiltratie	het doorsijpelen van hemelwater in de bodem
infiltratievoorziening	een buffervoorziening waarbij de vertraagde afvoer gebeurt door infiltratie
gewestelijke verordening hemelwater	het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2014 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater
renovatie	een bouwproject waarbij 60% of meer van de buitenmuren wordt behouden
vernieuwbouw	een bouwproject waarbij minder dan 60% van de buitenmuren wordt behouden

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het aanleggen en in gebruik nemen van een hemelwaterput en een pompinstallatie, voor zover de aanleg en het in gebruik nemen niet verplicht wordt door een gewestelijke, lokale of andere regeling.

Dit premierereglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per woning worden toegekend.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

§ 1 Voor deze premie komen particulieren, die als huurder (mits toestemming van de eigenaar) of eigenaar-verhuurder of eigenaar-bewoner of vruchtgebruiker investeren in een woning, in aanmerking.

De woning, waarin geïnvesteerd wordt, is minimum 25 jaar oud, gelegen op het grondgebied Kortrijk en wordt gebruikt als hoofdverblijfplaats.

§ 2 De hemelwaterinstallatie dient te voldoen aan de richtlijnen zoals deze bepaald zijn in 'Krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen', meer bepaald de 'code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen' en aan de technische voorwaarden van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten e.a. (2013). De belangrijkste voorwaarden hierin vervat zijn :

a) De minimale inhoud van de hemelwaterput dient in overeenstemming te zijn met de aangesloten dakoppervlakte, met een minimum van 5000l, zoals aangegeven in de onderstaande tabel.

Horizontale dakoppervlakte	minimale tankinhoud
tot 100 m ²	5000 l
101 tot 120 m ²	6000 l
121 tot 140 m ²	7000 l
141 tot 160 m ²	8000 l
161 tot 180 m ²	9000 l
181 tot 200 m ²	10 000 l
> 200 m ²	5000 l per 100 m ²

b) De volledige dakoppervlakte is aangesloten op de hemelwaterput. Een subsidie bij een onvolledig aangesloten dakoppervlakte is slechts toegestaan mits grondige motivering.

c) Het hergebruik van het in de hemelwaterput gecapteerde water is verplicht door middel van een aangesloten pompinstallatie met een minimale aansluiting van 1 WC of wasmachine.

d) Er mag geen directe verbinding gecreëerd worden tussen het drinkwaternet en het leidingennet aangesloten op de hemelwaterput. Hiertoe dient de hemelwaterput met drinkwater bijgevuld te worden door middel van een bijvulsysteem met onderbreking overeenkomstig de code van goede praktijk, ofwel dient een afzonderlijk leidingencircuit voorzien te worden met hemelwater en met drinkwater.

e) De overloop van de hemelwaterput wordt bij voorkeur aangesloten op een infiltratievoorziening op eigen terrein.

f) De overloop kan ook aangesloten worden op een openbare infiltratievoorziening, een waterloop, gracht of een ander oppervlaktewater. Wanneer deze afvoermogelijkheden niet aanwezig zijn of aansluiting hierop niet haalbaar is, mag de overloop van de hemelwaterput aangesloten worden op het gedeelte van de openbare riolering bestemd voor de afvoer van hemelwater. Als er geen openbare riolering bestemd voor afvoer van hemelwater aanwezig is, mag het hemelwater op de gemengde openbare riolering aangesloten worden. Wel moeten tot aan het lozingspunt op de openbare riolering het hemelwater en afvalwater gescheiden worden.

§ 3 De hemelwaterinstallatie is gebouwd na 1 april 2014 volgens, of in overeenstemming gebracht met, de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen en met de gewestelijke stedenbouwkundige verordening.

§ 4 Een afschrift van de facturen dient door de bouwheer voorgelegd te worden.

Artikel 3 – het premiebedrag

Stad Kortrijk | Bouwen, Milieu en Wonen

Grote Markt 54 | 8500 Kortrijk | Tel. 056 27 84 00 | BE 43 0910 0023 0001

bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be | www.kortrijk.be

Grote Markt 54 – 8500 Kortrijk
versie januari 2021
communicatie@kortrijk.be

De premie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie bedraagt € 500.

Artikel 4 – procedure aanvraag

De premie wordt bij voorkeur vooraf ofwel digitaal aangevraagd via www.kortrijk.be/hemelwaterput ofwel in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en wonen) tijdens de openingsuren.

De aanvraag bevat het ingevuld en ondertekend aanvraagformulier en een detailplan waarop ten opzichte van de woning de plaats vermeld is van de hemelwaterput, de pomp en de leidingen naar de aftappunten.

Een kopie van de factuur (van de aannemer of van de aangekochte materialen), samen met foto's van vóór en na de werken (liefst digitaal) worden dan bezorgd na uitvoering van de werken.

Het dossier moet volledig zijn binnen het jaar na de aanvraag.

Enkel facturen die dateren van maximum een jaar voor de premie-aanvraag komen in aanmerking.

Team Bouwen, Milieu en Wonen

Grote Markt 54

8500 Kortrijk

bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be

Artikel 5 – de uitbetaling - controle

Bij goedkeuring via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de premie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen.

De datum van ontvangst van het premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 6 - opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierегlement hemelwaterputten stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT GROENDAKEN STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van de stad.

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het voor het aanleggen van een groendak.

Dit premierereglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per gebouw en kadastraal perceel worden toegekend. Bij meergezinswoningen kan de premie aangevraagd worden per aantal woongelegenheden die zich rechtstreeks onder het te begroenen dak bevinden.

De gemeentelijke premie wordt verleend in het geval geen stedelijke, provinciale of gewestelijke verordening de aanleg van een groendak verplicht.

Voor de subsidiëring van de aanleg van een groendak komen alle particulieren in aanmerking, alsook bedrijven, vzw's en verenigingen gevestigd in Kortrijk.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

Voor deze premie komen zowel huurders (mits toestemming van de eigenaar), eigenaar-verhuurders, eigenaar-bewoner en vruchtgebruiker in aanmerking. Bij werkzaamheden aan de gemeenschappelijke delen bij woongebouwen in gedwongen mede-eigendom komt de premie toe aan de vereniging van mede-eigenaars.

De premie heeft betrekking op de aanleg van een groendak dat voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Het groendak is gelegen op het grondgebied Kortrijk, en heeft een permanent karakter.
- Mislukte aanplantingen dienen hersteld te worden.
- De aanlegger verklaart dat hij minimum tien jaar lang het groendak in goede staat zal behouden.
- In de gevallen waar een bouwvergunning voor de aanleg van het groendak nodig is, kan de subsidie alleen worden toegekend als de vergunning verkregen werd.
- Onder een groendak wordt verstaan: een extensief of intensief groendak, dat minimaal bestaat uit een wortel- en waterkerende laag, een draineerlaag, een substraatlaag en een vegetatielaag.

Artikel 3 – het premiebedrag

Het bedrag van de premie is 25,00 euro per vierkante meter aangelegd groendak. Enkel vanaf een minimum oppervlakte van 6 m² (150,00 euro) is deze premie van kracht. Het maximum premiebedrag bedraagt 500,00 euro.

Bovendien wordt het subsidiebedrag beperkt tot de werkelijke kosten (bewezen op factuur of aankoopbewijs) voor de aanleg van het groendak.

Artikel 4 – procedure aanvraag

De premie wordt bij voorkeur vooraf ofwel digitaal aangevraagd via www.kortrijk.be/groendak ofwel in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en wonen) tijdens de openingsuren door het invullen en ondertekenen van het aanvraagformulier.

Een kopie van de factuur (van de aannemer of van de aangekocht materialen), samen met foto's van voor en na de werken (liefst digitaal) worden dan bezorgd na uitvoering van de werken.

Het dossier moet volledig zijn binnen het jaar na de aanvraag.

Enkel facturen die dateren van maximum een jaar voor de premie-aanvraag komen in aanmerking.

Team Bouwen, Milieu en Wonen
Grote Markt 54
8500 Kortrijk
bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be

Artikel 5 – de uitbetaling - controle

Bij goedkeuring via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de premie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen.

De datum van ontvangst van het premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 6 - opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierегlement groendaken stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT STEDELIJKE VERBETERINGSPREMIE STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van de stad.

Met de stedelijke verbeteringspremie wil de stad eigenaars met een bescheiden inkomen helpen om noodzakelijke verbeteringswerken aan hun woning mogelijk te maken.

Definities

Aanvraagdatum: de datum van het bewijs van afgifte van het ondertekende aanvraagformulier aan een renovatiebegeleider of op de dienst Bouwen, Milieu en Wonen van de stad Kortrijk, de postdatum bij verzending van het aanvraagformulier met de post of de datum van de digitale indiening van het aanvraagformulier;

Bewoner: de meerderjarige particulieren die de premiewoning op de aanvraagdatum als hoofdverblijfplaats bewonen, op grond van een zakelijk recht. Met deze laatste voorwaarde wordt bedoeld: - volle eigendom - vruchtgebruik - erfpacht - recht van opstal - recht van bewoning, indien men het bewijs kan leveren dat dit recht is vastgelegd in een notariële akte en overgeschreven op het hypotheekkan-toor - mede-eigendom.

Gebrek: technische tekortkoming aan de woning zoals omschreven in de Vlaamse wooncode of onvoldoende geïsoleerde elementen van de bouwschil volgens de gehanteerde normen van premies van de netbeheerder en verwarmingselementen die niet voldoen aan het label HR+ of HR Top.

Inkomen: de som van de volgende inkomsten, ontvangen in het tweede kalenderjaar dat voorafgaat aan de aanvraagdatum :

- a) het gezamenlijk belastbaar inkomen en de afzonderlijke belastbare inkomsten;
- b) het leefloon;
- c) de inkomensvervangende tegemoetkoming aan de personen met een handicap;
- d) de van belasting vrijgestelde beroepsinkomsten uit het buitenland of verworven bij een Europese of internationale instelling;

Persoon ten laste: a) het kind dat bij de bewoner gedomicilieerd is en dat minderjarig is of voor wie kinderbijslag of wezenbijslag wordt uitbetaald;

b) het kind van de bewoner dat niet gedomicilieerd is bij hem, maar op regelmatige basis bij hem verblijft en dat minderjarig is of voor wie kinderbijslag uitbetaald wordt;

Vlaamse renovatiepremie: Besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2018 tot instelling van een tegemoetkoming in de kosten bij de renovatie of verbetering van een bestaande woning of bij de realisatie van een nieuwe woning;

Artikel 1 – de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor de verbetering van woningen op het grondgebied Kortrijk.

Dit premiëreglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

De bovenstaande premie kan slechts éénmaal per woning worden toegekend. Woningen waarvoor reeds een stedelijke verbeteringspremie werd aangevraagd en uitbetaald in de periode juli 2015 tot en met december 2020 komen niet in aanmerking voor deze premie.

Artikel 2. Eigendoms- en inkomensvoorwaarden en voorwaarden woning

Volgende voorwaarden zijn van toepassing om in aanmerking te komen voor de premie:

2.1. Eigendomsvoorwaarden

De stedelijke verbeteringspremie kan aangevraagd worden door de bewoner van de woning. Enkel natuurlijke personen komen in aanmerking. Ter verduidelijking: uitsluitend naakte eigendom volstaat dus niet om een premie aan te vragen. De bewoning wordt gecontroleerd op basis van de gegevens van het Rijksregister.

De bewoner, en in voorkomend geval de meerderjarige persoon of personen met wie hij samenwoont, mogen op de datum van uitbetaling van de premie naast de betreffende woning geen andere woning volledig in volle eigendom hebben, tenzij het gaat om een ongeschikte woning die door hen werd bewoond.

In afwijking van hetgeen vermeld in het eerste lid, mogen de personen ten laste en de ascendenten en descendenten in rechte lijn van de bewoner of van de meerderjarige personen met wie de bewoner samenwoont, op de uitbetalingsdatum een andere woning volledig in volle eigendom hebben.

Indien de premie aangevraagd wordt voor een woning die pas op termijn door de bewoner bewoond zal worden, zal de premie enkel betaalbaar worden gesteld op het ogenblik dat de woning ook effectief betrokken werd.

2.2. Inkomensvoorwaarden

Als inkomensgrens worden dezelfde bedragen gebruikt als deze van de Vlaamse renovatiepremie waarvoor wordt het bedrag van de tegemoetkoming vastgesteld wordt op 30% van de kostprijs, exclusief btw, van de in aanmerking genomen werkzaamheden. Hierbij wordt het recentste aanslagbiljet dat ter beschikking is op het moment van de aanvraag gebruikt.

Inkomens beneden onderstaande grensbedragen komen in aanmerking.

Voor aanvragen in 2021 (geïndexeerde bedragen zijn nog niet gekend)

- Voor alleenstaanden: 31.550 €
- Voor alleenstaande met 1 persoon ten laste: 44.160 €
- Voor alleenstaanden met meerdere personen ten laste (PTL): 44.160 € + 3.540 €/bijkomende PTL
- Voor samenwonenden: 44.160 €
- Voor samenwonenden met personen ten laste: 44.160 € + 3.540 €/PTL

De inkomensgrenzen van de stedelijke verbeteringspremie worden jaarlijks aangepast aan deze van de Vlaamse renovatiepremie.

Voor de bepaling van het inkomen wordt rekening gehouden met het inkomen van de bewoner, vermeerderd met het inkomen van de meerderjarige persoon of personen met wie hij samenwoont. Het inkomen van de personen ten laste, en van de ascendenten en descendenten in rechte lijn van de bewoner of van de meerderjarige persoon of personen met wie de bewoner samenwoont, wordt niet meegerekend.

Aanvragers geven de toestemming om in het bevolkingsregister de gezinssamenstelling van de aanvrager na te gaan en om in het aanslagbiljet van de personenbelastingen de inkomstengrens en

voorwaarde van enige eigendom te verifiëren. Deze informatie wordt enkel in functie van de premie-aanvraag geregistreerd en wordt enkel met andere instanties gedeeld indien de aanvrager daar expliciet toestemming toe geeft.

2.3. Voorwaarden woning

De woning waarin geïnvesteerd wordt is minimum 25 jaar oud, gelegen op het grondgebied Kortrijk en wordt gebruikt als hoofdverblijfplaats.

Om de ouderdom van uw woning te bepalen, wordt uitgegaan van de datum van de eerste bewoning, zoals die opgetekend is in het bevolkingsregister.

Artikel 3. Bedrag van de premie

De stedelijke verbeteringspremie bedraagt maximaal € 2000 per woning.

Per thema bedraagt de premie 1/3 van de facturen excl. btw begrensd tot het maximum premiebedrag voor dat thema.

Voor het thema dakisolatie wordt de premie berekend volgens de oppervlakte.

Artikel 4. De in aanmerking te nemen werkzaamheden

Hierna opgesomde werkzaamheden komen in aanmerking voor een verbeteringspremie. Enkel werken die een gebrek oplossen komen in aanmerking. De chronologie en de uit te voeren werken wordt bepaald door de stedelijke renovatiebegeleider in overleg met de bouwheer.

De renovatiebegeleider legt daarbij prioriteit bij:

1. De bouwschil (dakwerken, dakisolatie), buitenschrijnwerk, gevel
2. Veiligheid (CO, elektriciteit, vocht)
3. Comfort (sanitair en verwarming)

De stedelijke verbeteringspremie kan enkel worden uitbetaald indien de woning aan 2 technische voorwaarden voldoet:

- Alle daken boven woonlokalen moeten geïsoleerd zijn met een R-waarde van minstens 3m²K/W
- Alle ramen in woonlokalen moeten voorzien zijn van glas met een Ug van maximaal 2.2m²K/W.

De verbeteringspremie wordt berekend op basis van facturen van de uitgevoerde werken of de aangekochte materialen. De facturen moeten op naam van de aanvrager staan en mogen op het moment van de premieaanvraag niet ouder zijn dan 1 jaar. De facturen moeten duidelijk zijn (omschrijving, hoeveelheden, eenheidsprijs, totaalprijs, BTW, werfadres... van de uitgevoerde werken of aangekochte materialen) en voldoen aan het koninklijk besluit nr. 1 van 29 december 1992 m.b.t. de BTW.

Dakwerkzaamheden (premie max. 500 euro):

Eén of meer onderdelen van het dak van het hoofdgebouw en de aanbouw van de woning herstellen of vernieuwen, zoals de draagstructuur, de dakbedekking, de goten en de randaansluitingen, de dak(vlak)ramen, koepel en lichtstraten komen in aanmerking.

Dakisolatie (€ 6/m², premie max. 600 euro)

Het plaatsen van isolatie met een minimale R-waarde van 4,5 m²K/W. Deze werken komen enkel in aanmerking indien de isolatiewerken kwalitatief worden uitgevoerd.

Bij hellende daken wordt slechts een premie toegekend indien er een wind- en waterdicht onderdak aanwezig is of geplaatst wordt. Dit onderdak moet tot in de details kwaliteitsvol afgewerkt worden (inclusief afdichten van de naden en bevestigingsnagels of -haakjes).

Bij platte daken wordt géén subsidie toegekend voor de isolatie van het plafond van de bovenste verdieping. De isolatie bevindt zich ofwel boven de dakdichtingslaag met erbovenop nog een ballast tegen het wegwaaien van de isolatie. Ofwel wordt geïsoleerd aan de buitenkant van het dak, net onder de dakdichting. Op de draagvloer en de afschotlaag wordt eerst een dampscherm aangebracht. Hierop komt de isolatie en de dakdichting in één of meer lagen, afhankelijk van het gebruikte materiaal. Bij hellende daken mag de zoldervloer geïsoleerd worden als alternatief voor het dak zelf.

Elke isolatie moet aan de binnenkant afgewerkt worden met een damp scherm.
Deze premie kan niet gecumuleerd worden met de dakisolatiepremie van de stad Kortrijk zoals opgenomen in het premiereglement dakisolatie stad Kortrijk, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 7 december 2020.

Buitenschrijnwerk (premie max. 500 euro):

Ramen, buitendeuren en rolluiken vernieuwen. Voor nieuwe rolluiken kan enkel een premie verkregen worden indien ook het bijhorend raam vervangen wordt. Het elektrificeren van de rolluiken komt niet in aanmerking. Een veranda plaatsen of vervangen of een garagepoort komt niet in aanmerking voor de premie.

Het plaatsen van nieuw glas in bestaand schrijnwerk komt enkel in aanmerking als het schrijnwerk van voldoende kwaliteit is (geen houtrot, voldoende hoge Uf- waarde) en als het glas een maximale Ug-waarde heeft van 1.0m²K/W.

Werkzaamheden aan **gevels** (premie max. 500 euro):

Een nieuw buitenspouwblad in gevelsteen metselen; het aanbrengen van gevelbekleding of gevelbepleistering komt in aanmerking als deze gebeurt in combinatie met het aanbrengen van gevelisolatie. De gevelisolatie moet in geval van buitenmuurisolatie een R-waarde van 3.0m²K/W en in geval van binnenmuurisolatie een R van 2,5m²K/W behalen. Spouwmuurisolatie komt niet in aanmerking.

Optrekkend vocht in binnen- en buitenmuren behandelen (premie max. 500 euro):

Muren onderkappen, een waterkerende laag plaatsen of injecteren van muren met waterdichtende middelen.

Sanitaire installaties plaatsen (premie max. 250 euro):

Plaatsen van een eerste of vervangen van een badkamer of toilet. Alle kosten voor leidingen en toebehoren voor watertoevoer en -afvoer, de productie van warm water en de afwerking van de vloeren, muren en het plafond in badkamer en toilet komen ook in aanmerking.

Nieuwe **elektrische installatie** (premie max. 500 euro):

De woning van stroom en telecommunicatie voorzien, inclusief de aansluitingskosten en de plaatsing van de meetinstallatie. De installatie moet gekeurd zijn door een erkend orgaan.

Maximaal twee **verwarmingstoestellen** op gas met gesloten verbrandingsruimte van het type C plaatsen ter vervanging van een kachel of doorstroomer met open verbranding (type B) of het vervangen van een bestaande centrale verwarmingsketel door een hoogrendementsverwarmingsketel met het label HR+ of HR Top (premie max. 250 euro per toestel)

Een volledige **centrale verwarmingsinstallatie** plaatsen of vervangen.
(premie max. 500 euro.)

Artikel 5. Procedure aanvraag premie

De premie wordt vóór het uitvoeren van de werken aangevraagd, ofwel per mail via renovatie@kortrijk.be, ofwel door een bezoek van een renovatiebegeleider aan te vragen in het stadhuis (Team Bouwen, Milieu en Wonen) of via het intakeformulier op de website van de stad Kortrijk. Iedere aanvrager krijgt een afspraak met een medewerker van de stad (renovatiebegeleider) die samen met hem de uit te voeren werken bepaalt.

Voor de voorbereiding en de uitvoering van de werken kan beroep gedaan worden op de technische en administratieve ondersteuning van een renovatiebegeleider van de stad, die helpt toezien op de kwalitatieve uitvoering van de werken.

De premieaanvraag is maximaal 3 jaar geldig. Na deze periode kan er geen vraag tot uitbetaling van de premie meer gebeuren. Enkel facturen met facturatedatum binnen deze driejarige periode en van maximaal 1 jaar voor de aanvraagdatum komen in aanmerking.

Artikel 6. Behandeling aanvraag premie - uitbetaling

Bij goedkeuring van de premieberekening via beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de premie uitbetaald, voor zover middelen ter beschikking zijn op de daartoe voorziene kredieten.

Vooraleer over te gaan tot de toekenning van de premie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het premiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de premie in aanmerking te komen.

De datum van ontvangst van het premiedossier geldt als opvolgingsdatum waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

Artikel 7. Opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierегlement stedelijke verbeteringspremie stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 juni 2015 op, alsook het 'subsidierегlement CO-veiligheid stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2014. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

PREMIEREGLEMENT PRIVATE HUURMARKTPREMIE STAD KORTRIJK

Inleiding

De stad formuleert in haar beleidsplan de ambitie om de beste centrumstad om in te wonen te worden en blijft een doorgedreven renovatiebegeleiding aanbieden aan de inwoners. Eigenaars krijgen ondersteuning bij het energiezuinig en kwalitatief maken van hun woning. Zo wordt gebouwd aan de verduurzaming van onze stad.

Hierbij wil de stad niet alleen de koopmarkt versterken maar ook het kwalitatief huuraanbod in Kortrijk vergroten en de huurmarkt toegankelijker maken. Onder meer om de druk op de sociale huursector te verlichten, ondersteunt de stad de private huurmarkt. Eigenaars zien vaak op tegen de lasten die bij het verhuren van hun (tweede) woning komen kijken. De stad wil het voor die groep eigenaars makkelijker maken om hun woning op de huurmarkt aan te bieden.

Uiteraard moeten de aangeboden woongelegenheden dan wel voldoende kwalitatief zijn. Via renovatiebegeleiding en de private huurmarktpremie wil de stad verhuurders aanzetten om hun woongelegheden te renoveren tot kwaliteitsvol niveau. Dit zowel op het vlak van comfort, veiligheid als energiezuinigheid.

Artikel 1 - de premie

Met ingang van 1 januari 2021 wordt onder de hierna beschreven voorwaarden een premie verleend voor het renoveren van private huurwoningen op Kortrijks grondgebied. Dit premiereglement loopt ten einde op 31 december 2025. Na deze datum kunnen geen aanvragen meer gebeuren.

Artikel 2 - afbakening

2.1. De renovatiewerken waarop deze ondersteuning van toepassing is, staan vermeld in artikel 7.

2.2. Een woongelegheden is elk onroerend goed of het gedeelte ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van personen. Als basis hiervoor geldt de feitelijk aanwezige functie voor zover die in overeenstemming is met de meest recente stedenbouwkundige vergunning. Een kamerwoongelegheden wordt in deze optiek beschouwd als één woongelegheden. Voor het bepalen van het aantal entiteiten wordt uitgegaan van de situatie vastgesteld voor aanvang van de werken en waarbij de startdatum van dit reglement, 01/01/2021, als referentiemoment geldt.

Werken in functie van het omvormen van een pand naar een onroerend goed voor huisvesting van personen (geheel of gedeeltelijk) komt ook in aanmerking.

De woongelegheden is minimaal 25 jaar oud op moment van afsluiting van het renovatiecontract.

Panden met een woonfunctie met een kadastraal inkomen van maximaal 1350 euro (niet geïndexeerd) komen in aanmerking.

Bij panden met een gemengde functie (handel-wonen) wordt het kadastraal inkomen door de renovatiebegeleider naar functie versleuteld op basis van m² bruikbare oppervlakte per functie. Wanneer voor het gedeelte wonen na versleuteling de maximumgrens niet overschreden wordt, komt het pand in aanmerking.

Het betreft woongelegenheden in particuliere eigendom van een natuurlijke persoon. Ook worden voor toepassing van dit reglement beschouwd als eigenaar: de naakte eigenaar, de vruchtgebruiker, de erfpachter en de opstalhouder.

Woningen verhuurd via een sociaal verhuurkantoor komen niet in aanmerking.

2.3. De woongelegenheid bevindt zich op Kortrijks grondgebied

Artikel 3 - Renovatietraject

a) aanmelden

3.1. Om in aanmerking te komen voor de private huurmarktpremie, moet de eigenaar van de woongelegenheid zijn woning aanmelden:

- ofwel aan de balie Bouwen, Milieu en Wonen, stadhuis, Grote Markt 54;
- ofwel rechtstreeks aan een renovatiebegeleider van de stad

b) fase technisch onderzoek

3.2. Na plaatsbezoek bespreekt de renovatiebegeleider met de kandidaat-verbouwer, en eventueel de huurder, de verschillende mogelijkheden voor renovatie en ondersteuning. Dit gebeurt op basis van de conclusies uit een technisch onderzoek van de woongelegenheid, dat wordt uitgevoerd door de renovatiebegeleider ter vaststelling van de aanwezige kwaliteitsgebreken.

3.3. Op basis van de conclusies uit het technisch onderzoek kan de kandidaat-verbouwer samen met de renovatiebegeleider een dossier voor prijsaanvraag opmaken.

3.4. De renovatiebegeleider ondersteunt de kandidaat-verbouwer bij de opmaak van een financieel plan en begeleidt bij het zoeken naar andere premies en fiscale kortingen bij uitvoering van werken aan de woongelegenheid. In samenspraak met de renovatiebegeleider wordt indien nodig ook een prioriteitsvolgorde van werken opgesteld.

c) fase renovatiecontract

Om in aanmerking te komen voor de private huurmarktpremie, moet de eigenaar van de woongelegenheid zich inschrijven door de ondertekening van een renovatiecontract als bijgevoegd bij dit reglement.

3.5. De eigenaar kan per woongelegenheid slechts één renovatiecontract afsluiten.

3.6. Het renovatiecontract omvat een overzicht van de uit te voeren werken, eventuele prioriteitsvolgorde en een overzicht van de weerhouden prijsofferte(s).

3.7. Wanneer werken geheel of gedeeltelijk door de eigenaar zelf uitgevoerd worden, kan dit enkel aanvaard worden mits voorafgaand akkoord van de renovatiebegeleider en mits duidelijke vermelding in het renovatiecontract.

3.8. Indien de woongelegenhed bij de inschrijving geheel of gedeeltelijk onderverhuurd is moet het renovatiecontract ook door de huurder-onderverhuurder worden ondertekend.

3.9. Deze schriftelijke overeenkomst legt de beoogde uitvoering met de specifieke ondersteuning, taken en wederzijdse verplichtingen voor, tijdens en na de uitvoering van de werken vast.

3.10. Indien de beoogde werken een stedenbouwkundige of eender welke vergunning vereisen, dient de inschrijver eerst een kopie van de afgeleverde vergunning voor te leggen.

3.11. Het renovatiecontract wordt door de renovatiebegeleider ter goedkeuring voorgelegd aan het College van burgemeester en schepenen, volgens het model in bijlage gevoegd bij dit reglement. De inschrijver ontvangt hiervan een schriftelijke melding (gunstig/ongunstig)

c) fase uitvoering

Uitvoering, oplevering en facturatie van de werken

3.12. De eigenaar van de woongelegenhed blijft in ieder geval bouwheer en opdrachtgever van de werken op basis van de weerhouden prijsopofferte.

3.13. De werken mogen pas starten nadat het renovatiecontract werd goedgekeurd door de college van burgemeester en schepenen.

3.14. De premie wordt uitbetaald indien alle werken die werden opgenomen in het renovatiecontract correct werden uitgevoerd volgens 'de regels van de kunst' en na controle en goedkeuring door de renovatiebegeleider. Indien de renovatiebegeleider de vorderingen van de werken niet kan controleren wordt er geen premie uitbetaald. Voor het toekennen van de premie moet de eigenaar een conformiteitsattest voorleggen.

d) Collegebeslissing voor de uitbetaling van de premie

3.15. De eigenaar bezorgt een kopie van elke factuur aan de renovatiebegeleider. Het College van burgemeester en schepenen ontvangt de vraag voor de formele goedkeuring voor uitbetaling van de premie (zie artikel 6), op advies van de renovatiebegeleider.

3.16. De stad Kortrijk engageert zich om de toelage binnen de vier maanden na ontvangst van de kopie van de gebundelde facturen te betalen.

Artikel 4 - Administratieve ondersteuning

De administratieve ondersteuning houdt in:

- begeleiding bij de aanvraag van premies en subsidies m.b.t huisvesting voor zover beschikbaar bij de stad Kortrijk, de provincie West-Vlaanderen, het Vlaamse gewest, de federale overheid en de netbeheerder;
- begeleiding bij de opmaak en het beheer van het dossier voor prijsaanvraag en voor uitvoering van de beoogde werken (aanvullend op de opdracht die hiervoor eventueel wordt uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar);

- begeleiding en advisering bij het laten opmaken van een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning voor de beoogde werken (aanvullend op de opdracht die hiervoor eventueel wordt uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar).

Artikel 5 - technische en organisatorische ondersteuning

De technische en organisatorische ondersteuning houdt in:

- technisch onderzoek van de woongegelegenheid;
- advies bij de opmaak en het beheer van het dossier voor prijsaanvraag en voor uitvoering uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar;
- advies bij de keuze van de uitvoerder, en tijdens de uitvoering van de werken (aanvullend op de opdracht die hiervoor eventueel wordt uitgevoerd door een architect aangesteld door de eigenaar);
- controle op de uitvoering en oplevering van de werken in functie van de bepalingen van het renovatiecontract

Artikel 6 - financiële ondersteuning

De Renovatiepremie private huurmarkt vanwege de stad Kortrijk is enkel van toepassing op renovatiewerken die worden uitgevoerd in het kader van een renovatiecontract. Deze premie bedraagt:

- het verschil tussen 30% van de totale kostprijs van de uitgevoerde werken volgens gedetailleerde factuur, en het totaal van de reeds verkregen, in aanvraag zijnde premies of te verkrijgen premies bij oplevering van de werken. Bij de berekening van deze premie worden werken die door andere reglementen reeds 30% of meer worden betoelaagd niet meegenomen.
- Deze toelage bedraagt maximaal € 5000 per woongegelegenheid.
- Per woongegelegenheid kan slechts 1 renovatiecontract worden afgesloten.

Artikel 7 - renovatiewerken

7.1. De renovatiewerken die in aanmerking komen voor ondersteuning zijn alle werken die de kwaliteit van de woongegelegenheid verbeteren op het vlak van basisveiligheid en gezondheid, basiscomfort en energiebesparing, voor zover deze technisch en financieel uitvoerbaar en te verantwoorden zijn in functie van de individuele situatie en het algemene projectverloop. De noodzaak van een werk wordt bepaald door het zich voordoen van een veiligheids- en/of kwaliteitsgebrek. Louter esthetische of luxueuze werken zijn hierin niet begrepen, en evenmin onderhoudswerken. Het betreft enkel de bouwelementen vast aan de woongegelegenheid. De gebruikte materialen en technieken zijn eenvoudig, duurzaam en performant. Enkel facturen tegen marktconforme prijzen worden aanvaard.

7.2. De renovatiewerken moeten resulteren in een aanzienlijke verbetering van de globale woonkwaliteit. Bij het opstellen van het renovatiecontract zal de Vlaamse Wooncode als leidraad gehanteerd worden. De renovatiebegeleider bewaakt deze elementen en staat in voor de globale beoordeling hiervan.

7.3. Om in aanmerking te komen voor de Renovatiepremie private huurmarkt moeten de uitgevoerde werken voldoen aan de wettelijke minimumnormen (K/W-waarden, U-waarden, ...) of de minimale

normen zoals gehanteerd voor het verkrijgen van andere premies en subsidies (stad, provincie, Vlaanderen, netbeheerder).

7.4. De renovatiewerken die in aanmerking komen zijn opgedeeld in 4 blokken en omvatten:

BLOK 1 VEILIGHEID

- Noodzakelijke stabiliteitswerken (herstellen, verstevigen en/of consolideren van de draagstructuur): buitenmuren, dak, dragende binnenmuren, draagvloeren
- Elektrische installatie: risico op elektrocutie vermijden (basis elektrische installatie)
- Gas- of stookolie-installatie: risico op CO vergiftiging en ontploffing vermijden, werken aan rook- en ventilatiekanalen.
- Brandveilig maken van de woongelegenheden: uitvoeren van brand- en/of rookcompartimentering; plaatsen van brand- en/of rookdetectie met melding;
- Vochtbestrijding: dakwerken (zinkwerk, afvoerbuizen, dakbedekking), optrekkend muurvocht (injecteren of onderkappen), condenserend vocht (verluchting voorzien), doorslaand vocht (voorzien van noodzakelijke gevelafwerking), waterdicht maken van de kelder
- Rioleringswerken: verbeteren, vernieuwen en/of herstellen van de riolering ifv basissanitair.
- Plaatsen van een veilige trap en plaatsen van een borstwering.
 - Voor het plaatsen van een trap en borstwering wordt een maximum van € 2.500 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Minimale vloerafwerking.
 - Voor vloeren wordt een maximum van 40 euro/m² (incl. BTW) aan facturen aanvaard.

BLOK 2 COMFORT

- Sanitaire installatie: plaatsen van een eerste of vervangen van een badkamer, bad of douche, lavabo met warm en koud stromend water, plaatsen van een WC met waterspoeling.
 - Voor toestellen wordt een maximum van € 1.000 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
 - Voor faiences wordt een maximum van 30 euro/m² (max. 15m²)(incl. BTW) aan facturen aanvaard.
 - Voor een douchedeur wordt een maximum van € 500 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
 - Voor een douchekraan (incl. glijstang en douchekop) wordt een maximum van € 700 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.

- Voor een lavabo met kraan wordt een maximum van € 300 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Voor wc (incl. zitting) wordt een maximum van € 350 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Keuken: plaatsen van een eerste of vervangen van een keuken, afwasbak met warm en koud stromend water, kookelement (fornuis en/of oven), plaatsen van een dampkap met afvoer.
 - Voor toestellen wordt een maximum van € 1.000 (incl. BTW) aan facturen aanvaard. (fornuis, oven, koelkast)
 - Voor keukenkasten en algemene afwerking (bv. faiences) wordt een maximum van 2.000 euro (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Plaatsen van verwarming in een lokaal met woonfunctie (woonkamer, slaapkamer, keuken, badkamer)
- Verbouwwerken om overbewoning te verhelpen: inrichten van zolderruimte tot slaapkamer
- Installeren keukengeiser
- Plaatsen en/of vervangen van een dakvlakraam, koepel, lichtstraat; (in een lokaal met woonfunctie).
 - Voor een dakvlakraam wordt een maximum van 600 euro (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Plaatsen van elektrische waterverwarmers met goed werkende aarding
- Plaatsen gasgeiser met gesloten verbrandingsruimte (type C)
- CV met gesloten verbrandingsruimte, incl. waterverwarmingstoestel
- Verwarmingstoestel met gesloten verbrandingsruimte

BLOK 3 DUURZAAMHEID

- Dak- en zoldervloerisolatie
- Vloer- en muurisolatie
- Hoogrendementsglas (U kleiner dan 1,2) en vervangen van buitenschrijnwerk (nieuwe buitendeur)
- Vervangen binnenschrijnwerk.
 - Voor een binnendeur wordt een maximum van € 250 (incl. BTW) aan facturen aanvaard.
- Condenserende ketel
- Vervanging oude stookketel door condenserende ketel
- Thermostatische kranen

- Kamerthermostaat
- Ventilatiesysteem met warmterecuperatie
- Isolatiwerken aan gevel
- Voorbereidende werken voor dakisolatie (verbreden van kepers, plaatsen van een onderdak)

BLOK 4: WERKEN IN DE RAND

- Afbraakwerken (incl. huur container)
- Gevelrenovatie
- Technische keuring nutsvoorzieningen (elektriciteit, aardgas, water);
- Erelon van externe professionelen (bvb. architect, ingenieur, veiligheidscoördinator).

7.5. Zowel werken uitgevoerd door een aannemer als aankoopfacturen voor doe-het-zelf-werk worden aanvaard. Wanneer werken geheel of gedeeltelijk door de eigenaar zelf uitgevoerd worden, kan dit enkel aanvaard worden mits voorafgaand akkoord van de renovatiebegeleider en mits duidelijke vermelding in het renovatiecontract.

7.6. De werken en uitvoeringsmethodes zijn in overeenstemming met de voorschriften die gelden op vlak van stedenbouw, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, monumentenzorg, Vlaamse wooncode en andere van toepassing zijnde normen, reglementen en wetgeving.

7.7. De volledige woongelegenheid moet na de renovatiewerken voldoen aan de veiligheids-, gezondheids- en kwaliteitsnormen zoals bepaald in artikel 5 van de Vlaamse wooncode, en in aanmerking komen voor het afleveren van een conformiteitsattest zoals beschreven in artikel 7 en volgende van de Vlaamse wooncode. Voor het bekomen van de premie moet de eigenaar een conformiteitsattest voorleggen.

7.8. Alle ramen in woonruimtes moeten minimaal voorzien zijn van dubbel glas met U-waarde maximaal 2.2 m²K/W (inclusief de dakkoepels in platte daken) en de daken boven woonruimte moeten geïsoleerd zijn met een isolatiewaarde van R-waarde groter of gelijk aan 3,5.

Artikel 8 - eigendom en verhuur

8.1 De eigenaar verbindt zich er toe in een periode van minimum negen jaar na de goedkeuring van het renovatiecontract door het college van burgemeester en schepenen:

- ofwel de woongelegenheid te blijven verhuren aan de huidige huurder, waarbij de maandelijkse huurprijs niet meer bedraagt dan de maximale huurprijs vastgelegd bij afsluiten van het renovatiecontract.
- ofwel de woongelegenheid rechtstreeks te verhuren aan andere particulieren, met uitsluiting van de mogelijkheid tot gehele of gedeeltelijke onderverhuring, behoudens via verhuring aan

een erkend stedelijk verhuurkantoor waarbij de huurprijs niet meer mag bedragen dan de maximale huurprijs vastgelegd bij afsluiten van het renovatiecontract.

Hij levert hiervoor een van de volgende bewijsstukken:

- hetzij documenten waaruit blijkt dat er een huurovereenkomst bestaat m.b.t de te renoveren woongelegenheden, waaruit tevens de huurprijs blijkt;
- hetzij een kopie van een overeenkomst met een erkend stedelijk verhuurkantoor betreffende de verhuring van de te renoveren woongelegenheden.

8.2. De maximale huurprijs zal bepaald worden aan de hand van vergelijkbare panden in Kortrijk. Daarnaast wordt tevens volgende formule toegepast bij de prijszetting: totaal 'premie / 108 (9j X 12m).

8.3. Elke verandering van bewoner in deze negenjarige periode moet door de eigenaar worden gemeld aan de Dienst Huisvesting – team Bouwen, Milieu en Wonen, en op basis van nieuwe bewijsstukken worden gestaafd.

8.4. Tekortkomingen in hoofde van de eigenaar op de verbintenissen krachtens het renovatiecontract en het reglement van deze premie geven aanleiding tot de verbreking van het renovatiecontract lastens de eigenaar. De stad Kortrijk zal in dat geval de reeds betaalde premie teruggeisen, vermeerderd met de wettelijke intresten, onverminderd het recht van de stad Kortrijk om een bijkomende schadevergoeding te eisen of om de nuttig geachte vorderingen in te stellen.

8.5. In het geval dat de eigenaar zich voor het einde van voornoemde negenjarige periode ontdoet of laat ontdoen van zijn zakelijk recht (o.m verkoop van de woongelegenheden), of enig initiatief neemt tot beëindiging van het huurcontract zonder grondige motivatie, of de huurprijs verhoogt boven het afgesproken maximum (met uitzondering van de jaarlijkse indexering), verliest de eigenaar elke verdere vorm van ondersteuning, en moet hij de aan hem uitbetaalde premie volledig terugbetalen vermeerderd met de wettelijke intresten. Dit onverminderd het recht van de stad Kortrijk om een bijkomende schadevergoeding te eisen of om de nuttig geachte vorderingen in te stellen.

Artikel 9 - aansprakelijkheid

9.1. In geen geval zal de stad Kortrijk of één van haar werknemers de taken en verantwoordelijkheden van de betrokken eigenaar, architect, veiligheidscoördinator, of uitvoerder overnemen. De technische ondersteuning is opgevat als advies; de organisatorische en administratieve ondersteuning worden beschouwd als een dienstverlening. De stad Kortrijk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor problemen van welke aard ook die zich in het kader van de renovatiewerken kunnen voordoen.

Artikel 7 - Opheffings- en overgangsbepalingen

Dit reglement heft het reglement 'subsidierglement private huurmarktpremie stad Kortrijk' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 juni 2015 op. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van dit reglement worden behandeld conform het op datum van aanvraag geldend reglement.

RENOVATIECONTRACT 'Renovatiepremie private huurmarkt'

Ondergetekenden,

Stad Kortrijk, vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen, voor wie optreden de burgemeester en de algemeen directeur, in hun gezegde hoedanigheid en in uitvoering van art. 279 van het decreet over het lokaal bestuur,

En.....,

woonachtig te,

eigenaar of houder van het zakelijk recht (naakte eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal - hieronder ook eigenaar genoemd) van de woongelegenheden te

.....,

komen, in overeenstemming met het reglement 'Private Huurmarktpremie' overeen wat volgt:

1. De eigenaar laat renovatiewerken uitvoeren aan de hierboven vermelde woongelegenheden. Als opdrachtgever van deze werken doet hij hiervoor een beroep op een door hemzelf gekozen geregistreerde aannemer. Indien bepaalde werken door de eigenaar zelf worden uitgevoerd worden deze expliciet uitgeschreven in bijlage aan deze overeenkomst.

Bijlage 1 aan deze overeenkomst vermeldt de naam en contactgegevens van deze uitvoerder, en bevat een overzicht van deze werken met op zijn minst de beschrijvende meetstaat en bijhorende prijs-offerte van deze uitvoerder.

2. De eigenaar heeft voor het ontwerp en de uitvoering van deze werken een architect en/of een veiligheidscoördinator aangesteld, indien dit wettelijk vereist was of nodig geacht werd.

Bijlage 2 aan deze overeenkomst vermeldt desgevallend de naam en contactgegevens van deze personen, evenals een kopie van het contract dat met deze persoon is afgesloten.

3. Verhogingen van de aannemingsprijs waartoe in de loop van de uitvoering beslist wordt kunnen alleen betaald worden (cfr. infra) na gunstig advies van de renovatiebegeleider.

4. De eigenaar is verantwoordelijk voor een uitvoering die in overeenstemming is met de geldende voorschriften op vlak van stedenbouw, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, monumentenzorg, Vlaamse wooncode, en andere van toepassing zijnde normen, reglementen en wetgeving. Zowel de bijhorende administratieve procedures (o.m. vergunningen, regularisaties, attesten) als mogelijke gerechtelijke procedures zijn volledig te zijner laste.

5. In geen geval zal de stad Kortrijk of één van haar werknemers de taken en verantwoordelijkheden van de betrokken eigenaar, architect, veiligheidscoördinator, of uitvoerder overnemen. De technische ondersteuning is opgevat als advies; de organisatorische en administratieve ondersteuning worden beschouwd als een dienstverlening. De stad Kortrijk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor problemen van welke aard ook die zich in het kader van de renovatiewerken kunnen voordoen.

6. De eigenaar verbindt zich tot volledige medewerking bij het vervullen van de formaliteiten om premies en subsidies m.b.t huisvesting te bekomen. De renovatiebegeleider zorgt voor begeleiding bij de aanvraag. De eigenaar meldt elk eigen initiatief in dit verband.

7. Voor zover de werken uitgevoerd zijn binnen de voorwaarden van deze overeenkomst en het premiereglement "Private Huurmarktpremie" zal de stad Kortrijk een premie uitkeren aan de eigenaar ten bedrage van:

- het verschil tussen 30 % van de totale kostprijs van de uitgevoerde werken volgens gedetailleerde factuur, en het totaal van de reeds verkregen, in aanvraag zijnde premies of te verkrijgen premies bij oplevering van de werken. Bij de berekening van deze premie worden werken die door andere reglementen reeds 30 % of meer worden betoelaagd niet meegenomen.
- Deze toelage bedraagt maximaal 5000 € per woongelegenhed.

8. Het College van burgemeester en schepenen beslist de premie aan de eigenaar uit te keren op advies van de renovatiebegeleider, en binnen de perken van de beschikbare begrotingskredieten.

De stad Kortrijk engageert zich om in voorkomend geval de premie binnen de vier maanden na ontvangst van de kopie van de factuur/facturen uit te betalen.

9. De eigenaar verbindt zich er toe in een periode van minimum negen jaar na de voorlopige oplevering:

- ofwel de woongelegenhed te blijven verhuren aan de huidige huurder, waarbij de maandelijkse huurprijs niet meer bedraagt dan de maximale huurprijs vastgelegd bij afsluiten van het renovatiecontract (met uitzondering van de jaarlijkse indexering), zijnde € (dd.).
- ofwel de woongelegenhed rechtstreeks te verhuren aan andere particulieren, met uitsluiting van de mogelijkheid tot gehele of gedeeltelijke onderverhuur, behoudens via verhuur aan een erkend stedelijk verhuurkantoor. Hierbij mag de huurprijs niet hoger zijn dan € (dd.) (met uitzondering van de jaarlijkse indexering).

Hij levert hiervoor een van de volgende bewijsstukken:

- hetzij documenten waaruit blijkt dat er een huurovereenkomst bestaat m.b.t de te renoveren woongelegenhed, waaruit tevens de huurprijs blijkt;
- hetzij een kopie van een overeenkomst met een erkend stedelijk verhuurkantoor betreffende de verhuur van de te renoveren woongelegenhed.

Elke verandering van bewoner in deze negenjarige periode moet door de eigenaar worden gemeld aan de Stad Kortrijk Dienst Huisvesting, en op basis van nieuwe bewijsstukken worden gestaafd.

Indien de woongelegenhed bij de inschrijving geheel of gedeeltelijk onderverhuurd was, verbindt de huurder-onderverhuurder zich er eveneens toe de hierboven vermelde verbintenissen na te leven ten opzichte van alle onderhuurders.

9. Bij tekortkomingen op de verbintenissen krachtens deze overeenkomst en het premiereglement kan de stad Kortrijk de verbreking ervan vorderen en de reeds betaalde toelage teruggeisen, vermeerderd met de wettelijke intresten.

In het geval dat de eigenaar zich voor het einde van voornoemde negenjarige periode ontdoet of laat ontdoen van zijn zakelijk recht (o.m verkoop van de woongeleghenheid), of enig initiatief neemt tot beëindiging van het huurcontract zonder grondige motivatie, of de huurprijs verhoogt boven het afgesproken maximum (met uitzondering van de jaarlijkse indexering), verliest de eigenaar elke verdere vorm van ondersteuning, en moet hij de aan hem uitbetaalde premie (cfr. infra) terugbetalen vermeerderd met de wettelijke intresten.

10. Alle betwistingen die volgen uit de uitvoering van deze overeenkomst behoren tot de bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk.

Deze overeenkomst is opgemaakt in exemplaren te Kortrijk op, waarvan elke partij erkent een ondertekend origineel te hebben ontvangen.

Gelezen en goedgekeurd

de eigenaar,

Voor de stad Kortrijk,

houder van het zakelijk recht

de burgemeester,

de algemeen directeur

Voor akkoordverklaring bewoner,

Bijlage 1 bij renovatiecontract: BESCHRIJVING VAN DE WERKEN – UITVOERDER

Bijlage 2 bij renovatiecontract: PREMIEBEREKENING

Bijlage 3 bij renovatiecontract: EIGENDOM / HUUR

GEGEVENS BEWONER

BEWIJSSTUKKEN

- kopie huurcontract huidige huurder dd.

of

mondelinge overeenkomst: voor 28.02.91 of na 28.02.91

- duur: ≥ 9 of ≤ 3 (I); ≤ 3 (II); of

- basishuurprijs:

- naam en voornaam huurder:

- attest uit het bevolkings- of vreemdelingenregister dd.

- kopie overeenkomst van verhuring door erkend stedelijk verhuurkantoor dd.

- huurprijs

TERMIJN NA OPLEVERING

- datum oplevering:

- einde negenjarige periode:

EIGENDOM

- kopie compromis, koopakte, of attest van overdracht

- kopie compromis, koopakte, of attest van overdracht

Juridische zaken en immobiliën

**9 2020_GR_00197 Immobiliën (immo 2012/016) - Onderhandse verkoop
stadgrond gelegen Graaf Karel de Goedelaan te 8500
Kortrijk. - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft in zitting van 13 juli laatstleden principieel ingestemd met de onderhandse verkoop aan de Hogeschool West-Vlaanderen van het kadastraal perceel Kortrijk, 1ste afdeling, sectie E, nr. 371/P (voormalig recyclagepark). Het vereiste oriënterende bodemonderzoek werd uitgevoerd en een bodemattest werd bekomen. Door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid werd een ontwerp van akte opgemaakt dat aan de gemeenteraad ter goedkeuring wordt voorgelegd.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Opbrengst voor de stad bij verkoop: €1.670.000. De akte kan pas in 2021 verleden worden, na het verstrijken van de termijn van de toezichthoudende overheid. Er wordt betaald bij het verlijden van de akte.

Budgetsleutel: ST/2021/3090 Overig afval-en materialenbeheer/2200000/Verkopen 2020-2025/Containerpark Graaf Karel de Goedelaan.

Er werd reeds een gunstig visum verleend bij de principiële nota 2020_CBS_01375.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

In te stemmen met de onderhandse verkoop, om reden van algemeen nut, van het kadastraal perceel Kortrijk, 1ste afdeling, sectie E, nr. 371/P aan de Hogeschool West-Vlaanderen en dit conform de voorwaarden opgenomen in het ontwerp van akte, opgemaakt door de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, waarvan de integrale tekst als bijlage bij dit besluit terug te vinden is.

Punt 2

De afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid te machtigen om namens de Stad de authentieke akte te verlijden.

Bijlagen

- Kadastrale gegevens.pdf
- Schattingsverslag.pdf
- Beslissing CBS d.d. 13jul2020.pdf
- Gebruiksovereenkomst.pdf
- Ontwerp van akte.pdf

Bert Herrewyn

Kinderen en Jongeren

10 2020_GR_00214 Vzw AjKo - Kortrijks Jeugdwelzijnswerk - Jaaractieplan en budget 2021 - Goedkeuren

Beknorte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad, door de gemeenteraad van het jaaractieplan en het budget 2021 van de vzw AjKo.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het jaaractieplan 2021 van de vzw AjKo goed te keuren.

Punt 2

Het budget 2021 goed te keuren.

Het budget 2021 sluit budgettair neutraal af. Het budget 2021 is financieel in evenwicht.

Bijlagen

- Jaaractieplan 2021 vzw AjKo.pdf
- vzw AjKo Budget 2021.pdf
- Verslag AV vzw AjKo 10 november 2020.pdf

Programma klimaat

11 2020_GR_00222 Documenten Burgemeestersconvenant - SECAP en Regionale ruimtelijke energiestrategie - Goedkeuren

Beknorte samenvatting

Het afgelopen jaar doorliep de stad trajecten met Leiedal, rond **het SECAP** (regionaal energie- en klimaatactieplan) en de **Regionale energiestrategie**.

Volgende documenten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Gemeenteraad:

- SECAP (samen met adhesie form)
- Regionale ruimtelijke energiestrategie – folder
- Regionale ruimtelijke energiestrategie – brochure

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

goedkeuring te verlenen aan het "regionaal energie- en klimaatactieplan (SECAP)" dat werd opgesteld door Intercommunale Leiedal, door de Europese Commissie aangesteld als Territoriaal Coördinator voor het Burgemeestersconvenant.

Punt 2

akkoord te gaan met de aanvulling en ondertekening van de *adhesie form* door de burgemeester. Enkel wanneer dit formulier ondertekend wordt, kan het SECAP officieel worden ingediend bij de EU, wat voorzien is voor december (mits goedkeuring door alle lokale besturen).

Punt 3

goedkeuring te verlenen aan de brochure en de folder van "Een ruimtelijke energiestrategie voor Zuid-

West-Vlaanderen”, waarin werd becijferd hoe de regio de doelstellingen van het Burgemeestersconvenant kan halen.

Punt 4

een afschrift van deze beslissing, net zoals het ondertekende *adhesion form*, over te maken aan de Intercommunale Leiedal, President Kennedypark 10, 8500 Kortrijk.

Bijlagen

- 20201009 SECAP.pdf
- 20201009 - Energiestrategie - Brochure.pdf
- 20201009 - Energiestrategie - Folder.pdf
- 20201009 adhesion form.doc

Raadscommissie 3

Axel Ronse

Musea en Tentoonstellingen

12 2020_GR_00213

**Interlokale Vereniging Be-Part - Jaarverslag en
jaarrekening 2019 - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Het jaarverslag en de jaarrekening 2019 van de interlokale vereniging Be-Part wordt voorgelegd ter goedkeuring, conform de overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging Be-Part tussen de stad Kortrijk en de stad Waregem.

Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de interlokale vereniging Be-Part heeft in de stad Kortrijk, in 2019 werd uitgevoerd. De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd.

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Be-Part keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2019 goed op 5 juni 2019.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Toelage op budgetsleutel 73901: 80.000 €

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

de jaarrekening 2019 van de Interlokale Vereniging Be-Part goed te keuren.

Punt 2

het jaarverslag 2019 van de Interlokale Vereniging Be-Part goed te keuren.

Punt 3

de toelage 2020 met een bedrag van 80.000 € uit te betalen op rekeningnummer BE95 0910 2188 6158 van Be-Part.

Bijlagen

- JV-bepart-fin.pdf
- Vergelijking budget rekening 2019 Be-Part.pdf

BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Carol Leleu, CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

30 november 2020 22:32

Toelichting:

Mevrouw de voorzitter, burgemeester, beste collega's,

25 november was de Internationale Dag tegen geweld tegen vrouwen. Met Vrouw & Maatschappij hebben we naar jaarlijkse gewoonte, als was het dit jaar anders wegens corona, onze 20^{ste} Wittelintjesactie gehouden en ditmaal in teken van partnergeweld.

Wist je dat in 2018 150 gevallen van (potentieel) dodelijk partnergeweld gerapporteerd werden, waarbij minstens 20 personen daadwerkelijk het leven lieten. Dit komt neer op 3 (dodelijke) slachtoffers per week.

Cijfers tonen aan dat ook dit jaar het geweld binnen gezinnen toeneemt. Zo kreeg de hulplijn 1712 tot 70% meer oproepen en dit tijdens de eerste lockdown!

Maar deze gerapporteerde gevallen zijn slechts het topje van de ijsberg! Een veel grotere groep van slachtoffers, die geen klacht durft indienen (het zogeheten 'dark number'), blijft verborgen.

Meestal wordt er ook maar na het 35^{ste} incident een aangifte gedaan, dat is ongeveer 2 jaar na het eerste incident met geweld.

Vandaar mijn vraag en enkele voorstellen:

1. Welke initiatieven neemt de Stad Kortrijk op preventief vlak in strijd tegen familiaal geweld / partnergeweld?
2. Wat kan Stad Kortrijk hierin betekenen? Enkele voorstellen :
 1. De ***hulplijn 1712***, voor vragen rond geweld en misbruik, actief bekend maken bij de bewoners van Kortrijk en omstreken via sociale media, Kortrijkse magazine, postercampagnes, enz...
 2. Vorig jaar kwam ik met het voorstel om in samenwerking met AZ Groeninge ***een Zorgcentrum na Seksueel Geweld (ZSG)*** op te richten waar de slachtoffers van seksueel geweld terecht kunnen voor medisch, forensisch onderzoek, advies en bijstand van politie en parket en traumaverwerking.

Volgens dezelfde principes kan ***Family Justice Center*** opgericht worden voor partnergeweld. Hier kunnen ook verschillende diensten op 1 locatie worden ondergebracht: politie, justitie, algemeen welzijnswerk, geestelijke gezondheidszorg, jongerenhulpverlening, advocatuur en artsen.

3. *Partnergeweld prioritair maken tijdens het jaarlijks **zonaal veiligheidsoverleg** tussen burgemeester, politie en parket. Volgende voorstellen kunnen hier naar voor geschoven worden:*

- Gebruik maken van ***Risicotaxatie Instrument Partnergeweld (RTI-PG)*** door politieambtenaren en magistraten. Zo kan men bij een interventie beter het gevaar binnen het gezin inschatten.
- *Tijdelijk huisverbod* van 14 dagen goed opvolgen + indien nodig verlengen naar max. 3 maanden. Zo kan er een afkoelingsperiode ingelast worden en kunnen veiligheidsmaatregelen opgesteld worden.
- *Stalkingsalarm* : slachtoffer kan aan de hand van een mobiele noodknop direct alarm slaan bij de hulpdiensten.
- Daderhulpverlening : ***verplichte dadertherapie*** invoeren
- *Gegevensverzameling* van en maatschappelijk onderzoek naar partnergeweld. Tot op vandaag bestaan er geen officiële gegevens rond dodelijk partnergeweld (te weinig info voor handen).

Dank om mee te willen werken aan de verdere uitbouw van deze beleidsmaatregelen om dit geweld een stop toe te roepen.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Carol Leleu en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 5 Interpellatie van raadslid Nawal Maghroud: Beperkte Interpellatie: Martine Tanghe: ereburger van de stad?
BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Nawal Maghroud, Sp.a

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

1 december 2020 19:12

Toelichting:

Martine Tanghe, geliefd door velen en een vaste waarde op onze TV. Als journaliste kwam ze terecht in een mannenwereld en heeft ze zich ontplooid tot een waar fenomeen in Vlaanderen. Gisteren 30/11 hebben we met z'n allen afscheid van haar genomen en zei ze: 'Alles komt goed.' Jazeker Martine, alles komt goed. Onze harten heb je alvast gewonnen. Martine staat gekend als een sterke madam, gepassioneerd door de Nederlandse taal en met roots in Bissegem, Kortrijk. Daarom wil ik voorstellen om Martine Tanghe ereburger te maken van onze stad.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Nawal Maghroud en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 6 Interpellatie van raadslid Roel Deseyn: Beperkte Interpellatie: impact
pandemie, onbedoelde neveneffecten in stads- en ander groen**

BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Roel Deseyn, CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

1 december 2020 20:13

Toelichting:

Geachte leden van het CBS,

De pandemie leidt ook tot gedragsverandering, soms ten goede wanneer de mensen meer bewegen in eigen buurt. Dit heeft echter kwalijke neveneffecten in bepaalde bossen en parken. Zo is er in Bellegembos sprake van meer zwerfvuil, restafval van druggebruikers.

Misschien moet er ingezet worden op handhaving of een aan de actualiteit aangepaste onthaalinfrastructuur (vuilbakken, enz.).

Hoe heeft de Stad ingespeeld op de 'nieuwe realiteit' van 2020 en welke opvolging zal gegeven worden aan de vraag naar een nettere stad, ook in onze bossen en parken.

Meer specifiek over Bellegembos: waar ligt de verantwoordelijkheid (naast natuurlijk de eerste verantwoordelijkheid van de recreanten) voor toezicht, netheid, veiligheid.

Quid de uitbreiding van het bos, zijn daar evoluties ?

Ik pleit allesbehalve voor een 'bordenslag' (verkeersborden rijzen als paddestoelen uit de grond in de groene zuidelijke rand, maar voor een kordate aanpak van sluikstorters. Het is frustrerend voor vele 'mooimakers' om hun engagement te zien verworden tot een sisyphusarbeid.

Met dank om dit ernstig te onderzoeken.

Met welgemeende groet,

Roel Deseyn

Gemeenteraadslid

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Roel Deseyn en het bijhorend antwoord van schepen Bert Herrewyn zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 7 Interpellatie van raadsleden Mattias Vandemaele, Pieter Soens: Beperkte Interpellatie: Een zoveelste episode in het dossier Kortrijkse Groothandelsmarkt.
BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Mattias Vandemaele,

Groen

; Pieter Soens,

CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

1 december 2020 21:16

Toelichting:

Na een periode van windstille vernemen we dat de Rechtbank van Eerste Aanleg West-Vlaanderen, Afdeling KORTRIJK op 5 november 2020 in hoger beroep een tussenvonnis heeft geveld aangaande de Kortrijkse Groothandelsmarkt in de procedure tussen de stad en de (groot)handelaars.

De Rechtbank heropende de debatten in de zaak en het dossier staat voor verdere behandeling op 1 april 2021. Vermoedelijke datum van uitspraak ten vroegste op vier weken vanaf 1 april 2021.

Dit betekent dus dat de initiële (irrealistische) plannen opnieuw een aanzienlijke vertraging oplopen en het nog altijd totaal onduidelijk is dat deze ooit zullen kunnen worden geconcretiseerd.

Misschien moet dit tussenvonnis door de stad aangegrepen worden als opportuniteit om eindelijk de strijdbijl te begraven.

Vandaar onze vragen:

1. Hoe staat het stadsbestuur tegenover het tussenvonnis van 5 november 2020 en de inhoud ervan? Zal de stad dit tussenvonnis aanwenden om de oorspronkelijke plannen terug op te bergen en de Kortrijkse Groothandelsmarkt eindelijk opnieuw de erkenning te geven die het verdient?
2. Hoeveel bedragen de budgettaire middelen die de stad reeds heeft gepompt in de megalomane plannen om de Kortrijkse Groothandelsmarkt een andere invulling te geven? We denken hierbij aan studiekosten, ontwerpkosten, huurkosten van de huidige locaties van BOD,...?
3. Graag een overzicht van de op heden reeds gemaakte advocaten- en gerechtskosten sedert de opstart van de procedure?
4. Welke oplossing heeft de stad reeds uitgewerkt voor de getroffen handelaars en eigenaars in geval de stad vooralsnog in de procedure gelijk haalt en de Kortrijkse Groothandelsmarkt een andere invulling mag geven?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadsleden Pieter Soens en Mattias Vandemaele en het bijhorend antwoord van schepen Arne Vandendriessche zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 8

Interpellatie van raadslid Mia Cattebeke: Beperkte Interpellatie: 'De vlag dekt de lading'. Een OC zonder naam en zonder logo is als een 'lading zonder vlag'

...

BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Mia Cattebeke, CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

1 december 2020 22:53

Toelichting:

Mevrouw de voorzitter

Collegae

Op de laatste bijeenkomst van de OC-Raad de Vonke in Heule, vernamen wij dat de Vonke zijn logo ‘verliest’. Wij stellen ons hierbij enkele vragen:

- Waarom worden de logo's van de OC's vervangen door een gemeenschappelijk logo?
- Dit item werd niet aangekaart op de coördinatievergadering van alle OC's. Waarom niet?
- Hoe werden de andere OC's hiervan op de hoogte gebracht?
- Krijgen de OC's de garantie dat hun naam wel behouden blijft?
- Staan er in de toekomst nog andere wijzigingen voor de OC's op de agenda?

Dank voor een toelichting.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Mia Cattebeke en het bijhorend antwoord van schepen Stefanie Demeyer zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 9 Voorstel tot beslissing van raadslid Wouter Vermeersch: Effectentaks op lokale overheden
BEHANDELD

Voorstel tot beslissing

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

2 december 2020 7:19

Toelichting:

De nieuwe effectentaks van de federale regering zal ook de steden en gemeenten, de intercommunales, de autonome gemeentebedrijven, de OCMW's, de ziekenhuizen, de VZW's en ga maar zo voort, treffen. Het valt niet te aanvaarden dat de federale regering een belasting oplegt aan lokale besturen. Ook de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VMSG) verzette zich reeds tegen deze beslissing van de federale regering en hekelde het feit dat lokale besturen hierdoor getroffen worden. De gemeenteraad vraagt dan ook dat het stadsbestuur zich kant tegen deze belasting op lokale besturen.

Overwegende:

- de beslissing van de federale regering om een effectentaks in te voeren op effectenrekeningen vanaf 1 miljoen euro;
- het feit dat ook onze stad dergelijke effectenrekeningen kan aanhouden of dat mogelijks in de toekomst zal doen bij wijze van goed financieel beheer;
- het feit dat ook intercommunales, de autonome gemeentebedrijven, de OCMW's, de ziekenhuizen, de VZW's en ga maar zo voort, hiervan gebruiken maken;
- het feit dat het ongehoord is dat het ene bestuursniveau belastingen gaat opleggen aan een ander bestuursniveau;
- het verzet vanuit de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) tegen deze maatregel.

Voorstel van raadsbesluit:

1. De gemeenteraad van Kortrijk vraagt een schrijven te richten aan premier Alexander De Croo en minister van Financiën Vincent Van Peteghem om de negatieve impact van deze effectentaks op lokale besturen aan te klagen en de federale regering te verzoeken deze nieuwe belasting niet door te voeren.

2. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Wouter Vermeersch en het bijhorend antwoord van schepenen Kelly Detavernier zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

De raad gaat over tot de stemming over het voorstel van raadslid Wouter Vermeersch, in openbare zitting, waaraan 37 raadsleden deelnemen en waarvan de uitslag luidt als volgt :

4 ja-stemmen: Jacques Demeersseman, Carmen Ryheul, Christiane Vannieuwenhuyze, Wouter Vermeersch

33 nee-stemmen: Mohamed Ahouna, Philippe Avijn, Koen Byttebier, Tienne Castelein, Mia Cattebeke, Lien Claassen, Philippe De Coene, Veronique Decaluwe, Philippe Dejaegher, Roel Deseyn, Kelly Detavernier, Moniek Gheysens, Bert Herrewyn, Helga Kints, Carol Leleu, Niels Lybeer, Liesbet Maddens, Nawal Maghroud, Cathy Matthieu, Axel Ronse, Pieter Soens, Tine Soens, Mattias Vandemaele, Arne Vandendriessche, Benjamin Vandorpe, Hannelore Vanhoenacker, Maxim Veys, David Wemel, Axel Weydts, Jean de Béthune, Wouter Allijns, Stefanie Demeyer, Vincent Van Quickenborne

Het voorstel is bijgevolg niet aanvaard.

**IR 10 Interpellatie van raadslid Cathy Matthieu: Beperkte Interpellatie:
Aanmoedigen om egelstraten aan te leggen.**

BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Cathy Matthieu,

Groen

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

2 december 2020 12:41

Toelichting:**Kortrijk zal actief haar burgers aanmoedigen om een egelstraat te maken in hun tuin.**

Als vrijwillige medewerker in een VOC zie ik veel gewonde egels binnenkomen die vastzaten in de draad van een tuinafsluiting. Ze zijn meestal niet meer te redden.

Onze tuinen nemen ongeveer 9% in van het Vlaamse grondgebied (tegenover 2% natuurgebied), en vormen dus een belangrijk leefgebied voor de egel. Heel wat tuinen zijn echter hermetisch afgesloten, waardoor egels geen andere keuze hebben dan via de straat van de ene tuin naar de andere te gaan. Op straat sneuvelen ze vaak onder de wielen van een auto (in Vlaanderen jaarlijks minstens 250.000 egels). (info Natuurpunt 2018)

Daarom vraag ik aan de dit stadsbestuur om haar burgers met tuin aan te moedigen om een egelstraat te maken tussen de tuinen. Dit is een geringe ingreep : een kleine opening van 15cm in de afsluiting zodat de egel van een tuin naar een ander kan wandelen. Deze opening is te klein voor andere dieren. Het filmpje hierbij toont dat het een gemakkelijke en kosteloze ingreep is.

In Mechelen heeft de stad zelf een straatfeest beloofd aan de langste egelstraat (dus 10 tuinen of meer). We vragen aan ons stadsbestuur om ook actief de eigenaars van tuinen aan te moedigen om hier op in te gaan, dit kan samen met Natuurpunt.

<https://www.youtube.com/watch?v=kxW0SwqVa5I>

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Cathy Matthieu en het bijhorend antwoord van schepen Bert Herrewyn zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 11 Interpellatie van raadslid Cathy Matthieu: Beperkte Interpellatie: Wandelnetwerk rond Kortrijk vergroten.**BEHANDELD****Interpellatie****Indiener(s):**

Cathy Matthieu,

Groen

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

2 december 2020 13:46

Toelichting:**Kortrijk zet zich in om nieuwe wandelwegen in te richten.**

De drukte op de wandelwegen toont aan dat er een bijkomende nood is aan rustige, verkeersvrije en groene wandelpaden. Wandelwegen zijn een meerwaarde op het gebied van

ontspanning en gezondheid van de wandelaars maar ook goed voor de ontwikkeling van biodiversiteit. Korte wandelingen rond dorpskernen waar er zicht is op openruimte zijn al zeer gewaardeerd en noemt men ommetjes. Voor ervaren wandelaars is er een wandelnetwerk ten zuiden van onze regio maar er zijn nog veel mogelijkheden open.

Welke plannen heeft de stad om zijn fijnmazig netwerk uit te breiden?

Wordt de aanleg van **nieuwe** wandelwegen gepland ?

Concreet vragen we dat onze schepen van mobiliteit werk maakt met verschillende actoren om ons wandelweg netwerk uit te breiden.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Cathy Matthieu en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 12 Interpellatie van raadslid Maxim Veys: Beperkte Interpellatie: Studie- en examenruimtes voor studenten in tijden van corona BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Maxim Veys, Sp.a

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

2 december 2020 15:15

Toelichting:

Midden december slaan studenten weer aan het blokken. Normaal gezien kunnen ze daarvoor terecht op verschillende openbare studeerruimtes, maar door de corona-crisis valt heel wat van dat aanbod weg. Nochtans zijn studenten en hun vertegenwoordigers vragende partij om ook nu gezamenlijke studieplekken te organiseren. Voor velen is thuis studeren niet evident. Zeker de meest kwetsbare studenten vinden daar niet altijd een goede leeromgeving, dat blijkt ook uit het recentste jaarverslag van het Kinderrechtencommissariaat. De gezins- en woonsituatie hebben een grote impact op de leeromgeving van scholieren en studenten, maar evengoed een gebrek aan een sterke internetverbinding is een probleem bij gezinnen die het niet breed hebben. Om goede studieresultaten te behalen, maar ook voor het mentale welzijn van de studenten, is een goede studieomgeving cruciaal, en de vraag leeft heel sterk.

Ook voor het afleggen van online examens gaat deze redenering op. Wie thuis moeilijk een goede studieruimte heeft, zal ook moeilijkheden hebben om in goede omstandigheden examens te kunnen afleggen.

De gemeente kan hier in bijspringen en op een corona-proof manier studieruimtes voorzien. Heel wat van onze gemeentelijke gebouwen staan voorlopig leeg en kunnen, mits aan een aantal veiligheidsvoorwaarden voldaan wordt (registratie, verluchting, social distance, mondkmaskers, etc.), perfect dienst doen als studieruimte voor onze studenten.

Vragen:

1. Welke studieruimtes zijn er beschikbaar voor studenten in onze stad? Wordt er bijkomende ruimte voorzien in het kader van corona? Hoeveel studenten kunnen hier terecht, en in welke periode? (Specifiek kerstvakantie, wanneer open/gesloten)
2. Worden er ook online examenruimtes voorzien?
3. Was er overleg met de hoger onderwijsinstellingen in deze stad? Welk aanbod hebben zij?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Maxim Veys en het bijhorend antwoord van schepen Kelly Detavernier zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 13 Voorstel tot beslissing van raadsleden Wouter Vermeersch, Carmen Ryheul:
Opwaardering Kanaal Bossuit-Kortrijk
BEHANDELD

Voorstel tot beslissing

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang ; Carmen Ryheul, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

2 december 2020 17:35

Toelichting:

Deze interpellatie werd samen behandeld met IR 1 (*Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Uitgebreide Interpellatie: de R8 en het kanaal Bossuit-Kortrijk, quo vadis?*) en met IR 2 (*Interpellatie van raadslid Carmen Ryheul: Uitgebreide Interpellatie: Vernieuwingsplannen Kanaal Bossuit-Kortrijk (Plan B-K) en heraanleg*).

Dit voorstel tot beslissing sluit aan bij volgende uitgebreide interpellaties en dient gezamenlijk besproken te worden:

IR 1 2020_IP_00072 - Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Uitgebreide Interpellatie: de R8 en het kanaal Bossuit-Kortrijk, quo vadis?

IR 2 2020_IP_00073 - Interpellatie van raadslid Carmen Ryheul: Uitgebreide Interpellatie: Vernieuwingsplannen Kanaal Bossuit-Kortrijk (Plan B-K) en heraanleg R8 (K-R8)

Het kanaal Bossuit-Kortrijk is een waardevolle schakel in het netwerk voor binnenvaart tussen Vlaanderen, Wallonië en Noord-Frankrijk. Door het kanaal met de Leie te verbinden en toegankelijk te maken voor grotere binnenschepen, ontstaan meer mogelijkheden om goederen ook via het water te vervoeren.

De opwaardering van het kanaal Bossuit-Kortrijk geeft tegelijk een boost aan de ontwikkeling van de regio. Het is een kans om steden en dorpen, natuur en landschap, mobiliteit en bedrijven in de streek duurzaam te versterken.

PLAN B-K zet in op een leefbare toekomst voor iedereen. PLAN B-K staat voor de opwaardering van het kanaal Bossuit-Kortrijk voor klasse Va-schepen, als deel van Seine Schelde Vlaanderen. Het is een complex project van de Vlaamse Overheid waarbij De Vlaamse Waterweg nv optreedt als initiatiefnemer. PLAN B-K wordt medegefinancierd door de Europese Unie.

Voorstel van raadsbesluit:

1. De gemeenteraad van Kortrijk wil dat het complex project voor de opwaardering van het kanaal Bossuit-Kortrijk wordt verder gezet.
2. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadsleden Wouter Vermeersch en Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

De raad gaat over tot de stemming over het voorstel van raadsleden Wouter Vermeersch en Carmen Ryheul, in openbare zitting, waaraan 38 raadsleden deelnemen en waarvan de uitslag luidt als volgt :

6 ja-stemmen: Jacques Demeersseman, Moniek Gheysens, Carmen Ryheul, Christiane Vannieuwenhuyze, Wouter Vermeersch, Jan Deweer

24 nee-stemmen: Mohamed Ahouna, Koen Byttebier, Tienne Castelein, Lien Claassen, Philippe De Coene, Veronique Decaluwe, Philippe Dejaegher, Kelly Detavernier, Bert Herrewyn, Helga Kints, Niels Lybeer, Liesbet Maddens, Wout Maddens, Nawal Maghroud, Cathy Matthieu, Axel Ronse, Tine Soens, Ruth Vandenberghe, Arne Vandendriessche, Maxim Veys, Axel Weydts, Vincent Van Quickenborne, Wouter Allijns, Stefanie Demeyer

8 onthoudingen: Nicolas Beugnies, Mia Cattebeke, Carol Leleu, Pieter Soens, Benjamin Vanderpe, Hannelore Vanhoenacker, Jean de Béthune, Roel Deseyn

Het voorstel is bijgevolg niet aanvaard.

IR 14 Interpellatie van raadslid Liesbet Maddens: Beperkte Interpellatie: Verlichten van Groeningepoort BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Liesbet Maddens,

N-VA

Gericht aan:

Helga Kints

2 december 2020 17:57

Toelichting:

De Groeningepoort is recent gerenoveerd en straalt als nooit tevoren. Helaas gaat ze in deze donkere en korte dagen al rond 17u in duisternis op... Verlichting schept sfeer en zorgt ervoor dat de bezoekers extra beleving ondervinden. Zeker in deze tijden wordt meer dan ooit duidelijk dat een mooi verlichte stad ook hoop uitstraalt. Daarnaast dragen verlichte straten en gebouwen ook bij tot een verhoogd veiligheidsgevoel.

Wij zouden graag de suggestie doen om net zoals ons mooi historisch stadhuis, de Broeltorens en onze andere mooie historische monumenten ook de Groeningepoort uit te lichten. Na de recente opwaardering van het Plein waar iedereen lovend over is, is het een ideaal moment om ook de aansluiting met het Groeningepark weer in de kijker te zetten. Het verlichten van de Groeningepoort zal ervoor zorgen dat de toegangspoort tot het Groeningepark opnieuw in het oog springt. Is het stadsbestuur bereid om de Groeningepoort te verlichten?

De raad hoort de interpellatie van raadslid Liesbet Maddens en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weyts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 15 **Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Aubettepad in Bellegem : signalisatie bordje trage weg en versperring door landbouwvoertuigen.**

BEHANDELD

Mattias Vandemaele, Groen

Helga Kints

10 december 2020 10:11

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaële en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 16 **Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: CNG-wagens in ondergrondse parkings van de stad.**

BEHANDELD

Mattias Vandemaele, Groen

Helga Kints

10 december 2020 10:14

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

- IR 17 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Melding van autobestuurders die tegen richting in op de Dam richting Budastraat rijdens als de Budabrug gesloten is.**

BEHANDELD

Mondelinge vraag**Indiener(s):**

Mattias Vandemaele, Groen

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

10 december 2020 10:19

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

- IR 18 Mondelinge vraag van raadslid Moniek Gheysens: Visualiseren van belangrijke noodnummers op de trappen naar het stadhuis, inkom kant Leiestraat.**

BEHANDELD

Mondelinge vraag**Indiener(s):**

Moniek Gheysens, Team Burgemeester

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

10 december 2020 11:52

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Moniek Gheysens en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

- IR 19 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Stand van zaken project Kortrijkse Eik.**

BEHANDELD

Mondelinge vraag**Indiener(s):**

Carmen Ryheul, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

11 december 2020 9:01

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van schep en Bert Herrewyn zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 20 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Deelname van de stad aan de Vlaamse campagne rond gratis huisdierstickers.

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Carmen Ryheul, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:04

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van schepen Bert Herrewyn zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 21 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Eerste samenkomst adviesgroep mobiliteit.

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Carmen Ryheul, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:05

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 22 **Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Stand van zaken participatieproces mobiliteitsplan.**

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Carmen Ryheul, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:20

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

- IR 23 Mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul: Lokale besturen krijgen geen toegang tot de data van camera's voor nummerplaatherkenning terwijl de stad hiervoor wel vragende partij is en zelfs al een proefproject organiseerde om verkeersstromen in kaart te brengen. Wat zal hieraan gedaan worden?**
BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Carmen Ryheul,

Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:21

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Carmen Ryheul en het bijhorend antwoord van burgemeester Ruth Vandenberghe zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

- IR 24 Mondelinge vraag van raadslid David Wemel: Enkele zaken ontbreken bij het persbericht over de twee nieuwe wandelroutes zoals de lengte en de toegankelijkheid.**
BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

David Wemel,

Groen

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:23

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid David Wemel en het bijhorend antwoord van schepen Arne Vandendriessche zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

- IR 25 Mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Samenkomst bureau fractieleiders.**

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Hannelore Vanhoenacker, CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:28

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker en het bijhorend antwoord van voorzitter Helga Kints zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 26 Mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Kerstverlichting Lange Munteplein.

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Hannelore Vanhoenacker, CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:41

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker en het bijhorend antwoord van schepen Arne Vandendriessche zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

IR 27 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Populierenhof verwaarloosd door werken in de Torkonjestraat.

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:45

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 28 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Vorige
programmaregisseur diversiteit en inburgering.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:49

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch en het bijhorend antwoord van voorzitter Helga Kints zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 29 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Toekomstplannen
parking Begijnhof.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 9:55

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 30 Mondelinge vraag van raadslid Pieter Soens: Gevaarlijke kruispunten
Ventweg met Mellestraat en Steenstraat.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Pieter Soens, CD&V

Gericht aan:

Helga Kints

Tijdstip van indienen:

11 december 2020 10:03

Toelichting:

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Pieter Soens en het bijhorend antwoord van schepen

IR 31 **Mondelinge vraag van raadslid Carol Leleu: Fietsverlichting Bad Godesberglaan en jaagpad.**

Mondelinge vraag

Carol Leleu, CD&V

Helga Kints

11 december 2020 10:04

De raad hoort de mondelinge vraag van raadslid Carol Leleu en het bijhorend antwoord van schepen Axel Weydts zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.