



W13 - OCMW'S EN CAW ZUID-WEST-VLAANDEREN

Vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur.
kbo 0630 835 639

Anzegem – Avelgem – Deerlijk – Harelbeke – Kortrijk – Kuurne – Lendeledede - Menen – Spiere-Helkijn – Waregem – Wevelgem – Wervik - Wielsbeke –
Zwevegem

Raad van Bestuur –BESLUITENLIJST

26 juni 2020

Teleconferentie

Agenda:

A. Punten ter beslissing

1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur (zie teams)

Verslag van de raad van bestuur 11 juni 2020- goedkeuring

2. Vacantverklaring projectleider (innovator) GBO

Zie agendapunt in bijlage

3. Vacantverklaring projectmedewerker Konekti

Zie agendapunt in bijlage

4. Goedkeuring samenwerkingsprotocol versnelde toewijs

Zie agendapunt in bijlage

5. Goedkeuring jaarrekening 2019

Zie agendapunt in bijlage

6. Goedkeuring protocol implementatie sectoraal akkoord

Zie agendapunt in bijlage

B. Punten ter kennisname

Geen punten ter kennisname

C. Punten ter bespreking

7. Actieplan Zorg
8. Actieplan Armoedebestrijding
9. Toelichting zitjeermee.be (Logo Leieland)
10. Varia
 - a. Regionaal signaal werking hulpkas
 - b. Lancering projectoproep noodwoningen

Aanwezigheden:

Anzegem	Demets	Davy	schepen	Aanwezig
Anzegem	Maselis	Stijn	deskundige	Aanwezig
Avelgem	Platteau	Sandra	schepen	Aanwezig
Avelgem	Debeurme	Christine	deskundige	Aanwezig
CAW	Heytens	Pascal	directeur	Verontschuldigd
CAW	Jacques	Sarah	deskundige	Aanwezig
Deerlijk	Vanderbeken	Louis	schepen	Aanwezig
Deerlijk	Piepers	Hans	deskundige	Aanwezig
Harelbeke	Callewaert	Lynn	schepen	Aanwezig
Harelbeke	Decuypere	Micheline	deskundige	Verontschuldigd
Kortrijk	De Coene	Philippe	schepen	Aanwezig
Kortrijk	Beaumont	Joris	deskundige	Aanwezig
Kuurne	Deloof	Bram	schepen	Aanwezig
Kuurne	Persyn	Els	deskundige	Aanwezig
Lendeledede	Lammertyn	Rita	schepen	Aanwezig
Lendeledede	Vandecasteele	Christophe	deskundige	Aanwezig
Menen	Declercq	Angelique	schepen	Aanwezig
Menen	Algoet	Eric	deskundige	Aanwezig
Spiere-Helkijn	Glorieux	Willy	schepen	Verontschuldigd
Spiere-Helkijn	Lefebvre	Wout	deskundige	Verontschuldigd
Waregem	Kerckhove	Joost	schepen	Aanwezig
Waregem	De Backer	Bruno	deskundige	Aanwezig
Wervik	Ghesquièere	Sonny	schepen	Verontschuldigd
Wervik	Verhelst	Véronique	deskundige	Verontschuldigd
Wevelgem	Acke	Frank	schepen	Aanwezig
Wevelgem	Oosthuysse	Stefaan	deskundige	Aanwezig
Wielsbeke	Abid	Rachida	schepen	Verontschuldigd
Wielsbeke	Debrabandere	Bruno	deskundige	Aanwezig
Zwevegem	Claeys	Marc	schepen	Aanwezig
Zwevegem	Vanlangenhove	Jan	deskundige	Aanwezig

Kim Van Belleghem (directeur W13) is aanwezig. Ruben Mayeur (kabinetschef voorzitter) en Petra Demeyere (innovator W13) wonen de vergadering bij. De leden van het beleidsteam wonen de vergadering bij en dit voor het agendapunt 7 en 8: Liesbet Mullie, Arnout Vercruysse, Talitha Hollander, Dieter Dochy en Stijn Tanghe.

Bijlagen:

- Agendapunt: vacantverklaring projectleider (innovator) GBO
- Functieprofiel projectleider (innovator) GBO
- Agendapunt: vacantverklaring projectmedewerker Konekti
- Functieprofiel projectmedewerker Konekti
- Agendapunt: goedkeuring samenwerkingsprotocol versnelde toewijs
- Samenwerkingsprotocol versnelde toewijs
- Agendapunt: goedkeuring jaarrekening 2019
- Jaarrekening 2019
- Agendapunt: goedkeuring protocol implementatie sectoraal akkoord
- Protocol implementatie sectoraal akkoord

Besluiten:

A. Punten ter beslissing

1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur (zie teams)

Besluit: de raad van bestuur keurt het verslag goed

2. Vacantverklaring projectleider (innovator) GBO

Besluit:

De raad van beheer gaat akkoord met het functieprofiel en beslist :

1°. De vacantverklaring en bekendmaking van de vacature:

1. De functie van 1 VTE projectleider- innovator Geïntegreerd Breed Onthaal vacant te verklaren en contractueel in te vullen via werving – niveau A1-A3 voltijds.
2. Een verlengbare werfreserve voor de duur van 2 jaar aan te leggen voor de functie van projectleider- innovator Geïntegreerd Breed Onthaal, niveau A1-A3 in contractueel verband.
3. De jury als volgt vast te leggen: Bart Vanwynsberghe (directeur dienst maatschappelijk werk CM) of Sarah Laplasse (directeur Front Office Bond Moyson), Stefaan Lambrecht (stafmedewerker OCMW Brugge) of Joris Beaumon (Manager dienstverlening, sociaal beleid en werk lokaal bestuur Kortrijk), Pascal Heytens (directeur CAW Zuid-West-Vlaanderen) en Kim Van Belleghem. Kim Van Belleghem treedt op als secretaris, als waarnemer van de raad van beheer.
4. De selectieprocedures voor de functie van projectleider- innovator Geïntegreerd Breed Onthaal als volgt vast te leggen:
 - de vacature wordt intern en extern bekendgemaakt via volgende kanalen:
 - o de VDAB-databank
 - o de website en de interne kanalen van W13 en zijn leden
 - de inhoud van het vacaturebericht bevat volgende gegevens:
 - o de naam van de betrekking
 - o de vermelding dat de betrekking contractueel volgens deeltijds of voltijds zal ingevuld worden
 - o een beknopte weergave van de functie-inhoud en –vereisten
 - o de contactpersonen waar de kandidaten informatie kunnen krijgen: de **directeur van W13**
 - o de afsluitdatum voor het indienen van de kandidaturen, tenminste 2 weken later dan de datum van bekendmaking
 - de raad neemt akte van de aard van de procedure, zijnde een gewoon examen, dat resulteert in de opsomming van de geslaagde of geschikte kandidaten met motivatie en in volgorde van punten. De raad kiest uit deze lijst een kandidaat voor de invulling van de functie.
 - de raad beslist tot het toekennen van relevante privé-ervaring of relevante ervaring uit een zelfstandige activiteit ten belope van max. ...

2°. De selectieprocedure voor de functiespecifieke zaken projectleider-innovator Geïntegreerd Breed Onthaal vast te leggen als volgt:

Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een master diploma. Kandidaten zonder master diploma kunnen zich ook kandidaat stellen indien zij minimum 2 jaar relevante ervaring kunnen voorleggen.

- de selectiecriteria zijn:
 - Flexibiliteit
 - Klantgerichtheid
 - Organisationsensitiviteit
 - Stressbestendigheid
 - Plannen en organiseren
 - Voortgangscontrole
 - Overtuigingskracht
 - Samenwerken
 - Creativiteit
 - Probleemanalyse
 - Mondelinge communicatie
 - Initiatief

- de selectietechnieken zijn:
 - preselectie
Indien meer dan 25 kandidaten kunnen aanvaard worden als geldige kandidaat bij het afsluiten van de inschrijvingen, volgt een preselectie op basis van ervaring (objectief criterium):
 - Elke kandidaat, ook diegene met een masterdiploma moet in dit geval aantonen dat hij/zij over de nodige ervaring (minimum 2 jaar) beschikt op het vlak van innovatie en (sociaal) ondernemerschap, zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.

 - schriftelijke proef:
 - uitwerken van een functiegerelateerde opdracht

 - mondelinge proef:
 - bevraging motivatie
 - reflectie op schriftelijke proefcompetentiegerichte bevraging

- over de minimale resultaten om geslaagd te zijn:
 - de functie van projectleider-innovator situeert zich op het master-niveau. Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een master diploma. Kandidaten zonder master diploma kunnen zich ook kandidaat stellen indien zij minimum 2 jaar relevante ervaring kunnen voorleggen.
 - bij de preselectie gaan alleen de kandidaten door naar de selectieproeven indien zij aantoonbare relevante ervaring (minimum 2 jaar) hebben zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.
 - de schriftelijke proef is eliminerend en wordt gequoteerd op 50 punten. De kandidaten dienen 50% te halen op elk onderdeel van de schriftelijk proef en 60% voor de totaliteit om door te gaan naar de mondelinge proef.
 - de mondelinge proef wordt in zijn totaliteit gequoteerd op 50 punten, waarbij de kandidaten 60% dienen te halen om geslaagd te zijn.

3°. Dat voor volgende zaken een mandaat wordt gegeven aan de directeur in samenspraak met het dagelijks bestuur

Het aanvaarden en weigeren van de kandidaten.

4°. Dat tevens over volgende nog beslist zal worden in de volgende raad van bestuur

Aanstelling en vastleggen van de werfreserve.

3. Vacantverklaring projectmedewerker Konekti

Besluit:

De raad van beheer gaat, onder voorbehoud van goedkeuring van het subsidiedossier, akkoord met het functieprofiel en beslist :

1°. De vacantverklaring en bekendmaking van de vacature:

1. De functie van 1 VTE projectmedewerker Konekti vacant te verklaren en contractueel in te vullen via werving – niveau B1-3 – voltijds of halftijds.

2. Een verlengbare werfreserve voor de duur van 2 jaar aan te leggen voor de functie van projectmedewerker Konekti, niveau B1-3 in contractueel verband

3. De jury als volgt vast te leggen : Dieter Dochy, Hans Flamey en Kim Van Belleghem. Kim Van Belleghem treedt op als secretaris, als waarnemer van de raad van bestuur

4. De selectieprocedures voor de functie van projectmedewerker Konekti als volgt vast te leggen:

de vacature wordt intern en extern bekendgemaakt via volgende kanalen:

- de VDAB-databank
- de website en de interne kanalen van W13 en zijn leden
- de kanalen van de leden van het Projectteam en het Werkgeversoverleg van Konekti

de inhoud van het vacaturebericht bevat volgende gegevens:

- de naam van de betrekking
- de vermelding dat de betrekking contractueel volgens deeltijds of voltijds zal ingevuld worden
- een beknopte weergave van de functie-inhoud en –vereisten
- de contactpersonen waar de kandidaten informatie kunnen krijgen: de directeur van W13
- de afsluitdatum voor het indienen van de kandidaturen, tenminste 2 weken later dan de datum van bekendmaking

de raad neemt akte van de aard van de procedure, zijnde een gewoon examen, dat resulteert in de opsomming van de geslaagde of geschikte kandidaten met motivatie en in volgorde van punten. De raad kiest uit deze lijst een kandidaat voor de invulling van de functie.

de raad beslist tot het toekennen van relevante privé-ervaring of relevante ervaring uit een zelfstandige activiteit ten belope van max. 8 jaar.

2°. De selectieprocedure voor de functiespecifieke zaken projectmedewerker Konekti vast te leggen als volgt:

- Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een bachelor diploma.
- de selectiecriteria zijn:
 - Creativiteit
 - Klantgerichtheid
 - Integriteit
 - Vasthoudendheid
 - Empathie
 - Overtuigingskracht
 - Samenwerken
 - Schriftelijke communicatie
- de selectietechnieken zijn:
 - preselectie

Indien meer dan 25 kandidaten kunnen aanvaard worden als geldige kandidaat bij het afsluiten van de inschrijvingen, volgt een preselectie op basis van ervaring (objectief criterium):

- Elke kandidaat moet in dit geval aantonen dat hij/zij over de nodige ervaring (minimum 2 jaar) beschikt op het vlak van begeleiden en coachen van veranderingsprocessen, zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.
- schriftelijke proef:
 - uitwerken van een functiegerelateerde opdracht
- mondelinge proef:
 - bevraging motivatie
 - reflectie op schriftelijke proef
 - competentiegerichte bevraging
- over de minimale resultaten om geslaagd te zijn:
 - De functie van projectmedewerker Konekti situeert zich op het bachelor-niveau, Voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten met een bachelor diploma.
 - Bij de preselectie gaan alleen de kandidaten door naar de selectieproeven indien zij aantoonbare relevante ervaring (minimum 2 jaar) hebben op het vlak van begeleiden en coachen van veranderingsprocessen, zoals beschreven in de vacature en de functiebeschrijving.
 - De schriftelijke proef is eliminerend en wordt gequoteerd op 50 punten. De kandidaten dienen 50% te halen op elk onderdeel van de schriftelijk proef en 60% voor de totaliteit om door te gaan naar de mondelinge proef
 - De mondelinge proef wordt in zijn totaliteit gequoteerd op 50 punten, waarbij de kandidaten 60% dienen te halen om geslaagd te zijn

3°. Dat voor volgende zaken een mandaat wordt gegeven aan de directeur in samenspraak met het dagelijks bestuur

- Het aanvaarden en weigeren van de kandidaten.
- Vervolledigen van de jury

4°. Dat tevens over volgende nog beslist zal worden in de volgende raad van bestuur

- Aanstelling en vastleggen van de werfreserve.

4. Goedkeuring samenwerkingsprotocol versnelde toewijs (10u30)

Besluit:

De raad van bestuur keurt het samenwerkingsprotocol goed.

5. Goedkeuring jaarrekening 2019

Besluit:

De raad van bestuur keurt de jaarrekening 2019 goed en zal deze ter vaststelling voorleggen aan de algemene vergadering.

6. Goedkeuring protocol implementatie sectoraal akkoord

Besluit:

De raad van bestuur gaat akkoord met de implementatie van het sectoraal akkoord. Toekenning van een ecocheque van 200 euro per kalenderjaar, jaarlijks toe te kennen op 1 december. Toekenning volgens tewerkstellingsbreuk.

Voor W13,

Philippe De Coene
Voorzitter