

Gemeenteraad

Besluitenlijst

Zitting van 17 juni 2019

MEDEDELINGEN

HOOGDRINGENDE PUNTEN TOE TE LATEN TOT DE ZITTING

- | | | |
|------|---------------|---|
| HD 1 | 2019_GR_00159 | Samenstelling gemeenteraad - Verhinderling van een gemeenteraadslid - Aktename |
| HD 2 | 2019_GR_00158 | Samenstelling gemeenteraad - Vervanging van een gemeenteraadslid wegens verhinderling |

OPENBARE ZITTING

Raadscommissie 1

Vincent Van Quickenborne

- | | | |
|------|---------------|--|
| HD 1 | 2019_GR_00159 | Samenstelling gemeenteraad - Verhinderling van een gemeenteraadslid - Aktename |
| HD 2 | 2019_GR_00158 | Samenstelling gemeenteraad - Vervanging van een gemeenteraadslid wegens verhinderling |
| 1 | 2019_GR_00133 | Audio - Jaarrekening 2018 - Kennisname |
| 2 | 2019_GR_00134 | Audio - Toetreding nieuwe leden |
| 3 | 2019_GR_00121 | Parko AGB - Vervanging van een lid van de raad van bestuur - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad |
| 4 | 2019_GR_00127 | VZW Sportplus - Evaluatie |
| 5 | 2019_GR_00129 | VZW Feest in Kortrijk - Evaluatie |
| 6 | 2019_GR_00130 | VZW Citymarketing en Toerisme Kortrijk - Evaluatie |
| 7 | 2019_GR_00144 | Camera's - Principiële toestemming voor het gebruik van vaste en mobiele camera's door de politie. |

Arne Vandendriessche

- | | | |
|----|---------------|--|
| 8 | 2019_GR_00154 | Sport - Subsidiereglementen Sport: jeugdsubsidie, impulssubsidie, werkingssubsidie sportieve recreatie en huursubsidie. - Goedkeuren |
| 9 | 2019_GR_00141 | VZW Sportplus - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren |
| 10 | 2019_GR_00131 | VZW Citymarketing en Toerisme Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren |
| 11 | 2019_GR_00119 | Beleid voor handel en horeca - Stedelijk reglement ter ondersteuning van de handelscomités - Goedkeuren |
| 12 | 2019_GR_00150 | 2018/1648 - Raamovereenkomst schoonmaak door externe dienstverlener - Voorwaarden en wijze van gunnen |

Kelly Detavernier

- | | | |
|----|---------------|---|
| 13 | 2019_GR_00132 | Rekening 2018 - Algemene beleidsrapportering. Begrotings- en jaarrekening van de stad over 2018 - Vaststellen |
| 14 | 2019_GR_00142 | Belasting op het straatparkeren - Opheffen en opnieuw vaststellen belastingreglement |
| 15 | 2019_GR_00143 | Kerkfabrieken - Jaarrekeningen 2018 - advies |
| 16 | 2019_GR_00146 | VZW Feest in Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren |
| 17 | 2019_GR_00149 | Sinksen 2019. - Tijdelijke privatisering van een deel van het openbaar domein - tijdelijke politieverordening - Vaststellen |

Raadscommissie 2

Vincent Van Quickenborne

- | | | |
|----|---------------|---|
| 18 | 2019_GR_00123 | AGB Parko - Evaluatie |
| 19 | 2019_GR_00156 | AGB SOK - Evaluatie |
| 20 | 2019_GR_00125 | VZW Kortrijks Jeugdcentrum De Warande - Evaluatie |
| 21 | 2019_GR_00155 | VZW AjKo - Evaluatie |

Wout Maddens

- | | | |
|----|---------------|---|
| 22 | 2019_GR_00151 | AGB SOK - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren |
|----|---------------|---|

Axel Weydts

- 23 2019_GR_00153 AGB PARKO - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren
- 24 2019_GR_00138 AGB Parko. Bewonersparkeren. - Omvormen van parkeerplaatsen op gemeentewegen voorbehouden voor bewoners naar parkeerplaatsen voor gedeeld gebruik. Aanvullend verkeersreglement. - Vaststellen
- 25 2019_GR_00139 AGB Parko. Bewonersparkeren. - Omvormen van parkeerplaatsen op gewestwegen voorbehouden voor bewoners naar parkeerplaatsen voor gedeeld gebruik. Aanvullend verkeersreglement. - Vaststellen
- 26 2019_GR_00137 AGB Parko. Parkeermaatregelen. - Omvormen van blauwe zones naar betalend dagparkeren KOR2 met uitzondering van bewoners. Aanvullend verkeersreglement. - Vaststellen
- 27 2019_GR_00136 Financiële reglementen Parko - Opheffen en opnieuw vaststellen

Bert Herrewyn

- 28 2019_GR_00148 vzw AjKo - Kortrijks Jeugdwelzijnswerk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren
- 29 2019_GR_00145 Vzw De Warande - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Raadscommissie 3

Vincent Van Quickenborne

- 30 2019_GR_00124 VZW Stedelijke Musea Kortrijk - Evaluatie
- 31 2019_GR_00126 VZW Cultureel Centrum Kortrijk - Evaluatie
- 32 2019_GR_00128 VZW Ontmoetingscentra Kortrijk - Evaluatie

Axel Ronse

- 33 2019_GR_00122 Straatnaamgeving - Koffiebranderij - principiële goedkeuring - Goedkeuren
- 34 2019_GR_00140 Vzw Stedelijke Musea Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren
- 35 2019_GR_00147 Vzw Cultuurcentrum Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Ruth Vandenberghe

36 2019_GR_00152 VZW Ontmoetingscentra Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018
- Goedkeuren

Raadscommissie 4

Philippe De Coene

37 2019_GR_00120 Lokaal Overleg Kinderopvang - Samenstelling LOK 2019-2024

Beperkte interpellaties

IR 1 Interpellatie van raadslid Helga Kints: Beperkte Interpellatie: vaccinatie en opvolging

IR 2 Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Beperkte Interpellatie: Situatie in
Brandweerzone Fluvia

IR 3 Interpellatie van raadslid Liesbet Maddens: Beperkte Interpellatie: comfort in
stembureaus

IR 4 Interpellatie van raadslid Liesbet Maddens: Beperkte Interpellatie: Insectvriendelijke
planten en bloemenweides

IR 5 Interpellatie van raadslid Philippe Dejaegher: Beperkte Interpellatie:
Cannabisautomaten

IR 6 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Heraanleg voetpad kruispunt N50-
R8.

IR 7 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Schriftelijke vraag in verband met
radicalisering.

- IR 8 Mondelinge vraag van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Uitgifte reispassen en Kids-ID's tijdens drukke periode.
- IR 9 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Kapelletje Fabriekskaaï.
- IR 10 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Kortrijk Drumt reis naar Malta.
- IR 11 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Kruispunt R8 - Zandbergstraat.
- IR 12 Mondelinge vraag van raadslid David Wemel: Spreektijd tijdens de gemeenteraad.
- IR 13 Mondelinge vraag van raadslid Philippe Avijn: Betaalkaarten ondergrondse parkings.
- IR 14 Mondelinge vraag van raadslid Philippe Avijn: Kapelletje aan de Gentpoort.
- IR 15 Mondelinge vraag van raadslid Philippe Dejaegher: Reiskliniek AZ Groeninge.

BESLOTEN ZITTING

Raadscommissie 2

Wout Maddens

- 38 2019_GR_00135 AGB SOK - Goed te Boevekerke - afwijking termijn aanvang bouwen en bewonen

MEDEDELINGEN

HOOGDRINGENDE PUNTEN TOE TE LATEN TOT DE ZITTING

HD 1 2019_GR_00159 Samenstelling gemeenteraad - Verhinderung van een gemeenteraadslid - Aktename

Beknopte samenvatting

Mevrouw Tiene Castelein werd bij gemeenteraadsbesluit van 3 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid voor Team Burgemeester.

Het raadslid laat weten dat zij om medische redenen niet kan aanwezig zijn tijdens de gemeenteraden en dit tot minstens half september 2019.

Gedurende deze periode is het raadslid, volgens artikel 12,1° van het decreet lokaal bestuur, verhinderd en wordt ze overeenkomstig artikel 14 van het decreet lokaal bestuur, op haar verzoek, vervangen door haar opvolger.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

akte te nemen van de verhinderung van gemeenteraadslid Tiene Castelein tijdens haar periode van afwezigheid wegens medische redenen.

Bijlagen

- proces-verbaal gemeenteraadsverkiezingen.pdf
- medisch attest.pdf
- vraag om vervangen te worden.pdf

HD 2 2019_GR_00158 Samenstelling gemeenteraad - Vervanging van een gemeenteraadslid wegens verhinderung

Beknopte samenvatting

Mevrouw Tiene Castelein werd bij gemeenteraadsbesluit van 3 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid voor Team Burgemeester.

Het raadslid laat weten dat zij om medische redenen niet kan aanwezig zijn tijdens de gemeenteraden en dit tot minstens half september 2019.

Gedurende deze periode is het raadslid, volgens artikel 12,1° van het decreet lokaal bestuur,

verhinderd en wordt ze, overeenkomstig artikel 14 van het decreet lokaal bestuur, op haar verzoek, vervangen door haar opvolger.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De geloofsbrieven van de heer Dieter D'Alwein, wonende te Kortrijk, verkozen als eerste opvolger op de lijst waarop mevrouw Tiene Castelein verkozen werd bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, goed te keuren.

Punt 2

Akte te nemen van het proces-verbaal van eedaflegging van de heer Dieter D'Alwein.

Punt 3

De heer Dieter D'Alwein te installeren als gemeenteraadslid tijdens de periode van verhindering van raadslid Tiene Castelein.

Bijlagen

- proces-verbaal gemeenteraadsverkiezingen.pdf
- medisch attest.pdf
- vraag om vervangen te worden.pdf
- geloofsbrieven D. D'Alwein.pdf
- verklaring op eer onverenigbaarheden D. D'Alwein.pdf
- bereidheid om mandaat op te nemen D. D'Alwein.pdf

OPENBARE ZITTING

Raadscommissie 1

Vincent Van Quickenborne

Bestuurszaken

HD 1 2019_GR_00159 Samenstelling gemeenteraad - Verhinderung van een gemeenteraadslid - Aktename

Beknopte samenvatting

Mevrouw Tiene Castelein werd bij gemeenteraadsbesluit van 3 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid voor Team Burgemeester.

Het raadslid laat weten dat zij om medische redenen niet kan aanwezig zijn tijdens de gemeenteraden en dit tot minstens half september 2019.

Gedurende deze periode is het raadslid, volgens artikel 12,1° van het decreet lokaal bestuur,

verhinderd en wordt ze overeenkomstig artikel 14 van het decreet lokaal bestuur, op haar verzoek, vervangen door haar opvolger.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

akte te nemen van de verhindering van gemeenteraadslid Tiene Castelein tijdens haar periode van afwezigheid wegens medische redenen.

Bijlagen

- proces-verbaal gemeenteraadsverkiezingen.pdf
- medisch attest.pdf
- vraag om vervangen te worden.pdf

HD 2 2019_GR_00158 Samenstelling gemeenteraad - Vervanging van een gemeenteraadslid wegens verhindering

Beknopte samenvatting

Mevrouw Tiene Castelein werd bij gemeenteraadsbesluit van 3 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid voor Team Burgemeester.

Het raadslid laat weten dat zij om medische redenen niet kan aanwezig zijn tijdens de gemeenteraden en dit tot minstens half september 2019.

Gedurende deze periode is het raadslid, volgens artikel 12,1° van het decreet lokaal bestuur, verhinderd en wordt ze, overeenkomstig artikel 14 van het decreet lokaal bestuur, op haar verzoek, vervangen door haar opvolger.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De geloofsbrieven van de heer Dieter D'Alwein, wonende te Kortrijk, verkozen als eerste opvolger op de lijst waarop mevrouw Tiene Castelein verkozen werd bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, goed te keuren.

Punt 2

Akte te nemen van het proces-verbaal van eedaflegging van de heer Dieter D'Alwein.

Punt 3

De heer Dieter D'Alwein te installeren als gemeenteraadslid tijdens de periode van verhindering van raadslid Tiene Castelein.

Bijlagen

- proces-verbaal gemeenteraadsverkiezingen.pdf
- medisch attest.pdf
- vraag om vervangen te worden.pdf
- geloofsbrieven D. D'Alwein.pdf
- verklaring op eer onverenigbaarheden D. D'Alwein.pdf
- bereidheid om mandaat op te nemen D. D'Alwein.pdf

1 2019_GR_00133 Audio - Jaarrekening 2018 - Kennisname

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de kennisname van de jaarrekening 2018 van de vereniging Audio.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

kennis te nemen van de jaarrekening 2018 van de vereniging Audio.

Bijlagen

- mail 22-05-2019.pdf
- 2018 - Audio Jaarrekening.pdf
- Uittreksel Verslag AV Audio 9-5-2019 goedkeuring jaarrekening 2018.pdf
- Financieel advies dossier Audio (Mark).pdf

2 2019_GR_00134 Audio - Toetreding nieuwe leden

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring van de toetreding van nieuwe leden tot de vereniging Audio.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

goedkeuring te verlenen aan de toetreding van volgende leden tot de vereniging Audio:

- stad Aalst
- stad Diksmuide
- gemeente Evergem
- gemeente Maldegem
- gemeente Moerbeke
- gemeente Wachtebeke
- gemeente Zele
- OCMW Diksmuide
- OCMW Moerbeke
- zorgvereniging Mintus
- zorgbedrijf Harelbeke

Bijlagen

- mail 22-05-2019.pdf

3 2019_GR_00121 Parko AGB - Vervanging van een lid van de raad van bestuur - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de vervanging van lid van de raad van bestuur van Parko AGB.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Mevrouw Liselotte Vandevelde te benoemen als lid van de raad van bestuur van het Parko AGB, namens CD&V, ter vervanging van mevrouw Davine Dujardin.

Bijlagen

- GR 04-02-2013.pdf
- statuten Parko.pdf
- mail Davine Dujardin 28 april 2019.pdf

Juridische zaken en immobiëlen

4 **2019_GR_00127** **VZW Sportplus - Evaluatie**

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf. Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Sportplus voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Sportplus.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Sportplus te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Sportplus.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- Evaluatieverslag vzw Sportplus.pdf
- evaluatiegesprek vzw sportplus 11.02.2019.pdf
- evaluatiegesprek bijlage vzw sportplusevaluatie.pdf
- evaluatiegesprek bijlage bancaire verrichtingenvzw sportplus.pdf

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf. Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Feest in Kortrijk voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Feest in Kortrijk.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Feest in Kortrijk te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Feest in Kortrijk.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- evaluatieverslag vzw FIK.pdf
- evaluatiegesprek vzw Fik en vzw Citymarketing 08.02.2019.pdf

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf. Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Citymarketing en Toerisme Kortrijk voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Citymarketing en Toerisme Kortrijk.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Citymarketing en Toerisme Kortrijk te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Citymarketing en Toerisme Kortrijk.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- evaluatiegesprek vzw Fik en vzw Citymarketing 08.02.2019.pdf
- EVALUATIE VZW Toerisme en Citymarketing Kortrijk juni 2018.pdf
- evaluatie vzw Toerisme en Citymarketing annexe.pdf

7 2019_GR_00144 Camera's - Principiële toestemming voor het gebruik van vaste en mobiele camera's door de politie.

Beknopte samenvatting

De wet op het politieambt en haar uitvoeringsbesluiten reguleren de plaatsing en het gebruik van camera's door de politiediensten.

Artikel 25/4, §1, 1° van deze wet voorziet dat de gemeenteraad voorafgaandelijk haar principiële toestemming moet verlenen om aan de politiediensten toe te laten (mobiele) camera's te plaatsen en te gebruiken in niet-besloten plaatsen, desgevallend beperkt tot de duur van een interventie voor de plaatsen waarvan de politiediensten niet de beheerder zijn.

In zitting van 10 mei 2019 besliste het politiecollege om principiële toestemming te vragen om in de gemeenten van de politiezone VLAS gebruik te maken van vaste en tijdelijk vaste camera's en van vaste en mobiele ANPR-camera's.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 25/4, §1, 1° van de wet op het politieambt

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Principiële toestemming te verlenen aan de politiezone VLAS om in de stad Kortrijk, die deel uitmaakt van deze politiezone, gebruik te maken van vaste en tijdelijk vaste camera's en van vaste en mobiele ANPR-camera's onder de voorwaarden hiervoor vermeld.

Bijlagen

- besluit politiecollege 10.05.2019.pdf

Arne Vandendriessche

Sport

8 2019_GR_00154 **Sport - Subsidiereglementen Sport: jeugdsubsidie, impulssubsidie, werkingssubsidie sportieve recreatie en huursubsidie. - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

De toelagen Sport worden toegekend op basis van door de Gemeenteraad goedgekeurde reglementen. Deze reglementen zijn op vandaag echter niet meer volledig in overeenstemming met de specifieke beleidsprioriteiten en de visie van de stedelijke sportraad, waardoor een herwerking noodzakelijk is.

Recent werden de erkenningsvoorwaarden en het reglement werkingssubsidie voor erkende Kortrijkse sportverenigingen herwerkt. Het reglement jeugdsubsidie, impulssubsidie, werkingssubsidie sportieve recreatie en huursubsidie werden in functie van het nieuwe reglement werkingssubsidie voor erkende sportverenigingen herwerkt op advies van de stedelijke sportraad. De basis van deze reglementen blijft grotendeels behouden - de puntenverrekening wordt aangepast in functie van het nieuw reglement werkingssubsidie voor erkende sportverenigingen (zelfde

puntenverdeling voor leden/teams, trainers en vorming), het reglement huursubsidie werd herwerkt in functie van het gebruik van LAGO-zwembad in Kortrijk/Zwevegem door erkende Kortrijkse sportverenigingen.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het reglement jeugdsubsidie, impulssubsidie, werkingssubsidie voor sportieve recreatie en huursubsidie, opgenomen in bijlage, goed te keuren.

Deze reglementen vervangen de reglementen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in 2014 en dit met ingang van 1 juli 2019.

Bijlagen

- Jeugdsubsidie.pdf
- reglement sportieve recreatie.pdf
- Huursubsidie.pdf
- reglementen 2015.pdf
- Jeugdsubsidie wijzigingen.pdf
- Impulssubsidie wijzigingen.pdf
- sportieve recreatie wijzigingen.pdf
- Huursubsidie wijzigingen.pdf
- Impulssubsidie.pdf

Jeugdsubsidie.

Het college van burgemeester en schepenen stelt binnen de begrotingskredieten subsidie beschikbaar aan Kortrijkse sportverenigingen met jeugdwerking.

Deze subsidie wordt toegekend volgens advies van de stedelijke sportraad, gesteund op het door de gemeenteraad goedgekeurd reglement.

Hoofdstuk 1

Voorwaarden voor het bekomen van een jeugdsubsidie

Artikel 1.1

De subsidiëring wordt verleend ten gunste van erkende sportverenigingen met jeugdwerking, die geen inkomsten verwerven uit regelmatige uitbating van een cafetaria en die bijkomend aan volgende voorwaarden voldoen:

- Minimum 30% van het totale ledenaantal van de sportvereniging zijn jeugdleden.
- De leden betalen lidgeld, dit omvat de aansluiting, het deelnemen aan wekelijkse trainingen (gedurende minimum 8 maand/jaar) en wedstrijden.
- Indien trainingen en wedstrijden afgewerkt worden in verschillende accommodaties, komen enkel die jeugdploegen/jeugdleden in aanmerking die hun thuiswedstrijd afwerken in een accommodatie waar de betreffende sportvereniging geen inkomsten verwerft vanuit de eigen uitbating van een cafetaria.

Hoofdstuk 2

Modaliteiten voor het bekomen van een jeugdsubsidie

Artikel 2.1

De subsidies worden toegekend per kalenderjaar op basis van het aanvraagdossier m.b.t. de werkingsubsidie van het voorgaande werkingsjaar.

Het stadsbestuur behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt de betreffende sportvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor een jeugdsubsidie.

Artikel 2.2

De subsidie wordt automatisch berekend op basis van het aanvraagdossier "werkingsubsidies". Het reglement is beschikbaar bij de sportdienst en via de website www.kortrijk.be/sport.

Artikel 2.3

De sportvereniging kan voor hetzelfde doel geen jeugdsubsidie ontvangen via andere stedelijke kanalen of via andere steden.

Hoofdstuk 3

Berekening van de jeugdsubsidie

Artikel 3.1 Basissubsidie en kwaliteitssubsidie

De jeugdsubsidie wordt opgesplitst in een basissubsidie (40%) en kwaliteitssubsidie (60%) en wordt volgens een puntensysteem toegekend. De waarde van een punt wordt bepaald door het bedrag voorzien voor de basissubsidie te delen door het totale aantal punten bekomen bij berekening van de basissubsidie.

Artikel 3.2 Puntenberekening basissubsidie

Voor individuele sporten:

10 punten per lid <18j recreatief

45 punten per lid <18j competitievergunning (deelname Provinciaal niveau)

100 punten per lid <18j competitievergunning (deelname Vlaams niveau)

Voor teamsporten:

150 punten per team <18j recreatief

600 punten per team <18j competitievergunning regionale/gewestelijke/provinciale competitie

1500 punten per team <18j competitievergunning landelijke competitie

Artikel 3.3 Puntenberekening kwaliteitssubsidie

De kwaliteitstoelage bedraagt 60% van het totale bedrag voor subsidies zoals voorzien in de begroting van het betreffende jaar en wordt volgens een puntensysteem toegekend. (De waarde van een punt wordt bepaald door het bedrag voorzien voor de kwaliteitssubsidie te delen door het totale aantal punten bekomen bij berekening van de kwaliteitssubsidie).

1. Aantreden in een officiële competitie

Clubs die aantreden in de officiële competitie georganiseerd door de hoogste sportfederatie van de betreffende sporttak (minimum 20% van het totale ledenaantal van de sportende leden heeft een competitievergunning) krijgen 1000 punten extra.

2. Werken met gediplomeerde trainers

VTS-gediplomeerde trainers.

De leden betalen lidgeld, dit omvat de aansluiting, het deelnemen aan de **wekelijkse** training gedurende een volledig seizoen (minimaal 30 weken) en wedstrijden.

Trainers die training geven in lessenreeksen/clinics komen niet in aanmerking.

Per trainer met VTS-diploma of gelijkgesteld* :

- aspirant: 40 pt

- initiator: 80 pt

- B-trainer/bachelor LO: 150 pt

- A-trainer/master LO: 250 pt

(*gelijkgesteld diploma volgens de assimilatietafel van de Vlaamse Trainersschool of na motivatie goedgekeurd door de stedelijke sportraad)

3. Volgen van opleiding

- 250 punten per behaald VTS-diploma > 20u
- 25 punten per gevolgde clinics/bijlesing van minimum 3u georganiseerd door een erkende Vlaamse federatie of organisatie (maximum 250/500/750/1000 punten per club met 250/500/750 /1000 leden)

Hoofdstuk 4

Uitbetaling van de jeugdsubsidie

Artikel 4.1

Het subsidiebedrag wordt uitsluitend op een financiële rekening op naam van de sportvereniging uitbetaald.

Werkingssubsidie voor sportieve recreatie.

Het college van burgemeester en schepenen stelt binnen de begrotingskredieten subsidies beschikbaar aan erkende Kortrijkse sportverenigingen. Deze subsidie wordt toegekend na advies van de stedelijke sportraad, gesteund op het door de gemeenteraad goedgekeurd reglement.

Hoofdstuk 1

Voorwaarden voor het bekomen van een werkingssubsidie voor sportieve recreatie

Artikel 1.1

Tot de verenigingen sportieve recreatie behoren alle erkende sportverenigingen, duiven- en vinkenmaatschappijen, hengel- en hondenclubs met minimum 15 actieve leden.

Artikel 1.2

De vereniging wordt geleid door een bestuur dat bestaat uit minimum 2 leden die op een verschillend adres wonen. Ten minste 1 bestuurslid is woonachtig in Kortrijk.

Artikel 1.3

De vereniging heeft haar zetel of lokaal op het grondgebied van Kortrijk.

Artikel 1.4

De vereniging is opgericht op particulier initiatief, zonder commerciële en/of beroepsdoeleinden of winstoogmerk.

Artikel 1.5

De vereniging moet een open vereniging zijn. Hieronder wordt verstaan dat iedereen lid kan worden van de ontspanningsvereniging op voorwaarde dat hij/zij de waarden en normen, reglementen en doelstellingen van de vereniging eerbiedigt.

Artikel 1.6

De vereniging is minimum 1 jaar actief in Kortrijk.

Artikel 1.7

De vereniging heeft minstens 15 aangesloten leden.

Hoofdstuk 2

Modaliteiten voor het aanvragen van een werkingssubsidie voor sportieve recreatie

Artikel 2.1

De subsidie wordt toegekend per kalenderjaar op basis van het aanvraagformulier m.b.t. de subsidie voor sportieve recreatie.

Bij het aanvraagformulier wordt een recente ledenlijst bezorgd.

Het Stadsbestuur behoudt zich het recht voor om de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt de betreffende vereniging niet meer in aanmerking voor een subsidie voor sportieve recreatie.

Artikel 2.2

De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen ingevuld op de daartoe bestemde formulieren of ingediend bij het stadsbestuur p.a. sportdienst, Bad Godesberglaan 22 te Kortrijk. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar bij de sportdienst en de website www.kortrijk.be/sport.

De subsidieaanvraag moet voor ontspanningsverenigingen (duiven- en vinkenmaatschappijen, hengel- en hondenclubs) worden ingediend vóór 1 november van het betrokken jaar, voor andere sportverenigingen wordt de werkingssubsidie vóór 15 juni aangevraagd.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in het najaar van het betrokken jaar.

De subsidies worden toegekend per kalenderjaar op basis van het aanvraagdossier.

Hoofdstuk 3

Berekening van de subsidie

Artikel 3.1

De subsidie wordt opgesplitst in:

- een basissubsidie: berekening op basis van een puntensysteem.
- een jubileumsubsidie: berekening op basis van een puntensysteem.
- een buitengewone subsidie (maximum 10 % van het totale budgetkrediet): berekening op basis van een forfaitair bedrag.

Voor de berekening van de puntenwaarde wordt het totale subsidiebudget verminderd met het totale bedrag voor de buitengewone subsidie. Het resterend bedrag wordt gedeeld door het totaal aantal punten verkregen uit de berekening van de basissubsidie en de jubileumsubsidie.

Artikel 3.2

Voor de berekening van de basissubsidie wordt het ledenaantal als norm gehanteerd:

15-49 leden:	100 punten
50-100 leden:	130 punten
100-200 leden:	170 punten
+ 200 leden:	200 punten
Verenigingen met meer dan 20% jeugd:	250 punten

Artikel 3.3

Verenigingen die tijdens het lopende kalenderjaar een jubileum vieren (25-, 50-, 75-jarig bestaan) kunnen een aanvraag doen om een jubileumsubsidie te ontvangen. De aanvraag gebeurt vóór oktober van het lopende jaar.

De jubileumsubsidie is als volgt vastgelegd:

25 jaar:	50 punten
50 jaar:	75 punten
75 jaar:	125 punten
100 jaar:	250 punten

Vanaf 100 jaar wordt per jubileumperiode (25 jaar) een geplafonneerd totaal van 250 punten toegekend.

Artikel 3.4

De verenigingen 'sportieve recreatie' kunnen buitengewone subsidies toegekend krijgen naar aanleiding van de organisatie van een kampioenschap met uitstraling, een hoogstaand evenement, ... Het globaal bedrag dat voor deze buitengewone subsidies kan aangewend worden mag maximaal 10% van het totale budgetkrediet bedragen, met een maximum van 100 € per vereniging. Indien meerdere verenigingen een buitengewone subsidie aanvragen, die forfaitair en niet op basis van een puntensysteem wordt toegekend, kan het voorkomen dat het voorziene budget voor buitengewone subsidie ontoereikend is. In voorkomend geval worden alle toegestane buitengewone subsidies aan de verenigingen sportieve recreatie met een gelijk percentage verminderd. De aanvraag voor een buitengewone subsidie gebeurt vóór oktober van het lopende dienstjaar en minimaal een maand vóór het evenement. Evenementen die na oktober plaatsvinden, worden verrekend bij de dossiers van het volgende dienstjaar.

Hoofdstuk 4 ***Uitbetaling van de subsidie***

Artikel 4.1

Het subsidiebedrag wordt uitsluitend op een financiële rekening op naam van de vereniging uitbetaald.

Artikel 4.2

De sportvereniging kan voor hetzelfde doel geen werkingssubsidie ontvangen via andere stedelijke kanalen.

Huursubsidie

Het college van burgemeester en schepenen stelt binnen de begrotingskredieten subsidies beschikbaar aan erkende Kortrijkse sportverenigingen voor huur van infrastructuur.

Deze subsidie wordt toegekend na advies van de stedelijke sportraad, gesteund op het door de gemeenteraad goedgekeurd reglement.

Hoofdstuk 1

Voorwaarden voor het bekomen van een huursubsidie

Artikel 1.1 Algemeen

- De erkende Kortrijkse sportvereniging organiseert een sportactiviteit waarvoor de leden een jaarlidgeld betalen waarin de deelname aan de wekelijkse trainingen (jaarwerking) onder leiding van een (gediplomeerde) trainer en het deelnemen aan wedstrijden inbegrepen is. Trimestriële sessies/cursussen worden niet opgenomen voor de berekening van de huursubsidie.
- De huursubsidie wordt verleend ten gunste van de erkende Kortrijkse sportclubs die voor hun reguliere (competitieve) werking (niet stage, sportkamp,...) genoodzaakt zijn infrastructuur af te huren van organisaties/instellingen waarmee de stad gebruiksovereenkomsten afsluit.

Artikel 1.2 LAGO baantarief en huur infrastructuur watersportclubs

Artikel 1.2.1. Voorwaarden voor het bekomen van een LAGO baantarief

- Watersportclubs komen in aanmerking voor een baantarief op voorwaarde dat de vereniging:
 - o een jaarwerking voorziet: geen lessenreeksen/cursussen
 - o diverse afdelingen heeft: zowel jeugd- en volwassenenwerking met een competitieve en recreatieve werking
 - o een competitieve werking heeft georganiseerd door een erkende Vlaamse unisportfederatie
- Komen eveneens in aanmerking:
 - o erkende Kortrijkse sportclubs die volgende sporttakken aanbieden: synchroon zwemmen, duiken, reddend zwemmen en triatlon
 - o erkende Kortrijkse G-sportclubs

Artikel 1.2.2. Voorwaarden voor het ontvangen van een huursubsidie voor het gebruik van LAGO infrastructuur

- De subsidiëring wordt verleend ten gunste van de erkende Kortrijkse sportclubs die voor hun reguliere werking infrastructuur afhuren aan LAGO en dit volgens een correcte termijninvulling van het aantal uren/banen. De stad Kortrijk beoordeelt de termijnreservatie en beslist welke reservaties in aanmerking komen voor een huursubsidie. Meer bepaald: het aantal trainingssessies/banen moet in verhouding zijn met het aantal leden en vergelijkbaar met het voorgaand seizoen.
- Minimum 20% van de clubleden zijn jeugdleden (-18 jaar). Voor G-sport, duiken en triatlon wordt hiervan afgeweken.

Hoofdstuk 2

Modaliteiten voor het bekomen van een huursubsidie

Artikel 2.1

De subsidies worden toegekend per kalenderjaar op basis van het aanvraagdossier m.b.t. huur infrastructuur van derden.

Het stadsbestuur behoudt zich het recht voor om de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt de betreffende vereniging niet meer in aanmerking voor een subsidie voor huur infrastructuur van derden.

Artikel 2.2

De vereniging bezorgt vóór de start van het seizoen een kopie van de reservaties aan de sportdienst zodat kan gecheckt worden welke reservaties in aanmerking komen voor een huursubsidie.

De vereniging neemt vóór het afsluiten van een termijnreservatie voor niet-stedelijke sportinfrastructuur contact op met het stadsbestuur.

De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen op de daartoe bestemde formulieren samen met een overzicht van de facturen voor de huur van niet-stedelijke sportinfrastructuur, ingediend bij het stadsbestuur p.a. sportdienst, Bad Godesberglaan 22 te 8500 Kortrijk.

Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst en de website www.kortrijk.be/sport.

De subsidieaanvraag wordt vóór 30 september ingediend en betreft het lopende dienstjaar. Sportclubs met een hoge huurkost, kunnen tussentijds een dossier indienen.

Hoofdstuk 3

Berekening van de huursubsidie

Artikel 3.1

De berekening van de huursubsidie gebeurt op basis van de ingediende bewijsstukken van de toegestane huurkost (facturen).

De sportclub betaalt de factuur rechtstreeks aan de externe organisatie. Het bedrag boven 1.500 euro (dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd) wordt terugbetaald aan de clubs volgens noodzaak van de te huren infrastructuur onder de uitsluitende voorwaarde dat het begrotingskrediet voor het lopende dienstjaar toereikend is. Indien de globale door de clubs betaalde huurkost het begrotingskrediet overschrijden, worden de huursubsidies aan de clubs op evenredige basis verminderd.

Hoofdstuk 4

Uitbetaling van de huursubsidie

Artikel 4.1

Het subsidiebedrag wordt uitsluitend op een financiële rekening op naam van de sportvereniging uitbetaald.

Artikel 4.2 Facturatie via LAGO

Voor het gebruik van het nieuwe zwembadcomplex ontvangen de Kortrijkse clubs een factuur van de private partner LAGO. Deze factuur wordt maandelijks naar het correspondentieadres van de club gestuurd en wordt volledig door de club betaald.

Via een huursubsidie wordt een jaarbedrag boven de 1.500 euro in het najaar terugbetaald.

Bij facturen boven de 10.000 euro, kan een tussentijdse betaling gebeuren in de vorm van een voorschot.

Impulssubsidie.

Het college van burgemeester en schepenen stelt binnen de begrotingskredieten impulssubsidies beschikbaar aan erkende Kortrijkse sportverenigingen met jeugdwerking. Deze subsidie wordt toegekend volgens advies van de stedelijke sportraad, gesteund op het door de gemeenteraad goedgekeurd reglement.

Hoofdstuk 1

Voorwaarden voor het bekomen van een impulssubsidie

Definities/omschrijving

Artikel 1.1

De impulssubsidie wordt verleend ten gunste van erkende Kortrijkse sportverenigingen met jeugdwerking waarbij minimum 30% van de sportende leden jeugdleden zijn.

Artikel 1.2

Er wordt een impulssubsidie voorzien enerzijds voor het organiseren, aantrekken en volgen van clinics, bijscholing en VTS-cursussen die de specifieke kwalitatieve verbetering van de jeugdsportbegeleiders nastreven, anderzijds voor het tewerkstellen van gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders.

Artikel 1.3 Definities

Clinic

Een clinic is een activiteit van een dag of meerdere dagen waarbij de deelnemers specifieke kennis meekrijgen over het onderwerp van de clinic. Anders dan in een lezing wordt in een clinic vaak de mogelijkheid tot intensieve discussie en het oefenen en verbeteren van vaardigheden gegeven, waarbij de workshopleider aanwezig is om bij te sturen en bijkomende informatie te geven. Een clinic heeft vaak tot doel het inzicht in bepaalde onderwerpen te vergroten door het actief deelnemen door de participanten."

Bijscholing

Een bijscholing is in sterke mate te vergelijken met een clinic, maar heeft een minder interactief karakter.

VTS-Cursus

Als VTS-cursus erkennen we alle cursussen die de Vlaamse Trainersschool organiseert en opgenomen in de brochure Sportkaderopleidingen.

Artikel 1.4 Voorwaarden voor het organiseren van een clinic/bijscholing /VTS-cursus

Artikel 1.4.1 Voorwaarden voor subsidiëring voor het **organiseren** van een clinic/bijscholing

De clinic/bijscholing:

- vindt plaats in Kortrijk
- is club overschrijdend en beperkt zich niet tot de eigen trainers
- minimum deelname van 15 trainers
- is specifiek ter verbetering van de jeugdsportbegeleiding

- het programma wordt vooraf ingediend aan de sportdienst
- duurt minimaal 3u
- na de clinic/bijlesing wordt een lijst van de deelnemers met vermelding van naam, club en trainersdiploma bezorgd

Artikel 1.4.2 Voorwaarden voor subsidiëring voor het **organiseren** van een VTS-cursus

De opleiding:

- vindt plaats in Kortrijk
- staat onder toezicht van de VTS-cel als erkende cursus

Artikel 1.5 Voorwaarden voor het deelnemen/volgen van een clinic/bijlesing /VTS-cursus

Artikel 1.5.1 Voorwaarden voor subsidiëring voor het **volgen** van een clinic/bijlesing en VTS-opleiding

- de subsidiëring van de clinic/bijlesing/VTS-opleiding wordt vooraf aangevraagd via het standaard invulformulier
- de clinic/bijlesing/VTS-opleiding is specifiek ter verbetering van de jeugdsportbegeleider
- een officieel attest van aanwezigheid/deelname wordt afgeleverd door de inrichter + een bewijs van deelnamekost wordt bezorgd
- voor een VTS-opleiding is een attest 'geslaagd zijn' of een kopie van het diploma noodzakelijk
- de minimum tijdsduur van de clinic/bijlesing is 3u

Artikel 1.6 Voorwaarden voor een subsidie voor het tewerkstellen van VTS-gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders.

- enkel die jeugdsportbegeleiders die wekelijks gedurende acht maanden aan jongeren tot en met 18 jaar effectief training geven, komen in aanmerking
- de jongeren leveren, naast het jaarlijks lidgeld, geen extra financiële bijdrage voor de trainingen
- de kwalificatie van de jeugdsportbegeleiders en –coördinatoren is ingevuld in het dossier voor aanvraag werkingssubsidie

Artikel 1.7 Voorwaarden voor het ter beschikking stellen van een FUSIEPREMIE voor Kortrijkse sportclubs die fuseren

- de afzonderlijke sportclubs zijn reeds minimum 3 jaar actief en dragen het imago van de stad Kortrijk positief uit.
- er wordt gestreefd naar een fusieclub die groter en sterker is
- de werkingbasis van de fusieclub is ruimer en kwaliteitsvoller

Hoofdstuk 2

Modaliteiten voor het bekomen van een impuls subsidie

Artikel 2.1 Tewerkstelling VTS-gediplomeerde trainers

De subsidies worden toegekend per kalenderjaar op basis van het aanvraagdossier m.b.t. de werkingssubsidie van het voorgaande werkingssjaar voor wat tewerkstelling van gediplomeerde

trainers betreft.

Het stadsbestuur behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt de betreffende sportvereniging voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor een impulssubsidie.

Artikel 2.2 Clinic/bijtscholing/VTS-opleiding

De aanvraag tot subsidiëring voor het volgen van een clinic/bijtscholing of VTS-opleiding, wordt door de sportverenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij het stadsbestuur p.a. sportdienst, Bad Godesberglaan 22 te Kortrijk.

Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar bij de sportdienst en de website www.kortrijk.be/sport.

De subsidieaanvraag moet worden ingediend vóór de start van een clinic/bijtscholing of VTS-opleiding. De uitbetaling van de subsidie gebeurt in september en december van het betrokken jaar.

Artikel 2.3 Fusie Kortrijkse clubs

De aanvraag voor de fusiepremie wordt ingediend in het eerste jaar van de werking van de fusieclub bij het stadsbestuur p.a. sportdienst, Bad Godesberglaan 22 te Kortrijk

Hoofdstuk 3 Berekening van de impulssubsidie

Artikel 3.1 Berekening voor het ORGANISEREN van een clinic/bijtscholing en/of VTS-cursus

1. Berekening voor het organiseren van een club overschrijdende clinic/bijtscholing

Basissubsidie (deelname van minimum 15 trainers)		250 €
Op basis van het aantal deelnemers	+ 25	150 €
	+ 50	300 €
	+ 75	450 €

2. Berekening voor het organiseren van een VTS-cursus

Basissubsidie voor een opleiding meer dan 20 u	200 €
Basissubsidie voor een opleiding minder dan 20u	100 €

Artikel 3.2 Berekening voor het DEELNEMEN/VOLGEN van een clinic/bijtscholing en/of VTS-cursus

1. Berekening voor het deelnemen/volgen van een clinic/bijtscholing

Terugbetaling van de bewezen deelnamekosten	max. 150 €/persoon/seizoen
---	----------------------------

2. Berekening voor het volgen van een VTS-cursus

Terugbetaling van de bewezen deelnamekosten indien de cursist 'geslaagd' is.

Artikel 3.3 Berekening voor het TEWERKSTELLEN van VTS-gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders en/of coördinatoren

1. Berekening voor het tewerkstellen van VTS-gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders (volgens de referentietabel van de VTS)

De leden betalen lidgeld, dit omvat de aansluiting, het deelnemen aan de **wekelijkse** training gedurende een volledig seizoen (minimaal 30 weken) en wedstrijden.

Trainers die training geven in lessenreeksen/clinics komen niet in aanmerking.

Per trainer met VTS-diploma of gelijkgesteld* :

- aspirant: 40 pt
- initiator: 80 pt
- B-trainer/bachelor LO: 150 pt
- A-trainer/master LO: 250 pt

(*gelijkgesteld diploma volgens de assimilatietafel van de Vlaamse Trainersschool of na motivatie

Artikel 3.4 Berekening van de fusiepremie voor de Kortrijkse fusieclub

- 5.000 EUR : indien elke club > 100 sportende leden telt en elke club uitkomt in competitieverband georganiseerd door de hoogste sportfederatie van de betreffende sport.
- 3.000 EUR : indien de fusieclubs > 100 sportende leden en > 50 sportende leden tellen
- 1.000 EUR : clubs die fuseren en niet voldoen aan de bovenvermelde criteria

Hoofdstuk 4

Uitbetaling van de impulssubsidie

Artikel 4.1

Het bedrag wordt uitsluitend op een financiële rekening op naam van de sportvereniging uitbetaald.

9 **2019_GR_00141** **VZW Sportplus - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Ten eerste regelt deze nota de goedkeuring door de gemeenteraad van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van vzw Sportplus conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad. Het jaarverslag geeft een overzicht hoe de stedelijke opdracht die de vzw Sportplus heeft in 2018 werd uitgevoerd.

De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd. De jaarrekening vertoont een positief resultaat.

De algemene vergadering van vzw Sportplus keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2018 goed op 14/05/2019.

Ten tweede regelt deze nota de uitbetaling van de werkingstoelage aan de vzw.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Motivering

We merken op dat de toelage in 1x opgevraagd wordt, terwijl in de SWO opgenomen is in 3 schijven per jaar te betalen.

Naar budget geen probleem, opgenomen in nominatieve toelagenlijst.

Financiële informatie

1. Graag akkoord jaarrekening

2. Graag goedkeuring en uitbetaling van de toelage voor vzw Sportplus ten bedrage van € 150.000 van budgetleutel 2019/09.05.04/0740-04/6493000/STAD/CBS/IE-GEEN naar rekeningnummer Sportplus.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het jaarverslag 2018 van vzw Sportplus goed te keuren.

Punt 2

De jaarrekening 2018 van vzw Sportplus met een boni van € 82.787,60 goed te keuren.

Bijlagen

- Jaarverslag 2018
- Verslag Algemene vergadering 14 05 2019.pdf
- Jaarrekening S+.pdf
- Definitieve jaarrekening 2018.pdf
- Verslag bedrijfsrevisor.pdf

Communicatie en Recht

10 **2019_GR_00131** **VZW Citymarketing en Toerisme Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Conform artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst met de stad legt de vzw, tijdens een gemeenteraadszitting in het tweede kwartaal van het jaar, het jaarverslag en het financieel verslag van de vereniging van het voorgaande jaar ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Het jaarverslag omvat een rapportering over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst, meer in het bijzonder de mate waarin de verschillende organisatiedoelstellingen en opdrachten bereikt werden.

Indien de vooropgestelde resultaten niet behaald werden, moeten de vermoedelijke oorzaken vermeld worden, alsook eventuele suggesties voor correctieve acties, bijsturing van onderhavige samenwerkingsovereenkomst of bijsturen van het gevoerde beleid.

Het financieel verslag omvat:

- De jaarrekening (balans en resultatenrekening)
- De verslagen van de bestuursorganen m.b.t. de goedkeuring van de rekeningen en van het budget.
- Het verslag van de bedrijfsrevisor.

In de samenwerkingsovereenkomst tussen het stadsbestuur en de vzw Citymarketing en Toerisme Kortrijk wordt omschreven op welke manier de organisatie met de stad samenwerkt om de doelstellingen te realiseren. Deze nota regelt ook de betaling van het tweede deel van de toelage voor 2019.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de VZW, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Motivering

Is voorzien in de nominatieve toelages

Financiële informatie

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het jaarverslag 2018 van de vzw Citymarketing en Toerisme Kortrijk goed te keuren.

Punt 2

De jaarrekening 2018 van de VZW Citymarketing en Toerisme Kortrijk, met een boni van 19.674,90 € goed te keuren.

Bijlagen

- Jaarverslag van de vzw Citymarketing 2018.pdf
- rekening 2018 vzw city en toer.pdf
- verslag bedrijfsrevisor Citymarketing Toerisme Kortrijk vzw - getekend CR-verslag 2018.pdf

Ondernemen en Hoger Onderwijs

11 2019_GR_00119 Beleid voor handel en horeca - Stedelijk reglement ter ondersteuning van de handelscomités - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Deze nota betreft een aanpassing aan het werkingsgebied van 'het reglement ter ondersteuning van de handelscomités'. Een reglement dat werd goedgekeurd in het CBS van 27/04/17 en GR van 08/05/17.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Voor deze premie is budget voorzien op : 2019/03.02.01/0590-00/6492000 : 50.000€

De verruiming van het werkingsgebied zal op basis van de bestedingsgraad in 2017 en 2018 het beschikbare budget niet overschrijden.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het Stedelijk reglement ter ondersteuning van handelscomités, zoals opgenomen als bijlage, goed te keuren.

Punt 2

Opracht te geven aan team Ondernemen & Hoger Onderwijs, Ondernemen Kortrijk, om dit reglement administratief en inhoudelijk op te volgen.

Bijlagen

- Reglement ter ondersteuning van de handelscomites.pdf

Reglement versterking van de economische bedrijvigheid in de kernen van de stad Kortrijk, specifiek ter ondersteuning van actieve handelscomités

Inhoud Hoofdstuk 1: Algemene principes en definities	1
Hoofdstuk 2: Projectsubsidie voor handelscomités	2
Hoofdstuk 3: Aanvragen, behandeling en toekenning van de projectsubsidie	3
Hoofdstuk 4: Gemeenschappelijke bepalingen	5

Hoofdstuk 1: Algemene principes en definities

Artikel 1. Algemene principes

Het stadsbestuur van Kortrijk wil Kortrijk als trendy winkelstad blijvend stimuleren. Binnen de beperking van het goedgekeurde budget, voorziet de stad in projectsubsidies voor handelscomités die actief zijn in de kernen van de stad Kortrijk. Bovendien wordt extra aandacht gegeven aan kernen die voor langere periode getroffen worden door werken op het openbaar domein.

Artikel 2. Definities

a. Handelszaak

Elke onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank Ondernemingen vereist is en die tot hoofddoel heeft de uitoefening van kleinhandel, namelijk een rechtstreekse en persoonlijke verkoop van goederen en/of diensten aan eindgebruikers, met inbegrip van de horeca.

b. Handelaar

De uitbater, natuurlijke persoon of rechtspersoon, van de handelszaak.

c. Handelsgeheel

Een handelsgeheel is een geheel van handelszaken die zich al dan niet in afzonderlijke gebouwen bevinden en waarvan al dan niet éénzelfde persoon de promotor, de eigenaar of de uitbater is, die zich samen op eenzelfde plaats bevinden en die van rechtswege of feitelijk met elkaar verbonden zijn, in het bijzonder op financieel, commercieel of materieel vlak of die het voorwerp zijn van een procedure in gezamenlijk overleg op het gebied van de omgevingsvergunning.

d. Kern(gebieden)

De gebieden zoals bepaald in het Strategisch Commercieel Plan voor Handel en Horeca (hoofdstuk 4) dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 14 november 2016.

e. Centrum Kortrijk

Voor de gebiedsomschrijving van centrum Kortrijk verwijzen we naar het belastingreglement op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het centrum van Kortrijk.

f. Handelsoverleg

Een overlegvergadering, georganiseerd door de stad Kortrijk, onder voorzitterschap van de schepen bevoegd voor economie of een vertegenwoordiger, waarin voor elk kerngebied één

vertegenwoordiger uitgenodigd wordt. Daarnaast kunnen ook vertegenwoordiging en federaties van de sector handel en horeca uitgenodigd worden. Het handelsoverleg fungeert als adviesorgaan voor de uitvoering van dit reglement.

g. Handelscomité

Een plaatselijke comité waarin minimum 3 handelaars, inclusief horeca-uitbaters, actief samenwerken ter versterking van de lokale beleving van de zone waarin dit comité actief is.

h. Hinder door openbare werken

Hinder door openbare werken houdt in dat voor de klanten en de leveranciers de toegang tot de handelszaak wordt belemmerd of verhinderd door openbare werken. Onder openbare werken wordt verstaan: alle werken die uitgevoerd worden op het openbare domein of werken van openbaar nut. De openbare werken moeten minstens een maand duren.

Hoofdstuk 2: Projectsubsidie voor handelscomités

Artikel 3. Doel

De projectsubsidie voor handelscomités heeft als doel de aantrekkingskracht van de kernen van de stad Kortrijk, te verhogen door handelscomités te stimuleren om commerciële initiatieven te nemen ter bevordering van de gehele kern waarin zij actief zijn.

De projectsubsidie voor handelscomités wordt versterkt voor kernen die getroffen worden door hinder door werken op het openbaar domein.

Artikel 4. Voorwaarden

De projectsubsidie kan aangevraagd worden indien kosten gemaakt worden voor volgende verschillende initiatieven:

- a. Een plaatselijk event waaraan de handelaars samen actief participeren, dat gratis toegankelijk is voor het publiek en waarbij eventuele winsten ingezet worden voor de werking van het handelscomité of voor een nieuw gezamenlijk initiatief.
- b. Een commerciële campagne, actie of stunt om de verkoop in de kern te bevorderen.
- c. De gezamenlijke aankoop, huur of leasing van uniforme of op elkaar afgestemde producten om de sfeer van een kern te versterken tijdens een specifieke verkoopsperiode of voor jaarrond gebruik.

De aanvrager van de subsidie zal bij de communicatie vermelden dat er ondersteuning is vanuit de stad Kortrijk, minstens door het vermelden van het logo van de stad.

Artikel 5. Bedrag

a. Kerngebieden

Een projectsubsidie van maximaal € 1.000,00 bestaande uit een terugbetaling van 50% van de gemaakte kosten kan worden toegekend aan een handelscomité dat actief is in de kerngebieden van Kortrijk. Voor één kern kan op jaarbasis maximaal € 5.000,00 toegekend worden.

Bij hinder door openbare werken wordt de projectsubsidie verhoogd tot maximaal € 1.500, bestaande uit een terugbetaling van 75% van de kosten. In dit geval kan op jaarbasis voor één kern maximaal € 7.500,00 toegekend worden.

b. Centrum Kortrijk

Een projectsubsidie van maximaal € 1000,00, bestaande uit een terugbetaling van 100% van de gemaakte kosten kan worden toegekend aan een straatcomité dat actief is in Centrum Kortrijk. Voor één straatcomité kan op jaarbasis maximaal € 1000,00 toegekend worden.

Bij hinder door openbare werken wordt de projectsubsidie verhoogd tot maximaal € 1.500, bestaande uit een terugbetaling van 100% van de kosten. In dit geval kan op jaarbasis voor één straatcomité maximaal € 1.500,00 toegekend worden.

Hoofdstuk 3: Aanvragen, behandeling en toekenning van de projectsubsidie

Artikel 6. Aanvraagdossier

Een aanvraag tot bekomen van de projectsubsidie voor handelscomités vermeld onder artikel 4 dient digitaal te worden aangevraagd via de website van de stad Kortrijk.

Deze aanvraag dient de volgende documenten te bevatten om ontvankelijk te zijn:

- a. Volledig ingevuld aanvraagformulier.
- b. Een beschrijving van het project.
- c. Een raming van de geplande kosten die in aanmerking komen voor terugbetaling.
- d. In voorkomend geval: de aanvraag van inname openbaar domein bij het evenementenloket.
- e. In voorkomend geval: omschrijving en verwachte periode van de hinder door werken en met naam van de aannemer.

Artikel 7. Behandeling van de subsidie

Binnen de 45 dagen na indiening zal de stad het dossier volledig en ontvankelijk verklaren of zal de stad meer informatie opvragen. Bij een vraag om meer informatie dient de aanvrager dit binnen een termijn van 30 dagen te beantwoorden. Indien dit niet gebeurt, wordt dit dossier nietig beschouwd.

Artikel 8. Advies door het handelsoverleg

Volledig en ontvankelijk verklaarde dossiers worden voor advies voorgelegd aan het handelsoverleg. Het handelsoverleg vindt minstens 3 keer per jaar plaats. Dit advies kan eveneens per mail ingewonnen worden. Het handelsoverleg adviseert het College van Burgemeester en Schepenen over de toekenning van de projectsubsidie. Het handelsoverleg kan de aanvrager uitnodigen en/of bijkomende vragen stellen over het dossier in functie van dit advies.

Artikel 9. Principiële toekenning van de subsidie

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist op basis van het bovenstaand advies over het al dan niet principiële toekennen van de projectsubsidie. Het College van Burgemeester en Schepenen kan afwijken van het advies van het handelsoverleg, waarbij die beslissing wordt gemotiveerd.

Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij medewerking weigert, vervalt het recht op de subsidie.

Artikel 10. Betalingsaanvraag, indiening en aanvaarding van de kosten

Op basis van de principiële toekenning van de subsidie, dient de aanvrager een betalingsaanvraag in. Deze betalingsaanvraag bestaat uit een aanvraagformulier, de bewijsstukken (facturen en bestelbonnen met betaalbewijzen, kassatickets) van de in aanmerking komende kosten met daarbij een overzicht van de ingediende kosten, opgemaakt op basis van het sjabloon dat ter beschikking gesteld wordt via de website van de stad Kortrijk en beeld en/of filmmateriaal van het verwezenlijkt initiatief.

Gemaakte kosten kunnen geweigerd worden omdat de kosten waarop ze betrekking hebben niet in aanmerking komen. Daarom is het belangrijk dat de aanvrager op de bewijsstukken aanduidt welke kosten precies in aanmerking komen.

Artikel 11. Betaalbaarstelling van de subsidies

Het feitelijke bedrag van de projectsubsidie wordt berekend op basis van de aanvaarde facturen.

De subsidie kan pas worden uitbetaald als aan elk van de onderstaande voorwaarden werd voldaan:

- a. De aanvraag werd principieel goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen.
- b. In voorkomend geval: er werd een positief advies verkregen via het evenementenloket voor het laten doorgaan van het event of de animatie op het openbaar domein of eventuele aankleding van het openbaar domein.
- c. In voorkomend geval: de hinder door werken op het openbaar domein kan bevestigd worden door aannemer en/of de stad Kortrijk.
- d. Controles ter verifiëring van de gemaakte kosten werden toegestaan.

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist binnen de 60 dagen na het indienen van de betalingsaanvraag over de betaalbaarstelling van de projectsubsidie.

Na een positieve beslissing over de betaalbaarstelling wordt de projectsubsidie binnen de 60 dagen uitbetaald via overschrijving op het rekeningnummer van de aanvragen.

Hoofdstuk 4: Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 12. Uitsluitingen

Onderstaande gemaakte kosten komen niet in aanmerking binnen de projectsubsidie:

- a. Personeelskosten van handelaars, of personeelsleden van handelaars, actief binnen de zone.
- b. Aankoop van producten om gratis te verdelen of met korting te verkopen.
- c. Aankoop, leasing, huur, plaatsing of verbruik van kerstverlichting bedoeld voor ophanging in het straatbeeld.

De projectsubsidie is niet cumuleerbaar met andere premies of subsidies vanuit de stad.

De projectsubsidie is niet van toepassing voor handelsgehelen.

Artikel 13. Verval van recht op subsidie

Het recht op de subsidie, en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegane verbintenissen in dit kader vervallen van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de subsidie blijkt dat er niet voldaan werd aan de vooropgestelde voorwaarden.

Artikel 14. Overdraagbaarheid

Principieel toegekende projectsubsidies kunnen niet overgedragen worden naar een andere persoon dan de aanvrager.

Artikel 15. Gebruik van gegevens

De stad Kortrijk behoudt zich het recht om de toekenning van de projectsubsidie te communiceren via diverse kanalen.

Artikel 16. Terugvorderen van de projectsubsidie

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de terugvordering van de subsidie eisen, vermeerderd met de wettelijke interest:

- Indien de subsidie toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie.
- Indien de wettelijke verplichtingen niet werden nageleefd.
- Wanneer achteraf blijkt dat de subsidie niet aangewend werd voor het doel waarvoor ze werd toegekend.
- Wanneer achteraf blijkt dat niet werd voldaan aan de voorwaarden.

Aankoop

12 **2019_GR_00150** **2018/1648 - Raamovereenkomst schoonmaak door externe dienstverlener - Voorwaarden en wijze van gunnen**

Beknopte samenvatting

Dit dossier legt het ontwerp voor van de raamovereenkomst voor de schoonmaak door externe dienstverlener.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Budgetsleutel 2019 en volgende jaren /GBB-CBS/0119-01/6103010

- Perceel 1 (KANTOOR-, VERGADER- & CEREMONIËLE INFRASTRUCTUUR)
--> raming: 1.107.840,00 euro (exclusief btw) of 1.340.486,40 euro (inclusief 21% btw);
--> aandeel voor de stad: 664.800,00 euro (exclusief btw) of 804.408,00 euro (inclusief 21% btw);
--> aandeel voor ocmw: 443.040,00 euro (exclusief btw) of 536.078,40 euro (inclusief 21% btw)
- Perceel 2 (ONDERWIJSINFRASTRUCTUUR)
--> raming: 343.600,00 euro (exclusief btw) of 415.756,00 euro (inclusief 21% btw);
- Perceel 3 (JEUGD- EN VRIJETIJDINFRASTRUCTUUR)
--> raming: 74.926,00 euro (exclusief btw) of 90.660,46 euro (inclusief 21% btw);
- Perceel 4 (DIVERS: BEGRAAFPLAATSEN & OPENBARE TOILETTEN & DOORTREKKERSTERREIN & NEC KLEIPUTTEN)
--> raming: 146.640,00 euro (exclusief btw) of 177.434,40 euro (inclusief 21% btw);
- Perceel 5 (AGB STADSONTWIKKELINGSBEDRIJF)
--> raming gebaseerd op de uitgaves voor schoonmaak in 2018: 70.000 euro (inclusief 21% btw)
- Perceel 6 (OVERIGE (SCHOONMAAK)DIENSTEN)
--> raming: 83.950,00 euro (exclusief btw) of 101.579,50 euro (inclusief 21% btw);
- * Perceel 7 (MOBIELE PLOEG)
--> raming: 237.120,00 euro (exclusief btw) of 286.915,20 euro (inclusief 21% btw).

Advies

Financiën algemeen

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

de voorwaarden vast te stellen voor de raamovereenkomst schoonmaak volgens bestek 2018/1648 opgesteld door de directie financiën - aankoop.

Punt 2

als wijze van gunnen te kiezen voor de openbare procedure.

De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

Punt 3

akkoord te gaan met onderstaande wisselwerking in uitvoering binnen de organisatie:

- leerwerkplaats voert tijdens de looptijd van het contract de schoonmaak uit voor depot 102, depot Rollegem en depot Marke (tijdens contract worden deze laatste 2 vervangen door het nieuwe depot Ruimte);

- de externe dienstverlener voert de schoonmaak uit voor site Begijnhof en budastraat 35 (Hospitaalvleugel).

Bijlagen

- 20181648_Perceel_1_Raming.xlsx
- 20181648_Perceel_2_Raming.xlsx
- 20181648_Perceel_3_Raming.xlsx
- 20181648_Perceel_4_Raming.xlsx
- 20181648_Perceel_6_Raming.xlsx
- 20181648_Perceel_7_Raming.xlsx
- samenvattende meetstaat.xlsx

Kelly Detavernier

Financiën

**13 2019_GR_00132 Rekening 2018 - Algemene beleidsrapportering.
Begrotings- en jaarrekening van de stad over 2018 -
Vaststellen**

Beknopte samenvatting

In uitvoering van art. 249 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt de jaarrekening 2018 ter goedkeuring voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De GR is bevoegd op basis van art. 249 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De jaarrekening 2018 van de stad vast te stellen.

Punt 2

Akte te nemen van de rapportering door de financieel directeur in het kader van de artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Bijlagen

**14 2019_GR_00142 Belasting op het straatparkeren - Opheffen en opnieuw
vaststellen belastingreglement**

Beknopte samenvatting

Er wordt voorgesteld het belastingreglement op het straatparkeren vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 10 december 2018 punt 18 op te heffen en een nieuw belastingreglement vast te stellen met ingang van 1 augustus 2019.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

- Artikel 170 § 4 van de Grondwet
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het belastingreglement op het straatparkeren als volgt vast te stellen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 augustus 2019 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een contant te betalen belasting geheven op:

- Het parkeren op de parkeerplaatsen waar de beperking van de parkeertijd geregeld is overeenkomstig artikel 27.1-27.3 (K.B. van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer)

- In zones betalend parkeren en op alle betalende parkeerplaatsen gelegen buiten een betalende zone
- In blauwe zones bij het niet naleven van de gebruiksmodaliteiten
- Op plaatsen gesignaleerd met het bord E9a met onderbord '30 min.' bij het niet naleven van de gebruiksmodaliteiten

- Het parkeren op de parkeerplaatsen voorbehouden aan de houders van een gemeentelijke parkeerkaart, bij het niet naleven van de richtlijnen overeenkomstig artikel 27 ter (K.B. van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

PARKEREN IN ZONES BETALEND PARKEREN

Artikel 2:

De contante belasting 'tarief betalend parkeren' en 'naheffing betalend parkeren' is van toepassing op alle parkeerplaatsen overeenkomstig art. 27.3 (K.B. van 01/12/1975 houdend algemeen reglement op de politie van het wegverkeer):

- Gesitueerd in een zone 'betalend parkeren'
- Of op alle betalende parkeerplaatsen gelegen buiten een betalende zone

Artikel 3:

De contante belasting 'tarief betalend parkeren' wordt vastgesteld op ⁽¹⁾ (betaalbaar in schijven per 20 cent):

KOR 1 = kortparkeren centrum max. 2 uur (maan- tem zaterdag)

0 – 1 uur : € 2,00/1 uur

> 1 – 2 uur : € 5,50/2 uur

KOR 2 = dagparkeren rand centrum max. 10 uur (maan- tem zaterdag)

1° uur gratis
> 1 – 2 uur : € 2,00/2 uur
> 2 – 10 uur : € 4,00/10 uur

KOR 3 = kortparkeren Hoog-Kortrijk (maan- tem zondag)

0 – 1 uur : € 2,00/1 uur
> 1 – 2 uur : € 5,50/2 uur

KOR 4 = dagparkeren Hoog-Kortrijk (maan- tem zondag)

1° uur gratis
> 1 – 2 uur : € 4,00/2 uur
> 2 – 3 uur : € 6,00/3 uur
> 3 – 10 uur : € 10,00/10 uur

(1) Zie parkeerplan in bijlage

Deze belasting kan gekweten worden op volgende wijze:

§ 1.1. Met gebruik van de parkeermeter of -automaat overeenkomstig de instructies vermeld op de toestellen

Door het inbrengen van de daartoe geschikte muntstukken in de parkeerautomaat of via de bankkaart.

Overeenkomstig de instructies vermeld op de toestellen:

Op alle betalende parkeerplaatsen dient de belasting betaald te worden tussen 9 uur en 19 uur, dit van maandag tot en met zaterdag of van maandag tot en met zondag.

Betaling geeft recht op een onafgebroken parkeerduur waarvan de duur beperkt wordt tot max. 2 uur of tot max. 10 uur conform de hierboven vermelde tabel.

§ 1.2. Met gebruik van de gsm

Door middel van het sturen van elektronische boodschap volgens de modaliteiten vermeld op de parkeermeter of -automaat.

Artikel 4:

Indien de parkeerautomaat defect is, moet de parkeerschijf zichtbaar gelegd worden op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig (art. 27.3.1.2. KB van 1/12/75 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer). In deze gevallen wordt de max. parkeerduur via de schijf beperkt tot deze die in normale omstandigheden, via de parkeermeter, geldig is.

Artikel 5:

Het niet gebruiken van de parkeermeter, het ontbreken van een parkeersessie d.m.v. de gsm, het overschrijden van de max. toegelaten parkeerduur, het niet naleven van de richtlijnen inzake het gebruik van de parkeermeter of het niet plaatsen van de parkeerschijf bij defect toestel, leidt tot toepassing van de contante belasting 'naheffing betalend parkeren'.

Deze belasting bedraagt € 30,00 en geldt voor hetzij de voormiddag (van aanvang parkeerdurbeperking tot 13u59), hetzij de namiddag (van 14 uur tot einde parkeerdurbeperking).

Artikel 6:

Met uitzondering van de zones KOR3 en KOR4 in Hoog-Kortrijk (de Doorniksesteenweg (tussen brug E17 en President Kennedylaan) en Pres. Kennedylaan) is op zon- en feestdagen en het Feest van de Vlaamse Gemeenschap (11 juli) geen van beide belastingen verschuldigd.

Artikel 7:

De belasting 'tarief betalend parkeren' en 'naheffing betalend parkeren' is niet van toepassing op de voertuigen van de houders van een gemeentelijke parkeerkaart welke parkeren overeenkomstig de hen toebedeelde parkeerfaciliteiten. De gemeentelijke parkeerkaart wordt uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 9/1/2007.

Artikel 8:

De gebruiker van een parkeermeter zal geen bezwaar kunnen indienen wanneer hij, niettegenstaande het betalen van de belasting, toch niet kan parkeren om een reden vreemd aan de wil van het bestuur, of ingeval van verplichte evacuatie van de voertuigen op bevel van de politie, of in geval Parko een machtiging verleent tot langdurig privaat gebruik van een openbare parkeerplaats.

Artikel 9:

Het parkeren van een motorvoertuig op een parkeerplaats voorzien van een parkeermeter of -automaat, gebeurt steeds op risico van de houder van de nummerplaat. Het parkeergeld geeft enkel recht op parkeren maar geeft de gebruiker geen enkel recht op bewaking. Parko kan niet aansprakelijk worden gesteld voor om het even welk feit dat beschadiging of verlies van het geparkeerde voertuig zou voor gevolg hebben.

PARKEREN IN BLAUWE ZONES

Artikel 10:

De contante belasting 'naheffing blauwe zone' is van toepassing in zones met beperkte parkeertijd (blauwe zones) en op de openbare weg met blauwe zonereglementering overeenkomstig art. 27.1 en 27.2 (KB van 1/12/75 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

Artikel 11:

De belasting 'naheffing blauwe zone' kan vastgesteld worden, indien niet aangeduid op de signalisatie, tijdens de periode van 9.00 uur tot 19.00 uur, behoudens op zon- en feestdagen (indien niet anders aangeduid op de signalisatie). In de andere gevallen is de belasting vaststelbaar tijdens de periode aangeduid op de signalisatie. Tijdens deze periodes is de belasting verschuldigd van zodra de toegestane parkeerduur is overschreden of wanneer de bestuurder de richtlijnen inzake het gebruik van de parkeerschijf niet heeft nageleefd.

Deze belasting bedraagt € 30,00 en geldt voor hetzij de voormiddag (van aanvang parkeerdurbeperking tot 13u59), hetzij de namiddag (van 14 uur tot einde parkeerdurbeperking).

Artikel 12:

De belasting 'naheffing blauwe zone' is niet van toepassing op de voertuigen van de houders van een gemeentelijke parkeerkaart. De gemeentelijke parkeerkaart wordt uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 9/1/2007.

PARKEREN OP PARKEERPLAATSEN VOORBEHOUDEN VOOR HOUDERS VAN EEN GEMEENTELIJKE PARKEERKAART

Artikel 13:

De belasting 'naheffing plaats houder gemeentelijke parkeerkaart' is van toepassing op parkeerplaatsen voorbehouden aan de houders van een gemeentelijke parkeerkaart overeenkomstig artikel 27ter (KB van 9/1/2007 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

Artikel 14:

De belasting 'naheffing plaats houder gemeentelijke parkeerkaart' is verschuldigd voor elk voertuig dat van deze parkeerplaats gebruik maakt zonder rechtmatig houder te zijn van de bedoelde gemeentelijke parkeerkaart of deze niet conform de modaliteiten gebruikt op deze plaats en dit conform artikel 27ter (KB van 1/12/75 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

Deze belasting bedraagt € 40,00 en geldt voor hetzij de voormiddag (van 09 u tot 13u59), hetzij de namiddag (van 14 uur tot 18u59), hetzij in de avond (van 19u tot 08u59).

Artikel 15:

De belasting 'naheffing plaats houder gemeentelijke parkeerkaart' kan steeds vastgesteld worden, 24 uur op 24, ook op zon- en feestdagen.

PARKEREN OP PARKEERPLAATSEN WAAR DE PARKEERDUUR BEPERKT WORDT TOT 30 MIN

Artikel 16:

De contante belasting 'naheffing extra kortparkeren' is van toepassing op plaatsen aangeduid door de signalisatie fig. E9a met onderbord '30 min.' overeenkomstig art. 27.1 (KB van 1/12/75 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

Artikel 17:

De belasting 'naheffing extra kortparkeren' kan, indien niet anders aangeduid op de signalisatie, vastgesteld worden 24 uur op 24 uur, van maandag tot en met zondag, uitgezonderd op feestdagen. Tijdens deze periodes is de belasting verschuldigd van zodra de toegestane parkeerduur is overschreden.

Deze belasting bedraagt € 30,00 en geldt voor hetzij de voormiddag (van aanvang parkeerduurbepanking tot 13u59), hetzij de namiddag (van 14 uur tot einde parkeerduurbepanking).

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 18:

De personen met een handicap, houders van een speciale kaart uitgereikt door een officiële instelling overeenkomstig het ministerieel besluit van 12 juli 1973, worden vrijgesteld van de belasting 'tarief betalend parkeren', 'naheffing betalend parkeren', 'naheffing blauwe zone' en 'naheffing houder gemeentelijke parkeerkaart' op voorwaarde dat deze kaart zichtbaar is aangebracht op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig. De vervaldatum van de kaart moet zichtbaar zijn voor controle (art. 27.4 KB van 1/12/75 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer).

Deze vrijstelling geldt niet voor de belasting 'naheffing extra kortparkeren'. De belasting is verschuldigd van zodra de toegestane parkeerduur is overschreden.

Artikel 19:

De naheffing is verschuldigd door de eigenaar van de nummerplaat.

Artikel 20:

De contante belasting wordt betaald:

- a) Het 'tarief betalend parkeren' : aan de parkeermeter of bij het aankopen van de persoonlijke elektronische parkeermeter (toestel en/of kaart) of d.m.v. het versturen van een elektronische boodschap via gsm;
- b) De 'naheffing betalend parkeren', de 'naheffing blauwe zone', de 'naheffing plaats houder gemeentelijke parkeerkaart' en de 'naheffing extra kortparkeren' : binnen de tien dagen ofwel contant aan de kassa van Parko ofwel door storting of overschrijving op de rekening van Parko, overeenkomstig de richtlijnen vermeld op de betalingsvordering welke wordt nagestuurd aan de houder van de nummerplaat.

Artikel 21:

Bij niet-betaling van deze contante belasting, wordt de belasting een kohierbelasting. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 22:

De officiële feestdagen zijn: Nieuwjaar (1 januari), Paasmaandag, Feest van de Arbeid (1 mei), O-L-H Hemelvaart, Pinkstermaandag, Feest van de Vlaamse Gemeenschap (11 juli), Nationale Feestdag (21 juli), O-L-V Hemelvaart (15 augustus), Allerheiligen (1 november), Wapenstilstand (11 november), Kerstdag (25 december).

Artikel 23:

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, en wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 24:

In geval van niet-betaling na de laatste aangetekende waarschuwing zal worden overgegaan tot gerechtelijke invordering van de parkeerbelasting.

Artikel 25:

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan enkel gebeuren door verzending. De indiening moet op straffe van verval gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Punt 2

Bij de inwerkingtreding van dit parkeerbelastingreglement wordt het parkeerbelastingreglement vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 10 december 2018 punt 18 opgeheven.

Punt 3

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Bijlagen

- Parkeerplan.pdf

15 2019_GR_00143 Kerkfabrieken - Jaarrekeningen 2018 - advies

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt het advies van de gemeenteraad betreffende de jaarrekening 2018 van de kerkfabrieken.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het positief advies te bevestigen inzake de jaarrekeningen 2018 van de kerkfabrieken CKB Rand:

- Sint Godelieve
- Sint Audomarus
- Sint Eutropius
- Sint Antonius Abt
- Sint Laurentius
- Sint Cornelius
- Sint Amandus
- Sint Brixius

Punt 2

Positief advies te verlenen inzake de jaarrekeningen 2018 van de Kerkfabrieken CKB Stad:

- St Maarten
- OLvrouw
- Sint Rochus
- Heilige Eligius ERD
- Sint Jan Baptist
- Sint Elisabeth
- Heilige Damiaan
- Pius X

Punt 3

Positief advies te verlenen inzake jaarrekening 2018 van de Protestantse Kerk.

Punt 4

Akte te nemen van jaarrekening 2018 van Sint Katharina Kuurne en het positief advies van de gemeenteraad van Kuurne.

Bijlagen

- Heilige Damiaan.pdf

- OLVrouw.pdf
- Sint Antonius Abt.pdf
- Sint Audomarus.pdf
- Sint Brixius.pdf
- Sint Elisabeth.pdf
- Sint Elooi.pdf
- Sint Eutropius.pdf
- Sint Godelieve.pdf
- Sint Jan Baptist.pdf
- Sint Laurentius.pdf
- Sint Maarten.pdf
- Sint Pius x.pdf
- Sint Rochus.pdf
- Sint-Amandus.pdf
- Sint Cornelius.pdf

Evenementen en Verenigingen

16 2019_GR_00146 VZW Feest in Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad, door de gemeenteraad van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de vzw Feest in Kortrijk. Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de vzw Feest in Kortrijk heeft, in 2018 werd uitgevoerd.

De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd.

De jaarrekening vertoont een negatief resultaat.

De vzw stelde een FIK-werkingsverslag op met hierin een bijsturend actieplan voor 2019.

De algemene vergadering van de vzw Feest in Kortrijk keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2018, net als het FIK-werkingsverslag met bijsturend jaaractieplan voor 2019, goed op 9 mei 2019.

Naar aanleiding van het jaarverslag wordt het saldo van de resterende toelage voor 2019 opgevraagd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de VZW, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Verslag van de revisor voor 2018 is nog niet binnen.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het jaarverslag 2018 van de vzw Feest in Kortrijk goed te keuren.

Punt 2

De jaarrekening 2018 van de vzw Feest in Kortrijk, met een winst van €31.327,95, goed te keuren. Na inbrengen van het resterend tekort bedraagt het verlies €44.774,87. De vzw FIK nam in het jaarverslag een werkingsrapport op met daarin een bijsturend actieplan 2019.

Punt 3

Het bijsturend actieplan, geïntegreerd in het jaarverslag, van de vzw FIK 2019 goed te keuren. De vzw FIK stelde dit actieplan op om dit verlies in 2019 te compenseren.

Bijlagen

- Verslag Algemene Vergadering vzw Feest in Kortrijk 9 mei 2019 (1).pdf
- rek. FIK2018.xlsx
- FIK Jaarverslag 2018.pdf

17 2019_GR_00149 Sinksen 2019. - Tijdelijke privatisering van een deel van het openbaar domein - tijdelijke politieverordening - Vaststellen

Beknopte samenvatting

Ten gevolge van de te verwachten toestroom van bezoekers tijdens de Sinksenfeesten zullen de verschillende organisatoren gebruik maken van de private bewakingsagenten om zo bij te dragen aan veiliger feesten. Dit veronderstelt een politieverordening die een privatisering van het openbaar domein regelt.

Op basis van art. 134 NGW heeft de burgemeester een tijdelijke politieverordening uitgevaardigd.

Het komt nu aan de gemeenteraad toe om deze verordening te bekrachtigen.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De tijdelijke politieverordening betreffende de privatisering openbaar domein Sinksen 2019 uitgegeven door de burgemeester op donderdag 6 juni 2019 zoals opgenomen in bijlage te bekrachtigen.

Bijlagen

- Politieverordening Sinksen 2019.pdf
- SI19 Overzichtspln te privatiseren zones 190603.pdf
- SI19 overzicht R&T 190603.pdf

**Tijdelijke politieverordening Sinksen. Privatisering openbaar domein.
Donderdag 6 juni 2019
Kortrijk**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit van 10 november 2017 tot bepaling van de wijze van aanduiding van het begin en het einde van de zone onder toezicht, bedoeld in artikel 115 – 2° en artikel 117, van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid en latere wijzigingen;

Gelet op de besprekingen in de veiligheidsoverlegmomenten van 7 mei 2019, 9 mei 2019 en 24 mei 2019 waarbij werd beslist om verschillende organisatoren te vragen gebruik te maken van private bewakingsagenten om zo bij te dragen aan een veiligere Sinksenfeesten op vrijdag 7 juni 2019, zaterdag 8 juni 2019, zondag 9 juni 2019 en maandag 10 juni 2019;

Gelet op de berichtgeving van 28 mei 2019 dat de firma R&T na bijkomend advies te vragen aan de FOD Binnenlandse Zaken liet weten dat zij haar 71 gereserveerde bewakingsagenten voor de Sinksenfeesten niet zou kunnen inzetten zonder een politieverordening die een privatisering van het openbaar domein regelt cfr. de wet van 2 oktober 2017.

Gelet op het feit dat het opstellen van politieverordeningen een bevoegdheid is van de gemeenteraad, maar de eerstvolgende gemeenteraad pas gepland staat op maandag 17 juni 2019 en het niet meer mogelijk is om deze reglementair samen te roepen voor de Sinksenfeesten

Overwegende dat voor de verwachte uitzonderlijke toestroom van bezoekers – 250.000 in vorige edities – de capaciteit van de politiezone Vlas niet volstaat om dit nog met eigen mensen te kunnen opvangen;

Overwegende dat het om dringende veiligheidsredenen aldus noodzakelijk is om alsnog een tijdelijke politieverordening in te stellen;

Overwegende dat de stad op deze manier meteen ook duidelijke voorwaarden kan vastleggen waar de private bewakingsagenten aan dienen te voldoen;

Gelet op artikel 134 NGW op basis waarvan de burgemeester een tijdelijke verordening kan uitvaardigen omwille van redenen van hoogdringendheid, mits deze op de eerstvolgende gemeenteraad bekrachtigd wordt;

Vaardigt de burgemeester volgende tijdelijke politieverordening uit:

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1: Doel

De burgemeester stelt bij wijze van deze tijdelijke politieverordening de evenementenzones vast waarbinnen de organisatoren van de Sinksenfeesten private bewaking kunnen inzetten.

De stad stelt tevens de voorwaarden vast waaraan de organisatoren dienen te voldoen.

Artikel 2: Definities

Organisator: de organisator van het evenement Sinksenfeesten na toelating van het College van Burgemeester en Schepenen.

Festivalsite: elke plaats die tijdens de Sinksenfeesten middels het gebruik van muziek, het organiseren van optredens, het aanleggen van een dansvloer of opbouwen van een podium/podia als finaliteit het zingen of dansen of het vermaken van publiek voor ogen heeft .

Artikel 3: Duur

Deze tijdelijke politieverordening is van toepassing tijdens de Sinksenfeesten op vrijdag 7 juni, zaterdag 8 juni, zondag 9 juni en maandag 10 juni 2019 en in de zones zoals bepaald in de evenemententoeelating en op de kaart in bijlage.

- Burgemeester Reynaerstraat
- Schouwburgplein
- Begijnhofpark
- Grote Markt (nachtbewaking)
- Handboogstraat (Punika Oase)
- Broelkaai (nachtbewaking)
- Houtmarkt (nachtbewaking)
- inkom Wilde Westen (Dak Kreun)

Hoofdstuk 2: Privatisering van het openbaar domein

Artikel 4: De evenementenzone

Zoals voorzien in artikel 115-2° en artikel 117 van de wet van 02 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid wordt een deel van de evenementenzone op de openbare weg zoals voorzien op de plannen in bijlage geprivatiseerd om private bewakingsactiviteiten tijdens de Sinksenfeesten 2019 toe te laten met het oog op het verzekeren van de algemene veiligheid van de bezoekers van de Sinksenfeesten.

In concreto:

Zone 1 (Gulden Sporen College Noord):

- zaterdag 8 juni 2019 vanaf 13u00 tot zondag 9 juni 2019 om 01u00.
- zondag 9 juni 2019 vanaf 13u00 tot maandag 10 juni 2019 om 01u00.

Zone 2 (Zone Broelkaai-Verzetskaai):

- zaterdag 8 juni 2019 vanaf 21u00 tot zondag 9 juni 2019 om 09u00.

- zondag 9 juni 2019 vanaf 21u00 tot maandag 10 juni 2019 om 09u00.
- maandag 10 juni 2019 vanaf 23u00 tot dinsdag 11 juni 2019 om 09u00.

Zone 3 (Zone Grote Markt-Vandaleplein):

- vrijdag 7 juni 2019 vanaf 23u00 tot zaterdag 8 juni 2019 om 09u00.
- zaterdag 8 juni 2019 vanaf 23u00 tot zondag 9 juni 2019 om 09u00.
- zondag 9 juni 2019 vanaf 23u00 tot maandag 10 juni 2019 om 09u00.

Zone 4 (Zone Begijnhofpark-Houtmarkt):

- vrijdag 7 juni 2019 vanaf 22u00 tot zaterdag 8 juni 2019 om 03u00.
- zaterdag 8 juni 2019 vanaf 23u00 tot zondag 9 juni 2019 om 03u00.
- zondag 9 juni 2019 vanaf 22u00 tot maandag 10 juni 2019 om 08u30.

Zone 5 (Zone Schouwburgplein-Burgemeester Reynaertstraat):

- vrijdag 7 juni 2019 vanaf 21u00 tot zaterdag 8 juni 2019 om 03u00.
- zaterdag 8 juni 2019 vanaf 21u00 tot zondag 9 juni 2019 om 05u00.
- zondag 9 juni 2019 vanaf 21u00 tot maandag 10 juni 2019 om 05u00.
- maandag 10 juni 2019 vanaf 21u00 tot dinsdag 11 juni 2019 om 01u00

Zone 6 (Wilde Westen, het dak van De Kreun):

- zaterdag 8 juni 2019 vanaf 18u00 tot zondag 9 juni 2019 om 02u30.
- zondag 9 juni 2019 vanaf 18u00 tot maandag 10 juni 2019 om 02u30.

De organisator duidt het begin en het einde van de evenementenzone aan volgens de wijze bepaald door het Ministerieel besluit van 10 november 2017.

Artikel 5: De bewakingsonderneming

De organisator kan enkel beroep doen op een door de FOD Binnenlandse Zaken erkende bewakingsonderneming.

Artikel 6: Het soort bewaking

De bewakingsagenten mogen binnen deze zones enkel de veiligheidstaken uitoefenen zoals beschreven in de bijlage 'SI19 overzicht R&T 190603'.

Hoofdstuk 2: Bekendmaking

Art 7

Deze verordening wordt bekendgemaakt zoals voorgeschreven in artikel 286 §1 decreet lokaal bestuur.

Hoofdstuk 3: Inwerkingtreding

Art 8

Deze politieverordening is van toepassing tijdens de Sinksenfeesten van vrijdag 7 juni 2019 tot en met maandag 10 juni 2019 zoals bepaald in de evenemententoeelating. En ook op dinsdag 11 juni 2019 met het oog op de nodige nachtbewaking.

Hoofdstuk 4: Afschrift

Art 9

Afschrift van deze politieverordening wordt aan de gemeenteraad bezorgd ter agendering voor de gemeenteraad van 17 juni 2019. Afschrift wordt ook bezorgd aan de heer provinciegouverneur en aan de heer Procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen.

Raadscommissie 2

Vincent Van Quickenborne

Juridische zaken en immobiëlen

18 2019_GR_00123 AGB Parko - Evaluatie

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de AGB's, en de beheersovereenkomsten tussen deze AGB's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de beheersovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf.

Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de beheersovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van AGB Parko voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van het AGB Parko.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap onder de vorm van een AGB aan te nemen en over te gaan tot de ontbinding en de vereffening van het AGB Parko met ingang van 01 januari 2020.

Punt 3

De heer Johan Dejonckheere aan te stellen als vereffenaar van het AGB Parko.

Punt 4

In afwachting van de ontbinding de huidige leden verder te laten zetelen in het AGB Parko.

Bijlagen

- Parko - DC 20181211 punt 2.1. - Evaluatie uitvoering beheersovereenkomst en externe verzelfstandiging.pdf
- Verslag vergadering evaluatie AGB's 20190125.pdf

19 2019_GR_00156 AGB SOK - Evaluatie

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de AGB's, en de beheersovereenkomsten tussen deze AGB's en de Stad geëvalueerd worden. Tegelijk krijgt de nieuwe organisatiestructuur van de stad verder vorm via het nieuwe organogram en zijn de ambities op vlak van stadsvernieuwing voor de legislatuur 2020-2025 bekend. Hierbij wordt de evaluatie van AGB Stadsontwikkelingsbedrijf (AGB SOK) voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van de evaluatie en het advies van de Raad van Bestuur m.b.t. de inkanteling van het AGB SOK.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap onder de vorm van een AGB aan te nemen en over te gaan tot de ontbinding en de vereffening van het AGB SOK met ingang van 1 januari 2020.

Punt 3

De heer Johan Dejonckheere aan te stellen als vereffenaar van het AGB SOK.

Punt 4

In afwachting van de ontbinding de huidige leden verder te laten zetelen in het AGB SOK.

Punt 5

De manager van de cluster Klimaat, Ondernemen en Ruimtelijke Ontwikkeling de opdracht te geven de opmaak van de vastgoedstrategie vanuit de stad verder te coördineren en uit te werken.

Bijlagen

- Verslag vergadering evaluatie AGB's 20190125.pdf
- 2019.06.05 concept verslag RVB AGB SOK - uittreksel inkanteling.pdf

20 2019_GR_00125 VZW Kortrijks Jeugdcentrum De Warande - Evaluatie

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf.

Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Kortrijks Jeugdcentrum De Warande voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Kortrijks Jeugdcentrum De Warande.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in

privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Kortrijks Jeugdcentrum De Warande te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Kortrijks Jeugdcentrum De Warande.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- Evaluatieverslag vzw De Warande 2019def_.pdf
- motiveringsverslag ontw2019.pdf
- evaluatiegesprek 14.02.2019 vzw De warande.pdf

21 2019_GR_00155 VZW AjKo - Evaluatie

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf.

Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw AjKo voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw AjKo.

Punt 2

Dat het noodzakelijk is om voorlopig de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm verder aan te nemen.

Punt 3

Het nodige te doen om de bestuursorganen van de vzw AjKo opnieuw samen te stellen en een nieuwe samenwerkingsovereenkomst op te maken.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- Evaluatieverslag swo AjKo januari 2019.pdf
- verslag evaluatiegesprek VZW AjKo.pdf
- bijlage verslag evaluatiegesprek vzw AjKo 01032019.pdf

Wout Maddens

AGB SOK

22 **2019_GR_00151** **AGB SOK - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur, door de gemeenteraad van de jaarrekening 2018 van AGB SOK.

De gemeenteraad neemt akte van het jaarverslag 2018 van AGB SOK.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 243 van het decreet lokaal bestuur

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

de jaarrekening 2018 van AGB SOK met een algemeen resultaat van € 123.475 en een resultaat op kasbasis volgens de bbc-regelgeving van € 691.198 goed te keuren.

Punt 2

akte te nemen van het jaarverslag 2018 van AGB SOK.

Bijlagen

- Bundel jaarrekening-jaarverslag 2018.pdf
- 2019.05.08 UITTREKSEL verslag RVB AGB SOK.pdf
- 1.1 - Commissarisverslag over de jaarrekening.pdf
- Commissarisverslagen BBC in AGB en APB.pdf

Axel Weydts

AGB Parko

23 **2019_GR_00153** **AGB PARKO - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren**

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de bepalingen van het gemeentedecreet, door de gemeenteraad van de jaarrekening 2018 van AGB PARKO.

De gemeenteraad neemt akte van het jaarverslag 2018 van AGB PARKO.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

artikel 243 van het decreet lokaal bestuur

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De jaarrekening 2018 van AGB Parko met een algemeen mali van € 1.298.814 goed te keuren, alsook het positief resultaat op kasbasis van € 165.191 volgens de bbc-regelgeving.

Punt 2

Akte te nemen van het jaarverslag 2018 van AGB PARKO.

Bijlagen

- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Jaarrekening en jaarverslag 2018.pdf

- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Bijlage 1.Voorstel jaarrekening 2018.pdf
- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Bijlage 2.Ontwerp jaarverslag 2018.pdf
- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Bijlage 3.Jaarrekening bbc 2018.pdf
- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Bijlage 4.Fiscale balans.pdf
- Parko - DirCo 20190521 punt 3.4. - Jaarrekening en jaarverslag 2018.pdf
- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Bijlage 5.Commissarisverslag over de jaarrekening.pdf
- Parko - RvB 20190612 - Punt 3 Bijlage 6.Commissarisverslagen BBC in AGB en APB.pdf

24 2019_GR_00138 AGB Parko. Bewonersparkeren. - Omvormen van parkeerplaatsen op gemeentewegen voorbehouden voor bewoners naar parkeerplaatsen voor gedeeld gebruik. Aanvullend verkeersreglement. - Vaststellen

Beknopte samenvatting

In deze nota wordt een aanvullend verkeersreglement ter vaststelling voorgelegd. Het voorstel is om 391 parkeerplaatsen in de binnenstad, op vandaag 24/24 en 7/7 voorbehouden voor bewoners, om te vormen zodat alle doelgroepen er kunnen parkeren van maandag tot vrijdag tussen 09u00-19u00. Op alle andere tijdstippen van de dag/week, van maandag tot vrijdag van 19 tot 09u + zaterdag + zondag + feestdag, blijven de parkeerplaatsen onveranderd voorbehouden voor de bewoners.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Navolgend aanvullend verkeersreglement vast te stellen:

Artikel 1

§ 1. In de binnenstad worden parkeerplaatsen voorbehouden voor bewoners van maandag tot en met vrijdag van 19u00 tot 09u00, op zaterdag, op zondag en op feestdag op volgende locaties:

1. In de Jan Bethunehof van huisnummer 2 tot huisnummer 8
2. In de Marksesteenweg van huisnummer 29 tot huisnummer 163
3. In de Blekersstraat, van kruispunt met Burgemeester Lambrechtlaan tot kruispunt met Beheerstraat
4. In de Meersstraat, van kruispunt met Beheersstraat tot huisnummer 10
5. In de Vlaskaai tussen kruispunt met de Noordstraat en met de Doornstraat
6. In de Rekollettenstraat van huisnummer 29 tot huisnummer 39
7. In de Gasstraat van huisnummer 29 tot huisnummer 31
8. In de Gasstraat van huisnummer 45 tot huisnummer 51
9. In de Rekollettenstraat van huisnummer 78 tot huisnummer 96
10. In de Burgemeester Schinkelstraat van huisnummer 1 tot huisnummer 29

11. In de Burgemeester Schinkelstraat van huisnummer 2 tot huisnummer 20
12. In de Fabriekskaaï van huisnummer 1 tot huisnummer 13
13. In de Sint-Amanslaan van huisnummer 1 tot huisnummer 15
14. In de Kapelstraat van huisnummer 24 tot huisnummer 38
15. In de Proosdijstraat van huisnummer 2 tot huisnummer 76
16. In de Reepkaai van huisnummer 1 tot huisnummer 3A, kant van de Leie
17. In de Dam van huisnummer 10 tot huisnummer 12
18. In de IJzerkaai van huisnummer 18 tot huisnummer 22
19. In de IJzerkaai van huisnummer 49 tot huisnummer 66
20. In de Boerderijstraat van huisnummer 4 tot huisnummer 34
21. In de Sint-Denijsestraat van huisnummer 76 tot huisnummer 102
22. In de Kanonstraat van huisnummer 1 tot huisnummer 63
23. In de Vlaanderenkaai van huisnummer 29 tot rotonde Burgemeester Vercruysselaan
24. In de Lode de Boningelaan van huisnummer 10 tot einde straat, kant van de huizen
25. In de Sint-Antonijsstraat van huisnummer 1 tot huisnummer 59
26. In Vannestes Reke, kant fabriek, volledig
27. In de Veldstraat van huisnummer 10 tot huisnummer 28
28. In de Vaartstraat van huisnummer 29 tot huisnummer 41
29. In de Paleisstraat, even kant van kruispunt met H. Beyaertstraat tot kruispunt met Handelskaai
30. In de Schippersstraat ter hoogte van huisnummer 2
31. In de Edmond De Praterestraat van huisnummer 1 tot huisnummer 3
32. In de Burgemeester Nolfstraat van huisnummer 12 tot huisnummer 20
33. In de Peter Benoitstraat van huisnummer 1 tot huisnummer 6
34. In de Burgemeester Nolfstraat van huisnummer 4 tot huisnummer 10
35. In de President Rooseveltplein van huisnummer 11A tot huisnummer 16A
36. In de Kasteelstraat ter hoogte van huisnummer 29A
37. In de Oude Kasteelstraat van huisnummer 21 tot huisnummer 25

38. In de Kasteelstraat van huisnummer 8 tot huisnummer 18
39. In de Heilige-Geeststraat, onpare kant
40. In de Louis Verweestraat van huisnummer 2 tot huisnummer 8
41. In de Jan-Baptiste De Jonghestraat, pare kant, van kruispunt met Pres. Rooseveltplein tot kruispunt met Rijselsestraat
42. In de Roeland Saverystraat, de onpare kant, van kruispunt met Rijselsestraat tot kruispunt met Conservatoriumplein
43. In de Oude-Vestingsstraat van huisnummer 13 tot huisnummer 17
44. In de Havermarkt, met uitzondering van de 1^e 2 plaatsen dichtst bij de Stationsstraat, van kruispunt met de Hazelaarstraat tot kruispunt met de Stationsstraat
45. In de Sint-Jorisstraat, de pare kant van kruispunt met de Doornikselaan tot kruispunt met Burg. Reynaertstraat
46. In het Casinoplein van huisnummer 9 tot huisnummer 10
47. In de Koning Albertpark van huisnummer 13 tot huisnummer 18
48. In de Minister Tacklaan van huisnummer 87 tot huisnummer 93
49. In de Minister Tacklaan van huisnummer 19 tot huisnummer 23
50. In de Nieuwstraat van huisnummer 15 tot huisnummer 19
51. In de Nieuwstraat, parkeerplaatsen gelegen tegen afsluiting buurtparking Nieuwstraat
52. In de Plumstraat van huisnummer 2 tot huisnummer 16
53. In de Plumstraat van huisnummer 60 tot huisnummer 90
54. In de Slachthuisstraat van huisnummer 3 tot huisnummer 21
55. In de Veemarkt van huisnummer 56 tot huisnummer 68, kant Veemarkt
56. In de parking, gelegen in de Groeningelaan, parkeerplaatsen kant van huisnummer 24 tot huisnummer 42
57. In de Leeuw van Vlaanderenlaan van huisnummer 3 tot huisnummer 23
58. In de Veldstraat van huisnummer 89 tot huisnummer 101
59. In de Veldstraat van huisnummer 74 tot huisnummer 84
60. In de Jakob van Arteveldelaan, pare kant van huisnummer 2 tot huisnummer 24
61. In de Groeningelaan van huisnummer 9 tot huisnummer 21
62. In de Vestingsstraat van huisnummer 4 tot huisnummer 12

63. In de Vaartstraat van huisnummer 8 tot huisnummer 12
64. In het Plein van huisnummer 49 tot huisnummer 55
65. In de Kleine Leiestraat, kant hotel
66. In de Veldstraat van huisnummer 192 tot huisnummer 198
67. In de Oude-Vestingsstraat, van huisnummer 1 tot huisnummer 3A, overkant van de straat, pare kant
68. In de Hendrik Consciencestraat van huisnummer 9 tot huisnummer 15

§ 2. Deze maatregel gaat in op 01/08/2019 en wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het aanbrengen van borden E9a + onderbord 'bewoners, van maandag tot vrijdag van 19 tot 09u, zaterdag, zondag en feestdag'.

§ 3. De begin- en eindborden geplaatst zodoende dit duidelijk, conform de wegcode, aan te geven.

Beginborden :

1. In de Jan Bethunehof thv huisnummer 2
2. In de Marksesteenweg thv huisnummer 29
3. In de Blekersstraat, thv kruispunt met Burgemeester Lambrechtlaan
4. In de Meersstraat, thv kruispunt met Beheersstraat
5. In de Vlaskaai, thv kruispunt met de Noordstraat
6. In de Rekollettenstraat thv huisnummer 29
7. In de Gasstraat thv huisnummer 29
8. In de Gasstraat thv huisnummer 45
9. In de Rekollettenstraat thv huisnummer 78
10. In de Burgemeester Schinkelstraat thv huisnummer 1
11. In de Burgemeester Schinkelstraat thv huisnummer 2
12. In de Fabriekskaai thv huisnummer 1
13. In de Sint-Amandsloaan thv huisnummer 1
14. In de Kapelstraat thv huisnummer 24
15. In de Proosdijstraat thv huisnummer 2
16. In de Reepkaai thv huisnummer 1
17. In de Dam thv huisnummer 10

18. In de IJzerkaai thv huisnummer 18
19. In de IJzerkaai thv huisnummer 49
20. In de Boerderijstraat thv huisnummer 4
21. In de Sint-Denijsestraat thv huisnummer 76
22. In de Kanonstraat thv huisnummer 1
23. In de Vlaanderenkaai thv huisnummer 29
24. In de Lode de Boningelaan thv huisnummer 10, kant van de huizen
25. In de Sint-Antoniussstraat thv huisnummer 1
26. In Vannestes Reke, kant fabriek, thv einde straat
27. In de Veldstraat thv huisnummer 10
28. In de Vaartstraat thv huisnummer 29
29. In de Paleisstraat, even kant thv kruispunt met H. Beyaertstraat
30. In de Schippersstraat thv huisnummer 2
31. In de Edmond De Praterestraat thv huisnummer 1
32. In de Burgemeester Nolfstraat thv huisnummer 12
33. In de Peter Benoitstraat thv huisnummer 1
34. In de Burgemeester Nolfstraat thv huisnummer 4
35. In de President Rooseveltplein thv huisnummer 11A
36. In de Kasteelstraat thv huisnummer 29A
37. In de Oude Kasteelstraat thv huisnummer 21
38. In de Kasteelstraat thv huisnummer 8
39. In de Heilige-Geeststraat thv huisnummer 1
40. In de Louis Verweestraat thv huisnummer 2
41. In de Jan-Baptiste De Jonghestraat, pare kant, thv kruispunt met Pres. Rooseveltplein
42. In de Roeland Saverystraat, de onpare kant, thv kruispunt met Rijselsestraat
43. In de Oude-Vestingsstraat thv huisnummer 13
44. In de Havermarkt thv kruispunt met de Hazelaarstraat
45. In de Sint-Jorisstraat, de pare kant thv kruispunt met de Doornikselaan

46. In het Casinoplein thv huisnummer 9
47. In de Koning Albertpark thv huisnummer 13
48. In de Minister Tacklaan thv huisnummer 87
49. In de Minister Tacklaan thv huisnummer 19
50. In de Nieuwstraat thv huisnummer 15
51. In de Nieuwstraat, parkeerplaatsen gelegen tegen afsluiting buurtparking Nieuwstraat
52. In de Pluimstraat thv huisnummer 2
53. In de Pluimstraat thv huisnummer 60
54. In de Slachthuisstraat thv huisnummer 3
55. In de Veemarkt thv huisnummer 56, kant Veemarkt
56. In de parking, gelegen in de Groeningelaan, parkeerplaatsen kant thv huisnummer 24
57. In de Leeuw van Vlaanderenlaan thv huisnummer 3
58. In de Veldstraat thv huisnummer 89
59. In de Veldstraat thv huisnummer 74
60. In de Jakob van Arteveldelaan, pare kant thv huisnummer 2
61. In de Groeningelaan thv huisnummer 9
62. In de Vestingsstraat thv huisnummer 4
63. In de Vaartstraat thv huisnummer 8
64. In het Plein thv huisnummer 49
65. In de Kleine Leiestraat, kant hotel
66. In de Veldstraat thv huisnummer 192
67. In de Oude-Vestingsstraat, thv huisnummer 1, overkant van de straat, pare kant
68. In de Hendrik Consciencestraat thv huisnummer 9

Eindborden:

1. In de Jan Bethunehof thv huisnummer 8
2. In de Marksesteenweg thv huisnummer 163
3. In de Blekersstraat, thv kruispunt kruispunt met Beheerstraat
4. In de Meersstraat, thv huisnummer 10

5. In de Vlaskaai thv kruispunt met de Doornstraat
6. In de Rekollettenstraat thv huisnummer 39
7. In de Gasstraat thv huisnummer 31
8. In de Gasstraat thv huisnummer 51
9. In de Rekollettenstraat thv huisnummer 96
10. In de Burgemeester Schinkelstraat thv huisnummer 29
11. In de Burgemeester Schinkelstraat thv huisnummer 20
12. In de Fabriekskaaï thv huisnummer 13
13. In de Sint-Amandslaan thv huisnummer 15
14. In de Kapelstraat thv huisnummer 38
15. In de Proosdijstraat thv huisnummer 76
16. In de Reepkaai thv huisnummer 3A
17. In de Dam thv huisnummer 12
18. In de IJzerkaai thv huisnummer 22
19. In de IJzerkaai thv huisnummer 66
20. In de Boerderijstraat thv huisnummer 34
21. In de Sint-Denijsstraat thv huisnummer 102
22. In de Kanonstraat thv huisnummer 63
23. In de Vlaanderenkaai thv rotonde Burgemeester Vercruysselaan
24. In de Lode de Boningelaan einde straat, kant van de huizen
25. In de Sint-Antoniussstraat thv huisnummer 59
26. In Vannestes Reke, kant fabriek, thv kruispunt met Filips van de Elzaslaan
27. In de Veldstraat thv huisnummer 28
28. In de Vaartstraat thv huisnummer 41
29. In de Paleisstraat, even kant thv kruispunt met Handelskaai
30. In de Schippersstraat thv huisnummer 2
31. In de Edmond De Praterestraat thv huisnummer 3
32. In de Burgemeester Nolfstraat thv huisnummer 20

33. In de Peter Benoitstraat thv huisnummer 6
34. In de Burgemeester Nolfstraat thv huisnummer 10
35. In de President Rooseveltplein thv huisnummer 16A
36. In de Kasteelstraat ter hoogte van huisnummer 29A
37. In de Oude Kasteelstraat thv huisnummer 25
38. In de Kasteelstraat thv huisnummer 18
39. In de Heilige-Geeststraat, thv huisnummer 9
40. In de Louis Verweestraat thv tot huisnummer 8
41. In de Jan-Baptiste De Jonghestraat, pare kant, thv kruispunt met Rijselsestraat
42. In de Roeland Saverystraat, de onpare kant, thv kruispunt met Conservatoriumplein
43. In de Oude-Vestingsstraat thv huisnummer 17
44. In de Havermarkt, thv het kruispunt met de Stationsstraat (met uitzondering van de 1^e 2 plaatsen dichtst bij de Stationsstraat)
45. In de Sint-Jorisstraat, de pare kant thv kruispunt met Burg. Reynaertstraat
46. In het Casinoplein thv huisnummer 10
47. In de Koning Albertpark thv huisnummer 18
48. In de Minister Tacklaan thv huisnummer 93
49. In de Minister Tacklaan thv huisnummer 23
50. In de Nieuwstraat thv huisnummer 19
51. In de Nieuwstraat, parkeerplaatsen gelegen tegen afsluiting buurtparking Nieuwstraat
52. In de Pluimstraat thv huisnummer 16
53. In de Pluimstraat thv huisnummer 90
54. In de Slachthuisstraat thv huisnummer 21
55. In de Veemarkt thv huisnummer 68, kant Veemarkt
56. In de parking, gelegen in de Groeningelaan, parkeerplaatsen kant thv huisnummer 42
57. In de Leeuw van Vlaanderenlaan thv huisnummer 23
58. In de Veldstraat thv huisnummer 101
59. In de Veldstraat thv huisnummer 84

60. In de Jakob van Arteveldelaan, pare kant thv huisnummer 24
61. In de Groeningelaan thv huisnummer 21
62. In de Vestingsstraat thv huisnummer 12
63. In de Vaartstraat thv huisnummer 12
64. In het Plein thv huisnummer 55
65. In de Kleine Leiestraat, kant hotel
66. In de Veldstraat thv huisnummer 198
67. In de Oude-Vestingsstraat, thv huisnummer 3A, overkant van de straat, pare kant
68. In de Hendrik Consciencestraat thv huisnummer 15

Punt 2

Dit besluit wordt ter kennisgeving voorgelegd aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Bijlagen

- Parko - DirCo 20190521 punt 2.1. - Parkeermaatregelen.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.3. Bijlage2 - Globale bezetting bewonersplaatsen.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.3. Bijlage3 - Bezetting bewonersplaatsen overdag.pdf

25 2019_GR_00139 AGB Parko. Bewonersparkeren. - Omvormen van parkeerplaatsen op gewestwegen voorbehouden voor bewoners naar parkeerplaatsen voor gedeeld gebruik. Aanvullend verkeersreglement. - Vaststellen

Beknopte samenvatting

In deze nota wordt een aanvullend verkeersreglement ter vaststelling voorgelegd. Het voorstel is om 391 parkeerplaatsen in de binnenstad, op vandaag 24/24 en 7/7 voorbehouden voor bewoners, om te vormen zodat alle doelgroepen er kunnen parkeren van maandag tot vrijdag tussen 09u00-19u00. Op alle andere tijdstippen van de dag/week, van maandag tot vrijdag van 19 tot 09u + zaterdag + zondag + feestdag, blijven de parkeerplaatsen onveranderd voorbehouden voor de bewoners.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Navolgend aanvullend verkeersreglement vast te stellen:

Artikel 1

§ 1. In de binnenstad worden parkeerplaatsen voorbehouden voor bewoners van maandag tot en met vrijdag van 19u00 tot 09u00, op zaterdag, op zondag en op feestdag op volgende locaties:

1. In de Meensestraat van huisnummer 39 tot huisnummer 79

2. In de Burgemeester Vercruysselaan van huisnummer 19 tot huisnummer 23
3. In de Minister Liebaertlaan van huisnummer 60 tot huisnummer 70
4. In de Zandstraat van huisnummer 24 tot huisnummer 32
5. In de Beheerstraat van huisnummer 68 tot huisnummer 70

§ 2. Deze maatregel gaat in op 01/08/2019 en wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het aanbrengen van borden E9a + onderbord 'bewoners, van maandag tot vrijdag van 19 tot 09u, zaterdag, zondag en feestdag'.

§ 3. De begin- en eindborden geplaatst zodoende dit duidelijk, conform de wegcode, aan te geven.

Beginborden :

1. In de Meensestraat thv huisnummer 39
2. In de Burgemeester Vercruysselaan thv huisnummer 19
3. In de Minister Liebaertlaan thv huisnummer 60
4. In de Zandstraat thv huisnummer 24
5. In de Beheerstraat thv huisnummer 68

Eindborden:

1. In de Meensestraat thv huisnummer 79
2. In de Burgemeester Vercruysselaan thv huisnummer 23
3. In de Minister Liebaertlaan thv huisnummer 70
4. In de Zandstraat thv huisnummer 32
5. In de Beheerstraat thv huisnummer 70

Punt 2

Dit besluit wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Bijlagen

- Parko - DirCo 20190521 punt 2.1. - Parkeermaatregelen.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.3. Bijlage2 - Globale bezetting bewonersplaatsen.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.3. Bijlage3 - Bezetting bewonersplaatsen overdag.pdf

26 2019_GR_00137 AGB Parko. Parkeermaatregelen. - Omvormen van blauwe zones naar betalend dagparkeren KOR2 met uitzondering van bewoners. Aanvullend verkeersreglement. - Vaststellen

Beknopte samenvatting

Op 31 december 2018 tellen we in de Stad Kortrijk 1.250 parkeerplaatsen on-street waar een blauwe zone-reglementering geldt.

Voorstel is deze blauwe zones om te vormen naar zones betalend dagparkeren KOR2 met uitzondering van bewoners, uniform maandag-zaterdag van 9u tot 19u.

Uitzondering hierop vormt de zone Renaat De Rudderlaan : de blauwe zone-reglementering wordt ingetrokken. In die straten zijn geen nieuwe parkeermaatregelen vereist.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Navolgend aanvullend verkeersreglement vast te stellen:

Artikel 1

§1. In de Sint-Sebastiaanslaan, de Monseigneur de Haernelaan (tussen de Aalbeeksesteenweg en Karmelietenlaan), de Karmelietenlaan, de Hoveniersstraat, de Beverlaai, het Beverlaaihof, de Burgemeester Pyckestraat, de Pater Beckstraat, de Bloemistenstraat (tussen de Karmelietenlaan en de Beverlaai), de Guldensporenlaan, de Pieter de Conincklaan, de Graaf Gwijde van Namenstraat, het Sint-Jansplein, de Jan Breydellaan, het Prinses Marie-Joséplein, de Beekstraat (tot kruising met Senator Coolestraat), de Lindenlaan, de Minister Lefevrelaan, de Steenbakkersstraat, de Senator Claeystraat en het kerkplein Sint-Elisabeth (kant Deken Camerlyncklaan) wordt op 01/08/2019 de parkeerreglementering betalend dagparkeren KOR2 met uitzondering voor bewoners ingevoerd.

§2. De bestaande blauwe zone-reglementering met uitzondering voor bewoners in de Sint-Sebastiaanslaan, de Monseigneur de Haernelaan (tussen de Aalbeeksesteenweg en Karmelietenlaan), de Karmelietenlaan, de Hoveniersstraat, de Beverlaai, het Beverlaaihof, de Burgemeester Pyckestraat, de Pater Beckstraat, de Bloemistenstraat (tussen de Karmelietenlaan en de Beverlaai), de Guldensporenlaan, de Pieter de Conincklaan, de Graaf Gwijde van Namenstraat, het Sint-Jansplein, de Jan Breydellaan, het Prinses Marie-Joséplein, de Beekstraat (tot kruising met Senator Coolestraat), de Lindenlaan, de Minister Lefevrelaan, de Steenbakkersstraat, de Senator Claeystraat, het kerkplein Sint-Elisabeth (kant Deken Camerlyncklaan), de Frans Vanderlindenlaan, de Renaat de Rudderlaan en de Firmin Deprezlaan wordt op 01/08/19 ingetrokken.

§3. Het betalend parkeren, dagparkeren rand centrum KOR2 met uitzondering van bewoners, is geldig van maandag tot en met zaterdag en dit van 09u tot 19u.

§4. De maatregel zal ter kennis van de weggebruikers gebracht worden door het aanbrengen van zoneborden 'betalend parkeren' (begin ZE9aT- en eindborden ZE9aT')

Beginborden:

- op het kruispunt van de Condédreef en de Beverlaai
- op het kruispunt van de Condédreef en de Burgemeester Pyckestraat
- op het kruispunt van de Oudenaardsesteenweg en de Beekstraat
- op het kruispunt van de Beekstraat en de Senator Coolestraat

- op het kruispunt van de Deken Camerlyncklaan en de Beekstraat
- op het kruispunt van de Doorniksesteenweg en de Lindenlaan
- op het kruispunt van de Erasmuslaan en de Lindenlaan
- op het kruispunt van de Doorniksesteenweg en de Minister Lefevrelaan
- op het kruispunt van de Universiteitslaan en de Minister Lefevrelaan
- op het kruispunt van de Doorniksesteenweg en de Steenbakkersstraat
- op het kruispunt van de Sint-Denijseweg en de Steenbakkersstraat
- op het kruispunt van de Schepen Duyckstraat en de Senator Claysstraat
- aan de ingang van kerkplein St.- Elisabeth, kant Deken Camerlyncklaan
- aan de ingang van kerkplein St.- Elisabeth, kant Burgemeester Danneelstraat

Eindborden:

- op het kruispunt van de Beverlaai en de Condédreef
- op het kruispunt van de Burgemeester Pyckestraat en de Condédreef
- op het kruispunt van de Beekstraat en de Oudenaardsesteenweg
- op het kruispunt van de Senator Coolestraat en de Beekstraat
- op het kruispunt van de Beekstraat en de Deken Camerlyncklaan
- op het kruispunt van de Lindenlaan en de Doorniksesteenweg
- op het kruispunt van de Lindenlaan en de Erasmuslaan
- op het kruispunt van de Minister Lefevrelaan en de Doorniksesteenweg
- op het kruispunt van de Minister Lefevrelaan en de Universiteitslaan
- op het kruispunt van de Steenbakkersstraat en de Doorniksesteenweg
- op het kruispunt van de Steenbakkersstraat en de Sint-Denijseweg
- op het kruispunt van de Senator Claysstraat en de Schepen Duyckstraat
- aan de uitgang van kerkplein St.- Elisabeth, kant Deken Camerlyncklaan
- aan de uitgang van kerkplein St.- Elisabeth, kant Burgemeester Danneelstraat

Punt 2

Dit besluit wordt ter kennisgeving voorgelegd aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Bijlagen

- Parko - DirCo 20190521 punt 2.1. - Parkeermaatregelen.pdf
- Parko - DirCo 20190519 Punt 2.1.4. Bijlage1 - Omvormen blauwe zones in betalend dagparkeren KOR2. Aanvullend verkeersreglement.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.4. Bijlage2 - Parkeerplan.pdf

27 2019_GR_00136 Financiële reglementen Parko - Opheffen en opnieuw vaststellen

Beknopte samenvatting

De gemeenteraad stelde in zitting van 10 december 2018, punt 32 de financiële reglementen van Parko vast.

In uitvoering van het nieuwe bestuursakkoord 2019-2024 (goedgekeurd GR 11 maart 2019) worden de parkeermodaliteiten en -tarieven on- en off-street globaal aangepakt en op elkaar afgestemd.

De financiële reglementen van Parko dienen overeenkomstig te worden aangepast.

Het reglement voor de gebruikers van de parkings is gekoppeld aan de financiële reglementen. Enige wijziging in dit gebruikersreglement is de schrapping van buurparking Sint-Amand. De exploitatie van deze buurtparking is stopgezet, het terrein krijgt een nieuwe bestemming.

Het komt aan de gemeenteraad toe de financiële reglementen en gebruikersreglementen vast te stellen.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

- Artikel 240 § 4 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het autonoom gemeentebedrijf de tarieven en tariefstructuren van de door het bedrijf geleverde prestaties vaststelt. Een AGB factureert en int de verschuldigde tarieven op basis van financiële reglementen. Conform de bepalingen van de beheersovereenkomst komt het aan de gemeenteraad toe om deze financiële reglementen vast te stellen.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

De hierna vermelde financiële reglementen met ingang van 1 augustus 2019 als volgt vast te stellen:

1. TARIEVEN ON-STREET

1.1. Gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners. Residentieel parkeren

Gegadigden : personen die hun hoofdverblijfplaats of domicilie hebben in de op de kaart vermelde gemeente, zone of straat.

Er worden maximaal 2 kaarten per hoofdverblijfplaats of domicilie uitgereikt.

Er wordt een vergoeding gevraagd voor de aflevering van een parkeerkaart van bewoner, waardoor het mogelijk wordt de parkeerfaciliteiten op straat te benutten, bedoeld in het aanvullend

verkeersreglement betreffende de uitbreiding van de faciliteiten van het residentieel parkeren. Het bedrag is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart.

1e Bewonerskaart

periode: 1 maand, 6 maand of 1 jaar - gratis

2e Bewonerskaart

per jaar	75,- EUR
per 6 maanden	40,- EUR
per 3 maanden	20,- EUR

De combinatie van een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street met een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners off-street, leidt tot andere tarieven. Cumulatie van 2 gratis kaarten is niet mogelijk.

Afspraken overeengekomen in het kader van afzonderlijke (samenwerkings)overeenkomsten met Parko en/of omgevingsvergunningen, hebben voorrang ten opzichte van de algemene afdigtevoorwaarden van deze gemeentelijke parkeerkaarten. Het betreft hier het afstand van recht van een dergelijke gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners, opgenomen in deze overeenkomsten in de gevallen waarin de plaatsgarantie voor bewoners wordt aangeboden in een off-street parking.

De gebruiker zal geen bezwaar kunnen indienen, wanneer hij niettegenstaande de afdigte van de kaart, toch niet mag parkeren, om redenen vreemd aan de wil van het bestuur, ingeval van werken, of in geval van verplichte evacuatie van het voertuig bij politiebevel.

1.2. Gemeentelijke parkeerkaart voor medische sector, nutssector, autodelen en ondernemers.

* **Medische sector** : gegadigden : Riziv-erkenning of erkenning door Vlaamse Gemeenschap

* **Nutssector** : gegadigden : sectoren elektriciteits-, gas-, telecom-, water t.b.v. beheer en exploitatie leidingen-netwerk

* **Autodelen** : gegadigden : commerciële en private erkende autodeel-organisaties

***Ondernemers** : gegadigden : mits KBO-nummer én het kenteken als bedrijfsvoertuig ingeschreven is én in geval van absolute noodzaak, wanneer deze voertuigen bestemd zijn voor leveringen en indien die leveringen een hoofdactiviteit van deze ondernemingen uitmaken.

	Type parkeerkaart	Prijs/jaar	Max parkeerduur	zone
Medische en nutssector en ondernemers	Type 1 (smartphone)	volgens gebruik	onbeperkt	Kortrijk
	Type 2 (smartphone)	€ 125	max 1u	Kortrijk
		€ 175	max 2u	Kortrijk
€ 275		max 3u	Kortrijk	
Autodelen – commerciële wagens	Digitale vergunning	gratis	onbeperkt	Kortrijk

Autodelen – private wagens	Digitale vergunning	gratis	onbeperkt	Zonaal ifv domicilie leden
----------------------------	---------------------	--------	-----------	-------------------------------

1.3. Regularisatievergunning

1.3.1. Het voetgangersgebied

Bij het onregelmatig betreden van het voetgangersgebied, kan er tot de volgende werkdag 23u geregulariseerd worden. Er wordt een vergoeding gevraagd voor de aflevering van de regularisatievergunning van 20,- EUR cfr. dagvergunning IOD. Het bedrag is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart.

1.3.2. Woonerf Nelson Mandelaplein

Bij het onregelmatig betreden van het voetgangersgebied, kan er tot de volgende werkdag 23u geregulariseerd worden. Er zijn twee types regularisaties :

- Regularisatie voor doorgang : gratis
- Regularisatie voor zowel doorgang en parkeren : 20 euro cfr dagvergunning IOD

2. TARIEVEN OFF-STREET

2.1. Personen die gebruik maken van de afgesloten parkings P Veemarkt, P Schouwburg, P Broeltorens, P Haven, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide en P + R Expo of een buurtparking - P Nieuwstraat, P Kasteelstraat, P Sint-Denijsstraat, P Dam, P Koning Albertstraat en P O.-L.-Vrouwestraat - dienen hiervoor parkeergelden te betalen volgens de onderstaande tarieflijsten (incl. btw).

2.2. Derden kunnen de verschuldigde parkeergelden van hun klanten geheel of gedeeltelijk ten laste nemen. Deze tussenkomst wordt bepaald door deze derden zelf en toegekend door de validatie van het parkeerticket met het door het Parkeerbedrijf aan deze verhuurd validatie-toestel of door de aankoop van parkeercheques. Maandelijkse facturatie van de toegestane bedragen ten laste van bovenstaande derden, gebeurt door het Parkeerbedrijf aan deze betrokken derden.

De verschuldigde parkeergelden zijn eisbaar vanaf het ogenblik waarop de gebruikers het parkeerterrein met hun voertuig binnenrijden, en dienen onmiddellijk na de toegestane parkeertijd en vooraleer het voertuig het parkeerterrein verlaat, betaald te worden.

2.3. (E)-tickets

2.3.1. Dagtarief (08u00-19u59-betaalbaar in schijven)

	Centrumparkings*	P Haven
Max 1 u	Gratis	Gratis
Max 2 u	€ 3,00	€ 1,50
Max 3u	€ 5,50	€ 2,50
Meer dan 4u30/	€ 9,00	€ 2,50

Max. 12u		
----------	--	--

*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouwborg en P Veemarkt

2.3.2. Nachttarief (20u00-07u59)

	Centrumparkings*	P Haven
Max 1 u	Gratis	Gratis
Max 2 u	€ 2,00	€ 0,50
Max 3u	€ 2,50	€ 1,00
Meer dan 4u30/ Max. 12u	€ 3,00	€ 1,00

*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouwborg en P Veemarkt

2.3.3. P + R Expo

	P+ R EXPO
Max 1 u	Gratis
Max 2 u	€ 2,00
Max 3u	€ 3,00
Meer dan 4u30/ Max 24u	€ 4,00

2.3.4. P Kortrijk Weide. Tarieven specifiek voor de bezoekers aan het zwembad :

- 0 tot 1,5 uren : 1 EUR voor de doelgroep 'sportzwemmers'
- Vanaf 1,5 uur tot 4,5 uren : 3 EUR voor de doelgroep 'recreatieve zwemmers'

Derden kunnen de verschuldigde parkeergelden van hun klanten geheel of gedeeltelijk ten laste nemen. Deze tussenkomst wordt bepaald door deze derden zelf toegekend voor validatie van het parkeerticket in het door het Parkeerbedrijf aan de handelaar verhuurde validatie-toestel of door de aankoop van parkeercheques. Maandelijks facturatie van de toegestane bedragen ten laste van bovenstaande derden, gebeurt door het Parkeerbedrijf aan deze betrokken derden.

2.3.5. Parkeercheques

De parkeercheque is een geldwaardekaart en wordt op maat geleverd conform bovenvermelde tarieven in alle parkings met parkeertickets.

2.3.6. Reductietoestel (incl. btw) - in alle parkings met tickets

Huurprijs per drie maanden	30,- EUR
Borgstelling	50,- EUR
Adm. kost (programmatie en activatie)	30,- EUR

2.3.7. Reservatie voor kortparkeerders (incl. BTW) - in alle parkings zonder tickets

Kortparkeerders kunnen een niet-aangeduide plaats in de parking reserveren volgens de gemelde aanvangs- en eindtijden. Reserveringen gebeuren via de (mobiele) website van Parko.

2.4. Bewonersabonnementen

Prijzen incl. btw		Centrumparkings* P + R Expo	P Haven	Buurtparkings*
Nachtabonnement 20u00-07u59 voor houders van een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street	1 maand	gratis	gratis	n.v.t.
	6 maand			
	1 jaar			
1e kaart	1 maand	€ 30,00	€ 30,00	€ 30,00
	6 maand	€ 160,00	€ 160,00	€ 160,00
	1 jaar	€ 320,00	€ 320,00	€ 320,00
2e kaart	1 maand	€ 50,00	€ 40,00	€ 50,00
	6 maand	€ 280,00	€ 240,00	€ 280,00
	1 jaar	€ 550,00	€ 480,00	€ 550,00

*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouburg en P Veemarkt.

*Buurtparkings: P Kasteelstraat, P Koning Albertstraat, P Dam, P Nieuwstraat, P St-Denijsestraat, P Magdalena, P O.-L.-Vrouwestraat

De gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street kan gecombineerd worden met een gratis nachtabonnement 20u00-07u59 off-street (zonder plaatsgarantie) met uitzondering van de buurtparkings.

De combinatie van een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners on-street met een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners off-street, leidt tot andere tarieven. Cumulatie van 2 gratis kaarten is niet mogelijk.

2.5. Persoonsabonnementen

Prijzen incl. btw	Aantal maanden	Centrumparkings* Buurtparkings*	P Haven	P+R Expo	Kortrijk
5xdag (ma-vr tss 8u en 19u59)	1	€ 75	€ 40	€ 45	€ 80
	6	€ 410	€ 240	€ 270	€ 440
	12	€ 815	€ 480	€ 540	€ 875
6xdag (ma-zat tss 8u en 19u59)	1	€ 80	€ 45	€ 50	€ 85
	6	€ 435	€ 270	€ 300	€ 465
	12	€ 860	€ 540	€ 600	€ 920
7xdag (ma-zo tss 8u en 19u59)	1	€ 85	€ 50	€ 55	€ 90
	6	€ 460	€ 300	€ 330	€ 490
	12	€ 900	€ 600	€ 660	€ 960
5x24 (ma-vr 24/24)	1	€ 85	€ 50	€ 55	€ 90
	6	€ 465	€ 300	€ 330	€ 495

	12	€ 925	€ 600	€ 660	€ 985
6x24 (ma-zat 24/24)	1	€ 90	€ 55	€ 60	€ 95
	6	€ 490	€ 330	€ 360	€ 520
	12	€ 970	€ 660	€ 720	€ 1 030
7x24 (ma-zo 24u op 24u)	1	€ 95	€ 60	€ 65	€ 100
	6	€ 515	€ 360	€	€ 545
	12	€ 1 000	€ 720	€	€ 1 060
1x24 (1d/week 24u op 24u)	12	€ 240	€ 180	n.v.t.	n.v.t.
2x24 (2d/week 24u op 24u)	12	€ 420	€ 300	n.v.t.	n.v.t.
3x24 (3d/week 24u op 24u)	12	€ 600	€ 360	n.v.t.	n.v.t.

*Centrumparkings : P Broeltorens, P Budabrug, P Houtmarkt, P K in Kortrijk, P Kortrijk Weide, P Schouwburg en P Veemarkt

*Buurtparkings: P Kasteelstraat, P Koning Albertstraat, P Dam, P Nieuwstraat, P St-Denijsestraat, P Magdalena, P O.-L.-Vrouwestraat

De persoonsabonnements "Kortrijk" 5xdag, 6xdag en 7xdag verlenen toegang tot : * P Veemarkt, P Schouwburg, P Broeltorens, P Haven, P Houtmarkt en P Budabrug, P Kortrijk Weide en P K in Kortrijk tussen 8u00 en 19u59.

2.6. Verloren ticket: € 25,00

2.7. Eénmalige aankoop badge t.b.v. een abonnement: € 15,00

2.8. Bij het plaatsen van een wielklem:
(niet naleven gebruikersreglement) € 62,00

2.9. Interventie na sluitingstijd: € 50,00

2.10. Kampeerautoterrein P Broeltorens :

Eerste 72 uren	€ 15,00/24u
Daaropvolgende uren	€ 20,00/24u

3. ALGEMENE BETALINGSMODALITEITEN

Het verschuldigde bedrag is eisbaar:

3.1. Voor de (e-)tickets: vanaf het ogenblik waarop de gebruikers de parkeergarage met hun voertuig binnenrijden, en dient onmiddellijk na de toegestane parkeertijd en vooraleer het voertuig de parkeergarage verlaat, betaald te worden.

Gelet op artikel 2.2. kan het verschuldigde bedrag ook geheel of gedeeltelijk betaald worden door derden die in het bezit zijn van een validatie-toestel verhuurd door Parko of door gebruik te maken van parkeercheques of e-tickets.

3.2. Voor de parkeercheques: bij aflevering contant of via factuur.

3.3. Voor de bewoners- en persoonsabonnementen: de eerste maal bij aflevering van de abonneekaart, verlengen gebeurt via facturatie. Niet betaling binnen de 14 dagen geeft aanleiding tot het softwarematig blokkeren van betrokken bewoners- en persoonsabonnementen. Hierdoor wordt de toegang tot de parking met deze abonnementen onmogelijk. Uitgang wordt verleend na betalen van een dagticket aan de betaalautomaat.

3.4. Bij gebruik van de wielklem: bij einde gebruik

3.5. Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de invordering geschieden overeenkomstig de bepalingen van het wetboek van burgerlijke rechtspleging.

4. Gesloten fietsenstallingen

4.1. Personen die gebruik maken van de gesloten fietsenstallingen of fietskluis, dienen hiervoor huurgelden te betalen volgens de onderstaande tarieflijsten (incl. btw):

4.1.1. Huurtarief

Prijzen incl. btw	Fietskluis		P Budabrug P K in Kortrijk Residentieel fietsparkeren	
	plaats voor 1 fiets	Gezinstarief plaats voor 4 fietsen	plaats voor 1 fiets	Gezinstarief plaats voor 4 fietsen
incl. BTW				
Per 3 maand	€ 18	€ 55	€ 30	€ 90
Per jaar	€ 50	€ 150	€ 60	€ 180

4.1.2. Kostprijs sleutel en/of abonnementskaart

Bij het overhandigen van de sleutel voor de stalling wordt de huurder een waarborg gevraagd van € 30,00.

Bij verlies van de sleutel wordt de huurder eveneens € 30,00 aangerekend voor het aanmaken van een nieuwe sleutel.

Aankoop abonnementskaart : € 15,00.

Bij verlies of beschadiging van de abonnementskaart, dient een nieuwe aangekocht te worden twv € 15,00.

4.2. Het verschuldigde bedrag is eisbaar:

De eerste maal bij aflevering van de abonneekaart of sleutel, verlengen gebeurt via facturatie. Niet betaling binnen de 14 dagen geeft aanleiding tot het softwarematig blokkeren van betrokken abonnementen. Hierdoor wordt de toegang tot de parking met deze abonnementen onmogelijk.

4.3. Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de invordering geschieden overeenkomstig de bepalingen van het wetboek van burgerlijke rechtspleging.

5. Fietstassen

Parko stelt fietstassen te koop met opdruk ter promotie van het fietsgebruik. Deze fietstassen kosten € 35/stuk incl. BTW.

Punt 2

Dit reglement kan evenwel geen toepassing vinden voor wat de inning van de verschuldigde parkeergelden betreft indien het parkeerbedrijf genoodzaakt is op te treden ingevolge de werking van onvoorziene factoren — gelegen buiten de wil der mensen — zoals overstromingen, onvoorziene natuurfenomenen e.a.

Het parkeerbedrijf zal per geval oordelen over de toepasselijkheid van deze bepaling.

Punt 3

Indien de verschuldigde parkeergelden niet betaald werden binnen de maand na verzendingsdatum van de te betalen rekening, brengen de verschuldigde sommen ten voordele van het parkeerbedrijf verwijlrenten op die zullen toegepast en berekend worden overeenkomstig de wet van 2 augustus 2002 en zal er een administratieve kost aangerekend worden van € 15,00.

Bovendien kan het parkeerbedrijf weigeren nog verder de in dit reglement genoemde diensten te verstrekken indien de parkeergelden verschuldigd voor vorige verstrekkingen, door de schuld van schuldenaar, niet of zeer moeilijk konden geïnd worden.

Punt 4

Bij de inwerkingtreding van deze financiële reglementen worden de financiële reglementen, die vastgesteld werden door de gemeenteraad in zitting van 10 december 2018 punt 32, opgeheven.

Deze beslissing wordt aan de toezichhoudende overheid toegezonden.

Punt 5

Het gebruikersreglement met ingang van 1 augustus 2019 vast te stellen zoals opgenomen in bijlage. Dit reglement vervangt het vorige gebruikersreglement.

Bijlagen

- Parko - DirCo 20190521 punt 2.1. - Parkeermaatregelen.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.2. - bijlage - Ontwerp van financieel reglement.pdf
- Parko - DirCo 20190521 Punt 2.1.2. - bijlage - Reglement voor de gebruikers van de parkings.pdf

Reglement voor de gebruikers van de parkings

Artikel 1:

- 1.1. Parko agb stelt parkeerplaatsen ter beschikking op de terreinen van P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwburg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat voor alle gemotoriseerde voertuigen in het bezit van een abonnement.
- 1.2. Het betreden van de terreinen op P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwburg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat heeft tot gevolg dat het "reglement voor de gebruikers van de parkeerlocatie P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwburg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat zonder voorbehoud wordt aanvaard.

Artikel 2:

Parko agb draagt geen verantwoordelijkheid als bewaarder. Er ontstaat dus geen bewaarplicht in hoofde van Parko agb. Evenmin is Parko agb aansprakelijk voor daden van derden.

Artikel 3:

Parko agb draagt geen verantwoordelijkheid voor gevallen van schade, van welke aard of oorzaak ook, zoals daar zijn: ongevallen, diefstal of beschadiging, die binnen de bewegenis en de parkeerzone zouden kunnen voorkomen. De opsomming is niet beperkend.

Artikel 4:

Parko agb exploiteert de terreinen via het verlenen van bewoners- en persoonsabonnementen.

4.1 Het persoonsabonnement is een persoonsgebonden kaart welke verlengbaar is door betaling van de factuur. De kaart is te gebruiken rechtstreeks aan de toegangen (geen gebruik betaalautomaat nodig). Met dit abonnement kan men gedurende de geldigheidsperiode herhaalde malen in- en uitrijden.

4.2. Het bewonersabonnement is een persoonsabonnement welke onder de algemene voorwaarden van de bewonerskaarten "residentieel parkeren" (MB 09/01/07) uitgereikt wordt aan bewoners uit:

Voor P+R Expo: de Doorniksesteenweg tussen de brug over de E17 en de Pres. Kennedylaan.

Voor P Broeltorens: Dam, Damkaai, Ijzerkaai, Burg. Tayaertstraat, Broelkaai, Kapucijnenstraat, Korte Kapucijnenstraat, Trompetstraat, Budastraat, Schuddevisstraat, Diksmuidekaai, Handboogstraat, Kleine Leiestraat, Plein, Onze-Lieve-Vrouwestraat, Groeningestraat en Guldenbergplantsoen.

Voor P Veemarkt: Baggaertshof, Groeningebeluid, Groeningelaan, Groeningepoort, Grote Kring, Houtmarkt, Keer der Vlamingenstraat, Kleine St.-Jansstraat, Koeiekop, Lange Brugstraat, Langemeersstraat, Leeuw van Vlaanderenlaan, Pluimstraat, Potterijstraat, Romeinselaan, Sionstraat, Slachthuisstraat, Spoorweglaan (tussen Nieuwstr. en Zwevegemsestr.), St.-Janshof, St.-Janslaan, St.-Jansstraat, St.-Niklaasstraat, Steenpoort, Stompaertshoek, Twaalfapostelenstraat, Veemarkt, Veldstraat, Vlamingenstraat, Voorstraat, Wandelingstraat, Wijngaardstraat (tussen Nieuwstr. en Zwevegemsestr.), Zwevegemsestraat (tussen Veemarkt en Spoorweglaan).

Voor P Schouwburg : Begijnhofstr. (tussen Gr. Markt en Kapittelstr.), Burg. Reynaertstr, Casinoplein, Doornikselaan, Doorniksestr., Graanmarkt, Grijsse Zustersstraat, Grote Markt, Hagedissenstr., Hazelaarstr., Havermarkt, J. Palfijnstr., J. Persijnstr., J. Vandaleplein, K. Albertstr., Kapittelstr., Korte Steenstraat, Lange Steenstraat, Lekkerbeetstraat, Min. Tac-klaan (tussen N50 en Bloemistenstr.), Nieuwstraat, Oude Vestingsstr., Rijselsestr. (tussen Grote Markt en J. Persijnstr.), Schouwburgplein, Spoorweglaan (tussen St.-Jorisstr. en Nieuwstr.), Stationsplein, Stationsstr., St. Jorisstr., St. Maartenskerkhof, St. Maartenskerkstr., Tolstr., Tuinstraat, Vlasmarkt, Waterpoort, Wijngaardsr (tussen Vlasmarkt en Nieuwstr.), Zakske.

Voor P Kasteelstraat: Louis Verweestraat, President Rooseveltplein, Oude Kasteelstraat, Kasteelstraat, Belfaststraat en Heilige-Geeststraat.

Voor P Nieuwstraat: Nieuwstraat, Tuinstraat, Wijngaardstraat, Spoorweglaan, Vlasmarkt, Lekkerbeetstraat, Sionstraat, Lange Steenstraat, Korte Steenstraat, Doorniksestraat, Keer der Vlamingenstraat en Vlamingenstraat.

Voor P Koning Albertstraat: Koning Albertstraat, Casinoplein, Roeland Saverystraat en het Oostelijke deel van het Conservatoriumplein

Voor P Dam: Dam, Burgemeester Tayaertstraat, Broelkaai, Ijzerkaai, Korte Kapucijnenstraat, Kapucijnenstraat, Budastraat, Guido Gezellestraat, Handboogstraat

Voor P Houtmarkt: Houtmarkt, Guldenbergplantsoen, Groeningestraat, Overbekeplein, Plein, Sint-Niklaasstraat, Voorstraat, Grote Kring, kleine Leiestraat, Lange brugstraat, Langemeersstraat, Romeinselaan, Steenpoort, Damkaai, Sint-Maartenskerkhof, Sint-Jansstraat, Potterijstraat, Twaalfapostelenstraat, Onze-Lieve-Vrouwestraat, Begijnhof, Grijsse Zusterstraat, Gentsestraat, Deken Zegerplein en Begijnhofstraat.

Voor P Budabrug: Budastraat, Dam, Kapucijnenstraat, Korte Kapucijnenstraat, Overleiestraat, Sint-Amandsplein, Rekollettenstraat, Fabriekskaaï, Ijzerkaaï, Onze-Lieve-Vrouwestraat, Diksmuidekaaï, Broelkaaï, Reepkaaï, Dolfijnkaaï, Papenstraat, Leiestraat, Diksmuidekaaï en Handboogstraat.

Voor P K in Kortrijk: Baggaertshof, Gentsestraat, Groeningepoort, Grote Kring, Houtmarkt, Keer der Vlamingenstraat, Kleine Sint-Jansstraat, Lange-Brugstraat, Langemeersstraat, Lange-Steenstraat, Lekkerbeetstraat, Nieuwstraat, Overbekeplein, Plein, Pluimstraat, Potterijstraat, Romeinselaan, Sint-Antoniussstraat, Sint-Denijssestraat (onpaar tem nr 69, paar tem 72), Sint-Janshof, Sint-Janslaan, Sint-Jansstraat, Sint-Niklaasstraat, Sionstraat, Slachthuisstraat, Spoorweglaan, Steenpoort, Stompaertshoek, Tuinstraat, Twaalfapostelenstraat, Vaartstraat, Veemarkt, Vlamingenstraat, Vlasmarkt, Voorstraat, Wandelweg, Wijngaardstraat en Zwevegensestraat (nr 1 tem 65 en nr 2 tem 96)

Voor P Magdalena en P Kortrijk Weide : Blekersstr., Burg. Nolfstr, Gr. K de Goedelaan, Magdalenastraat, Meersstr, Jan Bethunehof, Marksesteenweg (tussen kluif en rotonde), K. Leopold-I-straat.

P O.-L.-Vrouwestraat: Deken Zegerplein, Groeningestraat, Handboogstraat, Konventstraat, Leiestraat, O.-L.-Vrouwestraat, Verzetskaaï, Guido Gezellestraat, Kapittelstraat, Pieter de Cockelaerstraat en Begijnhofstraat.

Voor P Sint-Denijssestraat: Sint-Denijssestraat, Volksplein, Boerderijstraat, Wagenmakersstraat, Voorzienigheidsstraat, Vooruitgangstraat en Ten Akkerdreef.

Voor P Haven: Meersstraat, Havenkaaï, Beheerstraat, Trakelweg, Vlaskaai, Blekersstraat, Hendrik Beyaertstraat, Burgemeester Nolfstraat, Handelskaaï, Belfaststraat, Doornstraat en Noordstraat.

Artikel 5:

A. De toelating tot parkeren alsook het parkeerterrein verlaten, wordt bekomen door volgende handeling aan de inritslagbomen:

BIJ GEBRUIK VAN ABONNEEKAART

Zowel voor in- als uitrijden, de abonneekaart aanbieden aan de kaartlezer aan de slagboom Indien deze kaart geldig is, opent de slagboom.

BIJ GEBRUIK VAN KEYTAG

Zowel voor in- als uitrijden, tot voor de slagboom rijden. Indien de keytag geldig is, opent de slagboom.

BIJ GEBRUIK VAN DEBET- OF KREDIETKAART

Zowel voor in- als uitrijden, de debet- of kredietkaart aanbieden in de daarvoor voorziene gleuf op de inrijzuil.

BIJ NUMMERPLAATHERKENNING

Zowel voor in- als uitrijden, tot voor de slagboom rijden. Indien de nummerplaat geregistreerd is, opent de slagboom.

Artikel 6:

6.1. De abonneekaart is een aankoop. Deze wordt niet terugbetaald bij het afgeven van de kaart omwille van stopzetting. Verlies of beschadiging van een abonneekaart uitgereikt door Parko agb moet onmiddellijk aan het door Parko agb aangestelde bewakingspersoneel worden gemeld.

Vervangingen gebeuren onder de volgende voorwaarden:

Beschadiging: De abonneekaart wordt vervangen tegen betaling van een vergoeding overeenkomstig het tarief 'verloren ticket' zoals bepaald in de financiële reglementen.

Verlies: het verantwoordelijke personeel zal de slagboom openen, na:

- vertoon van het inschrijvingsbewijs en de contactsleutel van het voertuig;
- vertoon van de identiteitskaart van de bestuurder;
- invulling en ondertekening van het daarvoor bestemde formulier.

6.2. Er is geen financiële compensatie of een gratis parkeeralternatief voor de abonnee indien een parking niet toegankelijk is (werken, evenementen,...).

Artikel 7:

Algemene informatie betreffende het parkeren op de parkeerlocaties P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwburg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijssestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat kan bekomen worden-in de administratieve kantoren van Parko agb, K. Albertstraat 17, 8500 Kortrijk.

Op de parkeerterreinen van P Veemarkt, P Broeltorens, P Schouwborg, P Expo, P Kasteelstraat, P St.-Denijsestraat, P Nieuwstraat, P Dam, P Haven, P K. Albertstraat, P Houtmarkt, P Budabrug, P K in Kortrijk, P Magdalena, P Kortrijk Weide en P O.-L.-Vrouwestraat kan ten alle tijde informatie gevraagd worden aan de dienstverantwoordelijke op de volgende manier:

- opbellen op het nummer 056 28 12 12;
- de dienstverantwoordelijke zal zich melden;
- de boodschap doorgeven.

Artikel 8:

Het is ten alle tijde verplicht:

1. Onmiddellijk gevolg te geven aan instructies van het door Parko agb aangesteld bewakingspersoneel, meege-deeld hetzij rechtstreeks hetzij via luidsprekers in de parkeerruimte.
2. De rijrichting en alle andere aanwijzingen op de terreinen strikt in acht te nemen. De gebruiker circuleert op de terreinen op eigen risico. Het Algemeen Verkeersreglement is van toepassing op deze openbare parkeerplaat-sen.
3. De geparkeerde voertuigen af te sluiten.

Artikel 9:

Het is niet toegelaten:

1. Herstellings-, onderhouds- of schoonmaakwerken aan een geparkeerde wagen uit te voeren andere dan strikt noodzakelijk om het voertuig rijklaar te maken teneinde de terreinen te kunnen verlaten.
2. Wagens te parkeren die niet van een officiële nummerplaat zijn voorzien.
3. De wagens zodanig te plaatsen dat de doorgangen worden belemmerd. Bij ongeval of defect moet de wagen on-middellijk worden verplaatst om de vrije doorgang van het verkeer te verzekeren.
4. Op de terreinen voorwerpen achter te laten die geen deel uitmaken van een uitgerust voertuig, zoals oude ban-den, verpakkingen, materialen en dergelijke.
5. Personen of dieren in geparkeerde wagens achter te laten.
6. Folders of andere publiciteit te verdelen/maken op de parkeerterreinen.
7. Op of buiten de witte markeringen van de parkeervakken te staan of te parkeren op meerdere vakken.

Artikel 10:

- 10.1. De gebruiker geeft uitdrukkelijk toelating aan het verantwoordelijk personeel om op zijn kosten en risico, zijn voertuig te verplaatsen of te laten verplaatsen binnen de inrichting, ingeval:
 1. het niet geparkeerd is binnen een omliggende parkeerplaats;
 2. het normaal verkeer hindert;
 3. het meer dan 1 week op de terreinen gelaten wordt zonder voorafgaand geschreven akkoord van Parko agb;
 4. zulks noodzakelijk is voor de veiligheid of de noodwendigheden van de exploitatie.
 5. onrechtmatig gebruik van een parkeerplaats voor minder-validen.
 6. In dergelijke gevallen zal het verantwoordelijk personeel het recht hebben het voertuig te immobiliseren, bij-voorbeeld met een wielklem, en dit voor of na verplaatsing. De forfaitaire kost van verplaatsing en/of vastzet-ten, zijn vastgelegd in de financiële reglementen.
 7. De kosten voor verplaatsing zullen niet verschuldigd zijn indien de verplaatsing noodzakelijk was voor nood-wendigheden van de exploitatie en de bestuurder geen enkele bepaling van dit reglement overtreden heeft of een andere fout begaan heeft.
- 10.2. De gebruiker geeft uitdrukkelijk toelating aan het verantwoordelijk personeel om op zijn kosten en risico, zijn voertuig in de inrichting vast te houden in geval:
 1. het voertuig betrokken was in een ongeval, met het doel de vaststellingen te doen, en dit zolang als nodig voor het doen van deze vaststellingen;
 2. de gebruiker om welke redenen ook weigert de parkeertarieven en/of vergoedingen die verschuldigd zijn, te betalen.

Artikel 11:

- 11.1. De gebruiker wordt geacht de factuurvoorwaarden, zoals hierna vermeld, te kennen en te aanvaarden door het plaatsen van een bestelling en/of ontvangst van een factuur. De hierna volgende voorwaar-den zijn van strenge toepassing en zullen voorrang hebben op de voorwaarden door de klant gesteld.
 1. Bij de aanvraag van een nieuw abonnement, dient het abonnement steeds bij afhaling vereffend te worden of indien een bestaand abonnement verlengd wordt, dient het steeds voorafgaand aan de verbruiksperiode betaald te worden.
 2. Geweigerde facturen moeten ons binnen de acht dagen na verzendingsdatum aangetekend toegestuurd wor-den of per mail naar info@parko.be. Zonder terugzending binnen de acht dagen, worden onze facturen be-schouwd als aanvaard in hun geheel. Het indienen van een klacht ontheft de klant niet van zijn belastingsver-plichtingen.

3. Bij het (tijdelijk) opzeggen van een abonnement, dient de gebruiker Parko agb steeds schriftelijk (bij voorkeur via e-mail naar info@parko.be) op de hoogte te stellen voor de 15^e dag van de maand voorafgaand op de maand van (tijdelijk) opzeg
4. Elk geschil naar aanleiding van onderhavig document dient beslecht te worden voor de rechtbanken van het arrondissement Kortrijk met uitsluiting van alle andere.
5. In België zijn onze prijzen, behoudens andersduidende vermelding, exclusief BTW. Wij hebben het recht onze prijzen aan te passen indien er zich na totstandkoming van de overeenkomst wijzigingen voordoen in de prijs van één van de bestanddelen van onze kostprijs.
6. Onze berekeningen zijn betaalbaar te Kortrijk, ten laatste op de vervaldag van de factuur en zonder korting, tenzij anders vermeld op de voorzijde. Parko agb behoudt zich het recht tot blokkeren van abonnementen of staking van diensten bij ingebreke blijven van de betaling.
7. Bij het niet naleven van de betalingsvoorwaarden zullen er moratoire interesten aangerekend worden, volgens de wet van 2 augustus 2002 en zal er een administratieve kost aangerekend worden van 15,00 euro.
8. De facturen worden digitaal bezorgd op het e-mailadres opgegeven door de klant tenzij anders aangegeven door de klant.
9. Bij opzeg temidden een aangerekende en/of verbruikte periode dient de volledige gefactureerde periode betaald te worden.

Bert Herrewyn

JC Tranzit

28 2019_GR_00148 vzw AjKo - Kortrijks Jeugdwelzijnswerk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad, door de gemeenteraad van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de vzw AjKo - Kortrijks Jeugdwelzijnswerk.

Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de vzw AjKo heeft, in 2018 werd uitgevoerd.

De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd.

De jaarrekening vertoont een positief resultaat van € 6.703.

De Algemene Vergadering van de vzw AjKo keurt het jaarverslag en de jaarrekening 2018 goed op 28 mei 2019.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de VZW AjKo, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

het jaarverslag 2018 van vzw AjKo goed te keuren

Punt 2

de jaarekening 2018 van de vzw AjKo, met een positief resultaat van € 6.703 goed te keuren.

Punt 3

de jaarlijkse werkingstoelage van € 47.906 voor vzw AjKo uit te betalen op rekeningnummer IBAN BE68 0689 0297 3734 op naam van Vzw AjKo.

Bijlagen

- Jaarverslag 2018 vzw AjKo definitief.pdf
- jaarrek 2018.pdf
- Verslag AV vzw AjKo 28 mei 2019.pdf
- 361 AJKO Draft Verslag.pdf

De Warande

29 2019_GR_00145 Vzw De Warande - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Conform artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst met de stad legt de vereniging, tijdens een gemeenteraadszitting in het tweede kwartaal van het jaar, het jaarverslag en het financieel verslag van de vereniging van het voorgaande jaar ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Het jaarverslag omvat een rapportering over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst, meer in het bijzonder de mate waarin de verschillende organisatiedoelstellingen en opdrachten bereikt werden.

Indien de vooropgestelde resultaten niet behandeld werden, moeten de vermoedelijke oorzaken vermeld worden, alsook de eventuele suggesties voor correctieve acties, bijsturing van de onderhavige samenwerkingsovereenkomst of bijsturing van het gevoerde beleid.

Het financieel verslag omvat:

- De jaarrekening (balans en resultatenrekening).
- De verslagen van de bestuursorganen m.b.t. de goedkeuring van de rekeningen en van het budget.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de vzw, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Geen visum noodzakelijk

Motivering

reeds financieel advies gegeven

Financiële informatie

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het Jaarverslag 2018 van vzw De Warande goed te keuren.

Punt 2

De Jaarrekening 2018 van vzw De Warande, met een bonus van € 52.478,62 goed te keuren.

Bijlagen

- Goedgekeurde versie Jaarverslag 2018.pptx
- Kopie van rekeningwarande31122018.xls
- 20190516 algemene vergadering - verslag.pdf
- Verslag van de commissaris.pdf
- verslag bedrijfsrevisoren De Warande Kortrijk vzw 2018.pdf

Raadscommissie 3

Vincent Van Quickenborne

Juridische zaken en immobiëlen

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf.

Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Stedelijke Musea Kortrijk te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Stedelijke Musea Kortrijk.

Bijlagen

- Evaluatieverslag vzw stedelijke musea kortrijk 2013-2018.pdf
- bijlage bij evaluatieverslag memorandum vzw stedelijke musea 19112018 DEF.pdf
- verslag gesprek vzw musea 2019.02.01.pdf
- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf.

Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt

genomen door de gemeenteraad.
Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Cultuurcentrum Kortrijk voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Cultureel Centrum Kortrijk.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Cultureel Centrum Kortrijk te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Cultureel Centrum Kortrijk.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- Evaluatieverslag Cultuurcentrum Kortrijk .pdf
- verslag evaluatiegesprek vzw CK 13.02.2019.pdf

32 2019_GR_00128 VZW Ontmoetingscentra Kortrijk - Evaluatie

Beknopte samenvatting

Bij het begin van de nieuwe legislatuur moeten alle gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, waaronder de stedelijke vzw's, en de samenwerkingsovereenkomsten tussen deze vzw's en de Stad geëvalueerd worden.

Artikel 227 van het decreet lokaal bestuur bepaalt in dat verband dat elk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar van de nieuwe legislatuur een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad. Dit verslag moet twee elementen bevatten: 1. een evaluatie over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en 2. een evaluatie over de verzelfstandiging zelf.

Vanuit deze evaluatie wordt dan nagegaan onder welke vorm de activiteit best uitgevoerd wordt en in voorkomend geval of de samenwerkingsovereenkomst moet aangepast worden. De beslissing wordt genomen door de gemeenteraad.

Hierbij wordt de evaluatie van de vzw Ontmoetingscentra Kortrijk voorgelegd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Er wordt in het bijzonder verwezen naar artikel 227 van het decreet lokaal bestuur.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Akte te nemen van het evaluatieverslag van de vzw Ontmoetingscentra Kortrijk.

Punt 2

Dat het niet langer noodzakelijk is om de rechtsvorm van een extern verzelfstandigd agentschap in

privaatrechtelijke vorm aan te nemen en de vzw Ontmoetingscentra Kortrijk te verzoeken over te gaan tot ontbinding en vereffening met ingang van 01 januari 2020 en Johan Dejonckheere als vereffenaar aan te stellen.

Punt 3

In afwachting van de ontbinding en vereffening de huidige leden verder te laten zetelen in de vzw Ontmoetingscentra Kortrijk.

Bijlagen

- Verslag vergadering interne werkgroep evaluatie stedelijke vzw's 20190118.pdf
- Evaluatieverslag vzw Ontmoetingscentra Kortrijk.pdf
- evaluatieverslag_samenwerkingsovereenkomst vzw OC's.pdf
- evaluatiegesprek VZW OC 14.02.2019.pdf

Axel Ronse

Musea en Erfgoed

33 2019_GR_00122 Straatnaamgeving - Koffiebranderij - principiële goedkeuring - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Voor de nieuwe verkavelingen tussen de Minister Liebaertlaan en de Vlaanderenkaai (Kortrijk-Gentpoort) moeten namen gekozen worden voor twee woonerven. De straatnaamcommissie besprak dit in vergadering van 22 augustus 2018 en stelt voor het grootste project de naam 'Koffiebranderij' voor. Voor het kleinere woonerf wordt nog een naam gezocht.

De gemeenteraad dient eerst een principiële goedkeuring te geven. Daarna moet een openbaar onderzoek uitgevoerd worden en advies gevraagd worden aan de cultuurraad, alvorens de namen definitief toegekend kunnen worden.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

principieel, voor de nieuwe verkaveling tussen de Minister Liebaertlaan en de Vlaanderenkaai (Kortrijk-Gentpoort), op de site van de voormalige koffiebranderij Bruynooghe, volgende naam goed te keuren:

'Koffiebranderij'.

Bijlagen

- 20180825 verslag commissie voor straatnaamgeving
- Koffiebranderij Vijfhoek - brief commissie aan College.docx

34 2019_GR_00140 Vzw Stedelijke Musea Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad, door de gemeenteraad van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk. Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de vzw Stedelijke Musea Kortrijk heeft, in 2018 werd uitgevoerd.

De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd.
De jaarrekening vertoont een negatief resultaat.
De algemene vergadering van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2018 goed op 20/3/2019.

Op basis van het jaarverslag en jaarrekening 2018 wordt de toelage 2019 opgevraagd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de VZW, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad

Regelgeving bevoegdheid

Het CBS is bevoegd op basis van artikel 56 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

het jaarverslag 2018 van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk goed te keuren.

Punt 2

de jaarrekening 2018 van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk goed te keuren.

Punt 3

de werkingstoelage 2019 met een bedrag van € 140.489,00 uit te betalen op rekeningnummer BE96 0682 4898 7105 van de vzw Stedelijke Musea Kortrijk.

Bijlagen

- jv-2018-def-compressed.pdf
- rekening2018.xlsx
- verslag 190320 def.docx
- Verslag bedrijfsrevisor draft.pdf

Cultuur- en Muziekcentrum

35 2019_GR_00147

Vzw Cultuurcentrum Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad, door de gemeenteraad van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de vzw Cultuurcentrum Kortrijk en de uitbetaling van de jaartoeelage 2019.

Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de vzw Cultuurcentrum Kortrijk heeft, in 2018 werd uitgevoerd.

De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd.

De jaarrekening vertoont een positief resultaat.

De algemene vergadering van de vzw Cultuurcentrum Kortrijk keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2018 goed op 8 mei 2019.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Kortrijk en de VZW, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Hierbij vragen we de toelage 2019 op.

171235 euro voor de algemene toelage.

67607 euro voor de toelage voor het Spinrag festival

Gunstig visum (mail in bijlage).

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het jaarverslag 2018 van de vzw Cultuurcentrum Kortrijk goed te keuren.

Punt 2

De jaarrekening 2018 van de vzw Cultuurcentrum Kortrijk, met een boni van €5.940 goed te keuren.

Bijlagen

- 20190508_Vzw CK_Rekening 2018.pdf
- av Cultuurcentrum Kortrijk 08-05-2019 verslag.docx
- 20190604_vzw CK-Jaarverslag 18.pdf
- Visum via mail.pdf

Ruth Vandenberghe

Wijkteams

36 2019_GR_00152 VZW Ontmoetingscentra Kortrijk - Jaarverslag en jaarrekening 2018 - Goedkeuren

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de goedkeuring, conform de samenwerkingsovereenkomst met de stad, door de gemeenteraad van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de vzw Ontmoetingscentra Kortrijk. Het jaarverslag geeft een overzicht van hoe de stedelijke opdracht die de vzw Ontmoetingscentra heeft in 2018 werd uitgevoerd. De jaarrekening toont het financieel kader waarbinnen deze opdracht werd gerealiseerd. De jaarrekening vertoont een positief resultaat. De algemene vergadering van de vzw Ontmoetingscentra Kortrijk keurde het jaarverslag en de jaarrekening 2018 goed op woensdag 15 mei 2019.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

artikel 20 van de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Kortrijk en vzw, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

Het jaarverslag 2018 van de VZW Ontmoetingscentra Kortrijk goed te keuren.

Punt 2

De jaarrekening 2018 van de VZW Ontmoetingscentra Kortrijk met een positief saldo van € 22.080,69 goed te keuren.

Bijlagen

- JAARVERSLAG_VZWOC_2018.pdf
- Verslag AV15-05-19.pdf
- Resultaat 2018 vzw Ontmoetingscentra.pdf
- Balans 2018 vzw Ontmoetingscentra.pdf
- 366 Ontmoetingscentra Kortrijk draft verslag.pdf
- officiëlejaarrekening.pdf

Raadscommissie 4

Philippe De Coene

Welzijn

37 2019_GR_00120 Lokaal Overleg Kinderopvang - Samenstelling LOK 2019-2024

Beknopte samenvatting

Het Lokaal Overleg Kinderopvang geeft het lokaal bestuur advies over het lokaal beleid kinderopvang.

Het advies is rechtsgeldig wanneer de samenstelling en de interne werking van het Lokaal Overleg Kinderopvang door de gemeenteraad werd vastgelegd.

Uiterlijk 6 maanden na de start van een nieuwe bestuursperiode worden de concrete samenstelling en de bepalingen omtrent de interne werking van het Lokaal Overleg Kinderopvang vastgelegd door de gemeenteraad. Dit is ten laatste op 30 juni van het 1ste jaar van de bestuursperiode.

Het LOK legde de nieuwe samenstelling vast in de vergadering van 18/03/2019.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Het Lokaal Overleg Kinderopvang wordt geregeld door het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokale beleid kinderopvang. Dit besluit trad in werking op 1 januari 2014.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

De gemeenteraad heeft beslist:

Punt 1

akkoord te gaan met de nieuwe samenstelling van het Lokaal Overleg Kinderopvang voor de legislatuur 2019-2024.

Bijlagen

- huishoudelijk reglement LOK 2019.doc
- Ledenlijst LOK.docx
- Statuten adviesraad kinderopvang 2019.pdf

Beperkte interpellaties

IR 1 **Interpellatie van raadslid Helga Kints: Beperkte Interpellatie: vaccinatie en opvolging**
BEHANDELD

Interpellatie

Indiener(s):

Helga Kints, Team Burgemeester

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

21 mei 2019 15:12

Toelichting:

Beste gemeenteraad,

Er is op dit moment één wettelijk verplichte vaccinatie en dat is deze voor polio (kinderverlamming). De wet van toepassing is het Koninklijk Besluit van 26 oktober 1966. Een oude wet dus.

Die wet stelt dat elk kind vóór de leeftijd van 18 maanden moet worden ingeënt, tenzij dit omwille van medische redenen dit niet kan. De ouders of de voogd moeten dit bewijzen aan de hand van een vaccinatiebewijs dat zij binnen de 15 dagen moeten bezorgen aan het gemeentebestuur.

Dat maakt dat er een belangrijke rol is weggelegd voor de gemeente en voor de burgemeester:

- Hij moet een lijst opstellen en bijhouden van de kinderen die aan de verplichte inenting zijn onderworpen.
- Hij wijst de ouders of de voogd op hun verplichtingen aangaande dit vaccin.
- Hij houdt eveneens toezicht op de naleving van die verplichting en deelt de gezondheidsinspecteur de vastgestelde nalatigheden mee.

Indien de verplichte vaccinatie niet wordt uitgevoerd, is de burgemeester en de gemeente dus verantwoordelijk om de (federale) gezondheidsinspecteur op de hoogte te brengen. Deze laatste houdt het toezicht op de poliovaccinatie.

(<https://www.health.belgium.be/nl/gezondheid/organisatie-van-de-gezondheidszorg/dringende-hulpverlening/risicobeheer/de#specifieke>) Die kan hiervoor een **geldboete** en zelfs een **gevangenisstraf voor vorderen**.

Het is een oude verplichting, maar niet zonder reden. Polio is een verschrikkelijke ziekte en het niet inenten van een kind tegen deze ziekte, omwille van welke reden ook, is een onaanvaardbare nalatigheid.

Mijn vraag is dan ook:

1. Houdt de gemeente op dit moment al zo'n lijst bij en zijn er cijfers van hoeveel kinderen er geboren worden en hoeveel inentingsbewijzen er ingediend werden?

2. Kan de gemeente helpen om de ouders aan deze verplichting te herinneren, eventueel door na een bepaalde tijd na de aangifte van een geboorte een herinnering te sturen naar de ouders die nog geen bewijs opstuurden of hebben bezorgd?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Helga Kints en het bijhorend antwoord van schepen Ruth Vandenberghe, zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 2 Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Beperkte Interpellatie:
 Situatie in Brandweerzone Fluvia
 BEHANDELD**

Interpellatie

Indiener(s):

Mattias Vandemaele, Groen

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

11 juni 2019 9:36

Toelichting:

Sinds een aantal jaren zijn er problemen binnen de hulpverleningszone Fluvia. Onlangs gingen een deel van de brandweermannen en -vrouwen over tot een staking. Hoewel eerder tijdens een hoorzitting in de Kortrijkse Gemeenteraad moest blijken dat er 'geen probleem is' en 'niets aan de hand was', blijft het ongenoegen sluimeren. Daarom deze vragen:

- Wat zijn de problemen die voor het ongenoegen zorgen?
- welke stappen werden reeds gezet?
- Hoe zullen de problemen in de toekomst aangepakt worden?

Graag een debat ten gronde en niet opnieuw een goed nieuws show dat er geen enkel probleem is.

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele en het bijhorend antwoord van burgemeester Vincent Van Quickenborne, zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 3 Interpellatie van raadslid Liesbet Maddens: Beperkte Interpellatie: comfort in
 stembureaus
 BEHANDELD**

Interpellatie

Indiener(s):

Liesbet Maddens, N-VA

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

12 juni 2019 15:01

Toelichting:

Beste voorzitter,

We hebben er recent verkiezingen opzitten, wat de Kortrijkzaan weer massaal op de been bracht om te gaan stemmen in 73 stembureaus verspreid over de stad. Dit is steeds een drukke gebeurtenis en niet altijd op maat van iedereen. Zo is het niet evident voor ouderen om te gaan stemmen en zijn de faciliteiten in de stembureaus ook niet altijd op hen afgestemd. In sommige kantoren zoals de Academie was het vaak heel warm en was er een gebrek aan zitplaatsen of drinkwater voor oudere, minder mobiele burgers. Dat brengt me tot twee concrete vragen voor de bevoegde schepen:

- o Is er een mogelijkheid om kiesbureaus te organiseren in woon- en zorgcentra zodat ouderen zich minder ver hoeven te verplaatsen?
- o Kan de toestand in de stembureaus verbeterd worden zodat het vaak lange wachten iets aangenamer wordt gemaakt door middel van onder meer zitplaatsen en drinkwater?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Liesbet Maddens en het bijhorend antwoord van schepen Ruth Vandenberghe, zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 4 Interpellatie van raadslid Liesbet Maddens: Beperkte Interpellatie:
Insectvriendelijke planten en bloemenweides
BEHANDELD**

Interpellatie

Indiener(s):

Liesbet Maddens,

N-VA

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

12 juni 2019 17:08

Toelichting:

Beste,

Van 2 tot 9 juni was het de Week van de Bij. Ook voor N-VA zijn bijen geen bijzaak. Net als vlinders en andere insecten zijn bijen onmisbare schakels in de natuur. In het BSV is de ambitie geuit om de stad te zijn met de strafste plannen voor meer biodiversiteit en minder vervuiling. Ik heb volgende vragen voor de bevoegde schepen:

- o Wat zijn de concrete plannen om insectvriendelijke planten en bloemen aan te leggen?
- o Kunnen we bijvoorbeeld bermen of middenbermen met een geringe biodiversiteitswaarde gaan omvormen tot kleine bloemenweides?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Liesbet Maddens en het bijhorend antwoord van schepen Bert Herrewyn, zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

**IR 5 Interpellatie van raadslid Philippe Dejaegher: Beperkte Interpellatie:
Cannabisautomaten
BEHANDELD**

Interpellatie

Indiener(s):

Philippe Dejaegher, N-VA

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

12 juni 2019 17:15

Toelichting:

Beste,

Twee weken geleden was er onduidelijkheid in de berichtgeving omtrent de eventuele komst van cannabisautomaten naar onze stad. Als arts maak ik me hierover zorgen: druggebruik dient niet gepromoot te worden, zelfs niet als het gaat over softdrugs waar je niet high van zou kunnen worden. Onze partij is tegen de legalisering van drugs, we dienen als stad ook de perceptie te vermijden dat cannabis of andere softdrugs goede producten zijn. Ik heb volgende vragen voor de burgemeester:

- o Wat is het wettelijk kader hierrond?
- o Zullen er binnenkort cannabisautomaten op openbaar domein te zien zijn?

Antwoord

De raad hoort de interpellatie van raadslid Philippe Dejaegher en het bijhorend antwoord van burgemeester Vincent Van Quickenborne, zoals terug te vinden op de geluidsopname van de website van de stad Kortrijk.

Mondelinge vragen

**IR 6 Mondelinge vraag van raadslid Mattias Vandemaele: Heraanleg voetpad
kruispunt N50-R8.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Mattias Vandemaele, Groen

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 14:57

Toelichting:

Raadslid Mattias Vandemaele verwijst naar de heraanleg van het kruispunt van de N50 met de R8. Hij merkt op dat er maar langs één kant een voetpad werd aangelegd. Hij suggereert om te vragen aan het Agentschap Wegen en Verkeer om ook aan de overkant een voetpad te voorzien.

BEHANDELD

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:03

Toelichting:

Raadslid Wouter Vermeersch verwijst naar opschudding bij buurtbewoners van de Fabriekskaaï over de mogelijke verhuis van een kapelletje dat er al staat sinds de jaren 40. De Vlaams Belang-fractie vraagt om het kapelletje te laten staan, te restaureren en te erkennen als erfgoed.

Schepen Wout Maddens antwoordt dat het kapelletje hersteld zal worden. Daarna zal het teruggebracht worden op een plaats in overleg met de bewoners en met de kerkinstantie van Sint-Elooi.

**IR 10 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Kortrijk Drumt reis naar Malta.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:04

Toelichting:

Raadslid Wouter Vermeersch verwijst naar de reis naar Malta in het kader van Kortrijk drumt. Hij merkt op dat daar twee politici aanwezig waren alsook de stadsfotograaf en de eventmanager van de Stad. Hij vraagt door wie de vliegtuigtickets, de verblijfskosten en -uitgaven werden betaald en of men zicht heeft op de CO2-uitstoot van dit snoepreisje.

Burgemeester Vincent Van Quickenborne betreft de negatieve connotatie bij dit initiatief en antwoordt dat alles door de deelnemers zelf werd betaald. Schepen Axel Weydts sluit zich hierbij aan.

**IR 11 Mondelinge vraag van raadslid Wouter Vermeersch: Kruispunt R8 - Zandbergstraat.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Wouter Vermeersch, Vlaams Belang

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:06

Toelichting:

Raadslid Wouter Vermeersch citeert een burger die klaagt over de verkeersveiligheid bij het kruispunt van de Zandbergstraat met de R8.

Schepen Axel Weydts antwoordt dat het gaat om een kruispunt van het Vlaams Gewest. De stad heeft dit kruispunt niet in eigen beheer. Hij zal deze verkeerssituatie meenemen naar het overleg met het Vlaams Gewest.

**IR 12 Mondelinge vraag van raadslid David Wemel: Spreektijd tijdens de gemeenteraad.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

David Wemel, Groen

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:08

Toelichting:

Raadslid David Wemel vindt dat de voorzitter van de gemeenteraad te weinig spreektijd geeft. Hij merkt op dat de dagorde van de gemeenteraad verzwamd werd met de raad voor maatschappelijk welzijn en binnenkort opnieuw met de inkanteling van de AGB's en de VZW's. Hij vraagt om de nood aan een extra zitting te herbekijken.

Burgemeester Vincent Van Quickenborne antwoordt dat dit eind dit jaar geëvalueerd zal worden.

**IR 13 Mondelinge vraag van raadslid Philippe Avijn: Betaalkaarten ondergrondse parkings.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Philippe Avijn, Groen

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:10

Toelichting:

Raadslid Philippe Avijn merkt op dat bepaalde betaalkaarten niet werken bij de ondergrondse parkings Budabrug en Houtmarkt. Hierdoor kunnen bepaalde bestuurders niet gescreend worden en niet buitenrijden.

Schepen Axel Weydts antwoordt dat er inderdaad een aantal softwareproblemen zijn. Deze worden momenteel opgevolgd met de softwareleverancier Skidata.

**IR 14 Mondelinge vraag van raadslid Philippe Avijn: Kapelletje aan de Gentpoort.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Philippe Avijn, Groen

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:12

Toelichting:

Raadslid Philippe Avijn verwijst naar het Groenigekapelletje aan de Gentpoort en vraagt of dit zal gerestaureerd worden.

Schepen Wout Maddens antwoordt dat dit kappelletje geïntegreerd is in het project van Wonen Regio Kortrijk. Het voorstel om dit te verplaatsen werd niet aanvaard door Onroerend Erfgoed. Er zal gevraagd worden aan Wonen Regio Kortrijk om het kappelletje te restaureren.

**IR 15 Mondelinge vraag van raadslid Philippe Dejaegher: Reiskliniek AZ Groeninge.
BEHANDELD**

Mondelinge vraag

Indiener(s):

Philippe Dejaegher, N-VA

Gericht aan:

Tiene Castelein

Tijdstip van indienen:

25 juni 2019 15:13

Toelichting:

Raadslid Philippe Dejaegher merkt op dat AZ Groeninge nu ook een reiskliniek heeft voor inentingenvoor verre reizen.(niet langer nodig om naar Brugge te gaan)