

Gemeenteraad

Ontwerpbesluitenbundel

Zitting van 1 april 2019

Dagorde

OPENBARE ZITTING.....	3
Uitgebreide interpellaties.....	3
IR 1 - Interpellatie van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Uitgebreide Interpellatie: Vzw - structuur in de Stad Kortrijk; basis voor een goed participatiemodel op de helling voor... ..	3
Raadscommissie 1	4
Vincent Van Quickenborne.....	4
Communicatie en Recht	4
1 - 2019_GR_00083 - Huis van het Leren - West-Vlaanderen vzw - voordracht van bestuursmandaten - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad.....	4
2 - 2019_GR_00082 - Lokaal Gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen (Logo ZWVL) - voordracht van bestuursmandaten - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad	5
3 - 2019_GR_00084 - Welzijnsvereniging Audio - Goedkeuring statutenwijziging.....	6
Arne Vandendriessche	19
Aankoop	19
4 - 2019_GR_00091 - 2019/1916 - Raamovereenkomst sfeerverlichting 'Winter in Kortrijk' (2019 - 2024) - Voorwaarden en wijze van gunnen	19
Gebouwen	22
5 - 2019_GR_00080 - 2017/612 - Muziekcentrum: uitbreiding met gelijkvloerse ontmoetingsruimte en reorganisatie verdiepingen - maatwerk meubilair - Eindafrekening ..	22
Kelly Detavernier.....	24
Financiën	24
6 - 2019_GR_00093 - Algemeen retributiereglement 2019 - Wijziging met onmiddellijke ingang - Goedkeuren	24
HR	26
7 - 2019_GR_00092 - Organogram - Vaststelling nieuw organogram voor Kortrijk (Stad, OCMW, AGB's en VZW's) - Vaststellen	26
Gebouwen	29
8 - 2019_GR_00090 - Een toekomstvisie voor de parochiekerken in Kortrijk - Kerkenplan - Goedkeuren	29
Raadscommissie 2	31
Wout Maddens.....	31
Bouwen, Milieu en Wonen.....	31
9 - 2019_GR_00085 - 2018/00770 - wegen-, riolerings- en omgevingswerken op de wijk Kersouwpad - zaak van de wegen - Goedkeuren	31

10 - 2019_GR_00087 - 2018/00809 - Doortrekken Anne Frankstraat - zaak van de wegen - Goedkeuren	35
11 - 2019_GR_00086 - 2018/00758 - wegenis en rioleringswerken - zaak van de wegen - Goedkeuren	38
Planning en Openbaar Domein	41
12 - 2019_GR_00088 - Gedeeltelijke afschaffing voetweg - Gedeeltelijk afschaffen van voetweg 65 in functie van realisatie bufferbekken Grote Wallebeek - Principiële goedkeuring	41
Raadscommissie 3	44
Axel Ronse	44
Musea en Erfgoed	44
13 - 2019_GR_00089 - Overeenkomst KULeuven/digitalisering kadastrale leggers - Goedkeuring overeenkomst met KULeuven ivm digitalisering 19e eeuwse kadastrale leggers	44
Raadscommissie 4	49
Philippe De Coene	49
Bouwen, Milieu en Wonen	49
14 - 2019_GR_00081 - Samenwerkingsovereenkomst W13 - annex samenwerkingsovereenkomst W13: heroriëntering takenpakket - Goedkeuren	49
Beperkte interpellaties	55
IR 2 - Interpellatie van raadslid Maxim Veys: Beperkte Interpellatie: Tiny Forests in Kortrijk ?	55
IR 3 - Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Beperkte Interpellatie: De rally, een eindig verhaal?	56
IR 4 - Interpellatie van raadslid Cathy Matthieu: Beperkte Interpellatie: Park Loofstraat.....	57

OPENBARE ZITTING

Uitgebreide interpellaties

IR 1 Interpellatie van raadslid Hannelore Vanhoenacker: Uitgebreide Interpellatie: Vzw -structuur in de Stad Kortrijk; basis voor een goed participatiemodel op de helling voor...

Indiener(s):

Vanhoenacker Hannelore

Toelichting:

We lezen in het plan 'De beste Stad van Vlaanderen' dat er gekozen wordt voor een transparante en lichte stadsstructuur. Gevolg is de inkanteling van de AGB's en meteen ook alle vzw's in het stadsapparaat.

CD&V 4.0 is het erover eens dat AGB's ingekanteld kunnen worden in de stad. Momenteel zijn SOK en Parko nog grote slokken bij de stad aan financiële middelen en de nieuwe wetgeving laat toe dat men zich anders organiseert.

Dus het lijkt ons lichter (in revisoren en aansturing van personeel) voor de stad dat deze structuren ingekanteld worden, net zoals het OCMW. Er zal wel zeer goed voorbereid moeten worden hoe dit gerealiseerd wordt.

Er zijn ook een aantal vzw's, die rond de stad zweven, zonder zin en zonder ziel, die volgens CD&V 4.0 best opgedoekt kunnen worden en naar het niveau van de ambtenaren geschoven kunnen worden.

Maar moeten we daarom het kind met het badwater weggooien?

Jullie hebben het zo graag over een burgerparticipatie met verregaande doeprestatie van de burger. Wij van CD&V 4.0 zijn de mening toegedaan dat je deze structuur hebt en dat je die niet zomaar in een beweging van tafel moet vegen.

Er werd voor verschillende vzw's (Schouwburg - OC - museum - Warande - Sportplus - e.a.) al een gesprek gepland met de ambtenaar en de algemeen directeur. Om voor- en nadelen op een rij te zetten en dan de boodschap te brengen dat men toch tegen eind 2019 opgedoekt wordt.

De vrijwilligers die toch heel wat werk verrichten in deze, blijven wat in het ongewisse. Mensen liggen niet wakker van het feit of ze in een IVA- EVA of nog andere juridisch kluwen fungeren, mensen liggen wakker van hun beslissingsmogelijkheid, van hoe ze mee de dingen kunnen bepalen.

Dus hebben zij veel vragen. Kunnen jullie ons helpen om dit op te klaren? Wat is de structuur die jullie willen hanteren om deze operatie tot een goed einde te brengen?

Wat zal gebeuren met het personeel dat aan de slag is in AGB's en vzw's?

Wie zal het financieel beheer doen?

Wat zal er gebeuren met de financiële reserves van deze instellingen?

Hoe zullen jullie de betrokkenheid van deze vrijwilligers nog verhogen?

Hoe zal de infrastructuur zo up-to-date gehouden worden door de stad?

Hoe zullen we de klantvriendelijkheid als stad kunnen garanderen?

Alvast dank voor jullie insteek.

Raadscommissie 1

Vincent Van Quickenborne

Communicatie en Recht

1 2019_GR_00083

Huis van het Leren - West-Vlaanderen vzw - voordracht van bestuursmandaten - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad

Inhoudelijk verantwoordelijke

Mark Daniël Hol

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de voordracht van bestuursmandaten voor Huis van het Leren - West-Vlaanderen vzw.

Beschrijving

Aanleiding en context

Kortrijk is lid van Huis van het Leren - West-Vlaanderen vzw.

De gemeenteraad besliste in zitting van 12 september 2016 tot toetreding en tot goedkeuring van de statuten.

Doel van de vzw is het optimaliseren, het faciliteren, het stimuleren en het ondersteunen van de dienstverlening ten aanzien van volwassenen (18+) voor passende studie-oriëntering en om alle initiatieven te nemen of te ondersteunen met betrekking tot het levenslang en levensbreed leren met bijzondere aandacht voor kansengroepen.

Argumentatie

Op grond van artikel 7§2 van de statuten heeft Kortrijk recht op een vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Volgens artikel 8 van de statuten kan Kortrijk een kandidaat-lid voor de raad van bestuur voordragen. De duurtijd van het mandaat van bestuurder bedraagt drie jaar en is hernieuwbaar. De raad van bestuur vergadert minstens vier keer per jaar

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

Een persoon voor te dragen als kandidaat-lid voor de raad van bestuur van Huis van het Leren - West-Vlaanderen vzw voor een periode die eindigt na de eerste algemene vergadering die volgt op de hernieuwing van de gemeenteraad in 2025.

Punt 2

Een persoon aan te duiden als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en al dan niet een persoon aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Huis van het Leren - West-Vlaanderen vzw voor een periode die eindigt na de eerste algemene vergadering die volgt op de hernieuwing van de gemeenteraad in 2025.

Bijlagen

- HvN W-VI vzw hervormd tot Huis van het Leren W-VL vzw - statuten.pdf

2 2019_GR_00082 **Lokaal Gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen (Logo ZWVL) - voordracht van bestuursmandaten - Aanduiden vertegenwoordigers vanuit de gemeenteraad**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Mark Daniël Hol

Beknopte samenvatting

Deze nota regelt de voordracht van bestuursmandaten voor Logo.

Beschrijving

Aanleiding en context

Kortrijk is lid van het Lokaal Gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen (LogoZWVL).

De vereniging heeft tot doel te werken conform het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid en het besluit van de Vlaamse Regering van 30 januari 2009 dat de opdrachten, de subsidiëring en de werkgebieden van de Logo's (locoregionaal gezondheidsoverleg voor preventie) regelt.

De laatste statutenwijziging dateert van 28 oktober 2009.

Argumentatie

Artikel 9 van de statuten bepaalt dat de vereniging wordt bestuurd door de raad van bestuur.

De raad van bestuur wordt samengesteld conform het Provinciaal Protocolakkoord van 28.10.2009.

Mandaten gelden telkens voor drie jaar, doch zijn hernieuwbaar.

De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat kosteloos uit en hoeven geen gemeenteraadslid te zijn.

Op grond van artikel 13 van de statuten heeft Kortrijk recht op een vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Deze hoeft geen gemeenteraadslid te zijn.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

Een persoon voor te dragen als kandidaat-lid voor de raad van bestuur van Lokaal Gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen (Logo ZWVL) voor een periode die eindigt na de eerste algemene vergadering die volgt op de hernieuwing van de gemeenteraad in 2025.

Punt 2

Een persoon aan te duiden als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en **al dan niet** een persoon aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Lokaal Gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen (Logo ZWVL) voor een periode die eindigt na de eerste algemene vergadering die volgt op de hernieuwing van de gemeenteraad in 2025.

Bijlagen

- Statuten 2010.pdf

3 2019_GR_00084 Welzijnsvereniging Audio - Goedkeuring statutenwijziging.

Inhoudelijk verantwoordelijke

Michaël Desmet

Beknopte samenvatting

Welijnsvereniging Audio legt een statutenwijziging ter goedkeuring voor aan de raad.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 7 december 2018 besliste de raad van bestuur van Audio een statutenwijziging voor te stellen aan de volgende algemene vergadering van Audio.

Conform artikel 482 van het decreet over het lokaal bestuur dient de raad van elke individuele deelgenoot de statutenwijziging goed te keuren alvorens deze statuten-wijziging ter validatie voor te leggen aan de algemene vergadering van Audio.

Argumentatie

De voornaamste wijzigingen aan de statuten betreffen aanpassingen n.a.v.

- het decreet over het lokaal bestuur m.n. met betrekking tot nieuwe terminologie, nieuwe regels over de bestuursorganen en de bestuurlijke werking
- BBC-regelgeving m.n. aanpassing aan BVR 25 juni 2010 en BVR 30 maart 2018
- btw-wetgeving m.n. aanpassing aan de wetgeving m.b.t. toepassing btw-vrijstelling voor kostendelende verenigingen
- andere (semantische) aanpassingen

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 482 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 32 van de statuten van de vereniging Audio, waarin wordt gesteld dat een statutenwijziging gebeurt volgens de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

De wijzigingen aan de statuten van de vereniging Audio goed te keuren, zoals opgenomen in bijlage.

Bijlagen

- Statuten Audio met wijzigingen.pdf
- Statuten clean.pdf

AUDIO - STATUTEN

TITEL I: BENAMING, VORM, DOEL, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

Audio is een ledenvereniging opgericht door : OCMW Aalst, OCMW Brugge, OCMW Genk, OCMW Gent, OCMW Hasselt, OCMW Kortrijk, OCMW Mechelen, OCMW Oostende, OCMW Roeselare, OCMW Sint-Niklaas en OCMW Turnhout (de stichtende leden of deelgenoten) op 18 juni 2010.

Artikel 2

De vereniging neemt de vorm aan van een welzijnsvereniging of vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur en werkt volgens de principes van een kostendelende vereniging.

Artikel 3

De vereniging stelt zich de professionalisering van de activiteiten en de processen van de deelgenoten tot doel.

In eerste instantie concentreert de vereniging zich op het uitvoeren van interne audits, zowel onder de vorm van kwaliteitscontrole op de interne controle als onder de vorm van operationele audits en alle daaraan gerelateerde adviesverlening.

De vereniging verstrekt eveneens advies en verleent ondersteuning op vraag van het lid in domeinen die aansluiten bij de competenties van Audio.

Artikel 4

De maatschappelijke zetel is gevestigd op het adres van het OCMW Mechelen, Lange Schipstraat 27, 2800 Mechelen. De zetel mag worden overgebracht door een besluit van de algemene Vergadering. De bekendmaking van dit besluit gebeurt in de bijlagen aan het Belgisch Staatsblad.

Artikel 5

De vereniging werd opgericht voor een termijn van dertig jaar, die inging op 18 juni 2010, datum van publicatie in het Belgisch Staatsblad van de uittreksels betreffende de goedkeuring van de beslissing houdende oprichting van de vereniging en haar oorspronkelijke statuten door de Vlaamse Regering.

Een beslissing van de algemene vergadering met betrekking tot de verlenging van de duur van de vereniging moet minstens één jaar vóór het verstrijken van de lopende duur getroffen worden en is onderworpen aan de bepaling van art. 482 van het decreet over het lokaal bestuur.

De vereniging mag slechts verbintenissen aangaan die haar duur te boven gaan, indien zij deze verbintenissen kan nakomen door middel van haar inkomsten, haar maatschappelijk kapitaal en vast beloofde toelagen en voor zover de vereffening van de vereniging of de

beslissing van een deelgenoot om deel te nemen aan de verlenging niet bemoeilijkt of bezwaard wordt.

TITEL II : DEELGENOTEN / TOETREDING / BEÏNDIGING DEELGENOOTSCHAP

Artikel 6

De vereniging is samengesteld uit enerzijds de in artikel 1 van deze statuten genoemde stichtende leden en anderzijds OCMW's, steden, gemeenten en andere publieke en private rechtspersonen zonder winstoogmerk die later toetreden (toetredende leden of deelgenoten). Het lidmaatschap wordt vastgesteld door overbrenging van de goedgekeurde toetredingsbeslissing van het toegetreden lid in een daartoe bijgehouden register in het kantoor van de vereniging.

Artikel 7

De raad van bestuur van de vereniging kan beslissen tot toelating als deelgenoot van de vereniging (toetredend deelgenoot) op voordracht van de directeur Audio.

Overeenkomstig artikel 482 van het decreet over het lokaal bestuur vereist toetreding van nieuwe deelgenoten voorafgaandelijke instemming van alle deelgenoten.

De algemene vergadering kan op eender welk moment beslissen specifieke voorwaarden op te leggen rond de hoedanigheid van kandidaat-deelgenoten alvorens hun kandidatuur onderzocht moet worden.

In het kader van de procedure tot toetreding van een nieuwe deelgenoot kan deze nieuwe deelgenoot reeds van bij zijn aanvraag tot toetreding een opdracht laten uitvoeren.

Artikel 8

De hoedanigheid van deelgenoot wordt verloren:

a) door ontslag

Een deelgenoot kan ontslag nemen bij ter post aangetekende brief gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur tijdens de eerste zes maanden van het betrokken werkingsjaar. De uittreding kan pas aanvang nemen met ingang van 1 januari van het volgend werkingsjaar.

b) door verlies van rechtspersoonlijkheid of door wijziging van de rechtspersoonlijkheid, waardoor de deelgenoot niet meer zou voldoen aan de voorwaarden van artikel 6 eerste lid.

In dit geval beslist de raad van bestuur of de desgevallende rechtsopvolger als deelgenoot wordt aanvaard, volgens welke modaliteiten het deelgenootschap kan overgedragen worden, dan wel of het deelgenootschap vervalft.

De deelgenoot die is uitgetreden, heeft geen recht op de uitkering van de tegenwaarde van zijn inbreng noch op enige andere schadeloosstelling, met uitzondering van de toepassing van artikel 483 van het decreet over het lokaal bestuur in geval van wijziging van de doeleinden waarvoor de welzijnsvereniging is opgericht.

TITEL III : INBRENG, VERBINTENISSEN EN BIJDAGEN

Artikel 9

De inbreng door de deelgenoten wordt bepaald door het aantal inwoners van de gemeente waartoe de deelgenoten behoren. Het bedrag van de inbreng per inwoner wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Als officieel bevolkingscijfer wordt de meest recente officiële opgave van de gemeente per 1 januari van het jaar voorafgaand aan de oprichting/toetreding in aanmerking genomen.

De maximale vergoeding voor toetreding wordt bepaald op 45.000 euro. Per locatie (stad of gemeente) dient de inbreng slechts éénmalig betaald te worden. Op basis hiervan kunnen diensten verstrekt worden aan de stad of gemeente, het OCMW en aan de van deze besturen afhankelijke entiteiten van deze locatie. Andere publieke rechtspersonen of private rechtspersonen zonder winstoogmerk, die niet verbonden zijn aan een OCMW, stad of gemeente en die in overeenstemming met artikel 6 tot de vereniging kunnen toetreden, betalen de inbreng.

De algemene vergadering kan overgaan tot de aanpassing van de inbreng bij verhoging van de bevolking met tien ten honderd. Ingeval van vermindering van de bevolking blijft het bedrag van de inbreng behouden.

De algemene vergadering kan een afwijking bepalen met betrekking tot het inwonerscriterium, voor deelgenoten waarvan de raad van bestuur oordeelt dat het inwonersaantal niet relevant is.

De deelgenoten engageren zich ertoe om jaarlijks minstens één opdracht toe te kennen aan de vereniging.

TITEL IV : DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10

De algemene vergadering is samengesteld uit de afgevaardigden van de deelgenoten.

Elke deelgenoot van de vereniging, zowel een stichtend als een toetredend deelgenoot, heeft recht op één vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Artikel 11

Bij een volledige vernieuwing van de gemeenteraad en/of de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de afgevaardigde van elke deelgenoot van de vereniging aangeduid uiterlijk op de laatste dag van de eerste maand volgend op de datum van de installatievergadering bedoeld in artikel 6 en artikel 68 van het decreet over het lokaal bestuur. Bij een volledige vernieuwing van het hoogste bestuursorgaan van de publieke rechtspersoon die geen gemeente of OCMW is of private rechtspersoon zonder winstoogmerk wordt de afgevaardigde aangeduid uiterlijk op de laatste dag van de eerste maand volgend op de datum van de installatievergadering van dit hoogste bestuursorgaan.

Wanneer een afgevaardigde van een deelgenoot ontslag neemt, duidt de deelgenoot uiterlijk op de laatste dag van de tweede maand volgend op het ontslag een nieuwe afgevaardigde aan.

Een afschrift van deze beslissing wordt onmiddellijk opgestuurd naar de voorzitter en de secretaris van de algemene vergadering.

De afgevaardigden blijven hun mandaat uitoefenen tot de dag waarop zij door de deelgenoot worden vervangen.

Artikel 12

a) De algemene vergadering is overeenkomstig de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur bevoegd voor:

- het goedkeuren van het meerjarenplan en de aanpassingen eraan;
- het vaststellen van de jaarrekening;
- het bepalen van de timing en de frequentie van het voorleggen van een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, en het kennisnemen van deze rapportering;
- het toekennen van vergoedingen en presentiegelden aan de afgevaardigden in de algemene vergadering en de leden van de raad van bestuur binnen het wettelijk en decretaal kader;
- het aanstellen en ontslaan van onafhankelijke bestuurders en deskundigen in de raad van bestuur.

b) De algemene vergadering beslist, binnen haar bevoegdheid, over de punten vermeld op de agenda. De algemene vergadering mag enkel beraadslagen over de punten die op de agenda staan behalve in geval van noodzaak, die door 2/3 van het gewogen aantal stemmen waarover de algemene vergadering beschikt, moet worden vastgesteld.

c) Voor de bevoegdheden, haar uitdrukkelijk toegekend door deze statuten, beraadslaagt de algemene vergadering na advies van de raad van bestuur.

d) De algemene vergadering spreekt zich door een afzonderlijke stemming uit over de kwijting die aan de bestuurders dient gegeven te worden.

Artikel 13

De algemene vergadering kiest haar voorzitter, die stemrecht heeft, uit de afgevaardigden van de deelgenoten.

De algemene vergadering duidt een ondervoorzitter aan die bij tijdelijke afwezigheid of verhinderd van de voorzitter het ambt van voorzitter waarneemt. Deze ondervoorzitter wordt gekozen uit de afgevaardigden van de deelgenoten en heeft stemrecht.

De algemene vergadering stelt tevens een secretaris van de algemene vergadering aan. Deze secretaris wordt niet gekozen uit de afgevaardigden van de deelgenoten en is verplicht de vergaderingen bij te wonen zonder stemrecht.

Artikel 14

De algemene vergadering vergadert minstens één maal per jaar.

Artikel 15

De algemene vergadering kan door de raad van bestuur belegd worden telkens dit noodzakelijk blijkt.

De raad van bestuur moet binnen de 10 dagen een algemene vergadering beleggen na ontvangst van een schriftelijk verzoek ingediend door afgevaardigden die één derde van het gewogen aantal stemmen, waarover de algemene vergadering beschikt, vertegenwoordigen. Het verzoek dient de punten die op de agenda moeten geplaatst worden, te vermelden en toe te lichten.

Artikel 16

De algemene vergaderingen hebben plaats op de zetel van de vereniging of op een door de raad van bestuur bepaalde plaats.

Artikel 17

De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt elektronisch, ten minste vijf werkdagen vóór de dag van de vergadering en vermeldt alle agendapunten. De agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur. Hij wordt aangevuld met de punten, die door elke afgevaardigde tijdig aan de voorzitter ter kennis worden gebracht.

De afgevaardigden van de deelgenoten zijn verantwoordelijk voor kennisgeving van de agenda van de algemene vergadering aan de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn, het hoogste bestuursorgaan van de publieke rechtspersoon die geen gemeente of OCMW is of het hoogste bestuursorgaan van de private rechtspersoon zonder winstoogmerk.

Artikel 18

Elke deelgenoot beschikt over een gewogen aantal stemmen in de algemene vergadering.

Deze weging wordt om de drie jaar bepaald in verhouding tot de netto vergoedingen (zonder btw) voor de prestaties die gedurende een periode van drie kalenderjaren voorafgaand aan de weging gefactureerd werden aan en betaald werden door de deelgenoot van de vereniging. Eén euro geeft recht op één stem.

Voor deelgenoten die toetreden tijdens een lopende periode van drie jaar, bepaalt de algemene vergadering een forfaitair facturatiebedrag voor de jaren tot de eerstvolgende driejaarlijkse herziening.

De afgevaardigden kunnen per brief, per fax, elektronisch of op een andere schriftelijke wijze aan een andere afgevaardigde volmacht geven om hem op een vergadering te vertegenwoordigen. Een afgevaardigde mag niet meer dan vijf volmachten uitoefenen.

Artikel 19

De algemene vergadering kan slechts rechtsgeldig beraadslagen, indien de aanwezige stemgerechtigde vertegenwoordigers van de deelgenoten minstens de helft van het gewogen aantal stemmen vertegenwoordigen. Zij kunnen echter, nadat zij bijeengeroepen werden zonder dat het vereiste aantal deelgenoten opgekomen is, op basis van een nieuwe bijeenroeping geldig beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda staan, welk ook het aantal aanwezige deelgenoten zij.

Behoudens voor de gevallen waarvoor in het decreet over het lokaal bestuur of de statuten andere bepalingen zijn opgenomen, worden de beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De vergadering kan beslissen om over een bepaald agendapunt geheim te stemmen. De stemming is steeds geheim wanneer het personen betreft.

Artikel 20

De beslissingen van de algemene vergadering worden genotuleerd. De notulen worden, na goedkeuring door de algemene vergadering, bijgehouden in een daartoe bestemd register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Afschriften of uittreksels van de notulen worden ondertekend door de secretaris. Het verslag wordt door de secretaris elektronisch verstuurd naar de afgevaardigde van elke deelgenoot van de vereniging. De afgevaardigden van de deelgenoten zijn verantwoordelijk voor kennisgeving van het verslag van de algemene vergadering aan de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn of het hoogste bestuursorgaan van de publieke rechtspersoon die geen gemeente of OCMW is of het hoogste bestuursorgaan van de private rechtspersoon zonder winstoogmerk.

Artikel 21

De vergadering mag voor advies over bepaalde punten eveneens bijgewoond worden door andere personen, wiens aanwezigheid bij beslissingen van de algemene vergadering als noodzakelijk wordt geacht.

TITEL V : DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 22

De vereniging wordt beheerd door een raad van bestuur die bestaat uit:

a) Leden met stemrecht zijnde:

- de Voorzitter van de algemene vergadering;
- 5 afgevaardigden aangeduid door de vijf deelgenoten met het grootste aantal gewogen stemmen.

b) Leden zonder stemrecht zijnde:

- de secretaris van de algemene vergadering; de secretaris kan zich laten vervangen door een door hem aangeduide persoon die niet stemgerechtigd is;
- de leden van de stuurgroep, zoals vermeld in artikel 30 van deze statuten.

Ten hoogste 2/3 van de stemgerechtigde bestuurders mogen hetzelfde geslacht hebben. Indien na voordracht van de afgevaardigden blijkt dat niet aan deze bepaling is voldaan, dan zal de directeur Audio de vijf deelgenoten met het grootste aantal gewogen stemmen contacteren met de vraag of het mogelijk is om een afgevaardigde van een ander geslacht aan te duiden. Indien daarna nog steeds niet voldaan is aan de vereiste gender-verdeling, dienen de deelgenoot of de twee deelgenoten met het laagste stemmengewicht van de deelgenoten die een vertegenwoordiger mogen aanduiden, een vertegenwoordiger van het andere geslacht voor te dragen, zodat de samenstelling beantwoordt aan de gender-verdeling.

De raad van bestuur kan voor de behandeling van een welbepaald punt van de agenda andere personen toelaten tot de bespreking.

Het mandaat van bestuurder duurt drie jaar en is hernieuwbaar.

Artikel 23

a) De bestuurder wordt van rechtswege als ontslagnemend beschouwd indien de door hem vertegenwoordigde deelgenoot dit vraagt via een aan de vereniging betekende aangetekende brief.

b) In geval van slecht bestuur kan de algemene vergadering met $\frac{3}{4}$ van het gewogen aantal stemmen waarover de algemene vergadering beschikt een bestuurder uit zijn mandaat ontslaan. Wanneer deze voorwaarde niet vervuld is, wordt binnen de twee maanden een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen met dezelfde agenda. De beslissingen worden dan genomen met twee derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

c) Wanneer een mandaat van bestuurder openvalt, duidt de deelgenoot die de bestuurder heeft afgevaardigd, een vervangende bestuurder aan, die het mandaat beëindigt van diegene die hij vervangt.

Artikel 24

Tijdens de eerste vergadering volgend op de benoeming van de bestuurders kiest de raad van bestuur uit zijn leden een voorzitter.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter wordt zijn ambt waargenomen door de bestuurder die door hem schriftelijk wordt aangewezen. Bij gebrek aan zulke aanwijzing, wijst de raad van bestuur onder zijn leden een plaatsvervanger aan en wordt, zo nodig, in afwachting van die aanwijzing, het ambt van voorzitter waargenomen door de oudste in jaren. Ingeval van overlijden van de voorzitter of wanneer aan zijn mandaat een einde komt om een andere reden dan de volledige vernieuwing van de vereniging, wordt hij vervangen door het oudste lid in jaren, tot de raad van bestuur een nieuwe voorzitter heeft verkozen.

Artikel 25

De bestuurders kunnen niet persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen aangegaan door de vereniging.

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Artikel 26

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om op te treden namens de vereniging en om alle daden van bestuur en beschikking te verrichten die binnen het maatschappelijk doel vallen.

Alles wat niet uitdrukkelijk en verplicht door deze statuten voorbehouden wordt aan de algemene vergadering, behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.

De raad van bestuur beslist tot het instellen van rechtsvorderingen. In het belang van de vereniging kan de voorzitter rechtsgeldig en zonder enige voorafgaande formaliteit alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen namens de vereniging stellen. Hij kan onder meer beslissen namens de vereniging een procedure als eiser of verweerder te voeren zowel voor de gewone rechtbanken als voor de administratieve rechtscolleges. Een beslissing tot het

instellen van een rechtsgeding wordt ter bekrachtiging aan de eerstvolgende raad van bestuur voorgelegd.

De raad van bestuur kan bevoegdheden delegeren zoals de raad voor maatschappelijk welzijn in het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 27

De raad van bestuur vergadert minstens zesmaandelijks op uitnodiging van de voorzitter of van diegene die hem vervangt. De voorzitter is gehouden de raad bijeen te roepen op aanvraag van minstens drie bestuurders. De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden tenminste vijf werkdagen voor de vergadering elektronisch verzonden. De uitnodiging is, zo mogelijk, vergezeld van alle nuttige documenten.

De vergaderingen van de raad hebben met gesloten deuren plaats in de zetel van de vereniging, tenzij de raad voor een bepaalde vergadering anders beslist.

De beslissingen van de raad van bestuur worden genotuleerd. De notulen worden, na goedkeuring door de raad van bestuur, bijgehouden in een daartoe bestemd register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Het verslag wordt door de secretaris elektronisch toegestuurd aan elke bestuurder van de vereniging.

Artikel 28

In de vergaderingen van de raad van bestuur beschikt elke bestuurder met stemrecht over één stem met gelijke waarde. Iedere bestuurder kan per brief, per fax, elektronisch of op een andere schriftelijke wijze aan een bestuurder volmacht geven om hem op een vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.

De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen.

Er wordt mondeling gestemd, behalve wanneer het om personen gaat, in welk geval de leden geheim stemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Er wordt geen rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stembiljetten.

Artikel 29

Na ieder dienstjaar maakt de secretaris van de algemene vergadering of de persoon door hem daartoe aangeduid een verslag op over de activiteiten van de vereniging tijdens het verlopen dienstjaar, alsook over de toekomstplannen.

Dit verslag, de balans, de verlies- en winstrekening, de bedrijfsrekeningen, alsmede een ontwerpbudget voor het komende dienstjaar, worden voor advies voorgelegd aan de raad van bestuur.

Artikel 30

De raad van bestuur kan adviescommissies oprichten, waarvan een aantal door haar bepaalde leden van de raad van bestuur deel uitmaken, eventueel aangevuld met externe deskundigen. Deze commissies worden opgericht om informatie te verzamelen en adviezen te verstrekken omtrent de oprichting en de werking van bepaalde diensten of ter ondersteuning van het algemeen beleid. Het aantal leden per adviescommissie is beperkt tot maximum 15.

Indien er méér dan 15 kandidaturen zijn, krijgen de afgevaardigden van de deelgenoten met het grootste aantal gewogen stemmen voorrang.

Er wordt een adviescommissie opgericht, onder de benaming “stuurgroep”. Deze bestaat uit de directeur Audio en minimum drie en maximum vijf afgevaardigden van de leden, die bij voorkeur één van de volgende functies bekleden: (adjunct) algemeen directeur, (adjunct) financieel directeur, departements- of afdelingshoofd. Indien de deelgenoot geen stad, gemeente of OCMW is en niet over de voornoemde mandaten of functies beschikt, gebeurt de vertegenwoordiging van de deelgenoot door de personen wiens mandaat of functie hier het meest mee overeenstemt. Het mandaat van vertegenwoordiger in de stuurgroep duurt zes jaar en is hernieuwbaar. De aanstelling gebeurt na beslissing door de raad van bestuur op voordracht van (één van) de leden. De stuurgroep is het klankbord voor de directeur Audio, en verleent advies over strategische materies en belangrijke evoluties die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op de geboden dienstverlening en over elke aangelegenheid waarover advies wordt gevraagd.

Artikel 31

Behoudens de uitzonderingen door de raad van bestuur bepaald, worden alle akten die de vereniging verbinden, ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Tenzij de raad van bestuur in een bijzonder geval hierover anders beslist, vertegenwoordigt de voorzitter van de raad van bestuur de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen.

TITEL VI : STATUTENWIJZIGING

Artikel 32

Een statutenwijziging vindt plaats volgens de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

TITEL VII : HET ADMINISTRATIEF TOEZICHT

Artikel 33

Het administratief toezicht gebeurt volgens de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

TITEL VIII : HET PERSONEEL

Artikel 34

De raad van bestuur bepaalt de personeelsformatie van de vereniging.

De overeenstemmende rechtspositieregeling van het OCMW van de maatschappelijke zetel, met inbegrip van het administratief en geldelijk statuut, inbegrepen de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden is van toepassing op het personeel van de vereniging. De vereniging stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van de vereniging dat verantwoordt. De vereniging bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen het OCMW van de maatschappelijke zetel.

Wanneer de raad van bestuur beslist tot contractuele aanwervingen, gelden het arbeidsreglement en de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten van de

gemeente van de maatschappelijke zetel, behoudens andersluidende beslissing van de raad van bestuur.

Er kan niet afgeweken worden van de tuchtregeling, vermeld in deel 2, titel 2, hoofdstuk 4, afdeling 6 van het decreet over het lokaal bestuur.

Behalve in geval van gemotiveerde afwijking, kan aan geen enkel personeelslid van de welzijnsvereniging een jaarsalaris worden toegekend dat gelijk is aan of hoger is dan het jaarsalaris van de algemeen directeur van de gemeente met het hoogste aantal inwoners van de deelnemende gemeenten of gemeenten die bediend worden door de deelnemende openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 35

Alle personeelsleden worden door de raad van bestuur aangeworven of benoemd overeenkomstig de bovenbedoelde vooraf bepaalde voorwaarden en binnen de perken van de voormelde personeelsformatie.

Artikel 36

De auditors zijn volledig onafhankelijk in de uitvoering van hun opdrachten, onder de uitsluitende supervisie van de auditdirecteur van de vereniging. De relatie tussen opdrachtgevende deelgenoten enerzijds en de vereniging anderzijds, wordt beschreven in het auditcharter, waarin onder meer de auditprincipes van het Institute for Internal Auditors hernomen worden, alsmede de vertrouwelijkheid van de auditrapportering.

TITEL IX : FINANCIEN EN WERKING

Artikel 37

Het financiële boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De vereniging voert de boekhouding en stelt een meerjarenplan en jaarrekening op overeenkomstig de bepalingen van deel 2, titel 4 van het decreet over het lokaal bestuur, met uitzondering van hoofdstuk 3 en artikel 249, § 2 en § 3, artikel 256, 260, derde lid, artikel 262, § 1, tweede lid, artikel 263 en artikel 264, tweede lid.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

De raad van bestuur stelt jaarlijks het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

De algemene vergadering spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De raad van bestuur kan het meerjarenplan wijzigen op voorwaarde dat het oorspronkelijk financieringsevenwicht behouden blijft zonder nieuwe inbreng of bijdrage vanwege de deelgenoten.

Andere wijzigingen van het meerjarenplan dienen noodzakelijkerwijze ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de algemene vergadering.

De vereniging voorziet op de kortst mogelijke termijn in het aanleggen van financiële reserves die op elk ogenblik minstens het sociaal passief dekken.

Wanneer een financieel dienstjaar met verlies wordt afgesloten, beslist de algemene vergadering of dit verlies zal gedekt worden door afname van een reservefonds of overgedragen wordt naar een volgend dienstjaar of ten laste zal gelegd worden van de deelgenoten.

De algemene vergadering kan beslissen een eventueel tekort ten laste te leggen van de deelgenoten met een meerderheid van $\frac{3}{4}$ van het gewogen aantal stemmen waarover de algemene vergadering beschikt, zoals bepaald in artikel 18.

TITEL X : INFORMATIEDOORSTROMING

Artikel 38

De vereniging bezorgt onmiddellijk na elke vergadering van de algemene vergadering en na elke vergadering van de raad van bestuur een lijst met de besluiten, met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden, aan de voorzitter van het vast bureau van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient waar de maatschappelijke zetel van de vereniging zich bevindt, met het oog op de bekendmaking ervan op de web toepassing van de gemeente, overeenkomstig artikel 285, § 2 van het decreet over het lokaal bestuur.

De welzijnsvereniging bezorgt ook onmiddellijk na de behandeling ervan door de algemene vergadering haar beleidsrapporten aan de voorzitter van het vast bureau van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient waar de maatschappelijke zetel van de welzijnsvereniging zich bevindt, met het oog op de bekendmaking ervan op de web toepassing van de gemeente overeenkomstig artikel 286, § 2 van het decreet over het lokaal bestuur.

TITEL XI : PARTICIPATIES

Artikel 39

De vereniging kan, mits passende motivering en in de mate dat er een decretale of wettelijke grondslag is, participeren in publiekrechtelijke en privaatrechtelijke entiteiten.

De participatie in privaatrechtelijke entiteiten blijft beperkt tot entiteiten zonder winstoogmerk.

TITEL XII : ONTBINDING EN VEREFFENING – SLOTBEPALINGEN

Artikel 40

De ontbinding van de vereniging vindt plaats volgens de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 41

In geval van ontbinding wordt het maatschappelijk vermogen verdeeld door vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering, die tevens de omvang van hun opdracht bepaalt.

Het netto-actief van de vereniging wordt verdeeld onder de deelgenoten van de vereniging als volgt :

- 1) in de eerste plaats: pro rata van de inbreng van de deelgenoten op het ogenblik van de ontbinding en dit tot maximaal het totaal bedrag van deze inbreng;
- 2) het restant: pro rata van het stemgewicht dat elke deelgenoot heeft overeenkomstig artikel 18 op de dag waarop de algemene vergadering beslist tot ontbinding.

Een eventueel netto-passief van de vereniging wordt verdeeld onder de deelgenoten pro rata de inbreng van elke deelgenoot op de dag waarop de algemene vergadering beslist tot ontbinding.

Artikel 42

Voor alles wat niet in deze statuten is opgenomen wordt verwezen naar het decreet over het lokaal bestuur en de besluiten, genomen ter uitvoering van dit decreet.

Arne Vandendriessche

Aankoop

4 2019_GR_00091 2019/1916 - Raamovereenkomst sfeerverlichting 'Winter in Kortrijk' (2019 - 2024) - Voorwaarden en wijze van gunnen

Inhoudelijk verantwoordelijke

Sebastien Lefebvre

Beknopte samenvatting

Deze nota bespreekt de vaststelling van de voorwaarden en wijze van gunnen met betrekking tot de opdracht "'Raamovereenkomst sfeerverlichting 'Winter in Kortrijk' (2019 - 2024)".

Beschrijving

Aanleiding en context

Jaarlijks, tijdens de eindejaarsperiode (Winter in Kortrijk) wordt de stad volledig voorzien van de nodige sfeerverlichting. De diverse overeenkomsten (vanuit het BID, vanuit de stad, ...) voor het leveren en plaatsen van deze sfeerverlichting zijn beëindigd, bij de laatste editie van Winter in Kortrijk.

Het is de wens van Kortrijk om een nieuwe prijsvraag uit te schrijven voor het leveren, plaatsen, onderhouden, weghalen en stockeren van sfeerverlichting tijdens Winter in Kortrijk, met volgende motivatie:

- Kortrijk wenst een uniforme sfeerverlichting in het stadscentrum en haar deelgemeenten te plaatsen met een "WOW"-factor bij zowel de bezoekers, inwoners als handelaars, tijdens Winter in Kortrijk.
- Het verlichtingsconcept dient te beschikken over de nodige flexibiliteit zodat het stadscentrum en de deelgemeenten er jaarlijks toch net iets anders kan uitzien ook al wordt gebruik gemaakt van hetzelfde materiaal, gedurende de vijfjarige looptijd van de overeenkomst.

Op vraag van de dienst evenementen heeft de aankoopdienst van Kortrijk, na de nodige marktverkenning, een bestek opgesteld om deze opdracht te begeleiden.

Argumentatie

In het kader van de opdracht "Raamovereenkomst sfeerverlichting 'Winter in Kortrijk' (2019 - 2024)" werd een bestek met nr. 2019/1916 opgesteld door de aankoopdienst van Kortrijk.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 825.000,00 euro (exclusief btw) of 998.250,00 euro (inclusief 21% btw) voor een periode van 5 edities van 'Winter in Kortrijk'.

Beschrijving van de opdracht

B. Het betreft het leveren, plaatsen, herstellen, onderhouden, weghalen en stockeren van deze nieuwe sfeerverlichting voor:

B.1. Ongeveer 130 overspanningen in volgende straten, met gmd. 75% van de breedte van de straat (deze 75% kan een combinatie zijn met de elementen van B.2.):

- Doorniksestraat
- Rijselsestraat
- Leiestraat

- Budastraat
- OLV straat (van de Guido Gezellestraat tot Grote Markt)
- Korte Steenstraat
- Lange Steenstraat
- Steenpoort
- Voorstraat
- Wijngaardsstraat
- St. Jansstraat
- Lekkerbeetstraat
- Grijs Zusterstraat
- Zwevegensestraat, rekening met actuele situatie (bouwwerken) vanaf Pluimstraat
- Overbekeplein
- St. Maartenskerkstraat
- Overleiestraat

B.2. Verlichtingselementen die kunnen geplaatst worden op de lantaarns en/of aanwezige bomen van volgende straten:

- Doorniksestraat
- Rijselsestraat
- Leiestraat

B.3. De bomen te voorzien met LED verlichting, passend in het geheel:

- Veemarkt
- Grote Kring
- Vlasmarkt
- Graanmarkt
- Grote Markt
- Vandaeleplein
- Houtmarkt
- St. Maartenskerkhofplein
- Plein, richting Romeinselaan

B.4. Verlaagde Leieboorden, van brug Budastraat tot brug Guido Gezellepad, langs beide kanten, incl. Broeltorens, rekening houden met de eigenheid van deze Leieboorden.

B.5. Verlichting van een aantal openbare gebouwen:

- Stadhuis
- Stadsschouwburg
- Halletoren
- St. Maartenskerk
- OLV Kerk

B.6. Het Begijnhof

B.7. Deelgemeenten en kerngebieden (met participatie van de deelgemeenten):

- Bellegemplaats
- Aalbekeplaats
- Rollegemplaats
- Kooigemplaats
- Bissegemplaats

- Heuleplaats
- Markeplaats
- Kerngebied : Kortrijk St. Amandsplein

B.8. Ronde punten aan de invalswegen, mits advies van AWW:

- 1 : rond punt aan Euroshop
- 2 : rond punt aan de Appel (kluifrotonde)
- 3 : rond punt Panorama
- 4 : rond punt aan fietsenmaker Spitter Zwevegensestraat
- 5 : rond punt voor en na brug Burg. Vercruyselaan (symmetrische opstelling)

B.9. Plaatsen van de lichthemel (eigendom van de stad Kortrijk) in overleg met team evenementen.

De diverse offertes zullen geëvalueerd worden aan de hand van volgende gunningscriteria met navolgende weging :

- Originaliteit en thematiek (50)
- Flexibiliteit van het ontwerp doorheen de jaren heen (10)
- Kwaliteit en duurzaamheid van het voorstel (20)
- Service van de dienstverlener (10)
- Prijs (10)

Deze eerste vier gunningscriteria zullen beoordeeld worden, door de verschillende offertes met elkaar te vergelijken per item, volgens volgende aanpak:

Er worden respectievelijk 3, 2, 1 punt(en) toegekend in het geval dat de aangeboden offerte in kwestie beter, even goed of minder goed voldoet ten opzichte van de andere offertes. $((\text{wegingsfactor}/((n-1) \times 3)) \times \text{behaalde score})$

Prijs heeft maar een gewicht van 10, gezien in het bestek een maximum jaarlijks te spenderen bedrag van 200.000,00 euro (incl. btw) werd opgenomen. Dit laat toe om een ontwerp te maken op maat van Kortrijk en bijhorend jaarlijks budget, met een afschrijftermijn van vijf jaar.

Juridische grond

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 825.000,00 euro (exclusief btw) of 998.250,00 euro (inclusief 21% btw) voor een periode van 5 edities van 'Winter in Kortrijk'. De budgetsleutel(s) zullen toegevoegd worden bij gunning van dit dossier en zullen vermoedelijk nog gewijzigd worden door de opmaak van BBC+ 2020-2025.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

Punt 1

de lastvoorwaarden, zoals beschreven in het bestek met nr. 2019/1916 voor de opdracht "Raamovereenkomst sfeerverlichting 'Winter in Kortrijk' (2019 - 2024)", opgesteld door aankoopdienst van Kortrijk goed te keuren. De raming bedraagt 825.000,00 euro (exclusief btw) of 998.250,00 euro (inclusief 21% btw) voor een periode van 5 edities 'Winter in Kortrijk'.

Punt 2

als wijze van gunnen te kiezen voor de openbare procedure. Deze opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

Bijlagen

- 20191916_Raming.xlsx
- 20191916_2019_03_05_Bestek - Model 3P.doc

Gebouwen

5 2019_GR_00080 2017/612 - Muziekcentrum: uitbreiding met gelijkvloerse ontmoetingsruimte en reorganisatie verdiepingen - maatwerk meubilair - Eindafrekening

Inhoudelijk verantwoordelijke

Saskia Bonte

Beknopte samenvatting

Deze nota legt de eindafrekening voor van het dossier maatwerk meubilair voor de uitbreiding met een gelijkvloerse ontmoetingsruimte en de reorganisatie van de verdiepingen van het muziekcentrum.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 30 januari 2017 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht "Muziekcentrum: uitbreiding met gelijkvloerse ontmoetingsruimte en reorganisatie verdiepingen - maatwerk meubilair", met name de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 27 februari 2017 goedkeuring aan de gunning van deze opdracht aan Detrac nv, KBO nr. BE 0420.644.260, Jagershoek 14 te 8570 Vichte tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van 78.607,07 euro (exclusief btw) of 95.114,55 euro (inclusief 21% btw) (btw medecontractant).

De uitvoering moest gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2017/612.

De ministerraad keurde op 16/10/2015 een wetswijziging goed over de toepassing van het verlaagd btw-tarief (6%) voor schoolgebouwen. Na overleg met de financiële dienst werd geconcludeerd dat

het muziekcentrum, als gebouw voor deeltijds kunstonderwijs) hiervoor in aanmerking komt. De wijziging is pas na de gunning in voege getreden. De gunning gebeurde rekening houdende met een btw van 21%.

De uitvoering is ondertussen gebeurd aan het verlaagde btw tarief van 6%.

Argumentatie

De ontwerper, de heer Geert Pauwels van dial architects bvba, KBO nr. BE 0633.581.036, Hoogstraat 4 te 9636 Nederzwalm stelde de eindafrekening op, waaruit blijkt dat het eindbedrag van de werken 95.113,27 euro incl. btw bedraagt, als volgt gedetailleerd:

Raming	€ 79.486,27	€ 96.178,39	21%btw
Gunning	€ 78.607,07	€ 95.114,55	21%btw
Uitvoering			
Basisbedrag	€ 78.607,07	€ 83.323,49	
Bijwerken	€ 11.122,31	€ 11.789,65	
Totaal uitgevoerd	€ 89.729,38	€ 95.113,14	6% btw

De voornaamste bijwerken betreffen de (nood)signalisatie in het gebouw.

De meerwerken worden volledig gecompenseerd door het gunstige btw tarief.

De eindafrekening ligt 1,41 euro incl. btw lager dan de gunning.

Juridische grond

De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 26, § 1, 1^o c (dwingende spoed als gevolg van gebeurtenissen die voor de aanbestedende overheid onvoorzienbaar waren).

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 5, § 2.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget op budgetcode 0701-00/2210507/IE-9 (actie 09.03.01).

gunningsbedrag incl. btw = 95.114,55 euro

eindafrekening incl. btw = 95.113,14 euro

geen meeruitgave

Beleidsdoelstelling(en)

Een stad met veel goesting en ambiance | We realiseren Kortrijk als een muziekstad. | Optimaliseren van de muzieksite als landmark in de stad.

Advies

Financiën algemeen

Gunstig advies

Besluit

Punt 1

de eindafrekening voor de opdracht "Muziekcentrum: uitbreiding met gelijkvloerse ontmoetingsruimte en reorganisatie verdiepingen - maatwerk meubilair", opgesteld door de ontwerper, de heer Geert Pauwels van dial architects bvba, KBO nr. BE 0633.581.036, Hoogstraat 4 te 9636 Nederzwalm, waaruit blijkt dat de werken een eindtotaal bereikten van 89.729,38 euro (exclusief btw) of 95.113,14 euro (inclusief btw) goed te keuren.

Bijlagen

Kelly Detavernier

Financiën

**6 2019_GR_00093 Algemeen retributiereglement 2019 -
Wijziging met onmiddellijke ingang -
Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Katrien Demeyere

Beknopte samenvatting

Het retributiereglement 2019, goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 december 2018, moet aangepast worden met volgende wijziging:

Punt 2.4 Diftar - containerpark:

Door de gedeeltelijke schorsing van het retributiereglement m.b.t. het gratis aanbieden van brandbaar -en te storten restafval tot 50 kg dringt een wijziging van het retributiereglement zich op.

Beschrijving

Aanleiding en context

Naar aanleiding van de gedeeltelijk schorsing van het retributiereglement m.b.t. het gratis aanbieden van brandbaar -en te storten restafval tot 50 kg dient het bestaande retributiereglement, goedgekeurd door de Gemeenteraad op 10 december 2018, gewijzigd te worden.

De Stad mag in het retributiereglement niet bepalen dat 'brandbaar -en te storten restafval' tot 50 kg gratis kan worden aangeboden. Dit omwille van het principe "de vervuiler betaalt" opgenomen in artikel 5.1.1 van het besluit van de Vlaamse Regering en de minimumtarieven die zijn opgenomen in bijlage 5.1.4 van dit besluit.

Argumentatie

Gezien het algemeen retributiereglement al voorgelegd werd aan het CBS en goedgekeurd werd door de Gemeenteraad op 10 december 2018 dringt een aparte aanpassing hiervan zich op.

Voorgesteld wordt om het punt "2.4 Diftar - containerpark" van het algemeen retributiereglement 2019, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 december 2018, als volgt te wijzigen:

A. Voor de volgende afvalstoffen wordt er op het Diftar-containerpark een retributie aangerekend en wordt voor elke soort aangevoerde afvalstof een specifieke gewichtslimiet vastgesteld:

- Brandbaar -en te storten restafval: 0 kg

B. Afhankelijk van het soort afval worden volgende retributies vastgesteld:

- Brandbaar -en te storten restafval: 0,20 EUR/kg

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

Het punt "2.4 Diftar - containerpark" van het algemeen retributiereglement 2019, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 december 2018, als volgt te wijzigen:

A. Voor de volgende afvalstoffen wordt er op het Diftar-containerpark een retributie aangerekend en wordt voor elke soort aangevoerde afvalstof een specifieke gewichtslimiet vastgesteld:

- Brandbaar -en te storten restafval:	0 kg
- Bouw -en sloopafval	: 200 kg
- Groenafval	: 50 kg
- Houtafval	: 50 kg
- Papier en karton	: 100 kg
- Asbest	: 200 kg

B. Afhankelijk van het soort afval worden volgende retributies vastgesteld:

- Brandbaar -en te storten restafval:		0,20 EUR/kg
- Bouw -en sloopafval		
	tot 200 kg	gratis
	vanaf 201 kg	0,02 EUR/kg
- Groenafval		
	tot 50 kg	gratis
	vanaf 51 kg	0,07 EUR/kg
- Houtafval		
	tot 50 kg	gratis
	vanaf 51 kg	0,07 EUR/kg
- Papier en karton		
	tot 100 kg	gratis
	vanaf 101 kg	0,02 EUR/kg

- Asbest

tot 200 kg
vanaf 201 kg

gratis/jaar/huisgezin
0,20 EUR/kg

Punt 2

Deze wijzigingen als addendum toe te voegen aan het algemeen retributiereglement 2019, goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 december 2018.

HR

7 2019_GR_00092 **Organogram - Vaststelling nieuw organogram voor Kortrijk (Stad, OCMW, AGB's en VZW's) - Vaststellen**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Nele Hofman

Beknopte samenvatting

Sedert 01/01/2019 vormen we in opvolging van het decreet lokaal bestuur een nieuwe organisatie door de integratie van stad en OCMW. Gezien we wensen te evolueren naar 1 organisatie, worden straks ook de vzw's en AGB's toegevoegd.

De nieuwe organisatie vraagt een wendbaar organisatiemodel in functie van de nieuwe noden van de tijd, maar vraagt ook een duidelijke structuur voor de medewerkers.

*We staan voor een nieuw momentum met een nieuwe visie die gaat over **het instaan voor op-en-top klantentevredenheid, via snelle en slimme kwalitatieve dienstverlening, in een stad waar iedereen meetelt en waar we trendsetter in Vlaanderen willen zijn en intussen 'Beste Stad van Vlaanderen' willen worden. We bouwen dit op via sterke partnerships en met de inzet van medewerkers met een zeg-en-doe-mentaliteit.***

Beschrijving

Aanleiding en context

Het decreet lokaal bestuur staat voor de integratie van stad en OCMW. Sedert 01/01/2019 ging dit definitief in voege. Omdat we willen gaan naar 1 organisatie, worden ook de stedelijke vzw's en AGB's ingebed in het nieuwe organogram.

Deze evoluties vragen de opbouw van een wendbaar organisatiemodel ifv de nieuwe noden van de tijd en ook een model dat de nodige structuur en duidelijkheid geeft aan de medewerkers.

*We vertrekken voor de opbouw van het organogram vanuit de visie van **op en top klantentevredenheid met snelle en slimme, kwalitatieve dienstverlening, in een stad waar iedereen meetelt en waar we trendsetter zijn in Vlaanderen en intussen 'Beste Stad van Vlaanderen' willen worden. We staan voor sterke partnerships en voor de inzet van medewerkers met een zeg-en-doe-mentaliteit.***

In het voor- en najaar van 2018 waren diverse themagroepen binnen Stad en OCMW aan de slag om de integratie mee voor te bereiden en aanzetten te geven ifv een nieuwe organisatiestructuur.

Met deze nota leggen we de macrostructuur voor met de grote lijnen van het organogram en het nieuw gevormde managementteam (MAT).

Dit organogram werd positief geadviseerd door het managementteam en toegelicht aan het vakbondsoverleg van 14 maart 2019.

Bij de opmaak van het organogram willen we ook rekening houden met 3 bewegingen die invloed hebben gehad op de publieke sector de voorbije jaren nl : 1) de uitbouw van meer decentrale wetgeving (bv. ontvoogding van gemeenten) => **complex**, 2) het belang van Service (inspelen op de noden van de klant) => **veeleisend en meer burgergedreven** werking en 3) evolutie van informatie/consultatie naar echte participatie en co-creatie => **intens** .

De wereld rondom een lokaal bestuur is VOCA geworden. VOCA staat voor Volatiel Onzeker Complex en Ambigu.

Deze evoluties vragen een organisatie die inzet op :
Efficiëntie + Kwaliteit + Flexibiliteit + Innovatie + Duurzaamheid.

De grote uitdaging is dan ook duidelijkheid bieden voor medewerkers/klanten versus zorgen voor flexibiliteit en wendbaarheid in een veranderende omgeving.

Argumentatie

Het organogram is opgebouwd vanuit de focus op klantgerichtheid. In de opbouw hebben we rekening gehouden met 3 stromen nl. 1) belang van duidelijkheid in de lijnorganisatie (= **dagelijkse werking**), cfr organogram, maar ook met 2) belang van te kunnen werken als procesorganisatie => **innovatie, constant verbeteren** en 3) als projectorganisatie => **veranderingen doorvoeren**.

Met het organogram dat hier voorligt staan we voor een **eenvoudige organisatie** met **complexe maar volwaardige taken** ipv een complexe organisatie met eenvoudige, monotone taken (zowel in belang van de klant als vanuit een HR-beleid).

Vanuit een werkgroep HR met betrokkenheid van het MAT en via diverse gesprekken intern, alsook de insteek vanuit de themagroepen rond integratie, leggen we volgend organogram voor.

Naast financiën, team bestuurszaken & juridische zaken, team communicatie & stadsmarketing, vind je de cluster 'IT, data, innovatie en strategische coördinatie' en de cluster 'personeel'.

De algemeen directeur, stuurt naast bovenvermelde teams ook de studiedienst en externe relaties aan, en de programmaregisseurs. De regisseurs zelf zullen deel uitmaken van de cluster waar ze inhoudelijk de sterkste affiniteit mee hebben. Ze blijven dienst doen als brug tussen clusters en teams om de programma's zo goed mogelijk vorm te geven en uit te voeren.

De vier clusters voor de publiekswerking zijn :

- Klimaat, Ondernemen en Ruimtelijke Ontwikkeling
- Sport, Cultuur, Leren en Beleven
- Dienstverlening, Sociaal beleid en Werk
- Zorg en Innovatie

Deze verantwoordelijken, managers, maken samen met de algemeen directeur, de financieel directeur, de IT-manager en HR-manager deel uit van het nieuwe MAT.

De komende maanden wordt dit organogram verder vorm gegeven door de verantwoordelijken binnen het MAT, in nauwe samenspraak met hun teams en de teamverantwoordelijken. We willen voor de zomer op mesoniveau (teams) en waar mogelijk ook op microniveau (taken medewerkers) alles helder en duidelijk zetten voor alle medewerkers.

2019 is gezien de integratie een jaar vol transitie en verandering. Het is belangrijk dat we hier de nodige aandacht voor hebben in ons personeelsbeleid.

Welke teams vallen nu onder welke cluster?

De cluster Financiën bestaat uit boekhouding, ontvangsten, aankoop en garage.

Het Team bestuurszaken & juridische zaken omvat verzekeringen, bestuurszaken, juridische zaken en immobiëlen en GAS.

Het team communicatie & stadsmarketing omvat communicatie en stadsmarketing met toerisme.

Het team studiedienst en externe relaties omvat het stedenbeleid, regionale werking, fondsenwerving, Europawerking.

De cluster Personeel omvat loon en tijd, HR, vrijwilligers, interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

De cluster 'IT, data, innovatie en strategische coördinatie' omvat de IT servicedesk, softwareprojecten, databaseer en innovatie, informatie en archiefbeheer en strategische coördinatie.

De vier clusters voor de publiekswerking :

- Klimaat, Ondernemen en Ruimtelijke Ontwikkeling

omvat klimaat, economie en hoger onderwijs, nette stad en afvalbeleid, begraafplaatsen, groen, openbare werken, minder hinder, AGB Parko, mobiliteit, AGB SOK, ruimtelijke planning, stadsvernieuwingsprojecten, bouwen milieu en wonen, kerkfabrieken en erfgoed, gebouwen.

- Sport, Cultuur, Leren en Beleven

omvat sport, vzw sport plus, vzw warande, jeugdcentrum transit, vzw ajko, vzw cultuurcentrum Kortrijk (schouwburg, muziekcentrum), vzw FIK, evenementen, eventhuis Buda, stedelijk onderwijs, conservatorium en academie, vzw stedelijke musea.

- Dienstverlening, Sociaal beleid en Werk

omvat 1777, onthaal OCMW en sociaal huis, sociale dienst en subteams, burgerzaken en bevolking, team welzijn, brugfiguren en toeleiders, preventie, bibliotheek, wijkteams, gebiedswerking, vzw OC's, mondiaal beleid, leerwerkplaats, werkpunt, team werk.

- Zorg en Innovatie

omvat de 5 WZC Lichtendal - De Weister - Sint Jozef- De Zon Bellegem- Ter Melle, Dagverzorgingscentrum, De Puzzel, Blokkenhuis, dienst voor onthaalouders, sociaal beschermd en beschut wonen, thuiszorg, keukens en VORK.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Conform artikel 161 decreet lokaal bestuur stellen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast.

Besluit

Punt 1

het nieuw organogram voor Stad, OCMW, VZW's en AGB's zoals opgenomen in bijlage vast te stellen.

Bijlagen

- uittreksel_mat_190124_organogram.docx.pdf
- Organogram tekening maart 2019.pdf

Gebouwen

8 2019_GR_00090 Een toekomstvisie voor de parochiekerken in Kortrijk - Kerkenplan - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Mathieu Desmet

Beknopte samenvatting

De lokale kerkelijke en gemeentelijke overheden hebben van de Vlaamse overheid de opdracht gekregen om samen een globaal kerkenbeleidsplan op te maken voor de kerkgebouwen in de steden en gemeenten. Het kerkenbeleidsplan vindt zijn oorsprong in de conceptnota van minister Bourgeois, "Een toekomst voor de Vlaamse parochiekerk", 24 juni 2011. Het is de bedoeling hiermee een langetermijnsvisie op de toekomst van de parochiekerken uit te werken door de lokale actoren. Een goedgekeurd kerkenplan vormt daarnaast een noodzakelijke voorwaarde voor het verkrijgen van erfgoedpremies in het uitvoeren van onderhouds- en/of restauratiewerken aan de beschermde kerkgebouwen.

Een eerste tussenstap met resultaten - kerkenplan fase 1 - kreeg goedkeuring van het Bisdom en werd bekrachtigd in de gemeenteraadszitting van 13 februari 2017.

De resultaten van het vervolgtraject - kerkenplan Kortrijk - worden hier voor goedkeuring voorgelegd.

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad keurde in zitting van februari 2017 Kerkenplan fase 1 goed. Naast het voorstel om 5 concrete pistes verder voor onderzoek uit te werken besliste de gemeenteraad het vervolg op fase 1, het onderzoek van de toekomst van alle kerkgebouwen van de parochies in Kortrijk te voeren. De gemeenteraad besliste toen - punt 3 - de dialoog tussen Kerk en stad verder te zetten om de beslissingen en engagementen van kerkenplan fase 1 concreet te maken en verder te werken om te komen tot een vervolg voor fase 1 van het kerkenplan.

Argumentatie

Het voorliggend kerkenplan bouwt verder op :

- De inventaris van de Kortrijkse kerken opgemaakt door Urbain architectencollectief 2014-2017
- Kerkenplan fase 1 - GR februari 2017
- De evolutie in het kerkelijk landschap. Van parochies naar 4 parochiale entiteiten in Kortrijk.
 - Edith Stein
 - Sint-Marcus
 - OLV van Groeninge
 - Federatie Hoog Kortrijk + Sint-Jan + Sint-Elisabeth

De verdere dialoog om te komen tot het finale kerkenplan gebeurde in overleg met :

- De pastorale vertegenwoordigers van de 4 parochiale entiteiten (Guido Cooman, Marc D'Hondt, Geert Morlion en Wim Seynaeve)
- De voorzitters van de centrale kerkbesturen (Patrick Vergote en Rik Dekyvere)

- De stad Kortrijk : schepenen Detavernier en Maddens met ondersteuning van Mathieu Desmet, team gebouwen en Dieter Delbaere voor Urbain architectencollectief.

Daarnaast waren er in elke parochiale eenheid diverse werkgroepen actief waar de terugkoppeling van het denkwerk rond het kerkenplan gebeurde.

Het resultaat:

Het kerkenplan dat voorligt doet voor alle kerken uitspraken op korte en langer termijn. Dit in antwoord op de voorgestelde these waarbij op basis van de evolutie naar 4 parochiale entiteiten gesteld werd hoe op termijn met 2 kerken per parochiale eenheid het Kerken in Kortrijk georganiseerd kon worden.

Het resultaat van het denkwerk werd door de groep van pastoors en vertegenwoordigers van de kerkbesturen voor goedkeuring voorgelegd aan het Bisdom en kreeg daar de "goedkeuring". De volledige draagwijdte van het kerkenplan is te lezen in het document in bijlage met als titel 'kerkenplan Kortrijk'.

In functie van het verder valideren hoort het de gemeenteraad toe dit kerkenplan goed te keuren.

Juridische grond

- de conceptnota 'een toekomst voor de Vlaamse parochiekerk' van Vlaams minister Geert Bourgeois van 24 juni 2011;
- de omzendbrief van Vlaams minister Geert Bourgeois van 30 september 2011;
- het decreet tot wijziging van diverse bepalingen van 6 juli 2012 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;
- de pastorale brief 'Kerk zijn vandaag en de toekomst van parochies' van Bisschop De Kesel van Kerstmis 2011;
- de richtlijnen van de Vlaamse bisschoppen voor het gebruik van de parochiekerken van 8 november 2012;
- het geïntegreerd onroerend erfgoeddecreet van 13 juli 2013;
- het nieuwe decreet houdende toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst, gebouwen voor de openbare uitoefening van de niet-confessionele morele dienstverlening en crematoria.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

impact en gevolgen van het kerkenplan - exploitatietoelage en toegestane investeringstoelage of doorgeefleningen - worden meegenomen in de opmaak van het nieuwe meerjarenplan van de kerkfabrieken.

Besluit

Punt 1

het kerkenplan Kortrijk goed te keuren.

Bijlagen

- Kerkenplan fase 2 - goedkeuring Bisdom.pdf

Raadscommissie 2

Wout Maddens

Bouwen, Milieu en Wonen

**9 2019_GR_00085 2018/00770 - wegen-, riolerings- en
omgevingswerken op de wijk Kersouwpad -
zaak van de wegen - Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Eva Vanmarcke

Beknopte samenvatting

De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen heeft een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van wegenis -, riolerings - en omgevingswerken in het kader van het sociaal huisvestingsproject 'Wijk de Knock' in Bissegem aangevraagd. De gevraagde omgevingsaanleg maakt deel uit van het reeds vergunde bouwproject voor de bouw van 41 woongelegenheden. Deze vergunning werd op 17/05/2016 verleend door het College van Burgemeester en Schepenen. De omgevingsaanleg werd niet meegenomen in die vergunning.

De werken omvatten de aanleg van een autovrije centrale zone bij de woonvolumes. De 'zaak van de wegen' moet conform artikel 31 van het omgevingsvergunningsdecreet worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

De zaak van de wegen omvat volgende onderdelen:

- Aanleg wegenis, fiets- en voetgangersinfrastructuur en groenaanleg
- Aanleg van DWA en RWA
- De nodige grondoverdrachten

De rooilijnen werden reeds goedgekeurd in zitting van 09/05/2016

Het betreft een particuliere investering, voor de uitvoering van deze werken is geen stadsbijdrage vereist.

Beschrijving

Aanleiding en context

1. Aanleiding en context

De aanvraag betreft het uitvoeren van wegenis -, riolerings - en omgevingswerken in het kader van het sociaal huisvestingsproject 'Wijk de Knock' in Bissegem.

In zitting van 17/05/2016 werd de stedenbouwkundige vergunning voor de bouw van de 41 woongelegenheden (5 rijwoningen en 36 gegroepeerde woningen) goedgekeurd. De vergunning had enkel betrekking op het bouwrijp maken van de gronden en de bouw van de nieuwe woongelegenheden rond de bestaande centraal gelegen vijver.

De nieuwe rooilijnen werden door de gemeenteraad goedgekeurd op 09/05/2016. De effectieve omgevingsaanleg werd niet meegenomen in de vergunning.

Met voorliggende aanvraag wordt het uitvoeren van de wegenis- riolerings- en omgevingswerken aangevraagd.

Gewenste situatie:

Het centrale gebied rond de bestaande vijver en de woonvolumes wordt hoofdzakelijk met groen aangeplant en wordt als autovrij gebied ingericht.

Om het centrale gebied autovrij te kunnen maken, worden er ter hoogte van de bestaande wegen die het gebied ontsluiten verschillende parkeerhavens voorzien (24 plaatsen ter hoogte van Burgemeester Thiersstraat, 7 ter hoogte van de Egelantierstraat, 24 ter hoogte van de Daliastraat) De parkeerhavens worden afgeschermd met haagmassieven. Er worden ook 55 fietsstaanplaatsen voorzien.

2. Zaak van de wegen

In het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag voor de omgevingswerken moet de zaak van de wegen goedgekeurd worden.

De vergunningsaanvraag werd ingediend door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen. De stad is in dit dossier de vergunningverlenende overheid.

Het behoort tot de bevoegdheid van de Gemeenteraad een beslissing te nemen over de zaak van de wegen, na kennisname van eventuele bezwaren in de corresponderende vergunningsaanvraag.

3. Openbaar onderzoek

Er is decretaal geen specifiek openbaar onderzoek voorzien voor de zaak van de wegen.

Overeenkomstig de criteria van artikels 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moest de aanvraag ikv de omgevingsvergunningsaanvraag openbaar gemaakt worden van 10/12/2018 t.e.m. 09/01/2019.

Resultaat: er werden 0 bezwaren ingediend.

Argumentatie

4. Bespreking project

De zaak van de wegen omvat volgende onderdelen:

- Aanleg wegenis, fiets- en voetgangersinfrastructuur en groenaanleg
- Aanleg van DWA en RWA
- De nodige grondoverdrachten

De rooilijnen werden reeds goedgekeurd in zitting van 09/05/2016

Circulatie en parkeren:

De bestaande wegen (Kersouwpad, Daliastraat, Burg. Thiersstraat, Burg. Nuyttenstraat en Eglantierstraat) blijven behouden en zijn doodlopend. Alle nieuwe woningen zijn bereikbaar via deze wegen en de nieuw aan te leggen wegenis.

Aansluitend bij de Burgemeester Thiersstraat (24), de Egelantierstraat (7) en de Daliastraat (24) worden gegroepeerde parkeerplaatsen voor de bewoners en bezoekers voorzien. Hiermee wordt voldaan aan de normering uit de algemene stedenbouwkundige verordening van de stad.

Door het voorzien van parkeerhavens aan de rand van het woonproject kan het volledige gebied rond de woningen autovrij blijven en zal de zone enkel toegankelijk zijn voor gemotoriseerd verkeer bij verhuisbewegingen en voor hulpdiensten.

Er worden bovendien 55 fietsstaanplaatsen voorzien bij het project. In de omgevingsaanleg wordt de aansluiting met de omliggende fietspaden voorzien, waardoor de site ook goed bereikbaar is met de fiets.

Mobiliteit:

De aanvraag heeft betrekking op omgevings- en uitrustingswerken horende bij een goedgekeurde stedenbouwkundige vergunning voor de bouw van 41 woongelegenheden (5 rijwoningen en 36 gegroepeerde woningen). Bij de beoordeling van de stedenbouwkundige vergunning werd de mobiliteitsimpact geëvalueerd.

Aangezien er slechts een beperkt aantal (5) bijkomende woongelegenheden gerealiseerd worden valt slechts een beperkte impact op de mobiliteit te verwachten.

De aan te passen ontsluitingswegen worden aangelegd in KWS verharding en voetpaden in grijze betonstraatstenen, hiermee wordt aangesloten op het profiel en materiaalgebruik van de waarop aangesloten wordt. De centrale fiets- en wandelverbinding tussen de Eglantiersstraat en het Kersouwpad wordt aangelegd in een cementbetonverharding (grijs).

De grootste oppervlakte van verharding wordt eveneens voorzien in grijze betonstraatstenen. Hierin worden cirkelvormige plantvakken met verschillende diameter voorzien.

De parkeerhavens worden voorzien in zwarte betonstraatstenen (220 x 110).

Omgevingsaanleg:

De vergunde woonvolumes zijn georganiseerd rond de centrale waterpartij. Huidige aanvraag voorziet in een centrale groene autovrije zone wat de woonkwaliteit van de aanpalende woonvolumes bevordert. De plantvakken in de verharde zone bestaan uit wintergroene haagmassieven en solitaire bomen.

De centrale groenzone (gazon) wordt ingericht als ontmoetingsplek met zit – en picknickbanken en biedt verschillende functies. Er wordt o.a. een speelzone, petanqueveld en bloemenweide voorzien. Er worden ook fruitbomen aangeplant en een zone met kruiden. De zone wordt enkel doorkruist door een fietspad die de Eglantierstraat met het Kersouwpad verbindt.

Om de privacy van de terrassen bij de woonvolumes te optimaliseren worden deze omringd met wintergroene haagmassieven. Ook ter hoogte van de projectgrens worden groenmassieven voorzien onder de vorm van bodembedekkende (bloeiende) struiken en heesters.

De gekozen beplanting werd afgestemd op de locatie en op de eigenschappen (functie, onderhoud, kruinbreedte,...)

De bestaande vijver zal ingezet worden als buffer – en infiltratievoorziening voor de bebouwing en verharding binnen het project. Het talud van de bestaande vijver wordt daarom ook aangepast en verstevigd.

5. Adviezen:

- Het advies van kortrijk - beheer & openbaar domein afgeleverd op 15/01/2019 is voorwaardelijk gunstig:

- De betonstraatstenen dienen geplaatst te worden met een verbrede afstandshouder.
- De betonstraatstenen dienen opgevoegd te worden met mortelspecie.

Dit advies wordt gevolgd.

- Het advies van kortrijk - planning & openbaar domein afgeleverd op 21/01/2019 is voorwaardelijk gunstig:
 - De parkeerplaatsen op het einde van de Burgemeester Thiersstraat, aan de kant van de nieuwe woonblokken moeten afgeschermd worden met een haag, zoals bij de parking van de Daliastraat. Op deze manier wordt een natuurlijke barrière gecreëerd en toegang met gemotoriseerd tot het binnengebied.
 - De openbare fietsstallingen moeten dicht bij de woonblokken worden voorzien, verspreid over het binnengebied.

Dit advies wordt gevolgd.

- Het advies van hulpverleningszone fluvia - brandpreventie@hvzfluvia.be afgeleverd op 19/12/2018 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd

- De Vlaamse milieumaatschappij heeft op 17/12/2018 geoordeeld dat zij geen advies moeten verlenen.

Er wordt verondersteld dat zij geen opmerkingen hebben op de aanvraag.

- Het advies van kortrijk - welzijn werd niet tijdig aangeleverd.

Er zal aan de adviesvereiste voorbij gegaan worden.

- Het advies van autonoom gemeentebedrijf parko - info@parko.be werd niet tijdig aangeleverd.

Er zal aan de adviesvereiste voorbij gegaan worden.

6. Overdracht

De nieuwe wegenis met infrastructuur en groenzone zal nadien kosteloos overgedragen worden aan de stad.

Voor aanvang van de werken dienen de nodige overeenkomsten met de stad opgemaakt te worden.

Juridische grond

Omgevingsvergunningsdecreet en bijhorende uitvoeringsbesluiten

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De GR is bevoegd op basis van het omgevingsvergunningsdecreet en de bijhorende uitvoeringsbesluiten

Besluit

Punt 1

De zaak van de wegen die het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag voor wegenis en rioleringswerken, zoals voorgesteld op de bijhorende plannen, goed te keuren.

Punt 2

De opgemaakte plannen integraal deel te laten uitmaken van dit besluit

Punt 3

Voor het starten van de werken een overeenkomst te sluiten met de stad Kortrijk tot regeling van onder andere volgende lasten en plichten:

- De kosteloze grondafstand van alle gronden die bestemd zijn om ingelijfd te worden bij het openbaar domein, zijnde de openbare wegenis en aanhorigheden
- De uitvoering en betaling van alle opgelegde infrastructuur, zoals wegenis- en rioleringswerken, elektriciteit, aardgas, waterleiding, openbare verlichting, tv en fm-distributie, vast basisnet voor telecommunicatie
- Het stellen van een passende financiële waarborg tot zekerheid van de uitvoering/betaling van de opgelegde infrastructuur

Bijlagen

- BA_2016wRiolering_P_N.pdf
- BA_2016wVerharding_P_B.pdf

10 2019_GR_00087 2018/00809 - Doortrekken Anne Frankstraat - zaak van de wegen - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Eva Vanmarcke

Beknopte samenvatting

De Korf Vzw heeft een omgevingsvergunning voor de aanleg van wegenis en rioleringswerken, mn. de doortrekking van de Anne Frankstraat tot aan de Pottelberg, aangevraagd. De aanvraag staat in functie van de recente bouwwerken door het College van Burgmeester en Schepenen reeds vergund op 14 november 2016.

De werken omvatten de opbraak van het bestaande versmalde wegdeel en de aanleg van een volwaardige weg. De 'zaak van de wegen' moet conform artikel 31 van het omgevingsvergunningsdecreet worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- Aanleg nieuwe volwaardige weg, na opbraak bestaande wandelpad
- Aanleg van DWA en RWA
- Vastleggen nieuwe rooilijnen
- De nodige grondoverdrachten

Het betreft een particuliere investering, voor de uitvoering van deze werken is geen stadsbijdrage vereist.

Beschrijving

Aanleiding en context

1. Aanleiding en context

Administratieve ligging: Anne Frankstraat, te 8500 Kortrijk

Kadastrale ligging: Afdeling 34022, sectie E, perceel 241F2

De aanvraag betreft het doortrekken van de Anne Frankstraat tot aan de Pottelberg. Deze werken kaderen in de herinrichtingswerken van de Korf vzw, waarbij dit als voorwaarde bij de stedenbouwkundige vergunning uit 2016 werd opgelegd.

Huidige situatie:

De Anne Frankstraat maakt de verbinding tussen de Pater Damiaanstraat en de Pottelberg (N43). Op vandaag is de straat ter hoogte van de aanwezige woningen aangelegd als volwaardige weg. Het stuk die de verbinding maakt met de Pottelberg, betreft een smalle weg over privaat terrein, die haaks aansluit op de gewestweg. In dit gedeelte geldt eenrichtingsverkeer.

Gewenste situatie:

Het versmalde gedeelte van de weg wordt opgebroken en vervangen door een volwaardige doortrekking van de straat met hetzelfde profiel als de bestaande Anne Frankstraat. Het nieuwe wegdeel zal haaks aansluiten op de Pottelberg en nadien overgedragen worden naar het openbaar domein.

2. Zaak van de wegen

In het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag voor de wegenis- en rioleringswerken moet de zaak van de wegen goedgekeurd worden.

De vergunningsaanvraag werd ingediend door de Korf vzw. De stad is in dit dossier de vergunningverlenende overheid.

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad een beslissing te nemen over de zaak van de wegen, na kennisname van eventuele bezwaren in de corresponderende vergunningsaanvraag.

3. Openbaar onderzoek

Er is decretaal geen specifiek openbaar onderzoek voorzien voor de zaak van de wegen.

Overeenkomstig de criteria van artikels 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moest de aanvraag ikv de omgevingsvergunningsaanvraag openbaar gemaakt worden van 14/01/2019 tot 13/02/2019.

Resultaat: er werden 0 bezwaren ingediend.

Argumentatie

4. Bespreking project

De zaak van de wegen omvat volgende onderdelen:

- Aanleg nieuwe volwaardige weg, na opbraak bestaande wandelpad
- Aanleg van DWA en RWA
- Vastleggen nieuwe rooilijnen
- De nodige grondoverdrachten

Mobiliteit:

De aanvraag betreft het aanleggen van een nieuw wegdeel dat na de werken overgedragen zal worden naar het openbaar domein.

Dit gedeelte van de Anne Frankstraat blijft, zoals momenteel reeds het geval is, eenrichtingsverkeer. Er wordt bijgevolg geen impact op het aantal afslagbewegingen naar de gewestweg verwacht. De nieuwe weg zal bovendien haaks op de Pottelberg aansluiten in plaats van schuin zoals het bestaande wegje. Dit zal de zichtbaarheid vanuit de straat naar de Pottelberg in deze schoolomgeving ten goede komen.

Omgevingsaanleg:

De weg zal hetzelfde profiel en dezelfde materialisatie krijgen als de bestaande volwaardig uitgeruste weg nl. een rijweg (5m) in KWS verharding met aan beide zijden voetpaden in betonstraatstenen.

Er is geen groenaanleg voorzien in deze aanvraag. De uitbreiding van de straat is een onderdeel van de herinrichtingswerken van de site van de Korf vzw. De groen- en omgevingsaanleg voor die werken werden opgenomen in de stedenbouwkundige vergunning van 14/11/2016.

5. Adviezen

- Het advies van kortrijk - beheer & openbaar domein afgeleverd op 15/02/2019 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd.

- Het advies van kortrijk - planning & openbaar domein afgeleverd op 11/01/2019 is voorwaardelijk gunstig.
 - Er moet een gebruikelijke overeenkomst worden opgemaakt tussen de Stad Kortrijk en de verkavelaar omtrent de uitvoering en betaling van de ontbrekende infrastructuur en eventuele uitbreidingen van de netten van één of meerdere nutsmaatschappijen.
 - De doortrekking van de Anne Franckstraat tot aan de Pottelberg moet openbaar worden, m.a.w. moet, zoals aangegeven op de plannen, een nieuwe rooilijn worden gerealiseerd via kosteloze grondafstand. Hiervoor moet door de aanvrager vooraf een passende verbintenis worden ondertekend.

Dit advies wordt gevolgd.

- Het advies van kortrijk - communicatie en recht afgeleverd op 28/01/2019:

Gelieve dossier over te maken voor opmaak overeenkomst + eenzijdige verbintenis

Dit advies wordt gevolgd.

- Het advies van fluxys belgium afgeleverd op 09/01/2019 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd.

- Het advies van agentschap wegen en verkeer - district kortrijk afgeleverd op 28/02/2019 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd.

Juridische grond

Omgevingsvergunningsdecreet en bijhorende uitvoeringsbesluiten

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De GR is bevoegd op basis van het omgevingsvergunningsdecreet en de bijhorende uitvoeringsbesluiten

Besluit

Punt 1

De zaak van de wegen die het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag voor wegenis en rioleringswerken, zoals voorgesteld op de bijhorende plannen, goed te keuren

Punt 2

De opgemaakte plannen integraal deel te laten uitmaken van dit besluit

Punt 3

Voor het starten van de werken een overeenkomst te sluiten met de stad Kortrijk tot regeling van onder andere volgende lasten en plichten:

- De kosteloze grondafstand van alle gronden die bestemd zijn om ingelijfd te worden bij het openbaar domein, zijnde de openbare wegenis en aanhorigheden
- De uitvoering en betaling van alle opgelegde infrastructuur, zoals wegenis- en rioleringswerken, elektriciteit, aardgas, waterleiding, openbare verlichting, tv en fm-distributie, vast basisnet voor telecommunicatie
- Het stellen van een passende financiële waarborg tot zekerheid van de uitvoering/betaling van de opgelegde infrastructuur

Bijlagen

- BA_AnneFranckstraat_O_N_kosteloze grondafstand.pdf
- BA_AnneFranckstraat_O_N_ontwerp.pdf

11 2019_GR_00086 2018/00758 - wegenis en rioleringswerken - zaak van de wegen - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Eva Vanmarcke

Beknorte samenvatting

Dhr. Yvan Ameye heeft, ism Topokor, een omgevingsvergunning voor de aanleg van wegenis en rioleringswerken, horende bij een nieuwbouwproject van 3 woningen en 14 garages aangevraagd. De bouw van de woningen en garages werd door het College van Burgmeester en Schepenen reeds vergund op 8 juli 2013, de woningen zijn inmiddels gerealiseerd.

De werken omvatten de aanleg van riolering, een woonerf en een groenzone. De 'zaak van de wegen' moet conform artikel 31 van het omgevingsvergunningsdecreet worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

De zaak van de wegen omvat voor voorliggende aanvraag volgende onderdelen:

- Aanleg woonerf
- Aanleg van DWA en RWA vanaf de nieuwe woningen tot aan de Kortrijksestraat
- Vastleggen nieuwe rooilijnen

- De nodige grondoverdrachten

Het betreft een particuliere investering, voor de uitvoering van deze werken is geen stadsbijdrage vereist.

Beschrijving

Aanleiding en context

1. Aanleiding en context

Administratieve ligging: Kortrijksestraat 237 te 8501 Kortrijk

Kadastrale ligging: Afdeling 34016, sectie C, perceel 554H2, 556/02N3

De aanvraag voorziet de aanleg van riolering, plein en groenzone met wadi, dit horend bij een nieuwbouwproject van 3 woningen en 14 garages, waarvoor op 08/07/2013 een vergunning werd verleend. De woningen zijn inmiddels gerealiseerd.

Huidige situatie:

De aan te leggen gronden sluiten aan op een parking langs de Kortrijksestraat. De bouwplaats vormt de verbinding tussen de Kortrijksestraat, de parking en de achtergelegen woongelegenheden en garages.

Gewenste situatie:

Het openbaar domein wordt uitgevoerd als woonerf met klinkerverharding. In het midden van dit plein van ca. 20m x 20m wordt een groenzone met wadi aangelegd.

In functie van de aanleg van de nutsvoorzieningen (rioleringsseuf), wordt de KWS-verharding op de bestaande parking gedeeltelijk hernieuwd.

2. Zaak van de wegen

In het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag voor de wegenis- en rioleringswerken moet de zaak van de wegen goedgekeurd worden.

De vergunningsaanvraag werd ingediend door Dhr. Yves Ameye. De stad is in dit dossier de vergunningverlenende overheid.

Het behoort tot de bevoegdheid van de Gemeenteraad een beslissing te nemen over de zaak van de wegen, na kennisname van eventuele bezwaren in de corresponderende vergunningsaanvraag.

3. Openbaar onderzoek

Er is decretaal geen specifiek openbaar onderzoek voorzien voor de zaak van de wegen.

Overeenkomstig de criteria van artikels 11-14 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning is de gewone procedure van toepassing en moest de aanvraag ikv de omgevingsvergunningsaanvraag openbaar gemaakt worden van 04/12/2018 t.e.m. 03/01/2019.

Resultaat: er werden 0 bezwaren ingediend.

Argumentatie

4. Bespreking project

De zaak van de wegen omvat volgende onderdelen:

- Aanleg woonerf
- Aanleg van DWA en RWA vanaf de nieuwe woningen tot aan de Kortrijksestraat
- Vastleggen nieuwe rooilijnen
- De nodige grondoverdrachten

Mobiliteit:

De aanvraag heeft betrekking op uitrustingswerken horende bij een goedgekeurde stedenbouwkundige vergunning voor 3 woningen en 14 garages.

Het woonerf wordt, zoals ook het aanpalende beluik, ontsloten via de bestaande publieke parking.

Met het voorzien van de 14 garages werd niet enkel de eigen parkeerbehoefte opgevangen, maar werd ook ingespeeld op de parkeerbehoefte van de omgeving.

Omgevingsaanleg:

Het openbaar domein wordt uitgevoerd als woonerf met klinkerverharding (220 x 110) geplaatst in elleboogverband. In het midden van het plein wordt een groenzone met wadi aangelegd. Deze groenzone is een doortrekking van de bestaande groenstructuur palend aan de bestaande parking.

5. Adviezen:

- Het advies van Kortrijk - beheer & openbaar domein afgeleverd op 14/01/2019 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd.

Voor de start van de werken dient er een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt te worden. Deze kan digitaal overgemaakt worden via beheer.openbaardomein@kortrijk.be tav dhr. Dominique Dubrul of op papier aan de Stad Kortrijk, tav dhr. Dominique Dubrul, Rekkemsestraat 54, 8510 Marke.

Indien er nog vragen of opmerkingen zijn kan steeds contact opgenomen worden met Alexander Godefroid van het team Beheer Openbaar Domein op het nummer 056 27 83 45 of via beheer.openbaardomein@kortrijk.be.

- Het advies van Kortrijk - planning & openbaar domein afgeleverd op 05/12/2018 is volledig gunstig.

Dit advies wordt gevolgd.

Er moet een gebruikelijke overeenkomst worden opgemaakt tussen de Stad Kortrijk en de verkavelaar omtrent de uitvoering en betaling van de ontbrekende infrastructuur en eventuele uitbreidingen van de netten van één of meerdere nutsmaatschappijen.

Er wordt een nieuwe rooilijn gerealiseerd via een kosteloze grondafstand. Hiervoor moet een passende verbintenis worden ondertekend door de aanvrager.

6. Overdracht

De nieuwe wegenis met infrastructuur zal nadien kosteloos overgedragen worden aan de stad. Voor aanvang van de werken dienen de nodige overeenkomsten met de stad opgemaakt te worden.

Juridische grond

Omgevingsvergunningsdecreet en bijhorende uitvoeringsbesluiten

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De GR is bevoegd op basis van het omgevingsvergunningsdecreet en de bijhorende uitvoeringsbesluiten

Besluit

Punt 1

De zaak van de wegen die het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag voor wegenis en rioleringswerken, zoals voorgesteld op de bijhorende plannen, goed te keuren

Punt 2

De opgemaakte plannen integraal deel te laten uitmaken van dit besluit

Punt 3

Voor het starten van de werken een overeenkomst te sluiten met de stad Kortrijk tot regeling van onder andere volgende lasten en plichten:

- De kosteloze grondafstand van alle gronden die bestemd zijn om ingelijfd te worden bij het openbaar domein, zijnde de openbare wegenis en aanhorigheden
- De uitvoering en betaling van alle opgelegde infrastructuur, zoals wegenis- en rioleringswerken, elektriciteit, aardgas, waterleiding, openbare verlichting, tv en fm-distributie, vast basisnet voor telecommunicatie
- Het stellen van een passende financiële waarborg tot zekerheid van de uitvoering/betaling van de opgelegde infrastructuur

Bijlagen

- BA_Wegenis_P_N_2691.07.01.pdf

Planning en Openbaar Domein
12 2019_GR_00088

**Gedeeltelijke afschaffing voetweg -
Gedeeltelijk afschaffen van voetweg 65 in
functie van realisatie bufferbekken Grote
Wallebeek - Principiële goedkeuring**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Nicolas Provoost

Beknopte samenvatting

In kader van de afkoppeling van het pompstation ter hoogte van de E17 en de afkoppeling van de Klakkaertsbeek, is de realisatie van een bufferbekken binnen de verkeerswisselaar Kortrijk-Zuid ('het EI') voorzien. Dit bekken heeft tot doel het vertraagd afvoeren en tijdelijk bergen van extra hemelwater afkomstig van de afkoppelingswerken om te vermijden dat de Grote Wallebeek overbelast wordt en wateroverlast zou veroorzaken in het centrum van Kortrijk.

In functie van de realisatie van het waterbufferbekken dient voetweg 65 gedeeltelijk afgeschaft te worden.

Beschrijving

Aanleiding en context

In kader van de afkoppeling van het pompstation ter hoogte van de E17 en de afkoppeling van de Klakkaertsbeek werd in overleg met het Agentschap Wegen en Verkeer en de provincie West-Vlaanderen een studie opgemaakt voor de aanleg van een bufferbekken en een persleiding van het pompstation naar het bufferbekken. Het doel van het bufferbekken is het vertraagd afvoeren en het tijdelijk bergen van het extra hemelwater afkomstig van bovenstaande afkoppelingswerken, om te vermijden dat de Grote Wallebeek in de toekomst overbelast wordt en wateroverlast zou veroorzaken in het centrum van Kortrijk.

Uit de conceptstudie 'Waterbeheersing gebied Grote Wallebeek' is gebleken dat de binnenkant van de verkeerswisselaar Kortrijk-Zuid, beter bekend als 'het EI', op basis van stedenbouwkundige en hydraulische randvoorwaarden de optimale locatie is. Tevens leent deze locatie er zich uitstekend toe om de functie bufferbekken te combineren met de functie graaszone voor het vee van het Provinciaal Technisch Instituut (PTI: land- en tuinbouwschool). Het PTI is sinds 2013 immers op zoek naar mogelijkheden tot uitbreiding en een graaszone van 2ha met stallen. Met het oog op dit medegebruik ging de voorkeur uit naar een open en droog bufferbekken.

Om de realisatie van het bufferbekken mogelijk te maken werd door de stad Kortrijk het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Grote Wallebeek' opgemaakt. Door middel van dit RUP werd een bestemmingswijziging doorgevoerd van een 2ha groot gebied naar een zone voor waterbufferbekkens, groen en landbouw (hoofdcategorie: gemeenschaps- en nutsvoorzieningen). Het RUP 'Grote Wallebeek' werd door de gemeenteraad in zitting van 8 oktober 2018 definitief vastgesteld.

Naast de opmaak van het RUP is in functie van de aanleg van het bufferbekken een gedeeltelijke afschaffing van voetweg 65 noodzakelijk. Door de stad Kortrijk, Planning en Openbaar Domein, werd een voorstel uitgewerkt. De gemeenteraad is bevoegd om over dit voorstel te beraadslagen en om voorlopig in te stemmen met de voorgestelde gedeeltelijke afschaffing.

Argumentatie

Inhoudelijke beoordeling van de voorgestelde afschaffing

Voetweg nr. 65 omvat de noordwestelijke zijarm van de straat Walle en de Wolvendreef. De afschaffing betreft slechts een beperkt deel van de voetweg nr. 65, de rest blijft behouden. Enkel het deel dat bij de aanleg van de snelweginfrastructuur fysisch werd opgebroken en waar de realisatie van het bufferbekken wordt beoogd, wordt afgeschaft.

De gevraagde afschaffing heeft tot doel de inrichting van het bufferbekken mogelijk te maken. Door middel van de afschaffing wordt de huidige situatie van de reeds fysisch opgebroken delen van voetweg nr. 65 geregulariseerd.

Op vandaag maakt het af te schaffen gedeelte van voetweg nr. 65 geen verbinding meer, waardoor dit deel in het trage wegennetwerk als niet waardevol beschouwd wordt. Een afschaffing heeft dus geen impact op het trage wegennetwerk.

Ruimere omgeving

Ooit was Walle een kleine nederzetting, een heerlijkheid buiten de ommuurde vestiging van Kortrijk, waartoe ook het kasteel van Walle, dat net buiten het EI gelegen was, behoorde. Een deel van die historische nederzetting kwam bij de aanleg van de verkeerswisselaar in de jaren '70 binnen het EI te liggen, samen met een deel van de Grote Wallebeek. De aantakking met het gehucht Walle, dat

voordien bestond uit een kruispunt van verschillende buurtwegen, werd gereduceerd tot één verbinding, namelijk buurtweg nr. 2 (straat Walle).

Ook zijn delen van voetweg 65, de noordwestelijke zijtak van Walle, door de aanleg van de snelweginfrastructuur in onbruik geraakt. Het verkeerscomplex heeft er dan wel voor gezorgd dat de voetweg fysisch werd onderbroken, de weg werd nooit formeel afgeschaft.

Op het trage wegenplan van Kortrijk, opgemaakt op basis van uitgebreid publieksadvies in 2012, werd de voetweg 65 niet opgenomen als prioritair te herstellen. Een eerdere inventaris van 1988 (Inventaris openbare en private wegen, toestand mei 1988) geeft aan dat de voetweg 65 in de feiten reeds grotendeels was verdwenen.

Aangezien de verbinding al enkele decennia fysisch niet meer bestaat en niet werd opgenomen als prioritair te herstellen, wordt er geen negatieve impact verwacht door de gedeeltelijke afschaffing van de voetweg 65.

Bij de aanleg van de snelwegen werd niet enkel voetweg 65 doorsneden. Er werd bij de realisatie van de snelweginfrastructuur geen rekening gehouden met het geheel aan voet- en buurtwegen. Er is de intentie om dit in een vervolgtraject op te nemen.

Financiële aspecten

De wetgeving op de buurtwegen voorziet bij een (gedeeltelijke) afschaffing van een buurtweg een financiële compensatie.

De compensatie voor het af te schaffen deel voetweg dat samenvalt met de percelen in eigendom van de stad Kortrijk, het Agentschap Wegen en Verkeer en de provincie West-Vlaanderen, zal opgenomen worden in de overeenkomst voor de aanleg van het bufferbekken, dat uitgevoerd wordt door deze drie partijen.

Met betrekking tot het deel van de af te schaffen voetweg dat samenvalt met het privaat perceel aan de Condédreef, zal de stad Kortrijk de nodige stappen ondernemen.

Procedurele aspecten

De gemeenteraad beraadslaagt over het voorstel en beslist om voetweg nr. 65 gedeeltelijk af te schaffen. Daarna wordt een openbaar onderzoek georganiseerd, waarna de gemeenteraad een definitieve beslissing neemt. Vervolgens komt het aan de deputatie toe om te beslissen over de goedkeuring hiervan. Het openbaar onderzoek duurt 30 dagen en wordt volgens de indicatieve timing momenteel voorzien van medio april tot medio mei. Begin juli zou het ontwerp een tweede keer aan de gemeenteraad worden voorgelegd in functie van een beslissing door de deputatie in september.

Juridische grond

De wet op de buurtwegen (10 april 1841, meermaals gewijzigd).

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De gemeenteraad is bevoegd voor beslissingen over de buurtwegen op basis van art. 27 van de wet op de buurtwegen (10 april 1841, meermaals gewijzigd).

Besluit

Punt 1

Voorlopig in te stemmen met de gedeeltelijke afschaffing van voetweg nr. 65.

Punt 2

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de organisatie van het voorgeschreven openbaar onderzoek.

Bijlagen

- 20190312_Aanvraag_Afschaffing voetweg 65 Walle.pdf
- 20190312_Plan_Afschaffing voetweg 65 Walle.pdf

Raadscommissie 3

Axel Ronse

Musea en Erfgoed

13 2019_GR_00089

**Overeenkomst KULeuven/digitalisering
kadastrale leggers - Goedkeuring
overeenkomst met KULeuven ivm
digitalisering 19e eeuwse kadastrale leggers**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Bart Schotte

Beknopte samenvatting

In het kader van een wetenschappelijk project digitaliseert KULeuven de 19e-eeuwse kadastrale leggers Popp die verspreid zijn over diverse instellingen in België. De erfgoedbibliotheek Westflandrica stelt haar collectie leggers ter beschikking voor digitalisering. In ruil krijgt Westflandrica een digitale kopie. Onderhavige overeenkomst bepaalt de voorwaarden voor gebruik van de digitale beelden door KULeuven.

Beschrijving

Aanleiding en context

Tussen 1842 en 1879 werkte Philippe-Christian Popp aan zijn Atlas cadastral parcellaire de la Belgique. Dit is een verzameling kadasterkaarten op schaal 1:5000 van zowat alle gemeenten in de provincies Brabant, Henegouwen, Luik, Oost-Vlaanderen en West-Vlaanderen. Bij de kaarten werden ook 'leggers' gepubliceerd, lijsten waarop men kon nagaan welk perceel bij welke grondeigenaar hoorde. De Poppkaarten zijn onmisbaar bronnenmateriaal voor iedereen die op één of andere manier bezig is met historische geografie. Op vraag van de KULeuven stelt de erfgoedbibliotheek Westflandrica haar collectie leggers ter beschikking voor digitalisering.

Argumentatie

Door de digitalisering worden de leggers beter ontsloten en zijn ze vlot toegankelijk voor wetenschappelijk onderzoek. Westflandrica krijgt gratis een digitale kopie van de leggers. De voorwaarden voor gebruik van de digitale beelden door KULeuven werd vastgelegd in een overeenkomst.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

De overeenkomst goed te keuren tussen KULeuven en het stadsbestuur betreffende het gebruik van de digitale kopies van de kadastrale leggers Popp behorend tot de collectie van de erfgoedbibliotheek Westflandrica.

Bijlagen

- Overeenkomst_Popp_ErfgoedbibliotheekWestFlandrica_Edec.pdf

OVEREENKOMST

TUSSEN

Het Stadsbestuur van Kortrijk, alhier vertegenwoordigd door de gemeenteraad voor wie optreden mevrouw Tiene Castelein en mevrouw Nathalie Desmet, respectievelijk voorzitter en algemeen directeur, handelende in hun gezegde hoedanigheid, in toepassing van artikel 279 van het decreet lokaal bestuur en in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van xx.xx.xxxx;

EN

Anderzijds de Katholieke Universiteit Leuven, Oude Markt 13 te 3000 Leuven, vertegenwoordigd door prof. dr. Koenraad DEBACKERE, Algemeen beheerder, optredend voor haar Universiteitsbibliotheek vertegenwoordigd door mevrouw Hilde Van Kiel, directeur Universiteitsbibliotheek.

Hierna tevens elk afzonderlijk aangeduid als “Partij” of gezamenlijk als “Partijen”.

OVERWEGENDE DAT

De Erfgoedbibliotheek Westflandrica de leggers bij de kadasterkaarten van Philippe Chrétien Popp voor West-Vlaanderen in bezit heeft en bereid is deze te laten digitaliseren.

De KU Leuven op deze manier haar digitale collectie leggers zowel kwalitatief als kwantitatief kan opwaarderen.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

1. **Toelating.** De Erfgoedbibliotheek Westflandrica geeft de KU Leuven toelating om haar exemplaar van de leggers bij de Popp-kaarten voor West-Vlaanderen (hierna aangeduid als de: “Leggers”) te digitaliseren door middel van fotografische opnames, op voorwaarde dat KU Leuven de opnames zal gebruiken in overeenstemming met hetgeen bepaald is in artikel 7.
2. **Eventuele vooraf bestaande rechten:** De Erfgoedbibliotheek Westflandrica verklaart de volledige beschikking te hebben over alle eventuele rechten op het te digitaliseren object en verklaart dat door de digitalisering van de Leggers geen rechten van derden worden geschonden. De Erfgoedbibliotheek Westflandrica zal vrijwillig tussenkomen in eventuele procedures tegen de KU Leuven inzake vorderingen die door derden tegen de KU Leuven ingesteld zouden worden naar aanleiding van het digitaliseren van de Leggers.
3. **Organisatie.** De KU Leuven digitaliseert de Leggers in haar Digitaal Labo.
4. **Kosten.** De KU Leuven draagt de kosten verbonden aan de digitalisering van de Leggers
5. **Rechten op fotografische opnames.** De KU Leuven wordt eigenaar van de digitale opnames van de Leggers, inclusief van alle rechten die eraan verbonden zijn voor zover die rechten niet beperkt worden in de artikels van deze overeenkomst.
6. **Gebruiksvoorwaarden.** De KU Leuven bewaart en gebruikt de digitale opnames van de Leggers in overeenstemming met hetgeen hierna bepaald wordt:
 - 6.1. Beschikbaarstelling. De KU Leuven mag de digitale opnames beschikbaar maken van de Leggers via de digitale bibliotheek van de Universiteitsbibliotheek of via een andere website, mits naleving van hetgeen bepaald wordt in artikel 8 en 9.

- 6.2. Gebruik door de Erfgoedbibliotheek Westlandrica: De Erfgoedbibliotheek Westlandrica ontvangt van alle opnames een kopie in hoge resolutie (minstens 300 dpi). De KU Leuven verleent hierbij aan de Erfgoedbibliotheek Westlandrica tevens een niet-exclusieve licentie voor het gebruik van deze digitale opnames van de Leggers die de Erfgoedbibliotheek Westlandrica toelaat om de digitale opnames van de volumes te reproduceren en/of ze desgewenst openbaar te maken, waarbij de voorwaarden neergelegd in artikel 8 en 9 dienen nageleefd in geval van verspreiding van de opnames van de Leggers via een website. De Erfgoedbibliotheek Westlandrica is hiervoor geen vergoeding verschuldigd aan de KU Leuven.
- 6.3. Ander gebruik door KU Leuven. Onverminderd artikel 6.1 en 6.2 kan de KU Leuven de opnames van de Leggers aanwenden in het kader van onderzoek en onderwijs, alsmede voor culturele doeleinden, met inbegrip van wetenschappelijke publicaties uitgegeven door een commerciële uitgever.
7. **Erkenning Erfgoedbibliotheek Westlandrica**. Bij alle reproducties en mededelingen aan het publiek van opnames van de Leggers door de KU Leuven of door derden op basis van door de KU Leuven verleende licenties wordt de KU Leuven erkend als eigenaar van de digitale opnames van de Leggers en wordt de Erfgoedbibliotheek Westlandrica erkend als eigenaar van de Leggers waarbij tevens uitdrukkelijk wordt vermeld dat de Erfgoedbibliotheek Westlandrica het maken van de digitale opnames door de KU Leuven heeft toegelaten.
8. **Openbare beschikbaarstelling via website**. Ingeval van openbare beschikbaarstelling van de opnames van de Leggers via een website op grond van artikel 6.1 gelden de hiernavolgende voorwaarden, die eveneens dienen te worden/zijn begrepen in de niet-exclusieve licenties die kunnen worden verleend op grond van respectievelijk artikel 6.2.
- 8.1. Eigen servers. Elke instelling bewaart de haar ter beschikking gestelde bestanden met opnames van de Leggers en mag ze aan het publiek kenbaar maken vanaf eigen servers en platformen waarop de instellingen hun collecties bekend maken.
- 8.2. Lage en hoge resolutie afbeeldingen. De toegang tot de publiek gemaakte opnames van de Leggers wordt verzekerd op twee kwaliteitsniveaus: (1) Jpg bestanden, publiek toegankelijk overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.1., en (2) hoge resolutie Tif-afbeeldingen, enkel op aanvraag.
- 8.3. Gebruik door bezoekers van de websites. De gedigitaliseerde afbeeldingen worden aan de gebruikers ter beschikking gesteld onder de hierna vermelde licenties die minstens het volgende garandeert voor:
- thumbnails: mogen door de bezoekers van de websites waarop de afbeeldingen publiek bekendgemaakt zijn, worden gedownload en gebruikt op voorwaarde dat het onderscheid duidelijk is met de beelden waarvan ze zijn afgeleid.
 - afbeeldingen met lage resolutie: mogen door de bezoekers van de websites waarop de afbeeldingen publiek bekendgemaakt zijn, worden gedownload en gebruikt voor alle doeleinden mits vermelding van "Stad Kortrijk/Westlandrica". St
 - afbeeldingen met hoge resolutie: mogen door de bezoekers van de websites waarop de afbeeldingen publiek bekendgemaakt zijn, enkel gebruikt worden op aanvraag en in overeenstemming met tussen beide partijen overeengekomen licentie. Zo er geen licentie bestaat, mogen de afbeeldingen enkel bekeken worden en nooit anderszins gereproduceerd worden of openbaar bekend gemaakt worden zonder voorafgaande toestemming van de KU Leuven of een andere daartoe

gemachtigde licentiehouder. Commerciële exploitatie van de afbeeldingen op hoge resolutie kan alleen worden toegestaan mits contactname met en na expliciete toelating door KU Leuven en Stad Kortrijk.

9. **Inwerkingtreding, duur, einde.** Deze overeenkomst treedt in werking op het ogenblik waarop de laatste vertegenwoordiger der Partijen haar ondertekent, en neemt een einde van zodra het boek gedigitaliseerd is en teruggegeven wordt. De bepalingen die uit hun aard of doelstelling bedoeld zijn om na de beëindiging in stand te blijven, behouden hun werking. Daartoe behoren in ieder geval de artikelen 2, 5, 6, 7, 8 en 10.
10. **Toepasselijk recht en geschillen.** Dit contract wordt beheerst door het Belgisch recht. Geschillen zullen bij voorkeur in der minne geregeld worden. Als dat niet mogelijk blijkt, zijn de rechtbanken van het arrondissement Kortrijk exclusief bevoegd. De eventuele ongeldigheid van bepaalde bepalingen van dit contract tast het bestaan van het contract niet aan. De Partijen verbinden er zich toe de bepalingen die door de rechter ongeldig worden verklaard in onderling overleg en te goeder trouw te vervangen door rechtsgeldige bepalingen die van inhoud en geest zo nauw mogelijk aansluiten bij de ongeldig beoordeelde bepalingen.
11. **Volledige en enige overeenkomst.** Deze overeenkomst vormt de volledige en enige geldige overeenkomst tussen de Partijen in verband met de digitalisering van de Leggers en het bewaren en gebruik van de opnames van de Leggers. Geen wijzigingen kunnen aangebracht worden dan met geschreven goedkeuring der Partijen.

Opgemaakt te Leuven op ... in twee exemplaren, waarvan elke Partij erkent een origineel exemplaar te hebben ontvangen.

Voor Stad Kortrijk

Voor KU Leuven

Nathalie Desmet
Algemeen Directeur

Hilde VAN KIEL
Directeur Universiteitsbibliotheek KU Leuven

Tiene Castelein
Voorzitter gemeenteraad

prof. dr. Koenraad DEBACKERE
Algemeen Beheerder KU Leuven

Raadscommissie 4 Philippe De Coene

Bouwen, Milieu en Wonen

14 2019_GR_00081

Samenwerkingsovereenkomst W13 - annex samenwerkingsovereenkomst W13: heroriëntering takenpakket - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Fien Vermeulen

Beknopte samenvatting

Sinds 1 januari 2016 is W13 erkend als Energiehuis in de regio. De Vlaamse Regering besliste dat Energiehuizen zich vanaf 1 januari 2019 zullen focussen op de kerntaken, met name het verschaffen van leningen aan kwetsbare groepen en verenigingen, en het wegwijs maken van alle burgers in het Vlaamse energiebeleid. Om het nieuwe takenpakket door Energiehuis W13 te kunnen laten opnemen, moet een nieuwe annex samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd en ondertekend worden door de stad. Sophie Desender wordt namens de stad Kortrijk afgevaardigd als effectief lid voor de kredietcommissie van W13, waar de individuele kredietaanvragen worden voorgelegd.

Beschrijving

Aanleiding en context

Sinds 1 januari 2016 is W13 erkend als Energiehuis. Deze erkenning werd goedgekeurd in alle gemeenteraden in de regio. Voor Kortrijk werd de samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 15 oktober 2015 en door de gemeenteraad op 9 november 2015. W13 heeft een overeenkomst met het Vlaams Energieagentschap voor de organisatie en de coördinatie van de Vlaamse Energielening in de regio.

Argumentatie

De Vlaamse Regering besliste dat Energiehuizen zich vanaf 1 januari 2019 zullen focussen op de kerntaken:

- het verschaffen van leningen aan kwetsbare groepen en verenigingen, en
- het wegwijs maken van alle burgers in het Vlaamse energiebeleid.

Hiervoor dient een nieuwe samenwerkingsovereenkomst afgesloten te worden tussen het Vlaams Gewest en het Energiehuis W13. Bovendien moet er door het Energiehuis 2.0 een meerjarenplanning worden voorgelegd. Deze meerjarenplanning is een visie op hoe het Energiehuis 2.0 de komende jaren vorm zal krijgen en zal worden uitgebouwd. In functie daarvan zullen de lokale besturen voldoende betrokken worden.

Om het nieuwe takenpakket door Energiehuis W13 te kunnen laten opnemen, moet een nieuwe annex samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd en ondertekend worden door de stad. Dit heeft geen budgettaire impact voor de stad.

De stad kan een afvaardiging voor de kredietcommissie van W13 voorzien. Dit is het orgaan waarop de individuele kredietaanvragen worden voorgelegd en dat tweemaandelijks bijeenkomt. Als contactpersoon voor de stad Kortrijk wordt mevrouw Sophie Desender als effectief lid in de kredietcommissie van het Energiehuis namens de stad Kortrijk afgevaardigd, net zoals dat de afgelopen jaren het geval was.

Juridische grond

Bij Besluit van 14 december 2018 van de Vlaams Minister van Begroting, Financiën en Energie de heer Bart Tommelein, werd het Energiebesluit van 29 oktober 2010 tot heroriëntering van de taken van de energiehuizen tot uniek energieloket, inclusief de daarbij horende vergoedingsregeling goedgekeurd.

Regelgeving bevoegdheid

De GR is bevoegd op basis van artikel 40-41 decreet lokaal bestuur.

Besluit

Punt 1

De annex samenwerkingsovereenkomst tussen W13 enerzijds en de stad Kortrijk anderzijds, zoals opgenomen in bijlage, goed te keuren.

Punt 2

Akte te nemen van de samenwerkingsovereenkomst tussen W13 en het VEA.

Punt 3

Als contactpersoon voor de stad mevrouw Sophie Desender als effectief lid in de kredietcommissie van het Energiehuis namens de stad Kortrijk af te vaardigen.

Punt 4

Een afschrift van deze beslissing op te sturen naar W13.

Bijlagen

- 20190214_ANNEX SAMENWERKINGSOVEREENKOMST lokale besturen.docx
- ondertekende annex samenwerkingsovereenkomst.pdf
- SO VEA W13 vanaf 01012016.pdf
- 20190214_energiehuis meerjarenvisie.docx
- kortrijk stad.pdf



ANNEX SAMENWERKINGSOVEREENKOMST ENERGIEHUIS 2.0

Algemeen kader

W13 is een welzijnsvereniging van de 14 OCMW's in Zuid-West-Vlaanderen en het CAW Zuid-West-Vlaanderen. De 14 OCMW's zijn de OCMW's van de gemeentes Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Harelbeke, Kortrijk, Kuurne, Lendelede, Menen, Spiere-Helkijn, Waregem, Wervik, Wevelgem, Wielsbeke, en Zwevegem.

W13 werd in 2015 opgericht met als doel het voeren van een gezamenlijk sociaal welzijns- en zorgbeleid voor de regio. Door het bundelen van de regionale krachten worden extra kansen gecreëerd voor mensen in kwetsbare situaties.

W13 zet al jaren in op de toegang tot een betaalbare, duurzame en energiezuinige woning, specifiek voor doelgroepen met een laag inkomen. W13 bouwde hiertoe een sterk partnerschap (lokale besturen, brede welzijnsveld, sociale en private verhuurders), concrete projecten (de woonclub, Kracht.Wonen) én een regionale solidariteit in functie van een toegankelijke woonmarkt voor doelgroepen in een kwetsbare situatie uit. Naast betaalbare en duurzame woningen realiseerde W13 diverse projecten in functie van kwaliteit en energiezuinigheid, waarbij maximaal wordt ingezet op een outreachende aanpak. W13 gelooft in een integrale aanpak in het zoeken naar concrete oplossingen voor mensen in kwetsbare situaties en verbindt daarom de thema's wonen, energie en welzijn.

W13 als Energiehuis voor de regio sinds 1 januari 2016

Energie is een basisbehoefte voor iedereen. Het aandeel van energie in de uitgaven van een gezin wordt steeds belangrijker. Nochtans is het mogelijk om flink te besparen op het energieverbruik door energiebesparende maatregelen. Dit vraagt een aanzienlijke investering en vaak heeft niet iedereen hiervoor budget. In de regio Zuid-West-Vlaanderen kunnen burgers sinds 2009 goedkope en renteloze leningen aanvragen. Sinds 1 januari 2016 is welzijnsvereniging W13 erkend als Energiehuis. Deze erkenning werd goedgekeurd in alle gemeenteraden in de regio.

W13 ondertekende –na deze goedkeuring in de gemeenteraden– de samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Energieagentschap. Dit betekent dat Energiehuis W13 instaat voor de organisatie en coördinatie van de Vlaamse Energielening in de regio. Via deze Vlaamse Energielening kon men geld ontfangen om energiebesparende maatregelen uit te voeren aan zijn of haar woning. Energiehuis W13 verstrekt goedkope leningen voor energetische renovaties en investeringen in hernieuwbare energie aan 2%. Daarnaast leende de sociale doelgroep renteloos en kon men beroep doen op ondersteuning en begeleiding bij het uitvoeren van de werken.

Vanaf 1 januari 2019 kunnen er enkel nog leningen verstrekt worden aan 1% en 0%.

In samenwerking met de lokale besturen werkt Energiehuis 13 volgens het principe frontoffice/ backoffice. De front-office wordt opgenomen vanuit de lokale besturen en de backoffice situeert zich bij het Energiehuis.

Samen tegen energiearmoede

In de periode van 1 oktober 2009 tot en met 31 december 2018 werden 2078 Vlaamse energieleningen in de regio toegekend. 25.74% van de leningen zijn 0% leningen. Dit betekent concreet dat ongeveer één op de vier leningen werd toegekend aan financieel kwetsbare gezinnen:

- gezinnen met een laag inkomen
- gezinnen met recht op verhoogde tegemoetkoming in het kader van de ziekteverzekering
- gezinnen die in begeleiding zijn voor betalingsproblemen betreffende energie.

Energiehuis W13 als uniek loket voor energie, met focus op de kwetsbare groepen

Tegen 2050 wil de Vlaamse Regering alle woningen in Vlaanderen energiezuinig maken. Naar aanleiding van dit Renovatiepact krijkt de Vlaamse Regering de renovatiegraad terug op door onder andere de rol van de Energiehuizen te hervormen.

De Vlaamse Regering besliste dat Energiehuizen vanaf 1 januari 2019 zich zullen focussen op de kerntaken: het verschaffen van leningen aan kwetsbare groepen en verenigingen en het wegwijs maken van alle burgers in het Vlaamse energiebeleid. Sinds 1/10/2017 breidde de Vlaamse Regering de energieleningen uit door het verlengen van de afbetalingstermijn van vijf naar acht jaar, tot zelfs naar tien jaar voor de sociale doelgroep. Dit betekent dat het maandelijks te betalen bedrag lager wordt. Deze maatregel blijft ook in 2019 bestaan. Daarnaast blijven ook de 0% leningen voor de kwetsbare groep voortbestaan. Het leenbedrag verhoogt van 10.000 naar 15.000, waardoor verschillende energiemaatregelen in 1 beweging kunnen genomen worden. Als laatste wordt de sociale doelgroep uitgebreid naar iedereen die geniet van het sociaal tarief van gas en elektriciteit én naar alle huishoudens met een belastbaar inkomen tot en met €30.640. Er wordt voor de kwetsbare doelgroep ook begeleiding, ondersteuning en ontzorging voorzien bij de uitvoering van de werken.

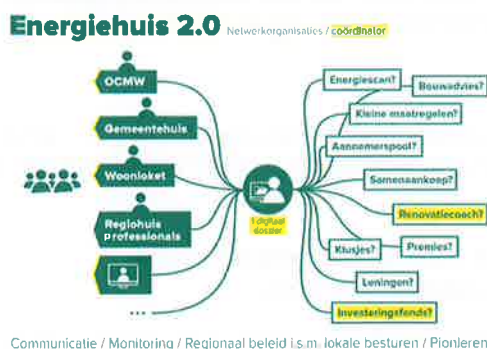
Niet commerciële instellingen kunnen een energielening bekomen tot 31/12/2019 aan 1%. Alle andere geïnteresseerden worden doorverwezen naar de banken. Daarnaast verschaft het Energiehuis basisinformatie aan de burgers over alle gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen, premies, leningen en energetische renovaties en ondersteunt het waar nodig (aanvraag premies, aanvraag energielening, ...). Ook het doorverwijzen naar de juiste diensten is cruciaal.

Energiehuis W13 als expert en betrouwbare partner

Het Energiehuis bundelt de regionale krachten en bouwt verder de samenwerking met andere organisaties uit: vzw Effect, Leiedal, de lokale loketten (woonloketten en sociaal huis), de intergemeentelijke samenwerkingen (3 IGS'en) en de renovatiebegeleiders. Naast de regionale samenwerking werkt W13 en het Energiehuis nauw samen met Vlaams Energieagentschap. W13 werkt samen met Leiedal aan een digitale tool in opdracht van het Energieagentschap (zie figuur)

W13 heeft expertise in het woon- en welzijnsbeleid voor mensen in kwetsbare situaties en werkt vanuit het Energiehuis drempels weg rond energiearmoede.

Energiehuis 2.0



Het Energiehuis W13 is erkend sinds 1 januari 2016 en bouwde sindsdien expertise op in de begeleiding van de kwetsbare groepen. W13 werkt vanuit het Energiehuis aanvullend op wat lokale besturen en andere organisaties reeds doen.



ANNEX SAMENWERKINGSOVEREENKOMST ENERGIEHUIS 2.0

Tussen enerzijds

W13, President Kennedypark 10 in 8500 Kortrijk (KBO:0630.835.639) vertegenwoordigd door de heer Philippe De Coene, voorzitter, en mevrouw Kim Van Belleghem, directeur, verder de initiatiefnemer te noemen,

En anderzijds

Gemeente:

Wordt overeengekomen wat volgt

1. Voorgeschiedenis en wettelijk kader

De erkenning van W13 als Energiehuis werd goedgekeurd in de verschillende gemeenteraden in de regio najaar 2015. We verwijzen dan ook naar de eerdere samenwerkingsovereenkomsten afgesloten tussen de verschillende gemeenten.

Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen Energiehuis W13 en het Vlaams Energieagentschap. Energiehuis W13 staat in voor de coördinatie en organisatie van de Vlaamse Energielening in de regio (zie bijlage ondertekende samenwerkingsovereenkomst VEA).

Het besluit van de Vlaamse Regering heroriënteert het takenpakket van de Energiehuizen (cf. infra). De geldende erkenningsvoorwaarden van het Energiehuis W13 blijven bestaan (zie bijlage: Besluit Vlaamse Regering). Energiehuis W13 sluit –naar aanleiding van de heroriëntering van het takenpakket- een annex overeenkomst af met de verschillende gemeenten in de regio.

2. Inhoudelijk en doelstellingen

De Vlaamse Regering besliste dat de Energiehuizen vanaf 1 januari 2019 instaan voor het verschaffen van leningen aan kwetsbare groepen en verenigingen en het wegwijs maken van alle burgers in het Vlaamse energiebeleid. Het pakket ziet er als volgt uit:

- informer en communiceren: gestructureerde basisinformatie aanbieden over o.a. gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen; premies en leningen; basisinformatie m.b.t energetische renovatie;
- ondersteunen: ondersteuning aanbieden bij V-test en indien relevant bij wijziging van energieleverancier; bij het aanvragen van premies en energieleningen; bij het aanvragen en vergelijken van offertes;
- het verstrekken en beheren van 0 %-energieleningen, inclusief ontzorging en bijzondere begeleiding en ondersteuning voor de kwetsbare doelgroep bij uitvoering van werken;
- de ontzorging van bewoners met een energielening aangegaan bij de financiële sector, advies bij het aangaan van energieleningen en begeleiding en ondersteuning bij het uitvoeren van werken;
- het coördineren en doorverwijzen van uitvoerende diensten en desgevallende correcte doorverwijzing;
- een “aanvullend” pakket aangaande energie-efficiëntie gerelateerde dienstverlening die door de energiehuizen en/of hun partners tegen vergoeding wordt aangeboden, zoals bijvoorbeeld het initiëren, organiseren of ondersteuning aanbieden bij groepsaankopen, de coördinatie van en ondersteuning bij collectieve renovaties en wijkprojecten, het verstrekken van doorgedreven renovatieadvies;
- een “vernieuwend” pakket aangaande activiteiten die vernieuwend of experimenteel zijn en kunnen bijdragen tot de versterking van het beleid inzake energie-efficiëntie. Hierbij werd gedacht aan bijvoorbeeld de deelname aan Europese projecten, projecten rond niet-residentiële gebouwen, ESCO-dienstverlening voor stedelijk patrimonium.

Energiehuis W13 zal samen met de verschillende partners deze taken opnemen.



Vanuit het Vlaams Energieagentschap wordt Energiehuis W13 gezien als partner in de verdere uitbouw van een tool rond dienstverlening (in samenwerking met Leiedal).

3. Opvolging en afvaardiging in de commissie

Bestuur.....vaardigt mevr/mijnheer..... af als effectief lid om te zetelen in de kredietcommissie. Dit orgaan beoordeelt de dossiers van de Vlaamse Energielening. De dossiers die niet voldoen aan de kredietacceptatievoorwaarden en/of die technisch afwijken, worden hier besproken. Het is belangrijk dat er continuïteit is in de afvaardiging in deze vergadering die tweemaandelijks samenkomt.

Deze overeenkomst werd ondertekend teop
Elk der partijen verklaart er minstens één te hebben ontvangen.

Voor W13,

De heer Philippe De Coene,

Voorzitter

mevrouw Kim Van Bellegheem

directeur

Voor het lokaal bestuur,

Beperkte interpellaties

IR 2 Interpellatie van raadslid Maxim Veys: Beperkte Interpellatie: Tiny Forests in Kortrijk ?

Indiener(s):

Veys Maxim

Toelichting:

Planten we Tiny Forests in Kortrijk?

Natuur is belangrijk. En dat Kortrijk de stad met de strafste plannen voor meer biodiversiteit en minder vervuiling wil zijn, is een heel mooie en belangrijke ambitie.

Nabije natuur maakt mensen gelukkiger en gezonder, het helpt in de strijd tegen de klimaatopwarming en de betonning van Vlaanderen. Het zorgt ook voor sociale cohesie, bij iedere boomplantactie planten de Kortrijkse gezinnen telkens samen bossen in de stad. Water, natuur en biodiversiteit zijn belangrijke collectieve zaken, Een groenblauwe dooradering is essentieel om een progressieve klimaatbestendige stad in de 21^e eeuw te zijn. De natuur heeft recht op haar plaats.

Vorige week leerden we in de pers het concept van een Tiny Forest kennen. Dit idee van de Indische ingenieur Schubhendu Sharma spitst zich toe op het realiseren van minibosjes met een maxi-impact, bij uitstek in omgevingen waar de ruimte beperkt is. Het gaat om een dichtbegroeid inheems bos ter grootte van een tennisbaan. Het is een concept van beleidsinnovatie. Naast de fysieke kenmerken van een tiny forest, zijn er ook sociale voorwaarden vooraleer men van een Tiny Forest kan en mag spreken.

Voorwaarden

Voorwaarden om van een Tiny Forest te kunnen spreken:

- Er staan uitsluitend inheemse bomen en struiken. De Tiny Forest-plantmethode wordt gebruikt, er staan minimaal 25 verschillende boomsoorten en 3 tot 5 bomen per vierkante meter. Het bosje kan minimaal 10 jaar ongestoord groeien, het dode materiaal moet blijven liggen. De minimumbreedte overal is 4m, de totale oppervlakte varieert tussen de 100 en de 200m².
- Het sociale aspect spreekt over een buitenlokaal waar 30 kinderen tegelijk in kunnen zitten, is opgestart en geplant door de buurt. Het is de bedoeling dat de buurt of een school het bos adopteert en als ontmoetingsplek kan dienen.
- Ook privé-personen kunnen in hun tuin (minimaal 100m² oppervlakte beschikbaar) een Tiny Forest voorzien, maar de sociale voorwaarden gelden dan niet om van een volwaardig Tiny Forest te kunnen spreken.

Voordelen

Een Tiny Forest heeft onder meer een gunstig effect op die biodiversiteit, verbetert de luchtkwaliteit, vergroot de waterbergingscapaciteit en gaat hittestress tegen. Vier zaken die in onze stad en in Vlaanderen zeker beter kunnen. Het brengt daarnaast ook natuurbeleving dichterbij, en dat heeft dan weer een positief effect op de gezondheid. Enkel maar positieve zaken dus.

In Nederland kennen de Tiny Forests al een hoge vlucht en zijn zeer populair. Ook in ons land zijn de eerste aanzetten er al, onder meer in Oudenaarde (projectontwikkelaar), Temse (lagere school).

De stad Kortrijk geldt in veel beleidsdomeinen – digitalisering van dienstverlening, experimenteel jeugdbeleid, het sociaal beleid - als een stad die graag vooruitloopt, innoveert en experimenteert. Wat het klimaat- en milieubeleid betreft geldt dat evenzeer. De Tiny Forests lijken mij een piste die het verkennen meer dan waard is. Laat ons het experiment aangaan. Veel Kortrijkzanen zullen hier graag in meestappen.

Vraag

Tiny Forest zouden een nuttig instrument kunnen zijn als een beperkt natuurverbindsgebied en om de biodiversiteit in de stad te stimuleren. Met de sociale functies van het concept kan daarnaast ook de kennis van natuur en natuurbeleving versterkt worden.

Het getuigt ook van een nieuwe aanpak. Net zoals bij de vergroening van bedrijventerreinen kan hiermee snelle winst worden geboekt. En ook hier kan het initiatief vanuit de burger komen, en kan de stad faciliteren. Dan denk ik bvb. aan een projectoproep binnen een reglement met begeleiding vanuit de stad. Die kan gericht zijn aan zowel individuele burgers als kinderopvanginitiatieven, verenigingen of basisscholen. Ideaal als participatief beleid.

Is de schepen van Leefmilieu bereid de praktijk van Tiny Forest te onderzoeken? Past dit in het Biodiversiteits&Bomenplan? Kan er een oproep worden gedaan naar de Kortrijkzanen om de natuur in de stad een handje te helpen?

IR 3 Interpellatie van raadslid Mattias Vandemaele: Beperkte Interpellatie: De rally, een eindig verhaal?

Indiener(s):

Vandemaele Mattias

Toelichting:

Zwevegem durft wat Kortrijk niet wil: Rally's naar de geschiedenisboeken verwijzen. Het was een krachtig signaal van de Liberale Burgemeester van Zwevegem: Klimaatambities zijn moeilijk te verzoenen met een rally. Wat Groen, heel wat buurtbewoners en milieubewegingen al zeggen van bij de heropstart van de rally dringt wel door in onze buurgemeente.

Het stadsbestuur heult mee met de organisatoren van de rally, door zich aan 'greenwashing' en misleiding te bezondigen", zegt de vzw Natuur.koepel. Veel duidelijker kan de milieubeweging niet zijn.

Maar waarom kan in onze eigen stad niet wat elders wel lukt?

Gelet op:

- de slechte luchtkwaliteit die Zuid-West-Vlaanderen heeft,
- de urgentie van de klimaatproblematiek,
- de voorbeeldrol die een lokaal bestuur heeft,
- de lachwekkende en minimale compensaties,
- de zeer beperkte klimaatrealisaties van de stadscoalitie in de periode 2012-2018,

Zou het de stad sieren om het voorbeeld van Zwevegem te volgen en de rally niet langer te ondersteunen en uiteindelijk te verbieden. Het klimaat en onze planeet redden gaan we niet doen

met woorden en beloftes maar wel met concrete beleidsdaden. Daarom stelt Groen Kortrijk voor om het volgende te beslissen:

Vanaf 2020 wordt geen toelating meer gegeven voor de organisatie van autocross, motorcross en autorally op het Kortrijkse grondgebied.

IR 4 Interpellatie van raadslid Cathy Matthieu: Beperkte Interpellatie: Park Loofstraat.

Indiener(s):

Matthieu Cathy

Toelichting:

Het centraal parkgebied gelegen achter het ziekenhuis site Loofstraat (Park Nolf) is grotendeels beschermd. Dit is aangelegd als een tuin in Engelse parkstijl.

Ook de parking voor het personeel en bezoekers van AZ Groeninge campus Loofstraat, dat gelegen is ten zuiden van het park is grotendeels bestemd als parkgebied. De ganse site is verkocht aan compagnie du Zoute. In welke mate zouden we kunnen overgaan tot het onderhouden van het park en het inrichten van de parking als recreatieve zone ? Momenteel ligt het park er troosteloos bij. De gloriëtte en de achthoekige uitkijktoren zijn in slechte staat. Overal zijn de vuilbakken uitpuilend van het afval. Veel mensen komen genieten van het park tijdens het mooi weer, maar het afval wordt al gauw sluikstorten. De vraag is of het park en de geplande recreatieve zone en het fietspad al kunnen aangepakt worden zonder te wachten op de verdere ontwikkeling van de bouwonderneming. En zeker of het park goed beschermd kan worden tijdens de bouwwerken. In het RUP in bijlage wordt uitgebreid verslag gemaakt van de erfgoedwaarden, de horti-culturele, ecologische en landschappelijke waarden van het beschermde park (monument bij M.B. van 25.05.2003) die in stand moeten worden gehouden. Dit zal nieuwe beheersmaatregelen en onderhoudswerken vergen. Zou het mogelijk zijn om hier mee te starten ?