

**STAD KORTRIJK**

**ALGEMENE POLITIEVERORDENING**

Goedgekeurd door de gemeenteraad van 17.11.2008

Wijziging gemeenteraad 12.01.2009

Wijziging gemeenteraad 07.12.2009

Wijziging gemeenteraad 06.12.2010

Wijziging gemeenteraad 12.12.2011

Wijziging gemeenteraad 11.06.2012

Wijziging gemeenteraad 15.04.2013

Wijziging gemeenteraad 10.06.2013

Wijziging gemeenteraad 18.11.2013

Wijziging gemeenteraad 09.12.2013

Wijziging gemeenteraad 08.12.2014

Wijziging gemeenteraad 12.01.2015

Wijziging gemeenteraad 09.11.2015

Wijziging gemeenteraad 12.06.2017

Wijziging gemeenteraad 12.03.2018

INHOUDSTAFEL

<b>DEEL 1. ALGEMEEN DEEL</b> .....	10
TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN .....	10
HOOFDSTUK 1. *Manifestaties en vermommingen (artikel 1-3).....	10
Afdeling 1. Manifestaties op de openbare weg.....	10
Afdeling 2. Vermommingen (artikel 4) .....	10
Afdeling 3. Openbare *vertoningen (artikel 5).....	10
HOOFDSTUK 2. Nummering van gebouwen en aanbrengen van andere tekens .....	11
Afdeling 1. Huisnummers (artikel 6).....	11
Afdeling 2. Aanduidingen van openbaar nut (artikel 7).....	11
HOOFDSTUK 3 Nodeloze en bedrieglijke hulpoproepen.....	11
TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST .....	12
HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast.....	12
Afdeling 1. Algemene bepalingen (artikel 8-9).....	12
Afdeling 2. Specifieke bepalingen inzake geluidsoverlast in het openbaar door muziek (afkomstig van *publieke inrichtingen, op/langs de openbare weg en op *openbare plaatsen) (artikel 10-12).....	12
Afdeling 3. Andere specifieke vormen van geluidsoverlast.....	13
Onderafdeling 1. Laden en lossen (artikel 13) .....	13
Onderafdeling 2. Draaiende houden van voertuigen (artikel 14).....	13
Onderafdeling 3. Voertuigen met luidsprekers (artikel 15).....	13
Onderafdeling 4. Aandachtstrekkinge geluidsmiddelen en geluidssignalen (artikel 16).....	13
Onderafdeling 5. Toestellen voor recreatief gebruik (artikel 17) .....	13
Onderafdeling 6. *Vuurwerk (artikel 18) .....	13
HOOFDSTUK 2. Sluitingsuur (artikel 19).....	14
TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG.....	15
HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen (artikel 20) .....	15
HOOFDSTUK 2. Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang (artikel 21) .....	15
HOOFDSTUK 3. *Privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg .....	15
Afdeling 1. Algemene bepaling (artikel 22) .....	15
Afdeling 2. Specifieke bepalingen .....	15
Onderafdeling 1. *Ingebruikname van het openbaar domein door *bouwwerken (artikel 23-25).....	15
Onderafdeling 2. Werkzaamheden met invloed op het openbaar domein en de openbare weg (artikel 26-27) .....	16
Onderafdeling 3. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door *terrassen (artikel 28-30) .....	16
Onderafdeling 4. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door uitstal van koopwaren (artikel 31) .....	16
HOOFDSTUK 4. *Aanplakkingen (artikel 32-39).....	16

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering (artikel 40).....	17
Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering (artikel 41).....	17
Afdeling 2. Permanente bewegwijzering (artikel 42-47).....	17
HOOFDSTUK 6. Bijzondere veiligheidsmaatregelen bij sneeuw of vrieskou, ijs en ijzel..	18
Afdeling 1. Openbare weg en voetpaden (artikel 48-51) .....	18
Afdeling 2. Kanalen, waterbekkens en waterlopen (artikel 52) .....	19
HOOFDSTUK 7. Brandveiligheid .....	19
Afdeling 1. Brandvoorkoming (artikel 53-55) .....	19
Afdeling 2. Brandveiligheid in publieke inrichtingen (artikel 56-61).....	19
HOOFDSTUK 8. Bestrijding van overlast door vandalisme en vernielingen (art 62-69)..	20
HOOFDSTUK 9. Het snoeien van planten op eigendommen langs de openbare weg (artikel 70-71).....	21
TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID .....	22
HOOFDSTUK 1. Algemeen onderhoud en reinheid van de openbare weg (artikel 72-77) .....	22
HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen .....	22
Afdeling 1. Woningen (artikel 78-80) .....	22
Afdeling 2. *Bouwwallige gebouwen (artikel 81).....	23
Afdeling 3. Leegstaande woningen (artikel 82).....	23
Afdeling 4. Onderhoud van gronden (artikel 83-85).....	23
Afdeling 5. Afsluiting van eigendommen (artikel 86-87).....	23
HOOFDSTUK 3. Verwijdering van afvalstoffen.....	24
Afdeling 1. Algemene bepalingen (artikel 88) .....	24
Afdeling 2. Aanbieding van afvalstoffen (artikel 89-96).....	24
Afdeling 3. Afval op standplaatsen (artikel 97-98) .....	25
Afdeling 4. Reclamedrukwerk, gratis regionale pers.....	25
HOOFDSTUK 4. Verwijdering van *afvalwater, afwatering en waterwegen.....	25
Afdeling 1. Afvoer van afvalwater artikel 102-104) .....	25
Afdeling 2. Gebruik van leidingwater bij waterschaarste (artikel 105) .....	25
Afdeling 3. Ontstoppen, reinigen en herstellen van riolen en duikers (artikel 106-107)	26
Afdeling 4. Grachten (artikel 108-110).....	26
TITEL 5. DIEREN .....	27
HOOFDSTUK 1. Algemeen (artikel 111-112) .....	27
HOOFDSTUK 2. Honden (artikel 113-114).....	27
HOOFDSTUK 3. Voederen en nestelen van dieren (artikel 115-117).....	27
HOOFDSTUK 4. Verloren dieren (artikel 118) .....	28
HOOFDSTUK 5. *Gevaarlijke dieren (artikel 119) .....	28
HOOFDSTUK 6. Uitvliegen van duiven (artikel 120-121).....	28
HOOFDSTUK 7. Hinder door dieren (artikel 122) .....	28
HOOFDSTUK 8. Preventieve bewarende maatregel (artikel 123) .....	28
TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING.....	29
HOOFDSTUK 1. Vaststelling van overlijden en vervoer van stoffelijk overschot .....	29
Afdeling 1. Vaststelling van overlijden (artikel 124-125) .....	29
Afdeling 2. Vervoer van het *stoffelijk overschot (artikel 126-130) .....	29

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

HOOFDSTUK 2. Ordemaatregelen voor begraafplaatsen .....	29
Afdeling 1. Algemeen (artikel 131) .....	29
Afdeling 2. Toegang en orde (artikel 132-133) .....	30
Afdeling 3. Graftekens, bouwwerken en beplantingen (artikel 134-139).....	30
TITEL 7. HANDEL .....	32
HOOFDSTUK 1. Ambulante en kermisactiviteiten .....	32
Afdeling 1. Algemeen (artikel 140) .....	32
Afdeling 2. Ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein (artikel 141-148) .....	32
Afdeling 3. *Kermisactiviteiten op de openbare *kermissen en op het openbaar domein (artikel 149-150) .....	32
HOOFDSTUK 2. Braderijen (artikel 151) .....	33
HOOFDSTUK 3. *Collecten (artikel 152) .....	33
HOOFDSTUK 4. Tombola's, loterijen en *kansspelen (artikel 153) .....	33
TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN .....	34
HOOFDSTUK 1. Overnachting en kamperen (artikel 154).....	34
HOOFDSTUK 2. Sport, spel en recreatie (artikel 155-158).....	34
<b>DEEL 2. BIJZONDER DEEL .....</b>	<b>35</b>
INLEIDENDE TITEL (artikel 159) .....	35
TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN .....	35
HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen (artikel 159bis - 159 sexies).....	35
HOOFDSTUK 2. Manifestaties en vermommingen (artikel 160 - 161).....	36
HOOFDSTUK 3. Nummering van gebouwen en aanbrengen van andere tekens .....	37
Afdeling 1. Verwijderen van nummers of tekens (artikel 162).....	37
TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST .....	38
HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast.....	38
Afdeling 1. Specifieke bepalingen inzake geluidsoverlast in het openbaar.....	38
Onderafdeling 1. Geluid - en muziekhinder afkomstig van een openbare inrichting (artikel 163).....	38
Onderafdeling 2. Procedure machtiging (artikel 164-167).....	38
Onderafdeling 3. Geluid- en muziekhinder op en /of langs de openbare weg en op openbare plaatsen (artikel 168) .....	39
Afdeling 2. Andere specifieke vormen van geluidshinder .....	39
Onderafdeling 1. Werktuigen, grasmachines enz. (artikel 169) .....	39
Onderafdeling 2. Luchtdrukkanonnen (artikel 170) .....	39
Onderafdeling 3. Boomcars (artikel 171) .....	39
Onderafdeling 4. Ijsverkopers (artikel 172) .....	39
Onderafdeling 5. Paramotors, ULM toestellen en andere kleine gemotoriseerde vliegtuigen (artikel 173) .....	40
Onderafdeling 6. Verhuizingen (artikel 174).....	40
Onderafdeling 7. Airco's en dergelijke (artikel 175) .....	40
Afdeling 3. Niet-hinderlijk geluid (artikel 176) .....	40
TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG .....	41

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

HOOFDSTUK 1. Openbare veiligheid en doorgang op de openbare weg.....	41
Afdeling 1. Het sluiten van fietsen (artikel 177-177bis).....	41
Afdeling 2. Skateboards (artikel 178) .....	41
HOOFDSTUK 2. Privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg .....	41
Afdeling 1. Tijdelijke privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door terrassen en andere voorwerpen (artikel 179) .....	41
Afdeling 2. *Woonwagengewoners (artikel 180-181).....	47
HOOFDSTUK 3. Aanplakkingen (artikel 182-184) .....	47
HOOFDSTUK 4. Verhuur onroerend goed (artikel 185).....	48
HOOFDSTUK 5. Publiciteitswagens (artikel 186).....	48
HOOFDSTUK 6. Plaatsen van tijdelijke reclameborden (artikel 187-189bis).....	48
HOOFDSTUK 7. Bewegwijzering.....	49
Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering (artikel 190-193) .....	49
HOOFDSTUK 8. Brandveiligheid .....	50
Afdeling 1. Verhuur van kamers .....	50
Onderafdeling 1. Toepassingsgebied (artikel 194) .....	50
Onderafdeling 2. Algemene vergunningsplicht (artikel 195-196) .....	50
Onderafdeling 3. Procedure tot het bekomen van een vergunning voor het uitbaten van een kamerwoning (artikel 197-202).....	51
Onderafdeling 4. Exploitatievoorwaarden voor elke kamerwoning (artikel 203-205bis) .....	53
Onderafdeling 5. Brandveiligheid.....	53
1. Algemeenheden (artikel 206) .....	53
2. Inplanting en toegangswegen (artikel 207-208).....	54
3. Voorschriften voor sommige bouwelementen (artikel 209-210).....	54
4. Compartimentering (artikel 211-212).....	55
5. Evacuatie (artikel 213-214).....	55
6. Eisen op gebied van reactie bij brand (artikel 215).....	57
7. Constructievoorschriften voor sommige lokalen (artikel 216-218) .....	58
8. Uitrusting van de inrichting (artikel 219-222) .....	58
9. Onderhoud en controle (artikel 223).....	60
10. Uitbatingsvoorschriften (artikel 224).....	60
Onderafdeling 6. Toezicht en controle (artikel 225) .....	60
Onderafdeling 7. Handhaving en overgangsbepalingen (artikel 226-227) .....	61
Afdeling 2. Dansgelegenheden .....	61
Onderafdeling 1. Toepassingsgebied (artikel 228) .....	61
Onderafdeling 2. Indeling (artikel 229) .....	61
Onderafdeling 3. Algemeen principe (artikel 230) .....	62
Onderafdeling 4. Toelating (artikel 231) .....	62
Onderafdeling 5. Nieuw nazicht <i>D1 D2 D3</i> (artikel 232).....	63
Onderafdeling 6. Technische voorschriften.....	63
1. Toegangswegen en inplanting ten aanzien van derden (artikel 233) .....	63
2. Compartimentering woongelegenheden <i>D1 D2 D3 D4</i> (artikel 234).....	64
3. Bouwelementen <i>D1 D2 D3</i> (artikel 235-237) .....	64

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

4. Evacuatie (artikel 238-239).....	64
5. Voorschriften voor sommige lokalen en technische ruimtes (artikel 240-244)...	65
6. Technische uitrusting (artikel 245-251) .....	67
7. Opslag ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen <i>D1 D2 D3 D4</i> (artikel 252) .....	69
8. Bekleding/versiering (artikel 253). .....	69
9. Periodieke controle (artikel 254).....	70
10. Uitbatingsvoorschriften (artikel 255-261) .....	70
11. Attesten <i>D1 D2 D3 D4</i> (artikel 262) .....	71
Onderafdeling 7. Periodieke controles <i>D1</i> (artikel 263).....	71
Onderafdeling 8. Periodieke controles <i>D2</i> (artikel 264).....	72
Onderafdeling 9. Periodieke controles <i>D3</i> (artikel 265).....	73
Onderafdeling 10. Technische controles <i>D4</i> (artikel 266) .....	74
Onderafdeling 11. Overgangsbepalingen (artikel 267).....	74
HOOFDSTUK 9. Brandveiligheid in horecazaken en gelijkaardige inrichtingen (art 268)	74
HOOFDSTUK 10. Toegangsverbod tot fuifaccommodaties (artikel 268bis).....	77
HOOFDSTUK 11. Politiereglement aangaande het doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners gelegen aan de Ringlaan te Kortrijk (artikel 268ter).....	77
HOOFDSTUK 12. Meldingsplicht in stedenbouw (artikel 268quater en 268quinquies).....	80
TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID .....	81
HOOFDSTUK 1. Verwijdering van *huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen .....	81
Afdeling 1. Algemeen (artikel 269-270) .....	81
Afdeling 2. Inzameling van *huisvuil .....	81
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 271-273).....	81
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 274-275) .....	82
Afdeling 3. Selectieve inzameling van *verpakkingsglas .....	82
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 276) .....	82
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 277-278) .....	82
Afdeling 4. Selectieve inzameling van *papier en karton .....	82
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 279) .....	82
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 280).....	82
Afdeling 5. Selectieve inzameling van *klein gevaarlijk afval (afgekort K.G.A.) .....	83
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 281) .....	83
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 282-286) .....	83
Afdeling 6. Selectieve inzameling van *plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (afgekort P.M.D.) .....	83
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 287) .....	83
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 288).....	84
Afdeling 7. Selectieve inzameling van textiel.....	84
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 289).....	84
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 290-291) .....	84
Afdeling 8. Selectieve inzameling van grofvuil * .....	85
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 292) .....	85

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 293).....	85
Afdeling 9. Selectieve inzameling van *tuinafval .....	85
Onderafdeling 1. Inzameling (artikel 294) .....	85
Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding (artikel 295).....	85
Afdeling 10. *Gelijkgestelde afvalstoffen (artikel 296-299) .....	86
Afdeling 11. Het containerpark .....	86
Onderafdeling 1. Algemeen (artikel 300-303) .....	86
Onderafdeling 2. Gebruik van het containerpark (artikel 304-307) .....	87
HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen (artikel 308-308bis) .....	88
HOOFDSTUK 3. Verwijdering van afvalwater, afwatering en waterwegen (artikel 309) ..	88
HOOFDSTUK 4. Reclamedrukwerk en regionale pers (artikel 309bis-309ter).....	88
TITEL 5. DIEREN .....	89
HOOFDSTUK 1. Afwijking van het principe dat de hond aan de leiband dient te worden gehouden (artikel 310) .....	89
HOOFDSTUK 2. Wilde dieren (artikel 311).....	89
HOOFDSTUK 3. Roofvogels en uilen (artikel 311 bis).....	89
TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING.....	89
HOOFDSTUK 1. Toegang tot de begraafplaatsen (artikel 312-313).....	90
HOOFDSTUK 2. Begraafplaatsen (artikel 314).....	90
HOOFDSTUK 3. Personen die in Kortrijk kunnen worden begraven (artikel 315) .....	90
HOOFDSTUK 4. Voertuigen op de begraafplaats (artikel 316).....	90
HOOFDSTUK 5. Lijkenvervoer (artikel 317) .....	91
HOOFDSTUK 6. Begravingen en *ontgravingen (artikel 318-327) .....	91
HOOFDSTUK 7. Concessies (artikel 328-341) .....	92
TITEL 7. OPENBARE ORDE EN GOEDE ZEDEN.....	94
HOOFDSTUK 1. Bars en privé-clubs (artikel 342) .....	94
TITEL 8. HANDEL .....	95
HOOFDSTUK 1. Drankslijterijen .....	95
Afdeling 1. Sluitingsuur (artikel 343-351).....	95
Afdeling 2. Gegiste – en sterke dranken.....	96
Onderafdeling 1. Toepassingsgebied (artikel 352) .....	96
Onderafdeling 2. Openen van een drankgelegenheid en het schenken van gegiste dranken (artikel 353) .....	97
Onderafdeling 3. *Sterke dranken (artikel 354).....	97
Onderafdeling 4. Gemeenschappelijke bepalingen (artikel 355).....	97
HOOFDSTUK 1 bis. Opstart nieuwe handelszaak (artikel 355 bis).....	98
HOOFDSTUK 2. Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie .....	98
Afdeling 1. Toepassingsgebied (artikel 356).....	98
Afdeling 2. *Uitbatingvergunning (artikel 357) .....	98
Afdeling 3. Sluitingsuren van private bureaus voor telecommunicatie (artikel 358) ....	101
HOOFDSTUK 3. Kleinhandelmarkt (artikel 359-366).....	101
HOOFDSTUK 4. Groothandelmarkt (artikel 367-381ter).....	102
HOOFDSTUK 5. Kermissen en foren (artikel 382-390).....	105
HOOFDSTUK 6. Tombola's (artikel 390bis).....	106
HOOFDSTUK 7. Openbare Veiligheid bij uitbating van ambulante-en kermisactiviteiten	

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

(artikel 390ter).....	106
<b>TITEL 9. OPENBARE VOORZIENINGEN</b> .....	112
HOOFDSTUK 1. Sport (artikel 391-392bis) .....	112
HOOFDSTUK 2. Jeugd (artikel 393).....	112
HOOFDSTUK 3. Stedelijke infrastructuur (artikel 394) .....	112
HOOFDSTUK 4. Aanmeerfaciliteiten .....	112
Afdeling 1. Toepassingsgebied (artikel 395).....	112
Afdeling 2. Voorschriften inzake aanmeerverbod en uitzonderingen (artikel 396).....	112
Afdeling 3. Voorschriften inzake rechtsgeldig *aanmeren in de passantenhaven (artikel 397-400).....	113
Afdeling 4. Voorschriften inzake veiligheid, stabiliteit en vaarwaardigheid (artikel 401) .....	114
Afdeling 5. Voorschriften in verband met wonen op vaartuigen (artikel 402).....	115
Afdeling 6. Vergunningsplicht inzake bedrijfsactiviteiten en socio - culturele activiteiten op vaartuigen (artikel 403-404).....	115
Afdeling 7. Toepassing van andere politieverordeningen van de gemeente Kortrijk (artikel 405) .....	116
Afdeling 8. Handhaving (artikel 406-408) .....	116
<b>TITEL 10. VERVOERSDIENSTEN</b> .....	117
Afdeling 1. Vergunning en exploitatie (artikel 409-412) .....	117
Afdeling 2. De chauffeurs (artikel 413-419) .....	119
Afdeling 3. Voertuigen (artikel 420-426) .....	120
Afdeling 4. Tarievenstelsel (artikel 427).....	120
Afdeling 5. Overgangsbepalingen (artikel 427bis).....	121
<b>DEEL 3. STRAF – EN SLOTBEPALINGEN</b> .....	122
<b>TITEL 1. STRAFBEPALINGEN</b> (artikel 428-439bis).....	122
<b>TITEL 1bis. OUDERLIJKE BETROKKENHEID</b> .....	125
<b>TITEL 2. BEMIDDELINGSPROCEDURE</b> .....	126
HOOFDSTUK 1. Algemene Bepalingen (artikel 440-445).....	126
HOOFDSTUK 2. De bemiddelingsprocedure (artikel 446-453).....	127
HOOFDSTUK 3. Bijzondere bepalingen (artikel 454-455) .....	128
<b>TITEL 3. SLOTBEPALINGEN</b> .....	129
HOOFDSTUK 1. Bekendmaking en inwerkingtreding (artikel 456) .....	129
HOOFDSTUK 2. Opheffingsbepaling (artikel 457).....	129
HOOFDSTUK 3. Overgangsbepalingen (artikel 458-459).....	130



# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

<b><u>1. BEGRIPPENKADER VAN HET ALGEMEEN DEEL</u></b> .....	131
<b><u>2. BEGRIPPENKADER VAN HET BIJZONDER DEEL</u></b> .....	138
<b><u>3. BIJLAGEN</u></b> .....	afzonderlijk boekje

Bijlage I : Terrassenplannen

- I.I. Terrassenplan Houtmarkt \*
- I.II. Terrassenplan Sint-Amandsplein- Diksmuidekaai \*
- I.III. Terrassenplan Veemarkt \*
- I.IV. Terrassenplan Winkelwandelgebied \*

Bijlage II : Artikel 52 A.R.A.B.

Bijlage III : K.G.A.

Bijlage IV : Aanmeerplan

Bijlage V : Het gemeentelijk reglement betreffende de organisatie en de uitoefening van de ambulante- en kermisactiviteiten

Bijlage VI : Huishoudelijk reglement aangaande het doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners, gelegen aan de Ringlaan te Kortrijk

Bijlage bij bijlage VI : Plan Kermissen en Foren

Bijlage VII : Plan Doortrekkersterrein

Bijlage VIII : Reglement betreffende de vestiging van een retributie en waarborg voor het gebruik van een standplaats op het doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners, gelegen aan de Ringlaan 28 te 8500 Kortrijk

Bijlage IX : Reglement voor de gebruikers van de parkings

Bijlage X: Reglement voor de gebruikers van de fietsenparking Budabrug

Bijlage XI : Huishoudelijk reglement sportcentra

Bijlage XII : Huishoudelijk reglement stedelijke zwembaden Kortrijk

Bijlage XIII : Dienstreglement openbare bibliotheek Kortrijk

Bijlage XIV : Het stedelijk reglement beheer fietsenstallingen

Bijlage XV : Overlastconvenant zoals vermeld in artikel 349

Bijlage XVI : Vervoersdiensten: topografische en toeristische kennis

**DEEL 1. ALGEMEEN DEEL**

**TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN**

**HOOFDSTUK 1. \*Manifestaties en vermommingen**

Afdeling 1. Manifestaties op de openbare weg

**Artikel 1**

Manifestaties op de \*openbare weg zijn verboden, tenzij voorafgaande en schriftelijke \*machtiging van de burgemeester.

**Art. 2**

Elke aanvraag tot het inrichten van een manifestatie moet schriftelijk gebeuren, tenminste vijftien kalenderdagen vóór de voorziene datum.

Commerciële activiteiten op de openbare weg moeten schriftelijk en minstens vier weken vooraf aangevraagd worden.

\*Risicomaniestaties moeten schriftelijk en minstens drie maanden vooraf worden gemeld.

De aanvraag moet volgende inlichtingen bevatten:

- 1° de naam, het adres en het telefoonnummer van de organisator(en);
- 2° het voorwerp van de manifestatie;
- 3° de datum en het tijdstip van de manifestatie;
- 4° de geplande route;
- 5° de voorziene plaats en tijdstip voor het einde van de manifestatie en in voorkomend geval de ontbinding;
- 6° of er een meeting wordt gehouden bij de afsluiting van de manifestatie;
- 7° de raming van het aantal deelnemers en de beschikbare vervoermiddelen;
- 8° de door de organisatoren voorziene ordemaatregelen.

**Art. 3**

De burgemeester kan uitzonderingen toestaan op de in artikel 2 voorziene termijn in uitzonderlijke omstandigheden en kan tevens bepaalde voorwaarden opleggen bij het doorgaan van manifestaties in open lucht. Bij gewichtige redenen kan hij de manifestatie verbieden.

Afdeling 2. Vermommingen

**Art. 4**

Niemand mag een vermomming dragen die van aard is de openbare orde te storen.

Gemaskerde of vermomde personen mogen geen vlugschriften uitdelen of verspreiden.

Het is verboden voor onbevoegden zich op de openbare weg te vertonen in de ambtskledij van burgerlijke, gerechtelijke en militaire overheden.

Afdeling 3. Openbare \*vertoningen

**Art. 5**

De toegang tot openbare lokalen waar vertoningen worden gehouden is verboden aan personen die kennelijk tekenen van dronkenschap vertonen.

## **HOOFDSTUK 2. Nummering van gebouwen en aanbrengen van andere tekens**

### Afdeling 1. Huisnummers

#### **Art. 6**

De eigenaars en bewoners van gebouwen zijn verplicht het huisnummer dat hen door de bevoegde overheid is toegewezen aan te brengen en ervoor te zorgen dat dit nummer leesbaar en zichtbaar blijft.

### Afdeling 2. Aanduidingen van openbaar nut

#### **Art. 7**

De eigenaars, bewoners of verantwoordelijken op grond van welke titel dan ook zijn verplicht:

1° zonder dat dit voor hen enige schadeloosstelling impliceert, op de gevel van hun gebouw, ook wanneer die zich buiten de rooilijn bevindt, toe te staan dat aanduidingen van openbaar nut en nutsvoorzieningen worden aangebracht;

2° de bevoegde overheid te verwittigen wanneer deze tekens onleesbaar, onzichtbaar of verwijderd worden.

## **HOOFDSTUK 3. Nodeloze en bedrieglijke hulpoproepen**

#### **Art. 7bis<sup>1</sup>**

Onverminderd artikel 145, §3 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie, wordt ieder bedrieglijk gebruik van een praatpaal of een signalisatietoestel dat bestemd is om de veiligheid van de gebruikers te vrijwaren, of iedere opzettelijk nodeloze oproep naar politie- en/of hulpdiensten op welke wijze of met welk communicatiemiddel ook, gestraft met een administratieve geldboete.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.11.2015

<sup>2</sup> Ingeval van een hulpoproep dienen de politie-of hulpdiensten ter plaatse te gaan. Dit is een wettelijke opdracht. Misbruiken terzake kunnen evenwel op basis van dit artikel gesanctioneerd worden. Dit artikel heeft duidelijk niet tot doel om de meldingsbereidheid van de bevolking af te remmen. Het doel is enkel om klaarblijkelijke misbruiken te sanctioneren.

## **TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST**

### **HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast**

#### **Afdeling 1. Algemene bepalingen**

##### **Art. 8<sup>3</sup>**

Het is verboden \*geluid, gerucht of rumoer te veroorzaken zonder rechtmatige reden of zonder noodzaak wanneer dit de rust van de inwoners in het gedrang brengt, ook als dat toe te schrijven is aan een gebrek aan vooruitzicht en voorzorg.

##### **Art. 9 *Gemengde inbreuk (3<sup>de</sup> soort) – volgens art. 561,1° Strafwetboek.***

Het is verboden zich schuldig te maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.

#### **Afdeling 2. Specifieke bepalingen inzake geluidsoverlast in het openbaar door muziek (afkomstig van \*publieke inrichtingen, op/langs de openbare weg en op \*openbare plaatsen)**

##### **Art. 10**

Behoudens machtiging van de burgemeester is op het \*openbaar domein het gebruik van elektronisch versterkte muziek, het gebruik van luidsprekers en versterkers verboden.  
Voor openbare horeca-inrichtingen gelden de specifieke regels terzake.

##### **Art. 11**

§1. De burgemeester kan specifiek het gebruik van een geluidsniveaubegrenzer opleggen waarop de volledige \*muziekinstallatie dient te worden aangesloten. De geluidsbegrenzer wordt ingesteld op het maximaal toegelaten geluidsniveau (afgeregeld door een erkend laboratorium of een \*erkende geluidskundige).  
De verantwoordelijke uitbater bezorgt onverwijld een attest hiervan aan de burgemeester.

§2. De burgemeester kan zo nodig, op kosten van de \*verantwoordelijke, gedurende een bepaalde tijd een (periodieke) controle opleggen door een erkend laboratorium\*of door een erkende geluidskundige.

§3. De opstelling en regeling van de volumes of van de geluidsbegrenzer of van ieder ander controlemechanisme moeten zodanig zijn dat ze gemakkelijk kunnen worden gecontroleerd en verzegeld.

§4. Geluidsinstallaties en/of luidsprekers dienen te worden uitgeschakeld bij officiële plechtigheden.

##### **Art. 12**

Wanneer wordt vastgesteld dat muziek wordt gespeeld of geluidsversterkende apparatuur wordt gebruikt in een openbare inrichting of op de openbare weg of op het openbaar domein op een voor de omgeving storende wijze en/of in overtreding met de bijzondere voorwaarden door de burgemeester opgelegd, kan de burgemeester, ambtshalve of op voorstel van de politie of de \*milieu - ambtenaar:

1° de stopzetting bevelen van het spelen van muziek of het gebruik van geluidsversterkende apparatuur of van het evenement, teneinde de openbare orde en rust te herstellen;

2° het verzegelen van de geluidsinstallatie of de onmiddellijke sluiting van de inrichting opleggen. De opheffing van, de verzegeling en de sluiting van de inrichting, kan afhankelijk gemaakt worden van de uitvoering van de nodige aanpassing - en isolatiewerken;

3° de bestuurlijke inbeslagname van de geluidsinstallatie eisen;

4° de openbare inrichting doen ontruimen;

---

<sup>3</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit dd. 12.03.2018

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- 5° de veroorzaker(s) van de hinder van de plaats laten verwijderen;
- 6° de eventueel verleende machtiging\* laten intrekken.

## Afdeling 3. Andere specifieke vormen van geluidsoverlast

### Onderafdeling 1. Laden en lossen

#### **Art. 13**<sup>4</sup>

### Onderafdeling 2. Draaiende houden van voertuigen

#### **Art. 14**

§1. Het is verboden voertuigen of hun toebehoren met koelinstallaties draaiende te houden terwijl het voertuig \*geparkeerd staat en dit op minder dan 50 m van de bewoning.

§2. Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegestaan ingeval van evenementen, markten, kermissen en foren.

### Onderafdeling 3. Voertuigen met luidsprekers

#### **Art. 15**

§1. Het gebruik van luidsprekers op voertuigen die bestemd zijn voor publiciteit is onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke machtiging van de burgemeester.

§2. De machtiging moet steeds in het voertuig aanwezig zijn.

### Onderafdeling 4. Aandachtstreckende geluidsmiddelen en geluidssignalen

#### **Art. 16**

Het gebruik van fluiten, sirenen, bellen, klokken, muziek, of andere geluidsverwekkende hulpmiddelen om de aandacht te trekken op de verkoop van een product of om een dienst te verlenen, is enkel toegelaten, mits schriftelijke en voorafgaande machtiging van de burgemeester.

### Onderafdeling 5. Toestellen voor recreatief gebruik

#### **Art. 17**

§1. Het is verboden met ontploffingsmotor aangedreven sport- en speeltuigen te gebruiken om er oefeningen, persoonlijke of groepsvermakelijkheden, wedstrijden of manifestaties mee te houden of te organiseren in de open lucht, op minder dan 200 m van de bewoning. Dit verbod geldt niet op de erkende terreinen waarop afzonderlijke reglementen van toepassing zijn.

§2. Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegestaan.

### Onderafdeling 6. \*Vuurwerk<sup>5</sup>

#### **Art. 18**<sup>6</sup>

§1. Het is verboden, zowel op de openbare weg als op private domeinen, binnenplaatsen en op alle plaatsen die palen aan de openbare weg, om het even welk vuurwerk af te steken.

§2. Naar aanleiding van feestelijkheden kan de bevoegde gemeentelijke overheid machtiging verlenen om feestvuurwerk af te steken.

In de nacht van 24 op 25 december en van 31 december op 1 januari, alsook op kerstdag en nieuwjaarsdag, mag zonder voorafgaande machtiging feestvuurwerk afgestoken worden.

---

<sup>4</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

<sup>5</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.06.2017

<sup>6</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.11.2015

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Voormelde uitzondering op de voorafgaande machtiging is niet van toepassing op het oplaten van wensballonnen.

## **HOOFDSTUK 2. Sluitingsuur**

### **Art. 19**

Iedere uitbater van een inrichting dient de specifieke reglementering ter zake na te leven.

### **TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG**

#### **HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen**

##### **Art. 20**

Het is verboden:

1° enige wijziging aan overheidsgoederen aan te brengen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de bevoegde overheid;

2° zonder noodzaak roosters, riooldeksels of toegangen tot ondergrondse ruimten te openen. De nodige voorzorgsmaatregelen dienen hiertoe steeds in acht genomen te worden;

3° een activiteit uit te oefenen die de openbare veiligheid of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen;

4° aan gebouwen langsheen de openbare weg iets vast te hechten of te laten uitsteken zonder de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen inzake stevigheid, veiligheid en vlotte doorgang.

#### **HOOFDSTUK 2. Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang**

##### **Art. 21**

Het achterlaten van fietsen en niet bereden tweewielige bromfietsen op de openbare weg is enkel toegestaan op plaatsen hiertoe specifiek voorzien. Bij afwezigheid van specifieke voorzieningen, dient steeds voldoende doorgang te worden gelaten (minstens 1m vrije doorgang).

#### **HOOFDSTUK 3. \*Privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg**

##### Afdeling 1. Algemene bepaling

##### **Art. 22**

Elke privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg is verboden, tenzij schriftelijke en voorafgaande machtiging door het college van burgemeester en schepenen wordt verleend.

##### Afdeling 2. Specifieke bepalingen

##### Onderafdeling 1. \*Ingebruikname van het openbaar domein door \*bouwwerken

##### **Art. 23**

Bij aanvraag tot ingebruikname van het openbaar domein overeenkomstig de bepalingen van artikel 22 dient steeds een signalisatieplan met aanduiding van de inname van de openbare weg gevoegd te worden.

##### **Art. 24**

Iedere persoon die het openbaar domein in gebruik neemt, is ertoe gehouden die in zijn oorspronkelijke staat te brengen, onmiddellijk bij het beëindigen van de privatieve inname.

##### **Art. 25**

Iedere persoon die werken op het openbaar domein uitvoert of laat uitvoeren, is ertoe gehouden te zorgen voor de afdoende verlichting en signalisatie van de materialen, steigers of om het even welke andere voorwerpen, die zij op het openbaar domein hebben neergelegd of achtergelaten, alsook voor de verlichting van de uitgravingen die zij daar gedaan hebben. Bij niet-naleving kan de gemeente ambtshalve de nodige signalisatie aanbrengen op kosten en risico van de overtreder.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Onderafdeling 2. Werkzaamheden met invloed op het openbaar domein en de openbare weg

### **Art. 26**

De aannemer of desgevallend de bouwheer dient bij werkzaamheden die stof of afval op de openbare weg of de omringende eigendommen kunnen verspreiden, de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen.

### **Art. 27**

De aannemer of desgevallend de bouwheer die langs de openbare weg bouwt, verbouwt of afbreekt, moet de volledige bouwwerf van een stevige afsluiting voorzien vooraleer de werken aan te vatten.

## Onderafdeling 3. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door \*terrassen

### **Art. 28**

De aanvraag tot uitbating van een terras op het openbaar domein overeenkomstig de algemene bepaling van artikel 22 dient minstens vier weken vooraf schriftelijk te worden ingediend.

### **Art. 29**

De aanvraag tot machtiging dient volgende documenten te omvatten:

- 1° een aanvraagformulier;
- 2° technische tekeningen;
- 3° een schets van de inplanting;
- 4° de nodige attesten;
- 5° eventuele materiaalstalen, foto's;
- 6° in voorkomend geval, alle nodige en nuttige documenten.

Elke wijziging, vervanging of verlenging maakt steeds het voorwerp uit van een afzonderlijke en expliciete machtiging.

### **Art. 30**

Alle voorzorgsmaatregelen moeten worden genomen om hinder, ongemakken en ongelukken te voorkomen. Eventuele verwarming van het terras kan slechts mits gunstig advies van de brandweer.

## Onderafdeling 4. Ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door uitstal van koopwaren

### **Art. 31**

Overeenkomstig artikel 22 mag niemand op het openbaar domein zijn koopwaren uitstellen of zijn bedrijf uitoefenen tenzij minstens vier weken vooraf een schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen bekomen wordt.

## **HOOFDSTUK 4. \*Aanplakkingen**

### **Art. 32**

Aanplakking op het openbaar domein of erover uitstekend kan slechts op die plaatsen hiertoe specifiek bestemd of aangeduid door de bevoegde overheid en op de wijze door de bevoegde overheid bepaald.

### **Art. 33**

Het is verboden opschriften, affiches, beeld- en fotografische voorstellingen, vlugschriften en plakbriefjes, zelfklevers, aan te brengen of te plaatsen op de openbare weg en op de bomen, aanplantingen, plakborden, voor- en zijgevels, muren, omheiningen, pijlers, palen, straatmeubilair, openbare gebouwen, bruggen, kunstwerken, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere langs de openbare weg of in de onmiddellijke nabijheid ervan liggende opstanden of op andere plaatsen, tenzij hiervoor uitdrukkelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen werd gegeven voor wat betreft het openbaar domein, of van de eigenaar of de gebruiker, voor zover de eigenaar ook zijn akkoord schriftelijk en vooraf heeft gegeven.



# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Het is niet toegestaan aan te plakken op \*leegstaande panden<sup>7</sup>, op verkeerstekens, verkeerslichten, vluchtheuvels en verkeerspleinen.

De bepalingen van dit artikel zijn niet van toepassing op:

1° de aanplakbiljetten die betrekking hebben op de verkoop of de verhuur van onroerende goederen, voor zover hun totale oppervlakte geen 2 m<sup>2</sup> overschrijdt en voor zover zij aangebracht zijn op het onroerend goed dat te koop of te huur wordt aangeboden;

2° de aanplakbiljetten aangebracht ter uitvoering van een wettelijke of reglementaire bepaling of door de openbare of ministeriële ambtenaren.

## **Art. 34**

De inhoud mag de openbare orde, openbare veiligheid, openbare rust en goede zeden niet in het gedrang brengen.

## **Art. 35**

Op reglementaire wijze aangeplakte aanplakbrieven mogen niet worden vernield, gescheurd, verwijderd of overplakt, zolang de datum van de manifestatie die vermeld is op de aanplakbrief niet verstreken is.

## **Art. 36**

De aanplakbiljetten dienen ten laatste één week na de manifestatie verwijderd te worden, tenzij anders bepaald in specifieke reglementering.

## **Art. 37**

De aangebrachte publiciteitsmiddelen mogen in geen geval de veiligheid en zichtbaarheid van de weg en de wegnatuur in het gedrang brengen.

## **Art. 38**

Alle publiciteitsmiddelen aangebracht in overtreding met deze bepalingen, dienen op het eerste bevel van de \*bevoegde overheid verwijderd te worden.

## **Art. 39**

Als overtreders worden beschouwd: de eigenaars, de aannemers van aanplakkingen en reclame, de personen waarvoor reclame wordt gevoerd, of enig ander persoon verantwoordelijk voor de plaatsing ervan.

## **HOOFDSTUK 5. Bewegwijzering**

### **Art. 40**

Dit hoofdstuk is uitsluitend van toepassing op wegwijzers die geplaatst zijn op openbaar domein.

#### Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering

### **Art. 41**

Het is verboden tijdelijke wegwijzers te plaatsen op of te bevestigen aan verkeersborden, verkeerslichten, rotondes en straatmeubilair.

#### Afdeling 2. Permanente bewegwijzering

### **Art. 42**

De wegwijzers ten behoeve van bedrijven en instellingen worden onderworpen aan een voorafgaande en schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen.

Zij vervalt van rechtswege zo er geen gebruik van gemaakt wordt binnen het jaar na de aflevering ervan.

---

<sup>7</sup> Begrip ingevoerd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

**Art. 43**

De aanvraag tot machtiging dient volgende documenten te omvatten:

- 1° een aanvraagformulier;
- 2° een schaaltekening, in tweevoud, met beschrijving van het wegwijzertype, opgave van de afmetingen, de gebruikte kleuren, de tekst, het lettertype en het eventuele pictogram;
- 3° een liggingplan, in tweevoud, met aanduiding van de plaatsen waar opstelling gevraagd wordt;
- 4° een recente reeks foto's van de plaatsen waar de opstelling gevraagd wordt;
- 5° desgevallend een attest waaruit ondubbelzinnig blijkt hoeveel personen in het bedrijf of de instelling tewerkgesteld zijn;
- 6° in voorkomend geval, alle nodige en nuttige documenten, om te bewijzen dat het bedrijf of de instelling bediend wordt door een belangrijk voertuigenverkeer.

**Art. 44**

Het gemeentebestuur staat in voor:

- 1° de levering en plaatsing van de palen op het openbaar domein;
- 2° de plaatsing, vervanging en het wegnemen van de wegwijzers.

Dit gebeurt op kosten van de aanvrager.

De levering van de wegwijzers, alsook het permanent onderhoud van de wegwijzers, zijn eveneens ten laste van de aanvrager.

**Art. 45**

Indien binnen de veertien dagen na aangetekende verwittiging geen gevolg wordt gegeven aan de aanmaning tot herstel of onderhoud ervan, worden wegwijzers die niet in goede staat gehouden zijn, ambtshalve onmiddellijk weggenomen op kosten van de houder van de machtiging. Indien de wegwijzers binnen de drie maanden niet worden afgehaald, worden ze vernietigd.

**Art. 46**

Wegwijzers die een gevaar vormen en wegwijzers voor niet meer bestaande en niet actieve bedrijven en instellingen worden ambtshalve onmiddellijk weggenomen op kosten van de houder van de machtiging. De maatregel wordt eveneens toegepast op de wegwijzers naar bedrijven en instellingen wanneer de activiteiten zodanig gewijzigd zijn en niet langer voldoen aan de vereiste voorwaarden opgelegd in de wet en in de machtiging. Indien de wegwijzers binnen de drie maanden niet worden afgehaald, worden ze vernietigd.

**Art. 47**

Wegwijzers opgesteld zonder machtiging worden ambtshalve, onmiddellijk weggenomen op kosten van diegene die ze geplaatst heeft. Indien de wegwijzers binnen de drie maanden niet worden afgehaald, worden ze vernietigd.

**HOOFDSTUK 6. Bijzondere veiligheidsmaatregelen bij sneeuw of vrieskou, ijs en ijzel**

Afdeling 1. Openbare weg en voetpaden

**Art. 48**

Het is verboden op de openbare weg, bij vorst water te gieten of te laten vloeien en glijbanen aan te leggen.

**Art. 49**

Bij sneeuwval of bij ijzelvorming moeten de aangelanden erover waken dat op het voetpad voor de eigendom die zij bewonen of gebruiken voldoende ruimte voor de doorgang van de voetgangers wordt schoongeveegd en dat het nodige wordt gedaan om de gladheid ervan te vermijden.

**Art. 50**

§1. Het is verboden de sneeuw en het ijs bij het wegruimen op de openbare weg te brengen. Sneeuw en ijs mogen wel op de uiterste rand van het voetpad geveegd worden zodanig dat de weggebruikers niet gehinderd

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

worden en er voldoende openingen worden gelaten voor het afvloeien van het dooiwater.

Autobushaltes, brandkranen, rioolputten en goten moeten altijd vrij blijven.

§2. De aangelanden maken daarbij gebruik van middelen die het milieu zo min mogelijk schaden.

## **Art. 51**

Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere \*gezinnen, zijn allen hoofdelijk verantwoordelijk voor de verplichtingen bepaald in de artikelen 48 tot en met 50.

## Afdeling 2. Kanalen, waterbekkens en waterlopen

### **Art. 52**

Het is verboden zich op het ijs van de waterlopen en stilstaande waters te begeven.

Bij een voldoende ijsdikte kan de burgemeester, na technisch advies te hebben ingewonnen, een afwijking op dit verbod toestaan.

## **HOOFDTUK 7. Brandveiligheid**

### Afdeling 1. Brandvoorkoming

#### **Art. 53**

De toegang tot \*waterwinpunten moet altijd vrij en gemakkelijk bereikbaar zijn.

De identificatie- en herkenningstekens van deze watervoorraden dienen steeds duidelijk zichtbaar gehouden te worden.

Behoudens overmacht dienen de watervoorraden steeds op peil gehouden te worden.

#### **Art. 54<sup>8</sup>**

Het is verboden enig vuur aan te leggen waardoor het gebruik of de aanwezigheid van \*open vuur of \*vlammen een risico ontstaat voor het publiek, zonder voorafgaande machtiging van de burgemeester.

De aanvraag tot machtiging dient samen met de nodige stukken, tijdig, minstens vierentwintig uur voor de aanvang van de activiteit ingediend te worden.

Het is enkel toegelaten niet-afvalstoffen te gebruiken die geen hinderlijke rookontwikkeling met zich meebrengen.

#### **Art. 55**

Zonder machtiging van de burgemeester mag men geen open vuur of vlammen op de openbare weg dragen of plaatsen.

### Afdeling 2. Brandveiligheid in publieke inrichtingen

#### **Art. 56**

Deze afdeling is van toepassing op elke publieke inrichting waar 50 personen of meer kunnen aanwezig zijn.

#### **Art. 57**

Het maximum aantal aanwezige personen wordt berekend volgens de berekeningswijze bepaald in artikel 52 Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming, afgekort A.R.A.B, opgenomen in bijlage II achteraan deze verordening.

Dit aantal wordt vastgesteld door de uitbater, op eigen verantwoordelijkheid, indien het aantal toegelaten aanwezigen niet op een afdoende wijze kan worden bepaald.

#### **Art. 58**

Het maximum aantal personen dat in de publieke inrichting aanwezig mag zijn, moet worden aangeduid op een

---

<sup>8</sup> Met deze bepaling worden niet de kampvuren bedoeld die onder andere door jeugdverenigingen worden georganiseerd. Bij het maken van een kampvuur moet wel rekening houden worden met de bepalingen zoals opgenomen in het Veldwetboek, het Bosdecreet, Strafwetboek, Afvalstoffendecreet, Milieuvergunningsdecreet, Vlarem I en Vlarem II.

bordje dat duidelijk leesbaar en goed zichtbaar bij de ingang(en) en wordt aangebracht door de zorgen van de uitbater.

### **Art. 59**

De uitbater moet de nodige maatregelen nemen om overschrijding van het vastgesteld aantal personen te voorkomen.

### **Art. 60**

Een publieke inrichting dient te beantwoorden aan de voorschriften inzake brandveiligheid. Op verzoek van de burgemeester kan hiertoe verslag van de brandweerdienst opgevraagd worden.

### **Art. 61**

\*Gemakkelijk brandbare materialen mogen noch als versiering noch als bouw materiaal aangewend worden. Op eenvoudig verzoek dient een attest, afgegeven door een erkende controle-instelling aan de burgemeester of de politiediensten te worden voorgelegd.

De normale, functionele stoffering voor gordijnen, overgordijnen, vaste muurbekleding en tafellinnen vallen niet onder dit artikel.

## **HOOFDSTUK 8. Bestrijding van overlast door vandalisme en vernielingen**

### **Art. 62**

Het is verboden voorwerpen op iemand te werpen, die de persoon hinderen of bevuilen of op welke manier dan ook schade veroorzaken.

### **Art. 63**

Het is verboden stenen of andere harde lichamen, of andere voorwerpen die kunnen bevuilen of beschadigen, tegen voertuigen, huizen, gebouwen, afsluitingen of in tuinen en besloten erven te werpen.

### **Art. 64 Gemengde inbreuk – volgens art. 534bis Strafwetboek.**

Het is verboden graffiti aan te brengen op roerende of onroerende goederen.

### **Art. 65 Gemengde inbreuk – volgens art. 534ter Strafwetboek.**

Het is verboden opzettelijk andermans onroerende eigendommen te beschadigen.

### **Art. 66 Gemengde inbreuk (3<sup>de</sup> soort) – volgens art. 563, 2° Strafwetboek.**

Het is verboden stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk te beschadigen.

### **Art. 67**

Het is verboden openbare watervoorzieningen, brandkranen of drinkwaterkranen te beschadigen, het water ervan te verontreinigen of het voor een ander doel dan waartoe het bestemd is, te gebruiken.

### **Art. 68 Gemengde inbreuk (3<sup>de</sup> soort) – volgens art. 559, 1° Strafwetboek.**

Het is verboden, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk II, van het Strafwetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk te beschadigen of te vernielen.

### **Art. 69 Gemengde inbreuk (3<sup>de</sup> soort) – volgens art. 526 Strafwetboek.**

Het is verboden grafsteden, gedenktekens, grafstenen, monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht, monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst, te vernielen, neer te halen, te verminken of te beschadigen.

**HOOFDSTUK 9. Het snoeien van planten op eigendommen langs de openbare weg**

**Art. 70**

De bewoners of gebruikers, hetzij de eigenaars van een onroerend goed, gelegen langsheen de openbare weg moeten ervoor zorgen dat de beplantingen die op dat goed groeien zodanig worden onderhouden dat:

1° geen enkele tak op minder dan 4,50 m van de grond boven de \*rijbaan hangt;

2° deze beplantingen niet over het voetpad of over de gelijkgrondse berm groeien tot op een hoogte van 2,50 m;

3° geen enkele beplanting hinder vormt voor de openbare veiligheid of de verkeersveiligheid in het algemeen.

Uitzondering hierop kan gemaakt worden voor landbouwgewassen.

**Art. 71**

Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere gezinnen, zijn allen hoofdelijk verantwoordelijk voor de verplichting bepaald in artikel 70.

## **TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID**

### **HOOFDSTUK 1. Algemeen onderhoud en reinheid van de openbare weg**

De bepalingen van dit hoofdstuk doen geen afbreuk aan de bepalingen inzake de bijzondere veiligheidsmaatregelen bij sneeuw, vrieskou, ijs en ijzel.

#### **Art. 72**

Het is verboden op en langs de openbare weg en zijn aanhorigheden bevuilende en/of verontreinigende materialen of vloeistoffen te storten of te gooien die schade kunnen berokkenen aan de openbare veiligheid, de hygiëne of de kwaliteit van het leefmilieu.

#### **Art. 73**

De aangelanden moeten erover waken dat de voetpaden<sup>9</sup>, rioolroosters en de straatgoten voor het onroerend goed dat zij bewonen of gebruiken in nette staat blijven door ondermeer vuilnis, modder en onkruid weg te nemen.

#### **Art. 74**

Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere gezinnen, zijn allen hoofdelijk verantwoordelijk voor de verplichtingen bepaald in de artikelen 72 en 73.

#### **Art. 75**

Het is verboden op de openbare weg voertuigen te smeren en er - behoudens in geval van overmacht - werken aan uit te voeren.

Het wassen van voertuigen is toegelaten op de openbare weg mits de veilige en gemakkelijke doorgang, de openbare rust en de openbare reinheid gewaarborgd wordt.

Op plaatsen waar een gescheiden rioleringsnetwerk is voorzien, dient het wassen van voertuigen met biologisch afbreekbare producten te gebeuren.

#### **Art. 76**

Bij manifestaties op het openbaar domein dienen de richtlijnen van de gemeente inzake afvalvoorkoming en selectieve inzameling nageleefd te worden.

#### **Art. 77**

Het is verboden zijn natuurlijke behoeften te doen op andere plaatsen dan deze die specifiek hiertoe zijn ingericht. Deze plaatsen moeten volgens de regels van goed fatsoen gebruikt worden.

### **HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen**

#### **Afdeling 1. Woningen**

#### **Art. 78**

Het is verboden een woonhuis dat slechts ingericht is voor één \*gezin, te bewonen met meer dan één gezin.

#### **Art. 79**

De gebruikers van een gebouw of van een gedeelte van een gebouw zijn verplicht ervoor te zorgen dat de schoorsteen en de rookkanalen die zij gebruiken:

1° voortdurend in goede staat onderhouden worden;

2° minstens éénmaal per jaar geveegd worden.

Dit laatste geldt niet voor de gebruikers van aardgasverwarming.

---

<sup>9</sup> Toevoeging definitie voetpad bij gemeenteraadsbeslissing dd.06.12.2010.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## **Art. 80**

Iedere eigenaar of bewoner dient de sanitaire en vuilnisvoorzieningen, berg- en leefruimten alsook de gemeenschappelijke plaatsen in hygiënische staat te houden en dient alle maatregelen te nemen om het uitbreken en verspreiden van besmettelijke ziekten of plagen te voorkomen.

## Afdeling 2. \*Bouwwallige gebouwen

### **Art. 81**

Het is verboden de openbare veiligheid in het gedrang te brengen door bouwwalligheid, gebrek aan herstelling of onderhoud van huizen of gebouwen.

Het is verboden na te laten of te weigeren gehoor te geven aan de aanmaning van de bevoegde overheid om gebouwen die bouwwallig zijn te herstellen of te slopen.

## Afdeling 3. Leegstaande woningen

### **Art. 82**

De eigenaar van een onbewoond of niet-gebruikt gebouw is verplicht het op een zodanige wijze af te sluiten dat iedere toegangsmogelijkheid, zonder inbraak, onmogelijk wordt.

## Afdeling 4. Onderhoud van gronden

### **Art. 83**

Elke eigenaar van een onbebouwd of bebouwd perceel grond, waar ook gelegen, is verplicht het perceel rein te houden. Hij moet ervoor zorgen dat de zaaddragende vegetatie jaarlijks minstens één maaibeurt krijgt in de periode na 15 juni en dat het maaisel verwijderd wordt.

### **Art. 84**

Langs landelijke wegen waar geen grachten voorkomen, zijn de gebruikers van de gronden palend aan de openbare weg ertoe gehouden bestendig een gelijkgrondse grasstrook van minstens 0,75 m breed te laten groeien langs de rand van de rijbaan. Bij het plaatsen van afsluitingen of bewerken van de bermen moet ervoor gezorgd worden dat steeds een voldoende vrije doorgang verzekerd is.

De vegetatie langs de bermen en in de grachten mag niet vernietigd worden door vuur of chemische bestrijdingsmiddelen.

### **Art. 85**

Onbebouwde gronden binnen een zone van aaneengesloten bebouwing moeten voorzien zijn van een degelijke afsluiting.

## Afdeling 5. Afsluiting van eigendommen

### **Art. 86**

Het is verboden langs de openbare weg op de perceelsgrens afsluitingen te plaatsen, die de voorbijgangers kunnen verwonden of schade toebrengen.

### **Art. 87**

Het gebruik van prikkeldraad is enkel toegelaten buiten de bebouwde kom op minstens 50 cm van de perceelsgrens.

### **HOOFDSTUK 3. Verwijdering van afvalstoffen**

#### **Afdeling 1. Algemene bepalingen**

##### **Art. 88**

Het is voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

#### **Afdeling 2. Aanbieding van afvalstoffen**

##### **Art. 89**

Afvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen aangeboden op een wijze of tijdstip dat niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

##### **Art. 90**

Straatkorven zijn enkel bestemd voor het occasioneel afval afkomstig van voorbijgangers zoals papier, snoepverpakkingen, vruchtenschillen, dozen, blikjes,...

##### **Art. 91**

Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen bij huis- aan - huisinzameling wordt uitgevoerd door de hiertoe aangestelde ophalers.

Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen via het \*containerpark wordt uitgevoerd door de parkwachter.

Deze ophalers en de parkwachter verstrekken in het kader van hun toezicht de nodige richtlijnen voor een correcte aanbieding. De parkwachter kan het deponeren van afval verbieden bij niet correcte aanbieding alsook om redenen van goed beheer of veiligheidsredenen.

##### **Art. 92**

De voorgeschreven recipiënten of anders aangeboden afvalstoffen dienen door de inwoners altijd aangeboden te worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. Voor plaatsen of stegen die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dient de aanbieder de voorgeschreven recipiënten te plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel toegankelijk is.

##### **Art. 93**

De eigenaar van het afval moet instaan voor het opruimen van het afval als dit verspreid wordt vóór de ophaling.

##### **Art. 94**

Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

##### **Art. 95**

De geleedigde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

##### **Art. 96**

Afvalstoffen dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid, gezondheid en/of het besmeuren van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil.



# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Afdeling 3. Afval op standplaatsen

### **Art. 97**

De uitbater van een private vaste of verplaatsbare inrichting die niet onder toepassing valt van specifieke reglementering en aan of langs de openbare weg voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt voor onmiddellijk verbruik buiten de inrichting (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten voor gescheiden ophaling te voorzien.

### **Art. 98**

De uitbater dient de recipiënten zelf tijdig te ledigen en de recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden.

## Afdeling 4. Reclamedrukwerk, gratis regionale pers

### **Art. 99**

Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op andere plaatsen, anders dan de brievenbus.

Het is verboden niet geadresseerd reclamedrukwerk te deponeren in de brievenbussen die voorzien zijn van een tekst waarbij de bewoners te kennen geven dat zij dit niet wensen.

### **Art. 100**

Het is verboden enig commercieel voorwerp (staaltjes en dergelijke) te verspreiden zonder vooraf de burgemeester hiervan in kennis te hebben gesteld.<sup>10</sup>

### **Art. 101**

Het is verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, documenten, drukwerk, pamflet of vlugschrift reclame of drukwerk op voertuigen te bevestigen.

## **HOOFDSTUK 4. Verwijdering van \*afvalwater, afwatering en waterwegen**

### Afdeling 1. Afvoer van afvalwater

#### **Art. 102**

De eigenaars van percelen palende aan een bestaand of toekomstig \*openbaar rioleringsnet dienen op dit rioleringsnet aan te sluiten. Dit geldt zowel bij de oprichting van een gebouw/constructie als voor reeds bestaande bebouwing.

#### **Art. 103**

De bouwheer of eigenaar van de woning dient zijn aanvraag tot aansluiting in bij het college van burgemeester en schepenen. De aansluiting gebeurt steeds volgens de instructies van de gemeente en ten laste van de aanvrager.

#### **Art. 104<sup>11</sup>**

### Afdeling 2. Gebruik van leidingwater bij waterschaarste

#### **Art. 105**

De periodes van waterschaarste of de specifieke plaatsen waar het watergebruik beperkt dient te worden, worden door de burgemeester bepaald.

---

<sup>10</sup> Gewijzigd bij Gemeenteraadsbesluit van 12.01.2009

<sup>11</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbesluit van 12.03.2018

Afdeling 3. Ontstoppen, reinigen en herstellen van riolen en duikers

**Art. 106**

Behoudens machtiging van de bevoegde overheid is het verboden riolen op het openbaar domein te ontstoppen, te reinigen of te herstellen.

Dit verbod is niet van toepassing op de vrijmaking van kolken als de minste vertraging de aangrenzende eigendommen schade zou kunnen berokkenen en voor zover er niets wordt gedemonteerd of uitgegraven.

**Art. 107**

De aangelande eigenaars moeten de duikers die ze hebben aangelegd of laten aanleggen op privaat terrein, ontstoppen en reinigen.

Afdeling 4. Grachten

**Art. 108**

Het is verboden slijk, zand of afvalstoffen in grachten, goten, riolen of rioolkolken te vegen.

**Art. 109 Gemengde inbreuk (3<sup>de</sup> soort) – volgens art. 545 Strafwetboek.**

Het is verboden grachten op te vullen of te verleggen tenzij hiervoor een vergunning werd verleend door de bevoegde overheid. De grachten die wederrechtelijk werden opgevuld of verlegd, zullen op kosten van de overtreder in hun oorspronkelijke staat hersteld worden.

**Art. 110**

Met het oog op de verdelging van ratten en ander ongedierte, langs de boorden van grachten en waterlopen, zijn de bewoners verplicht de vrije doorgang te verlenen aan personen met de verdelging belast. Zij dienen het plaatsen van de daartoe nodige materialen te gedogen.

## **TITEL 5. DIEREN**

### **HOOFDSTUK 1. Algemeen**

#### **Art. 111<sup>12</sup>**

§1. De eigenaars, bezitters, bewakers, houders van dieren of diegenen aan wie de zorg voor deze dieren werd toevertrouwd moeten steeds de nodige voorzorgsmaatregelen nemen zodat de dieren geen aanleiding geven tot hinderlijke of gevaarlijke situaties op het openbaar domein.

§2. Het is verboden de dieren te laten rondzwerven of onbewaakt op de openbare weg en voor het publiek toegankelijke plaatsen te laten lopen.

§3. Het is de personen die het dier niet in de hand kunnen houden, verboden het dier te begeleiden.

#### **Art. 112**

De eigenaars, houders of begeleiders van dieren moeten er zorg voor dragen dat hun dieren parken en plantsoenen, huisdrempels, gevels, voortuinen, straten en voetpaden, wandel- en fietswegen, sportvelden en speelpleinen, en alle voor het publiek toegankelijke plaatsen, niet bevuild met hun uitwerpselen. Eventuele uitwerpselen dienen met aangepaste middelen verwijderd te worden.

### **HOOFDSTUK 2. Honden**

#### **Art. 113**

Het is eigenaars, bezitters, bewakers of houders van honden, verboden hun honden op te hitsen of niet in bedwang te houden.

#### **Art. 114**

§1. Honden moeten aan de leiband gehouden worden op de openbare weg en op openbare plaatsen;

§2. Iedereen die een hond begeleidt moet hiertoe steeds een zakje bij zich hebben voor het onmiddellijk verwijderen van de hondenpoep.

Het zakje moet voldoende groot zijn en moet kunnen dichtgeknoopt worden. Het zakje moet op het eerste verzoek van de politie of op verzoek van de gemachtigde ambtenaar getoond worden.

Het zakje met de uitwerpselen mag alleen gedeponeed worden in de gemeentelijke afvalkorven of meegegeven worden met het gewone huisvuil.

Uitzondering op de bovenstaande verplichting vermeld inzake het onmiddellijk verwijderen van hondenpoep, wordt gemaakt voor blinden met geleidehond en rolstoelgebruikers;

§3. De bepalingen van dit artikel ontslaan de aangelanden evenwel niet van hun algemene verplichting de bepalingen inzake het rein houden van de gemeente na te leven.

### **HOOFDSTUK 3. Voederen en nestelen van dieren**

#### **Art. 115**

Het is verboden verwilderde dieren te voederen.

#### **Art. 116**

---

<sup>12</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.06.2017

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

De eigenaars of gebruikers van gebouwen en installaties zijn verplicht maatregelen te nemen tegen het nestelen van verwilderde dieren.

## **Art. 117**

Het is verboden op het openbaar domein en op openbare plaatsen dieren te voederen.

## **HOOFDSTUK 4. Verloren dieren**

### **Art. 118**

Onbewaakte loslopende dieren aangetroffen op openbare wegen of openbare plaatsen, worden door of in opdracht van de bevoegde personen, hiertoe aangesteld overeenkomstig de overeenkomst afgesloten met de gemeente, gevangen en overgebracht naar het dierenasiel of andere geschikte locaties. Alle hieraan verbonden kosten vallen ten laste van de eigenaar of de houder van het dier.

## **HOOFDSTUK 5. \*Gevaarlijke dieren**

### **Art. 119**

Het is verboden op het grondgebied van de gemeente agressieve, kwaadaardige en gevaarlijke dieren te houden.

## **HOOFDSTUK 6. Uitvliegen van duiven**

### **Art. 120**

Het is binnen de grenzen van de gemeente verboden duiven (reisduiven en andere) die niet aan de prijskampen deelnemen, te laten uitvliegen van zonsopgang tot één uur na het sluiten van de prijskampen op zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen of wijkkermissen waarop prijsvluchten plaatsgrijpen. Dit verbod geldt tijdens de periode van 1 maart tot 31 oktober.

Het is eveneens verboden tijdens het verloop van wedstrijdvluchten voor reisduiven nadeel te berokkenen door met opzet handelingen te stellen, die het normaal bereiken van de hokken door wedstrijdduiven beletten of vertragen.

### **Art. 121**

Wanneer, in geval van overmacht, slecht weer of andere oorzaken, de prijsvluchten niet op de gestelde dagen plaatsvinden, geldt het verbod in artikel 120 op de daarop volgende dag.

## **HOOFDSTUK 7. Hinder door dieren**

### **Art. 122**

De eigenaars, houders of bewakers van dieren dienen alle nodige en nuttige maatregelen te nemen om te voorkomen dat deze dieren overlast of abnormale hinder voor de omgeving veroorzaken.

## **HOOFDSTUK 8. Preventieve bewarende maatregel**

### **Art. 123**

Dieren waardoor deze verordening, zoals bepaald in artikel 119 en 122 wordt overtreden, kunnen door de bevoegde ambtenaren preventief in bewaring worden genomen en tijdelijk in een dierenasiel worden ondergebracht.

Alle kosten voortvloeiend uit de bewarende maatregelen vallen ten laste van de eigenaar/houder van het dier.

## **TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING**

### **HOOFDSTUK 1. Vaststelling van overlijden en vervoer van stoffelijk overschot**

#### Afdeling 1. Vaststelling van overlijden

##### **Art. 124**

Voordat de toegelaten geneesheer vaststelt dat het een natuurlijke dood betreft mag er niet overgegaan worden tot een lijkschouwing (behalve bij gerechtelijk onderzoek), tot het nemen van dodenmaskers en tot het balsemen of kisten.

##### **Art. 125<sup>13</sup>**

De aangevers regelen met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de \*begraving, asuitstrooiing of bijzetting in een columbarium of urnenveld.

Bij ontstentenis daarvan wordt door het gemeentebestuur beslist over dag en uur van de begrafenis.

De begrafenis zal plaatsvinden meer dan vierentwintig uren, doch uiterlijk de zesde dag volgend op de datum van het overlijden. Om gewichtige redenen kan de burgemeester hiervan afwijken.

#### Afdeling 2. Vervoer van het \*stoffelijk overschot

##### **Art. 126**

Niet-gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

##### **Art. 127**

In afwijking van artikel 126 is het toegelaten dezelfde lijkwagen te gebruiken uitsluitend in volgende gevallen:

1° voor het vervoer van een moeder en haar doodgeboren kind of voor het vervoer van een doodgeboren meerling;

2° voor het vervoer van twee bloed- en aanverwanten tot de tweede graad en voor personen die op het ogenblik van het overlijden een feitelijk gezin vormden, die, tengevolge van hetzelfde feit overleden zijn, onder voorwaarde dat de kisten op behoorlijke wijze in de lijkwagen kunnen geplaatst worden.

##### **Art. 128**

In afwijking van artikel 126 is het toegelaten dat de lijkjes van kinderen van minder dan één maand, van doodgeborenen en van foetussen, door diegene die instaat voor de begrafenis, naar het dodenhuis of naar de begraafplaats vervoerd worden met een behoorlijk uitgerust voertuig.

##### **Art. 129**

De lijkstoet naar de begraafplaats dient te gebeuren langs de kortst mogelijke weg.

De orde van de lijkstoet mag niet verstoord worden.

##### **Art. 130**

Elk vervoer van lijk of as naar de gemeentelijke begraafplaats is verboden buiten de openingsuren, op zondag en wettelijke feestdagen, uitgezonderd in geval van overmacht of omwille van de bescherming van de openbare gezondheid.

### **HOOFDSTUK 2. Ordemaatregelen voor begraafplaatsen**

#### Afdeling 1. Algemeen

---

<sup>13</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## **Art. 131**

De begraafplaatsen zijn bestemd voor het begraven van lijken en de as van de gecremeerde lijken van:

1° personen die overleden zijn in de gemeente of er dood zijn aangetroffen;

2° personen die buiten het grondgebied van de gemeente overleden zijn maar die ingeschreven zijn in de bevolking -, vreemdelingen-, of wachtregisters van de gemeente.

Hiermee worden gelijkgesteld de personen die de gemeente effectief bewonen, doch van die inschrijving zijn vrijgesteld krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten;

3° personen begunstigd van een recht op begraafing op een gemeentelijke begraafplaats;

4° personen die voordien hun gewone verblijfplaats in de gemeente hadden en die op het moment van overlijden opgenomen waren in een instelling buiten de gemeente of inwoonden bij een bloedverwant buiten de gemeente;

5° ongehuwde personen van wie de bloedverwanten in 1<sup>ste</sup> of 2<sup>de</sup> graad wel ingeschreven zijn in de gemeente.

## Afdeling 2. Toegang en orde

### **Art. 132**

De begraafplaatsen zijn toegankelijk voor het publiek op de uren zoals bepaald in de specifieke verordening<sup>14</sup>.

### **Art. 133**

Op de begraafplaatsen is het verboden:

1° de muren en omheiningen van de begraafplaatsen, evenals de omheiningen van de graven, de grafstenen en de gedenkstenen te beklimmen;

2° de \*graven, de strooiweide, de gras- en bloemperken te betreden;

3° afval, papier en andere voorwerpen weg te werpen binnen de omheining van de begraafplaats, tenzij in de daartoe bestemde korven of bakken. Deze korven of bakken mogen alleen gebruikt worden voor afval afkomstig van de begraafplaats;

4° zonder toelating binnen te dringen in de lokalen voorbehouden aan het personeel;

5° te bedelen, geld in te zamelen, gelijk welke voorwerpen uit te stallen of te verkopen of zijn diensten aan te bieden;

6° reclamebriefjes uit te delen, aanplakbiljetten, borden, geschriften of andere publiciteitstekens aan te brengen, zowel binnen de begraafplaats als op de poorten en muren met uitzondering van een plaatje van maximum 5x10 cm van de maker van het grafteken;

7° op gelijk welke wijze de doorgang van een lijkstoet belemmeren;

8° zonder toelating van een grafbewaker om het even welk voorwerp dat zich op de begraafplaats bevindt, weg te nemen of te verplaatsen met uitzondering van de voorwerpen op de graven van nabestaanden;

9° enig dier mee te brengen of binnen te laten met uitzondering van begeleidingshonden en sociale honden;

10° kinderen te laten rondlopen of spelen op de begraafplaatsen;

11° met gemotoriseerde voertuigen (andere dan een lijkwagen) de begraafplaats binnen te rijden tenzij om uitzonderlijke redenen waartoe toelating wordt verleend door de burgemeester;

12° op de begraafplaatsen begrafenissen of lijkstoeten te filmen of fotograferen, met uitzondering voor familieleden of mits toelating van de familie;

13° zich zodanig te gedragen dat men anderen stoort of beledigt, of op een wijze die onverenigbaar is met de rust en de waardigheid van de plaats of met de eerbied die aan de doden is verschuldigd.

Al deze bepalingen gelden ook voor de aannemers die gelast zijn werken te verrichten.

## Afdeling 3. Graftekens, bouwwerken en beplantingen

### **Art. 134**

---

<sup>14</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.2009. Het woord reglement werd vervangen door het woord verordening.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Het is verboden op zaterdagmiddag, zondag en op wettelijke feestdagen enige bouwactiviteit op de begraafplaatsen te verrichten of bouw materiaal op de begraafplaats te brengen, behalve mits toelating door de burgemeester verleend om reden van noodzakelijkheid.

### **Art. 135**

Behoudens toestemming van de burgemeester is het op zaterdagmiddag, op zondagen, op wettelijke feestdagen en vanaf de laatste werkdag van oktober tot en met 2 november van elk jaar verboden:

1° graftekens of erbij horende voorwerpen te plaatsen of weg te nemen. Dit verbod betreft niet het neerleggen van eenvoudige draagbare herinneringstekens, kransen, bloemen, medaillons noch de graftekens met of zonder water te reinigen of ze recht te zetten;

2° opschriften op graftekens te beitelen of de bestaande opschriften dieper te maken, enig bouw-, beitel- of schilderwerk uit te voeren;

3° aanplantingen van meer dan 60 cm hoogte te planten;

4° de begraafplaatsen te betreden met krui- of blokwapens, watertonnen, ladders en andere werktuigen. Enkel het verzorgen van tuintjes is toegelaten, op voorwaarde dat de lanen en wegen niet beschadigd worden en in behoorlijke toestand worden gehouden.

### **Art. 136**

De graftekens en de aanplantingen moeten voldoen aan de bepalingen van het huishoudelijk reglement betreffende de begraafplaatsen.

De opschriften van grafschriften mogen de welvoegelijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied, niet storen.

### **Art. 137**

Uitsluitend de gemeentelijk aangestelde is ertoe bevoegd:

1° een volgnummer aan te brengen op de kist of de urne;

2° de as uit te strooien;

3° de kist of de urn in de kuil, grafkelder of het columbarium te plaatsen;

4° een graf te delven voor begravingen of bijzettingen in volle grond en de kuil te vullen;

5° de nis in een columbarium en het graf op een urnenveld te openen, te plaatsen en af te sluiten.

### **Art. 138**

Gedenktekens die niet overeenstemmen met de gemeentelijke reglementering terzake dienen terug verwijderd te worden door diegenen in wiens opdracht ze geplaatst werden. De opdrachtgever of zijn nabestaanden, indien gekend, zullen hiervoor schriftelijk in gebreke worden gesteld. Daarenboven zal, gedurende zes maanden, een bericht worden uitgehangen aan het grafteken en aan de ingang van de begraafplaats.

Bij gebrek aan herstel binnen een periode van zes maanden na de ingebrekestelling en na de aanplakking van het bericht zal de verwijdering door het gemeentebestuur gebeuren, en zullen de kosten ten laste gelegd worden van de bekende opdrachtgever(s).

### **Art. 139**

Binnen de omheining van de begraafplaats mag geen enkel materiaal achtergelaten worden. De materialen worden aangevoerd en geplaatst naarmate van de behoeften. Alvorens op de begraafplaats te worden toegelaten, moeten de voor de graftekens bestemde tekens langs alle zichtbare kanten afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden.

Bij overtreding wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot de wegneming van de materialen op kosten en risico van de overtreder.

## **TITEL 7. HANDEL**

### **HOOFDSTUK 1. Ambulante en kermisactiviteiten**

#### **Afdeling 1. Algemeen**

##### **Art. 140**

De standplaatshouder dient de nodige maatregelen te nemen om het \*markt- of kermisterrein rein te houden en om hinder te vermijden.

#### **Afdeling 2. Ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein**

##### **Art. 141**

Indien daartoe aanleiding zou bestaan, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen de openbare markten op een ander tijdstip en/of plaats te organiseren.

##### **Art. 142**

De richtlijnen van de marktleiding moeten strikt opgevolgd worden onder andere voor het plaatsen en voor het wegnemen van de koopwaar.

##### **Art. 143**

Het is verboden koopwaar of welke belemmering ook op te stellen in de doorgangen die voorbehouden zijn voor het publiek of de veiligheidsdiensten.

##### **Art. 144**

De opengeklapte luiken van winkelwagens of luifels of paraplu's die te koop aangeboden worden of die beschermen tegen zon of regen moeten zich minimum 2 m boven de grond bevinden.

##### **Art. 145**

Het is de bezoekers verboden tussen de kramen een fiets, bromfiets of motorfiets te besturen.

##### **Art. 146**

Behoudens toelating van de \*marktlieder is het gebruik van geluidsinstallaties verboden. Uitzondering wordt gemaakt voor \*standwerkers wiens koopwaar het gebruik van een geluidsversterker noodzakelijk maakt, maar enkel in de mate dat daardoor de verkoopactiviteit van andere marktkramers niet wordt verstoord.

##### **Art. 147**

Het is verboden, elders dan op de bestemde marktplaats en de gestelde uren, de marktactiviteiten in te richten of voort te zetten.

##### **Art. 148**

De specifieke reglementering inzake de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten en het openbaar domein wordt door de gemeente vastgelegd in een administratieve verordening. (bijlage VI)<sup>15</sup>

#### **Afdeling 3. \*Kermisactiviteiten op de openbare \*kermissen en op het openbaar domein**

##### **Art. 149**

De richtlijnen van de marktlieder moeten strikt opgevolgd worden onder andere voor het plaatsen en voor het wegnemen van de kermisattracties.

##### **Art. 150**

De specifieke reglementering inzake de organisatie van kermisactiviteiten op de openbare kermissen en op het

---

<sup>15</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd.07.12.2009.



openbaar domein wordt door de gemeente vastgelegd in een administratieve verordening.(bijlage VI)<sup>16</sup>

## **HOOFDSTUK 2. Braderijen**

### **Art. 151**

Het organiseren van braderijen en straat- of wijkfeesten op het openbaar domein is verboden tenzij minstens vier weken vooraf een schriftelijke machtiging van het college van burgemeester en schepenen bekomen wordt.

## **HOOFDSTUK 3. \*Collecten**

### **Art. 152**

Collecten op de openbare weg en in openbare plaatsen zijn toegelaten mits een voorafgaande schriftelijke machtiging van de bevoegde overheid.

## **HOOFDSTUK 4. Tombola's, loterijen en \*kansspelen**

### **Art. 153**

Het is verboden op de openbare straten, wegen, pleinen of plaatsen \*loterij- of andere kansspelen aan te leggen of te houden.

De tafels, werktuigen, toestellen van de spelen of loterijen, evenals de inzetten, de gelden, waren, voorwerpen of loten, aan de spelers voorgesteld, worden bovendien in beslag genomen en verbeurd verklaard.

---

<sup>16</sup> Toevoeging gemeenteraadsbeslissing dd.07.12.2009.

## **TITEL 8. OPENBARE VOORZIENINGEN**

### **HOOFDSTUK 1. Overnachting en kamperen**

#### **Art. 154**

Het is verboden te kamperen op openbare plaatsen, behoudens machtiging van de burgemeester.

### **HOOFDSTUK 2. Sport, spel en recreatie**

#### **Art. 155**

Behoudens anders bepaald, zijn de gemeentelijke speelpleinen, parken en in openlucht gelegen sportterreinen uitsluitend toegankelijk voor voetgangers en niet-gemotoriseerde voertuigen.

Uitzondering wordt gemaakt voor gemeentelijke dienstwagens, personen die toestemming hebben gekregen van de bevoegde overheid en voor personen met een handicap.

#### **Art. 156**

In de openbare parken, pleinen en tuinen is het verboden:

- 1° te fietsen buiten de verharde, dit zijn de van een wegdek voorziene paden. Motorrijtuigen moeten steeds aan de hand geleid worden;
- 2° op kunstwerken te klimmen;
- 3° op de openbare grasperken te lopen en erop te zitten of te liggen op plaatsen waar een verbodsbord daartoe is aangebracht;
- 4° om over de afsluitingen te klauteren;
- 5° barbecues te houden, behoudens een machtiging van de burgemeester;
- 6° een normale doorgang te belemmeren;
- 7° kwaadwillig één of meer bomen om te hakken of zodanig te snijden, verminken of ontschorsen dat zij vergaan, alsook één of meer enten te vernielen. **Gemengde inbreuk – volgens art. 537 Strafwetboek.**
- 8° zich er in te begeven bij hevige wind/storm.<sup>17</sup>

#### **Art. 157**

Het is verboden te baden in rivieren, kanalen, vijvers, bekkens, fonteinen gelegen in openbare ruimten of deze te bevuilden of er dieren in te laten baden of te wassen.

Het zwemverbod geldt niet op plaatsen waar dit expliciet is toegelaten.

#### **Art. 158**

Elke bezoeker of gebruiker dient de richtlijnen van de verantwoordelijken van het terrein onmiddellijk op te volgen.

---

<sup>17</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.11.2015

## **DEEL 2. BIJZONDER DEEL**

### **INLEIDENDE TITEL**

#### **Art. 159**

Onderstaande artikelen zijn bepalingen die specifiek op het grondgebied van de gemeente Kortrijk van toepassing zijn.<sup>18</sup>

De overtreding van deze bepalingen wordt gesanctioneerd met gemeentelijke administratieve sancties. (zie deel 3, titel 1 strafbepalingen)

### **TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN**

#### **HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen**<sup>19</sup>

##### **Art. 159bis**<sup>20 21</sup>

##### **(gemengde inbreuk – volgens artikel 448 Strafwetboek)**<sup>22</sup>

Het is verboden, hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand te beledigen in een van de omstandigheden in artikel 444 Strafwetboek<sup>23</sup> bepaald. Het is tevens verboden, in een van de omstandigheden in artikel 444 Strafwetboek bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden te beledigen in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening.

##### **Art. 159ter**<sup>24</sup>

##### **(gemengde inbreuk – volgens artikel 461-463-466 Strafwetboek)**<sup>25</sup>

Het is verboden zich schuldig te maken aan diefstal of poging tot diefstal.

Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt of poogt weg te nemen, is schuldig aan diefstal of poging tot diefstal. (Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een

---

<sup>18</sup> Het algemeen deel is toepasselijk binnen de politiezone Vlas. Het bijzonder deel kan aanvullend of afwijkend werken specifiek voor een bepaalde gemeente.

<sup>19</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.12.2011.

<sup>20</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.12.2011.

<sup>21</sup> Dit artikel is enkel bedoeld om mondelinge beledigingen aan politieambtenaren in het kader van de GAS-procedure te sanctioneren

<sup>22</sup> Hij die hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand beledigt in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot twee maanden en met geldboete van zesentwintig [euro] tot vijfhonderd [euro] of met een van die straffen alleen. (Met dezelfde straffen wordt gestraft hij die, in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden beledigt in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening.)

<sup>23</sup> De schuldige wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig [euro] tot tweehonderd [euro], wanneer de tenlasteleggingen geschieden :

Hetzij in openbare bijeenkomsten of plaatsen;

Hetzij in tegenwoordigheid van verscheidene personen, in een plaats die niet openbaar is, maar toegankelijk voor een aantal personen die het recht hebben er te vergaderen of ze te bezoeken;

Hetzij om het even welke plaats, in tegenwoordigheid van de beledigde en voor getuigen;

Hetzij door geschriften, al dan niet gedrukt, door prenten of zinnebeelden, die aangeplakt, verspreid of verkocht, te koop geboden of openlijk tentoongesteld worden;

Hetzij ten slotte door geschriften, die niet openbaar gemaakt, maar aan verscheidene personen toegestuurd of meegedeeld worden.

<sup>24</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.11.2015 en 12.03.2018.

<sup>25</sup> [Art. 461](#). Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt, is schuldig aan diefstal.

(Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.;

[Art. 463](#). Diefstallen, in dit hoofdstuk niet nader omschreven, worden gestraft met gevangenisstraf van een maand tot vijf jaar en met geldboete van zesentwintig [euro] tot vijfhonderd [euro]; [Art. 466](#). Poging tot een van de diefstallen, in de vorige artikelen vermeld, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot drie jaar en met geldboete van zesentwintig [euro] tot driehonderd [euro].

kortstondig gebruik).

## **Art. 159 quater<sup>26</sup>**

Het is aan iedereen verboden om zich op de openbare ruimte en alle aanpalende terreinen die voor publiek toegankelijk zijn (onder meer portieken, ingangen van gebouwen) te bevinden met het enkele doel illegale drugs\* aan te schaffen tegen betaling of om niet en /of deze te verbruiken.

Dit houdt onder meer het verbod in overlast veroorzakende handelingen te verrichten die gepaard gaan met het zoeken naar drughandelaars of tussenpersonen in aanschaf of de consumptie van\* illegale drugs, handelingen zoals :

- 1° Rondhangen in straten of op pleinen of in parken of in ruimtes aanpalend aan de openbare ruimte, zoals portalen van kleinhandelaars en privé personen met oogmerk om illegale drugs aan te kopen of met het oogmerk om het aankopen van de illegale drugs te vergemakkelijken of met het oogmerk om illegale drugs te zoeken;
- 2° Het aanspreken van voorbijgangers om de zoektocht naar illegale drugs te vergemakkelijken of om illegale drugs aan te kopen;
- 3° Ingaan op tekens van één of meerdere personen die illegale drugs aanbieden of illegale drugs lijken aan te bieden en /of met hen gesprekken te voeren;
- 4° Verhinderen van doorgangen op straat;
- 5° Het voeren van geldhandel op straat;
- 6° Nadrukkelijk aandacht trekken van voetgangers al dan niet drughandelaars of tussenpersonen door het maken van tekens, gebaren, geluiden;
- 7° Lawaai overlast door luidruchtige discussie en onenigheid tijdens het gemarchandeer.

## **Artikel 159quinquies<sup>27 28</sup>**

### **(gemengde inbreuk-volgens artikel 521, derde lid Strafwetboek)**

Hij die buiten de gevallen in de artikelen 510 tot 520 genoemd, door welk middel ook, gebouwen, bruggen, dijken, straatwegen, spoorwegen, sluizen, magazijnen, werkplaatsen, loodsens, schepen, vaartuigen, vliegtuigen of andere kunstwerken of bouwwerken die aan een ander toebehoren, geheel of ten dele vernielt, wordt gestraft met (opsluiting van vijf jaar tot tien jaar).

Bij onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden, is de straf vijftien dagen tot drie jaar gevangenis en geldboete van vijftig [euro] tot vijfhonderd [euro].

De in het tweede lid bedoelde straf is toepasselijk in geval van gehele of gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

## **Artikel 159sexies<sup>29</sup>**

Het is op het hele grondgebied van de stad verboden te bedelen op een intimiderende wijze, onder meer door het opdringerig aanklampen van voorbijgangers.

Het is op het hele grondgebied van de stad verboden te bedelen in het gezelschap van minderjarigen.

## **HOOFDSTUK 2. Manifestaties en vermommingen**

### **Art. 160<sup>30</sup>**

#### **(gemengde inbreuk – volgens artikel 563bis Strafwetboek)**

<sup>26</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.12.2011.

<sup>27</sup> Enkel het derde lid is sanctioneerbaar in het kader van de GAS-procedure.

<sup>28</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>29</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.06.2017

<sup>30</sup> Oorspronkelijke inhoud geschrapt en vervangen door de inhoud van artikel 563bis Strafwetboek dat werd ingevoerd door de wet van 1 juni 2011 tot instellen van een verbod op het dragen van kledij die het gezicht volledig dan wel grotendeels verbergt. Deze gemengde inbreuk werd opgenomen bij gemeenteraadsbeslissing van 12.12.2011.

Het is verboden, behoudens andersluidende wetsbepalingen, zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen te begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn. Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

**Art 161** <sup>31</sup>

### **HOOFDSTUK 3. Nummering van gebouwen en aanbrengen van andere tekens**

#### **Afdeling 1. Verwijderen van nummers of tekens**

##### **Art. 162**

Het is verboden de nummers of tekens, bedoeld in de artikelen 6 en 7, te verwijderen, te beschadigen, onleesbaar te maken of andere nummers of tekens aan te brengen.

---

<sup>31</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

## **TITEL 2. OPENBARE ORDE EN RUST**

### **HOOFDSTUK 1. Geluidsoverlast**

#### **Afdeling 1. Specifieke bepalingen inzake geluidsoverlast in het openbaar**

##### **Onderafdeling 1. Geluid - en muziekhinder afkomstig van een openbare inrichting**

###### **Art. 163**

De uitbater van een openbare inrichting die gebruik maakt van een open ruimte, al dan niet palend aan de openbare weg, en er in open lucht een muziekinstallatie gebruikt of er eender welk evenement inricht of laat plaats vinden, waarbij een geluidsinstallatie wordt gebruikt, moet daartoe voorafgaandelijk de schriftelijke machtiging omtrent het gebruik van de installatie bekomen van de burgemeester. De aanvraag moet schriftelijk gebeuren minstens twee maand vooraf.

Geluid al dan niet versterkt, gemaakt in een open ruimte, palend aan de openbare inrichting, mag in geen geval storend zijn op de openbare weg en mag het publiek of omwoners geenszins ongemak aandoen of de dieren doen schrikken.

##### **Onderafdeling 2. Procedure machtiging**

###### **Art. 164**

Wie de geveiseerde schriftelijke machtiging niet kan tonen op eerste verzoek wordt beschouwd niet in bezit te zijn van een machtiging en is dus in overtreding met de bepalingen van het artikel 163 van deze afdeling.

De burgemeester kan de opgelegde voorwaarden steeds herzien of een nieuw onderzoek laten uitvoeren.

###### **Art. 165**

De bevoegde ambtenaar mag elke muziekinstallatie en volumeregeling te allen tijde controleren. Deze controle zal in principe slechts worden uitgevoerd tijdens de uren waarop de inrichting voor het publiek is opengesteld of na afspraak met de verantwoordelijke uitbater.

Bij de controle van de muziekinstallatie moet iedereen zijn volledige medewerking verlenen aan de bevoegde ambtenaar en hem alle nuttige inlichtingen verschaffen zodat de controle in de beste orde kan verlopen.

Wanneer de opstelling en /of elementen van de geluidsinstallatie worden veranderd of wanneer de uitbater vaststelt dat deze installatie niet meer naar behoren werkt, moet dit onmiddellijk worden gemeld aan de bevoegde ambtenaar zodat deze kan nagaan in hoeverre tot een afstelling moet worden overgegaan.

###### **Art. 166**

De burgemeester kan voor het herstel van de openbare rust, ambtshalve of op voorstel van de bevoegde ambtenaar mondeling of schriftelijk raadgevingen, aanmaningen en bevelen geven.

###### **Art. 167**

De burgemeester kan hetzij de gegeven machtiging tot het maken van geluid op of langs de openbare weg en op openbare plaatsen onmiddellijk intrekken hetzij verbod opleggen tot het maken van geluid in open lucht onder meer :

1° bij het niet in bezit zijn van de vereiste machtiging;

2° bij niet-naleving van de wettelijke voorschriften betreffende de bestrijding van de geluidshinder en desgevallend van de voorwaarden en maatregelen opgelegd door de burgemeester of desgevallend van de voorwaarden vermeld in de machtiging;

3° bij het op heterdaad vastgesteld nachtlawaai veroorzaakt door het maken van geluid;

4° bij overschrijding van het maximaal toegelaten geluidsniveau;

5° bij de vaststelling dat de afstelling van de geluidsinstallatie werd gewijzigd of de verzegeling verbroken.

## Onderafdeling 3. Geluid- en muziekhinder op en /of langs de openbare weg en op openbare plaatsen

### **Art. 168**

Het is verboden op of langs de openbare weg en op openbare plaatsen in open lucht geluid te veroorzaken die van aard is om de openbare rust te verstoren. Manifestaties toegestaan door de burgemeester kunnen een uitzondering hiervoor bekomen.

Het geluid van muziektostellen binnenshuis en op particuliere eigendom mag niet storend zijn op de openbare weg en op openbare plaatsen.

## Afdeling 2. Andere specifieke vormen van geluidshinder

### Onderafdeling 1. Werktuigen, grasmachines enz.

#### **Art. 169**

Het gebruik in de open lucht van houtzagen, kettingzagen, drilboren of andere (bouw)werktuigen aangedreven door motoren (zowel ontploffings- als elektrische motoren) is toegestaan tussen 07 uur en 21 uur behalve op zondagen en wettelijke feestdagen.

Het gebruik in de open lucht van grasmaaiers aangedreven door motoren (zowel ontploffings- als elektrische motoren) is toegestaan tussen 07 uur en 21 uur. Ook op zondagen en wettelijke feestdagen is dit toegestaan maar dan enkel tussen 09 uur en 19 uur.<sup>32</sup>

Dit artikel is niet van toepassing op de normale exploitatie van landbouwgronden.

### Onderafdeling 2. Luchtdrukkanonnen

#### **Art. 170**

Al dan niet automatische luchtdrukkanonnen of gelijkaardig geluid producerende toestellen opgesteld ter bescherming en beveiliging van de gewassen en de oogst, moeten op minstens 100 m van de woningen worden geplaatst. Het is verboden deze toestellen tussen 21 uur en 07 uur te laten werken. De geluidsmond van het toestel mag niet worden gericht naar woningen die op minder dan 200 m gelegen zijn. De tijdsduur tussen twee opeenvolgende ontploffingen moet minstens tien minuten bedragen. Het gebruik ervan dient beperkt te worden tot het beveiligen van akkerbouw, fruitbouw en fruitteelt.

### Onderafdeling 3. Boomcars

#### **Art. 171**

Het is verboden elektronisch versterkte muziek in motorvoertuigen/ vaartuigen te produceren die duidelijk hoorbaar is voor personen buiten het motorvoertuig / vaartuig. De bestuurder/ gezagvoerder wordt vermoed de dader van de overtreding te zijn, indien de bestuurder/gezagvoerder niet gekend is dan is de eigenaar van het motorvoertuig / vaartuig aansprakelijk.

### Onderafdeling 4. Ijsverkopers

#### **Art. 172**

Een rondrijdende ijsverkoper die aanhoudend belt of de hele tijd muziek laat weerklinken is verboden behalve in de winter vanaf 1 oktober tot 31 maart tussen 09 uur en 21 uur en in de zomer vanaf 1 april tot 30 september tussen 09 uur en 22 uur.

---

<sup>32</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

Onderafdeling 5. Paramotors, ULM toestellen en andere kleine gemotoriseerde vliegtuigen.

**Art. 173**

Zonder vergunning van het college van burgemeester en schepenen is het verboden om met paramotors of dergelijke op te stijgen of te landen.

Onderafdeling 6. Verhuizingen

**Art. 174<sup>33</sup>**

Onderafdeling 7. Airco's en dergelijke

**Art. 175**

Motoren en installaties van airco's, koelgroepen, rook- en dampafzuigingen en aanverwante toestellen, die in open lucht worden gemonteerd, dienen - onverminderd de toepassing van het Milieuvergunningsdecreet van 28 juni 1985 en zijn uitvoeringsbesluiten - zo te worden gemonteerd dat zij geen overmatige geluids- en/of geurhinder met zich meebrengen.

Afdeling 3. Niet-hinderlijk geluid

**Art. 176**

Geluid wordt als niet-hinderlijk beschouwd wanneer dit het gevolg is van spelende kinderen.

---

<sup>33</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 12.06.2017



### **TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG**

#### **HOOFDSTUK 1. Openbare veiligheid en doorgang op de openbare weg**

##### Afdeling 1. Het sluiten van fietsen

###### **Art. 177**

De op het openbaar domein achtergelaten fietsen en bromfietsen moeten altijd door middel van een degelijk slot afgesloten worden.

###### **Art. 177bis**

Onverminderd de artikelen 21 en 177 is het verboden fietswrakken\* achter te laten op het openbaar domein. Dit wordt beschouwd als sluikestorten. De bevoegde personen mogen de hinderlijk gestalde fietsen\* op een niet hinderlijke wijze herplaatsen.<sup>34</sup>

##### Afdeling 2. Skateboards

###### **Art. 178**

Het is verboden skateboards te gebruiken op markt - of openbare plaatsen met verticale natuursteenelementen. Voor het overige is het gebruik van skateboards toegestaan als de veiligheid van voetgangers en de vlotte doorgang niet in het gedrang worden gebracht.

#### **HOOFDSTUK 2. Privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg**

##### Afdeling 1. Tijdelijke privatieve ingebruikname van het openbaar domein en de openbare weg door terrassen en andere voorwerpen

###### **Art. 179<sup>35</sup>**

In afwijking van de artikelen 28 tot en met 31 gelden de volgende bepalingen specifiek voor de gemeente Kortrijk:

###### §1. Nodige machtiging

Voor het plaatsen of wijzigen van een terras\* is een voorafgaande schriftelijke machtiging vereist van het college van burgemeester en schepenen, overeenkomstig §2.

Elke privatieve ingebruikname, met uitzondering van deze zoals bedoeld in de artikelen 23 tem 27, en die inherent is aan de uitbating van een terras in de horeca of van een handelszaak, is onderworpen aan een voorafgaande schriftelijke machtiging van de burgemeester. De aanvraag gebeurt digitaal via <https://iod.kortrijk.be/#/aanvraag/new>.

Voor vaste terrasconstructies en zonneluifels is een afzonderlijke stedenbouwkundige vergunning vereist. De aanvraag voor zonneluifel of vaste terrasconstructie gebeurt digitaal via <https://www.omgevingsloket.be/digitaalloket/home>.

###### §2. Aanvraag en behandeling van de terrasmachtiging

De aanvraag voor het plaatsen of wijzigen van een terras gebeurt steeds digitaal via <https://iod.kortrijk.be/#/aanvraag/new>.

---

<sup>34</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>35</sup> Opheffing inhoud oud artikel 179, goedkeuring nieuwe inhoud bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.06.2017.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

De aanvraag is pas ontvankelijk als het formulier volledig ingevuld is en vergezeld van:

- de afmetingen, lengte x breedte van het gewenste terras;
- Beschrijving materiaalgebruik/kleur en/of fotomateriaal van de gewenste terrasaankleding die voldoen aan de voorwaarden hieronder omschreven via bijlagen;
- situatieschets van de ligging van het gewenste terras (plan op schaal 1/50 of 1/100), inclusief alle hindernissen en hun afmetingen in een straal van minimum 4 meter rond het gevraagde terras zoals aanduiding van voetpad, straatmeubilair en verlichting.

De terrasmachtiging wordt verleend op naam van de natuurlijke persoon die instaat voor de uitbating en is geldig per uitbating voor onbepaalde duur. De machtiging is niet overdraagbaar en moet steeds aanwezig zijn in de uitbating zelf en kan steeds worden opgevraagd door een stadsambtenaar van de stad of politie.

De aanvraag voor een terrasmachtiging wordt afgetoetst aan volgende criteria :

- de wettelijke en ruimtelijke context;
- de aard, gebruik en bestemming van het gebouw, de omgevende gebouwen en de open ruimte;
- de esthetische aanvaardbaarheid;
- de afstanden tot de looplijnen, boordstenen, ingangen, perceelgrenzen,... ;
- de gebruikte materialen, kleuren, verlichting, verwarming,...;
- het verkeerstechnisch aspect;
- de toegankelijkheid;
- de veiligheid en doorgang voor hulpdiensten;
- de vastgelegde afspraken binnen specifieke horecazones.

Bijzondere aandacht gaat naar:

- beschermde monumenten en landschappen;
- gebouwen of sites opgenomen in de Inventaris Bouwkundig Erfgoed;
- ruimte voor evenementen op openbaar domein.

De houder van de machtiging neemt er akte van dat niet-naleving van de voorwaarden die gekoppeld zijn aan de machtiging kan leiden tot intrekking van de machtiging, onverminderd het feit dat iedere overtreding van de algemene politieverordening aanleiding kan geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie.

De machtiging kan éézijdig gewijzigd, geschorst of ingetrokken worden in een gemotiveerde beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.

### §3. Situering terraszone

- De situering en de individueel benutbare oppervlakte van het terras wordt in de terrasmachtiging vastgelegd.
- Op het trottoir moet steeds een obstakelvrije doorgang van minstens 1,50 meter behouden blijven.
- Op pleinen en in straten moet ten allen tijde een 4m brede doorgang gevrijwaard worden zodat de toegang voor de hulpdiensten steeds verzekerd is. Op sommige locaties dient 6m gevrijwaard te worden.
- Voldoende bereikbaarheid van fietsstallingen of haltes van het openbaar vervoer moeten verzekerd zijn. Hierdoor kan een bredere doorgang opgelegd worden.
- Bereikbaarheid moet gevrijwaard worden ter hoogte van de eventuele extra toegang tot het pand boven/achter de commerciële uitbating.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- Natuurlijke looplijnen worden niet verstoord.

### §4. Gebruiksvoorwaarden terraszone

- Alle terraselementen inclusief plantenbakken, menukaarten en stoepborden moeten binnen de voorziene terraszone geplaatst worden.
- Alle terraselementen moeten steeds kwalitatief en in een onberispelijke staat zijn.
- Het terras moet dagelijks gereinigd worden.
- Afval en vuilnis mogen niet op de aanpalende openbare weg, in de greppels of in de straatkolken terecht komen en moeten op een reglementaire manier verwijderd worden.
- Tijdens sluitingsuren/dagen van de horecazaak moeten los meubilair en parasols verwijderd en gestockeerd worden binnen de eigen zaak of in originele opstelling blijven staan en beveiligd met een ketting. Het is niet toegestaan om meubilair te stapelen op de terraszone.
- Toegankelijkheid van de zaak moet gegarandeerd worden; een vrije doorgang van min 1 m breedte is vereist ter hoogte van de voordeur.
- Op basis van omgevingsfactoren kunnen extra maatregelen opgenomen worden in een terrasmachtiging, zoals (niet beperkende lijst):
  - Geen muziek op het terras;
  - Beperkingen in tijd voor uitbating van het terras tot bijvoorbeeld 23u;

### §5. Aankleding terras – algemene vormgeving

#### **Meubilair**

- Het terrasmeubilair is vervaardigd uit duurzaam materiaal, oogt sober, stijlvol en is zonder opzichtige opschriften en/of reclame. Het mag de sfeer van de horecazaak uitstralen maar moet steeds passen in het straatbeeld.
- Zitbanken kunnen enkel indien voldoende ruimte en moeten verplaatsbaar zijn.
- De uitbater is steeds verantwoordelijk voor de juiste plaatsing van stoelen en tafels, zelfs al worden deze verplaatst door de klanten.
- In het deel waar de terraszone aan trottoir/rijweg grenst, mogen geen stoelen met de rug naar trottoir/rijweg geplaatst worden.

#### **Parasols**

- Eenzelfde type en kleur per uitbating.
- Standaard losse parasolvoeten. Deze mogen niet vastgemaakt zijn aan het openbaar domein.
- Minimum doorloophoogte van 2m bij openstaan moet gegarandeerd zijn.
- Bij hevige wind moet elke uitbater zijn parasols steeds sluiten voor de veiligheid.
- Opschriften & logo's mogelijk aan de buitenzijde van het doek :
  1. Naam van uitbating links uitgelijnd + 1 logo rechts uitgelijnd
  2. Hoogte maximum 12 cm
  3. Indien parasol met zijflappen, bedrukking op de zijflappen – indien geen zijflappen, bedrukking op het doek
  4. Indien gelegen op plein: zichtbaar van middelpunt van plein
  5. Indien gelegen aan straat: zichtbaar aan straatzijde

#### **Ondervloer**

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- Het is verboden een terrasvloer en/of vloerbekleding aan te brengen.

### Zijdelingse windschermen

- Plaatsing enkel mogelijk loodrecht op de gevel, niet ter afsluiting van het gevelterras richting straatzijde.
- Enkel losse constructies die niet verankerd worden in de grond.
- Hoogte: de maximumhoogte is 1,80m en is 2-delig: de onderkant 80cm in natuuraluminium of gelijkwaardig kwalitatief alternatief, de bovenkant 1m in veiligheidsglas, zonder bovenregel.
- Breedte: op te delen in panelen van 1m.
- Publiciteit: enkel gezandstraald logo is toegelaten.  
Alle andere vormen van publiciteit (stickers, affiches,...) die de doorkijk kunnen belemmeren, zijn strikt verboden.
- Let wel: zijdelingse windschermen kunnen niet op alle locaties toegestaan worden, dit voornamelijk wegens veiligheidssituaties en karakter van de zone.

### Verlichting en verwarming

- LED verlichting;
- Verwarming enkel mits gunstig advies van de brandweer;
- Verlichtings- en verwarmingselementen die eventueel aan de gevel worden bevestigd, moeten bij de verwijdering van het terras van de gevel worden weggenomen met uitzondering van eventuele leidingen.

### Menukaart

- De menukaart dient bevestigd te worden aan de uiterste steunpilaren van de zijdelingse windschermen of binnen de terraszone. Indien geen terras, dan achter raam of tegen gevel.
- Materiaal indien bevestigd aan windscherm: kader in natuuraluminium (breedte 42cm, hoogte 30cm)
- Boodschap:
  - Geen afbeeldingen van maaltijden
  - In het Nederlands. Bijkomend zijn andere talen toegelaten

### Stoepbord

- Analoge en digitale stoepborden worden toegestaan zonder reclameboodschappen van externe partijen;
- Maximum 2 stuks binnen de gemachtigde terraszone;

### Plantenbakken

- De kwalitatieve plantenbakken, al dan niet ter afscheiding van het terras, worden altijd binnen het vergund terras geplaatst
- Max hoogte 80 cm
- Inhoud: hoofdzakelijke wintervaste, groenblijvende planten
- Plaatsing aan te passen bij verkeersonveilige situaties
- Eenvoudig verplaatsbaar

### §6. Specifieke zones

Bepaalde horecazones binnen de stad Kortrijk hebben een eigen identiteit met bijgevolg afwijkingen op

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

de algemene voorwaarden. Dit vertaalt zich in een aantal extra bepalingen binnen dit reglement.

## *Horecazone Grote Markt*

### **Terraszones: zie plan in bijlage**

#### **Parasols**

- Constructie
  - Materiaal en kleur: grijs gecoat aluminium
  - Vorm: centrale paal met maximum 4 vierkante parasols aan bevestigd
  - Verankerde parasolvoeten zijn toegestaan, mits afspraak voor uitvoering met de stad Kortrijk
- Doek
  - Vorm: vierkant, zonder zijflap
  - Basiskleur: RAL 7016
  - Opschriften & logo's mogelijk op het doek met kleur RAL 1015

#### **Zonneluifels en vaste constructies** (mits stedenbouwkundige vergunning)

- Kleur van het doek voor vaste terrasconstructies en zonneluifels wordt afgestemd op het kleur van het parasoldoek.
  - Basiskleur: RAL 7010. (of meest benaderend na goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen)
  - Opschriften & logo's mogelijk:
    - Naam van uitbating links uitgelijnd + 1 logo rechts uitgelijnd
    - Enkel op de buitenzijde van de voorflap
    - Kleur: RAL 1015
    - Hoogte: 20 cm
  - Tegen **15/3/2018** moeten alle doeken van luifels en vaste constructies het voorziene basiskleur hebben.
- Vaste terrasconstructie
  - De voorzijde van de vaste terrasconstructie dient aan volgende voorwaarden te voldoen:
    - Onderzijde met balustrade: op te delen in natuuraluminium panelen, of gelijkwaardig kwalitatief alternatief, met hoogte 80cm en breedte 1m, al dan niet opgevuld met doorzichtig veiligheidsglas. De toegang tot de terrasconstructie mag maximaal 1/3 van de totale lengte van de balustrade bedragen en minimaal 1 meter.
    - Bovenzijde optioneel: doorzichtig veiligheidsglas
  - Het is verboden om eender welke vorm van reclame en/of aankondiging aan te brengen op het veiligheidsglas.

## *Voetgangerszone in centrum Kortrijk*

- Terraszones:
  - Zie plan in bijlage. Deze werden afgestemd op de omgeving en hebben een specifiek retailkarakter.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- Een obstakelvrije doorgang van minimum 4 m is vereist. Het midden van deze doorgangzone is de middenas van de weg.
- Uitval van eventuele zonneluifels kunnen enkel indien de 4m vrije doorgang voor hulpdiensten gevrijwaard wordt. De mogelijke diepte wordt bepaald in het terras-inplantingsplan. Waar mogelijk dient bij gevelterrassen gewerkt te worden met zonneluifels (ipv parasols). Hiervoor is een stedenbouwkundige vergunning vereist.
- Zijdelingse windschermen worden in deze zone niet toegestaan, met uitzondering van de vastgelegde hoekpanden (zie kaart) én rekening houdende met de plaatselijke veiligheidssituatie en de minimale doorgangsvereisten voor veiligheidsdiensten.
- De terraszones moeten op ieder moment kunnen vrijgemaakt worden voor politie en veiligheidsdiensten. Geen enkel terraselement kan daarom vastgemaakt worden aan het openbaar domein.

### *Jozef Vandaleplein en Sint-Maartenskerkhof, Schouwburgplein, Vlasmarkt*

Hier stimuleren we terrasbeleving op plein. Zie plan in bijlage.

### *Veemarkt*

Hier stimuleren we terrasbeleving op plein. Zie plan in bijlage.

### *Houtmarkt*

Hier stimuleren we terrasbeleving op plein. Zie plan in bijlage.

### *Burgemeester Reynaertstraat*

Zie plan in bijlage.

### *Sint-Amandsplein & Diksmuidekaai*

Zie plan in bijlage.

## §7. Handhaving

Een stadsambtenaar of politie kan nagaan of een geplaatst terras op openbaar domein voldoet aan de Algemene Politieverordening en/of verleende machtiging.

Indien wordt vastgesteld dat het terras niet voldoet aan de Algemene Politieverordening en/of verleende machtiging:

- Bij veiligheids/doorgangsproblemen: kan de stad/politie het terras laten verwijderen en opslaan op kosten en risico van de uitbater.
- Indien de veiligheid of doorgang niet in het gedrang komt: wordt de uitbater in de zaak hiervan verwittigd en krijgt deze 48u de tijd om zich in orde te stellen. Gebeurt dit niet, dan wordt een aangetekende aanmaning verstuurd naar de uitbater. De ontvangst wordt geacht gebeurd te zijn 2 werkdagen na postdatum van de brief. De uitbater krijgt 1 week de tijd om zich in orde te stellen. Gebeurt dit niet, dan kan de stad het terras laten verwijderen en opslaan op kosten en risico van de uitbater/zaakvoerder.

In geval van intrekking van de machtiging of van stopzetting of faillissement van de uitbating, dient de uitbater het

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

terras te verwijderen binnen de 48u na een aangetekende aanmaning daartoe. De ontvangst van deze aanmaning wordt geacht gebeurd te zijn 2 werkdagen na postdatum. Na de gestelde termijn kan de stad de noodzakelijke maatregelen tot verwijdering en opslag laten uitvoeren op kosten en risico van degene die heeft verzuimd op te treden.

De uitbater wordt door de stad per aangetekende zending in kennis gesteld van de plaats waar de goederen zijn opgeslagen en wordt aangemaand deze goederen binnen de zes maanden af te halen mits betaling van de kosten. De ontvangst van deze aanmaning wordt geacht gebeurd te zijn 2 werkdagen na postdatum. Indien de goederen niet binnen de gestelde termijn worden afgehaald, worden deze eigendom van de stad.

De eventuele schorsing of opheffing van de vergunning kan geen aanleiding geven tot terugbetaling van de belasting die werd betaald conform het toepasselijk belastingreglement.

## §8. Overgangsbepalingen

De op het ogenblik van het van kracht worden van dit reglement vergunde terrassen moeten in overeenstemming gebracht worden met de bepalingen van dit reglement uiterlijk tegen 15 maart 2018.

## Afdeling 2. \*Woonwagenbewoners

### **Art. 180**

Het is rondtrekkende woonwagenbewoners verboden te verblijven op het grondgebied van de gemeente Kortrijk, tenzij op het door de gemeente daartoe specifiek ingericht doortrekkersterrein waarop een bijzondere politieverordening van toepassing is.

Bij overtreding van voormelde bepaling kan de politie de woonwagens laten verwijderen op kosten en risico van de overtreder.

### **Art. 181**

Uitzondering op artikel 180 wordt gemaakt voor de woonwagens van circuslui en foorreizigers die deelnemen aan door de gemeente georganiseerde of toegelaten evenementen. Zij mogen met hun woonwagens plaatsnemen op de openbare weg of op een andere door het college van burgemeester en schepenen aangewezen plaats voor de duur van die evenementen en voor de periode nodig voor de op- en afbouw van de attracties. Zij moeten binnen de twee dagen na het eindigen van de feestelijkheden de gemeente verlaten.

## **HOOFDSTUK 3. Aanplakkingen**

### **Art.182**

Aanplakkingen van tijdelijke reclame op het openbaar domein voor manifestaties van sociale, culturele, levensbeschouwelijke, liefdadige of sportieve aard kunnen enkel op de door het gemeentebestuur vastgestelde plaatsen en wijze, na voorafgaande machtiging tot aanplakking vanwege de burgemeester.

### **Art. 183**

De burgemeester kan enkel machtiging verlenen tot aanplakking voor manifestaties die plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente of voor manifestaties die georganiseerd worden door verenigingen uit de gemeente.

### **Art. 184**

De aanvraag tot aanplakking dient schriftelijk en minstens drie weken vooraf te worden ingediend<sup>36</sup>.

---

<sup>36</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (drie weken ipv vier)

#### **HOOFDSTUK 4. Verhuur onroerend goed**

##### **Art. 185**

Bij elke verhuring van een onroerende goed bestemd voor bewoning in de ruime betekenis moet bij elke officiële of publieke vermelding de prijs en de gemeenschappelijke lasten worden vermeld.

#### **HOOFDSTUK 5. Publiciteitswagens**

##### **Art. 186**

Het is verboden zonder vergunning van de burgemeester op de openbare weg reclame te maken met enig voertuig.

#### **HOOFDSTUK 6. Plaatsen van tijdelijke reclameborden**<sup>37</sup>

##### **Art. 187**<sup>38</sup>

Het plaatsen van tijdelijke reclameborden op het openbaar domein is enkel toegelaten voor een te organiseren activiteit binnen de gemeente en is onderworpen aan volgende voorwaarden :

- 1° schriftelijke aanvraag drie weken voor de activiteit bij de burgemeester<sup>39</sup>;
- 2° de reclameborden zoals bepaald in punt 1° van de definitie van reclameborden, moeten vast in de grond worden geplaatst en mogen niet bevestigd worden aan palen, aanplantingen, bomen, straatmeubilair, verkeerssignalisatie, muren, omheiningen, bouwwerken, monumenten;
- 3° de reclameborden zoals bepaald in punt 2° van de definitie van reclameborden mogen niet worden bevestigd aan palen, aanplantingen, bomen, straatmeubilair, verkeerssignalisatie, bouwwerken monumenten;
- 4° de reclameborden mogen niet geplaatst worden op rotondes;
- 5° de plaatsing dient zodanig te gebeuren zodat dit geen belemmering vormt voor het verkeersoverzicht;
- 6° de plaatsing van de reclameborden mag gebeuren vanaf veertien dagen voor de datum van die activiteit;
- 7° de reclameborden dienen ten laatste zeven kalenderdagen na de activiteit verwijderd te worden;<sup>40</sup>
- 8°<sup>41</sup>
- 9° de reclameborden dienen op 0, 75 m van de rijbaan te worden geplaatst en niet in de onmiddellijke nabijheid van kruispunten;
- 10° het aantal reclameborden wordt beperkt tot drie per straat;
- 11° de reclameborden mogen enkel worden geplaatst langs de straten opgesomd in de toelating;
- 12° de toelating van de wegbeheerder;
- 13° de reclameborden mogen niet in de buurt van ledwalls en/of andere vaste reclameconstructies geplaatst worden.

De burgemeester kan bijkomende voorwaarden opleggen om redenen van openbare orde en openbare veiligheid.

---

<sup>37</sup> Onder reclamebord wordt verstaan zowel

1° Een tijdelijke constructie of inrichting die ofwel in de grond is ingebouwd, ofwel aan de grond is bevestigd, ofwel op de grond steun vindt en die dienstig is voor het aanbrengen van reclame of opschriften onder welke vorm ook en die voor dit doel geheel of gedeeltelijk bestemd is als

2° Een tijdelijke constructie of inrichting die niet in grond is ingebouwd, noch aan de grond is bevestigd noch op de grond steun vindt en die dienstig is voor het aanbrengen van reclame of opschriften onder welke vorm en die voor dit doel geheel of gedeeltelijk bestemd is;

<sup>38</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

<sup>39</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (drie weken ipv vier)

<sup>40</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (zeven kalenderdagen ipv vijf werkdagen)

<sup>41</sup> Opheffing waarborgsom bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.



## **Art. 188**

Het tijdelijk plaatsen van reclameborden op privé-eigendom dient zodanig te gebeuren dat dit geen belemmering vormt voor het verkeersoverzicht.

## **Art. 189**

Alle onrechtmatig geplaatste reclameborden worden onverwijld door de gemeentediensten verwijderd. Dit is eveneens het geval bij het in gebreke blijven om de tijdelijke reclameborden tijdig te verwijderen.

De ambtshalve verwijdering gebeurt op risico en op kosten van degene die ze plaatste of indien deze onbekend is, ten laste van de opdrachtgever of de verantwoordelijke uitgever.

Weggenomen bordjes worden niet teruggegeven<sup>42</sup> en zijn onmiddellijk eigendom van de gemeente.

## **Art. 189bis**

In afwijking van artikel 187 en 190 zijn tijdelijke reclameborden en tijdelijke bewegwijzering betreffende de verkoop of verhuur van onroerende goederen enkel op muren en deuren van de te verkopen of de te verhuren eigendommen toegelaten.<sup>43</sup>

## **HOOFDSTUK 7. Bewegwijzering**

### Afdeling 1. Tijdelijke bewegwijzering

## **Art. 190**

De aanvraag van de machtiging voor plaatsing van tijdelijke bewegwijzering op het openbaar domein dient tenminste vier weken op voorhand en schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Bij de aanvraag dient een volledig plan te worden gevoegd.

Deze machtiging ontslaat de gemachtigde niet van de verplichting om van andere overheden alle andere vergunningen of machtigingen te bekomen die hij mocht nodig hebben.

## **Art. 191**

De gemachtigde dient zelf te voorzien in de tijdelijke bewegwijzering (wegwijzers, borden en palen) en dient ze zelf te plaatsen en te verwijderen, rekening houdende met andere vigerende reglementen.

De plaatsing van de tijdelijke bewegwijzering mag ten vroegste achtenveertig uur voor de aangelegenheid gebeuren.

De verwijdering van de tijdelijke bewegwijzering dient binnen de achtenveertig uur na de aangelegenheid te gebeuren.

## **Art. 192**

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor de schade aan de borden of aan derden, die voortspuit uit de opstelling of opstellingswijze van de borden.

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor diefstal van de tijdelijke bewegwijzering.

## **Art. 193**

Bij gebreke aan machtiging of indien de gemachtigde de opgelegde voorwaarden overtreedt, kan de burgemeester ambtshalve bevelen de tijdelijke bewegwijzering te verwijderen op kosten en risico van de overtreder.

---

<sup>42</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09. Het woord teruggeven werd vervangen door teruggegeven.

<sup>43</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

Bij ambtshalve verwijdering van de tijdelijke bewegwijzering worden deze laatste eigendom van de gemeente.

## **HOOFDSTUK 8. Brandveiligheid**

### **Afdeling 1. Verhuur van kamers<sup>44</sup>**

#### **Onderafdeling 1. Toepassingsgebied**

##### **Art. 194**

Deze afdeling is van toepassing op alle kamerwoningen op het grondgebied van de gemeente Kortrijk.

Vallen niet onder toepassing van deze afdeling : \*appartementen, rustoorden, ziekenhuizen en andere inrichtingen waarvoor een specifieke reglementering geldt.

Evenmin vallen onder het toepassingsgebied de kamerwoningen die onder toepassing vallen van het Decreet van 10 juli 2008<sup>45</sup> houdende het statuut van de logiesverstreckende bedrijven en het Besluit van de Vlaamse Executieve dd. 29 juli 1987 houdende vaststelling van de voor logiesverstreckende bedrijven geldende brandveiligheidsnormen<sup>46</sup> en tot regeling van de toekenning van de voor die exploitatie vereiste vergunning.

#### **Onderafdeling 2. Algemene vergunningsplicht**

##### **Art. 195<sup>47</sup>**

Geen enkele \*verhuurder mag zonder voorafgaande, schriftelijke en uitdrukkelijke uitbatingvergunning van de burgemeester een \*kamerwoning uitbaten.

De uitbatingvergunning is persoon- én tijdsgebonden en wordt verleend onder de in deze afdeling bepaalde voorwaarden. Zij is slechts geldig voor de kamerwoning waarvoor zij werd afgeleverd.

De uitbatingvergunning vermeldt het type kamerwoning (\*logementhuis, \*studentenhuis), dat uitdrukkelijk door de uitbater opgegeven werd, en het aantal personen dat mag gelogeed worden.

Zodra één van de \*huurders een student is, kan de kamerwoning enkel nog worden verhuurd als studentenhuis.

Dat betekent dat de andere huurders uitsluitend studenten mogen zijn.

Indien de verhuurder zijn kamerwoning wil uitbaten volgens een ander type dan vermeld in zijn uitbatingvergunning (logementhuis, studentenhuis), moet hij onmiddellijk een nieuwe uitbatingvergunning aanvragen.

##### **Art. 196**

Indien de vergunninghouder overlijdt (natuurlijk persoon) of wordt ontbonden (rechtspersoon) mag de kamerwoning in bedrijf blijven, op voorwaarde dat een nieuwe aanvraag voor een uitbatingvergunning wordt ingediend binnen de drie maanden na het overlijden of na ontbinding.

Wanneer het dagelijks beheer van de kamerwoning overgedragen wordt aan een andere persoon, dient deze nieuwe persoon aangetekend een op zijn naam staand bewijs van goed zedelijk gedrag aan de burgemeester te sturen. Dit bewijs mag niet vroeger dan dertig dagen voor de indiensttreding zijn uitgereikt.

Indien de exploitatie van de kamerwoning wordt stopgezet, dient de vergunninghouder of zijn rechtsopvolger de burgemeester hiervan onverwijld in kennis te stellen bij aangetekend schrijven of door ondertekening van een verklaring tot beëindiging van de uitbating op bij de bevoegde diensten.

<sup>44</sup> In dit hoofdstuk werd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013 technische wijzigingen doorgevoerd inzake de brandveiligheidsnormen.

<sup>45</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>46</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>47</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.11.2015 en 12.06.2017

## Onderafdeling 3. Procedure tot het bekomen van een vergunning voor het uitbaten van een kamerwoning

### **Art. 197<sup>48</sup>**

De aanvraag tot uitbatingvergunning voor het uitbaten van de kamerwoning gebeurt, op straffe van onontvankelijkheid, per aangetekende brief aan de burgemeester, dan wel afgifte van de brief tegen ontvangstbewijs bij de bevoegde diensten.

De hiernavolgende bescheiden dienen, op straffe van onontvankelijkheid van de aanvraag, bij de aanvraag gevoegd te worden:

1° een inplantingsplan, plattegronden, gevelaanzichten, doorsneden en minimum drie verschillende kleurenfoto's, in tweevoud, met betrekking tot de diverse lokalen, waarvan men de inrichting beoogt tot kamer, met aanduiding van de afmetingen (lengte, breedte, hoogte), ramen, deuren, materialen en inrichting (meubilair, sanitair, ...), op een schaal van twee procent;

2° een bewijs van goed zedelijk gedrag dat sedert minder dan één maand afgegeven werd op naam van de verhuurder en al diegene die met het dagelijks beheer van de kamerwoning wordt belast;<sup>49</sup>

3° een ondertekende en gedagtekende verklaring van de aanvrager dat hij ten allen tijde toelating geeft aan de bevoegde stadsdiensten tot het verrichten van controles ten einde te kunnen vaststellen of de kamerwoning in overeenstemming is of blijft met de opgelegde normen;

4° het conformiteitattest dat in toepassing van de Vlaamse Wooncode<sup>50</sup> wordt afgeleverd door de burgemeester (bij de overname van een bestaande uitbating in een bestaande kamerwoning zonder dat vergunningsplichtige werken moeten uitgevoerd worden) of het attest dat bevestigt dat de kamerwoning de Algemene Stedenbouwkundige Verordening van de gemeente Kortrijk respecteert (bij een eerste uitbating van een kamerwoning, na het uitvoeren van vergunningsplichtige werken in de kamerwoning)<sup>51</sup>;

5° het brandattest van maximum 1 jaar oud dat door de Brandweer afgeleverd werd.<sup>52</sup>

### **Art. 198 Ontvangstmelding - Mededeling datum plaatsbezoek**

Het Stadsbestuur levert na ontvangst van voormelde schriftelijke aanvraag en bij te voegen stukken, een ontvangstmelding af met mededeling van de datum en het uur waarop kan overgegaan worden tot een onderzoek ter plaatse van de lokalen waarvan de inrichting tot kamerwoning wordt overwogen.

De vergunningaanvrager of een behoorlijk door hem gemachtigde vertegenwoordiger dient bij voormeld plaatsbezoek aanwezig te zijn en ervoor te zorgen dat alle lokalen kunnen betreden worden.

### **Art. 199 Beslissing tot het verlenen of weigeren van de gevraagde uitbatingvergunning.<sup>53</sup>**

Indien voldaan is aan de geldende normen, wordt de uitbatingvergunning door de burgemeester verleend en aan de aanvrager per aangetekend schrijven overgemaakt.

Indien het gebouw niet voldoet aan de vereisten van de Vlaamse Wooncode<sup>54</sup> wordt de uitbatingvergunning geweigerd. Indien het gebouw niet stedenbouwkundig vergund is wordt de vergunning geweigerd. De aanvrager ontvangt bij aangetekend schrijven een gemotiveerde beslissing met een opsomming van de tekortkomingen van de kamerwoning.

De uitbatingvergunning zal eveneens geweigerd worden indien de verhuurder en iedereen die instaat voor het dagelijks beheer van de kamerwoning, in België of in het buitenland door een in kracht van gewijsde gegane rechterlijke uitspraak is veroordeeld, wegens een der misdrijven omschreven in boek II, Titel VII, hoofdstukken V,

<sup>48</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.01.2015

<sup>49</sup> In toepassing van art. 135 van de Nieuwe Gemeentewet wordt een bewijs van goed zedelijk gedrag opgevraagd

<sup>50</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 ('de Vlaamse Wooncode' ipv 'het Kamerdecreet')

<sup>51</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

<sup>52</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.11.2015

<sup>53</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.01.2015

<sup>54</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 ('de Vlaamse Wooncode' ipv 'het Kamerdecreet')

VI en VII en Titel VIII, hoofdstukken I, IV, VI en Titel IX, hoofdstukken I en II van het Strafwetboek, behalve indien de veroordeling voorwaardelijk is en betrokkene het voordeel van het uitstel niet verloren heeft of genade heeft bekomen. De uitbatingvergunning wordt eveneens niet geweigerd indien de verhuurder en iedereen die instaat voor het dagelijks beheer van de kamerwoning, veroordeeld werd, al dan niet voorwaardelijk, wegens een verkeersovertreding.

Bij gebrek aan een beslissing binnen de termijn van dertig dagen volgend op de datum van de aanvraag, dient de aanvrager de zaak te herinneren bij aangetekende brief gericht aan de heer burgemeester. Heeft de aanvrager nog geen beslissing ontvangen bij het verstrijken van een nieuwe termijn van dertig kalenderdagen na datum van het verzenden van de rappelbrief, dan mag hij zonder verdere formaliteiten overgaan tot de exploitatie van de kamerwoning, waarvoor hij een uitbatingvergunning had aangevraagd (impliciete inwilliging).

Indien de burgemeester weigert een uitbatingvergunning af te leveren, kan de aanvrager daartegen beroep aantekenen bij de Bestendige Deputatie binnen de zestig dagen na ontvangst van de weigeringsbeslissing.

### **Art. 200 Label<sup>55</sup>**

Bij afgifte van de uitbatingvergunning zal een vignet worden gevoegd. Dit vignet dient uitgehangen te worden aan de kamerwoning op zo'n danige manier dat het ten allen tijde van op de straat zichtbaar is.

Dit vignet, uitdrukkelijk behorend tot de uitbatingvergunning, vermeldt dat de kamerwoning ofwel (1) alleen conform is met de Vlaamse Wooncode, ofwel (2) alleen conform is met de Vlaamse Wooncode maar drie van de hierna omschreven supplementaire comfort- en kwaliteitsvoorwaarden vervult, ofwel (3) conform is met de Vlaamse Wooncode, voldoet aan drie van de hierna omschreven supplementaire comfort- en kwaliteitsvoorwaarden én conform is met de Algemene Stedenbouwkundige Verordening van de gemeente Kortrijk. Dit vignet toont in deze gevallen respectievelijk één, twee of drie 'sterren' of andere onderscheidende symbolen.<sup>56</sup>

De supplementaire comfort- en kwaliteitsvoorwaarden om twee sterren te bekomen zijn:

- Alle kamers hebben een oppervlakte van minimum 12 m<sup>2</sup> (m.a.w. geen enkele kamer heeft een oppervlakte tussen de 8 m<sup>2</sup> en de 12 m<sup>2</sup>)
- Alle kamers beschikken over internet
- Er is dakisolatie aanwezig (zichtbaar in de kamerwoning of aan te tonen met factuur)
- In alle kamers en leefruimtes is er dubbel glas
- Er is een gemeenschappelijke buitenruimte voorzien voor de studenten / bewoners ( excl. gemeenschappelijke fietsenberging)
- De bewoners van de kamers beschikken over een eigen badkamer (douche én WC)
- Er zijn afzonderlijke tellers voorzien (gas én elektriciteit)

### **Art. 201 Duur van de uitbatingvergunning**

De uitbatingvergunning wordt afgeleverd voor een termijn van 10 jaar<sup>57</sup>, tenzij het voorgelegde conformiteitattest vroeger vervalt.

### **Art. 202 Hernieuwing van de uitbatingvergunning**

Na 10 jaar<sup>58</sup> vervalt de uitbatingvergunning automatisch en dient de procedure zoals omschreven in onderafdeling 3 opnieuw te worden gevolgd tot het bekomen van een nieuwe uitbatingvergunning.

Indien er geen nieuwe uitbatingvergunning kan bekomen worden, dient de uitbating te worden stopgezet. De burgemeester kan hiertoe optreden.

<sup>55</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.01.2015

<sup>56</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 ('de Vlaamse Wooncode' ipv 'het Kamerdecreet')

<sup>57</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (10 jaar ipv 5 jaar)

<sup>58</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (10 jaar ipv 5 jaar)

Onderafdeling 4. Exploitatievoorwaarden voor elke kamerwoning

**Art. 203<sup>59</sup>**

Opgeheven

**Art. 204<sup>60</sup>**

Opgeheven

**Art. 205**

Op de buitenzijde van de deur van iedere kamer, moet een volgnummer worden aangebracht.

Er dient een prijslijst te worden aangebracht op een duidelijk zichtbare plaats met de ondubbelzinnige vermelding van de prijzen van de kamers en van eventuele maaltijden.

Een exemplaar van deze verordening moet steeds ter beschikking liggen van de bewoners, op een duidelijk zichtbare plaats, in een gemeenschappelijke ruimte.

Aan de binnenkant van de kamerwoning dient de uitbatingvergunning aangebracht te worden op een duidelijk zichtbare wijze, ten einde de bezoekers duidelijk te maken dat zij zich in een kamerwoning met uitbatingvergunning bevinden.

De verhuurder dient ten allen tijde een lijst te kunnen voorleggen met de identiteitsgegevens van alle bewoners van de kamerwoning.

**Art. 205bis**

Iedere uitbater is verplicht een huishoudelijk reglement inzake het sorteren van afval en afvalophaling uit te hangen op een duidelijk zichtbare plaats. De huurders moeten minstens 1 maal per jaar ingelicht worden over dit huishoudelijk reglement.<sup>61</sup>

Onderafdeling 5. Brandveiligheid

1. Algemeenheden

**Art. 206**

§1. Toepassingsgebied

De hiernavolgende artikelen zijn van toepassing op de kamerwoning voor wat betreft brandveiligheid.

Voor de \*beperkte verhuur gelden slechts volgende artikelen : artikel 207, §1, artikel 213, de artikelen 220 tot en met 224.

§2. Terminologie

Voor nadere toelichting van de terminologie die gebruikt wordt in onderhavige artikels wordt verwezen naar de basisnormen voor preventie, brand en ontploffing. (koninklijk besluit van 7 juli 1994 en wijzigingen<sup>62</sup>, bijlage I).

§3. Nieuwbouw

Voor nieuwe gebouwen gelden naast de hiernavolgende bepalingen tevens de federale basisnormen. (koninklijk besluit van 7 juli 1994 en wijzigingen, bijlage I<sup>63</sup>)

§4. Indeling van de inrichtingen

De inrichtingen worden ingedeeld in drie categorieën:

Categorie 1: de lage gebouwen: deze worden onderverdeeld in 2 subcategorieën:

Sub cat. 1a – gebouwen met maximum één bovengrondse bouwlaag, boven het normale evacuatie-niveau.

Sub cat. 1b – de overige gebouwen, die niet tot de categorie 2 of 3 behoren.

Categorie 2: de middelhoge gebouwen (hoogte bovenste bouwlaag vanaf 10 m tot 25 m).

Categorie 3: de hoge gebouwen (hoogte bovenste bouwlaag 25 m of meer).

<sup>59</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 12.01.2015

<sup>60</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 12.01.2015

<sup>61</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

## 2. Inplanting en toegangswegen

### **Art. 207 Inplanting**<sup>64</sup>

§1. De kamerwoning moet ofwel van de nevenliggende constructies gescheiden zijn door wanden met een brandweerstand<sup>65</sup> van tenminste :

- voor de categorie 1: EI 60<sup>66</sup>;
- voor de categorie 2 en 3: EI 120<sup>67</sup>.

ofwel opgericht zijn in metselwerk of beton.

Verbindingen mogen enkel gebeuren via zelfsluitende deuren met EI<sub>1</sub> 30 (voor categorie 1) of EI<sub>1</sub> 60 (voor categorie 2 en 3).

§2. Slaapkamers en de bijhorende gemeenschappelijke lokalen mogen slechts grenzen aan andere ruimten, voor zover ze ervan gescheiden zijn door wanden met EI 60 of bestaande uit metselwerk/beton.<sup>68</sup>

De deuren in deze wanden moeten een brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 hebben en zelfsluitend zijn.

Het gedeelte van het gebouw met kamers moet over een toegang beschikken die afgescheiden is van andere ruimten met een bestemming vreemd aan de kamerverhuur door wanden en deuren met voornoemde eigenschappen.

### **Art. 208 Toegangswegen**

De kamerwoning moet altijd bereikbaar zijn voor de brandweervoertuigen. In de nabijheid van de kamerwoning moeten de wegen zodanige kenmerken vertonen dat de opstelling en de bediening van het materieel voor brandbestrijding en redding gemakkelijk kunnen uitgevoerd worden.

## 3. Voorschriften voor sommige bouwelementen

### **Art. 209 Constructieve elementen**

§1. De constructieve elementen die de stabiliteit van het gebouw verzekeren, zoals kolommen, dragende wanden, hoofdbalken, vloeren en andere essentiële delen die de draagconstructie van het gebouw vormen, moeten ofwel beantwoorden aan de hiernavolgende vereisten:

- voor de categorie 1a: REI 30;
- voor de categorieën 1b en 2 : REI 60;
- voor de categorie 3: REI 120;

ofwel gebouwd zijn in metselwerk of beton.

§2. Indien aan de voorschriften van de vorige paragraaf niet voldaan wordt moet het ganse gebouw uitgerust worden met een algemene branddetectie-installatie, die voldoet aan de voorschriften van artikel 222, §5. Voor de inrichtingen van de categorieën 2 en 3 moeten de constructieve elementen respectievelijk REI 30 en een REI 60 bezitten.<sup>69</sup>

Deze bepalingen zijn niet van toepassing voor de constructieve elementen van het dakwerk.

### **Art. 210 Kamerwanden**

Onverminderd de bepalingen van artikel 209 moeten de verticale binnenwanden die de kamers begrenzen ten minste een **brandweerstand EI 60** hebben of gebouwd zijn in metselwerk of beton.

De toegang(binnen)deuren tot de kamers moeten **brandweerstand EI<sub>1</sub> 30** hebben.

---

<sup>64</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 12.01.2015

## 4. Compartimentering

### Art. 211

Iedere bouwlaag, die geen normaal evacuatie-niveau is, vormt één of meer compartimenten.

De oppervlakte van een compartiment moet kleiner zijn dan 1.250 m<sup>2</sup>.

De lengte van een compartiment wordt gedefinieerd als de afstand tussen de twee punten van het compartiment die het verst van elkaar verwijderd zijn. Deze lengte mag niet meer dan 75 m bedragen.

### Art. 212

De wanden tussen de compartimenten moeten ofwel gebouwd zijn in metselwerk of beton, ofwel beantwoorden aan de hiernavolgende minima:

- voor de categorie 1a: **EI 30**;
- voor de andere categorieën: **EI 60**.

De verbinding tussen twee compartimenten wordt slechts toegestaan bij gebruik van zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met **brandweerstand EI<sub>1</sub> 30**.

Indien aan bovenvermelde voorschriften niet voldaan wordt moet de inrichting uitgerust worden met een branddetectie-installatie die voldoet aan de voorschriften van artikel 222, § 5.

## 5. Evacuatie

### Art. 213

De evacuatiewegen moeten oordeelkundig verdeeld worden over het gebouw en een vlugge en gemakkelijke ontruiming van personen toelaten.

Elk compartiment, de kelderverdieping uitgezonderd en voor zover er geen kamers in ingericht worden, moet minstens twee onafhankelijke vluchtmogelijkheden hebben in geval van brand.

De eerste vluchtmogelijkheid bestaat uit een binnentrap.

Aanvaardbare oplossingen voor de tweede vluchtmogelijkheid zijn:

- een tweede binnentrap;
- een buitentrap;
- een opendraaiend venster of openschuivend venster per kamer, indien de kamervloer zich lager bevindt dan 3 m boven het maaiveld (=springen). Daarbij moet de vensterdorpel zich bevinden op maximum 1,2 m boven deze vloer.
- een opendraaiend of openschuivend venster per kamer, met kamervloer op of onder het maaiveld. Daarbij moet de vensterdorpel zich bevinden op maximum 1,5 m boven deze vloer;
- een opendraaiend of openschuivend venster per kamer, rechtstreeks of onrechtstreeks (via een begaanbare passerelle, afdak of platform) aansluitend op een ladder (voor kamers met een kamervloer lager dan 10 m ten opzichte van het maaiveld) of trap (voor kamers met een kamervloer hoger dan 10 m ten opzichte van het maaiveld). Daarbij moet de vensterdorpel zich bevinden op maximum 1,2 m boven deze vloer. Dakvensters moeten van het type zijn die bovenaan scharnieren.
- een opendraaiend of openschuivend venster, per kamer, dat toegankelijk is voor de ladderwagen van de brandweer, voor de inrichtingen van categorieën 1 en 2. Daarbij moet de vensterdorpel zich bevinden op maximum 1,2 m boven de vloer (dakvensters moeten van het type zijn die bovenaan scharnieren)<sup>70</sup>;

Van de trap en de ladder mag het laatste deel geleed worden of mag van het laatste deel (maximum 3 m) gesprongen worden mits een terras van minimum 0,8 m x 0,8 m aanwezig is op de springhoogte ten opzichte van het maaiveld.

De te gebruiken ramen dienen minstens 1 m<sup>2</sup> nuttige doorgang te hebben, waarvan zowel de netto breedte als de netto hoogte minimum 0,70 m bedraagt.

De af te leggen weg, vanaf iedere plaats in het gebouw, mag niet groter zijn dan 30 m tot de eerste

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

vluchtmogelijkheid en 60 m tot de tweede vluchtmogelijkheid. De lengte van de doodlopende delen van de evacuatiewegen mag niet meer bedragen dan 15 m.

### **Art. 214 Evacuatie ruimten**

#### §1. Plaats, verdeling en breedte

De plaats, de verdeling en de breedte van de evacuatiewegen, trappen, uitgangen en nooduitgangen moeten een snelle en gemakkelijke ontruiming van personen toelaten.

De deuren, evacuatiewegen, trappen, uitgangen en nooduitgangen moeten een minimale nuttige breedte van 0,70 m hebben en een minimale hoogte van 2 m.

Elke open zijde van de trappen moet voorzien zijn van een stevige leuning.

In ieder geval moet elke trap voorzien zijn van minimum één degelijke leuning.

Het is verboden enig voorwerp te plaatsen, dat de doorgang kan belemmeren naar of de nuttige breedte kan beperken van evacuatiewegen, trappen, uitgangen en nooduitgangen.

De kamers en andere lokalen waar huurders vertoeven, moeten rechtstreeks uitgeven op een evacuatieweg.

De verbinding tussen en naar de trappenhuizen of trappen moet via evacuatiewegen gaan of over vluchtterrassen.

#### §2. Wanden van de evacuatiewegen

De binnenwanden van evacuatiewegen moeten ofwel gebouwd zijn in metselwerk of beton, ofwel een brandweerstand EI 60 hebben. De toegangsdeuren van de andere lokalen dan kamers (uitgezonderd sanitair) tot de evacuatiewegen moeten zelfsluitend of bij brand zelfsluitend zijn met brandweerstand EI<sub>1</sub> 30.

#### §3. Opvatting van nieuw te bouwen binnentrappen

Onverminderd de bepalingen van paragraaf 1 van dit artikel moeten de nieuw te bouwen binnentrappen een minimale nuttige breedte van 0,80 m en een maximale helling van 37° hebben.

De diepte van de treden moet op de looplijn minstens 0,20 m bedragen.

De treden van de binnentrappen moeten voorzien zijn van tegentreden.

Spiltrappen zijn verboden. De trappen moeten een stabiliteit R30 hebben.

#### §4. Binnentrappenhuizen

Elke binnentrap in een inrichting van de categorieën 1b, 2 en 3, die verschillende compartimenten verbindt, moet ommuurd worden.

Voor de inrichting van de categorie 1b mogen de muren en toegangsdeuren van de kamers de ommuring vormen.

De binnenwanden van de trappenhuizen moeten ofwel gebouwd zijn in metselwerk of beton, ofwel beantwoorden aan de hiernavolgende minima:

- voor de categorieën 1b en 2: EI 60;

- voor de categorie 3: EI 120.

De trappenhuizen geven toegang tot een evacuatie niveau. De trappenhuizen die toegang geven tot de ondergrondse verdiepingen mogen niet rechtstreeks in het verlengde liggen van deze die dienen voor verdiepingen boven een evacuatie niveau.

Dit sluit niet uit dat het ene trappenhuis boven het andere mag liggen, mits de wanden die ze scheiden voldoen aan de voorwaarden vereist voor de wanden van de trappenhuizen.

De toegang tot de trappenhuizen geschiedt voor de categorie <sup>7</sup>12 via een branddeur EI<sub>1</sub> 30 zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren. Voor categorie 3 dienen twee dergelijke deuren voorzien in een sas met wanden EI 120 en een oppervlakte van minimum 2 m<sup>2</sup>.



## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

### §5. Buitentrappen als evacuatiewegen.

Onverminderd de bepalingen van paragraaf 1 gelden voor de buitentrappen :

- maximum helling 45°;
- minimum nuttige breedte 0,60 m;
- aantrede minimum 0,10 m;
- optrede maximum 0,20 m;
- treden moeten anti-slip uitgevoerd worden;
- moeten vervaardigd worden uit onbrandbare materialen;
- voorzien worden van leuning langs beide zijden van trap;

### §6. Buitenladders

De buitenladders moeten stevig bevestigd zijn. Zij mogen vast of opklapbaar zijn.

Ze moeten uitgeven op een plaats waar de gebruikers zich in veiligheid kunnen stellen. De eventuele toegangsterrassen moeten 0,8 m breed zijn en voorzien zijn van een leuning met een hoogte van minstens 1,1m. Een buitenladder kan slechts dienstig zijn voor de ontruiming van ofwel twee kamers per verdieping, ofwel vier kamers in geval van één verdieping (categorie 1a).

De tussenafstand van de treden, as op as gemeten, moet 250 à 300 mm bedragen. De breedte moet minstens 0,4 m zijn.

De bovenste trede moet minimum 1 m boven het hoogste toegangsniveau van de ladder bevinden.

De tussenafstand tussen de muren en de ladder bedraagt minstens 0,2 m.

Een valbeveiliging dient steeds voorzien, indien dit niet kan gerealiseerd worden door de afstand tussen muur en ladder dient een specifieke kooibeveiliging aangebracht.<sup>72</sup>

### §7. Signalisatie

De evacuatiewegen en de plaats van elke uitgang en nooduitgang moeten worden aangeduid door de reddingstekens bepaald in het koninklijk besluit van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en de gezondheidssignalering op het werk.

Het volgnummer van de verdiepingen moet aangebracht worden in de evacuatiewegen en op de overlopen van de trappen en de liften.

## 6. Eisen op gebied van reactie bij brand

### Art. 215

De eisen die opgenomen zijn in volgende tabel dienen toegepast te worden voor nieuwe bekledingen of wanneer de bestaande bekledingen worden vervangen.

De classificatie van de bouwmaterialen is conform aan de proefmethodes opgenomen in het koninklijk besluit van 7 juli 1994, bijlage V<sup>73</sup> en bijlage V/1.

	vloerbekledingen	vloerende en vaste bekledingen van verticale wanden	bekledingen van plafonds en valse plafonds
technische lokalen collectieve keukens liftmachinekamers en liftschachten	AO <b>A2FL-S2</b>	AO <b>A2-s3, d0</b>	AO <b>A2-s3, d0</b>
evacuatiewegen binnentrappenhuizen liftkooien huiskeukens	A2 <b>CFL-S1</b>	A1 <b>C-s1, d2</b>	A1 <b>C-s1, d0</b>
andere gemeenschappelijke	A3 <b>CFL-S2</b>	A2 <b>C-s2, d2</b>	A1 <b>C-s2, d0</b>

<sup>73</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

ruimtes, uitgezonderd sanitaire ruimtes			
--	--	--	--

## 7. Constructievoorschriften voor sommige lokalen

### Art. 216 Stookplaatsen en opslaglokalen en brandstof

De wanden die de stookplaats en het opslaglokaal voor brandstof scheiden van de andere lokalen van het gebouw moeten EI 60 hebben of bestaan uit metselwerk/beton.<sup>74</sup>

De stookplaats en het opslaglokaal voor brandstof dienen elk voor hun specifiek doeleinde voorbehouden en rechtstreeks naar buiten verlucht te worden.

Indien de toegangsdeur een binnendeur is, dan dient deze een zelfsluitende deur te zijn met een brandweerstand EI<sub>1</sub> 30.

De vloer van het brandstoflokaal moet komvormig zijn zodat ingeval van lek de volledige tankinhoud kan opgevangen worden.

De stookketel moet niet in een bijzonder voorbehouden lokaal ondergebracht worden indien :

Ofwel

- vermogen stookketel niet groter is dan 30kW;
- en voldoende luchtaanvoer verzekerd wordt;
- en niet opgesteld in slaapkamers;

Ofwel

- vermogen stookketel niet groter is dan 70 kW;
- en gasgestookt;
- en stookketel werkt met gesloten verbranding en met mechanische trek;
- en niet opgesteld in slaapkamers.

### Art. 217 Parkeerruimten

De parkeerruimten moeten afgescheiden worden van de andere lokalen van het gebouw door wanden met EI 60 of bestaande uit metselwerk/beton en zelfsluitende deuren met een brandweerstand EI<sub>1</sub> 30.

### Art. 218 Keuken en restaurant / refter

De keukens en de combinaties keuken-restaurant/refter moeten ofwel gebouwd zijn in metselwerk of beton, ofwel begrensd worden door wanden met een brandweerstand van minstens EI 60.

De toegang dient te gebeuren door zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren EI<sub>1</sub> 30.

## 8. Uitrusting van de inrichting

### Art. 219 Liften en goederenliften

Het geheel van de liften en goederenliften bestaande uit één of meer schachten, moet ofwel gebouwd zijn in metselwerk of beton, ofwel begrensd worden door wanden met een brandweerstand van minstens

- voor de categorieën 1 en 2: EI 60;
- voor de categorie 3: EI 120.

Uitzondering wordt gemaakt voor de voorzijde van de liftbordessen en de wanden die deel uitmaken van de gevel.

De liftbordesvoorzijde, de deuren inbegrepen, moet gedurende een half uur voldoen aan de criteria van stabiliteit en vlamdichtheid, volgens de norm NBN 713-020.

### Art. 220 Verwarmingsinstallaties

De verwarmingsinstallaties moeten beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen, geplaatst worden volgens de code van goed vakmanschap en in goede staat gehouden worden zodat ze voldoende veiligheid verzekeren.

Zo de verwarmingstoestellen gevoed worden met vloeibare brandstof moeten de nodige schikkingen getroffen worden om hevelwerking te voorkomen.

Elektrische verwarmingstoestellen die een zichtbare elektrische weerstand bevatten, installaties met butaan-, propaan- of ander brandbaar gas in verplaatsbare recipiënten of verplaatsbare toestellen, gevoed met vloeibare brandstof, zijn verboden.

Daarentegen zijn installaties gevoed met vloeibaar gemaakt handelspropan, handelsbutaan of mengsels daarvan in vaste ongekoelde houders en opgesteld volgens de desbetreffende wettelijke voorschriften toegelaten voor zover geen mogelijkheid bestaat om aan te sluiten op het openbaar gasbedelingsnet.

### **Art. 221 Veiligheidsverlichting**

De grote gemeenschappelijke lokalen (refters, restaurantzalen, keukens, vergaderzalen, ontspanningszalen, enzovoort) evacuatiewegen (ook de buiten gelegen noodladders en noodtrappen)<sup>75</sup>, bordessen, overlopen, liftkooien, stookplaatsen moeten voorzien zijn van een veiligheidsverlichting.

Deze moet, zodra de normale verlichting uitvalt, in werking treden binnen de dertig seconden en dit gedurende één uur. Deze veiligheidsverlichting mag gevoed worden door de normale stroombron, maar valt deze uit, dan moet de voeding door één of meer autonome stroombronnen gebeuren.

### **Art. 222 Detectie, melding, waarschuwing, alarm en brandbestrijding**

#### §1. Algemeen

Alle inrichtingen moeten uitgerust zijn met installaties voor detectie, melding, waarschuwing, alarm en brandbestrijding.

De brandweerdienst wordt door de uitbater geraadpleegd voor het bepalen van de aard en de omvang van deze uitrusting.

#### §2. Melding

Vanuit elke inrichting of haar onmiddellijke omgeving moet de melding van brand of ander gevaar onmiddellijk aan de brandweerdienst kunnen overgemaakt worden.

#### §3. Waarschuwing en alarm

De waarschuwing- en alarmseinen of –berichten moeten door alle betrokken personen kunnen opgevangen worden en mogen niet met elkaar noch met andere seinen verward kunnen worden.

Hun elektrische netten verschillen van elkaar. Voor de gebouwen van categorie 1 mogen de waarschuwing- en alarmsignalen nochtans identiek zijn en voortgebracht worden door dezelfde installatie.

#### §4. Brandbestrijding

De snelblussers en muurhaspels moeten voldoen aan de geldende normen en zo geplaatst worden dat ze een vlotte eerste interventie toelaten. . In de gemeenschappelijke ruimte dient een vuurbestendige denken duidelijk zichtbaar en bereikbaar opgehangen.

#### §5. Detectie

Wanneer de onderhavige verordening een branddetectie-installatie vereist, wordt de aard en de omvang van de installatie bepaald in overleg met de brandweerdienst.

Onverminderd bovenvermelde bepalingen moeten alle lokalen met branddetectie worden uitgerust, met uitzondering van uitsluitend sanitaire voorzieningen.<sup>76</sup>

#### §6. Branddetectie-installatie

Uiterlijk na het verloop van de overgangperiode zoals bepaald in artikel 227, dient elke uitbating uitgerust te zijn met een branddetectie-installatie van het type “algemene bewaking”.<sup>77</sup>

---

<sup>75</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

<sup>76</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

<sup>77</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## 9. Onderhoud en controle

### Art. 223

De technische uitrusting van de inrichting moet in goede staat gehouden worden. Onverminderd andere wettelijke bepalingen ter zake moet de uitbater periodiek volgende installaties laten nazien hetzij door een bevoegd persoon (BP) of installateur (BI), hetzij door een daartoe erkende externe dienst voor technische controle (EDTC).

Installatie	controleorgaan	periodiciteit
hoogspanning	EDTC	jaarlijks
laagspanning (inclusief veiligheidsverlichting)	EDTC	vijfjaarlijks
centrale verwarming en centrale klimaatregeling	BI/EDTC	jaarlijks
autonome verwarmingstoestellen	BI/EDTC	jaarlijks
gasleiding (dichtheid)	BI/ EDTC	vijfjaarlijks
waarschuwing en alarm	EDTC/BI	jaarlijks
automatische branddetectie	BI/EDTC	jaarlijks
brandbestrijdingstoestellen	BP	jaarlijks

Geregeld moet de werking van de veiligheidsverlichting gecontroleerd worden door de uitbater, minstens om de zes maanden moeten door de uitbater duurzaamheidsproeven verricht worden, teneinde de batterijen tijdig te doen herladen.

Deze data dienen eveneens bijgehouden te worden in voormeld register.

Bovendien dient elke uitbreiding van de technische uitrusting te gebeuren volgens de regels van de kunst en van goed vakmanschap. Elke belangrijke uitbreiding van de elektrische installatie moet gecontroleerd worden door een daartoe erkend externe dienst voor technische controle. Een uitbreiding van de gasinstallatie moet nagezien worden door een daartoe bevoegd installateur.

## 10. Uitbatingsvoorschriften

### Art. 224

Buiten hetgeen voorzien is door onderhavige reglementering, moet de uitbater, op het vlak van de veiligheid, alle nodige maatregelen nemen om de personen, aanwezig in de inrichting, te beschermen tegen brand, paniek en ontploffingen.

De permanente maatregelen die in dat opzicht door de uitbater moeten genomen worden, moeten vermeld worden in een huishoudelijk reglement.

De huurders moeten, bij inschrijving en het personeel, bij indienstneming, alsook periodiek en ten minste één maal per jaar ingelicht worden over het bestaan en gebruik van de verschillende vluchtwegen, melding -, waarschuwing- en alarminstallatie, blusinrichtingen... Deze moeten te allen tijde vrij bereikbaar en gebruiksklaar gehouden worden.

De goede werking van zelfsluitende en bij brand zelfsluitende deuren mag niet verhinderd worden.

De opmerkingen die voorkomen in de processen-verbaal van de periodieke controles, voorzien in artikel 223, moeten onverwijld gevolgd worden door de nodige aanpassingen en verbeteringen.

## Onderafdeling 6. Toezicht en controle

### Art. 225

De daartoe door de burgemeester aangewezen ambtenaren hebben het recht om controlebezoeken te verrichten aan de kamerwoning. De datum en het uur van het controlebezoek zullen minstens vijf dagen vooraf schriftelijk

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

meegedeeld worden aan de verhuurder ervan.

De verhuurder dient de respectievelijke huurders van de kamers in kennis te stellen van het controlebezoek en ervoor te zorgen dat alle lokalen behorend tot de kamerverhuur kunnen bezocht worden door voormelde ambtenaren.

Het controlebezoek zal uitsluitend tussen 08 uur en 20 uur plaatsvinden.

## Onderafdeling 7. Handhaving en overgangsbepalingen

### **Art. 226 Handhaving**

Deze afdeling doet geen afbreuk aan de bevoegdheden van de burgemeester tot het schorsen van de uitbatingvergunning en sluiting van de kamerwoning.

Ingeval de burgemeester een maatregel van sluiting van de kamerwoning overweegt, zal hij de bewoners hiervan zonder verwijl verwittigen. De burgemeester neemt de nodige initiatieven met het oog op de herhuisvesting van de betrokken bewoners. De herhuisvesting zal gebeuren op kosten van de verhuurder die in gebreke is gebleven.

### **Art. 227 Overgangsbepaling**

De onbeperkte uitbatingvergunningen die werden afgeleverd onder de regelgeving die bij huidige verordening wordt opgeheven, vervallen nadat vijf jaar verlopen is sinds de inwerkingtreding van deze verordening. De betrokken verhuurders dienen zich tegen dan in regel te stellen met onderhavige politieverordening.

De kamerwoningen die geen vergunning hebben op het moment van inwerkingtreding van onderhavige verordening, dienen zich in regel te stellen binnen het jaar na de inwerkingtreding.

De verhuurders van peda's dienen zich in regel te stellen met onderhavige politieverordening tegen 01.09.2016.<sup>78</sup> De verhuurders van kamers aan studenten bekomen éénmalig en per uitzondering verlenging van de overgangsbepaling tot en met 30.09.2014.<sup>79</sup>

De verhuurders van tijdelijke nachtopvang voor daklozen krijgen een verlenging van de overgangsbepaling tot en met 31 maart 2014.<sup>80</sup>

## Afdeling 2. Dansgelegenheden<sup>81</sup>

### Onderafdeling 1. Toepassingsgebied

#### **Art. 228**

Deze afdeling is van toepassing op alle lokalen of inrichtingen waar gedanst wordt en die een publiektoegankelijke ruimte hebben (intra muros) van meer dan 100 m<sup>2</sup>.

Deze afdeling geldt onverminderd andere wettelijke en reglementaire bepalingen terzake, inzonderheid deze betreffende de Stedenbouw en de ruimtelijke ordening, het Algemeen Reglement voor Arbeidsbescherming (hierna afgekort het A.R.A.B.), Vlarem en de federale basisnormen inzake brandveiligheid (bij nieuwbouw).

### Onderafdeling 2. Indeling

#### **Art. 229**

De lokalen of inrichtingen die onder het toepassingsgebied van deze afdeling vallen, worden opgedeeld in vier categorieën, afhankelijk van de aanvraag of van de feitelijke vaststellingen inzake dansactiviteiten:

<sup>78</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.11.2015

<sup>79</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

<sup>80</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

<sup>81</sup> In deze afdeling werd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013 technische wijzigingen doorgevoerd inzake de brandveiligheidsnormen

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

*D1*: alle lokalen waar de hoofdactiviteit bestaat in het uitbaten van een dansgelegenheid met een permanent en/of commercieel karakter;

*D2*: alle lokalen waar de hoofdactiviteit bestaat in het uitbaten van een eetgelegenheid, doch waar daarnaast ook gedanst wordt;

*D3*: alle lokalen die op een polyvalente manier kunnen gebruikt worden en waar op onregelmatige tijdstippen een dansactiviteit naar aanleiding van een bijzondere gelegenheid doorgaat (maximum twaalf maal per jaar, maximum twee maal per maand);

*D4*: Tijdelijke constructies, tenten of tijdelijk gebruikte inrichtingen.

## Onderafdeling 3. Algemeen principe

### **Art. 230**

Deze afdeling heeft tot doel de voorwaarden te bepalen waaraan de lokalen met dansgelegenheid, lokalen voor polyvalent gebruik en tijdelijke constructies moeten voldoen om:

- 1° brand te voorkomen en uitbreiding tegen te gaan;
- 2° ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
- 3° een veilige en snelle ontruiming van de aanwezige personen te allen tijde te verzekeren;
- 4° de tussenkomst van de brandweer te vergemakkelijken.

Daartoe bepaalt de brandweer de technische bepalingen waaraan de lokalen moeten voldoen. Deze bepalingen betreffen:

- 1° de toegangswegen en de inplanting van het lokaal of de constructie tegenover derden;
- 2° de compartimentering van een eventuele woongelegenheid;
- 3° de toegelaten bouwelementen;
- 4° de evacuatiemogelijkheden;
- 5° de voorschriften voor specifieke lokalen en technische ruimten;
- 6° de voorschriften waaraan de technische uitrusting moet voldoen;
- 7° de voorwaarden waaronder ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen moeten worden opgeslagen;
- 8° de voorschriften met betrekking tot bekleding en versiering van het lokaal
- 9° de regels inzake periodieke controle van technische installaties en veiligheidsuitrusting;
- 10° de uitbatingvoorschriften.

## Onderafdeling 4. Toelating

### **Art. 231**

De *lokalen D1 en D2* moeten conform zijn aan de respectieve bepalingen die omschreven zijn in technische voorschriften zoals opgenomen in onderafdeling 6. Toelating wordt bekomen via het milieuvergunningstelsel (Decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning) waarvan voormelde conformiteit deel uit maakt.

De *lokalen D3* moeten een toelating inzake brandveiligheid bekomen van de burgemeester. De toelating is gebaseerd op de conformiteit van het lokaal met de respectieve bepalingen uit de technische nota zoals opgenomen in onderafdeling 6.

De tijdelijke inrichtingen, tijdelijke constructies en tenten van *D4* moeten eveneens een toelating inzake brandveiligheid bekomen van de burgemeester, telkens een activiteit wordt georganiseerd waarbij er dansgelegenheid zal zijn. De toelating is gebaseerd op de conformiteit van de inrichting met de respectieve bepalingen uit de technische nota zoals opgenomen in onderafdeling 6.

## Onderafdeling 5. Nieuw nazicht D1 D2 D3

### **Art. 232**

Voor ingebruikneming van nieuwe dansgelegenheden of uitbreiding van de bestaande moet een nazicht aangevraagd worden bij de stedelijke technische dienst en de dienst brandvoorkoming. Het verslag van de brandweer dat wordt opgesteld naar aanleiding van dit nazicht zal gelden als onderdeel van het onderzoek dat nodig is voor het bekomen van de toelating van de burgemeester of voor het bekomen van een milieuvergunning.

## Onderafdeling 6. Technische voorschriften

Het toepassingsgebied van elke bepaling van deze onderafdeling is algemeen of wordt nader omschreven door bijgaande vermelding van de categorie waarop het van toepassing is.

1. Toegangswegen en inplanting ten aanzien van derden

### **Art. 233**

De toegangswegen worden bepaald in akkoord met de brandweer.<sup>82</sup>

#### *D1 D2 D3 D4*

Het gebouw of de inrichting moet bereikbaar zijn voor het brandweermaterieel. Bijgebouwen, luifels of anderen uitspringende delen, beplantingen en parkeerplaatsen zijn enkel toegelaten indien zij de interventies van de brandweerdienst niet bemoeilijken.

#### *D1 D2 D3*

De dansgelegenheid moet van de aanpalende gebouwen gescheiden zijn door wanden vervaardigd uit metselwerk of beton of wanden met een minimale brandweerstand :

- D1 EI 120;
- D2 D3 EI 60.

Verbindingen kunnen enkel via zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand:

- D1 EI<sub>1</sub> 60;
- D2 D3 EI<sub>1</sub> 30.

#### *D1 D2*

De dansgelegenheid moet van aanpalende lokalen die geen deel uitmaken van het voorwerp van de uitbating, gescheiden worden door wanden (horizontaal en verticaal) vervaardigd uit metselwerk of beton of wanden met een minimale brandweerstand EI 60. Verbindingen kunnen enkel via zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30.

#### *D1*

Verkooppunten met warmtebron moeten buiten de dansgelegenheid op minstens 8 m van de uitgangen en gevelopeningen gelegen of brandwerend EI 60 ervan gescheiden zijn.

#### *D4*

De inrichting moet van aanpalende gebouwen en lokalen die geen deel uitmaken van het voorwerp van de uitbating, gescheiden worden door wanden (horizontaal en verticaal) vervaardigd uit metselwerk of beton of op een afstand van minstens 6 m ervan verwijderd zijn.

#### *D1 D2 D3 D4*

Er dient een parkeerverbod ingesteld aan de buitenzijde van de (nood)uitgangen.

---

<sup>82</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

2. Compartimentering woongegelegenheid *D1 D2 D3*<sup>83</sup>

**Art. 234**

Indien er een woongegelegenheid is in het gebouw, moet deze van de dansgelegenheid of polyvalente zaal gescheiden worden door wanden (horizontaal en verticaal) met een minimale brandweerstand EI 60. De deuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 hebben en zelfsluitend zijn.

De evacuatie van de woongegelegenheid gebeurt via evacuatiewegen waarvan de verticale binnenwanden en -deuren een minimale brandweerstand EI 30 hebben. Deze evacuatie-eis is niet van toepassing indien deze woongegelegenheid betrokken wordt door de uitbater van de bijhorende dansgelegenheid of polyvalente zaal.

3. Bouwelementen *D1 D2 D3*

**Art. 235 Doorvoeringen** *D1 D2 D3 D4*

De doorvoeringen van de wanden en de uitzetvoegen mogen de vereiste brandweerstand niet nadelig beïnvloeden.

**Art. 236 Structurele elementen** *D1 D2 D3*

De structurele elementen die de stabiliteit van het geheel of van een gedeelte van het gebouw verzekeren (kolommen, balken, dragende wanden, vloeren,... met uitzondering van het dak) moeten vervaardigd uit metselwerk of beton of een minimale brandweerstand hebben:

- *D1 D2* REI 60;
- *D3* REI 30.

**Art. 237 Valse plafonds** *D1 D2*

In de evacuatiewegen en de voor het publiek toegankelijke lokalen moeten de valse plafonds een stabiliteit R30 hebben en tot de klasse A1 (Belgische classificatie) / B-s1, d0 (Europese classificatie) behoren.

4. Evacuatie

**Art. 238 Algemeen** *D1 D2 D3 D4*

De maximale bezetting dient door de uitbater vermeld in:

- D1 D2* - de vergunningsaanvraag;
- D1 D2* - aan de toegang tot de zaal;
- D1 D2 D3 D4* - elke gebruiksovereenkomst;
- D1 D2 D3 D4* - elke veiligheidsinstructie.

De maximale bezetting wordt bepaald rekening houdend met:

- de oppervlakte(intra muros):
  - *D1* 0,65 m<sup>2</sup>/persoon;
  - *D2 D3 D4* 1,00 m<sup>2</sup>/persoon;
- de uitgangsbreedte: \* *D1 D2 D3 D4* uitgangen: 1cm/persoon;  
(bepaald met min. van 0.80 m of gehele veelvoud van 0.60 m)
  - \* *D1 D2 D3 D4* trappen: dalend 1,25 cm/persoon;
  - stijgend 2,00 cm/persoon.

waarbij in rekening mogen worden gebracht alle uitgangen die:

- een draaideur hebben;
- een minimum hoogte hebben van 2 m;
- open draaien in de vluchtzin (de ingangsdur mag opendraaien naar binnen mits ze vastgezet wordt in open stand).

Het minimum aantal (nood)uitgangen bedraagt:

- twee vanaf vijftig personen;

<sup>83</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.



## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- drie vanaf vijfhonderd personen (tweehonderd en vijftig voor tenten).

Alle nooduitgangen moeten open gaan in de vluchtzin.

Alle deuren moeten ontgrendeld zijn.

Alle deuren moeten openen bij een minimale druk.

De uitgangen bevinden zich in tegenovergestelde zones.<sup>84</sup>

Alle uitgangen moeten buiten uitgeven hetzij rechtstreeks (*D1,D2,D3,D4*), hetzij via een ander brandveilig compartiment (*D1 D2*), hetzij via een evacuatiweg (*D3*).

*D1* Voor trappen gelden volgende voorschriften:

- rechte traparmen;
- maximaal zeventien treden per traparm;
- slipvrije treden hebben;
- bestaan uit onbrandbare materialen A0 (Belgische classificatie)/A1(Europese classificatie) of R30 bezitten.

*D2 D3 D4* Spiltrappen zijn verboden.

*D1 D2 D3* Geen enkel punt van de dansgelegenheid mag zich verder bevinden dan:

- 30 m van de evacuatiweg die de trappen of uitgangen verbindt;
- 45 m van de toegang tot de dichtstbijzijnde trap of uitgang;
- 80 m van de toegang tot een tweede trap of uitgang.

*D4* Geen enkel punt van de inrichting mag zich verder bevinden dan 45 m van een uitgang.

*D1 D2 D3 D4*

De maximale bezetting per niveau mag niet meer dan vijftig personen bedragen, zoniet moet een tweede vluchtweg (deur of trap) voorzien worden.

De organisator staat in voor de permanente controle van het aantal aanwezigen dat ten allen tijde onder het toegelaten aantal moet blijven.

### **Art. 239 Signalisatie *D1 D2 D3 D4***

De plaats en de richting van alle uitgangen en nooduitgangen moet aangeduid worden met pictogrammen volgens de modellen goedgekeurd bij koninklijk besluit van 17 juni 1997.

Het volgnummer van de verdiepingen moet aangebracht in de evacuatiwegen en op de overlopen van de trappen en de liften.

## 5. Voorschriften voor sommige lokalen en technische ruimtes

### **Art. 240 Stookplaats *D1 D2 D3 D4***

De stookplaats moet van de andere lokalen gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand:

- *D1*: EI 120;
- *D2 D3 D4*: EI 60.

De toegang tot de stookplaats :

- *D1* moet gebeuren via een sas met wanden met een minimale brandweerstand EI 120 en zelfsluitende binnendeuren met een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 die opendraaien in de vluchtzin.

Het sas mag vervangen worden door een zelfsluitende branddeur EI<sub>1</sub> 60 op voorwaarde dat deze niet uitgeeft op een trappenhuis, liftoverloop of lokaal met bijzondere risico's.

- *D2 D3 D4* moet gebeuren met zelfsluitende binnendeuren met een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30.

---

<sup>84</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

De stookplaats moet doelmatig verlucht worden via buitenmonden.  
Het lokaal moet voorbehouden blijven voor zijn specifiek doeleinde. Andere uitrustingen worden niet opgesteld in dit lokaal.

*D1 D2* De stookplaats mag niet rechtstreeks uitgeven in de dans- of feestzaal.

*D4* De verwarmingsinstallatie moet brandveilig gescheiden of op een minimumafstand van 2 m verwijderd zijn van de inrichting.

### **Art. 241 Hoogspanningslokaal** *D1 D2 D3*

Het hoogspanningslokaal moet van de andere lokalen gescheiden worden door binnenwanden met een minimale brandweerstand EI 60. De deuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 hebben.

Het lokaal moet degelijk verlucht worden.

Het lokaal moet voorbehouden blijven voor zijn specifiek doeleinde. Andere uitrustingen worden niet opgesteld in dit lokaal.

Het lokaal moet uitgerust worden met een vloeistofdichte inkuiping zodat ingeval van lek de volledige inhoud ontvlambare vloeistof van de toestellen kan opgevangen worden.

De bepalingen van de norm NBN C18-200 betreffende de beveiliging van transfolokalen moeten nageleefd worden.

### **Art. 242 Keukenactiviteiten** *D1 D2 D3 D4*

*D1*

De keukenactiviteiten moeten van de rest van het gebouw gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand EI 60 en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 die opendraaien in de vluchtzin.

*D2*

De keukenactiviteiten moeten van de rest van het gebouw gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand EI 60 en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand die EI<sub>1</sub> 30 opendraaien in de vluchtzin.

Wanneer de keukenactiviteiten niet brandwerend gescheiden zijn ten opzichte van de dansgelegenheid :

- is elk vast frituurtoestel voorzien van een vaste automatische blusinstallatie die gekoppeld wordt aan een toestel dat de toevoer van energie van het frituurtoestel onderbreekt;
- zijn mobiele frituurtoestellen niet toegelaten.

*D3*

De keukenactiviteiten moeten van de rest van het gebouw gescheiden worden door wanden met een minimale brandweerstand EI 60 en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren met een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 die opendraaien in de vluchtzin.

Indien de keuken niet beantwoordt aan voormelde bepalingen, dient ze tijdens het gebruik van de zaal als dansgelegenheid buiten gebruik gesteld en de toevoer van energie afgesloten.

Tijdelijke en mobiele drank- en voedselbereidingen met warmtebron zijn verboden:

- in de dansgelegenheid;
- in de evacuatiewegen.

Zij kunnen enkel in andere lokalen of buiten op minstens 8 m van de uitgangen.

Bij gebruik van de zaal voor andere activiteiten dan dansen, kunnen enkel vaste kookinstallaties of mobiele op elektriciteit toegelaten worden.

## D4

In een tent of een tijdelijke constructie of tijdelijk gebruikte inrichting moeten de mobiele drank- en voedselbereidingen met warmtebron in een afzonderlijke ruimte geplaatst worden of buiten op minstens 8 m verwijderd.

### **Art. 243 Tellerlokalen** D1 D2 D3 D4

Tellers dienen voldoende veilig opgesteld (zie voorschriften nutsmaatschappijen o.a. droog, verlucht, beschermd tegen beschadiging, slechte werking, warmtestraling en gevaarlijke producten,...).

### **Art. 244 Technische lokalen** D1 D2 D3

De technische ruimten moeten van de andere lokalen gescheiden worden door wanden (horizontale en verticaal) met een minimale brandweerstand EI 60.

De binnendeuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 hebben en zelfsluitend zijn.

Het technisch lokaal moet voorbehouden worden voor zijn specifiek doeleinde. Andere uitrustingen worden niet opgesteld in dit lokaal.

## 6. Technische uitrusting

### **Art. 245 Elektrische installaties** D1 D2 D3 D4

De elektrische installaties moeten gekeurd worden door een externe dienst voor technische controles en de vastgesteld inbreuken moeten weggewerkt worden. Een eindkeuringsverslag zonder bemerkingen moet voorgelegd worden aan de bevoegde ambtenaar.

### **Art. 246 Veiligheidsverlichting** D1 D2 D3 D4

De inrichting moet uitgerust worden met een veiligheidsverlichting die een voldoende lichtsterkte heeft om een veilige evacuatie te verzekeren. Deze verlichting moet onmiddellijk in werking treden bij een stroomonderbreking, een autonomie van één uur hebben en beantwoorden aan de geldende normen.

In het bijzonder dient veiligheidsverlichting voorzien aan:

- D1 D2 D3 D4 - elke (nood)uitgang binnen;
- D1 D2 - elk niveauverschil;
- D1 - elke (nood)uitgang buiten;
- D1 - de blusmiddelen;
- D1 - de middelen voor melding, waarschuwing en alarm.

### **Art. 247 Autonome stroombronnen** D1 D2 D3 D4

Alle veiligheidsinstallaties zoals de veiligheidsverlichting, de installatie voor melding, waarschuwing, alarm en detectie, de installaties voor rookafvoer en de waterpompen voor de brandbeveiliging en eventuele ledigingspompen, moeten voorzien zijn van autonome stroombronnen. Deze moeten een autonomie van één uur hebben en automatisch in werking treden binnen de zestig seconden na onderbreking van de normale stroomtoevoer.

### **Art. 248 Verwarmingsinstallaties**

#### §1. Algemeen D1 D2 D3 D4

De centrale verwarming en de onafhankelijke verwarmingstoestellen moeten beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen en geïnstalleerd worden volgens de code van goed vakmanschap.

De conformiteit van deze installaties moet gestaafd worden door een attest afgeleverd door een bevoegde installateur of organisme.

Volgende verwarmingstoestellen zijn verboden :

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

*D1 D4* - met open vlam of gloeiend oppervlak;

*D1 D2 D3 D4* - met gasflessen;

*D1 D2 D3 D4* - verplaatsbare.

### §2. Centrale verwarming met gas

*D1 D2 D3* Buiten de stookplaats moet een algemene gasafsluiter aangebracht worden op de toevoerleiding.

*D1 D2* Gasleidingen in of op de wanden van de dansgelegenheid zijn verboden.

### §3. Centrale verwarming met stookolie *D1 D2 D3*

Op de ketel(s) moet een automatische blusinstallatie geplaatst worden met voldoende blusvermogen.

Buiten de stookplaats moet een algemene afsluitkraan voorzien worden op de toevoer- en terugvoerleiding. De nodige maatregelen moeten getroffen worden om hevelwerking te voorkomen ingeval van leidingbreuk.

## **Art. 249 Gasinstallaties**

### §1. Algemeen *D1 D2 D3 D4*

De gasinstallaties moeten voldoen aan de reglementaire voorschriften en regels van goed vakmanschap.

Ze moeten gekeurd worden door een daartoe uitgerust organisme of bevoegd installateur en gebeurlijke inbreuken moeten weggewerkt worden. Een eindkeuringsverslag zonder bemerkingen moet voorgelegd worden aan de bevoegde ambtenaar.

Elke installatie voor opslag en ontspanning van vloeibaar petroleumgas, gebruikt voor de verwarming ligt buiten het gebouw.

*D1 D2* Gasleidingen in of op de wanden van de danszaal of inrichting zijn verboden.

### §2. Algemene gasafsluiter *D1 D2 D3*

Op de gastoevoerleiding moet een algemene handbediende gasafsluiter voorzien worden die opvallend wordt aangeduid en gemakkelijk bereikbaar is.

### §3. Gasafsluiter keuken *D1 D2 D3*

In de keuken moet een algemene gasafsluiter voorzien worden die opvallend wordt aangeduid en gemakkelijk bereikbaar is.

## **Art. 250 Meldingen, waarschuwing, alarm *D1 D2 D3 D4***

### §1. Melding

De melding van ontdekking of detectie van brand moet onmiddellijk aan de brandweerdiensten kunnen worden doorgegeven via een telefoontoestel.

### §2. Waarschuwing en alarm

*D1 D2* Het gebouw moet uitgerust worden met een waarschuwing- en alarminstallatie die overal hoorbaar is en die beantwoordt aan de voorschriften van artikel 52,10° van het A.R.A.B, opgenomen als bijlage II achteraan deze verordening.

Bij bediening van de alarminstallatie moet de muziek ogenblikkelijk onderbroken worden en moet een gesproken boodschap het alarm verduidelijken.

*D3 D4* De zaal of inrichting moet voorzien zijn van een evacuatiesignaal dat overal hoorbaar is.

## **Art. 251 Blusmiddelen**

### §1. Axiaal gevoede muurhaspels *D1 D2 D3*

In de inrichting moeten per bouwlaag (vanaf 500 m<sup>2</sup>) axiaal gevoede muurhaspels voorzien worden, zo opgesteld dat elk punt van de inrichting bereikt kan worden met een doeltreffende waterstraal.

*D1* De overblijvende druk aan de minst begunstigde straalpijp moet minstens 2,5 bar bedragen.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## §2. Snelblussers *D1 D2 D3 D4*

In de inrichting moet minstens een aangepast snelblustoestel opgehangen worden met een minimum inhoud van één bluseenheid per bouwlaag en per 150 m<sup>2</sup> vloeroppervlakte.

Bij mobiele en tijdelijke drank- en voedselbereidingen dient in de onmiddellijke omgeving een aangepast blustoestel aanwezig te zijn.

## §3. Aanduiding en bereikbaarheid blusmiddelen *D1 D2 D3 D4*

De blusmiddelen moeten duidelijk aangeduid worden met de conventionele pictogrammen (koninklijk besluit van 17 juni 1997 inzake veiligheidssignalering). De toestellen moeten in goede staat van onderhoud verkeren en vlot bereikbaar zijn zodat ze steeds gebruiksklaar zijn.

Het is niet toegelaten goederen te stapelen in de zones voor de blusmiddelen (snelblussers, haspels, hydranten).

## §4. Vuurbestendig deken *D1 D2 D3 D4*

Bij de keukenactiviteiten moet een vuurbestendig deken duidelijk zichtbaar en bereikbaar opgehangen.

## 7. Opslag ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen *D1 D2 D3 D4*

### Art. 252

Elke opslag van ontvlambare vloeistoffen, licht ontvlambare vloeistoffen en brandbare gassen is verboden in de dansgelegenheid of inrichting.

De opslag van brandbare vloeistoffen dient te gebeuren buiten op minimum 8 m van de dansgelegenheid of inrichting of in een lokaal afgescheiden van de andere lokalen door wanden (horizontaal en verticaal) met een minimale brandweerstand EI 60. De deuren in deze wanden moeten een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 hebben en zelfsluitend zijn. Inkuiping en buitenverluchting dienen steeds gewaarborgd.

Deze opslag mag niet rechtstreeks uitgeven in de dansgelegenheid of inrichting.

## 8. Bekleding/versiering

### Art. 253

	Vloeren	Wanden	Plafonds
D1	A0 of A1 (*) A1 of A2 <sub>FL</sub> -s1 (**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d1 (**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d0(**)
D2	A3 (*) B <sub>FL</sub> -s1(**)	A2 (*) B-s1, d2(**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d0(**)
D3	A3 (*) B <sub>FL</sub> -s1(**)	A2(*) B-s1, d2(**)	A0 of A1 (*) A1 of A2-s1, d0(**)
		Wanden en panelen	Plafonds en tentzeilen
D4	A4 (*) E <sub>FL</sub> (**)	A3 (*) B (**)	A2 (*) B (**)

\*: Belgische classificatie

\*\* : Europese classificatie

9. Periodieke controle

**Art. 254**

*D1 D2 D3*

De technische uitrusting van de inrichting, waaronder de elektrische installaties, veiligheidsverlichting, de gas- en de verwarmingsinstallaties, het brandbestrijdingsmaterieel, de alarminstallatie, ... moet periodiek gecontroleerd worden door een bevoegde persoon.

De data van deze onderzoeken en de gebeurlijke bemerkingen moeten in een register bijgehouden worden. Deze laatste moeten zo snel mogelijk gevolgd worden door de nodige aanpassingen.

De periodieke controle dient te gebeuren volgens het schema in:

- artikel 263 voor D1;
- artikel 264 voor D2;
- artikel 265 voor D3.

*D4*

Voor de ingebruikneming moet een geldig verslag worden ingediend van de technische uitrustingen zoals omschreven in artikel 266.

*D1 D2 D3 D4*

Naast de periodieke controles dient voor de aanvang van elke activiteit de goede werking en bruikbaarheid nagegaan van waarschuwing en alarm, veiligheidsverlichting, blusmiddelen en (nood)uitgangen. De registratie van deze controles dient te gebeuren in een register, voor te leggen aan de veiligheidsdiensten.

10. Uitbatingsvoorschriften

**Art. 255 Verzekering objectieve aansprakelijkheid** *D1 D2 D3 D4*

Ingeval de inrichting valt onder het toepassingsgebied van de wet van 30 juli 1979 en zijn uitvoeringsbesluiten, moet een verzekering objectieve aansprakelijkheid afgesloten worden.

**Art. 256 Brandinstructies** *D1 D2 D3 D4*

De aanwezigen (bewoners, personeel, gasten,...) moeten de nodige brandinstructies ontvangen, onder meer wat betreft het bestaan en het gebruik van de verschillende vluchtwegen, de brandbestrijdingsmiddelen, de waarschuwing- en alarminstallatie,...

Deze instructies moeten op oordeelkundig gekozen plaatsen opgehangen worden.

**Art. 257 Evacuatie** *D1 D2 D3 D4*

Het is niet toegelaten enig voorwerp te plaatsen dat de doorgang kan belemmeren naar of de nuttige breedte kan beperken van evacuatiewegen, trappen en (nood)uitgangen. In het bijzonder moeten zeilen, doeken, en dergelijke de vrije doorgang van (nood-)uitgangen steeds volledig garanderen.

De vluchtdeuren moeten ongesloten zijn zolang publiek of personeel aanwezig is.

**Art. 258 Open vuren** *D1 D3 D4*

Elke vorm van open vuur is verboden.

**Art. 259 Voorkoming van brand** *D1 D2 D3 D4*

Alle installaties of voorwerpen die warmte kunnen genereren, voldoende om tot een ontbranding te komen, moeten op een voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen gehouden worden zodat brandgevaar voorkomen wordt.

Op de plaatsen waar roken toegelaten is, dienen alle voorzorgen genomen om brandrisico's hierdoor te vermijden.

**Art. 260 Bezetting** *D1 D2*

De uitbater moet op ieder ogenblik de juiste bezetting kunnen opgeven/aantonen.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

### Art. 261 Branddeuren D1 D2 D3 D4

Branddeuren moeten na het openen terug dicht; zelfsluitende branddeuren mogen in hun werking niet gehinderd worden.

11. Attesten D1 D2 D3 D4

### Art. 262

De attesten waaruit blijkt dat de bouwelementen en bouwmaterialen respectievelijk de vereiste brandweerstand of reactie bij brand hebben moeten bijgehouden worden door de uitbater/bouwheer, die ze te allen tijde moet kunnen voorleggen aan de bevoegde ambtenaar. In een aanvullende verklaring dient bevestigd dat deze geplaatst werden volgens de voorschriften van het proefrapport en volgens de regels van kunst en van goed vakmanschap.

### Onderafdeling 7. Periodieke controles D1

### Art. 263

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING	PERIODICITEIT			
		EDT C	BI	BP
Hoogspanning	J	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	J	X		
Gasleidingen en -toestellen (dichtheid)	J		X	
Gastoestellen (goede werking)	J		X	
Verwarmingstoestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (goede werking)	J		X	
Schoorstenen van toestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (reiniging)	J		X	
Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)	J		X	
Centrale klimaatregeling (incl. afvoer)	J		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)	3M			X
Melding, waarschuwing- en alarminstallatie (goede werking+autonomie)	J			X
Branddeuren	J			X
Draagbare blustoestellen	J			X
Muurhaspels en -hydranten	J			X

Alle verslagen dienen gebundeld bijgehouden door de uitbater.

Het wegwerken van de eventuele inbreuken/opmerkingen dient permanent opgevolgd.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

EDTC : Externe Dienst Technische Controles

BI : bevoegd installateur

BP : bevoegd persoon

### Onderafdeling 8. Periodieke controles D2

#### **Art. 264**

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING	PERIODICITEIT	EDT	BI	BP
		C		
Hoogspanning	J	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	5J	X		
Gasleidingen en –toestellen (dichtheid)	5J		X	
Gastoestellen (goede werking)	J		X	
Verwarmingstoestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (goede werking)	J		X	
Schoorstenen van toestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (reiniging)	J		X	
Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)	J		X	
Centrale klimaatregeling (incl. afvoer)	J		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)	3M			X
Melding, waarschuwing - en alarminstallatie (goede werking+autonomie)	J			X
Branddeuren	J			X
Draagbare blustoestellen	J			X
Muurhaspels en - hydranten	J			X

Alle verslagen dienen gebundeld bijgehouden door de uitbater.

Het wegwerken van de eventuele inbreuken/opmerkingen dient permanent opgevolgd.

EDTC : Externe Dienst Technische Controles

BI : bevoegd installateur

BP : bevoegd persoon



# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Onderafdeling 9. Periodieke controles D3

### Art. 265

ONDERHOUD & CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING	PERIODICITEIT	EDT	BI	BP
		C		
Hoogspanning	J	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	5J	X		
Gasleidingen en -toestellen (dichtheid)	5J		X	
Gastoestellen (goede werking)	J <sup>85</sup>		X	
Verwarmingstoestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (goede werking)	J		X	
Schoorstenen van toestellen op vloeibare of vaste brandstoffen (reiniging)	J		X	
Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)	J		X	
Centrale klimaatregeling (incl. afvoer)	J		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)	3M			X
Melding, waarschuwing- en alarminstallatie (goede werking+autonomie)	J			X
Branddeuren	J			X
Draagbare blustoestellen	J			X
Muurhaspels en -hydranten	J			X

Alle verslagen dienen gebundeld bijgehouden door de uitbater.  
Het wegwerken van de eventuele inbreuken/opmerkingen dient permanent opgevolgd.

EDTC : Externe Dienst Technische Controles  
BI : bevoegd installateur  
BP : bevoegd persoon

<sup>85</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

Onderafdeling 10. Technische controles D4

**Art. 266**

<b>ONDERHOUD &amp; CONTROLE TECHNISCHE UITRUSTING</b>	EDT C	BI	BP
Hoogspanning	X		
Laagspanning (incl. veiligheidsverlichting, melding, waarschuwing, alarm, detectie)	X		
Gasleidingen en -toestellen (dichtheid)		X	
Gastoestellen (goede werking) Rookgasafvoer alle toestellen (goede werking)		X	
Veiligheidsverlichting (goede werking+autonomie)			X
Melding, evacuatiesignaal			X
Draagbare blustoestellen			X

EDTC : Externe Dienst Technische Controles

BI : bevoegd installateur

BP : bevoegd persoon

Onderafdeling 11. Overgangsbepalingen

**Art. 267**

De bestaande lokalen die onder het toepassingsgebied vallen van deze afdeling , dienen zich binnen de drie jaar na de inwerkingtreding van deze afdeling in overeenstemming te stellen met alle technische voorschriften. Hiertoe kan een nazicht worden gevraagd bij de stedelijke technische dienst en de dienst brandvoorkoming.

**HOOFDSTUK 9. Brandveiligheid in horecazaken en gelijkaardige inrichtingen**<sup>86</sup>

**Art. 268**

§1.Toepassingsgebied

Deze reglementering is van toepassing op alle horecazaken welke permanent uitgerust zijn om de bezoekers toe te laten tot consummatie van eten of drinken.

Deze afdeling geldt onverminderd andere wettelijke en reglementaire bepalingen terzake, inzonderheid deze betreffende de stedenbouw en de ruimtelijke ordening, het Algemeen Reglement voor Arbeidsbescherming (hierna afgekort het A.R.A.B.), Vlarem en de federale basisnormen inzake brandveiligheid (bij nieuwbouw).

<sup>86</sup> Vorig hoofdstuk en de vorige inhoud van art. 268 werden opgeheven en vervangen door het nu voorliggend hoofdstuk zoals ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Deze bepalingen zijn echter niet van toepassing op de instellingen van tijdelijke aard zoals kermisinrichtingen, tenten, e.d.

## §2. Algemeen principe

Deze reglementering bepaalt de minimale eisen waaraan de opvatting, de bouw en de inrichting van horecazaken moeten voldoen om:

- 1° brand te voorkomen en uitbreiding tegen te gaan;
- 2° ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
- 3° een veilige en snelle ontruiming van de aanwezige personen te allen tijde te verzekeren;
- 4° de tussenkomst van de brandweer te vergemakkelijken.

## §3. Technische voorschriften

### 1° Toegankelijkheid en inplanting ten aanzien van derden

De toegankelijkheid van de inrichting wordt bepaald in akkoord met de brandweer.

De inrichting moet van de aanpalende gebouwen gescheiden zijn door wanden uit metselwerk of beton of brandveilige bouwelementen met minimale brandweerstand van EI60. Verbindingen met deze aanpalende gebouwen kunnen enkel via openingen met brandweerstand van minstens EI<sub>1</sub> 30

### 2° Compartimentering woongelegenheid

De horecazaak moet brandwerend gescheiden zijn van het privaat gedeelte met overnachtingsmogelijkheid, door wanden (horizontaal en verticaal) uit beton of metselwerken of met minimum brandweerstand EI60 en zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren EI<sub>1</sub> 30.

Hiervan kan enkel afgeweken worden voor overnachtingsmogelijkheid ten behoeve van de uitbater zelf voor zover de woongelegenheid uitgerust is met (autonome) rookdetectoren.

De evacuatie van de woongelegenheid gebeurt via evacuatiewegen waarvan de verticale binnenwanden en -deuren een minimale brandweerstand EI<sub>1</sub> 30 hebben. Deze evacuatie-eis is niet van toepassing indien deze woongelegenheid betrokken wordt door de uitbater van de horecazaak.

Het doorvoeren van leidingen doorheen wanden mag de vereiste weerstand tegen brand van de bouwelementen niet nadelig beïnvloeden

### 3° Evacuatie

Geen enkel punt van de publiek toegankelijke inrichting mag zich op meer dan 45m bevinden van een uitgang naar buiten of naar een ander gebouw en van waaruit men de openbare weg kan bereiken  
De evacuatiewegen en uitgangen mogen geen voorwerpen bevatten die de evacuatie kunnen belemmeren.

De plaats en de richting van alle uitgangen en nooduitgangen moet aangeduid worden met pictogrammen volgens de modellen goedgekeurd bij K.B. van 17.06.1997.

Bij lokalen met een bezetting van 50 of meer personen moet een tweede vluchtweg aanwezig zijn. De breedte van de uitgangdeuren moet minstens in cm gelijk zijn aan het maximaal toegelaten aantal personen. De uitgangen zijn in tegenovergestelde zones gesitueerd.

## 4° Technische uitrusting

### a) Elektrische installaties

De elektrische installaties moeten gekeurd worden door een externe dienst voor technische controles. Een recent eindkeuringsverslag zonder bemerkingen moet voorgelegd worden aan de bevoegde ambtenaar.

### b) Veiligheidsverlichting

De publiek toegankelijke delen moet uitgerust worden met een veiligheidsverlichting die een voldoende lichtsterkte heeft om een veilige evacuatie te verzekeren. Deze verlichting moet onmiddellijk in werking treden bij een stroomonderbreking, een autonomie van 1 h hebben en beantwoorden aan de geldende normen.

### c) Verwarmingsinstallaties

De centrale verwarming of individuele verwarmingstoestellen moeten beantwoorden aan de voorschriften van de vigerende reglementeringen en normen en geïnstalleerd worden volgens de code van goed vakmanschap.

Verplaatsbare verwarmingstoestellen met stralingswarmte of houders met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in de horecazaken.

### d) Butaan- en propaangas in flessen

Butaan- en propaangas in flessen, evenals de lege flessen, moeten in de open lucht worden ondergebracht.

De voedingsleidingen naar de verbruikstoestellen zijn vast.

### e) Frituurtoestellen

Indien de keuken niet gecompartmenteerd is ten opzichte van de horecazaak, moet elk vast frituurtoestel voorzien zijn van een vaste automatische blusinstallatie die gekoppeld wordt aan een toestel dat de toevoer van energie naar het frituurtoestel automatisch onderbreekt.

### f) Melding, Waarschuwing en Alarm

#### Melding

De melding van ontdekking of detectie van brand moet onmiddellijk aan de brandweerdiensten kunnen worden doorgegeven via een meldingstoestel met vermelding van de oproepnummers van de hulpdiensten, evenals de naam, het adres en het telefoonnummer van de horecazaak.

#### Waarschuwing en Alarm

Een alarmsysteem is eveneens verplicht indien er zich in het gebouw meerdere voor het publiek toegankelijke, van elkaar gescheiden lokalen bevinden die gelijktijdig in gebruik kunnen zijn. Het alarm moet in alle publiek toegankelijke lokalen van het gebouw hoorbaar zijn.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## 5° Blusmiddelen

In de horecazaak moet minstens een aangepast snelblustoestel opgehangen worden met een minimum inhoud van 1 bluseenheid per bouwlaag en per 150 m<sup>2</sup> vloeroppervlakte en in samenspraak met de brandweer.

## 6° Reactie bij brand

Alle aangebrachte bouwmaterialen en versieringen mogen geen bijzonder risico voor de (brand)veiligheid met zich meebrengen.

De normale functionele stoffering voor overgordijnen, vaste muurbekleding en tafellinnen vallen niet onder dit artikel, evenmin als toneeldecors.

## 7° Onderhoud en controle

	Periodiciteit	EDTC	BI	BP
Laagspanning	5J	X		
Veiligheidsverlichting (goede werking)	6 Mnd			X
Verwarming (goede werking)	J		X	
Gasdichtheid	J		X	
Waarschuwing en alarm	J			X
Blustoestellen	J			X
Dampkappen	J			X

EDTC: externe dienst technische controle

BI: bevoegd installateur

BP: bevoegd persoon

## **HOOFDSTUK 10. Toegangsverbod tot fuifaccommodaties**

### **Art. 268bis** <sup>87</sup>

Opgeheven

## **HOOFDSTUK 11. Politiereglement aangaande het doortrekkersterrein\* voor woonwagenbewoners\*, gelegen aan de Ringlaan 28 te Kortrijk**<sup>88</sup>

### **Art. 268ter**

#### **Toepassingsgebied**

§1. Bij toepassing van artikel 180 is het verblijf van rondreizende woonwagenbewoners\* op het grondgebied van Kortrijk enkel toegelaten op het daartoe ingerichte doortrekkersterrein\* gelegen aan de Ringlaan 28 te Kortrijk.

Het doortrekkersterrein is bestemd voor rondtrekkende woonwagenbewoners.

Het terrein bevat 20 standplaatsen.

De standplaatsen\* en clusters\*, de zonering voor bewoning, de gemeenschappelijke voorzieningen en gebieden zijn op het bijgevoegde plan aangeduid. (bijlage XIII)<sup>89</sup>

<sup>87</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

<sup>88</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>89</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Het doortrekkersterrein gelegen aande Ringlaan 28 te 8500 Kortrijk is een openbare plaats. Alle gemeentelijke politieverordeningen zijn er van kracht met betrekking tot de handhaving van de openbare rust, openbare veiligheid en openbare gezondheid.

### Inname van de standplaats

§2. Het woonwagengezin dat aanspraak wil maken op een standplaats of cluster van het doortrekkersterrein meldt zich aan bij de toezichter\* van het doortrekkersterrein. Om ontvankelijk te zijn moet de aanmelding aan volgende voorwaarden voldoen :

- 1° de aanmelding wordt ingediend door een woonwagenebewoner, dit namens hem/haarzelf en namens de gezinsleden\* die mede de woonwagenebewonen;
- 2° de aanvrager\* is verantwoordelijk voor het gebruik van het hele terrein en het dienstgebouw, en van de toegewezen standplaats in het bijzonder door zijn gezinsleden, reisgezellen en bezoekers;
- 3° de aanvrager vermeldt zijn naam, adres en gezinssamenstelling in de aanvraag;
- 4° indien de aanvrager meerdere standplaatsen wenst te betrekken kan hij/zij een cluster aanvragen met één aanvraag. In dat geval duidt de familie één contactpersoon aan die voor de toezichter steeds bereikbaar is;
- 5° de aanmeldingsfiche wordt ondertekend door de aanvrager;
- 6° bij de aanmeldingsfiche wordt een kopie van het identiteitsdocument toegevoegd;
- 7° de burgemeester heeft geen verbod tot toegang uitgesproken voor de aanvragende woonwagenebewoner of zijn gezinsleden;
- 8° de aanvrager of zijn gezinsleden hebben in de voorgaande dertig<sup>90</sup> dagen niet verbleven op een standplaats of cluster van het doortrekkersterrein. Elke begonnen periode wordt als een volledige periode beschouwd;
- 9° de aanvrager verklaart kennis genomen te hebben van het huishoudelijk reglement (bijlage VII);
- 10° de aanvrager betaalde <sup>91</sup>de waarborg;

Indien er zich woonwagenebewoners aanmelden wanneer er al woonwagenebewoners aanwezig zijn op het terrein, dan kan de stad Kortrijk (de toezichter) steeds beslissen om de laatst toegekomen woonwagenebewoners niet toe te laten, tenminste als dit om reden van een goed beheer en toezicht op het terrein gebeurt.

§3. De gebruiker\* kan maximaal veertien<sup>92</sup> opéévolgende dagen gebruik maken van het terrein en zijn faciliteiten.

Afwijkingen kunnen door de burgemeester of de door hem aangewezen persoon worden toegestaan.<sup>93</sup>

§4. Na het betalen van <sup>94</sup>de waarborg conform het retributiereglement (bijlage VIII) ontvangt de aanvrager van de toezichter de vergunning\* tot het gebruik van een standplaats of cluster voor een tijdelijk verblijf in verkeerswaardige woonwagene.

§5. Voor het gebruik van de standplaatsen of clusters van standplaatsen en de voorzieningen/ aftakpunten schikken de gebruikers zich naar de aanwijzingen van de toezichter.

### Gebruik en beheer van de standplaats

§6. Het doortrekkersterrein behoort in zijn geheel tot het openbaar domein.

§7. De gebruiker mag op de standplaats of cluster een verkeerswaardige woonwagene, eventueel bijhorende aanhangwagene en zijn voertuigen plaatsen. Voertuigen zwaarder dan 3,5 ton zijn niet toegelaten op het terrein.<sup>95</sup>

<sup>90</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010 en dd. 15.04.2013.

<sup>91</sup> Schraping vooraf betaald standgeld bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>92</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>93</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>94</sup> Schraping vooraf betaald standgeld bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>95</sup> Invoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

§8. De gebruiker zal de standplaats en de gemeenschappelijke voorzieningen in goede staat houden. De gemeente houdt toezicht op het doortrekkersterrein, de voorzieningen en standplaatsen.

§9. Herstellingen ten laste van de gebruiker zijn diegenen die werden veroorzaakt door zijn fout of door de fout van een persoon voor wie hij moet instaan.

Herstellingen die nodig zijn wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek of wegens overmacht, zijn ten laste van de gemeente.

De gebruiker brengt de gemeente onmiddellijk op de hoogte van elke schade aan de infrastructuur van de standplaats of cluster veroorzaakt door een bekende of een onbekende oorzaak. Herstellingen worden uitgevoerd in opdracht van de gemeente, op kosten van diegene die ze ten laste heeft.

§10. Het is verboden materialen op het terrein te stapelen die vreemd zijn aan de woonactiviteit.

§11. Doorgangen blijven ten allen tijde vrij voor evacuatie en de toegang van de hulpdiensten. Op toegangs- en binnenwegen mogen geen woonwagens en voertuigen geparkeerd worden of materiaal gestald worden.

Op de wegen moeten voertuigen stapvoets rijden. De woonwagens en voertuigen zijn steeds rijklaar.

Er mag op de wegen niet geparkeerd worden. De wegen op de terreinen zijn alleen toegankelijk voor autovoertuigen van de gebruikers en voor personen die er noodzakelijk toegang moeten hebben. De wegen mogen niet gebruikt worden voor het bestendig circuleren van voertuigen, motors, quads<sup>96</sup> of bromfietsen.

§12. Het is de gebruiker verboden :

1° de orde en veiligheid en gezondheid in het gevaar te brengen – inzonderheid zal de gebruiker ervoor zorgen dat de rust, veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners van het terrein en de buurt op geen enkel ogenblik wordt verstoord. In het bijzonder mag het gebruik van motoren, radio en televisie niet storend zijn;

2° brandbare vloeistoffen en gassen in voorraad hebben in hoeveelheden die de huishoudelijke behoeften overtreffen;

3° open vuren aan te leggen;

4° vee te houden. Huisdieren mogen geen hinder en overlast veroorzaken, honden mogen niet loslopen, hondenpoep – ook buiten het terrein- dient onmiddellijk opgeruimd te worden;

5° Bedrijvigheden uit te oefenen die een risico voor brand of ontploffing inhouden;

6° Afvalstoffen zoals oud ijze of schroot, autobanden, gebruikte goederen van welke aard ook, te leggen of achter te laten op andere plaatsen dan die daartoe voorzien zijn;

7° Het terrein, de beschikbare accommodaties en de beplantingen te bevuilen, te beschadigen of te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze voorzien zijn;

8° stallen, afdaken of constructies van welke aard dan ook, op te richten;

9° via waterslangen, leidingen, kabels en dergelijke gebruik te maken van de nutsvoorzieningen van een andere standplaats of van gemeenschappelijke voorzieningen; aansluitingen voor wasmachines vormen de uitzondering en kunnen wel aangesloten worden op een gemeenschappelijke voorziening<sup>97</sup>;

10° een groep aan te sluiten op het elektriciteitsnet.

### **Einde van de inneming en bewoning van de standplaats**

§13. De gebruikers verlaten het doortrekkersterrein vóór het verstrijken van de maximumtermijn en na het betalen van het standgeld.<sup>98</sup>

<sup>96</sup> Toevoeging quads bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>97</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>98</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

Bij beëindiging van het gebruik dient de gebruiker ervoor te zorgen dat de standplaats, de plaats waar zijn woonwagen in de cluster stond en de directe omgeving ervan zich in de oorspronkelijke staat bevinden.

§14. Onverminderd de strafbepalingen voorzien door de algemene politieverordening en de richtlijnen van de toezichter, zullen de overtreders van voorgaande artikels en artikels van de respectievelijke huishoudelijke reglementen door de burgemeester of zijn afgevaardigde bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten.

De overtreders krijgen hiertoe eerst een aanmaning van de toezichter. Indien geen gevolg wordt gegeven aan de aanmaning volgt een formele (en dus tweede) waarschuwing per brief tegen ontvangstbewijs. Indien de overtreders nog steeds geen gehoor geven aan de vraag van de toezichter wordt een interventie van de politie gevraagd.<sup>99</sup>

De politie kan<sup>100</sup> de woonwagens en voertuigen en vaste constructies verwijderen op kosten en risico van de overtreders. Inbreuken kunnen bovendien leiden tot het verbod van latere toegang tot alle door de stad ter beschikking gestelde terreinen.

### **HOOFDSTUK 12. Meldingsplicht in stedenbouw**

#### **Art. 268quater**

Onverminderd de hogere regelgeving wordt het niet naleven van de meldingsplicht vermeld in artikel 4.2.2. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening gesanctioneerd met een gemeentelijke administratieve geldboete conform artikel 429 van deze politieverordening<sup>101</sup>.

#### **Art.268quinquies<sup>102</sup>**

§1. De toelating door de burgemeester voor \*werfafsluitingen wordt enkel verleend voor de duur van de werken op de werf en dit voor de duur van hoogstens 1 jaar. Deze toelating kan aangevraagd worden na het verkrijgen van de stedenbouwkundige vergunning voor de werken waarvoor de werf wordt ingericht. Een verlenging van de termijn van 1 jaar kan toegestaan worden in functie van de effectieve duur van de werf. Er kan slechts 1 maal (de verlenging niet meegerekend) per tien jaar en per gebouw een toelating gegeven worden.

§2. Het ontwerp van de werfafsluiting bevat esthetisch verantwoorde afbeeldingen, die een meerwaarde bieden aan de stedenbouwkundige, toeristische en/of culturele uitstraling van de stad en die een culturele boodschap bevatten, stad –en streekinfo leveren, een louter artistieke afbeelding weergeven of een architecturale weergave van het toekomstig bouwproject voorstelt.

De eigenlijke reclameboodschap mag slechts 10% van de oppervlakte van de werfafsluitingen bedekken en moet als één geheel opgevat worden en in een integraal ontwerp verwerkt worden, samen met hoger vernoemde afbeeldingen.

---

<sup>99</sup> Volledige alinea toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>100</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>101</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

<sup>102</sup> Ingevoegd in de gemeenteraad van 12.12.2011.



## **TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID**

### **HOOFDSTUK 1. Verwijdering van \*huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen**

#### Afdeling 1. Algemeen

##### **Art. 269**

§1. Onverminderd de bepalingen van deze verordening is het verboden om volgende voorwerpen mee te geven met om het even welke ophaling van huishoudelijke afvalstoffen :

- 1° vloeibare afvalstoffen;
- 2° gasflessen;
- 3° ontplofbare voorwerpen;
- 4° grond;
- 5° krengen van dieren en slachtafval;
- 6° autobanden;
- 7° autowrakken;
- 8° afbraakmateriaal van gebouwen ( met uitzondering van de hout –en metaalfractie bij de ophaling van grofvuil);
- 9° kettingen;
- 10° geneesmiddelen;
- 11° puin;
- 12° toxisch en gevaarlijk afval;
- 13° brandende en bijtende stoffen;
- 14° afvalwaters;
- 15° radioactief afval;
- 16° ontplofbaar afval;
- 17° metalen (met uitzondering van de metalen verpakkingen bepaald onder hoofdstuk 6).

§2. Het is verboden om de volgende afvalstoffen aan te bieden bij de selectieve inzameling aan huis :

- 1° restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar \*bedrijfsafval;
- 2° niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;
- 3° alle zaken opgesomd onder de vorige paragraaf.

##### **Art. 270**

Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

#### Afdeling 2. Inzameling van \*huisvuil

##### Onderafdeling 1. Inzameling

##### **Art. 271**

Het huisvuil wordt wekelijks huis aan huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

##### **Art. 272**

De afvalstoffen mogen slechts vanaf 17 uur<sup>103</sup> de dag voorafgaand aan de ophaling buitengeplaatst worden en ten laatste om 05 uur de ophaaldag zelf.

##### **Art. 273**

Het is verboden het huisvuil mee te geven met het grofvuil of een inzameling andere dan deze van huisvuil. Het is tevens verboden voor de verwijdering van het huisvuil gebruik te maken van een containerpark.

---

<sup>103</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (17 uur ipv 19 uur)

## Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

### **Art. 274**

Het huisvuil moet worden aangeboden in het recipiënt dat goedgekeurd wordt door het college van burgemeester en schepenen. Deze recipiënten zijn verkrijgbaar bij de door de gemeente aangenomen verdelers tegen een door de gemeenteraad te bepalen bedrag.

### **Art. 275**

Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan 15<sup>104</sup> kg en dient zorgvuldig gesloten te worden aangeboden.

## Afdeling 3. Selectieve inzameling van \*verpakkingsglas

### Onderafdeling 1. Inzameling

#### **Art. 276**

Het glas wordt ingezameld op de containerparken. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente.

### Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

#### **Art. 277**

Het glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene volume te worden gedeponereerd. Het glas wordt bij de aanbidding ontdaan van deksels, kurken en stoppen. Het glas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

#### **Art. 278**

§1. Het deponeren in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainer glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 20 uur en 08 uur.

§3. Het is verboden elke vorm van sluikreclame aan te brengen op de glascontainers.

## Afdeling 4. Selectieve inzameling van \*papier en karton

### Onderafdeling 1. Inzameling

#### **Art. 279**

Papier en karton wordt één maal om de twee weken huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op de containerparken.

### Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

#### **Art. 280**

§1. Het papier en karton dient aangeboden te worden in pakken gebonden met natuurtouw, papieren zakken of in kartonnen dozen. De kartondozen dienen in elkaar gevouwen of gescheurd te zijn.

§2. Het gewicht per doos mag niet hoger zijn dan 18 kg.

§3. Het gewoon papier en karton mag slechts na 17 uur<sup>105</sup>, de dag voorafgaand aan de dag van de ophaling en ten laatste om 05 uur de ophaaldag zelf aangeboden worden.

---

<sup>104</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>105</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (17 uur ipv 19 uur)

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Afdeling 5. Selectieve inzameling van \*klein gevaarlijk afval (afgekort K.G.A.)

### Onderafdeling 1. Inzameling

#### **Art. 281**

Het K.G.A wordt ingezameld op de containerparken.<sup>106</sup>

### Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

#### **Art. 282**

Het K.G.A dient, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden te worden in de voorgeschreven milieubox.

#### **Art. 283**

Het aangeboden K.G.A wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen.

Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het K.G.A op de verpakking aan.

Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het K.G.A te voorkomen.

#### **Art. 284**

Het K.G.A moet afzonderlijk van andere afvalstoffen worden aangeboden. Hiervoor wordt een milieubox ter beschikking gesteld van de gezinnen.

De milieubox is eigendom van het Vlaams Gewest en wordt slechts voor gebruik ter beschikking gesteld. De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik van de milieubox. Het gebruik van de milieubox dient te geschieden overeenkomstig de bepalingen van deze afdeling.

Een geactualiseerde lijst van de K.G.A.-afvalstoffen is opgenomen als bijlage III achteraan deze verordening.

#### **Art. 285**

De aan de inwoners overhandigde milieubox is en blijft verbonden met het adres alwaar hij is afgeleverd. Ingeval van verhuizing is het de gebruiker niet toegestaan om de milieubox mee te nemen naar diens nieuw adres. Bij verhuizing zijn de inwoners verplicht de milieubox in goede staat en geledigd achter te laten voor de nieuwe bewoners. Indien er geen nieuwe bewoners komen, dienen de inwoners de milieubox af te leveren bij de directie Leefmilieu van de gemeente Kortrijk.

#### **Art. 286**

De afgifte van K.G.A. gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van een aangestelde van de vergunninghouder. Deze aangestelde verantwoordelijke persoon heeft te allen tijde het recht om de identiteit van de persoon die het K.G.A. aanbrengt te controleren.

De aanbieder van het K.G.A. mag deze niet zelf in de gepaste sorteer- of opslagrecipiënten deponeren, met uitzondering van motorolie of frituurolie - en vetten.

---

<sup>106</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

Afdeling 6. Selectieve inzameling van \*plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (afgekort P.M.D.)

Onderafdeling 1. Inzameling

**Art. 287**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen K.G.A., glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten noch op enige wijze verontreinigd zijn.

Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

**Art. 288**

§1<sup>107</sup>. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen voor de huis aan huis inzameling aangeboden te worden in een daartoe bestemde recipiënt die ter beschikking wordt gesteld bij de te Kortrijk gevestigde handelszaken tegen een door de gemeenteraad vast te stellen bedrag.

De verschillende fracties van het P.M.D. afval mogen gemengd in het daartoe bestemde recipiënt worden aangeboden.

§2<sup>108</sup>. Het gewicht van de recipiënt mag niet hoger zijn dan 15<sup>109</sup> kg en het recipiënt moet volledig gesloten worden aangeboden. Het is verboden om P.M.D. afval aan het recipiënt vast te maken of naast het recipiënt te plaatsen.<sup>110</sup>

§3<sup>111</sup>. Het P.M.D. afval mag slechts na 17 uur<sup>112</sup> van de dag voorafgaand aan de dag van ophaling en voor 05 uur de ophaaldag zelf aangeboden worden.

Het P.M.D. afval moet leeg zijn en uitgespoeld worden.

Afdeling 7. Selectieve inzameling van textiel

Onderafdeling 1. Inzameling

**Art. 289**

§1. Het \*textielafval wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente en op de containerparken. Het kan eveneens huis aan huis worden ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht. Alleen de organisaties waarmee de gemeente Kortrijk een overeenkomst heeft afgesloten zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen, respectievelijk huis aan huis inzameling te organiseren.

§2. Textielcontainers die zijn opgesteld zonder toelating kunnen in opdracht van het college van burgemeester en schepenen worden verwijderd en in bewaring genomen worden. Het wegnemen en bewaren van de container gebeurt op kosten en risico van diegene die de container heeft geplaatst.

Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

<sup>107</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>108</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>109</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>110</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>111</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>112</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (17 uur ipv 19 uur)

## **Art. 290**

Bij de selectieve ophaling van textielafval dient het textiel zorgvuldig in een afgesloten recipiënt te worden aangeboden.

## **Art. 291**

Het is verboden om naast de textielcontainers textielafval of andere voorwerpen achter te laten, ook al is de container volledig gevuld. Dit wordt beschouwd als \*sluikstorten.

### Afdeling 8. Selectieve inzameling van \*grofvuil

#### Onderafdeling 1. Inzameling

## **Art. 292**

§1. Het grofvuil wordt enkel aan huis opgehaald na telefonische afspraak met de directie leefmilieu van de stad Kortrijk.<sup>113</sup> Het grofvuil wordt ook ingezameld op de containerparken. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§2. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil of een inzameling, andere dan deze van grofvuil.

§3. Grofvuil mag pas na 17 uur<sup>114</sup> de dag voor de ophaling en voor 05 uur de ophaaldag zelf buitengezet worden. De inwoners die grof vuil buitenzetten de dag voor de ophaling zijn verantwoordelijk bij ongevallen en voor het uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen van straat en stoep.

#### Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

## **Art. 293**

§1. Het grofvuil moet - indien nodig - stevig worden samengebonden zodat het niet kan uiteenvallen.

§2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of een samengebonden bundel mag niet hoger zijn dan 30 kg. De grootste afmetingen van het aangeboden grofvuil mogen nooit groter zijn dan 1,5 m. Het moet gemakkelijk kunnen gehanteerd worden door maximum twee personen.

§3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden zodat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

§4. Wit- en bruingoed mogen niet met het grofvuil worden meegegeven.

### Afdeling 9. Selectieve inzameling van \*tuinafval

#### Onderafdeling 1. Inzameling

## **Art. 294**

§1. Voor zover het tuinafval niet door de inwoners van de gemeente op eigen terrein zelf wordt gecomposteerd, kan men met deze afvalfractie terecht op de containerparken of op de groenbrengrverzamelplaatsen.<sup>115</sup> Het toezicht op de aanvoer van tuinafval naar de groenbrengrverzamelplaatsen wordt uitgevoerd door de hiertoe aangestelde ophalers.<sup>116</sup>

§2. Het tuinafval mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzamelmethode, dan omschreven in deze afdeling.

§3. Het tuinafval wordt huis aan huis selectief ingezameld op de data die terug te vinden zijn op de afvalkalender. Het tuinafval wordt aangeboden of gebonden in bundels van maximum 1,5 m lang en 18 kg zwaar, of in composteerbare zakken van I.M.O.G. die te koop zijn in de handelszaken of op de containerparken.<sup>117</sup>

#### Onderafdeling 2. Wijze van aanbidding

<sup>113</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>114</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (17 uur ipv 19 uur)

<sup>115</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>116</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>117</sup> Toevoeging §3 bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

## **Art. 295**

§1. Een bijzondere dienstverlening met betrekking tot de selectieve inzameling van tuinafval kan aangevraagd worden bij de intercommunale I.M.O.G. De modaliteiten worden vastgesteld door de intercommunale.

§2. Het tuinafval moet met het oog op deze selectieve inzameling aangeboden worden in de hiervoor ter beschikking gestelde recipiënten, de zogenaamde tuinafvalbak.

§3. De aanbieding van de tuinafvalbakken geschiedt voor 05 uur 's morgens op de door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde dagen. De tuinafvalbak mag slechts na 17 uur<sup>118</sup> van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het tuinafval zal plaatsvinden, aangeboden worden.

## Afdeling 10. \*Gelijkgestelde afvalstoffen

### **Art. 296**

Gelijkgestelde afvalstoffen moet men deponeren in een door het college van burgemeester en schepenen terzake bepaald recipiënt.

### **Art. 296bis**<sup>119</sup>

De containers en/of plasticbakken dienen ten vroegste buitengeplaatst te worden om 17u op de vooravond en ten laatste om 5u de dag van de ophaling.

### **Art. 297**

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de modaliteiten voor de ophaling van het gelijkgesteld afval.

### **Art. 298**

Afvalstoffen afkomstig van de verhuur van kamers worden eveneens als gelijkgestelde afvalstoffen beschouwd. De verhuurders vermelden in een huishoudelijk reglement de modaliteiten bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

### **Art. 299**

Het recipiënt mag enkel het gelijkgesteld afval bevatten.

## Afdeling 11. Het containerpark

### Onderafdeling 1. Algemeen

### **Art. 300**

§1. De containerparken zijn gelegen te :

- 1° Graaf Karel de Goedelaan – deel 1 ( Kortrijk centrum);
- 2° Maandagweg (Kortrijk zuid);
- 3° Rollegemseweg ( Rollegem);
- 4° Lage Dreef (Heule).

§2. Het \*diftar - containerpark te Kortrijk is gelegen aan de Graaf Karel de Goedelaan – deel 2 (Kortrijk centrum).

### **Art. 301**

§1. De containerparken en het diftar - containerpark zijn toegankelijk voor de bewoners van de gemeente.

§2. De containerparken :

- 1° Op de containerparken kan men zich enkel te voet, per fiets, per motorfiets of met een personenwagen zonder aanhangwagen aanmelden;
- 2° De aangebrachte hoeveelheden mogen niet hoger zijn dan 250 kg;

---

<sup>118</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013 (17 uur ipv 19 uur)

<sup>119</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.06.2017

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

3° Het aanbrengen van afvalstoffen op de containerparken is gratis.

§3. Het diftar - containerpark :

Het diftar - containerpark is enkel toegankelijk voor personen die zich aanmelden met een personenwagen met aanhangwagen of een lichte vrachtwagen. De afstand tussen de uiterste assen bedraagt maximum 7,10 m.<sup>120</sup>

Door het gebruik van het diftar - containerpark verklaart men zich akkoord met het principe van de gedifferentieerde tarifiering waarbij men bij middel van weging (inwegen en uitwegen) het gewicht van het afval kan bepalen en afhankelijk van de soort kan tariferen.

Vanaf 1 januari 2008 wordt asbesthoudend afval afkomstig van huishoudens enkel ingezameld op het diftar-containerpark. Op de aanvoer van dit afval wordt volgende gratis hoeveelheidsbeperking ingesteld : 200kg/gezin/jaar. Op de aanvoer door een gezin boven deze hoeveelheidsbeperking moet een retributie betaald worden van 0,20 euro per kg.<sup>121</sup>

### **Art. 302**

Alle hiernavolgende artikelen zijn zowel op de containerparken als op het diftar - containerpark van toepassing.

### **Art. 303**

§1. Op het containerpark kunnen enkel huishoudelijke afvalstoffen aangeboden worden door particuliere bewoners van de gemeente. De bezoeker dient zich op verzoek van de parkwachter te identificeren. Bedrijven kunnen met hun bedrijfsafval enkel terecht bij containerparken die in deze mogelijkheid voorzien.

§2. Het containerpark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen, bepaalde data en openingsuren.

De openingsuren van de containerparken worden aangebracht aan de ingang ervan.

Buiten de openingsuren is het containerpark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§3<sup>122</sup>. [opgeheven]

§4. Aanvoerders van afvalstoffen op het containerpark dienen zich te allen tijde te kunnen identificeren.

## Onderafdeling 2. Gebruik van het containerpark

### **Art. 304**

§1. Tijdens de openingsuren is het containerpark permanent onder toezicht van de parkwachter.

§2. De aanbrengrers van afvalstoffen dienen de onderrichtingen van de parkwachters op te volgen. Bij niet naleving van de onderrichtingen kan de toegang tot het containerpark ontzegd worden.

### **Art. 305**

§1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het containerpark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het containerpark.

§2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het containerpark.

§4. Op het containerpark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken.

§5. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden.

### **Art. 306**

De afvalstoffen dienen vooraf gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 5 km/ uur. De motor dient stilgelegd te

<sup>120</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>121</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>122</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018

worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

### **Art. 307**

§1. De gebruikers van het containerpark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij dienen het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§2. Het is verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het containerpark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

### **HOOFDSTUK 2. Staat van onroerende goederen**

### **Art. 308**

Het is verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te behouden, te verzamelen op binnen - en achterplaatsen, in kelders, in bijgebouwen enzovoort. Dit artikel geldt niet voor zover voldaan is aan een eventuele vergunningsplicht opgelegd door de hogere overheid.

### **Art. 308bis**

Onverminderd de artikelen 83 en 438 dient de eigenaar ervoor te zorgen dat de maaibeurt van zaaddragende vegetatie geschiedt uiterlijk tegen 31 juli.<sup>123</sup>

### **HOOFDSTUK 3. Verwijdering van afvalwater, afwatering en waterwegen**

### **Art. 309<sup>124</sup>**

§1. Onverminderd artikel 108 van het algemeen deel is het tevens verboden via de rioolputten, of op enige andere wijze, producten of voorwerpen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu, zoals onder andere luierdoekjes, (frituur)olie, verf, enz.

§2. Het is verboden hemel- of afvalwater van private eigendommen op de openbare weg (d.i. incl. voetpad) te laten lopen, uitgezonderd de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek art. 640.

§3. De eigenaars die conform het waterverkoopreglement en het reglement private waterafvoer een keuring van hun private waterafvoer moeten laten opmaken, moeten op eenvoudig verzoek van de bevoegde ambtenaar hun positieve keuring kunnen voorleggen.

### **HOOFDSTUK 4. Reclamedrukwerk en regionale pers**

### **Art. 309bis<sup>125</sup>**

Onverminderd artikel 101 van het algemeen deel is het eveneens verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, documenten, drukwerk, pamflet of vlugschrift, reclame of drukwerk op fietsen en/of bromfietsen te bevestigen.

### **Art. 309 ter<sup>126</sup>**

Het is verboden zonder voorafgaande en schriftelijke kennisgeving aan de burgemeester commerciële voorwerpen, zoals bedoeld in artikel 100 van de algemene politieverordening van de stad Kortrijk, op de openbare weg of op het openbaar domein uit te delen of te verspreiden. Die schriftelijke kennisgeving moet de plaats vermelden waar de uitdeling of verspreiding zal gebeuren en de identiteit en het adres van de persoon die verantwoordelijk is voor de uitdeling of verspreiding. De schriftelijke kennisgeving moet minstens vijf werkdagen op voorhand bij de burgemeester toekomen.

Op de commerciële voorwerpen moet goed in het oog springend de naam en het adres van de verantwoordelijke uitgever vermeld staan alsmede dat het verboden is het stuk op de openbare weg of het openbaar domein achter te laten.

<sup>123</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.2009.

<sup>124</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018

<sup>125</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>126</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 18.11.2013



Naast voormelde opgelegde voorafgaande kennisgeving aan de burgemeester moet vooraleer overgegaan wordt tot de uitdeling of verspreiding van de commerciële voorwerpen de belasting op het gebruik van de openbare weg voor publiciteitsdoeleinden vereffend zijn. De uitdeler of verspreider moet het betalingsbewijs steeds bij zich hebben en het op verzoek van de politie of van een gemeentelijk ambtenaar met vaststellingsbevoegdheid onmiddellijk vertonen.

De commerciële voorwerpen die in de onmiddellijke omgeving van de uitdeling of verspreiding op de openbare weg of op het openbaar domein werden achtergelaten, moeten door de verdelers of verspreiders worden verwijderd. Bij nalatigheid zal het stadsbestuur van ambtswege de achtergelaten commerciële voorwerpen laten verwijderen en dit op kosten van de verantwoordelijke voor de uitdeling of verspreiding.

Het is verboden voorbijgangers lastig te vallen of het verkeer op de openbare weg of op het openbaar domein te hinderen of onveilig te maken bij het uitdelen of verspreiden van de commerciële voorwerpen. Het is evenzeer verboden zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van de eigenaar commerciële voorwerpen aan te brengen op roerende goederen op of langs de openbare weg of openbaar domein.

De huis-aan-huis bedelingen van commerciële voorwerpen vallen niet onder de toepassing van dit artikel evenmin als het zogenaamde flyeren.

## **TITEL 5. DIEREN**

### **HOOFDSTUK 1. Afwijking van het principe dat de hond aan de leiband dient te worden gehouden**

#### **Art. 310**

Enkel in de hondenloopzones en de hondentoiletten mag de eigenaar of de begeleider van een hond het dier laten loslopen. Hondenloopzones en hondentoiletten zijn door de gemeente afgebakende terreinen aangeduid door een daartoe bestemd bord.

### **HOOFDSTUK 2. Wilde dieren**

#### **Art. 311**

Het houden van wilde dieren is onderworpen aan een voorafgaande en speciale toelating van de burgemeester, onverminderd de hogere regelgeving terzake.

### **HOOFDSTUK 3. Roofvogels en uilen<sup>127</sup>**

#### **Art. 311 bis**

Het is verboden op het openbaar domein om in gevangenschap gehouden roofvogels en uilen tentoon te stellen, ermee te paraderen of om deze dieren op welke wijze dan ook te betrekken bij publieke evenementen.

Het bovenstaande is niet van toepassing op vrijlatingen van gevalideerde wilde roofvogels en uilen door de erkende Vogelopvangcentra voor Vogels en Wilde Dierne (VOC's).

---

<sup>127</sup> Ingevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018

## **TITEL 6. BEGRAAFPLAATSEN EN LIJKBEZORGING**

### **HOOFDSTUK 1. Toegang tot de begraafplaatsen**

#### **Art. 312**

De begraafplaats is toegankelijk vanaf 08 uur 's morgens tot :

- op werkdagen : tot 19 uur in de periode april tot september en tot 17 uur vanaf oktober tot maart.
- op zon - en feestdagen : tot 18 uur van april tot september en tot 17 uur van oktober tot maart.

De aannemers mogen op alle begraafplaatsen doorlopend werken van 08 uur tot 19 uur van april tot september en van 08 uur tot 17 uur van oktober tot maart.

Het is verboden zich buiten de toegangsuren op de begraafplaats te bevinden.

#### **Art. 313**

De toegang tot de begraafplaats is ontzegd aan personen in kennelijke staat van dronkenschap en aan allen die zich niet behoorlijk zouden gedragen.

### **HOOFDSTUK 2. Begraafplaatsen**

#### **Art. 314**

Onderhavige titel is van toepassing op :

- 1° alle bestaande gemeentelijke begraafplaatsen op het grondgebied Kortrijk en de deelgemeenten;
- 2° toekomstige aan te leggen gemeentelijke begraafplaatsen;
- 3° oppervlakteuitbreiding van bestaande gemeentelijke begraafplaatsen.

### **HOOFDSTUK 3. Personen die in Kortrijk kunnen worden begraven**

#### **Art. 315<sup>128</sup>**

De voormelde begraafplaatsen zijn bestemd voor het begraven van lijken en de as van de gecremeerde lijken van :

- 1° de personen, niet ingeschreven in het bevolkings -, vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Kortrijk, maar die inwoners zijn van de parochie Sint-Audomarus van de deelgemeente Bissegem of van de parochie Sint Godelieve Watermolen van de deelgemeente Heule;
- 2° de stoffelijke resten van personen die in leven hun lichaam hebben afgestaan voor wetenschappelijk onderzoek aan de Katholieke Universiteit Leuven, afdeling Kortrijk.

Dit alles onverminderd artikel 131 van het algemeen deel van deze politieverordening.

### **HOOFDSTUK 4. Voertuigen op de begraafplaats**

#### **Art. 316**

In afwijking van artikel 133,11° mogen gemotoriseerde rolwagens voor gehandicapten de begraafplaatsen binnenrijden.

Voertuigen nodig bij de uitvoering van werken mogen de begraafplaatsen binnenrijden op voorwaarde dat ze

---

<sup>128</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018

onmiddellijk verwijderd worden zodra ze voor de uitvoering van de werken niet langer nodig zijn.

## **HOOFDSTUK 5. Lijkenvervoer**

### **Art. 317<sup>129</sup>**

## **HOOFDSTUK 6. Begravingen en \*ontgravingen**

### **Art. 318**

De begraving van niet-gecremeerde overschotten kan enkel plaatshebben in volle grond of in een ondergrondse grafkelder.

### **Art. 319**

De begravingen worden volgens plan in regelmatige volgorde uitgevoerd. Dat plan wijst de percelen aan voor begraving in volle grond, grafkelders, kindergraven alsook voor de bijzetting in de nissen van het columbarium, het urnenveld en voor de asuitstrooiing.

### **Art. 320**

Elk stoffelijk overschot moet in een afzonderlijke kist, lijkwade of urne begraven worden. Alleen wanneer moeder en kind overleden zijn bij de bevalling, mogen zij in dezelfde kist, lijkwade of urne begraven worden.

### **Art. 321**

Er zijn geen begrafenissen op zondagen of op wettelijke feestdagen. Er wordt begraven en bijgezet op de dagen en uren zoals bepaald in het overzicht dat door de bevoegde diensten wordt opgesteld. Dit overzicht ligt ter inzage bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.

### **Art. 322**

Alvorens tot de teraardebestelling mag worden overgegaan, moet de grafmaker in het bezit zijn van deze toelating afgeleverd door de ambtenaar van de burgerlijke stand .

### **Art. 323**

Behalve om te voldoen aan een gerechtelijke beslissing mag de kist na het kisten niet meer geopend worden.

### **Art. 324**

Er moet tot ontgraving worden overgegaan in tegenwoordigheid van de grafmaker en van een gemachtigde die door de burgemeester is aangesteld en die er verslag van opmaakt.

### **Art. 325**

Bij ontgraving van kisten mogen slechts volgende personen aanwezig zijn:

1° de politie;

2° de gemeentearbeiders en personen aangeduid door de burgemeester;

3° de begrafenisondernemer.

### **Art. 326**

De bevoegde overheid kan de vernieuwing van de opgegraven kist of elke andere maatregel ter bescherming van de welvoeglijkheid of de openbare gezondheid bevelen op kosten van de aanvrager.

### **Art. 327**

Na ontgraving van het stoffelijk overschot dienen alle regels inzake vervoer, crematie en begraven gerespecteerd te worden.

---

<sup>129</sup> Opgeheven in de gemeenteraad van 12.12.2011

## **HOOFDSTUK 7. Concessies**

### **Art. 328**

Elke wijze van begraven van een stoffelijk overschot, behalve de asuitstrooiing, kan het voorwerp uitmaken van een concessie.

### **Art. 329**

De concessies worden enkel toegestaan op de plaatsen die daartoe aangewezen zijn op de begraafplaatsen, volgens de door de gemeenteraad goedgekeurde plannen.  
In geen geval mag een concessie verleend worden op een plaats die bestemd is voor de niet-vergunde gronden.

### **Art. 330**

De concessieaanvragen vermelden de identiteit van de begunstigden.  
Wanneer één van de begunstigden afstand wenst te doen van zijn plaats, dient hij een schriftelijke verklaring af te leggen bij de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand. Indien de begunstigde dat wenst, kan hij een andere begunstigde aanduiden overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

Elders begraven worden staat gelijk met de schriftelijke afstandverklaring. In dat geval kunnen de concessiehouder of diens nabestaanden een nieuwe begunstigde aanduiden.

### **Art. 331**

Het verlenen van een concessie door de bevoegde overheid houdt geen verhuring, noch een verkoop in. Er mag aan de concessie nooit een andere bestemming worden gegeven dan die waarvoor ze werd verleend. De concessies zijn onoverdraagbaar.

### **Art. 332**

De concessies worden verleend onder de in deze titel en het huishoudelijk reglement bepaalde voorwaarden, zoals deze gesteld zijn op het ogenblik van de concessieaanvraag.

### **Art. 333**

Ingeval van wijziging van de bestemming van de begraafplaats (sluiting van de begraafplaats) kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige vergoeding.

### **Art. 334<sup>130</sup>**

### **Art. 335**

Het gemeentebestuur plaatst de grafkelders in eigen beheer en geeft ze in concessie tegen betaling van de kostprijs die vastgesteld is in het retributiereglement.

### **Art. 336**

Als een concessie van gecremeerde stoffelijke overschotten om welke reden dan ook een einde neemt, kan de as worden uitgestrooid op de daartoe bestemde plaats.

### **Art. 337<sup>131</sup>**

De duur van het concessiecontract neemt een aanvang op de datum van de aanvraag om een concessie te bekomen.

### **Art. 338<sup>132</sup>**

De concessies kunnen op uitdrukkelijke aanvraag voor het verstrijken van de termijn verlengd worden.

---

<sup>130</sup> Opgeheven in de gemeenteraad van 12.12.2011.

<sup>131</sup> Gewijzigd in de gemeenteraad van 12.03.2018

<sup>132</sup> Gewijzigd in de gemeenteraad van 12.12.2011. Het tweede lid werd opgeheven.

### **Art. 339**

De concessieverlengingen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen. In principe worden de aanvragen tot verlenging slechts geweigerd bij verwaarlozing.

De concessieverlengingen worden toegestaan onder de voorwaarden die vastgesteld zijn in het desbetreffende huishoudelijk reglement en het desbetreffende retributiereglement, die gelden op het ogenblik van de aanvraag tot verlenging.

De beslissing waarbij de concessieverlenging wordt verleend vermeldt die voorwaarden.

### **Art. 340**

In geval van terugneming van een geconcedeerd perceel of van een geconcedeerde nis wegens openbaar belang of dienstnoodzakelijkheid hebben de concessiehouders recht op het verkrijgen van een perceel van dezelfde oppervlakte of van een nis van dezelfde grootte, op dezelfde of op een andere begraafplaats in de gemeente.

De kosten van overbrenging van de stoffelijke overschotten en van de graftekens of eventueel van een vervangende grafkelder zijn ten laste van de gemeente.

### **Art. 341**

In geval van wijziging van de bestemming van de begraafplaats (sluiting van de begraafplaats), heeft de concessiehouder recht op het kosteloos verkrijgen van een grafruimte of van een nis van dezelfde oppervlakte op de nieuwe begraafplaats.

**TITEL 7. OPENBARE ORDE EN GOEDE ZEDEN**

**HOOFDSTUK 1. Bars en privé-clubs**

**Art. 342**

Zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester is het verboden neonverlichting aan te brengen met als doel reclame voor huizen van ontucht te maken.

## **TITEL 8. HANDEL**

### **HOOFDSTUK 1. Dranklijterijen**

#### **Afdeling 1. Sluitingsuur**

##### **Art. 343**

Al wie een drankgelegenheid of een inrichting waar eetwaren door het publiek kunnen gebruikt worden opent, overneemt of verplaatst, is gehouden daarvan voorafgaandelijk de burgemeester schriftelijk in kennis te stellen.

Onder drankgelegenheid wordt verstaan elke openbare of private plaats die onder toepassing valt van artikel 1 van de wet van 28 december 1983 betreffende het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht.

Deze inrichtingen moeten beantwoorden aan de voorwaarden gesteld in de bijzondere wetten en in de algemene stedenbouwkundige verordening.

##### **Art. 344**

Al wie zich laat aanwerven als medewerker in één van de inrichtingen bedoeld in artikel 343 is verplicht binnen de drie dagen na de aanwerving, bij de Commissaris van Politie een getuigschrift van goed gedrag en zeden, afgeleverd door de bevoegde overheid van de laatste verblijf - of woonplaats, in te dienen.

Onder medewerker dient begrepen te worden hij of zij die aan de uitbating een bezoldigde of onbezoldigde dienst, medewerking of hulp verstrekken, hetzij bestendig of tijdelijk.

##### **Art. 345**

De inrichtingen bedoeld in artikel 343 moeten behoorlijk verlicht worden zolang deze voor het publiek toegankelijk blijven.

De lichtsterkte over het geheel van de voor het publiek toegankelijke plaatsen moet minstens 10 lux bedragen en moet op elk ogenblik kunnen worden opgevoerd tot 40 lux.

##### **Art. 346**

Zolang publiek aanwezig is in een voor het publiek toegankelijke plaats mag de ingangdeur niet op slot gehouden worden.

##### **Art. 347**

De eigenaars of uitbaters van inrichtingen bedoeld in artikel 343 zijn verplicht hun inrichting te sluiten van 01 uur tot 05 uur 's morgens. Zij zijn eveneens verplicht de bezoekers te waarschuwen die zich op het sluitingsuur in hun inrichtingen bevinden en hen te doen vertrekken.

Bij weigering moet de politie hiervan verwittigd worden.

Afwijkingen op voornoemd verbod kunnen door de burgemeester of de politieoverheid verleend worden in de bij artikel 348 of artikel 349 <sup>133</sup>bepaalde omstandigheden.

##### **Art. 348**

Om een persoonlijke tijdelijke <sup>134</sup>afwijking op het sluitingsuur zoals bepaald in artikel 347 te bekomen, moet men daartoe een voorafgaande toelating hebben.<sup>135</sup>

Deze toelating wordt verleend :

---

<sup>133</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 10.06.2013.

<sup>134</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 10.06.2013.

<sup>135</sup> Betalen van een belasting werd geschrapt bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- 1° alle dagen of bepaalde dagen van de week gedurende één of verscheidene uren - door de burgemeester;
- 2° één of verscheidene uren op één of meerdere dagen bij gelegenheid van speciale omstandigheden – door de politieoverheid.

Deze toelating wordt vooraf aangevraagd bij de burgemeester of de door hem gemachtigde politieofficier, dit tot minstens vijftien minuten vóór het uur in de toelating vermeld.

Diegene die een bestendige toelating als vermeld onder a), hebben bekomen, kunnen deze met één of meerdere uren verlengen mits dit wordt aangevraagd aan het politiecommissariaat minstens vijftien minuten vóór het uur in de toelating vermeld.

### **Art. 349**<sup>136 137</sup>

§1. Om een persoonlijke permanente afwijking op het sluitingsuur zoals bepaald in artikel 347 te bekomen, dienen de eigenaars of uitbaters zich te engageren door het overlastconvenant te ondertekenen. (bijlage XV)

§2. Indien het overlastconvenant door een eigenaar of uitbater niet wordt nageleefd, kan de burgemeester deze permanente afwijking intrekken.

§3. Als de permanente afwijking is ingetrokken dan kan de eigenaar of uitbater terug een tijdelijke afwijking aanvragen conform artikel 348.

§4. Een nieuwe permanente afwijking zoals in paragraaf 1 kan na verloop van minimum zes maanden vanaf de dag van het intrekkingbesluit worden aangevraagd door de eigenaar of uitbater.

### **Art. 350**

In geval van wanordelijkheden, geluidshinder of storingen van gelijk welke aard van de aangelanden, kan de burgemeester door een gemotiveerde beslissing, de toelating zoals voorzien in artikel 348 tijdelijk of definitief intrekken.<sup>138</sup>

### **Art. 351**

Het is verboden zich na sluitingsuur te bevinden in één van de inrichtingen bedoeld in artikel 343.

Dit verbod geldt niet voor :

- 1° de leden van het gezin van de uitbater(ster);
- 2° personen die aldaar overnachten en in het register zijn ingeschreven;
- 3° personen die hun aanwezigheid aldaar kunnen wettigen.

## Afdeling 2. Gegiste – en sterke dranken

### Onderafdeling 1. Toepassingsgebied

#### **Art. 352**

Onverminderd alle andere en hogere regelgeving waaraan een \*drankgelegenheid dient te voldoen, gelden de volgende bepalingen voor vaste en \*rondreizende drankgelegenheden :

### Onderafdeling 2. Openen van een drankgelegenheid en het schenken van gegiste dranken

<sup>136</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>137</sup> Nieuwe inhoud toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd.10.06.2013.

<sup>138</sup> Tweede alinea inzake de gemeentebelasting werd opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.



## **Art. 353**

Het is verboden een dranksluiterij te openen en er gegiste dranken te verkopen, tenzij men over een positief bericht van de gemeente beschikt.

Hiertoe dient een aanvraag voorafgaand aan de opening te worden gericht aan de gemeente.

Na controle van de moraliteit van de houder en de eventuele lasthebber kan er een positief bericht worden afgeleverd door de gemeente.<sup>139</sup>

## Onderafdeling 3. \*Sterke dranken

### **Art. 354**

Het is verboden sterke dranken te verkopen in een drankgelegenheid, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, zonder over de vereiste vergunning te beschikken.

De vergunning dient aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Na controle van de moraliteit van de houder en de eventuele lasthebber kan de vergunning<sup>140</sup> voor de verkoop van sterke dranken door het college van burgemeester en schepenen worden afgeleverd.

## Onderafdeling 4. Gemeenschappelijke bepalingen

### **Art. 355<sup>141</sup>**

§1. Het positief bericht respectievelijk de vergunning is persoonsgebonden. Elke sluiting of wijziging in de exploitatie van een drankgelegenheid dient meegedeeld te worden aan de gemeente respectievelijk het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het moraliteitsonderzoek vermeld in de artikelen 353 en 354 wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de uitbater, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een bewijs van goed gedrag en zeden voor te leggen, een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Hetzelfde geldt voor andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen of zullen deelnemen aan de uitbating van de instelling.

Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

Het moraliteitsonderzoek behelst dezelfde inhoud als artikel 357 §3 4°.

§3. Het college kan het positief bericht en /of de vergunning voor het verkopen van sterke dranken voor een bepaalde tijd schorsen of intrekken door een gemotiveerde beslissing onder meer als de houder van het positief bericht respectievelijk de vergunning niet meer voldoet aan de moraliteitswaarborgen die vereist waren voor het uitreiken van het bestaande positief bericht respectievelijk de bestaande vergunning.

Alle personen die in de bovenvermelde paragraaf 2 worden gecontroleerd naar aanleiding van het moraliteitsonderzoek dienen permanent aan de moraliteitswaarborgen te voldoen.

---

<sup>139</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>140</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>141</sup> Aangevuld met een paragraaf 2 en 3 in de gemeenteraad van 12.12.2011.

## **HOOFDSTUK 1 BIS. Opstart nieuwe handelszaak**<sup>142</sup>

### **Art. 355bis**

Bij vermoeden van schending van de openbare orde kan de burgemeester elke natuurlijk persoon en/of rechtspersoon die op het grondgebied van de stad een handelszaak opstart zowel voor als tijdens die opstart onderwerpen aan een plaatsbezoek en een moraliteitsonderzoek.

Als dat plaatsbezoek en/of dat moraliteitsonderzoek zaken aan het licht brengt/brengen die de openbare orde bedreigen, kan de bestuurlijke overheid passende maatregelen nemen tegen deze risico's, met inachtneming van de regels van behoorlijk bestuur.

## **HOOFDSTUK 2. Nachtwinkels, shishabars, private bureaus voor telecommunicatie en club-vzw's**<sup>143</sup>

### Afdeling 1. Toepassingsgebied

#### **Art. 356**

Deze verordening is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente Kortrijk die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen, worden beschouwd als een \*nachtwinkel, een \*shishabar, een \*privaat bureau voor telecommunicatie of \* een club-vzw<sup>144</sup>.

### Afdeling 2. \*Uitbatingvergunning

#### **Art. 357**

§ 1. De uitbating van de nachtwinkels, shishabars, private bureaus voor telecommunicatie en club-vzw's<sup>145</sup> is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen.

§ 2. Voor de nachtwinkels, shishabars, private bureaus voor telecommunicatie en club-vzw's<sup>146</sup> die worden opgericht na de inwerkingtreding van deze verordening, moet de \*uitbater voorafgaand aan de uitbating een vergunning kunnen voorleggen.

§ 3. De uitbatingvergunning wordt verleend door het college van burgemeester en schepenen en kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

#### Voor de nachtwinkels, shishabars, private bureaus voor telecommunicatie en club-vzw's:

1° een brandveiligheidsonderzoek : een onderzoek of de \*vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie;

2° een financieel onderzoek : een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde stadsfacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de vestigingseenheid en de uitbater;

3° een stedenbouwkundig onderzoek : een onderzoek naar de stedenbouwkundige conformiteit van de vestigingseenheid waarbij wordt onderzocht of de vestigingseenheid beschikt over de benodigde stedenbouwkundige vergunningen en in overeenstemming is met de geldende stedenbouwkundige voorschriften;

4° een moraliteitsonderzoek bestaande uit:

- a) een onderzoek naar ernstige aanwijzingen, vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheden zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken;
- b) een onderzoek naar recente ernstige aanwijzingen, vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet

<sup>142</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.06.2017.

<sup>143</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010 en toevoeging shishabars bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018.

<sup>144</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010 en toevoeging shishabars bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.03.2018.

<sup>145</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>146</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

met uitstel, voor inbreuken op de wet op het racisme en of de xenofobie en of tegen de drugswetgeving en of een veroordeling opgelopen wegens daden van weerspanning ten overstaan van de politie of andere overheidsdiensten;

c) onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;

d) een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van giftstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;

Het moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de uitbater, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een bewijs van goed gedrag en zeden voor te leggen, een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen of zullen deelnemen aan de uitbating van de instelling, dient de uitbater aan te tonen dat niemand van hen valt onder de weigeringsgronden verwoord onder a) t.e.m. d).

Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

5° een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten : een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

Bijkomend voor de shishabars en de club-vzw's:

6° een onderzoek naar de hygiëne

Bijkomend enkel voor de shishabars:

7°(Shishabars) een onderzoek of er voldaan is aan de voorwaarden in het kader van de rookwetgeving en de publieke gezondheid:

- Afzuigsysteem in de rookkamer dat aan bepaalde technische standaarden voldoet (conform de bepalingen van FOD Volksgezondheid);
- CO-melder in alle ruimtes van de bar (technische standaard te bevragen bij de brandweer)

Bijkomend enkel voor de club-vzw's:

7°(Club-vzw's) een onderzoek naar de compatibiliteit met de VZW-wetgeving:

- een onderzoek naar de wettelijke bepalingen inzake de vzw-wetgeving, met name onder meer de neerlegging van de ledenlijst en de publicaties in het Belgisch Staatsblad;
- een onderzoek naar de activiteiten die de vzw uitvoert in overeenstemming met haar doel onder meer door middel van documenten eigen aan de werking van een vzw, zoals beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur, of van andere gemandateerden, boekhoudkundige stukken, jaarrekening, jaarplan, activiteitenverslagen. Kopie van deze documenten worden op eerste verzoek meegedeeld.

§ 4. Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de uitbating van een nachtwinkel of een shishabar of van een privaat bureau voor telecommunicatie of van een club-vzw weigeren op grond van de ruimtelijke ligging van de handelszaak of van de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust.

- Er wordt geen vergunning verleend voor de uitbating van een nachtwinkel indien binnen een straal van 400 m, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere nachtwinkel wordt uitgebaat.
- Er wordt geen vergunning verleend voor de uitbating van een shishabar indien binnen een straal van 400 m, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere shishabar wordt uitgebaat.
- Er wordt geen vergunning verleend voor de uitbating van een privaat bureau voor telecommunicatie indien binnen een straal van 400 m, gemeten vanaf de toegangsdeur, een ander privaat bureau voor telecommunicatie wordt uitgebaat.
- Er wordt geen vergunning verleend voor de uitbating van een club-vzw, indien binnen een straal van 400 m, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere club-vzw wordt uitgebaat.

§ 5. Eenieder die een nachtwinkel of een shishabar of een privaat bureau voor telecommunicatie of een club-vzw<sup>147</sup> wenst uit te baten, moet <sup>148</sup>minstens twee maanden voor de opening een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier voor een uitbatingvergunning bezorgen aan het gemeentebestuur:

- 1° een kopie van de identiteitskaart van elkeen die bij de uitbating betrokken is;
- 2° een attest van overeenstemming met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties, uitgereikt door een instelling die wordt erkend door de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie.
- 3° een door een erkend ondernemersloket afgeleverd document met vermelding van het ondernemingsnummer<sup>149</sup>;
- 4° een kopie van de statuten van de handelszaak met de stempel van de griffie van de rechtbank van koophandel;
- 5° in voorkomend geval, een kopie van de aanvraag tot vergunning voor de vervaardiging of voor het in de handel brengen van voedingsmiddelen bij het \*FAVV;
- 6° in voorkomend geval, een kopie van het huurcontract;<sup>150</sup>

§ 6. Na indiening van een dossier bij de gemeente zal de gemeente binnen de 15 dagen de aanvraag al dan niet volledig en ontvankelijk verklaren. Het dossier kan enkel volledig en ontvankelijk worden verklaard indien alle in paragraaf 5 genoemde documenten werden overhandigd.<sup>151</sup>

§ 7. <sup>152</sup>Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen de 60<sup>153</sup> dagen, nadat het dossier volledig en ontvankelijk werd verklaard, of de uitbatingvergunning al dan niet definitief wordt.<sup>154</sup>

§ 8. De uitbatingvergunning wordt verleend voor een termijn van maximum vier jaar. Uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van voormelde termijn moet de uitbater, conform de bepalingen van § 5 van dit artikel, schriftelijk een aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen tot hernieuwing van de uitbatingvergunning. De uitbater die nalaat binnen de voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingvergunning aan te vragen, verliest zijn uitbatingvergunning op de vervalddag van de duurtijd. De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.

<sup>147</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>148</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>149</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>150</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>151</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>152</sup> Opheffing tijdelijke uitbatingvergunning bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>153</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>154</sup> Toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Het college van burgemeester en schepenen kan de duurtijd van de vergunning beperken tot minder dan vier jaar. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens één jaar bedragen.

§ 9. De vergunning vervalt van rechtswege, op het ogenblik dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk onderbroken is.

§ 10. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen in de uitbatingvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

§ 11. De uitbatingvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§ 12. De uitbatingvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of shishabar of privaat bureau voor telecommunicatie of club-vzw en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

§ 13. De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan het college van burgemeester en schepenen.

§ 14. De uitbatingvergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

### Afdeling 3. Sluitingsuren van private bureaus voor telecommunicatie

#### **Art. 358**

In afwijking van artikel 6, d) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot private bureaus voor telecommunicatie verboden vóór 05 uur en na 23 uur. Een afschrift van deze openingsuren dient op een zichtbare plaats te worden opgehangen.

### **HOOFDSTUK 3. Kleinhandelmarkt**

#### **Art. 359**

De standplaatsen op de openbare markt dienen ingenomen te worden tegen 08 uur wat de maandag – en dinsdagvoormiddagmarkt betreft en tegen 16 uur wat de vrijdagnamiddagmarkt betreft, zoniet heeft de marktleider het recht deze te laten innemen door een andere marktkramer.

De marktverrichtingen eindigen om 13 uur wat de maandag - en dinsdagvoormiddagmarkt betreft en om 19 uur wat de vrijdagnamiddagmarkt betreft.

De marktplaatsen moeten vrij zijn om 13.30 uur wat de maandag - en dinsdagvoormiddagmarkt betreft en om 19.30 uur wat de vrijdagnamiddagmarkt betreft.

Drie uur voor het aanvangsuur dienen de marktplaatsen verkeersvrij gehouden te worden. Een uur na het einde van de markt houdt het parkeerverbod op.

#### **Art. 360**

De houders van een vaste standplaats moeten de standplaatsvergoeding betalen overeenkomstig de modaliteiten van de desbetreffende gemeentelijke belasting- of retributieverordening.

Diegene die een vrije standplaats inneemt, betaalt de vergoeding aan de marktleider tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

#### **Art. 361**

Het is verboden :

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- 1° op een markt andere waren aan te voeren of te koop te bieden dan deze waarvoor de markt is ingericht;
- 2° gedurende de markturen te leuren binnen een straal van 200 m van de marktplaats;
- 3° de voertuigen langer dan de tijd nodig voor het laden en lossen, op de markt te houden;
- 4° beschadigde, bedorven of ongezonde waren uit te stallen of te verkopen. Ambtenaren, door de stad aangesteld, zijn belast met het onderzoek van de waren voor wat hun echtheid en geschiktheid voor het gebruik betreft. De verkopers moeten toelaten dat deze ambtenaren de door hen te koop gestelde waren onderzoeken;
- 5° de vrijheid van de handelsverrichtingen op de markt te hinderen;
- 6° voor het begin en na het sluiten van de markt, op het marktterrein of in een nabije en voor het publiek toegankelijke plaats koopwaren te verhandelen. Dit verbod is niet van toepassing op de gevestigde bedrijven;
- 7° vuilnis en afval naar de markt mede te brengen en deze daar achter te laten;
- 8° voertuigen die niet rechtstreeks behoren tot de marktverrichtingen, te laten stilstaan, of te parkeren op de marktplaats. Voertuigen die wel rechtstreeks behoren tot de marktverrichtingen worden onderworpen aan de richtlijnen van de marktleider.

### **Art. 362**

Standhouders aan wie een standplaats op de markt werd toegewezen, dienen zich strikt te houden aan de richtlijnen van de marktleider en of de brandweer inzonderheid wat de afstand tussen de kramen en de gevels, tussen de kramen onderling en de doorgangen naar de handelshuizen betreft.

### **Art. 363**

Het gebruik van elektriciteit dient te gebeuren met materiaal conform de wetgeving en de elektriciteitsaansluiting gebeurt uitsluitend door aansluiting op de daartoe aanwezige stroomverdelingskasten. Het gebruik van gastoestellen dient te gebeuren conform de wettelijke voorschriften en de voorschriften van de brandweer.

### **Art. 364**

Het is niet toegelaten pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan.  
De marktkramers zijn aansprakelijk voor de door hen aangerichte schade.

### **Art. 365**

De marktkramers en of handelaars zijn persoonlijk verantwoordelijk om uiterlijk bij het verlaten van de marktplaats, hun standplaats en de onmiddellijke omgeving ervan in staat van volkomen netheid te brengen. Daartoe zullen zij al het afval meenemen.

### **Art. 366**

Bij iedere adreswijziging of staking van beroepsbedrijvigheid op de markt, dienen de huurders van een standplaats dit binnen de veertien dagen ter kennis te brengen van de marktleider.

## **HOOFDSTUK 4. Groothandelsmarkt**

### **Art. 367**

De groothandelsmarkt in groenten en fruit, voedingswaren en aanverwante producten, bloemen en planten, evenals de daarmee verband houdende diensten, wordt gehouden op het afgesloten terrein gelegen Vier Linden - 8501 Kortrijk - Heule - en is voorbehouden aan de groot- en kleinhandelaars van genoemde goederen en diensten en die als dusdanig ingeschreven zijn in het handels- of ambachtenregister.

De aanvoerder - kweker wordt gelijkgesteld met de groothandelaars mits hij een attest van kweker voorlegt dat afgeleverd is door zijn gemeentebestuur.

De personen die de nodige bewijzen kunnen voorleggen dat zij belast zijn met de aankoop van groenten en fruit voor grootverbruikers worden gelijkgesteld met de kleinhandelaars.

### **Art. 368**

Er wordt een overlegcomité opgericht met als taak het college van burgemeester en schepenen te adviseren nopens het beheer van de groothandelsmarkt. De leden ervan worden door het college benoemd. De dagelijkse leiding van en het toezicht op de marktverrichtingen worden opgedragen aan de marktleider van de groothandelsmarkt, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen, of door de burgemeester, voor zover de marktleider behoort tot het politiepersoneel.

Een vervanger kan eveneens aangeduid worden. Alle marktgebruikers dienen zich te allen tijde te schikken naar de aanwijzingen gegeven door de marktleider of zijn vervanger.

### **Art. 369**

De personen, vermeld in artikel 367, richten hun aanvraag om een standplaats te verkrijgen tot de marktleider, die de toewijzing doet in chronologische volgorde, mits inachtneming van alle omstandigheden, die voor het goed verloop van de marktverrichtingen nuttig worden geacht.

Bij betwisting wordt de zaak aan het college voorgelegd, dat soeverein beslist.

Na toewijzing van de standplaats en betaling van de voorziene standrechten bekomt men van de marktleider een toelatingsbewijs tot het marktterrein.

Dit bewijs, verplicht tijdens de markturen, dient aanwezig te zijn in het voertuig.<sup>155</sup>

### **Art. 370**

Het is tijdens de markturen verboden aan de niet-handelaars aanwezig te zijn in de markthal of zich te begeven naar de magazijnen om detailaankopen te doen, uitgezonderd personen die beroepshalve toegang hebben tot de magazijnen.

### **Art. 371**

De marktdagen worden gehouden op maandag, woensdag en vrijdag. Wanneer deze dagen op een wettelijke feestdag of verlofdag vallen, kan er een vervangingsdag vastgesteld worden door de marktleider, na advies van het overlegcomité. Bij betwisting beslist het college soeverein.

De aanvangsuren van de groothandelsmarkt worden door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld.

Zij kunnen steeds worden gewijzigd. De aanvang van de groothandelsmarkt wordt aangekondigd door een signaal van de marktleider.

De markt neemt zijn aanvang om 12u en eindigt om 16u.<sup>156</sup>

Tijdens periodes van bijzondere of grote aanvoer kan de marktleider de marktduur met een half uur verlengen.

De marktleider kan na advies van het overlegcomité tijdens bepaalde periodes van het jaar (eerstelingen - primeurs) tussenmarkten inschakelen, waarvan hij de data en het uur bepaalt en aan de marktgebruikers bekend maakt. Bij betwisting beslist het college soeverein.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd het gebruik van het marktcomplex in bijzondere gevallen voor andere bestemmingen ter beschikking te stellen.

### **Art. 372**

De marktverrichtingen mogen uitsluitend plaats vinden binnen de magazijnen zelf, en binnen de eigenlijke markthal.

### **Art. 373**

De handelaars en hun personeel mogen zich pas een half uur vóór het aanvangsuur op de verkoopplaatsen bevinden.

---

<sup>155</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>156</sup> Invoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

### **Art. 374**

Het is de kleinhandelaars verboden koopwaar, bestemd voor verhandeling op de groothandelsmarkt, aan te voeren.

### **Art. 375**

Alle voertuigen die niet moeten ingeschreven zijn in het repertorium van de Dienst van het Wegverkeer, moeten voorzien zijn van een plaat waarop de naam en het adres van de eigenaar voorkomen.

Onder de markthal is het verboden om de motor van stilstaande vrachtwagens stationair te laten draaien.

### **Art. 375bis<sup>157</sup>**

Onder de markthal is het verboden tijdens de markturen gebruik te maken van heftrucks op brandstof.

### **Art. 376**

Alle bepalingen van het algemeen reglement van de politie op het Wegverkeer zijn van toepassing op het terrein van de groothandelsmarkten.

Op de marktplaats mag slechts stapvoets gereden worden. Maximaal 5 km/uur.

### **Art. 377**

Bij onvoorziene gevallen moeten de handelaars zich schikken naar de aanwijzingen gegeven door de marktleider of zijn vervanger.

Zij die daaraan geen gevolg geven of anderzijds klaarblijkelijk de orde verstoren, kunnen onmiddellijk hun standplaats ontnomen worden, zonder dat zij daarvoor enig recht op schadevergoeding kunnen laten gelden.

### **Art. 378**

Het recht van inname van m<sup>2</sup> standplaats voor en achter de magazijnen, is uitsluitend voorbehouden aan diegene die het exclusieve gebruiksrecht heeft van het aanpalend magazijn en wordt beperkt tot maximum 2 m voor het magazijn en tot aan de rijweg achter het magazijn. Dit exclusieve gebruiksrecht is niet overdraagbaar.

### **Art. 378bis**

Het is verboden voor de groot-en kleinhandelaars tijdens de markturen vrije standplaatsen op de markthal in te nemen voor het stapelen van verkochte, niet verkochte goederen en leeggoed.

Het is niet toegelaten voor de kleinhandelaars-kopers tijdens de markturen in de markthal in te laden of te lossen. Als de marktleider dit toch vaststelt zal een dagprijs overeenkomstig het type standplaats geïnd worden. Mits voorafgaande toestemming van de marktleider kan hiervan afgeweken worden.<sup>158</sup>

### **Art. 379**

Alle doorgangen moeten te allen tijde vrijgehouden worden, zodanig dat het verkeer niet wordt gehinderd bij het doorrijden.

Alle aanvoer van goederen, bestemd voor de magazijnen, moet gebeuren langs de achterkant van de magazijnen.

Alle aanvoer van goederen, bestemd voor verkopers met standplaats onder de markthal, is er verboden buiten de markturen, behoudens gevallen van overmacht.

### **Art. 380**

De kopers mogen te allen tijde gaan laden bij de magazijnen en hun voertuig in de markthal plaatsen voor het opladen van goederen, uitgezonderd tijdens de marktdagen vanaf vijftien minuten voor het aanvangsuur tot het markteinde.

---

<sup>157</sup> Invoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 12.12.2011.

<sup>158</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.



## **Art. 381**

De vergunningshouders van de verkoopmagazijnen van de Kortrijkse groothandelsmarkt dienen zich van hun afval te ontdoen op de wijze bepaald in de artikelen 296 tot en met 299.

## **Art. 381bis**

Het gebruikelijke marktafval mag tijdens de markturen op de daartoe bestemde plaatsen worden achtergelaten.

Het is verboden alle andere afval achter te laten of te storten in en rond de gebouwen van de Kortrijkse groothandelsmarkt. Dit wordt beschouwd als sluikstorten.

De vergunninghouders van de verkoopmagazijnen mogen hun afval bewaren in containers om te laten ophalen door de reinigingsdienst. Deze containers moeten voldoen aan de voorwaarden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen.<sup>159</sup>

## **Art. 381ter**

Het is verboden de markthal te gebruiken voor het onderbrengen of stapelen van roerende goederen van gelijk welke aard. Onverminderd artikel 438 zullen alle roerende goederen (met uitzondering van steekkarren en heftrucks) die zich na de markturen in de markthal bevinden als sluikstorten worden beschouwd.

Het is evenzeer verboden zowel tijdens als na de markturen de markthal te gebruiken als parkeerplaats voor voertuigen.<sup>160</sup>

## **HOOFDSTUK 5. Kermissen en foren**

### **Art. 382**

De aanvoer van foor- en kermiswagens en materieel mag slechts beginnen vanaf het uur bepaald door de burgemeester of de door hem gemachtigde politiecommissaris.

### **Art. 383**

Op de kermisterreinen mogen alleen de wagens worden geplaatst die onmisbaar zijn voor de exploitatie van de inrichtingen. De laadwagens, de voorraadwagens en alle vervoer dat niet noodzakelijk is tijdens de kermis, moeten worden gestald op een door de burgemeester of de marktleider aangeduide plaats.

### **Art. 384**

Het is verboden de uitbating van hogervermelde inrichtingen te beginnen voor de opening van de foor of kermis.

### **Art. 385**

Elke attractie moet, behoudens onvoorziene omstandigheden, alle dagen geopend zijn tot minstens 20 uur en gesloten worden om 24 uur, tenzij het college van burgemeester en schepenen of de marktleider andere richtlijnen doorgeeft.

Het afbreken van de kermis mag pas gebeuren na de laatste (officiële) kermisdag, tenzij andere richtlijnen worden doorgegeven van het college van burgemeester en schepenen of de marktleider.

### **Art. 386**

De elektriciteitsinstallaties en vermogenopwekkende installaties evenals de aansluitingen op nutsvoorzieningen moeten gekeurd zijn en een keuringsattest moet te allen tijde kunnen worden voorgelegd. Dit onverminderd de verplichting om voor de volledige attractie een door een erkend organisme afgeleverd goedkeuringsattest voor te leggen voor de eerste ingebruikname ervan.

---

<sup>159</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>160</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

## **Art. 387**

De eigenaars of uitbaters van de foor- en kermisinrichtingen zijn persoonlijk verantwoordelijk om uiterlijk bij het verlaten van hun standplaats, de standplaats en de onmiddellijke omgeving ervan in staat van volkomen netheid te brengen. Daartoe zullen zij al het afval meenemen.

## **Art. 388**

Bij het ontstaan van ongeregeldheden bij of in foor- en kermisinrichtingen, zijn de eigenaars of uitbaters verplicht op een eerste vordering van de burgemeester of van de politiediensten, deze onverwijld te sluiten en gesloten te houden zolang de bevoegde overheid zulks nodig acht.

## **Art. 389**

Het voorschrift van vorig artikel geldt eveneens voor de eigenaars of uitbaters van die foor- en kermisinrichtingen waarvan de sluiting in het belang van de openbare orde, veiligheid of gezondheid nodig wordt geoordeeld.

## **Art. 390**

De bezoekers van de foor- en kermisinrichtingen bedoeld in artikel 388 en 389 zijn gehouden, na vordering of op bevel tot sluiting, onmiddellijk deze inrichtingen te verlaten of er zich van te verwijderen.

## **HOOFDSTUK 6. Tombola's, loterijen en kansspelen**

### **Art. 390bis**

In afwijking van artikel 153 van het algemeen deel kan het college van burgemeester en schepenen machtiging verlenen mits voorafgaandelijke en schriftelijke aanvraag.<sup>161</sup>

## **HOOFDSTUK 7. Openbare veiligheid bij de uitbating van ambulante –en kermisactiviteiten**<sup>162</sup>

### **Art. 390ter**

#### **Algemene Bepalingen**

§1.-Dit hoofdstuk is van toepassing op publieke inrichtingen die onder de definitie van ambulante –en kermisactiviteiten zoals bepaald in de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van de ambulante en kermisactiviteiten vallen. Dit hoofdstuk werkt aanvullend op het gemeentelijk reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 14.07.2008 en zijn wijzigingen.

Dit hoofdstuk is van toepassing op volgende plaatsen waar de uitoefening van ambulante en kermisactiviteiten kunnen plaatsvinden :

1°de openbare markten;

2°de private markten door de gemeente toegelaten;

3°het openbaar domein;

---

<sup>161</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>162</sup> Invoeging nieuw hoofdstuk bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

4°de private plaatsen die grenzen aan de openbare weg en de commerciële parkeerplaatsen mits voorafgaande toestemming van de gemeente en de eigenaar van de plaats;

5°de stations-, luchthaven- en metrohallen;

6°de winkelgalerijen;

7°de kermissen, enkel voor de ambulante activiteiten inzake kermisgastronomie;

8°cafés, hotels en restaurants, maar enkel voor de verkoop van bloemen.

Ook tijdens bepaalde manifestaties:

1°op de rommelmarkten, toegelaten door de gemeente;

2°op de culturele en sportieve manifestaties, wanneer de verkochte producten verband houden met het voorwerp van de manifestatie of het om producten van kleine restauratie gaat.

§2. Voor het bekomen van een machtiging van het college van burgemeester en schepenen om een ambulante of kermisactiviteit op het openbaar domein uit te oefenen verwijzen we naar het gemeentelijk reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 14.07.2008 en zijn wijzigingen.

§3. Volgende documenten moeten op verzoek van de marktleider voorafgaandelijk aan het bekomen van een machtiging voor de inname van een standplaats kunnen worden voorgelegd :

1°Verzekeringopolis Burgerrechtelijke aansprakelijkheid;

2°Verzekeringopolis Brandrisico's (enkel voor kermisactiviteiten en kermisgastronomie) ;

3°Keuringsattest EDTC elektrische laagspanningsinstallatie :  
kermisattracties en kermisgastronomie: 13 maanden geldig  
andere dan kermisattracties en kermisgastronomie: 5 jaar geldig;

4°Keuringsattest EDTC elektrische hoogspanningsinstallatie (Neon): 12 maanden geldig;

5°Keuringsattest EDTC gasinstallatie : 1 jaar geldig;

6°Keuringsattest blusapparaat : 1 jaar geldig (gekeurd door een bevoegd persoon).

§4. Bij de uitbreiding of een wijziging van de standplaats van één of meerdere ambulante of kermisactiviteiten zal de burgemeester het advies van de brandweer opvragen vooraleer het dossier aan het college van burgemeester en schepenen wordt voorgelegd.

§5. De burgemeester of de door hem gemachtigde officier van politie kan bij één of meerdere overtredingen van de bepalingen in dit hoofdstuk de inrichting sluiten.

Indien de inrichting een gevaar voor de openbare veiligheid inhoudt kan de inrichting ambtshalve worden verwijderd, op kosten en risico van de eigenaar van de inrichting.

### **Minimum brandpreventienormen**

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## 1° Toegankelijkheid

§6. Alle gebouwen in de onmiddellijke nabijheid van de tijdelijke inrichting moeten steeds bereikbaar blijven voor de voertuigen van de brandweer via doorgangen van minstens 4 m hoog en minstens 4m breed. Deze doorgangen mogen niet doodlopend zijn en moeten haalbare draaistralen hebben voor de brandweervoertuigen.

De toegang tot gasafsluiters, bovengrondse/ondergrondse hydranten en elektrische borden dient steeds onvoorwaardelijk op een veilige manier bereikbaar te zijn.

Inrichtingen waarin warme gerechten bereid worden, dienen geplaatst te worden aan het begin of aan het einde van een rij standplaatsen. Indien dit onmogelijk is dienen zij een standplaats toegewezen te krijgen die evenzeer gemakkelijk bereikbaar is voor de voertuigen van de hulpdiensten.

## 2° Inplanting

§7. Elke inrichting moet op minstens 6m van gevels van gebouwen verwijderd blijven.

Inrichtingen met een warmtebron voor kook,-bak-of braadactiviteiten dienen met de open zijde op minstens 8m geplaatst te worden van een andere inrichting of gebouw.

Interne circulatiewegen tussen de inrichtingen zelf moeten minstens 4m breed zijn en vrij van elke hindernis zoals opstapjes, luifels, enz.

De vrije hoogte dient steeds minstens 4 m te bedragen.

Luifels kunnen enkel toegelaten worden mits ze onmiddellijk inklapbaar zijn.

Tussen de inrichtingen onderling mag er geen opslag gebeuren van brandlast (onder andere verpakking, voorraad, afval,...)

Tussen de verschillende inrichtingen zal er steeds een ruimte van 50cm gelaten worden.

## 3° Uitgangen

§8. In een inrichting mogen niet meer personen worden toegelaten dan het aantal (nood-)uitgangen en hun breedte (1cm/persoon met een minimum van 0,8 m of veelvoud van 0,6m) toelaat :

- 1 uitgang : maximum 50 personen;
- 2 uitgangen : maximum 100 personen;
- 3 uitgangen : maximum 500 personen.

Alle deuren draaien open in de vluchtzin of worden tijdens de uitbating in open stand vastgezet, zij geven rechtstreeks buiten uit.

Alle (nood-) uitgangen en hun weg (en) ernaar toe dienen zolang er personen aanwezig zijn, vrij gehouden te worden.

In gesloten inrichtingen (minstens  $\frac{3}{4}$  van de wanden zijn dicht) met een oppervlakte van 100m<sup>2</sup> of meer, dienen de (nood-) uitgangen reglementair aangeduid te worden.

## 4° Elektrische installaties

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

§9. De organisator van de ambulante –en /of kermisactiviteiten zorgt voor wettelijke, positief gekeurde elektrische verdeelborden waarop de deelnemers kunnen aansluiten.

De inrichtingen, die zijn uitgerust met een elektrische installatie, dienen over een positief verslag van keuring van de elektrische installatie te beschikken. Dit verslag moet zijn opgesteld door een Externe Dienst voor Technische Controle. In artikel 4 wordt de periodiciteit van dit verslag naar gelang de activiteit bepaald.

### 5° Verlichting

§10. Enkel elektrische verlichting is in de inrichting toegelaten.

In gesloten inrichtingen (minstens  $\frac{3}{4}$  van de wanden zijn dicht) met een oppervlakte van 100m<sup>2</sup> of meer, dient eveneens veiligheidsverlichting te worden voorzien. Deze veiligheidsverlichting dient zodanig geplaatst te worden dat de uitgang op een veilige manier kan worden bereikt.

### 6° Verwarming/koken

§11. De aanwezigheid van voorraden vloeibare brandstof dient beperkt gehouden te worden tot maximum 50l (licht ontvlambare vloeistoffen), 500l (ontvlambare vloeistoffen) of 3000l (brandbare vloeistoffen).

Gebruik van verwarmings- en kooktoestellen met (licht) ontvlambare of brandbare vloeistof als brandstof in de inrichting is verboden.

Gebruik van gasstralers of gaskachels met open vlam of stralend oppervlak in de inrichting is verboden.

Alle verwarmings- en kooktoestellen moeten brandveilig worden opgesteld in een voldoende verluchte ruimte. Dit betekent dat ze op voldoende afstand van brandbare materialen en op voldoende afstand van onbrandbare en slecht warmte geleidende ondergrond dienen te worden geplaatst.

### 7° Gasinstallatie

§12. Gasinstallaties moeten voor de eerste ingebruikname en daarna jaarlijks worden gecontroleerd door een Externe Dienst voor Technische Controle op dichtheid en conformiteit met de geldende normen (richtlijn FEBUPRO-handleiding Butaan & Propan).

Gasflessen moeten opgeslagen worden, buiten de inrichting in een degelijk verluchte ruimte, in een gasflessenkast voor buitenopstelling van gasflessen. Zo worden de flessen fysisch en visueel afgeschermd van het publiek, de weersinvloeden of de inwerking van iedere andere warmtebron, beschermd tegen omvallen en vandalisme, verwijderd van kelderopeningen, rioolmonden of andere lager gelegen plaatsen, dit evenwel zonder de doorgangen te belemmeren.

De gasflessen mogen evenwel in een daartoe voorziene afgesloten ruimte worden geplaatst, voorzien van het wettelijk pictogram, indien er een boven- en onderverluchting is voorzien over 2 % van de oppervlakte van de bodem met een minimum van 100 cm<sup>2</sup>.

Niet-zichtbare voorraden dienen eveneens gesignaleerd te worden met een duidelijk pictogram.

Het manipuleren van de gasflessen (lossen, laden, vervangen, aansluiten leidingen,...) dient beperkt gehouden te worden tot buiten de publieke openingsuren van de ambulante of kermisactiviteit en dienen te worden uitgevoerd door de uitbater of een persoon die tewerkgesteld is door de uitbater.

De lege flessen moeten fysisch gescheiden worden van de volle flessen.

Na het gebruik en vóór alle vervoer, moeten alle gasflessen (ook de lege) luchtdicht gesloten worden.

De gasflessen en zijn verbruikers moeten op minimum 4m staan beglaasde gevel(s), deur- en vensteropeningen, (nood-)uitgangen,... van de omliggende gebouwen.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## *Ontspanner*

De ontspanner moet geschikt zijn voor het aangewende gas. Het is verboden een ontspanner te verwarmen door middel van een vlam. De eerste ontspanner bevindt zich steeds op de gasfles. (uitzondering: batterij-installaties)

Bij gebruik van meerdere verbruikstoestellen moet er een tweede ontspanning gebeuren, ofwel een tweede ontspanner voor ieder verbruikstoestel, ofwel een algemene ontspanner vooraf gegaan door een afsluitkraan.

## *Gasleidingen*

1° Algemeen voor ontspannen gas

Vaste leidingen in staal of koper

Volgende verbindingen zijn toegelaten :

- a) gelaste verbindingen voor stalen leidingen
- b) geschroefde verbindingen voor stalen leidingen met dichtingsmateriaal
- c) driedelige koppeling met conische sluiting
- d) hardsolderen (smeltpunt > 450 °C) voor koperen leidingen
- e) knelfittingen voor koper tot Ø 28 mm
- f) persfittings voor koper tot Ø 28 mm (Ø 28 mm, dikte buis 1,5 mm )

De verbindingen moeten aangepast zijn aan de leidingen.

- Metalen slangen RHT ( bestand tegen 670 °C ) en maximum lengte 2 m.

Afwijkingen voor bv. beurzen, kramen, gebruik van gasrecipiënten in open lucht –  
Langere metalen slangen type RHT (bestand tegen 670 °C) toegelaten mits aflevering van een conformiteits-attest van de fabrikant.

- De leidingen moeten zoveel mogelijk zichtbaar geplaatst worden.
- Enkel hardsoldeer- en lasverbindingen mogen ingewerkt worden.
- De leidingen en toebehoren moeten gemaakt zijn volgens een code van de goede praktijk.

2° Algemeen voor niet-ontspannen gas (vb. gasflessenbatterij)

- Naadloze stalen buizen, koperen buizen of flexibels speciaal voor niet ontspannen gas (= hoge druk – fabrieksklaar )
- Knelfittingen en persfittings zijn niet toegelaten voor niet-ontspannen gas.

*Aansluiten van de toestellen (ontspannen gas)*

- de toestellen mogen niet in serie verbonden worden.
- metalen slangen RHT.
- elastomeren slangen, lengte maximum 2 m, type ontspannen gas.
- deze elastomeren slangen zijn om de 5 jaar te vervangen of zodra zich scheurtjes, barstjes of enige abnormale vervorming van de slangen zich voordoet.
- spanbanden van het geschikte type zijn toegelaten voor de verbindingen.
- de leiding moet uit één ononderbroken stuk bestaan.

*Afsluiters*

- Voor ieder verbruikstoestel moet er een stopkraan staan, die gemakkelijk bereikbaar is.
- Bij een batterij-installatie moet een afsluiter of omschakelaar voor de eerste ontspanner geplaatst worden. Hierdoor worden de leidingen niet geleidigd bij het vervangen van een lege fles door een volle fles.

8° Brandbestrijding

§13. Per inrichting moet minstens een jaarlijks positief gekeurd draagbaar blustoestel, aangepast aan het risico, aanwezig zijn naar rata van 1 bluseenheid (bv. 6 kg ABC-poeder) per 100 m<sup>2</sup> vloeroppervlak. Het toestel dient op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats opgehangen worden, voorzien van het wettelijk pictogram conform het K.B. betreffende veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk dd. 17 juni 1997.

De publieke inrichtingen waarin gefrituurd wordt, dienen bijkomend te beschikken over een branddeken. Dit deken wordt op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats opgehangen. Het branddeken mag niet in de directe omgeving van de vuren gehangen worden.

### 9° Melding

§14. Elk begin van brand of elk ander onheil moet onmiddellijk telefonisch kunnen worden gemeld aan de hulpdiensten (100 of 112).

### 10° Evacuatiealarm

§15. In gesloten inrichtingen (minstens  $\frac{3}{4}$  van de wanden zijn toe) met 1 of meer verdiepingen en met een gezamenlijke oppervlakte van 100 m<sup>2</sup> of meer, dient met een alarmsignaal de evacuatie van de inrichting bevolen te kunnen worden. Ongeacht het gekozen systeem dient gezorgd te worden voor werking bij stroomuitval en/of een onderbreking van andere geluidsinstallaties.

## **TITEL 9. OPENBARE VOORZIENINGEN**

### **HOOFDSTUK 1. Sport**

#### **Art. 391**

De bezoekers van de stedelijke sportcentra en de stedelijke zwembaden verbinden zich ertoe de huishoudelijke reglementen en de hierbij aansluitende richtlijnen van het toezichthoudend personeel na te leven. (bijlage XI en bijlage XII)<sup>163</sup>

#### **Art. 392**

Het kleiduifschieten, evenals het elektronisch kleiduifschieten mag slechts georganiseerd worden tussen 14 uur en 19 uur en mits voorafgaande en schriftelijke toelating daartoe van de burgemeester. Deze schriftelijke toelating dient zich te bevinden op de plaats van het gebeuren en dient door de organisatoren voorgelegd te worden aan de politie wanneer deze daarom verzoeken.

#### **Art. 392bis**

Het is verboden in de openbare parken zonder toelating van de burgemeester in de wateren of vijvers te vissen.<sup>164</sup>

### **HOOFDSTUK 2. Jeugd**

#### **Art. 393** <sup>165</sup>

### **HOOFDSTUK 3. Stedelijke infrastructuur**

#### **Art. 394**

De bezoekers van de stedelijke infrastructuur verbinden zich ertoe de huishoudelijke reglementen en de hierbij aansluitende richtlijnen van het toezichthoudend personeel na te leven. (bijlage IX, bijlage X <sup>166</sup>, bijlage XIV<sup>167</sup>, bijlage XV<sup>168</sup> en XVI<sup>169</sup>)

### **HOOFDSTUK 4. Aanmeerfaciliteiten**

#### **Afdeling 1. Toepassingsgebied**

#### **Art. 395**

Deze afdeling is van toepassing op de waterwegen op het grondgebied van de gemeente Kortrijk, zoals vastgelegd op het Aanmeerplan dat als bijlage IV is opgenomen achteraan in deze verordening, onverminderd de toepasselijke hogere regelgeving terzake.

#### **Afdeling 2. Voorschriften inzake aanmeerverbod en uitzonderingen**

#### **Art. 396**

§1. Ter hoogte van kaaien en oevers die gelegen zijn tussen de Groeningebrug<sup>170</sup> en de Ronde van Vlaanderenbrug geldt een aanmeerverbod voor alle vaartuigen.

In de volgende paragrafen worden de uitzonderingen opgesomd.

§2. Ter hoogte van kaaien en oevers die gelegen zijn in de A zone, zijnde 60 m vlottende steiger aan de Handelskaai (bevoegdheid gemeente Kortrijk), de D zone, zijnde 120 m vlottende steiger aan het Guido

<sup>163</sup> Toevoeging gemeenteraadsbeslissing dd.07.12.09.

<sup>164</sup> Toevoeging gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.10.

<sup>165</sup> Opgeheven bij gemeenteraadsbeslissing van 09.12.2013

<sup>166</sup> Toevoeging gemeenteraadsbeslissing dd.07.12.09.

<sup>167</sup> Bijlage XIV werd toegevoegd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 06.12.2010.

<sup>168</sup> Toevoeging gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>169</sup> Toevoeging gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>170</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09. Het woord Collegebrug werd vervangen door het woord Groeningebrug.



Gezellepad (bevoegdheid gemeente Kortrijk) en in de I zone, zijnde 30 m aan de Reepkaai (bevoegdheid \*W&Z) mogen enkel pleziervaartuigen aanmeren.

Kleine pleziervaartuigen met beperkte hoogte mogen aanmeren in de H zone, zijnde 120 m aanmeermogelijkheid aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid W&Z).

§3. Ter hoogte van kaaien en oevers die gelegen zijn in de G zone, zijnde 350 m aan de groeningekaai (bevoegdheid W&Z) en in de E zone, zijnde 100 m aanmeermogelijkheid aan het Guido Gezellepad (bevoegdheid W&Z) mogen enkel woonboten aanmeren. In de E zone zijn er tevens \*voorbehouden ligplaatsen voorzien.

§4. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de J zone, zijnde 80 m aan de Handelskaai (bevoegdheid W&Z), mogen enkel horecavaartuigen en bedrijfsvaartuigen aanmeren.

§5. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de F zone, zijnde 350 m aan de Spinnerijkaai (bevoegdheid W&Z) mag enkel tijdelijk aangemeerd worden door binnenschepen en woonboten.

§6. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de B zone, zijnde 60 m aanmeermogelijkheid aan de Handelskaai (bevoegdheid W&Z) mogen enkel passagiersvaartuigen aanmeren.

§7. Ter hoogte van de kaaien en oevers die gelegen zijn in de C zone, zijnde 10 m vlottende steiger aan de Kasteelkaai (bevoegdheid W&Z) mogen enkel kano's of kayaks aanmeren.

§8. Het aanmeerverbod vermeld in paragraaf 1 geldt niet indien het vaartuig wordt opgehouden :

1° ten gevolge van een bevel van de bevoegde overheid;

2° ten gevolge van een belemmering in de scheepvaart;

3° ten gevolge van de werking van sluizen, bruggen of andere kunstwerken;

4° ten gevolge van een tijdelijke storing van de vaarinrichting van het vaartuig.

Het aanmeerverbod geldt evenmin voor vaartuigen die in opdracht van de overheid aanmeren.

§9. In alle zones geldt een aanmeerverbod voor schepen onderworpen aan het vervoeren van blauwe kegels, tenzij de \*gezagvoerder of eigenaar daartoe een toelating van het college van burgemeester en schepenen bekomen.

### Afdeling 3. Voorschriften inzake rechtsgeldig \*aanmeren in de passantenhaven

#### **Art. 397 \*Ticket<sup>171</sup>**

Bij de aankomst in Kortrijk dient de gezagvoerder zich aan te melden aan de elektronische betaalterminals<sup>172</sup>. Deze levert een ticket af dat getuigt van de toelating tot aanmeren gedurende één of meerdere dagen. Het tarief voor het aanmeren wordt geregeld in het aanvullend retributiereglement. Het ticket dient op een duidelijk zichtbare plaats op het vaartuig te worden aangebracht. Vaartuigen die zonder ticket aangemeerd blijven, worden ambtshalve verwijderd.

#### **Art. 398 Geldigheidsduur ticket**

Het aanmeren is toegestaan gedurende een periode van maximum tien opeenvolgende termijnen van 24 uur. Er kan in de periode van 1 november tot 1 april voor een langere tijd worden aangemeerd.

De havenmeester kan voor onbeperkte tijd aangemeerd blijven.<sup>173</sup>

#### **Art. 399 Maximum lengte vaartuig**

Het aanmeren is toegestaan voor vaartuigen met een maximumlengte van 17<sup>174</sup> meter. In afwijking hierop kan het college van burgemeester en schepenen een uitdrukkelijke toelating verlenen voor vaartuigen met een grotere lengte.

#### **Art. 400 Nutsvoorzieningen**

Het tanken van water en het afnemen van elektriciteit gebeurt uitsluitend vanaf de aftakpalen.

<sup>171</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>172</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>173</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

<sup>174</sup> Wijziging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

De kosten voor het gebruik worden volgens verbruik <sup>175</sup>aangerekend overeenkomstig het toepasselijke retributiereglement.

## Afdeling 4. Voorschriften inzake veiligheid, stabiliteit en vaarwaardigheid

### **Art. 401**

1° Elk vaartuig dat aanmeert op de Kortrijkse binnenwateren, moet voldoen aan de elementaire vereisten inzake veiligheid, stabiliteit en vaarwaardigheid. Minstens dient elk vaartuig – uitgezonderd vaartuigen voor strandvermaak - te beschikken over:

- a) een bewijs van technische keuring inzake vaarwaardigheid. Deze eis geldt niet voor pleziervaartuigen zonder permanente ligplaats;
- b) een bergingsverzekering;
- c) een brandverzekering.

Het vaarwaardigheidsattest en de betalingsbewijzen van de verzekeringspremies moeten door de gezagvoerder of eigenaar op het eerste verzoek van de bevoegde overheid voorgelegd worden;

2° Op verzoek van de stad Kortrijk of de NV Waterwegen en Zeekanaal, wordt het vaartuig verplaatst wanneer dit noodzakelijk is voor het openbaar belang, de openbare veiligheid, voor jaarlijkse evenementen of welke activiteit dan ook in verband met het beheer van de waterweg of scheepvaartdienst. Zo de gezagvoerder of eigenaar daar zelf niet toe in staat is, zal hij voor deze verplaatsingen beroep doen op een derde. Alle kosten voor deze verplaatsingen zijn ten laste van de eigenaar;

3° De gezagvoerder of eigenaar dient steeds de nodige maatregelen te nemen om overlast in het algemeen, en overmatige hinder voor de omgeving in het bijzonder, zo beperkt mogelijk te houden;

4° Elk vaartuig dat aanmeert op de Kortrijkse binnenwateren, moet lens worden gehouden door gebruik van een door een hulpmotor aangedreven lenspomp, hetzij middels het aanwenden van een elektrische dompelpomp of middels gebruik van een manueel bediende lenspomp, elk op zich van voldoende capaciteit in verhouding tot de afmetingen van het vaartuig;

5° Indien een vaartuig dreigt te zinken of de openbare veiligheid op een andere wijze in het gedrang brengt, dient de gezagvoerder of eigenaar onmiddellijk alle noodzakelijke maatregelen te nemen;

6° De gezagvoerder of eigenaar van een vaartuig dat aan de grond is gelopen, gezonken of gestrand, moet dit vaartuig vlot brengen en verwijderen naar de daartoe door de burgemeester aangewezen plaats. Dit geldt ook ten aanzien van alles wat van op het vaartuig in het water of aan de wal is terecht gekomen;

7° Elk vaartuig moet permanent in goede staat worden onderhouden, inzonderheid met in achtneming van de vaarwaardigheid en de stabiliteit;

8° Woon -en bedrijfsvaartuigen die meer dan tien jaar oud zijn en die een permanente ligplaats innemen, dienen onderworpen te worden aan een plaatdiktemeting in het bijzonder ter hoogte van de waterlijn, en dit door een klassemaatschappij. Indien de plaatdikte onvoldoende is, dan moet het vaartuig onmiddellijk hersteld worden. Een eerste meting dient uitgevoerd binnen het jaar nadat het vaartuig tien jaar oud is geworden. Volgende metingen dienen uitgevoerd om de vijf jaar. Elk vaartuig waarvan de leeftijd niet kan aangetoond worden, wordt geacht ouder dan tien jaar te zijn;

9° Het is verboden een vaartuig in tweede lijn aan te meren langs zij een ander vaartuig, uitgezonderd in de zones A, D, H en I op het aanmeerplan;

10° Elk vaartuig moet, zolang het een ligplaats inneemt, vakkundig aangemeerd zijn. Ieder schip moet worden aangemeerd met deugdelijke meerlijnen, geschikt om het vaartuig in alle omstandigheden tegen de kaai gemeerd te houden. Alle meerlijnen moeten behoorlijk stijf worden gezet -maar met de nodige speling teneinde de schommelingen van het waterpeil op te vangen - zodat het schip zich noch vooruit, noch achteruit, noch zijwaarts kan bewegen. De meerlijnen moeten over verschillende meerpalen verdeeld zijn en goed gelijk dragen om de uitgeoefende krachten evenredig te verdelen. Een voorlijn, achterlijn, voorspring en achterspring zijn minimaal noodzakelijk;

11° Er mogen op de oever/kade geen vaste constructies worden aangebracht die het vaartuig permanent verbinden met de oever/kade, behoudens deze die vermeld zijn in de vergunning van de waterwegbeheerder of noodzakelijk om in de nodige behoeften te voorzien;

12° Op de ligplaats of aanhorigheden mogen geen kabels, ankers of andere voorwerpen geplaatst of

---

<sup>175</sup> Wijziging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

achtergelaten worden van aard om de doorgang te versperren of de weg te belemmeren. De tot de ligplaats behorende aanhorigheden dienen rein gehouden en vrij van enige belemmering door materialen of voorwerpen; 13° Het is verboden, in, op of boven het water voorzieningen aan te brengen of voorwerpen te plaatsen zonder voorafgaandelijke toelating van de waterwegbeheerder en schriftelijke toelating van de burgemeester. Dit verbod is niet van toepassing op voorzieningen of voorwerpen die dienen om :

- a) een vaartuig aan te meren op daartoe toegestane plaatsen;
- b) de toegang tot het vaartuig mogelijk te maken;
- c) het laden en lossen mogelijk te maken;

14° Indien de gezagvoerder of eigenaar afwezig maar bereikbaar is, moeten op het vaartuig de contactgegevens van deze op een duidelijk zichtbare wijze aangebracht zijn. Zoniet, dient de deze vóór zijn vertrek aan de waterwegbeheerder de identiteit mee te delen van de persoon die de verantwoordelijkheid voor het vaartuig tijdens zijn afwezigheid zal opnemen. Geen enkel vaartuig mag onbeheerd achtergelaten worden -met uitzondering van de bezoekende pleziervaartuigen-, tenzij mits schriftelijke toelating van de burgemeester;

15° Het is verboden om de toegang tot een vaartuig zodanig te blokkeren dat de bevoegde ambtenaren het vaartuig niet op een veilige wijze kunnen betreden in het kader van hun opdracht;

16° Het is verboden om uitwendige onderhoudswerken aan vaartuigen uit te voeren. Het gebruik van verven, oplosmiddelen en detergents is niet toegelaten. Desnoods dient het vaartuig verplaatst te worden naar de zones voor scheepsherstelling buiten het grondgebied Kortrijk;

17° Het is verboden om vloeistoffen (uitgezonderd gezuiverd afvalwater conform de Vlaremwetgeving) of voorwerpen van op vaartuigen in het water terecht te laten komen. In dergelijk geval is de gezagvoerder of eigenaar verplicht om onmiddellijk de nodige stappen te nemen om de vloeistoffen of voorwerpen uit het water te (laten) verwijderen of andere schadebeperkende maatregelen te nemen;

18° Het is verboden goederen te stapelen of afval achter laten op de aanlegsteigers, in het water, op de oever of op het jaagpad;

19° Het is verboden <sup>176</sup>te barbecuen of te spelen op de aanmeersteigers;

20° Het is verboden onderwatertoiletten te gebruiken. Bilgewater tanks en vuilwater tanks worden niet leeggepompt bij de aanmeerplaats.

### Afdeling 5. Voorschriften in verband met wonen op vaartuigen

#### **Art. 402**

§1. Algemeen : In de F zone van het aanmeerplan is het verboden om te wonen op een vaartuig dat langer dan zestig kalenderdagen aangemeerd ligt , én waarvoor in de vergunning van de waterwegbeheerder het wonen niet uitdrukkelijk is vermeld als toegelaten vorm van gebruik van het vaartuig. In de zones A, B,C, D, I, H en J van het aanmeerplan is het wonen op een vaartuig verboden tenzij met uitzonderlijke schriftelijke toelating van de burgemeester;

§2. Domiciliering : De natuurlijke personen die in Kortrijk op het water wonen in de G of E zone van het aanmeerplan gedurende minstens zes maanden per jaar, moeten zich laten inschrijven in het bevolkingsregister van de gemeente Kortrijk, tenzij zij ingeschreven zijn in een andere gemeente waar zij een referentieadres hebben.

### Afdeling 6. Vergunningsplicht inzake bedrijfsactiviteiten en socio - culturele activiteiten op vaartuigen

#### **Art. 403 – \*Passagiersvaartuigen:**

1° Elk passagiersvaartuig dat aanwezig is op de Kortrijkse binnenwateren, moet voorzien zijn van een voldoende aantal CE gekeurde reddingsvesten (één per opvarende) die op een duidelijk zichtbare plaats met zichtbare aanduiding en onmiddellijk bij de handbeschikbaar zijn;

2° Elk passagiersvaartuig dat aanwezig is op de Kortrijkse binnenwateren, moet voorzien zijn van minstens één reddingsboei per 20 meter lengte, in gebruiksklare toestand, op een vaste en daarvoor geschikte plaats aan dek, voorzien van een drijvende lijn van tenminste 30 meter lang en een kantellicht gevoed door batterijen;

3° Passagiersvaartuigen met meer dan 20 meter lengte opbouw aan passagiersverblijven al dan niet met buitendekken, moeten minstens één reddingsboei, in gebruiksklare toestand, voorzien van een drijvende lijn van

---

<sup>176</sup> Opheffing verboden te hengelen bij gemeenteraadsbeslissing dd. 15.04.2013.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

tenminste 30 meter lang en een kantellicht gevoed door batterijen zowel aan bakboord als aan stuurboord in de onmiddellijke nabijheid van de commandobrug voorzien;

4° Elk passagiersvaartuig dat aanwezig is op de Kortrijkse binnenwateren, moet voorzien zijn van een voldoende aantal gekeurde brandblussers, gebruiksklaar en op een duidelijk zichtbare plaats beschikbaar;

5° Aan boord van elk passagiersvaartuig moet het ten hoogste toegelaten aantal passagiers op een opvallende plaats duidelijk leesbaar worden aangegeven. Het is verboden het maximaal toegelaten aantal personen aan boord van een passagiersvaartuig te overschrijden.

### **Art. 404 Andere vaartuigen:**

Dit artikel is niet van toepassing op passagiersvaartuigen. Het is verboden om – ongeacht de duur van het aanmeren -enig bedrijf (zoals hotel, restaurant, café, winkel, bar, en dergelijke) of socioculturele activiteit (fuif, toneel, tentoonstelling, ...) op een vaartuig uit te baten, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van de burgemeester, en volgens de voorwaarden vermeld in deze vergunning. De burgemeester bepaalt in de vergunning de termijn(en) binnen dewelke de activiteit mag plaatsvinden, de te nemen veiligheidsmaatregelen, de maatregelen om overlast voor de omgeving te voorkomen, en alle andere noodzakelijke modaliteiten ter vrijwaring van de openbare veiligheid, openbare rust en openbare gezondheid. De burgemeester kan voorafgaandelijk advies vragen aan de brandweer en/of de scheepvaartpolitie en/of de scheepvaartinspectie inzonderheid met betrekking tot de stabiliteit, vaarwaardigheid en aanwezigheid van veiligheidsvoorzieningen in verhouding tot de aangevraagde activiteit of het aangevraagde bedrijf. Voor vaartuigen die toegankelijk zijn voor het publiek bepaalt de burgemeester het maximum aantal toegelaten personen. Het maximum aantal toegelaten personen moet steeds op een duidelijk leesbaar bord aangebracht zijn aan elke toegang van het vaartuig. Het is verboden het maximaal toegelaten aantal personen aan boord van het vaartuig te overschrijden. Vaartuigen, toegankelijk voor het publiek, waarbij het aantal gelijktijdig toegelaten personen vijftig of meer bedraagt, moeten voorzien zijn van de nodige reddingsboeien aanstuurboord en bakboord en zeker één reddingsboei in de nabijheid van de valreep. Tijdens de openingsuren voor het publiek moet een voldoende breed valnet gespannen zijn onder de valreep. De valreep moet voldoende verlicht zijn, en voorzien van vaste of fixeerbare handleuning of relingen. Wanneer buitendekken toegankelijk zijn voor het publiek, moeten deze voorzien zijn van relingen van tenminste 1 m hoog.

### Afdeling 7. Toepassing van andere politieverordeningen van de gemeente Kortrijk

#### **Art. 405**

De voorschriften van de volledige algemene politieverordening van de gemeente Kortrijk zijn evenzeer van toepassing op de Kortrijkse binnenwateren en hun aanhorigheden (zoals dokken, sluizen, oevers, kades, aanlegsteigers e.d.) en op de aldaar aanwezige vaartuigen, alsook op de gebruikers van deze vaartuigen . De voorschriften met betrekking tot de openbare wegen en openbare plaatsen in bovenstaande politieverordening zijn eveneens van toepassing op de openbare waterwegen.

### Afdeling 8. Handhaving

#### **Art. 406 Controle**

De havenmeester staat in voor de controle van de tickets in de zones A en D. Voor de overige zones is de bevoegde overheid belast met de controle.

#### **Artikel 407 Preventieve maatregelen**

Onverminderd de bevoegdheden van de waterwegbeheerder, is de burgemeester -in geval van overtreding van onderhavige politieverordening– gerechtigd om - op risico en kosten van de overtreder - onmiddellijk over te gaan tot het treffen van alle gepaste maatregelen ter vrijwaring van de openbare veiligheid, openbare orde en rust, openbare gezondheid en ter voorkoming van overlast.

#### **Art. 408 Aansprakelijkheid**

De gezagvoerder of eigenaar is verantwoordelijk voor elke schade die wordt veroorzaakt door zijn toedoen of dat van zijn vaartuig.

**TITEL 10. VERVOERSDIENSTEN**<sup>177</sup>

**Afdeling 1. Vergunning en exploitatie**

**Art. 409**

Niemand mag, zonder vergunning, op het grondgebied van de Stad Kortrijk een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder (VVB-dienst) exploiteren.

**Art. 410**

§1. Een vergunning voor taxidienst of een vergunning voor VVB-dienst wordt afgeleverd door het \*college van burgemeester en schepenen. Er kan van elke soort slechts één vergunning per exploitant worden afgeleverd.

De vergunningaanvraag voor taxidienst kan pas worden ingediend na het slagen voor het examen zoals bepaald in Art. 412. De exploitant die bij de inwerkingtreding van deze bepaling reeds over een vergunning beschikt dient het examen af te leggen bij de eerstvolgende hernieuwing van de vergunning.

§2. De duur van de vergunning is vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingakte vermelde omstandigheden, die afwijking wettigen.

§3. Verhuurvoertuigen met bestuurder kunnen als taxi ingezet worden, en taxi's als verhuurvoertuig met bestuurder. Daarvoor dient de overeenkomstige vergunning aangevraagd te worden en de overeenkomstige belasting te worden betaald.

§4. De vergunning vermeldt het aantal voertuigen waarvoor ze afgegeven werd en, voor wat de taxidiensten betreft of er al dan niet gebruik gemaakt mag worden van standplaatsen op de openbare weg.

§5. De vergunning wordt afgeleverd of hernieuwd volgens de modaliteiten bepaald in het decreet.

§6. De afgeleverde vergunning kan geschorst of ingetrokken worden in de gevallen zoals voorzien in het \*decreet en in het \*besluit. Aldus moet de vergunninghouder de nodige zedelijke waarborgen geven en waarborgen inzake beroepsbekwaamheid en solvabiliteit. Dit impliceert ook dat hij vóór de indienstneming van een bestuurder en vervolgens jaarlijks, in de loop van de maand november, voor elk van zijn bestuurders een bewijs van goed zedelijk gedrag, bestemd voor openbaar bestuur, moet voorleggen. Het college van burgemeester en schepenen is gerechtigd om, onverminderd het bepaalde hierna, de gegeven zedelijke waarborgen te toetsen aan een moraliteitsverslag dat het in voorkomend geval kan opvragen bij de politiezone Vlas.

Onverminderd de bepalingen in het \*decreet en het \*besluit kan de vergunning tevens voor bepaalde duur worden geschorst (niet-limitatief):

-In geval de vergunninghouder zijn voertuigen laat besturen door een persoon die hiertoe niet als bekwaam wordt beschouwd overeenkomstig art 413 van huidig reglement;

-In geval van inbreuken op het gebruik van de taxameter en randapparatuur;

Onverminderd de bepalingen van het \*decreet en van het \*besluit kan de vergunning tevens worden ingetrokken:

-Wanneer de exploitant blijvend weigert de exploitatievoorwaarden met betrekking tot de bekwaamheid van de in te zetten chauffeurs na te leven;

In het kader van de hoorzitting, zoals bepaald in artikel 10 §3 van het \*besluit wordt rekening gehouden met de stappen die reeds door de exploitant zijn ondernomen ten aanzien van zijn chauffeurs wat betreft de exploitatievoorwaarden die met betrekking tot de chauffeurs zijn opgelegd.

**Art. 411**

§1. Specifieke voorwaarden voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder worden als volgt vastgesteld:

1° het voertuig dat ingezet wordt voor de exploitatie van een dienst, moet het door het cliënteel vereiste comfort en accessoires bieden aan passagiers;

2° het voertuig kan door de gemeente gecontroleerd worden ten einde na te gaan of het nog voldoet aan alle exploitatievoorwaarden;

---

<sup>177</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 08.12.2014

3° elke verhuring geeft aanleiding tot een inschrijving in een register, dat gehouden wordt op de zetel van de onderneming en waarin de datum en het uur van de bestelling voorkomen alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dit register dient gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikname ervan, op de zetel van de onderneming te worden bewaard;

4° het voertuig mag slechts ter beschikking gesteld worden van een welbepaalde natuurlijke of rechtspersoon krachtens een schriftelijke overeenkomst naar het model vastgelegd door de Vlaamse regering, waarvan een exemplaar zich op de zetel van de onderneming bevindt, en een kopie aan boord van het voertuig, wanneer de ondertekening van de overeenkomst voorafgaat aan het instappen van de klant, of waarvan het origineel zich aan boord van het voertuig bevindt, in de andere gevallen. De schriftelijke overeenkomst vermeldt in elk geval dat het voertuig ter beschikking gesteld wordt van de persoon voor een duur van ten minste drie uren;

5° het voertuig mag zich noch op de openbare weg begeven noch erop stilstaan, indien het niet vooraf op de zetel van de onderneming verhuurd is;

6° het huurcontract slaat enkel op het voertuig en niet op de zitplaatsen ervan;

7° de voertuigen moeten vooraan en achteraan voorzien zijn van een herkenningsteken, conform het model dat door de Vlaamse regering vastgesteld wordt. De aanvrager dient voor het verkrijgen van dit herkenningsteken de vergunning en een uittreksel uit het handelsregister voor te leggen, waaruit blijkt dat hij ingeschreven werd als exploitant van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;

8 ° kentekens die kenmerkend zijn voor als taxi ingezette voertuigen of die hieraan herinneren, mogen noch in noch op het voertuig aangebracht worden;

9° het voertuig mag niet uitgerust zijn met een zend-of ontvangtoestel voor radioverbinding, zoals bedoeld in artikel 1, 4°, van de wet van 30 juli 1979 betreffende de radioberichtgeving;

10° de exploitanten mogen voor de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder geen reclame maken onder de benaming « taxi » of onder een motto waarin aan dit woord wordt herinnerd.

§2. In afwijking van paragraaf 1, eerste lid, 8°, mag de taxi die ingezet wordt als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder overeenkomstig het eerste lid van dit artikel, een taxameter houden aan boord van het voertuig.

Paragraaf 1, eerste lid, 9°, is niet van toepassing op de in het eerste lid van deze paragraaf bedoelde taxidienst.

### **Art. 412 – Examen beroepsbekwaamheid (taxidienst)**

§1 De aanvrager-natuurlijk persoon of één van de bestuurders of zaakvoerders van een exploitant-rechtspersoon dient, onverminderd de vereisten bepaald door decreet en besluit, te slagen voor een examen dat georganiseerd wordt door de Stad Kortrijk. Om te slagen dient de betrokkene een score van 60% te behalen.

§2. Het examen omvat enkel een schriftelijke Nederlandstalige proef.

Hierin wordt gepeild naar de kennis van de kandidaat-exploitant van de geldende regelgeving betreffende taxidiensten en in het bijzonder van desbetreffende stedelijke regelgeving, inclusief de minimale topografische en toeristische kennis waarover diens chauffeurs moeten beschikken;

§3. Indien de betrokkene niet slaagt, is herkansing mogelijk in de vorm van een tweede en derde zitting. Tussen iedere zitting dient een minimum wachttijd van twee weken te worden gerespecteerd. Indien de betrokkene niet slaagt in de derde zitting dan kan hij/zij slechts een nieuw dossier laten openen na een wachttijd van één jaar.

§4. Indien de betrokkene zonder verwittigen niet opdaagt op de afgesproken datum van het examen kan hij een tweede en derde afspraak maken. Tussen elke afspraak dient minimum een wachttijd van twee weken te worden gerespecteerd. In geval de Stad Kortrijk niet op voorhand werd verwittigd dat de betrokkene niet op de afgesproken datum kon aanwezig zijn, wordt een forfait van 25 euro aangerekend, dat dient te worden gestort alvorens een tweede of derde afspraak kan worden vastgelegd. Indien de betrokkene, zonder vooraf te verwittigen, drie maal niet opdaagt op de afgesproken datum, kan hij/zij slechts een nieuw dossier laten openen na een wachttijd van één jaar.

## **Afdeling 2. De chauffeurs**

### **Art. 413**

§1. Het is de exploitant verboden zijn voertuigen te laten besturen door personen die hiertoe niet bekwaam zijn. De bekwaamheid van de chauffeurs wordt door de exploitant beoordeeld, rekening houdend met het feit dat deze personen het uithangbord zijn van zijn firma enerzijds en de Stad Kortrijk anderzijds.

§2. Ter beoordeling van de bekwaamheid wordt minimaal met volgende aspecten rekening gehouden: rijgerechtigdheid, taalkennis, topografische en toeristische kennis over de Stad Kortrijk, en de zedelijke waarborgen.

§3. Indien de exploitant-natuurlijk persoon of de zaakvoerders of bestuurders van een exploitant-rechtspersoon als chauffeur van taxi-of VVB-voertuigen wenst te rijden, moet hij/zij ook zelf voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in onderhavig reglement.

#### **§4. Rijgerechtigdheid**

Een chauffeur wordt als rijgerechtigd beschouwd om als taxi-of VVB-bestuurder te werken, wanneer hij:

- reeds meer dan drie jaar over een geldig rijbewijs beschikt;
- medisch geschikt werd verklaard om aan bezoldigd personenvervoer te doen.

De rijgerechtigdheid van een chauffeur komt in het gedrang als hij niet meer voldoet aan de zedelijke waarborgen zoals vereist in art. 410, §6, 1ste alinea.

Het staat de exploitanten vrij in hun arbeidsrechtelijke relatie met de chauffeurs de voorwaarden met betrekking tot de rijgerechtigdheid te verscherpen.

#### **§ 5. Taalkennis**

Teneinde gebruikers van taxivoertuigen op een goede manier te kunnen bedienen is het noodzakelijk dat elke chauffeur minstens de Nederlandse taal voldoende machtig is. Hieronder wordt verstaan dat de chauffeur de gebruikelijke instructies van een klant volledig kan begrijpen.

#### **§ 6. Topografische en toeristische kennis**

Elke chauffeur dient in staat te zijn de gebruikers van taxivoertuigen op een efficiënte manier te bedienen. Daartoe dient hij te beschikken over een onberispelijke topografische kennis van de Stad Kortrijk en haar officiële gebouwen en bezienswaardigheden.

De minimale kennis waarover een taxichauffeur dient te beschikken, wordt opgenomen in bijlage aan de Algemene politieverordening.

#### **§ 7. Zedelijke waarborgen**

De exploitant dient de zedelijke waarborgen van elke chauffeur die hij in dienst neemt te toetsen aan de hand van het uittreksel uit het strafregister. De exploitant is ertoe gehouden de zedelijke waarborgen van zijn chauffeurs op regelmatige basis te controleren. Deze controle dient minstens jaarlijks te worden uitgevoerd.

### **Art. 414**

§1 De exploitant dient zijn chauffeurs te wijzen op volgende verplichtingen:

een net voorkomen te hebben, alsook fatsoenlijk gekleed te zijn om zijn beroep uit te oefenen. Hieronder wordt verstaan:

- een hemd eventueel aangevuld met een effen jas of trui
  - een effen broek of rok
  - gesloten schoeisel;
- Sportkledij en baseballcaps worden aldus niet toegelaten.

§2 Het is de taxibestuurder verboden om:

1° aan de klant een ander tarief of een andere prijs te vragen dan het tarief of de prijs, vermeld in de vergunning, in de geafficheerde tarieven, door de taxameter of de randapparatuur;

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

- 2° in geval van een \*collectieve taxi, aan de klant een andere prijs te vragen dan die welke berekend wordt op basis van de op- en afstapplaatsen van elke klant, tenzij er een forfaitair tarief wordt toegepast;
- 3° zijn dienst te verzekeren in gezelschap van andere personen dan het cliënteel, behalve als het gaat om een kandidaat- taxibestuurder die zijn stage doet;
- 4° klanten op te nemen die zich bevinden op minder dan honderd meter van een standplaats voor taxi's waar één of meer voertuigen beschikbaar zijn;
- 5° tijdens zijn dienst het voertuig door derden te laten besturen, behalve als het om een kandidaat- taxibestuurder gaat die zijn stage doet;
- 6° met zijn voertuig heen en weer te rijden om klanten te ronselen;
- 7° de gegevens vermeld op de dienststaat of het vervoerbewijs te wijzigen;
- 8° op hun toegelaten standplaats zonder reden de motor van het voertuig te laten draaien;
- 9° zonder reden hun voertuigen op de standplaatsen te verplaatsen en om daar een overtal te creëren of buiten de vastgelegde limieten te stationeren;
- 10° te roken tijdens de dienst.

### **Art. 415**

De taxibestuurder mag:

- 1° weigeren iemand mee te nemen die naar een verre of afgelegen plaats wil worden gebracht, tenzij een identiteit kan worden vastgesteld, zo nodig door interventie van de politie;
- 2° een voorschot eisen voor lange ritten;
- 3° klanten weigeren die de openbare orde verstoren, de veiligheid in gevaar brengen, de goede zeden in het gedrang brengen en die het taxivoertuig niet respecteren.

### **Art. 416**

De bestuurder geeft de in zijn voertuig gevonden voorwerpen af bij de politie uiterlijk binnen twee kalenderdagen.

### **Art. 417**

Onder voorbehoud van de toepassing van artikel 36 van het besluit, rijdt de taxibestuurder na elke rit of na elke ononderbroken reeks ritten onmiddellijk terug naar de plaats waar de exploitant het voertuig mag laten stationeren.

### **Art. 418**

Als alle standplaatsen voor taxi's bezet zijn op dezelfde locatie, wordt het voertuig naar een andere standplaats op een andere locatie gereden, waar wel een plaats vrij is.

### **Art. 419**

Het voertuig mag alleen de toegelaten standplaatsen bezetten als het in dienst is. De bestuurder moet op elk moment het voertuig kunnen verplaatsen om aan te schuiven in de rij of op verzoek van een bevoegde ambtenaar of agent.

## **Afdeling 3. Voertuigen**

### **Art. 420**

De norm voor het aantal taxivoertuigen waarvoor, overeenkomstig artikel 3, §1 van het besluit, een vergunning mag afgeleverd worden bedraagt één voertuig per duizend inwoners. Het aantal vergunningen en voertuigen voor een dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder in de gemeente is onbepaald.

### **Art. 421**

Voertuigen die als taxi worden geëxploiteerd mogen noch ouder zijn dan 7 jaar noch meer dan 500.000 km hebben.

### **Art. 422**

De taxivoertuigen dienen uitgerust te zijn zoals bepaald in de artikelen 12 tot en met 18 van het besluit. De in



## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

artikel 15 vermelde kaarten hebben een rode kleur. In afwijking van artikel 14 van het besluit mogen de exploitanten reclame aanbrengen op het voertuig.

### **Art. 423**

§1. De taxameter en de randapparatuur worden in het voertuig geïnstalleerd en gebruikt zoals bepaald in de artikelen 19 tot en met 23 en de artikelen 25 en 26 van het besluit.

§2. De taxameter en de randapparatuur moeten over de mogelijkheid beschikken om, overeenkomstig de artikelen 27 tot en met 31 van het besluit, dienststaten, vervoerbewijzen en controlerapporten af te drukken.

### **Art. 424 Taxilicht en herkenbaarheid.**

§1 Met uitzondering van een \*motortaxi is er op het dak van elk taxivoertuig een taxilicht aanwezig dat gekoppeld is aan de taxameter. Het taxilicht vermeldt in het middengedeelte het woord "TAXI" op de voor-en achterkant van de lichtinstallatie. Het taxilicht staat enkel en alleen aan als de taxi vrij is.

§2 Voor de herkenbaarheid van een door de Stad Kortrijk vergunde taxi wordt door de Stad het taxilicht ter beschikking gesteld waarvan het model wordt voorgeschreven door het college van burgemeester en schepenen. Herstellingen zijn ten laste van de exploitant. Het taxilicht moet bij het eindigen van de vergunning terug ingeleverd worden.

Dit taxilicht moet aangebracht zijn vanaf de eerste dag van de maand volgend op deze waarin het door de Stad aan de exploitant tegen ontvangstbewijs wordt afgeleverd.

### **Art. 425**

Een collectieve taxi wordt herkenbaar gemaakt voor het publiek door middel van een bord met de vermelding "collectieve taxi" dat vooraan in het voertuig geplaatst wordt.

### **Art. 426**

De voertuigen in dienst bevinden zich in goede staat en bieden de nodige kwaliteit, comfort, gemak en netheid, zowel met betrekking tot de carrosserie als met betrekking tot de cabine.

## **Afdeling 4. Tarievenstelsel**

### **Art. 427**

Het college van burgemeester en schepenen stelt de tarieven vast op voorstel van de exploitant.

## **Afdeling 5. Overgangsbepalingen**

### **Art. 427bis**

Artikel 421 is van toepassing vanaf 1 januari 2016.

### **DEEL 3. STRAF – EN SLOTBEPALINGEN**

#### **TITEL 1. STRAFBEPALINGEN**

##### **Art. 428<sup>178</sup>**

In geval van overtreding van deze verordening kan de politie de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politieambtenaren aangeduid in artikel 20 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties zijn bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in deze politieverordening.

Ingevolge de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties kunnen inbreuken die uitsluitend bestraft worden met een administratieve sanctie eveneens het voorwerp uitmaken van een vaststelling door de hiernavolgende personen :

1° de gemeenteambtenaren die voldoen aan de door de Koning vastgestelde minimumvoorwaarden, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad inzake de selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid en die daartoe door de gemeenteraad worden aangewezen. In geval van een meergemeentepolitielzone, kunnen deze gemeenteambtenaren-vaststellers vaststellingen verrichten op het grondgebied van alle gemeenten die deel uitmaken van deze politielzone, en desgevallend, van de gemeenten van een of meer andere zones, op voorwaarde dat er een voorafgaande overeenkomst daartoe werd afgesloten tussen de betrokken gemeenten van de politielzone van oorsprong van de ambtenaar en, in voorkomend geval, de gemeente die tot een andere politielzone behoort;

2° de personeelsleden van de autonome gemeentebedrijven die hiertoe binnen het raam van hun bevoegdheden door de gemeenteraad worden aangewezen. De gemeenteraad somt in het aanstellingsbesluit limitatief de artikelen uit de gemeentelijke politiereglementen op waarvoor deze personen de bevoegdheid hebben om inbreuken vast te stellen. De gemeenteraad kan alleen die artikelen opsommen die in rechtstreeks verband staan met de bevoegdheden van deze personen die voortvloeien uit de regelgeving die op hen van toepassing is. De betrokken overheid of entiteit gaat akkoord met deze bijkomende bevoegdheid. Deze personen moeten voldoen aan de door de Koning, bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, vastgelegde minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving en opleiding;

##### **Art. 429**

Voor zover bij wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen of sancties zijn voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft worden met :

- 1° een administratieve geldboete van maximum 350 euro<sup>179</sup>;
- 2° een administratieve schorsing van een verleende toestemming of vergunning;
- 3° een administratieve intrekking van een verleende toestemming of vergunning;
- 4° een tijdelijke of definitieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt op het tijdstip van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 175 euro.<sup>180</sup>

De in het eerste lid bedoelde schorsing, intrekking of sluiting worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen. De administratieve geldboete wordt opgelegd door de sanctionerende ambtenaar.

##### **Art. 430**

Er is sprake van herhaling wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.<sup>181</sup>

<sup>178</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>179</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013 (350 euro ipv 250 euro)

<sup>180</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013 (175 euro ipv 125 euro)

<sup>181</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

In geval van herhaling bedraagt de administratieve geldboete ten minste het dubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 350 euro.<sup>182</sup>

In geval van een nieuwe herhaling bedraagt de administratieve geldboete ten minste het driedubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 350 euro.<sup>183</sup>

Het maximumbedrag van 350 euro vermeld in de voorgaande leden wordt tot een maximum van 175 euro verminderd indien de dader op het ogenblik van de vaststelling van de herhaalde feiten, de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt en nog geen 18 jaar is geworden.

### **Art. 431**<sup>184</sup>

§1. De sanctionerende ambtenaar kan zowel voor minderjarige als voor meerderjarige overtreders volgende alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete opleggen :

1° de gemeenschapsdienst, gedefinieerd als zijnde een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit;

2° de lokale bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om door tussenkomst van een bemiddelaar, de geleden schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§2. Een gemeenschapsdienst kan worden voorgesteld mits het akkoord van de overtreder of op zijn verzoek.

Deze gemeenschapsdienst mag voor meerderjarige overtreders niet meer dan dertig uur bedragen en moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerende ambtenaar.

Voor minderjarige overtreders mag de gemeenschapsdienst niet meer dan vijftien uur bedragen, dient zij georganiseerd te worden in verhouding tot zijn leeftijd en zijn capaciteiten en moet zij worden uitgevoerd binnen dezelfde termijn als deze die voor de meerderjarigen geldt. Voor minderjarige overtreders kan de sanctionerende ambtenaar beslissen de keuze en de modaliteiten van de gemeenschapsdienst toe te vertrouwen aan de bemiddelaar.

De gemeenschapsdienst bestaat uit :

1° een opleiding en/of;

2° een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon en uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen.

De procedure van gemeenschapsdienst zal omkaderd worden door een door de gemeente erkend dienst of rechtspersoon.

De vader, de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de uitvoering van de gemeenschapsdienst.

In geval van niet - uitvoering van de gemeenschapsdienst of weigering van de gemeenschapsdienst kan de sanctionerende ambtenaar een administratieve geldboete opleggen.

<sup>182</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013 (350 euro ipv 250 euro)

<sup>183</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013 (350 euro ipv 250 euro)

<sup>184</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

§3. De sanctionerende ambtenaar dient verplicht het aanbod tot bemiddeling aan de minderjarige over te maken, de sanctionerende ambtenaar oordeelt facultatief over het aanbod tot bemiddeling aan de meerderjarige. Artikel 440 en verder bepalen het verloop van de bemiddelingsprocedure.

In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerende ambtenaar ofwel een gemeenschapdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.

### **Art. 432**

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een bestuurlijk verslag. Dit proces-verbaal of dit bestuurlijk verslag<sup>185</sup> wordt binnen de twee maanden na de vaststelling bezorgd aan de sanctionerende ambtenaar, zoals bepaald in artikel 22 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Als de overtreding wordt vastgesteld bij heterdaad wordt het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag binnen de maand overgemaakt aan de sanctionerende ambtenaar.<sup>186</sup>

Indien het proces-verbaal of het bestuurlijk verslag<sup>187</sup> onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de sanctionerende ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

### **Art. 433**

Indien de feiten zowel een strafrechtelijke als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het proces-verbaal binnen de voormelde termijnen na de vaststelling, toegestuurd aan de Procureur des Konings. Een afschrift wordt verzonden aan de sanctionerende ambtenaar.<sup>188</sup>

Indien de feiten enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt het origineel proces-verbaal of bestuurlijk verslag<sup>189</sup> aan de sanctionerende ambtenaar toegestuurd.

Van feiten lastens minderjarigen die enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt steeds een afschrift van het proces-verbaal of van het bestuurlijk verslag<sup>190</sup> overgemaakt aan de Procureur des Konings.

### **Art. 434<sup>191</sup>**

De administratieve sanctie is proportioneel naar gelang van de ernst van de feiten die haar verantwoord en van de eventuele recidive. Wanneer de sanctionerende ambtenaar vaststelt dat de gemeenschapdienst/ lokale bemiddeling correct werd uitgevoerd respectievelijk geslaagd is kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

### **Art. 435<sup>192</sup>**

De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geeft aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

### **Art. 436<sup>193</sup>**

De sanctionerend ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de dag van de vaststelling van de feiten. De eventuele beroepsprocedures zijn niet inbegrepen in deze termijn.

In afwijking van voormeld lid moet de beslissing van de sanctionerende ambtenaar binnen een termijn van twaalf

<sup>185</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09. Het woord vaststelling werd vervangen door het woord bestuurlijk verslag.

<sup>186</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>187</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09. Het woord vaststelling werd vervangen door het woord bestuurlijk verslag.

<sup>188</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>189</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09. Het woord vaststelling werd vervangen door het woord bestuurlijk verslag.

<sup>190</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09. Het woord vaststelling werd vervangen door het woord bestuurlijk verslag.

<sup>191</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>192</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>193</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

maanden vanaf de dag van de vaststelling van de feiten, genomen worden en aan de betrokkenen ter kennis gebracht, indien er een gemeenschapsdienst en/of bemiddeling tussenkamt.

### **Art. 437<sup>194</sup>**

De beslissing wordt door de sanctionerende ambtenaar aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven.

In het geval van een minderjarige overtreder wordt de beslissing op dezelfde wijze ter kennis gebracht aan de minderjarige, evenals aan zijn vader en moeder, zijn voogden of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden eveneens ter kennis gebracht aan de overtreder per aangetekend schrijven.

Beslissingen inzake feiten die tevens met een strafsanctie zijn bekleed worden eveneens toegestuurd aan de Procureur des Konings.

### **Art. 438**

Wanneer deze politieverordening overtreden wordt, kan de bevoegde overheid van ambtswege de noodzakelijke maatregelen laten uitvoeren op kosten en risico van de overtreder die heeft verzuimd op te treden.<sup>195</sup>

### **Art. 439**

Bevelen van de burgemeester, gegeven in uitvoering van artikel 133 tot 135 van de Nieuwe Gemeentewet, dienen te worden nageleefd. De niet-naleving van deze bevelen is strafbaar overeenkomstig artikel 429 van deze politieverordening. Iedere persoon, op de openbare weg alsook in alle openbare plaatsen, moet zich voegen naar de bevelen en/of vorderingen hem door de bevoegde overheid in de uitvoering van zijn ambt gegeven.<sup>196</sup>

In geval van niet-naleving van een tijdelijk plaatsverbod opgelegd overeenkomstig artikel 134sexies nieuwe gemeentewet kan de dader of kunnen de daders van die gedragingen gestraft worden met een administratieve geldboete overeenkomstig de voorgaande bepalingen.<sup>197</sup>

### **Art. 439bis**

Alle vergunningen, toelatingen en machtigingen vermeld in deze politieverordening moeten worden voorgelegd op het eerste verzoek van de bevoegde personen.<sup>198</sup>

## **TITEL 1bis. OUDERLIJKE BETROKKENHEID.**<sup>199</sup>

### **Art. 439ter**

Voorafgaand aan het aanbod tot bemiddeling of, desgevallend, de oplegging van een administratieve geldboete, kan de sanctionerend ambtenaar, indien hij dit aangewezen acht of wanneer de ouders van de minderjarige of de minderjarige zelf daarom verzoeken, de procedure van ouderlijke betrokkenheid opstarten.

### **Art. 439quater**

In het geval dat de sanctionerend ambtenaar de procedure van de ouderlijke betrokkenheid opstart informeert hij, per aangetekende brief, de vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige over de vastgestelde feiten. Hij verzoekt hen om, onmiddellijk na het ontvangen van het proces-verbaal, hun mondelinge of schriftelijke opmerkingen mee te delen over deze feiten en de eventueel te nemen opvoedkundige

<sup>194</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>195</sup> Toevoeging gemeenteraad van 12 januari 2009.

<sup>196</sup> Toevoeging gemeenteraad van 12 januari 2009.

<sup>197</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>198</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.09.

<sup>199</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

maatregelen. Daartoe kan hij een ontmoeting vragen met de vader en de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben, alsook met de minderjarige.

Indien, na het bekomen van de voormelde opmerkingen en/of nadat hij de minderjarige heeft ontmoet - evenals zijn vader, moeder, voogd of personen die er de hoede over uitoefenen, en indien hij tevreden is over de educatieve maatregel die door deze laatsten werd werden voorgesteld, dan kan de sanctionerend ambtenaar hetzij de procedure afsluiten, hetzij alsnog de administratieve procedure opstarten. De sanctionerend ambtenaar wint het advies van gespecialiseerde organisaties of diensten uit de jeugdhulp in.

## **TITEL 2. BEMIDDELINGSPROCEDURE**

### **HOOFDSTUK 1. Algemene Bepalingen**

#### **Art. 440**

In het kader van de door artikel 12,§1,1<sup>o</sup> en artikel 18 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties toegekende bevoegdheden kan de gemeenteraad voorzien in een voorafgaande bemiddelingsprocedure.<sup>200</sup>

#### **Art. 441**

De bemiddelingsambtenaar, die is aangesteld door de gemeente Kortrijk en ter beschikking staat van alle gemeenten van het gerechtelijk arrondissement Kortrijk, voert de bemiddelingsprocedure uit.

#### **Art. 442**

De voorafgaande bemiddelingsprocedure heeft als doel de overtreder de mogelijkheid te bieden de geleden schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren, die ten gevolge van een inbreuk op de politieverordening is ontstaan. De schadeloosstelling of herstelling van de schade wordt vrij door de partijen onderhandeld en beslist.<sup>201</sup>

#### **Art. 443**

Het bemiddelingsaanbod is verplicht van toepassing voor minderjarige overtredders die op het ogenblik van de feiten de volle leeftijd van zestien jaar hebben bereikt. Voor meerderjarige overtredders is de toepassing van de bemiddelingsprocedure facultatief. De sanctionerende ambtenaar beoordeelt hierbij of het opstarten van de bemiddelingsprocedure wenselijk en nuttig is. De overtreder dient echter in te stemmen met de bemiddeling en het slachtoffer moet geïdentificeerd zijn. De betrokken partijen worden gestimuleerd tot actieve deelname aan het bemiddelingsproces.

De sanctionerende ambtenaar stelt het welslagen van de bemiddeling vast en kan geen administratieve geldboete meer opleggen wanneer deze bemiddeling geslaagd is. In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling kan de sanctionerende ambtenaar ofwel een gemeenschapsdienst voorstellen ofwel een administratieve geldboete opleggen.<sup>202</sup>

#### **Art. 444**

Wanneer de overtreder een minderjarige is, die op het moment van de feiten de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt, kan deze bijgestaan worden door een advocaat die door de stafhouder van de orde van advocaten wordt aangeduid. Deze advocaat kan ook aanwezig zijn tijdens de bemiddelingsprocedure.

De vader, de moeder, de voogd of personen die de minderjarige onder hun hoede hebben worden op de hoogte gebracht van de bemiddelingsprocedure en bij de procedure betrokken per aangetekend schrijven. Voormelde

---

<sup>200</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>201</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>202</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

personen kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.<sup>203</sup>

## **Art. 445**

De overtreder aan wie de bemiddelingsprocedure wordt voorgesteld, kan de procedure aanvaarden of weigeren. Dit geldt ook voor de benadeelde partij. Indien één van de betrokken partijen weigert deel te nemen aan de procedure, dan sluit de bemiddelingsambtenaar de procedure af en maakt het dossier terug over aan de sanctionerende ambtenaar.

## **HOOFDSTUK 2. De bemiddelingsprocedure**

### **Art. 446**

De sanctionerende ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Vervolgens maakt hij de vereiste elementen voor de opstart van de bemiddeling over aan de bemiddelingsambtenaar.

De bemiddelingsprocedure wordt na ontvangst van het dossier door de bemiddelingsambtenaar toegepast en begeleid.<sup>204</sup>

### **Art. 447**

Na ontvangst van het bemiddelingsdossier nodigt de bemiddelingsambtenaar de betrokken partijen en hun eventuele advocaat tegelijk uit per brief, fax of email tegen ontvangstbewijs. Er worden minstens twee weken voorzien tussen de datum waarop de uitnodiging wordt verstuurd en de datum van het bemiddelingsgesprek.

Indien de overtreder minderjarig is, worden de vader, de moeder, de voogd of de personen die de minderjarige onder hun hoede hebben ook aangeschreven.<sup>205</sup>

Indien de betrokken partij geen natuurlijk persoon is, dan vraagt de bemiddelingsambtenaar aan de betrokken partij om een vertegenwoordiger aan te duiden, die aan het bemiddelingsgesprek kan deelnemen.

Het staat de bemiddelingsambtenaar vrij alle vereiste maatregelen te nemen en contacten te leggen die nodig zijn om de bemiddelingsprocedure op te starten en tot een goed einde te brengen.

### **Art. 448**

Indien de bemiddelingsprocedure, door om het even welke reden, niet kan worden opgestart, zal de bemiddelingsambtenaar dit melden aan de sanctionerende ambtenaar en het dossier afsluiten.

### **Art. 449**

Tijdens het bemiddelingsgesprek zal de bemiddelingsambtenaar de bemiddelingsprocedure binnen het kader van de gemeentelijke administratieve sancties verduidelijken voor de betrokken partijen. Zij worden geïnformeerd dat ze de mogelijkheid hebben om al dan niet op het aanbod in te gaan en om op elk moment de bemiddeling kunnen beëindigen.

Beide partijen krijgen in het gesprek de mogelijkheid een voorstelling van de feiten te geven en toe te lichten hoe ze dit hebben ervaren.

De nadruk ligt tijdens het gesprek in de ondersteunende taak van de bemiddelingsambtenaar ten aanzien van de betrokken partijen bij het zoeken naar een voor allen aanvaardbare, haalbare en proportionele oplossing; in de vorm van een materieel, moreel, emotioneel en/ of financieel herstel voor de geleden schade bij het slachtoffer.

De bemiddelingsambtenaar voert de bemiddeling uit volgens de principes van onafhankelijkheid, neutraliteit en

---

<sup>203</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

<sup>204</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.2009.

<sup>205</sup> Gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

vertrouwelijkheid. Daarnaast houdt hij zich strikt aan het beroepsgeheim wat betreft de identiteit van de betrokken partijen en de onderzoeksgegevens in het dossier.

### **Art. 450**

Indien beide partijen een akkoord bereiken omtrent het herstel van de schade, wordt er een overeenkomst opgemaakt. De overeenkomst geeft het resultaat van de bemiddelingsprocedure weer. De gemaakte afspraken tussen de betrokken partijen worden expliciet vermeld.

Na ondertekening van de overeenkomst krijgen alle betrokken partijen een ondertekend exemplaar. Een kopie van de overeenkomst wordt overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar overgemaakt.

Wanneer één van de partijen een beroep doet op een advocaat, wordt de overeenkomst eerst aan de advocaat bezorgd en heeft deze één week de tijd om bemerkingen op de overeenkomst ter kennis te brengen van de bemiddelingsambtenaar. Zonder tegenbericht wordt de overeenkomst ter ondertekening aan de partijen voorgelegd en nadien aan de sanctionerend ambtenaar overgemaakt.

Indien de overeenkomst aan de sanctionerend ambtenaar wordt overgemaakt en op dat moment geen verdere opvolging meer behoeft dan meldt de bemiddelaar dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd.

### **Art. 451**

De bemiddelaar volgt de uitvoering van de overeenkomst op. In de overeenkomst staat gestipuleerd wanneer de uitvoering moet voltooid zijn.

### **Art. 452**

Na een positieve afronding bij het correct naleven van de overeenkomst maakt de bemiddelingsambtenaar een evaluatierapport over aan de sanctionerende ambtenaar en dit uiterlijk op de tiende werkdag na de uitvoering van de overeenkomst.

De bemiddelingsambtenaar licht de advocaat in dat de overeenkomst correct werd uitgevoerd.

Indien de overeenkomst niet werd uitgevoerd, wordt dit vermeld in het rapport gericht aan de sanctionerend ambtenaar. De advocaat van de overtreder zal hiervan op de hoogte worden gebracht.

### **Art. 453**

De volledige bemiddelingsprocedure dient uiterlijk één maand voor het verstrijken van de verjaringstermijn beëindigd te zijn. Na overleg tussen de bemiddelingsambtenaar en de sanctionerende ambtenaar kan de bemiddelingsprocedure verlengd worden onverminderd het in acht nemen van de wettelijke verjaringstermijn.

## **HOOFDSTUK 3. Bijzondere bepalingen**

### **Art. 454**

De documenten die worden opgemaakt en de mededelingen die worden gedaan tijdens de bemiddelingsprocedure zijn vertrouwelijk. Zij mogen niet worden aangewend in een gerechtelijke of administratieve procedure of enige andere procedure voor het oplossen van conflicten en zijn niet toelaatbaar als bewijs, zelfs niet als buitengerechtelijke bekentenis.

Onverminderd de verplichtingen die de wet hem opleggen mag de bemiddelingsambtenaar de feiten waarvan hij uit hoofde van zijn ambt kennis krijgt niet openbaar maken. Evenmin mag hij optreden als getuige in een burgerrechtelijke of administratieve procedure met betrekking tot feiten waarvan hij kennis krijgt uit hoofde van zijn ambt. Artikel 458 van het Strafwetboek is op hem van toepassing.

Partijen kunnen niet worden gehouden aan de door hen tijdens de bemiddeling ingenomen standpunten en



# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

voorstellen, alsmede de door hen aan de bemiddelaar of aan de andere partij gedane mededeling van welke aard en op welke wijze ook behoudens hetgeen tussen hen werd overeengekomen in een bemiddelingsovereenkomst, waarin het akkoord tussen partijen werd vastgelegd.

## **Art. 455**

De bemiddelingsambtenaar mag met geen van de partijen een band hebben of doen ontstaan die zijn onafhankelijkheid in de ogen van de partijen in het gedrang kan brengen. In geval van een belangenconflict zal hij zich onthouden.

In voorkomend geval zal de bemiddelingsambtenaar zowel voorafgaand als tijdens de bemiddeling de elementen aanbrengen die zijn onafhankelijkheid in het gedrang kunnen brengen. De betrokken partijen kunnen hierop hun schriftelijk akkoord geven om de bemiddelingsprocedure verder te zetten. Indien minstens één van de betrokken partijen geen schriftelijk akkoord geeft, trekt de bemiddelingsambtenaar zich terug uit de bemiddeling.

## **TITEL 3. SLOTBEPALINGEN**

### **HOOFDSTUK 1. Bekendmaking en inwerkingtreding**

#### **Art. 456**

Onderhavige politieverordening wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet. Deze politieverordening treedt in werking op 1 januari 2009 met uitzondering van de artikelen 194 tot en met 227 en de artikelen 228 tot en met 267. De artikelen 194 tot en met 227 worden binnen de drie maand na goedkeuring door de gemeenteraad overgemaakt aan de Minister ter bekrachtiging. Vanaf de bekrachtiging treden deze artikelen onmiddellijk in werking. De artikelen 228 tot en met 267 treden in werking op het ogenblik dat de algemene stedenbouwkundige verordening in werking treedt.

### **HOOFDSTUK 2. Opheffingsbepaling**

#### **Art. 457**

Volgende verordeningen en reglementen, tot op heden van toepassing op het grondgebied van de gemeente Kortrijk, welke betrekking hebben op de openbare orde, rust en veiligheid, gezondheid en reinheid, en vastgesteld overeenkomstig artikel 119 van de nieuwe gemeentewet worden opgeheven:

- 1° stedelijk begraafplaatsreglement, goedgekeurd in de gemeenteraad dd.11.04.1980;
- 2° algemeen politiereglement, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 09.07.1981;
- 3° politiereglement op de bewegwijzering ten behoeve van bedrijven en instellingen, goedgekeurd in de gemeenteraad dd.12.06.1992;
- 4° stedelijk milieureglement, goedgekeurd in de gemeenteraad dd.13.09.1996;
- 5° stedelijk reglement houdende de voorwaarden tot het exploiteren van taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 10.05.2004;
- 6° politiereglement inzake de aanmeerfaciliteiten op de Kortrijkse binnenwateren, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 05.05.2008.

Deze opheffing gebeurt met ingang van de inwerkingtreding van deze algemene politieverordening, conform de bepalingen van artikel 187 Gemeentedecreet.

De politieverordening op de logementhuizen, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 12.06.1987 en de politieverordening op de studentenkamers, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 10.06.1988 worden opgeheven zodra de artikelen 194 tot en met 227 in werking treden door de bekrachtiging van de minister.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

Het politiereglement aangaande het doortrekkersterrein\* voor woonwagenbewoners\* gelegen aan de Ringlaan te Kortrijk zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 21.09.09 wordt opgeheven.<sup>206</sup>

## **HOOFDSTUK 3. Overgangsbepalingen**

### **Art. 458**

Alle overtredingen die geschieden na de inwerkingtreding van deze politieverordening worden onderworpen aan de sancties van huidige politieverordening.

Alle overtredingen op deze politieverordening die geschieden na 01.01.2014 worden behandeld conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Alle overtredingen die vóór 01.01.2014 hebben plaats gevonden worden verder afgehandeld onder artikel 119bis nieuwe gemeentewet en artikel 119ter nieuwe gemeentewet zoals de inhoud daarvan bestond voor de inwerkingtreding van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.<sup>207</sup>

### **Art. 459**

Een afschrift van onderhavige politieverordening wordt toegestuurd aan de Bestendige Deputatie van de Provincieraad, de Procureur des Konings, de griffier van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk, de griffier van de politierechtbank van Kortrijk, aan de sanctionerende ambtenaren, de bemiddelingsambtenaar, de korpchef van de PZ VLAS en aan de voorzitter van het politiecollege.

---

<sup>206</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 07.12.2009.

<sup>207</sup> Toevoeging bij gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.2013

## 1.BEGRIPPENKADER VAN HET ALGEMEEN DEEL

### Aanplakking

= Publiciteit aangebracht op tijdelijke of permanente wijze zowel voor manifestaties, officiële mededelingen alsook iedere andere aankondiging.

### Afvalwater

= Water waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen, met uitzondering van niet-verontreinigd hemelwater.  
(zie ook 'huishoudelijk afvalwater')

### Automatisch ontspanningstoestel

= Elk toestel dat een mechanisch, elektrisch of elektronisch onderdeel bevat, dienstig voor het op gang brengen, de werken of voor de bediening ervan, en waarvan de start veroorzaakt wordt door het inbrengen van een geldstuk, van een penning of door gelijk welk ander middel dat hiervoor in de plaats komt.

### Begraven

= Bijplaatsen van een stoffelijk overschot in een graf.

### Bevoegde hulpdiensten

= De brandweer, burgerbescherming, politie of andere openbare diensten waarvan de tussenkomst vereist is om het onheil te bestrijden.

### Bevoegde overheid

= De gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen of de burgemeester naargelang de hen toegewezen bevoegdheid, hetzij de door deze organen aangeduide personen.

### Bouwwerken

= Het bouwen, verbouwen, slopen, herstellen, herinrichten van onroerende goederen.

### Buurtlawaaai

= Geluidshinder voortgebracht door een in de buurt hoorbare geluidsbron, met uitzondering van de geluidshinder die wordt veroorzaakt door :

- het lucht, weg- en spoorwegverkeer en van de scheepvaart;
- de inrichtingen vermeld in de indelingslijst van bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaamse reglement betreffende de milieuvergunning;
- een openbare inrichting, op de openbare weg of het openbaar domein als geregeld in titel 2;
- grasmaaiers en andere bij het tuinieren gebruikte apparaten die door een motor worden aangedreven en waarvan het gebruik wordt geregeld door artikel 169.

### Collecte

= Is een beroep doen op de vrijgevigheid van de bevolking door het vragen of inzamelen van geld of giften. Elke vraag om geld of giften onder elke mogelijke vorm ook, en elke inzameling van levensmiddelen, kledingstukken en andere goederen.

### Containerpark

= Een inrichting, uitgebaat door de gemeente, desgevallend het intergemeentelijk samenwerkingsverband, die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

### Erkend laboratorium

= Laboratorium erkend in toepassing van het koninklijk besluit van 2 april 1974 houdende voorwaarden en modaliteiten voor de erkenning van laboratoria die bij de bestrijding van de geluidshinder belast zijn met het beproeven van en de controle op apparaten en inrichtingen.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Erkend milieudeskundige

= Milieudeskundige door de Vlaamse regering bevoegd voor Leefmilieu erkend in de discipline geluid. Voor alle artikelen in deze verordening waarin geluidsnormen worden opgelegd, gelden artikel 2 en 3 van de bijlage 4.5.1 van Vlarem II voor de meetomstandigheden en de eisen van de meetketen.

## Feestvuurwerk

= Vuurwerk dat beantwoordt aan de criteria bepaald in de artikelen 2 en 3 van het ministeriële besluit van 3 februari 2000 tot vaststelling van de bijzondere veiligheidsvoorschriften inzake feestvuurwerk voor particulieren, hoofdzakelijk op basis van de erin vervatte pyrotechnische samenstellingen.

## Geluid

= Alle vormen van geluidsemissie, voortkomend van blijvende of tijdelijke geluidsbronnen, al of niet elektronisch versterkt.

## Geluidsinstallatie

= Elk toestel of groep van toestellen dat geluid, al dan niet elektronisch versterkt, maakt (waaronder ook een muzikinstallatie).

## Gemakkelijk brandbare materialen

= Makkelijk brandbaar materiaal zoals rietmatten, stro, karton, boomschors, hout, natuurlijke kerstbomen, papier, gemakkelijk brandbare textiel / kunststoffen...

## Geparkeerd voertuig

= Voertuig dat langer stilstaat dan nodig voor het in - of uitstappen van personen of voor het laden en lossen van zaken (artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg)

## Gevaarlijke dieren (ook agressieve of kwaadaardige)

= Elk dier dat iemand aanvalt, bijt of verwondt zonder provocatie, of elk dier dat een ander dier verwondt of aanvalt zonder provocatie, alsook ieder dier dat indien het vrij zou rondlopen, zonder enige provocatie op een duidelijke en onmiskenbare dreigende wijze iemand dreigt aan te vallen.

Onder deze bepaling vallen niet de volgens de milieuwetgeving (VLAREM) vergunning- of meldingsplichtige dieren.

## Gewone oppervlaktewateren

= Alle oppervlaktewateren met uitzondering van de kunstmatige afvoerwegen voor hemelwater en de openluchtgreppels, behorend tot de openbare rioleringen.

## Gezin

= Een gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven.

## Graf

= De laatste rustplaats van een stoffelijk overschot.

## Grofvuil

= Alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van alle selectief ingezamelde afvalstoffen en gevaarlijke stoffen.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Huishoudelijke afvalstoffen

= Afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 2.1.1 van het VLAREA.

## Huishoudelijk afvalwater

= Afvalwater dat enkel bestaat uit water afkomstig van:

- normale huishoudelijke activiteiten;
- sanitaire installaties;
- keukens;
- het reinigen van gebouwen zoals woningen, kantoren, plaatsen waar groot of kleinhandel wordt gedreven, zalen voor vertoningen, kazernen, kampeerterrains, gevangenissen, onderwijsinrichtingen met of zonder internaat, klinieken, hospitalen en andere inrichtingen waar niet besmettelijke zieken opgenomen en verzorgd worden, zwembaden, hotels, restaurants, drankgelegenheden, kapsalons;
- afvalwater afkomstig van wassalons, waar de toestellen uitsluitend door het cliënteel zelf worden bediend.

## Huisvuil

= Alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van alle selectief ingezamelde afvalstoffen en gevaarlijke stoffen.

## Individuele behandelingsinstallatie (afgekort IBA)

= Individuele installatie voor de behandeling van normaal huishoudelijk afvalwater ter verwijdering van vetstoffen, bezinkbare en drijvende stoffen.

## Kansspelen

= Elk spel of weddenschap, waarbij een ingebrachte inzet van om het even welke aard, hetzij het verlies van deze inzet door minstens één der spelers of wedders, hetzij een winst van om het even welke aard voor minstens één der spelers, wedders of inrichters van het spel of de weddenschap tot gevolg heeft en waarbij het toeval een zelfs bijkomstig element is in het spelverloop, de aanduiding van de winnaar of de bepaling van de winstgrootte.

## Kermis

= Manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

## Kermisactiviteit

= Elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

## Klein Gevaarlijk Afval (afgekort K.G.A.)

= De afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.5.2.1 van het VLAREA.

## Leegstaand pand

Onder leegstaand pand wordt verstaan het gebouw of de woning zoals gedefinieerd in artikel 2.6.6. van het Grond-en pandenbeleid decreet van 27.03.2009, al dan niet opgenomen in het leegstandsregister.

## Loterij

= Elke verrichting die bestemd is om winst te verschaffen door middel van het lot en die aan het publiek wordt aangeboden.

## Machtiging

= De schriftelijke toelating verleend door het hiertoe bevoegde orgaan.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Manifestatie

= Onder manifestatie wordt ondermeer begrepen : samscholingen, betogingen, optochten, openbare vergaderingen, rave-party's, andere evenementen...

## Markt

= Manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente, om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, personen samen te brengen die er producten of diensten verkopen.

- Openbare markt: een markt die georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door deze autoriteit zelf beheerd hetzij door deze in concessie gegeven.
- Private markt: een markt ingericht door een privé-initiatief, voorafgaand toegelaten door de gemeente.

## Marktleider

= De door het college van burgemeester en schepenen aangeduide ambtenaar, bevoegd tot aanduiding van de standplaatsen op de openbare markten, en tot controle van de documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante of kermisactiviteit uitoefenen.

## Milieu-ambtenaar

= De ambtenaar die beschikt over een geldig bekwaamheidsbewijs, afgeleverd volgens de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 7 november 1984 tot aanwijzing voor het Vlaams Gewest van de ambtenaren die bevoegd zijn voor het opsporen en vaststellen van inbreuken op de regelen ter bestrijding van de geluidshinder of overeenkomstig artikel 61 van het besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning;

## Muziek

= Alle vormen van muziekemissie, voortkomend van blijvende of tijdelijke geluidsbronnen, al of niet elektronisch versterkt.

## Onbewoonbare, ongezonde woningen

= Woningen waarvan de toestand een gevaar oplevert voor de openbare gezondheid door onreinheid, vochtigheid, gebrek aan verlichting of verluchting, slechte waterafvoer, afwezigheid van drinkbaar water, overbevolking, enzovoort.

## Onbewoonbare, bouwvallige woningen

= Woningen die door hun bouwvallige staat een gevaar opleveren voor de openbare veiligheid door instortingsgevaar, van het volledig gebouw of een deel ervan (bv. dakgoten, neerschurende pannen, scheuren in gevel, ontploffingsgevaar, brandgevaar, vermolmd houtwerk, enzovoort).

## Ontgraven

= Uit het graf halen van een stoffelijk overschot.

## Ontruimen

= Wegnemen van een stoffelijk overschot om het graf vrij te maken.

## Open vuur

= Hiermee wordt ondermeer bedoeld kampvuren, kerstboomverbrandingen, feestvuurwerk, houtvuren, enzovoort.

## Openbaar domein

= Alle goederen die door een uitdrukkelijke of impliciete beslissing van de bevoegde overheid bestemd zijn tot het gebruik van allen zonder onderscheid van de persoon. (Hof van Cassatie)

Recente rechtsleer omschrijft dit begrip eveneens als alle goederen die behoren tot een openbare rechtspersoon en nodig zijn voor een openbare dienst of voor de tegemoetkoming aan een openbare noodwendigheid en die in die functie door geen enkel ander kunnen vervangen worden.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Openbare of publieke inrichtingen

= Alle gebouwen, lokalen of plaatsen die kosteloos of tegen betaling of op vertoon van een lidkaart voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt. (met uitzondering van de inrichtingen bedoeld in rubriek 32 van de indelingslijst gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning, namelijk ontspanningsinrichtingen en schietstanden)

Gesloten publieke inrichtingen zijn ondermeer inrichtingen in gebouwen, lokalen, zalen, en dergelijke.

Open publieke inrichtingen zijn voor het publiek toegankelijke inrichtingen die geheel of gedeeltelijk georganiseerd worden in open lucht, inclusief terrassen, tuinen, tenten, en dergelijke.

## Openbare plaats =

- a) iedere gesloten plaats in de zin van artikel 26 van de Grondwet die voor een openbare vergadering in de zin van hetzelfde artikel wordt aangewend of voor iedereen toegankelijk is, hetzij occasioneel, hetzij uit haar aard of primaire bestemming;
- b) de openbare weg;
- c) en de overige ruimtes in de open lucht indien die voor iedereen toegankelijk zijn.

## Openbare weg

= Het gedeelte van het gemeentelijk grondgebied, dat in hoofdorde bestemd is voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk is binnen de bij wetten, besluiten en verordeningen bepaalde perken.

Het omvat eveneens en dit binnen dezelfde perken, de installaties voor het vervoer en de bedeling van goederen, energie en signalen.

Het omvat eveneens:

- a) de verkeerswegen, met inbegrip van de berm en de trottoirs;
- b) de openbare ruimten, aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen, en voornamelijk bestemd voor het stationeren van voertuigen, voor tuinen, wandelingen en markten, openbare pleinen en groenzones.

## Openbaar rioleringsnet

= het geheel van openbare leidingen en openluchtgreppels bestemd voor het opvangen en transporteren van afvalwater.

## Openbare vergadering

= vergaderingen die bestaan uit personen die zonder onderscheid toegelaten worden, hetzij vergaderingen waarvan de toegang vrij is maar ook die waar al diegenen toegelaten worden die aan een voorwaarde voldoen die afhankelijk is van hun eigen wil, zoals bv. de betaling van een willekeurige som.

## Papier en karton

= alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d..

## Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons (afgekort P.M.D.-afval)

= plasticflessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

## Privatieve ingebruikname

= elke blijvende of tijdelijke ingebruikneming, hetzij door het plaatsen van om het even welke voorwerpen of inrichtingen op de openbare weg, hetzij door die voorwerpen aan de gevels of afsluitingen op te hangen of te

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

bevestigen zodat zij op de openbare weg uitspringen.

## Privatieve ingebruikname door bouwwerken

= het (laten) plaatsen van materialen, stellingen, containers, werfafsluitingen, werfketen, torenkranen, toestellen die niet zelfstandig in het verkeer mogen gebracht worden, zoals hoogtewerker, bouwliften, constructies voor steenvang, afbraakmaterialen, al of niet afgebakend door een afsluiting of schutting (niet-limitatieve opsomming). (zie ook 'Bouwwerken')

## Rijbaan

= het deel van de openbare weg dat voor het voertuigenverkeer in het algemeen is ingericht, zoals bepaald in artikel 2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

## Risicomanifestatie

= manifestatie die een verhoogd risico inhoudt voor de openbare orde en waarvoor coördinatievergaderingen worden georganiseerd op het vlak van politieke en civiele veiligheid.

## Septische put

= sanitaire voorziening.

## Sluikstorten

= het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op openbare en private wegen, plaatsen en terreinen op een wijze of tijdstip dat niet overeenstemt met deze politieverordening en andere wettelijke bepalingen.

## Standwerker

= de persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat in de verkoop, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te promoten.

## Stoffelijk overschot

= lijk of asresten.

## Terras

= elke wegneembare constructie die het openbaar domein inneemt ten bate van een horeca-uitbating, waar eetwaar en/of drank voor consumptie ter plaatse te koop wordt aangeboden, die bestaat uit vaste en/of losse elementen, zoals windschermen, meubilair allerhande, parasols en andere, zonder dat deze opsomming als beperkend mag aanzien worden.

## Textielafval

= alle kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, en dergelijke, die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

## Tuinafval

= organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, haagscheersel, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazonmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, desgevallend door een vergelijkbare bedrijfsactiviteit. Onder snoeihout worden enkel takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.

## Verantwoordelijke

= de exploitant (uitbater en/of iedere door hem aangeduide persoon) van een inrichting of een activiteit, de organisator van een manifestatie of van een bepaalde activiteit.



## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

### Verpakkingsglas

= hol glas betreft alle flessen en bokalen.

### Vertoningen

= betreft ondermeer film- en theatervoorstellingen in openbare lokalen.

### Vlammen

= hiermee wordt ondermeer bedoeld brandende fakkels, kaarsen, houtvuren, houtkribben.

### Voetpad

= Het gedeelte van de openbare weg al dan niet verhoogd aangelegd ten opzichte van de rijbaan, in het bijzonder ingericht voor het verkeer van voetgangers; met inbegrip van eventuele boomspiegels. Het voetpad is al dan niet verhard en de scheiding ervan met de andere gedeelten van de openbare weg is duidelijk herkenbaar voor alle weggebruikers.

### Vreugdesalvo's

= vuurwerk dat gebruikt wordt ter viering van een nakend huwelijk.

### Vuurwerk

= één of meer voorwerpen gevuld met ontploffende, brandbare en lichtgevende mengsels. Meestal gebruikt bij visueel en klankspektakel waardoor gekleurde en luidruchtige effecten ontstaan.

### Waterwinpunten

= zowel hydranten van het openbaar waterleidingsnet als open watervoorraden.

## **2. BEGRIPPENKADER VAN HET BIJZONDER DEEL**

### **TITEL 1. OPENBARE ORDE IN HET ALGEMEEN**

#### HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen

##### Illegale drugs

Met illegale drugs wordt bedoeld de verdovende en psychotrope stoffen zoals opgesomd in het KB van 31 december 1930 en KB 22 januari 1998 in uitvoering van de wet van 24 februari 1921.

### **TITEL 3. OPENBARE VEILIGHEID EN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG**

#### HOOFDSTUK 1. Openbare veiligheid en doorgang op de openbare weg

##### Afdeling 1. Het sluiten van fietsen

###### Hinderlijk gestalde fiets

= Een fiets die het andere verkeer hindert en daarbij al dan niet een onmiddellijk en direct gevaar oplevert.

###### Fietswrak

= Een fiets die in een onvoldoende staat van onderhoud en/of een kennelijk verwaarloosde toestand verkeert en op die manier rijtechnisch onvoldoende veilig is.

#### HOOFDSTUK 2. Privatieve ingebruikname van de openbare weg en het openbaar domein

##### Afdeling 2. Woonwagenbewoners

###### Woonwagenbewoners

= Personen met een nomadische cultuur, die zich legaal in België bevinden en die traditioneel in een woonwagen wonen of gewoond hebben, in het bijzonder autochtone voyageurs en de zigeuners, en diegenen die met deze personen samenleven of er in de eerste graad van afstammen (artikel 2,3° van het Decreet van 28 april 1998 inzake het Vlaamse beleid ten aanzien van etnisch -culturele minderheden).

#### HOOFDSTUK 6. Plaatsen van tijdelijke reclameborden

##### Reclamebord :

Onder reclamebord wordt verstaan zowel

1° Een tijdelijke constructie of inrichting die ofwel in de grond is ingebouwd, ofwel aan de grond is bevestigd, ofwel op de grond steun vindt en die dienstig is voor het aanbrengen van reclame of opschriften onder welke vorm ook en die voor dit doel geheel of gedeeltelijk bestemd is;

als

2° Een tijdelijke constructie of inrichting die niet in grond is ingebouwd, noch aan de grond is bevestigd noch op de grond steun vindt en die dienstig is voor het aanbrengen van reclame of opschriften onder welke vorm en die voor dit doel geheel of gedeeltelijk bestemd is;

#### HOOFDSTUK 8. Brandveiligheid

##### Afdeling 1. Verhuur van kamers

###### Appartement

= Woongelegenheden in meergezinswoning uitgerust met de drie basisvoorzieningen.

###### Basisvoorzieningen (de basisvoorzieningen)

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

=

- wc met waterspoeling, aangesloten op riolering;
- bad of douche met koud en warm stromend water;
- keukeninstallatie (met kooktoestel en gootsteen, voorzien van reukafsnijder).

### Beperkte verhuur

= Kamerwoning waar maximaal 3 kamers of accommodatie voor 5 personen verhuurd wordt en waarbij de verhuurder zelf in de kamerwoning woont.

### Huurder van kamer

= Elkeen die, in welke hoedanigheid of vorm of onder welke benaming ook, hetzij uitsluitend voor zichzelf, hetzij in gemeenschap met andere bewoners, genot krijgt over kamer zonder daarvan eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter of opstalhouder te zijn.

### Kamerdecreet

= Decreet van 4 februari 1997 houdende de kwaliteit -en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers.

### Kamer of niet-zelfstandige woning

= Woongegelegenheid waarvan bewoner ervan één of meerdere basisvoorzieningen moet delen met bewoners van één of meerdere andere woongegelegenheden in hetzelfde gebouw én waarbij bewoners voor ontbrekende basisvoorzieningen afhankelijk zijn van gemeenschappelijke ruimtes in of aansluitend bij gebouw waarvan woongegelegenheid deel uitmaakt.

### Kamerwoning

= Elk gebouw met kamers, ongeacht of er andere functies en/of woongegelegenheden in het gebouw aanwezig zijn, in casu, logementhuizen, studentenhuizen en B&B-huizen.

### Logementhuis

= Een kamerwoning waar tegen betaling toevallig, tijdelijk of bestendig kamers, met of zonder maaltijden, ter beschikking worden gesteld aan niet-studenten, ongeacht of ze er wettelijk gehuisvest zijn of niet.

### Studentenhuis

= Kamerwoning waarvan de kamers uitsluitend worden te huur gesteld of verhuurd aan één of meer studenten. Als student wordt beschouwd elkeen die ingeschreven is bij een instelling van hoger onderwijs, waarvan hij de lessen volgt en voor wie dat zijn hoofdbezigheid vormt. Ook studentengemeenschapshuizen zoals omschreven in het Kamerdecreet worden hieronder begrepen.

### B&B-huis

= Kamerwoning, waar tegen betaling tijdelijk of bestendig, kamers, met of zonder maaltijden, ter beschikking worden gesteld

- aan toeristen;
- waarbij maximum 3 kamers verhuurd kunnen worden of accommodatie voor 5 personen beschikbaar is;
- waarbij huurder individueel (in aangrenzende ruimte) kan gebruik maken van basisvoorzieningen wc en bad of douche.

### Verhuurder

= Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die als eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter, opstalhouder of lasthebber een kamer verhuurt of ter beschikking stelt tegen betaling of om niet.

### Woongegelegenheid

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

= Lokaal of geheel aanéénsluitende lokalen hoofdzakelijk bestemd voor feitelijke huisvesting van een persoon of van een groep van samenlevende personen.

### HOOFDSTUK 10. Toegangsverbod tot fuifaccommodaties

#### Fuifaccommodaties

= Stadsgebouwen, gebouwen die de stad in gebruik heeft en private gebouwen waarvan de eigenaar een overeenkomst betreffende de bewaking van de openbare orde met de stad heeft afgesloten, waarin fuiven plaatsvinden.

### HOOFDSTUK 11. Politierglement aangaande het doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners gelegen aan de Ringlaan te Kortrijk

#### Doortrekkersterrein

= Het terrein bestemd en ingericht voor het tijdelijk verblijf van woonwagenbewoners in verkeerswaardige woonwagens.

#### Standplaats

= Een standplaats is een afgebakende, genummerde ruimte op het doortrekkersterrein.

#### Cluster

= Een afgebakend geheel van standplaatsen op het doortrekkersterrein.

#### Vergunning

= Het éénzijdig verlenen van toelating voor het gebruik van een standplaats of cluster van het doortrekkersterrein.

#### Gebruiker

= Woonwagengezin aan wie een vergunning tot inname van een standplaats of cluster werd afgeleverd.

#### Toezihter

= Persoon aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, die in staat voor het dagelijks toezicht op het woonwagenterrein en het afleveren van de toelating tot gebruik van een standplaats of cluster van het doortrekkersterrein.

#### Gezinslid

= Het gezinslid bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen, die al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven. Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of personen lid zijn van een gezin. Dat criterium wordt afgebakend door feitelijke elementen. Het niet samenleven wordt vertaald in de vaststelling dat een persoon een apart gezin vormt.

#### Aanvrager

= De meerderjarige persoon die om een standplaats verzoekt en die door de toezichter als borgsteller wordt ingeschreven.

### HOOFDSTUK 12. Meldingsplicht in stedeboom

#### Werfafsluitingen

Onder werfafsluitingen worden begrepen : alle doeken, vaste panelen, en dergelijke, met publicitaire boodschappen, die bevestigd worden op en geplaatst worden onder welke vorm dan ook met als doel om de achterliggende werf visueel, veilig, stofvrij,.. af te sluiten van de omgeving en de gebruikers van de naastliggende open(bare) ruimte.

#### **TITEL 4. OPENBARE REINHEID EN GEZONDHEID**

##### HOOFDSTUK 1. Verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

###### Afdeling 10. Gelijkgestelde afvalstoffen

###### Gelijkgestelde afvalstoffen

= Industriële, ambachtelijke en bedrijfsafvalstoffen, alsook de afvalstoffen afkomstig van studentenhuizen, logementshuizen, en van B&B- huizendie omwille van herkomst, aard en samenstelling vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 1982 betreffende de gelijkstelling van sommige afvalstoffen aan huishoudelijke, bijzondere of aan industriële afvalstoffen, zoals gedefinieerd in artikel 3 van het Decreet van 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen.

###### Afdeling 11. Het containerpark

###### Diftar – containerpark

= Containerpark waar grote hoeveelheden afvalstoffen (huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde) gescheiden worden ingezameld en waarvoor de gebruiker, afhankelijk van het soort afval, een vastgesteld tarief betaalt.

#### **TITEL 8. HANDEL**

##### HOOFDSTUK 1. Dranksluiterijen

###### Afdeling 2. Gegiste en sterke dranken

###### Drankgelegenheid

=

- a) Elke plaats of lokaliteit waar drank, ongeacht de aard ervan, voor gebruik ter plaatse wordt verkocht;
- b) Elke plaats of lokaliteit die voor het publiek toegankelijk is en waar drank, ongeacht de aard ervan, voor gebruik ter plaatse wordt verstrekt, zelfs gratis;
- c) Elke plaats of lokaliteit waar leden van een vereniging of van een groepering uitsluitend of voornamelijk bijeenkomen om sterke drank of gegiste drank te gebruiken of om kansspelen te bedrijven.

###### Rondreizende drankgelegenheid

= De drankgelegenheid gehouden in boten, schepen, spoorwagens of andere voertuigen, alsmede in kramen of andere inrichtingen die van de ene naar de andere plaats plegen te worden overgebracht.

###### Sterke dranken

= Alle dranken gefabriceerd met gedistilleerde alcohol en die een alcoholvolumegehalte hebben van meer dan 1,2 % vol.

##### HOOFDSTUK 2. Nachtwinkels, shishabars, bureaus voor telecommunicatie en club-vzw's

###### Uitbater

= De natuurlijke persoon of rechtspersoon die eigenaar is van de handelszaak (maar niet noodzakelijk van het handelspand) en voor wiens rekening en risico de uitstelling wordt uitgbaat.

###### Vestigingseenheid

= Een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is waar activiteiten waarop de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren, in handel, ambacht en dienstverlening van toepassing is, uitgeoefend worden.

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

### Nachtwinkel

= Een vestigingseenheid die :

- a) ingeschreven is in de K.B.O. (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen;
- b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld;
- c) een maximale netto-verkoopsoppervlakte heeft van 150 m<sup>2</sup>;
- d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding nachtwinkel draagt.

### Shishabar

= een publiek toegankelijke inrichting, onder meer bestemd om waterpijp te roken, ook al is dit slechts af en toe. Onder waterpijp wordt verstaan een apparaat om te roken via een vloeistofreservoir.

### Privaat bureau voor telecommunicatie

= ledere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.

### Uitbatingsvergunning

= Vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door het college van burgemeester en schepenen nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.

### F.A.V.V.

= Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

### Club-VZW's

= Vzw's en feitelijke verenigingen die een drank-en/of eetgelegenheid uitbaten die voor het publiek toegankelijk is, ook al wordt het publiek er slechts onder bepaalde voorwaarden (kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart) toegelaten. Vallen buiten het toepassingsgebied :

- vzw's en feitelijke verenigingen die geen drank-en of eetgelegenheid uitbaten;
- volgende vzw's en feitelijke verenigingen, zelfs als ze een drank-of eetgelegenheid uitbaten :
  - a) vzw's en feitelijke verenigingen die werden opgericht door het stadsbestuur en waarop de gemeentelijke organen (gemeenteraad, college van burgemeester en schepenen) controle uitoefenen;
  - b) vzw's en feitelijke verenigingen die gebruikmaken van een lokaal of ruimte die door het stadsbestuur wordt ter beschikking gesteld onder welke juridische vorm ook (concessie, huur, erfpacht, enz);
  - c) vzw's die werden opgericht door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in uitvoering van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
  - d) vzw's opgericht voor ziekenhuizen en ziekenhuisgebonden activiteiten voor rust-en verzorgingstehuizen, werkgevers-en middenstandsorganisaties, vakbonden, scholengemeenschappen, parochies;
  - e) occasionele drank-en/of eetgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaatsvinden zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties (bv. Buurt-en wijkfeesten, braderieën);
  - f) reizende drank- en/of eetgelegenheden gehouden in kramen, tenten of andere inrichtingen, die van de ene naar de andere plaats worden overgebracht.

## HOOFDSTUK 7. Openbare veiligheid bij de uitbating van ambulante –en kermisactiviteiten

### Ambulante activiteit

=Elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

### Kermisactiviteit

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

= Elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

# Algemene politieverordening Stad Kortrijk

## Kermisgastronomie

= De verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten (in het bijzonder drank en eten) en bijkomstig diensten (in het bijzonder opdienen aan tafel) door een handelaar buiten de vestigingen op een kermisactiviteit. Indien deze drank en eten niet opgediend worden aan tafel vallen zij onder de definitie van ambulante activiteit.

## Publieke inrichting :

= Alle gebouwen, lokalen of plaatsen die kosteloos of tegen betaling of op vertoon van een lidkaart voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt. (met uitzondering van de inrichtingen bedoeld in rubriek 32 van de indelingslijst gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 6 februari 1991 houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning, namelijk ontspanningsinrichtingen en schietstanden).

## **TITEL 9. OPENBARE VOORZIENINGEN**

### HOOFDSTUK 4. Aanmeerfaciliteiten

#### Aanmeren

= Met een vaartuig ligplaats innemen aan of in de nabijheid van de kade/oever van de waterweg.

#### Vaartuig

= Elk drijvend of varend toestel of voorwerp van welke aard ook, met inbegrip van de tuigen zonder waterverplaatsing, zoals de binnenschepen, de woonvaartuigen, de pleziervaartuigen, de bedrijfsvaartuigen, vloten, pontons, drijvende werktuigen, baggermolens, bokken, elevatoren, watervliegtuigen, kajaks, kano's, zeilplanken, surfplanken, of andere gelijkaardige tuigen.

#### Binnenschip

= Een vaartuig, niet zijnde een zeeschip, daadwerkelijk gebruikt voor het bedrijfsmatig vervoer van goederen.

#### Pleziervaartuig

= Een vaartuig initieel geconstrueerd en op de markt gebracht voor (niet bedrijfsmatige) recreatie. Worden – ongeacht hun lengte - niet aanzien als pleziervaartuig: alle vaartuigen voor strandvermaak, zoals jetski's, jetscooters, waterscooters en gelijkaardige gemotoriseerde vaartuigen, kano's, kajaks, gondels, roeiboten, waterfietsen, zeilplanken, en andere (al dan niet-gemotoriseerde) vaartuigen voor strandvermaak.

#### Woonvaartuig

=

1° Een vaartuig dat daadwerkelijk gebruikt wordt voor bewoning;

2° Een onbewoond vaartuig, initieel geconstrueerd, ingericht en op de markt gebracht om hoofdzakelijk gebruikt te worden als woonverblijf en bijgevolg naar bouw, inrichting of uiterlijke kenmerken duidelijk als dusdanig te herkennen is;

3° Een onbewoond vaartuig dat zodanig werd omgebouwd dat bewoning mogelijk is geworden, doch de oorspronkelijke bestemming van het vaartuig grotendeels teniet werd gedaan.

#### Bedrijfsvaartuig

= Een vaartuig, niet zijnde een binnenschip, dat daadwerkelijk gebruikt wordt voor de uitoefening van enig bedrijf (vb. scheepsreparatie, toeristische rondvaart, hotel, restaurant, café, atelier, ...) of van socio -culturele activiteiten (vb. concert, toneel, tentoonstelling, feesten, dansgelegenheid, ...).

#### Passagiersvaartuig



## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

= Een bedrijfsvaartuig dat gebruikt wordt voor het transport van personen, ongeacht of op het vaartuig horeca-activiteit plaats vindt.

### Horecavaartuig

= Een bedrijfsvaartuig dat gebruikt wordt voor horeca-activiteit, zonder transport van personen.

### Gezagvoerder

= De persoon die aan boord van een vaartuig het gezag voert, met de leiding van het vaartuig belast is of die het gezag in feite waarneemt, en bij gebreke hieraan, de eigenaar van het vaartuig.

### Havenmeester

= De door het college van burgmeester en schepenen aangeduide persoon bevoegd om de pleziervaartuigen in de A en D zone te onthalen en de vignetten te controleren.

### Vignet

= Bewijs betaling liggeld, elektriciteit en water.

### Voorbehouden ligplaatsen

= Ligplaats vergund door W&Z om tijdelijk aan te meren.

### W&Z

= Waterwegen en zeekanalen.

## **TITEL 10. VERVOERSDIENSTEN**

### Decreet

= Het Decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen.

### Besluit

= Het Besluit van 18 juli 2003 van de Vlaamse regering betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

### College

= Het college van burgemeester en schepenen dat, overeenkomstig de artikelen 26 en 41 van het Decreet, bevoegd is voor het uitreiken of het hernieuwen van de vergunning voor het exploiteren van een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

### Gemeente

= De gemeente waar, overeenkomstig artikel 26 van het Decreet, de exploitant zijn taxidienst wil exploiteren of, overeenkomstig artikel 41 van het Decreet, de exploitatiezetel van de dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder gelegen is.

### Exploitant

= Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een taxidienst of een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder exploiteert, in de zin van artikel 2, 4° en 5°, van het Decreet.

### Voertuig

= Elk twee-, drie- of vierwielig motorvoertuig dat naar constructie en uitrusting geschikt is voor het vervoer van ten hoogste negen personen, de bestuurder inbegrepen, met uitzondering van de voertuigen die gebruik maken van een hulpmotor, waarvan het vermogen niet hoger is dan 0,3 kW.

### Motortaxi

## Algemene politieverordening Stad Kortrijk

= Elk twee- of driewielig motorvoertuig, met of zonder zijspanwagen of aanhangwagen, dat wordt ingezet als taxi.

### Taxidiensten

= De bezoldigde vervoerdiensten van personen door middel van voertuigen met bestuurder die aan de volgende eisen voldoen :

- a) Het voertuig is, naar constructie en uitrusting, geschikt voor het vervoer van ten hoogste negen personen - de bestuurder inbegrepen - en is daartoe bestemd.
- b) Het voertuig wordt ter beschikking gesteld van het publiek, hetzij op een bepaalde standplaats op de openbare weg in de zin van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, hetzij op eender welke andere plaats die niet voor het openbaar verkeer is opengesteld, en waarover de exploitant beschikt.
- c) De terbeschikkingstelling heeft betrekking op het voertuig en niet op elk van de plaatsen ervan wanneer het voertuig ingezet wordt als taxidienst, of op elk van de plaatsen van het voertuig en niet op het voertuig zelf wanneer het ingezet wordt als collectieve taxidienst.
- d) De bestemming wordt door de cliënt bepaald.

### Collectieve taxidienst

= Een taxidienst waarbij de terbeschikkingstelling van het taxivoertuig betrekking heeft op elk van de plaatsen van het voertuig en niet op het voertuig zelf.

### Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

= Alle bezoldigde vervoerdiensten van personen, door middel van voertuigen met bestuurder, die noch geregeld vervoer noch taxidiensten zijn en die naar bouw en uitrusting geschikt zijn voor het vervoer van ten hoogste 9 personen, de bestuurder inbegrepen.

### VVM

= De Vlaamse Vervoersmaatschappij.

### **3. BIJLAGEN**

Bijlage I : Terrassenplannen

Bijlage II : Artikel 52 A.R.A.B.

Bijlage III : K.G.A.

Bijlage IV : Aanmeerplan

Bijlage V : Huishoudelijk reglementen

Bijlage VI : Het gemeentelijk reglement betreffende de organisatie en de uitoefening van de ambulante- en kermisactiviteiten, goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing dd.14.07.2009 en gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 08.03.2010.

Bijlage VII : Huishoudelijk reglement aangaande het doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners, gelegen aan de Ringlaan te Kortrijk, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23.07.09 en zijn latere wijzigingen.

Bijlage VIII : Reglement betreffende de vestiging van een retributie en waarborg voor het gebruik van een standplaats op het doortrekkersterrein voor woonwagenbewoners, gelegen aan de Ringlaan te 8500 Kortrijk, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadsbeslissing van 23.07.09 en gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing dd. 13.12.2010 en dd. 15.04.2013.

Bijlage IX : Gebruikersreglement ondergrondse parkeergarages te Kortrijk, goedgekeurd in de gemeenteraad van 18.10.2005.

Bijlage X : Reglement voor de gebruikers van de bovengrondse parkeerlocaties P Expo en P station Tack, goedgekeurd in de gemeenteraad van 03.01.2008.

Bijlage XI : Huishoudelijk reglement sportcentra

Bijlage XII : Huishoudelijk reglement sportzwembaden

Bijlage XIII : Plan Doortrekkersterrein

Bijlage XIV : Het stedelijk reglement beheer fietsenstallingen, goedgekeurd bij gemeenteraadszitting van 14.06.2010.

Bijlage XV Gebruikersreglement parking Broeltorens

Bijlage XVI Gebruikersreglement parking Nieuwstraat

Bijlage XVII Overlastconvenant zoals vermeld in artikel 349

Bijlage XVIII Vervoerdiensten: topografische en toeristische kennis