

TEAMVERANTWOORDELIJKE VERNIEUWINGSPROJECTEN PATRIMONIUM

Als Teamverantwoordelijke Vernieuwingsprojecten geef je leiding aan een team van projectleiders en projectmedewerkers die instaan voor de realisatie van vernieuwingsprojecten binnen het stedelijk patrimonium.

Je zorgt voor een eenduidige en professionele aanpak van projecten, bewaakt de samenhang binnen de projectportfolio en ondersteunt de medewerkers als coach en inhoudelijk klankbord.

Je volgt teambreed de planning, middelen, budgetten, risico's en projectdata op en zorgt ervoor dat prioriteiten helder worden bepaald zodat de vernieuwingsprojecten efficiënt, kwaliteitsvol en klantgericht gerealiseerd worden.

Je ondersteunt mee de teambrede uitdagingen binnen Patrimonium.

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

Je coördineert de werking van het team en geeft leiding aan je medewerkers.

Je geeft leiding aan de projectleiders en projectmedewerkers van het team Vernieuwingsprojecten en coacht, motiveert en ondersteunt hen volgens de visie en het personeelsbeleid van stad Kortrijk.

- Je bent een nabij aanspreekpunt voor jouw medewerkers en creëert een open teamcultuur gebaseerd op vertrouwen, samenwerking en verantwoordelijkheid.
- Je geeft regelmatig feedback over het functioneren van medewerkers en ondersteunt hun professionele ontwikkeling en expertisegroei.
- Je waakt over kennisdeling, samenwerking en teamcohesie zodat ervaringen, inzichten en goede praktijken maximaal gedeeld worden.
- Je zorgt voor een evenwichtige verdeling van dossiers, projecten en werklast binnen het team.
- Je bewaakt een uniforme projectaanpak en stimuleert het toepassen van afgesproken methodieken, processen en standaarden.
- Je volgt verlof- en afwezigheidsaanvragen op en zorgt voor een goede continuïteit van de dienstverlening.

Je bewaakt de goede uitvoering van de projectportfolio

Je bewaakt samen met de projectleiders de voortgang van de vernieuwingsprojecten binnen het stedelijk patrimonium.

- Je bepaalt samen met de teammanager en betrokken stakeholders de prioriteiten binnen de projectportfolio en vertaalt deze naar een haalbare planning voor het team.
- Je volgt de projectportfolio op vlak van scope, timing, kwaliteit, middelen en risico's op en stuurt waar nodig bij.
- Je bent een inhoudelijk klankbord voor de projectleiders en ondersteunt hen bij complexe dossiers, uitdagende processen en belangrijke besluitvorming.

- Je detecteert knelpunten, afhankelijkheden en capaciteitsvraagstukken over de verschillende projecten heen en werkt mee aan oplossingen.
- Je stimuleert een professionele en integrale aanpak van projectmanagement binnen het team.

Je staat in voor teambrede opvolging van middelen, budgetten en data

Je bewaakt de financiële opvolging van de projectportfolio en zorgt voor een helder overzicht van budgetten, prognoses en financiële risico's over de verschillende projecten heen.

- Je signaleert tijdig afwijkingen, risico's en noodzakelijke bijstellingen aan de teammanager Patrimonium.
- Je bewaakt de kwaliteit en beschikbaarheid van managementinformatie, rapporteringsgegevens en projectdata binnen het team.
- Je zorgt ervoor dat relevante projectinformatie correct, uniform en actueel wordt geregistreerd en gerapporteerd.
- Je ondersteunt de voorbereiding van rapporteringen voor management, directie en bestuur.

Je werkt organisatiebreed samen

- Je onderhoudt constructieve relaties met interne klanten, gebruikers, directies en externe partners.
- Je zorgt voor een klantgerichte samenwerking waarbij verwachtingen, rollen en prioriteiten helder afgestemd worden.
- Je vertegenwoordigt het team Vernieuwingsprojecten in overlegstructuren en teamoverschrijdende initiatieven wanneer dit aangewezen is.
- Je draagt actief bij aan de verdere professionalisering van de werking van Team Patrimonium.

Je neemt indien nodig zelf projectverantwoordelijkheid op

Vanuit je expertise als senior projectleider neem je indien nodig de leiding op van strategische, complexe of organisatie-kritische vernieuwingsprojecten. Je ondersteunt medewerkers bij complexe projectfasen, onderhandelingen of besluitvormingsprocessen.

Wat is de visie op leiderschap?

Als leidinggevende binnen onze organisatie combineer je een **resultaatgerichte aanpak** met een **mensgerichte houding**.

Je promoot het beleid van de organisatie bij je medewerkers, je maakt de ambities helder en benadrukt de rol van iedereen in het realiseren van de doelstellingen. Je toont daarbij zelf een groot engagement en een sterke betrokkenheid bij de organisatie. Je formuleert een duidelijke visie en plan van aanpak binnen je werkdomein. Je zet kwaliteit in de dienstverlening voorop, op maat van de klant. In jouw manier van werken zit ondernemerschap, zin voor innovatie en een zeg-en-doe mentaliteit. Je zet in op samenwerking met je medewerkers en collega's, en op sterke partnerships, binnen en buiten de organisatie.

Je houdt ervan om met je medewerkers te praten en hen regelmatig feedback te geven over hun prestaties. Je biedt ruimte voor ieders mening en bewaakt dat er binnen het team respectvol met elkaar wordt omgegaan. Je gelooft in de talenten van je medewerkers en stimuleert hen om deze verder te ontwikkelen. Je doet dit door

hen te inspireren, te motiveren en waar nodig ook te begeleiden. Je hebt aandacht voor iedereen, je toont waardering voor sterke resultaten en zorgt ervoor dat wie het moeilijk heeft, niet achterblijft. Je communiceert duidelijk tegenover je medewerkers, je toont veel vertrouwen en je neemt je verantwoordelijkheid om bij te sturen wanneer dat nodig is.

In welk team kom je terecht?

Als Teamverantwoordelijke Vernieuwingsprojecten Patrimonium geef je leiding aan een team van 8 projectmedewerkers en projectleiders die instaan voor de realisatie van vernieuwingsprojecten binnen het stedelijk patrimonium. Samen zorgen jullie ervoor dat gebouwen en infrastructuur worden vernieuwd, aangepast en toekomstgericht ontwikkeld, zodat ze optimaal blijven inspelen op de behoeften van de stad en haar gebruikers.

Het team Vernieuwingsprojecten Patrimonium maakt deel uit van de bredere cluster Patrimonium, die daarnaast bestaat uit het team Vastgoed en Beleid en het team Beheer Patrimonium. Vanuit je rol werk je nauw samen met de leidinggevende van het team Beheer Patrimonium om een geïntegreerde en duurzame aanpak van het stedelijk patrimonium te realiseren.

Je rapporteert aan de Teammanager Patrimonium, die de samenhang tussen de verschillende teams bewaakt en de strategische koers van de cluster verder vormgeeft. Door deze nauwe samenwerking draag je bij aan een toekomstbestendig en kwalitatief patrimonium voor Stad Kortrijk.

Wil je graag meer weten? [Ontdek het volledige organogram.](#)

Wat mag je van ons verwachten?

Wij voorzien een contract van onbepaalde duur op A2a-A3a-niveau. Wat bieden we nog meer?

- We houden rekening met relevante ervaring uit je voorbije loopbaan (maximum 18 jaar). Anciënniteit uit de openbare sector kan je onbeperkt meenemen. Jouw loon zal bij opstart minstens € 4.338,42 en maximaal € 6.936,06 bedragen, afhankelijk van het aantal jaar relevante beroepservaring.
- Een mooi verlofpakket en een flexibel uurrooster met de mogelijkheid tot telewerken.
- Een aantrekkelijke eindejaarspremie.
- Maaltijdcheques (€7,50).
- Een mobiliteitsplan op maat met fietsvergoeding (€0,37 per km), gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer en de kans om voordelig te fietsen via ons fietsleaseprogramma.
- Een gratis hospitalisatieverzekering met gunsttarief voor je partner en kinderen en een groepsverzekering (tweede pensioenpijler) die voor je toekomst zorgt.
- Gratis aansluiting bij [GSD-V](#).
- Een fijne werkomgeving waar welzijn en werkgeluk voorop staan met ontwikkelingskansen en personeelsactiviteiten.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Ben je een externe kandidaat?

- Je bent in het bezit van een masterdiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau A (zie: [Bijlage 2 | Vlaanderen.be](#)). Daarnaast heb je minstens 2 jaar leidinggevende ervaring en minstens 1 jaar aantoonbare en relevante beroepservaring binnen gebouwvernieuwingsprojecten.
- OF je bent niet in het bezit van een masterdiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau A, maar je slaagt voor een niveau- en capaciteitstest voorafgaand aan de selectieprocedure. Daarnaast heb je minstens 2 jaar leidinggevende ervaring en minstens 1 jaar aantoonbare en relevante beroepservaring binnen gebouwvernieuwingsprojecten.

Ben je een interne kandidaat?

- Je hebt een contract van onbepaalde duur met minstens 12 maand dienstanciënniteit en je bent niet lager ingeschaald dan A2a-niveau bij Stad of OCMW Kortrijk.
- OF je hebt een contract van onbepaalde duur en minstens 1 jaar niveau-anciënniteit op A1a-niveau (bij Kortrijk of een ander bestuur verworven).

Hoe verloopt de selectieprocedure?

Screening CV

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

Préscreening

Tijdens een préscreening maken we een eerste selectie op basis van je opleiding, relevante ervaring en motivatie. Deze préscreening gebeurt op basis van je cv en het kandidatenformulier dat je bij je registratie dient in te vullen. Besteed dus voldoende aandacht aan deze registratie.

Timing: je krijgt uiterlijk op 11 september 2026 bericht over het resultaat van deze préscreening.

Niveau- en capaciteitstest

Geselecteerde kandidaten die niet over een masterdiploma (of diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau A) beschikken, worden uitgenodigd voor een online niveau- en capaciteitstest waarbij (abstract) redeneervermogen en leervermogen wordt getest.

Geselecteerde kandidaten die in het bezit zijn van het gevraagde diploma, worden vrijgesteld van deze niveau- en capaciteitstest.

Timing: de niveau- en capaciteitstest wordt uitgestuurd op 11 september 2026 en kan worden afgelegd tot en met 13 september 2026 om 23u59.

Deel 1: Speedinterview

Tijdens een kort digitaal gesprek via MS Teams kunnen we alvast even kennismaken. We zijn in dit eerste gesprek vooral benieuwd naar je motivatie, je inhoudelijke en praktische verwachtingen bij de functie en je relevante ervaring.

Timing: het speedinterview gaat onder voorbehoud door op woensdag 16 september 2026.

Deel 2: Gecombineerde proef

Aan de hand van een werkgerelateerde opdracht, willen we inzicht krijgen op je kennis en je aanpak. De opdracht en al het nodige materiaal is voorzien ter plaatse.

Daarnaast zijn we benieuwd om meer te weten te komen over je eerdere ervaring en je visie op de invulling van de functie. We bevragen enkele kerncompetenties en willen zo nagaan of er een potentiële match is tussen je kandidatuur en de functie van teamverantwoordelijke vernieuwingsprojecten patrimonium bij Kortrijk.

Timing: de gecombineerde proef gaat door op woensdag 23 of vrijdag 25 september 2026.

Deel 3: Assessment

Tijdens een eliminerend assessment worden je leidinggevende capaciteiten in kaart gebracht.

Timing: Na afspraak met externe partner op 29 september of 2 oktober 2026.

Wervingsreserve (of bevorderingsreserve)

Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen op een wervingsreserve die minstens twee jaar geldig is, met mogelijkheid tot verlenging.

Welke competenties meten we?

- **Klantgerichtheid**: Je werkt proactief en structureel aan een klantgerichte dienstverlening en stimuleert anderen om klantgericht te werken.
- **Samenwerken**: Je werkt op eigen initiatief met anderen aan een gezamenlijk resultaat. Ook buiten het team, de dienst of directie.
- **Resultaatgerichtheid**: Je werkt doelgericht en stuurt anderen aan om doelen te bereiken.
- **Wendbaarheid**: Je stelt bestaande situaties spontaan in vraag en ziet nieuwe opportuniteiten
- **Overtuigingskracht**: Je overtuigt anderen van je mening, idee, aanpak of visie door de inhoud en stijl van je argumentatie én zet anderen aan tot actie.
- **Visie**: Je denkt conceptueel en ruimer dan je eigen discipline.
- **Communicatie**: Je maakt gebruik van een aantrekkelijke, motiverende communicatiestijl en draagt bij tot een goed communicatieklimaat.
- **Analyseren**: Je ziet -terugkerende - patronen, oorzakelijke verbanden en relevante linken in informatie
- **Strategisch leidinggeven**: Je stuurt een dienst of directie aan op lange termijn en creëert betrokkenheid.

Heb je vragen?

Je vindt een pak informatie over solliciteren bij Kortrijk, loon en voordelen, tips om je voor te bereiden op een selectiegesprek... bij de [veelgestelde vragen](#).

Niet gevonden wat je zocht? Neem dan contact op met Lies Decock, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via vacatures@kortrijk.be of 056 27 85 03.

Kortrijk als werkgever

Elke dag zet je je samen met meer dan 1800 collega's van stad en OCMW in voor dé Kortrijkzaan. Ons aanbod qua dienstverlening is zeer divers, denk maar aan sport, cultuur, burgerzaken, kinderopvang, thuiszorg, sociale tewerkstelling, onderwijs, integratie, stadsontwikkeling, huisvuilophaling, groen, parkeerbeleid, armoedebestrijding, schuldhulpverlening, evenementen, economie, wegenwerken, woonzorgcentra... De uitdagingen voor de diensten en de medewerkers zijn dan ook groot en evolueren voortdurend. Samen zorgen we ervoor dat het aanbod afgestemd is op de wensen en behoeften van de inwoners van stad Kortrijk.

Visie

Kortrijk kiest voor **op-en-top klanttevredenheid** dankzij snelle en slimme dienstverlening. Kortrijk is een stad **waar iedereen meetelt**. Kortrijk is **trendsetter in Vlaanderen** vanuit sterke partnerships en dankzij de inzet van medewerkers met een **zeg-en-doe-mentaliteit**. En dat weerspiegelt zich in onze waarden.

Waarden

Onze waarden en bedrijfscultuur spelen een cruciale rol in ons verhaal. We vinden het belangrijk dat elke medewerker de Kortrijkse waarden uitdraagt. Ben je ondernemend? Heb je respect voor andere meningen? Durf je open communiceren? En ben je een echte teamplayer. Dan zal je je helemaal kunnen vinden in onze filosofie. [Kom meer te weten over onze missie en waarden.](#)

Het organogram

