

# PROCESNOTA

Beleidsplan Ruimte Kortrijk  
Stad Kortrijk

januari 2026



# KORTRIJK

OMGEVING

LANDSCAPE ARCHITECTURE . URBANISM



## INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave .....	3
1      Waarom maakt de stad een Beleidsplan Ruimte? .....	5
2      Wat is het Beleidsplan Ruimte? .....	6
3      Waarvoor dient deze procesnota? .....	7
4      Hoe krijgt het Beleidsplan Ruimte Kortrijk vorm? .....	8
4.1    Mijlpalen .....	9
4.2    Uit te voeren taken .....	11
5      Wie kan reageren, interageren en beslissen en op welke manier? .....	12
5.1    Overlegorganen .....	12
5.2    Participatie-initiatieven en brede bevolking .....	14
5.3    Communicatiemiddelen .....	14
6      Welke processtappen nemen we en welke timing hebben we voor ogen? .....	16



## 1 WAAROM MAAKT DE STAD EEN BELEIDSPLAN RUIMTE?

Het Beleidsplan Ruimte laat zien hoe Kortrijk er in 2050 moet uitzien en hoe we de ambities kunnen omzetten in veranderingen op het terrein. Het is **de opvolger van het ruimtelijk structuurplan** van de stad dat in 2007 is afgewerkt. Dat plan geeft nog altijd de richting aan maar is niet langer robuust genoeg als antwoord op de uitdagingen op vlak van klimaat, ondernemen, mobiliteit, wonen en (samen)leven. Een ruimtelijk beleidsplan geeft de mogelijkheid om als Stad Kortrijk op een efficiënte manier het ruimtelijk beleid vorm te geven, afgestemd op de huidige ruimtelijke uitdagingen en de uitdagingen die op ons afkomen. Een sterk ruimtelijk beleidsplan is strategisch, dynamisch en realisatiegericht. Het is een kompas voor het lokaal ruimtelijk beleid met zicht op 2050.

In aanloop naar het Beleidsplan Ruimte is **het Ruimtepact** opgemaakt. Dat was het sluitstuk van het participatief traject 'Kortrijk 2025: de stad die we kunnen willen'. In dat Ruimtepact zijn reeds enkele belangrijke keuzes gemaakt. Verdere inzichten bij het uitdiepen van concrete ruimtelijke thema's zoals bv. bouwshift werden in 2021 en 2022 erkregen vanuit het brede (publieks)traject 'Kortrijk Overmorgen Het Beleidsplan Ruimte moet die verankeren, aanvullen en omzetten in acties en toekomstbeelden voor grote delen van de stad.

Hoe we willen dat de stad er gaat uitzien, hangt heel sterk af van hoe we ons in de toekomst gaan verplaatsen. Ook hoe we willen wonen, zijn hiervoor heel bepalend. Het Beleidsplan Ruimte overkoepelt een veelvoud aan thema's en zet dit om naar een **ruimtelijk actieprogramma**.

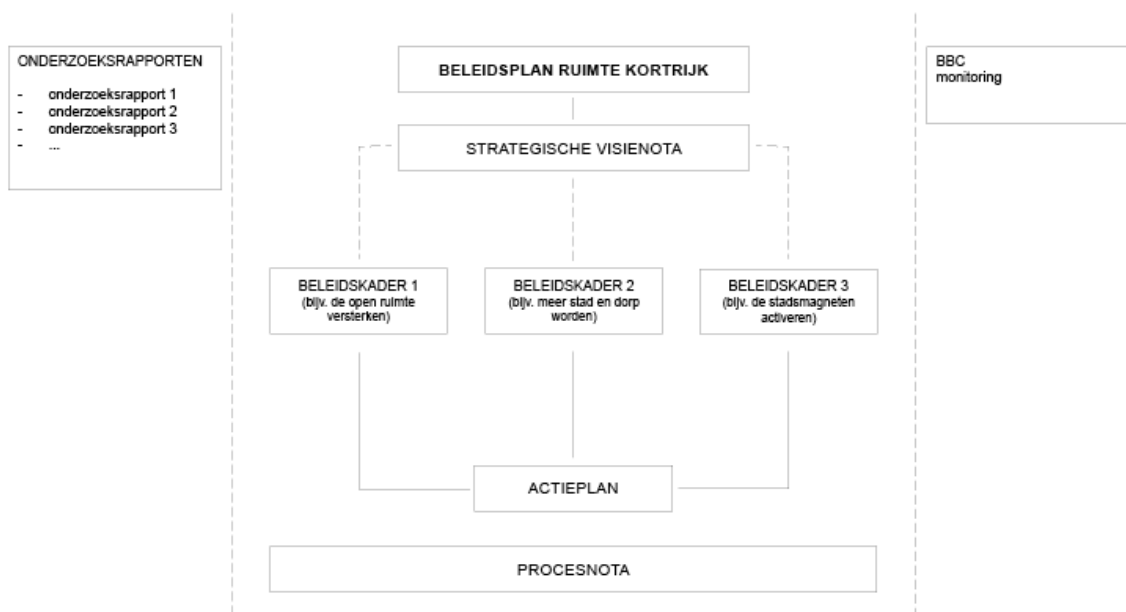
De ontwikkelingsperspectieven van Kortrijk kunnen niet los worden gezien van de **regio**. Veel ruimtelijke uitdagingen overstijgen het lokale schaalniveau en vragen een gezamenlijke aanpak (beperkte demografische groei, klimaatuitdagingen, verkeerscongestie, verspreid aanbod van woningbouwgronden...). Ruimtelijk beleid is het samenspel van een regionale visie, een stedelijke visie en strategie en een actieprogramma om dat alles te realiseren.

Het Beleidsplan Ruimte Kortrijk moet in **2027** afgewerkt zijn. Dat laat toe om de keuzes die we nu maken vanaf deze politieke legislatuur om te zetten in acties en om er ook budgetten voor vrij te maken.

## 2 WAT IS HET BELEIDSPAN RUIMTE?

Beleidsplanning schept nieuwe kansen ten opzichte van de structuurplanning. Het laat toe meer **strategisch** te plannen en is gericht op de noden en de prioriteiten die in de stad Kortrijk spelen. Het hoeft niet alles in detail te plannen. Een beleidsplan laat omwille van **het flexibel aanbouwmodel** van beleidskaders, in aanvulling op de strategische visie voor de lange termijn, toe een meer dynamisch ruimtelijk beleid te voeren. Het kan binnen de uitgezette robuuste beleidslijnen inspelen op onverwachte gebeurtenissen en kansen. Een beleidsplan is per definitie **realisatiegericht**. De stad kan er een daad- en slagkrachtig ruimtelijk beleid mee uitzetten dat zichtbaar is in de leefomgeving van elke Kortrijkzaan.

Figuur 1 mogelijke opbouw van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk



Een ruimtelijk beleidsplan bestaat uit een nota die de langetermijnambities van de stad vastlegt, de '**strategische visienota**'.

Naast deze nota bevat het Beleidsplan Ruimte Kortrijk ook enkele **beleidskaders**. De stad is vrij om hun aantal evenals hun onderwerp te bepalen. De stad heeft ervoor gekozen om in het Beleidsplan Ruimte drie beleidskaders op te nemen. Een beleidskader beschrijft in detail de ontwikkelingsperspectieven van bijvoorbeeld de Kortrijkse open ruimte of van de woonkernen. Dat alles leidt tot het benoemen van een aantal acties die noodzakelijk zijn om de gewenste ambities stap voor stap waar te maken. Hiervoor spreken we van het **actieplan**.

Uiteraard is het belangrijk dat dit plan geen dode letter blijft maar daadwerkelijk jaar na jaar wordt uitgevoerd. Daarom wordt een koppeling gemaakt met de **beheers- en beleidscyclus** (BBC) van de stad zodat het duidelijk is welke financiële middelen en menskracht beschikbaar zijn om de voorgestelde acties uit te voeren. Deze koppeling wordt jaarlijks gemonitord: zitten we op koers met het uitvoeren van de acties, welke acties zijn uitgevoerd, welke nieuwe acties kunnen worden aangepakt?

**Onderzoeksrapporten** onderbouwen de gekozen opties in het beleidsplan. Strikt genomen maken zij er geen deel van uit maar zij vormen wel essentiële achtergrondinformatie. Uitgevoerde en parallel lopende studies en projecten zoals bijvoorbeeld het woonplan geven op deze manier input aan het Beleidsplan Ruimte.

Tot slot beschrijft de **procesnota** op welke wijze de stad informatie en participatie heeft vormgegeven tijdens de totstandkoming van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

### 3 WAARVOOR DIENT DEZE PROCESNOTA?

De procesnota is de **wegwijzer** voor de opmaak van het beleidsplan. Hij bevat alle stappen naar de goedkeuring van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk. Alle informatie over het proces staat erin, met aandacht voor participatie en communicatie: wie betreft de stad wanneer en hoe gaat ze om met de resultaten van inspraak? De procesnota is daarom een document dat doorheen heel het proces wordt aangepast.

De procesnota is er in de eerste plaats voor **experten en stakeholders**. De inhoud ervan is op elk moment publiek om zo transparant mogelijk te zijn voor iedereen die meer wil weten. Voor **burgers en bepaalde doelgroepen** brengen we de elementen die voor hen van belang kunnen zijn extra onder de aandacht via gerichte communicatie.

De procesnota bestaat uit:

- een introductie en kennismaking met het Beleidsplan Ruimte Kortrijk
- het processchema met de belangrijkste mijlpalen
- de organisatie van participatie en communicatie
- de verschillende stappen en hun timing.

## 4 HOE KRIJGT HET BELEIDSPLAN RUIMTE KORTRIJK VORM?

Het procesverloop voor de opmaak van een Beleidsplan Ruimte is vastgelegd in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Overeenkomstig het Decreet Algemene Bepalingen Milieubeleid van 5 april 1995 wordt rekening gehouden met de procedure van het strategisch milieueffectenrapport.

De opmaak van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk volgt de geïntegreerde procedure waarbij het strategisch plan-milieueffectenrapport zo optimaal mogelijk wordt ingepast in de procedure voor het ruimtelijk beleidsplan en er een constante inhoudelijke wisselwerking plaatsvindt tussen beide plannen. Een **strategisch plan-milieueffectenrapport** (plan-MER) heeft tot doel om de milieueffecten van de gekozen planopties in kaart te brengen en er zo voor te zorgen dat deze effecten mee in de afweging worden betrokken. Voorbeelden van effecten die bij zo'n strategisch plan-MER kunnen worden bestudeerd zijn: gevolgen op vlak van mobiliteit, water, lucht, biodiversiteit, klimaat, bodem enz.<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> De Europese richtlijn plan-MER-Richtlijn 2001/42/EG "Betreffende de beoordeling van de gevolgen voor het milieu van bepaalde plannen en programma's bepaalt voor welke plannen en programma's een milieueffectenbeoordeling noodzakelijk is en waaraan deze milieueffectenbeoordeling moet beantwoorden. Deze richtlijn werd uitgevaardigd om een hoog niveau van milieubescherming te bekomen en ervoor te zorgen dat milieuoverwegingen tijdens de voorbereiding en ontwikkeling van plannen en programma's zouden worden geïntegreerd. De milieueffectenbeoordeling heeft dus als doel om reeds tijdens de opmaak van het plan of programma in te schatten welke milieueffecten ten gevolge van het plan of programma kunnen worden veroorzaakt zodat het plan of programma nog kan worden bijgestuurd alvorens het definitief wordt vastgesteld.

Artikel 4.3 van deze Europese plan-MER richtlijn (2001/42/EG) stelt: "Voor plannen en programma's die deel uitmaken van een hiërarchie van plannen en programma's houden de lidstaten, om overlapping van beoordelingen te voorkomen, rekening met het feit dat de beoordeling, overeenkomstig deze richtlijn, op verschillende niveaus van de hiërarchie wordt uitgevoerd."

## 4.1 MIJLPALLEN

Bij de opmaak van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk zijn volgende mijlpalen te onderscheiden:

Figuur 2 mijlpalen Beleidsplan Ruimte Kortrijk, geïntegreerde procedure

spoor beleidsplanning	spoor strategische milieueffectenrapportage
- opmaak conceptnota	- opmaak scopingnota plan-MER
- opmaak voorontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	- opmaak ontwerp plan-MER
- opmaak ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	- aanpassingen ontwerp plan-MER
- definitief vastgesteld Beleidsplan Ruimte Kortrijk	- goedgekeurd plan-MER

### 4.1.1 OPDRACHT TOT OPMAAK VAN HET RUIMTELIJK BELEIDSPLAN

De Gemeenteraad beslist, op voorstel van het College, om een Beleidsplan Ruimte Kortrijk op te maken in uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, waarvan de milieueffecten in een milieueffectenrapport (MER) moeten worden onderzocht volgens het Decreet houdende de Algemene Bepalingen inzake Milieubeleid.

De opdracht tot opmaak van het lokaal ruimtelijk beleidsplan Kortrijk werd gegeven door de gemeenteraad op de zitting van 21 juni 2022.

### 4.1.2 CONCEPTNOTA

De stad bepaalt zelf de inhoud van de conceptnota. Nergens is gedetailleerd vastgesteld wat de inhoud van een conceptnota kan zijn. Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 stelt gewoon dat een conceptnota op hoofdlijnen aangeeft welk ruimtelijk beleid een gemeente in de toekomst wil voeren. Zij geeft kernachtig de ambities op dit vlak weer. Ze vormt het voorwerp van een publieke consultatie. Dat betekent dat alle inwoners, de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO), de gemeenteraad en de buurgemeenten kunnen reageren op de geformuleerde ambities. De spelregels van deze publieke consultatie zijn vastgesteld in bovengenoemd besluit.

De stad Kortrijk geeft in haar conceptnota zo duidelijk mogelijk aan welke krachtlijnen zij wil hanteren voor het toekomstig ruimtelijk beleid en wat dan de mogelijke gevolgen zijn op gebied van ruimtelijke ordening. De ambities voor Kortrijk Overmorgen zijn bepaald. Uiteraard is dit geen beslist beleid, maar wel een aanzet voor verdere discussie en visievorming. Ook wordt aangegeven welk onderzoek noodzakelijk is om de visie en de krachtlijnen goed en gemotiveerd te onderbouwen. Of met andere woorden geeft de conceptnota aan hoe we de stad die we willen zijn, Kortrijk Overmorgen kunnen maken.

In Vlaanderen is de MER-regelgeving verder uitgewerkt in het Decreet Algemene Bepalingen Milieubeleid van 5 april 1995 (DABM). Een ruimtelijk beleidsplan voldoet aan de voorwaarden van een plan of programma in de zin van het DABM. In die zin wordt het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan tijdens de opmaak onderworpen aan een milieueffectenbeoordeling en kan op basis van de informatie uit deze effectenbeoordeling het betreffend beleidsplan, waar mogelijk, tijdens de ontwerpfasen nog worden bijgesteld. De milieueffectenbeoordeling wordt zo optimaal mogelijk ingepast in de decretaal voorgeschreven procedure voor een ruimtelijk beleidsplan en er is een constante inhoudelijke wisselwerking tussen beide plannen.

Vorige legislatuur werd reeds gestart met de procedure voor de opmaak van het RBP. Daarbij werd een eerste conceptnota opgemaakt. Deze eerste conceptnota werd goedgekeurd door het CBS, en werd in kennisgenomen door de gemeenteraad respectievelijk op 21.0.2021 en 06.12.2022.

Omwille van de afstemming met de overige beleidsplanning werd beslist om eerst in te zetten op verder voorbereidend onderzoek die de basis vormde voor de verdere uitwerking van het ruimtelijk beleidsplan. Gezien de verschillende voortschrijdende inzichten, nieuwe ruimtelijke evoluties en tendensen werd beslist om de conceptnota te herwerken en te actualiseren. De goedkeuring van deze herwerkte conceptnota vormt dan het punt waarbij de procedure voor de opmaak van het Ruimtelijk Beleidsplan Kortrijk terug opgepikt wordt.

#### 4.1.3 SCOPINGNOTA PLAN-MER

De scopingnota wil de bevolking en de administraties informeren over het voornemen van de stad om een strategisch plan-MER voor haar beleidsplan op te stellen. Zij beschrijft de onderzoeksmethodiek die zal worden toegepast om de milieueffecten voor het Beleidsplan Ruimte Kortrijk te onderzoeken. Daarnaast is het de bedoeling om zinvolle reacties en informatie te verzamelen die een meerwaarde bieden voor het milieueffectenonderzoek. De kennisgeving vormt dus een uitnodiging om mee te denken over de gewenste inhoud van het milieueffectrapport. Zij geeft aan wat in het eigenlijk plan-MER zal worden onderzocht en hoe dat zal gebeuren.

Het opmaken en het voorstellen van de scoping is de eerste formele stap in de MER-procedure. De scopingnota vormt de blauwdruk van het milieueffectrapport (MER) dat in een volgende stap op basis van dit document en van de richtlijnen van de bevoegde administratie zal worden opgesteld.

Op basis van de kennisgeving krijgen de bewoners en alle betrokken administraties de mogelijkheid om opmerkingen te geven over de gewenste inhoud van het milieueffectrapport, over de mogelijke effecten die met het plan samenhangen en over de manier waarop de effecten zullen worden bestudeerd en beoordeeld.

#### 4.1.4 VOORONTWERP BELEIDSPLAN RUIMTE KORTRIJK

De tweede mijlpaal bestaat in de opmaak van een voorontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk. Dat document vormt een eerste geïntegreerde versie van het beleidsplan met de strategische visienota, de beleidskaders en het actieplan. Het vormt het voorwerp van een consultatieronde met alle relevante administraties van de verschillende beleidsniveaus. Op basis van de opmerkingen wordt het voorontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk herwerkt tot een ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

#### 4.1.5 ONTWERP BELEIDSPLAN RUIMTE KORTRIJK

Het ontwerp Beleidsplan Ruimte zal voor voorlopige aanvaarding aan de gemeenteraad worden voorgelegd. Dat betekent dat de gemeenteraad zich uitspreekt over de inhoud van het document en zich hiermee akkoord verklaart. Het woord 'voorlopig' duidt op het feit dat na deze gemeenteraadsbeslissing een openbaar onderzoek plaatsvindt waarbij iedereen haar of zijn opmerkingen kan geven op het beleidsplan. De GECORO bundelt al deze opmerkingen en formuleert hierover een advies ten behoeve van de gemeenteraad. De GECORO bekijkt dus elk bezwaar en brengt een advies uit of volgens haar dit bezwaar al dan niet gerechtvaardigd is en al dan niet tot een aanpassing van het plan kan leiden. Uiteindelijk leidt dit tot een 'verbeterd' plan dat opnieuw wordt voorgelegd aan de gemeenteraad voor de definitieve aanvaarding.

#### 4.1.6 ONTWERP PLAN-MER

Het ontwerp plan-MER beschrijft de positieve en negatieve effecten op het milieu van het ruimtelijk beleidsplan. Het vertrekt daarbij van de aanpak, voorgesteld in de kennisgeving, en houdt rekening de door het team Mer voorgeschreven richtlijnen. Het komt tot stand in interactie met de opmaak van het beleidsplan en draagt zo bij tot een optimalisatie van het plan vanuit milieuoogpunt. Het wordt voor advies voorgelegd aan een aantal instanties. Het wordt samen met het ontwerp van het Beleidsplan Ruimte onderworpen aan een openbaar onderzoek.

#### 4.1.7 PLAN-MER

Na afloop van het openbaar onderzoek keurt de stad Kortrijk het milieueffectrapport goed, eventueel mits aanpassingen die op basis van het advies en de inspraak nodig zouden zijn gebleken. De goedkeuring van het plan-MER moet gebeuren voor de definitieve vaststelling van het beleidsplan. Bij de definitieve vaststelling van het beleidsplan moet rekening worden gehouden met de resultaten van het plan-MER.

#### 4.1.8 DEFINITIEF BELEIDSPAN RUIMTE KORTRIJK

Na de definitieve aanvaarding door de gemeenteraad zal Kortrijk dus over een goedgekeurd Beleidsplan Ruimte Kortrijk beschikken dat in de plaats treedt van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan Kortrijk. Ruimtelijke beleidsplannen zijn decretaal niet onderworpen aan een goedkeuringstoezicht vanwege de provincie.

### 4.2 UIT TE VOEREN TAKEN

Om te komen tot een goedgekeurd Beleidsplan Ruimte Kortrijk moet een aantal taken worden uitgevoerd:

- taak 1: procesnota
- taak 2: conceptnota
- taak 3: onderzoeksrapporten en beleidskaders
- taak 4: strategische visienota
- taak 5: actieplan
- taak 6: voorontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk
- taak 7: ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk
- taak 8: definitief Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

Voor de opmaak van het strategisch plan-MER kunnen op hoofdlijnen volgende taken worden onderscheiden:

- taak a: opmaak scopingsnota
- taak b: opmaak ontwerp plan-MER
- taak c: opmaak definitief plan-MER.

Bovenstaande taken worden in hoofdstuk 6 in tabelvorm weergegeven.

## 5 WIE KAN REAGEREN, INTERAGEREN EN BESLISSEN EN OP WELKE MANIER?

Via overleg en participatie kunnen ideeën, meningen en aandachtspunten worden verzameld en afgetoetst. Zo wordt gewerkt aan draagvlakverwerving voor het Beleidsplan Ruimte.

Het is belangrijk dat alle relevante actoren en partijen de kans krijgen om mee na te denken over het toekomstbeeld van de stad en dit van bij de start van het proces. Zo moet onder meer een afstemming met de ruimere regio worden verzekerd. Vervoerregio's, regionale woningmarkt, regiovisie op vlak van ruimte enz. moeten hun doorvertaling krijgen op maat van de stad Kortrijk. De wijze waarop de stad dit overleg en deze participatie wil vormgeven, staat in deze procesnota.

Deze procesnota zal gedurende heel het proces worden aangevuld en bijgewerkt. De nota is fysiek raadpleegbaar in het stadhuis van de Stad Kortrijk en digitaal op de website van stad.

### 5.1 OVERLEGORGANEN

#### 5.1.1 BESLUITVORMING

Het **college** en de **gemeenteraad** nemen de formele beslissingen over het Beleidsplan Ruimte.

#### GEMEENTERAAD

De gemeenteraad heeft de beslissende stem. De raad beslist over de **goedkeuring van het Beleidsplan Ruimte** na het openbaar onderzoek. Voordat het plan in openbaar onderzoek gaat, beslist de raad over de **voorlopige vaststelling** van het ontwerp van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk. De gemeenteraad **adviseert** de conceptnota en het voorontwerp.

Via de **verenigde raadscommissie** organiseert het college het debat met de gemeenteraadsleden. Op die manier is een actieve betrokkenheid mogelijk in alle stappen van het proces. Daarnaast is overleg **op maat van de raadsleden** mogelijk.

#### COLLEGE

Het college **valideert** elke beslissende tussenstap van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk. Het agendeert het beleidsplan op de gemeenteraad en **wint de formele adviezen in**.

#### 5.1.2 ADVISERING EN BEGELEIDING

#### MANAGEMENTTEAM

Het **managementteam** bewaakt de doorwerking binnen de stadsorganisatie en de afstemming op het strategisch beleid van de stad. Het college of de taskforce agendeert het Beleidsplan Ruimte op de agenda van het managementteam. Het managementteam geeft minstens advies over het ontwerp van conceptnota, het voorontwerp en het ontwerp van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

## GECORO

De **gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening** (GECORO) is de **voornaamste adviesinstantie** voor het Beleidsplan Ruimte. Die rol gaat verder dan de decretaal verplichte taken zoals het uitbrengen van advies aan de gemeenteraad over het ontwerp van Beleidsplan Ruimte. Zij kan ook advies uitbrengen over de conceptnota en het voorontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

Het college en de taskforce **betrekken de GECORO actief** in het hele proces via de voorzitter en de secretaris van de commissie. Zij kunnen op elk moment delen van het Beleidsplan Ruimte voor bespreking laten agenderen op een GECORO-vergadering. De voortgang van het Beleidsplan Ruimte is een **terugkerend punt op de commissieagenda**.

Om de **onafhankelijkheid** van de GECORO te verzekeren, zetelen de voorzitter en ondervoorzitter niet in de taskforce.

## ANDERE BESTUREN EN DE REGIO

Het college en de taskforce betrekken de betrokken besturen gericht bij de opmaak van het Beleidsplan Ruimte. **Formele adviesvragen** gaan uit van het college. De taskforce organiseert zelf **afstemming en overleg** met andere besturen.

Naast overleg met de **Deputatie** en het **Departement Omgeving**, is er gericht overleg met de **relevante adviesinstanties**.

De regionale afstemming is inhoudelijk verzekerd via de vertegenwoordiging van Leiedal in de taskforce.

De taskforce regelt bilateraal overleg met de buurgemeenten Harelbeke, Kuurne, Lendeledede, Menen, Spiere-Helkijn, Wevelgem en Zwevegem. Ook Moeskroen wordt betrokken bij het proces wanneer ambities en/of uitdagingen worden gedeeld.

### 5.1.3 OPMAAK EN PROCESREGIE

#### TASKFORCE

De **taskforce** maakt het Beleidsplan Ruimte op en leidt het proces. De taskforce bestaat minstens uit de **projectleiders** van de stad en de **ontwerpers** van OMGEVING. Op afroep neemt de MER-coördinator ook deel of wordt de taskforce aangevuld met bijkomende expertises binnen de stad, regio of andere stakeholders. De taskforce komt **maandelijks** (digitaal) samen.

#### BREDE INTERNE TERUGKOPPELING

De bredere **interne** terugkoppeling met de stadsdiensten en gebiedswerkers en met de bevoegde schepenen, maar ook met GECORO, CBS en de gemeenteraadscommissie gebeurt op frequente basis door de projectleiders van de stad Kortrijk. Dit plan kan niet alleen tot stand komen. De stadsdiensten en gebiedswerkers worden gevraagd input te leveren tegen bepaalde deadlines, waarna de taskforce dit verwerkt in het Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

## THEMATISCHE WERKTAFELS

Om de nodige informatie te verzamelen, worden thematische werktafels met interne stadsdiensten en externe experts georganiseerd. Tijdens deze thematische tafels wordt een overzicht gegeven van het thematisch beleid en wordt dit beleid gezamenlijk ruimtelijk doorvertaald zodat ze bruikbaar wordt voor het Beleidsplan Ruimte. Tegelijk wordt gepolst naar geplande of gewenste acties en vervolgonderzoek. Volgende thematische werktafels worden georganiseerd:

- thematische tafel regio en economie
- thematische tafel energie en klimaat
- thematische werktafel open ruimte
- thematische werktafel ruimtelijke doorvertaling socio-culturele -maatschappelijke thema's.

## 5.2 PARTICIPATIE-INITIATIEVEN EN BREDE BEVOLKING

### WORKSHOPS

Om een bredere groep mensen te bereiken, nodigen de stadsdiensten mensen uit het veld uit: belangenbehartigers, actieve burgers, andere overheden enz. Dit heeft ook als doel ambassadeurschap te creëren voor het Beleidsplan Ruimte Kortrijk en schept de gelegenheid om enkele korte interviews af te nemen, indien gewenst.

### LOPENDE PROJECTEN

Er wordt geen intensief participatietraject opgezet voor het Beleidsplan Ruimte Kortrijk, omdat reeds heel wat burgerparticipatie heeft plaatsgevonden in de voortrajecten Ruimtepect en Kortrijk Overmorgen. Deze informatie wordt meegenomen in de opmaak van het beleidsplan.

Om de brede bevolking efficiënt en gericht te betrekken in het Beleidsplan Ruimte Kortrijk wordt de informatie hieruit maximaal gekoppeld aan lopende projecten en plannen. Indien participatie-initiatieven worden georganiseerd uit deze trajecten, wordt telkens ook de link gelegd met het Beleidsplan Ruimte Kortrijk dat de kapstok vormt voor lopende en toekomstige stadsprojecten. Aanvullend wordt sterk ingezet op een creatieve en heldere communicatie over de inhoud van het Beleidsplan Ruimte Kortrijk.

## 5.3 COMMUNICATIEMIDDELEN

### 5.3.1 EXTERN

De participatie- en communicatieinitiatieven moeten nog uitgewerkt worden (zie hoger de stad communiceert richting de bevolking op gepaste momenten doorheen het proces met een focus op de momenten waarop input wordt verwacht (bijvoorbeeld tijdens het openbaar onderzoek). Dit kan via verschillende kanalen:

- de website van de stad waarbij
  - de officiële documenten beschikbaar worden gesteld voor de bevolking (bv. ikv terinzagelegging)
  - een digitale bevraging kan worden georganiseerd richting de Kortrijkzaan om verdere input te verkrijgen gedurende de verschillende fase bij de opmaak van het beleidsplan ruimte (voorontwerpfase, ontwerpfase,)

- , de fysieke locaties in de stad voor officiële aanplakking worden voorzien in het kader van de terinzageleggen die in het stadhuis georganiseerd worden.
- een infoavond.
- ...

### 5.3.2 INTERN

De interne communicatie voor het Beleidsplan Ruimte verloopt via een **Sharepoint-omgeving**.

Om de **betrokkenheid van alle stadsmedewerkers** te verzekeren, zet de stad een **intern communicatietraject** op.

## 6 WELKE PROCESSTAPPEN NEMEN WE EN WELKE TIMING HEBBEN WE VOOR OGEN?

De stad wil over een goedgekeurd Beleidsplan Ruimte Kortrijk beschikken tegen 2027. Om deze ambitie waar te maken zijn een strak tijdschema en goed doordachte, efficiënte overlegmomenten noodzakelijk.

Figuur 3 processtappen en timing

Conceptnota	timing
deeltaken	november 2025 tot en met januari 2026
- workshops en inhoudelijke herwerking van de conceptnota	oktober – december 2025
- taskforce: bespreking	december 2025
- GECORO: advies conceptnota	maart 2026
- CBS: goedkeuring conceptnota	februari 2026
- publieke consultatie (bevolking – 60 dagen)	februari en maart 2026
- taskforce: bespreking reacties publieke consultatie	april 2026
Scoping plan-MER	timing
deeltaken	timing nog te bepalen
- taken nog te bepalen	
Voorontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	timing
deeltaken	februari tot en met juli 2026
- 6 taskforces: bespreking vooruitgang beleidskaders, strategische visienota en voorbereiding wertafels en workshops	
- 3 thematische werktafels	
- 3 stakeholderworkshops	
- 2 gemeenteraadcommissies	
- 2 GECORO's: tussentijds en advies voorontwerp	
- 1 CBS: goedkeuring voorontwerp	
- adviesronde	augustus en september 2026
- 1 taskforce: bespreking reacties adviesronde	oktober 2026
Ontwerp-plan-MER	timing
deeltaken	timing nog te bepalen
- taken nog te bepalen	
Ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	timing
deeltaken	oktober tot en met december 2026
- 1 taskforce: bespreking ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	
- 1 vastgoeddag	
- 1 CBS: goedkeuring ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	
- 1 GECORO: verduidelijking wijzigingen tussen voorontwerp en ontwerp	
- 1 gemeenteraadcommissie: toelichting in functie van voorlopige vaststelling	december 2026
- 1 taskforce: voorbereiding publieksmoment openbaar onderzoek	
- 1 publieksmoment	

- openbaar onderzoek ontwerp Beleidsplan Ruimte Kortrijk	januari, februari en maart 2027
- 1 infomoment	

Definitief Beleidsplan Ruimte Kortrijk	timing
deeltaken	april tot en met augustus 2027
- 1 taskforce: bespreking verwerking openbaar onderzoek	
- 1 GECORO: behandeling openbaar onderzoek	
- 1 CBS: goedkeuring definitief ontwerp	
- 1 gemeenteraadcommissie: toelichting in functie van definitieve vaststelling	

Definitief plan-MER	timing
deeltaken	timing nog te bepalen
- taken nog te bepalen	

## COLOFON

project	Beleidsplan Ruimte Kortrijk
projectnummer	20044
opdrachtgever	stad Kortrijk
opdrachtnemer	OMGEVING cv Uitbreidingstraat 390 2600 Antwerpen-Berchem tel +32 3 448 22 72 fax +32 3 440 13 93

