

LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG

12 februari 2026

Naam	Functie	Organisatie
Elise Carpentier	Verantwoordelijke	De Droomedaris
Trui Dejonghe	Beleidsmedewerker kinderopvang	Stad Kortrijk
Eva Cornelis	Voorzitter	
Delfien Versaevel	Beleidsmedewerker gezinsbeleid	Stad Kortrijk
Mieke Tuypens	Verantwoordelijke	't Sloeberke
Laura Baekelandt	Regionaal ondersteuner	Mentes
Annelies Lambert	Verantwoordelijke	Auricula
Jana Dewaele	directeur	Speelbrigade - poerderie
Laurent Veys	ouder	't dolfijntje
Vero Suys	Verantwoordelijke	Tutti Frutti
Tine Vermeersch	Adjunct-directeur	Heilig Hart – Soetkin vzw
Els Vandoolaeghe	Directeur	Zonnebloem vzw
Annelien Debu	Medewerker	Zonnebloem vzw
Fatiha Zanki	Verantwoordelijke	Pukkiez
Yenthe Bouckaert	Medewerker	Pukkiez
Frederick Bovyn	Verantwoordelijke	Het Darteltje
Tatyana Pluym	Verantwoordelijke	Het Darteltje
Paulien Galle	Intersectoraal medewerker	Agentschap opgroeien
Wendy Callens	Teamcoach	De Spielberg
Lisa Nolf	Inclusie- en pedagogisch coach	Auricula
Sofie Maes	Teamcoach	Zorg Kortrijk
Verontschuldigd:		
Heidi Van Assche	Verantwoordelijke	De Pagadder
Evi Vercouter	Onthaalouder	
Floriane Montcriol	medewerker	KOALA
Balder Clarys	Teamcoördinator	Brugfiguren
Hannes Vanmeenen	Programmaregisseur	Stad Kortrijk
Ann Verhulst	dienstverantwoordelijke	Felies
Maxim Veys	schepen	Stad Kortrijk
Emile Declercq	Kabinetsmedewerker	Stad Kortrijk

1. Welkom

- Beste wensen voor het nieuwe jaar.
- We doen een rondje van de tafel waarbij iedereen een positief nieuwtje deelt in zijn of haar werkomgeving.

2. Goedkeuring vorig verslag

Er zijn geen opmerkingen op vorig verslag.

3. BOA

- Het nieuwe **decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA)** treedt in werking in **september 2026**. Dit decreet vormt het nieuwe Vlaamse kader voor de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen van kleuter- en lager onderwijs. De volledige visietekst is opgenomen in bijlage.
- In Kortrijk gaat het om een aanzienlijk aantal kinderen: in totaal ongeveer **9.300**, waarvan **6.000 lagereschoolkinderen** en **3.300 kleuters**. Voor deze doelgroep moet een kwalitatief en toegankelijk aanbod buitenschoolse opvang worden gegarandeerd.
- Het BOA-aanbod omvat opvang **voor en na school**, op **woensdagnamiddagen**, tijdens **lesvrije dagen** en in de **schoolvakanties**. **Middagopvang** valt expliciet buiten dit decreet en blijft dus een aparte organisatievorm.

3.1. Lokaal erkenningskader

- Het lokaal bestuur moet een **lokaal erkenningskader** opstellen. Dit kader bepaalt welke organisaties in aanmerking komen om erkend te worden als BOA-partner. Het bevat de regels, criteria en verwachtingen waaraan aanbieders moeten voldoen. Het erkenningskader is opgebouwd rond zes centrale principes:
 - **Organisatorisch beleid:** duidelijke afspraken over structuur, planning, veiligheid en administratie.
 - **Pedagogisch beleid:** een visie op ontwikkeling, spel, welbevinden en betrokkenheid van kinderen.
 - **Medewerkersbeleid:** voorwaarden rond kwalificaties, begeleiding, vorming en inzetbaarheid van personeel.
 - **Toegankelijkheid:** aandacht voor betaalbaarheid, inclusie, bereikbaarheid en drempelverlaging.
 - **Monitoring & evaluatie:** systematische opvolging van kwaliteit, feedback en rapportering.
 - **Verbondenheid en netwerk:** samenwerking met scholen, lokale partners en het bredere vrijetijdsaanbod.

3.2. Organisatie

In Kortrijk kan BOA georganiseerd worden **binnen de eigen stedelijke organisatie**, of in **samenwerking met externe partners**, zoals **De Puzzel** of **Heilig Hart**.

3.3. Subsidiereglement

Het subsidiereglement (bijlage) bepaalt op welke manier erkende BOA-partners financieel ondersteund worden. De belangrijkste pijlers zijn:

- **Ratio's:**
 - maximaal **18 kleuters per kindbegeleider**
 - maximaal **25 lagereschoolkinderen per kindbegeleider**
- **Tarieven:**
 - een **maximumtarief van €2 per halfuur**
 - **€24 per volledige dag** en **€12 per halve dag**
 - verplicht toepassen van een **sociaal tarief**

- **Doelgroep vakanties:**
 - o subsidies voor vakantieopvang gelden enkel voor kinderen **tot en met het 2e leerjaar**
- **Subsidieberekening:**
 - o de subsidie wordt toegekend op basis van het **aantal effectief gefactureerde opvanguren**, per kleuter en per lagereschoolleerling.
 - o Nieuw decreet 'Buitenschoolse Opvang en Activiteiten'
- Aanvullend: activiteitenmenukaart ism jeugdendienst voor woensdagnamiddagen.

4. Subsidieplaatsen

- De subsidieplaatsen voor de laatste subsidieronde zijn toegekend aan:

Kortrijk	TUTTI FRUTTI KDV	Tutti Frutti Bvba	Omschakeling	8	8
Kortrijk	BioKinderopvang Droomedaris	Droomedaris 't Beverke	Nieuwe locatie	2	2
Kortrijk	Soetkin vzw	Kinderresidentie H. Hart	Uitbreiding	18	18
Kortrijk	Felies VZW	Huisje Kiekeboe	Uitbreiding met verhuis	2	2

- De aanvragers werden op de hoogte gebracht dat het laatste lokale criterium niet werd meegenomen in de puntentelling door het Agentschap Opgroeien.
- Het lokaal bestuur was hier nog niet van op de hoogte, Trui neemt contact op met het Agentschap om meer informatie te krijgen zodat we de criteria van Kortrijk terug kunnen aanpassen.

5. Info Brandweer: brandattest

Trui merkt op dat sommige kinderopvanginitiatieven last-minute hun brandattest nog moeten vernieuwen of dat het niet zo duidelijk is waar en bij wie ze hiervoor moeten zijn.

Er werd contact opgenomen met de brandweer om de juiste informatie te verkrijgen.

<https://www.kortrijk.be/kinderopvang/voor-organisatoren>

De website is: <https://preventie.brandweerfluvia.be/specifiek>

- Op manier gaat de aanvraag rechtstreeks naar burgemeester + brandweer
- Er word gevraagd om 2 maanden op voorhand de aanvraag in te dienen
- De brandweer vraagt ook een attest op van 'vorming met kleine blusmiddelen'
- Vervolgens gaat het attest naar de burgemeester die het dan rechtstreeks bezorgd aan de kinderopvang.
- Onderstaande zaken moeten ook worden gecontroleerd (indien van toepassing):

te controleren	frequentie	uitvoerder van de controle
1. liftinstallatie	volgens toepasselijke regelgeving	bevoegde controleur
2. laagspanningsinstallatie	volgens toepasselijke regelgeving	bevoegde controleur
3. hoogspanningsinstallatie	jaarlijks	bevoegde controleur
4. branddetectie-installatie en manueel alarmsysteem	driejaarlijks	bevoegde persoon
5. brandbestrijdingsmiddelen	jaarlijks	bevoegde persoon
6. centrale verwarmingsinstallatie en waterverwarmingstoestellen, schouwen en stookplaatsen	volgens toepasselijke regelgeving	bevoegde controleur
7. gesloten individuele (water)verwarmingstoestellen van het type C	jaarlijks	bevoegde persoon
8. veiligheidsverlichting	driemaandelijks	bevoegde persoon
9. toestand evacuatiewegen en brandwerende deuren	driemaandelijks	bevoegde persoon
10. autonome rookmelders	driemaandelijks	bevoegde persoon

6. Jaarplanning Kinderopvang

Trui maakt jaarlijks een jaarplanning op voor het domein kinderopvang, hieronder kan je het terugvinden.

6.1. Strategische doelstellingen

6.1.1. Uitbreiden van het aanbod kinderopvang in Kortrijk

- **BUILD**
 - **ACTIE 1: Onderzoek** naar een **kinderopvangwerking in samenwerking met opleidingscentra Nederlands** om zo de vicieuze cirkel te doorbreken van ouders die geen Nederlandse Les kunnen volgen omwille van het niet-vinden van kinderopvang voor hun kinderen en vice versa.
 - **ACTIE 2:** Het aanbieden van een **premiereglement** dat financiële stimulansen voorziet voor starters
 - **ACTIE 3:** Het **mee ondersteunen van de zoektocht naar geschikte kinderopvanglocaties**, onder andere in samenwerking met de directie Ruimte.
- **RUN**
 - Het geven van **opportunitiesadvies** bij nieuwe projecten
 - Het **wegwijs maken van starters** in het brede kinderopvanglandschap, zowel intern binnen de stad als extern bij Vlaamse instanties.
 - Het **adviseren** van oproepen voor uitbreidingen of omzettingen naar inkomensgerelateerde plaatsen.

6.1.2. Ondersteunen van een actieve en kwaliteitsvolle kinderopvang in Kortrijk.

- **BUILD:**
 - **ACTIE 2:** Het introduceren van een **premiereglement** dat initiatieven financieel ondersteunt. (cfr actiecode – 2.5.5. SMJP)
 - **ACTIE 4:** Het beter uitbouwen van de aanmelding van kinderen via **een digitale systeem**, in nauwe samenwerking met **Huis van het kind**.
 - **ACTIE 5:** Het **experimenteren** met nieuwe vormen van ondersteuning die inzetten op het welzijn van zowel de medewerker als de kinderen.
 - **ACTIE 6:** Een jaarlijks **netwerkmoment kinderopvang** organiseren om samenwerking en uitwisseling tussen de initiatieven onderling en Stad Kortrijk te bevorderen.
- **RUN:**
 - Het aanbieden van **leeskoffers** om de taalontwikkeling van jong af te stimuleren.
 - Het voorzien van specifieke ondersteuning voor onthaalouders via **speelkoffers**.
 - Het aanbieden van **een premieglement vergroening en ontharding speelplaatsen** in samenwerking met team leefmilieu Stad Kortrijk.
 - Het **adviseren** van oproepen voor uitbreidingen of omzettingen naar inkomensgerelateerde plaatsen.

- Het ondersteunen van kinderopvanglocaties bij **handhavingen** en al dan niet verplichte **sluitingen**.
- Het **waarderen** van alle kinderbegeleiders tijdens de **dag/week van de kinderopvang**.
- Het systematisch **signaleren van noden en trends** aan het CBS en waar relevant ook aan de Vlaamse regering, zodat beleid tijdig kan worden bijgestuurd.

6.1.3. Ondersteunen van de jonge ouder in Kortrijk

- **BUILD:**
 - **ACTIE 4:** Het uitbouwen van een **lokaal loket kinderopvang** dat ouders actief ondersteunt bij het vinden van een geschikte kinderopvangplaats.
 - **ACTIE 7:** Het voorzien van een **toegankelijk en betaalbaar aanbod kinderopvang** voor alle 0-2 jarigen die er nood aan hebben.
- **RUN:**
 - Het uitbouwen van een **doorgaande lijn** tussen kinderopvang, kleuteronderwijs en welzijnsdiensten, zodat kinderen en ouders een vlotte overgang en consistente begeleiding ervaren.
 - Het ondersteunen van ouders bij het **aanmelden** van hun kinderen voor een plaats op een Kortrijkse basisschool.

6.2. Communicatie en participatie

- Structureel **lokaal overleg kinderopvang** organiseren, waar signalen en ervaringen gedeeld worden. (3 x per jaar)
- Het systematisch **signaleren van noden en trends** aan het CBS en waar relevant ook aan de Vlaamse regering, zodat beleid tijdig kan worden bijgestuurd.
- **Trimestriële nieuwsbrief** gericht aan de Kortrijkse kinderopvanginitiatieven + partners
- **Transparante rapportering** naar gemeenteraad en bevolking.

6.3. Financiering en middelen

- Vlaamse subsidies voor uitbreiding opvangplaatsen.
- Gemeentelijk budget van €89 000 voor het uitwerken van een premiereglement.
- Budget binnen dienst leefmilieu voor premiereglement vergroening en ontharding van speelplaatsen.
- Werkingsmiddelen van €40 000 voor regievoering kinderopvang, waaronder onder andere: leeskooffers, speelkooffers, waardering tijdens de week van de kinderopvang, ...

7. Theater in de kinderopvang

Binnen het kader van 'experimenteren in de kinderopvang' is er het idee om theater naar de kinderopvang te brengen. Er zijn 2 theatergezelschappen die hiervoor een geschikt aanbod hebben. Trui wil graag eens peilen naar het enthousiasme.

Er is zeker enthousiasme, met volgende opmerkingen:

- Ouders zouden hier ook interesse hebben, maar niet verplicht worden
- Als ze komen naar de kinderopvang, dan graag aanbod voor iedereen – moeilijk voor de verantwoordelijken om te kiezen wie wel/niet mogen gaan
- Kunnen we er iets aan koppelen zodat kinderbegeleiders hier iets uit kunnen leren? Vormingsmoment? Kunnen ze zelf aan de slag met de aangereikte methodieken?

KLANKENNEST

BABYCONCERTEN

Tijdens de concerten gaan we samen met ouder en kind bewegen, zingen en experimenteren met klank in de brede zin van het woord. Twee muzikanten nemen baby's, peuters en hun ouders mee in een wereld vol aanstekelijke, omhullende en ontroerende muziek.

Link: [Babyconcert](#) | [Klankennest](#) | [Sound Nest](#) | [Nid Sonore](#)

Teaser: [Teaser babyconcerten](#)

DE SPIEGEL

We hebben met stad Antwerpen reeds een vierjarig project gehad, waarbij we met kleine, compacte voorstellingen langs heel wat Antwerpse kinderdagverblijven gegaan zijn. Ook in stad Gent zijn we de afgelopen maanden naar zes kinderdagverblijven geweest. Dat hebben we voornamelijk gedaan met het concept [Pret A Porter](#). Daarbij past de hele voorstelling in een koerierszak. Dat zorgt ervoor dat de voorstelling op kleine locaties kan spelen, want er is weinig materiaal nodig, er is ook geen grote op- en afbouw, en er zijn weinig tot geen technische vereisten. Pret A Porter wordt telkens gespeeld door twee artiesten: 1 performer (meestal de maker van de voorstelling) en 1 live muzikant. Daarmee kunnen we dus ook in kleinere kinderdagverblijven spelen.

Binnen het concept Pret A Porter (PAP), hebben zes artiesten een eigen voorstelling gemaakt. Dat betekent dus dat we zes verschillende voorstellingen hebben die eenvoudig in kinderdagverblijven kunnen spelen.

hadden, hoeveel kinderdagverblijven er zijn, hoeveel speeldagen we zouden organiseren, wanneer jullie het zouden willen organiseren, etc. Dan kunnen we samen bekijken wat de beste opties zijn.

8. Week van de opvoeding

De week van de opvoeding vindt plaats van 16 tot 23 maart en staat in het teken van opvoeden en ouderschap. Dit jaar is het thema: Plezier in Opvoeden. In huis van het kind worden ook verschillende activiteiten georganiseerd:

- 17 mei: opendeurdag Huis van het Kind
 - o Game of Toddlers
 - o Speelstraat ism Zonnewijzer & Ajko
 - o Workshop VCOK: Bouwen voor beginners
 - o Voorleesmoment door de bib
 - o Trio tottoir
 - o Gezinsbond?
- 18 mei: Lezing 'it takes a village to raise a child' – Lynn Geerinck
- 20 mei:
 - o Biblabo in de bibliotheek
 - o Knuffelturnen voor kleuters
 - o Voorlezen in de bib: boekenbeertjes

Als er nog activiteiten worden georganiseerd, mogen deze doorgegeven worden aan Delfien Versaevel, ze kan ze dan meenemen in de communicatie.

9. Varia

9.1. Opstart Pukkiez:

Kinderopvang Pukkiez is opgestart op maandag 5 januari in Kortrijk. Veel succes!

9.2. Netwerkmoment Kinderopvang:

- Op 31 maart wordt voor het eerst het netwerkmoment kinderopvang georganiseerd. Dit gaat door in zaal Lounge in Départ.
- Idee is om verschillende standen te voorzien, voorstellen?
 - o Mentoren in de kinderopvang hebben bevestigd
 - o Cultuursensitief werken, werken in diversiteit
 - o Stand rond vergroening en ontharding

10. Volgend LOK: 11 juni

Uitleg tegemoetkoming OCMW (Remi – tool + aanmelden)

Andere agendapunten mogen bezorgd worden