

# AFSPRAKENNOTA VRIJWILLIGERSWERK



## 1. Welkom als vrijwilliger bij Kortrijk!

Binnen onze organisatie zijn vrijwilligers niet meer weg te denken. Ze bieden dagelijks ondersteuning in onze hulp- en dienstverlening. Voor elk talent en engagement vinden we een plekje.

Er is een waslijst aan functies waar we graag vrijwilligers voor inzetten. Een cafetaria openhouden, Nederlands oefenen, met de computer werken, het onthaal verzorgen in het stadhuis, archiveren, gidsen, voorlezen in de bibliotheek, wijkkranten bedelen, een bezoekje brengen aan mensen die een beperkt sociaal netwerk hebben, nieuwkomers wegwijs maken in de stad... Meer dan 1000 vrijwilligers engageren zich voor de stad.

## 2. Algemene gegevens

### 2.1. De organisatie

|                    |                                                                          |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Naam               | Stad Kortrijk – OCMW Kortrijk                                            |
| Adres              | Grote Markt 54, 8500 Kortrijk                                            |
| Tel.               | 056 24 46 14                                                             |
| E-mail             | <a href="mailto:vrijwilligers@kortrijk.be">vrijwilligers@kortrijk.be</a> |
| Juridisch statuut  | Lokaal openbaar bestuur                                                  |
| Ondernemingsnummer | 0207 494 678 – 0212 1896 76                                              |
| RSZ-nummer         | 58680002 - 0829483-85                                                    |

### 2.2. Vrijwilligersverantwoordelijke

Per dienst is er een **Vrijwilligersverantwoordelijke** (= VV). De VV werkt rechtstreeks met de vrijwilligers en is jouw eerste aanspreekpunt.

|         |  |
|---------|--|
| Naam    |  |
| Functie |  |
| Tel.    |  |
| GSM     |  |
| E-mail  |  |

### 2.3. Coördinatie vrijwilligersbeleid

Je VV wordt ondersteund door het centrale team vrijwilligerswerk. Voor deze zaken kan je bij ons terecht:

- Je wil méér of ander vrijwilligerswerk.
- Je hebt goeie ideeën rond vrijwilligerswerk.
- Je wil onze werking helpen verbeteren.
- Je hebt een vraag rond vorming.
- Als je jouw vrijwilligerswerk wil stopzetten, horen we graag je feedback.

|            |                                                                          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Naam       | Femke Ugille en Cornelia Hauspie                                         |
| E-mail     | <a href="mailto:vrijwilligers@kortrijk.be">vrijwilligers@kortrijk.be</a> |
| Tel. - GSM | 056 24 46 14                                                             |

## 3. Rechten en plichten

### 3.1. Je hebt recht op informatie

Als vrijwilliger heb je recht op informatie over jouw taken, de afbakening en keuzevrijheid van jouw activiteiten. Ook bij een conflict, je materiaal en vorming of bijscholing kan je telkens om meer informatie vragen.

### 3.2. Je bent goed verzekerd

Te verwittigen bij ongevallen: [juridische.dienst@kortrijk.be](mailto:juridische.dienst@kortrijk.be) en [vrijwilligers@kortrijk.be](mailto:vrijwilligers@kortrijk.be).

Kruis aan welke verzekering van toepassing is:

☐ **Verzekeringen vrijwilligers OCMW**

Waarborgen    Burgerlijke aansprakelijkheid  
Maatschappij    Ethias  
Polisnummer    45.452.167

Waarborgen    Ongevallen  
Maatschappij    Ethias  
Polisnummer    45.370.107

Waarborgen    Omnium dienststreizen  
Maatschappij    Ethias  
Polisnummer    24.037.157

#### ☐ Verzekering vrijwilligers Stad

|              |                               |
|--------------|-------------------------------|
| Waarborgen   | Burgerlijke aansprakelijkheid |
| Maatschappij | Ethias                        |
| Polisnummer  | 45.452.115                    |

|              |            |
|--------------|------------|
| Waarborgen   | Ongevallen |
| Maatschappij | Ethias     |
| Polisnummer  | 6.060.159  |

|              |                     |
|--------------|---------------------|
| Waarborgen   | Omnium dienstreizen |
| Maatschappij | Ethias              |
| Polisnummer  | 24.037.155          |

Er is enkel een tussenkomst mogelijk indien je aan deze voorwaarden voldoet:

- Je hebt een ingevulde en ondertekende afsprakennota.
- Als je dienstverplaatsingen moet doen tijdens je vrijwilligerswerk, geef je het kenteken van je wagen door. De VV neemt dit ook op in de vrijwilligersdatabank ASSIST bij jouw gegevens.

### 3.3. Aansprakelijkheid

De organisatie is burgerrechtelijk aansprakelijk voor de schade die je als vrijwilliger aan derden veroorzaakt tijdens je vrijwilligerswerk. Als je als vrijwilliger tijdens je werk de stadsorganisatie of derden schade berokkent, ben je enkel aansprakelijk als het gaat over bedrog of een zware schuld. Voor lichte schuld ben je enkel aansprakelijk als dit meermaals voorkwam en niet toevallig.

Opgelet: als je zélf materiaal meebrengt, ben jij er ook zélf verantwoordelijk voor bv. je smartphone, laptop, ... gaat die verloren of stuk is het voor jouw rekening.

### 3.4. Correcte deontologische houding en discretieplicht

De vrijwilliger en organisatie verbinden zich er toe de filosofische, politieke en religieuze overtuiging van de hulpvrager/ bezoeker te respecteren. Je bent bereid samen te werken met andere vrijwilligers en beroepskrachten. Je staat **open voor diversiteit** van andere vrijwilligers, bezoekers en medewerkers zonder onderscheid te maken in geslacht, geloof, huidskleur, seksuele voorkeur of eventuele handicap. Raadpleeg de [volledige deontologische code digitaal](#) of vraag een gedrukt exemplaar bij jouw vrijwilligersverantwoordelijke.

Als vrijwilliger heb je discretieplicht. Dit betekent dat je, omwille van de functie die je uitoefent, **geen gegevens aan anderen mag doorgeven**, tenzij aan diegenen die het recht hebben om hiervan op de hoogte te zijn. **Het kan gaan om informatie die je krijgt van cliënten of bezoekers, maar ook om informatie die je hebt over de organisatie waar je als vrijwilliger werkt.** Je kan dus informatie doorgeven aan collega's en andere professionele medewerkers in de organisatie indien het belangrijk is voor de hulpverlening of het functioneren van de dienst of organisatie.

### 3.5. Beroepsgeheim

In deze organisatie geldt voor sommige vrijwilliger eveneens het **beroepsgeheim**, volgens artikel 458 van het Strafwetboek.

*“Geneesheren, heekundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd, en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet, het decreet of de ordonnantie hen verplicht of toelaat die geheimen bekend te maken, worden gestraft met gevangenisstraf van een jaar tot drie jaar en een geldboete van honderd euro tot duizend euro of met een van die straffen alleen.”*

De vermelding "alle andere personen" in de opsomming, kan dus ook op een vrijwilliger slaan in gevallen **waar een vorm van geheimhouding** verplicht is (bv. rusthuizen, wijkcentra...). Hierbij geldt eveneens artikel 458bis SWB (melding bij Procureur des Konings in geval van ernstig en dreigend gevaar voor de fysieke en mentale integriteit van een minderjarige of van een kwetsbare persoon).

### **3.6. Kostenvergoeding conform artikel 10 van de vrijwilligerswet**

Stad Kortrijk voorziet geen financiële vergoeding voor vrijwilligerswerk. Dit betekent dat je vrijwillig en onbezoldigd werkt. Als je bewijsbare verplaatsingen doet tijdens je vrijwilligerswerk, kan je een kilometervergoeding krijgen. Kosten gemaakt tijdens het vrijwilligerswerk kunnen vergoed worden.

### **3.7. We waarderen jou volop!**

We beseffen dat jouw inzet van onschatbare waarde is en daarom hebben we een uitgebreid waarderingsbeleid met onder andere: jaarlijks een groot bedankingsfeest, leuke bedankingsmomentjes in je team, opleidingen, bedanking tijdens de Week van de Vrijwilliger, een Pluspas... We zorgen voor een positieve sfeer en engageren ons om open te staan voor jouw feedback!

### **3.8. Einde van het vrijwilligerswerk**

Zowel de organisatie als jij, als vrijwilliger, kunnen de samenwerking stopzetten. In dat geval doen we graag nog een gesprek waarbij de VV (of het centraal coördinatieteam) en de vrijwilliger zich samen in alle openheid buigen over de redenen hiervoor.

## **4. Privacy en jouw gegevens**

Kortrijk behandelt de contactgegevens die je invult met respect voor je privacy.

Als je ons je contactgegevens bezorgt, geef je ons toestemming om ze op te nemen in onze centrale databank ASSIST. Dit betekent dat we jouw gegevens gebruiken om je te contacteren in functie van vrijwilligerswerk bij de stad Kortrijk. We gebruiken jouw contactgegevens enkel voor andere dienstverlening als je zelf contact opneemt met een andere stadsdienst of zelf aangeeft dat je ook nog andere informatie wil. We delen je contactgegevens niet met andere organisaties of personen die geen medewerker zijn van Stad en OCMW Kortrijk

We bewaren je gegevens in onze databank voor de duur van het vrijwilligerswerk. De gegevens worden maximum 3 jaar na het beëindigen van de samenwerking bewaard. Je kan ze echter ook zelf op elk moment laten wissen of aanpassen. Neem dan contact op met je VV, de dienst waarbij je vrijwilliger bent of mail naar [vrijwilligers@kortrijk.be](mailto:vrijwilligers@kortrijk.be)

## 5. Akkoord?

- ☐ Ik ben akkoord met de afsprakennota vrijwilligerswerk stad Kortrijk.
- ☐ Ik ben akkoord met de deontologische code van de stad Kortrijk.
- ☐ Ik geef toestemming om mijn gegevens te laten opnemen in de centrale vrijwilligersdatabank ASSIST.
- ☐ Vrijwilligers die op structurele basis én rechtstreeks in contact staan met kinderen, jongeren of bewoners in de woonzorgcentra, verklaren dat zij op verzoek van de stad een attest van goed gedrag en zeden kunnen voorleggen
- ☐ Vrijwilligers die een badge of Kortrijk-account nodig hebben vullen nog een NDA-formulier in. (via 8500 – personeel – MW/vrijwilliger in dienst).

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Adres         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| GSM           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NR in nood    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Geboortedatum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| E-mail        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| STATUUT       | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Werknemer/ zelfstandige/ ambtenaar.</li><li><input type="checkbox"/> Werkloos (je meldt dit bij de RVA).</li><li><input type="checkbox"/> Arbeidsongeschikt (ziekte, invaliditeit, zwangerschap)<br/>Opgelet: Hiervoor heb je toelating van de arbeidsgeneesheer nodig.</li><li><input type="checkbox"/> Leefloon (je meldt dit aan je maatschappelijk werker).</li><li><input type="checkbox"/> Gepensioneerd.</li><li><input type="checkbox"/> Student.</li><li><input type="checkbox"/> Andere:</li></ul> |

Datum:

**Vrijwilligersverantwoordelijke**

Naam en voornaam

Handtekening

**Vrijwilliger**

Naam en voornaam

Handtekening