

VOORBEELDDOSSIER VOORGEVELRENOVATIE ZONDER ISOLATIE

Stad Kortrijk – voorbeelddossier voorgevelrenovatie zonder isolatie 1 bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be 056 27 84 00

Inhoud

- 1. Algemene informatie
- 2. Je dossier voorbereiden
- 3. Je dossier indienen
- 4. Na het indienen van je dossier
- 5. Het dossier is beslist, wat nu?

1. Algemene informatie

- Bekijk de voorschriften rond gevelrenovatie in de Bouwcode van Kortrijk
- Een aanvraag tot omgevingsvergunning dien je in via <u>www.vlaanderen.be/omgevingsvergunning</u>
- Deze informatie heb je nodig om toe te voegen aan je dossier:
 - 1. Inplantingsplan
 - 2. Grondplan
 - 3. Drie kleurenfoto's
 - 4. Geveltekening bestaand
 - 5. Geveltekening nieuw (indien van toepassing vb.publiciteit)
 - 6. Snede nieuwe toestand
 - 7. Motivatienota

Een concreet ontwerp mag je altijd vooraf, vóór het indienen van de omgevingsvergunningsaanvraag, per email of via een afspraak bezorgen. Zo kunnen we samen het ontwerp aftoetsen.

Neem hiervoor contact op via 056 27 84 00 of mail naar bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be.

<u>Belangrijk</u>

- 1. Vermeld onderaan op alle plannen de volgende gegevens:
 - Je adres
 - Het soort plan Bijvoorbeeld: inplantingsplan, grondplan, etc.
 - De toestand Gaat het over een bestaande of nieuwe situatie?
- 2. Sla elk document, plan of foto op als een apart pdf-bestand en gebruik hierbij een specifieke naamgeving.
 - BA_Grote Markt 54 _1_Inplantingsplan
 - BA_Grote Markt 54_F_B_1_Foto 1
 - BA_Grote Markt 54_F_B_2_Foto 2
 - BA_Grote Markt 54_F_B_3_Foto 3
 - BA_ Grote Markt 54_G_B_1_Geveltekening Bestaande Toestand
 - BA_ Grote Markt 54_G_N_1_Geveltekening Nieuwe Toestand
 - BA_ Grote Markt 54_S_N_1_Snede Nieuwe Toestand
 - BA_ Grote Markt 54_ Verantwoordingsnota
- 3. Voor elke omgevingsvergunningsaanvraag betaal je een retributie. Klik hier voor een overzicht van de geldende bedragen.

2. Je dossier voorbereiden

Inplantingsplan

Ga naar <u>www.geopunt.be</u> en zoek jouw perceel op via de adresbalk.



Sla dit op als pdf:

- 1. Klik met de rechtermuisknop.
- 2. Kies 'Afdrukken'.
- 3. Selecteer de optie 'Opslaan als pdf'.
- 4. Klik op '**Opslaan'**.
- 5. Gebruik de juiste naamgeving voor het bestand.



Drie kleurenfoto's

De foto's moeten voldoen aan de volgende eisen:

- Minstens drie verschillende recente kleurenfoto's die in overeenstemming zijn met de huidige toestand
- Ze moeten een weergave zijn van de effectieve plaats van de werken

Gevelplan bestaand + eventueel nieuw

Toon de bestaande en de nieuwe situatie van de gevel. Duid hierop de bestaande gevelmaterialen aan, eventueel door middel van een legende.





Gebruik de juiste naamgeving voor het bestand.

Motivatienota

Opgelet:

De bouwcode is van toepassing: <u>https://www.kortrijk.be/bouwcode</u> Volgende handelingen aan voorgevels zijn niet toegelaten (artikel 22 § 2):

- het schilderen van voorgevels die voorheen onbeschilderd waren;
 - het bepleisteren van voorgevels die voorheen onbepleisterd waren;
 - het aanbrengen van een nieuwe gevelbekleding op voorgevels die voorheen niet afgewerkt waren met een gelijkaardige gevelbekleding;
- het wegnemen van decoratieve elementen zoals stuc-, baksteen-, hout- en metaaldecoraties;
- het vervangen van schrijnwerk van vastgestelde erfgoedpanden door schrijnwerk in een ander materiaal, in een andere kleur of met een andere raamverdeling;
- het afwerken, in een kleur of textuur, die in strijd is met het kenmerkende straatbeeld.. (artikel 22 § 2).

Afwijkingen zijn mogelijk (artikel 2) maar moeten gemotiveerd worden. Er moet een korte beschrijvende nota aan het dossier worden toegevoegd. In de nota verduidelijk je verder ook volgende zaken:

• Het gebruikte materiaal, de dikte en de R waarde (die is eenvoudig te berekenen via volgende link: <u>https://bouw-energie.be/nl-be/bereken/r-waarde-isolatie</u>).

Stad Kortrijk – voorbeelddossier voorgevelrenovatie zonder isolatie 6 bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be 056 27 84 00

- Het gebruikte afwerkingsmateriaal, de kleur en de dikte.
- Noteer hoeveel cm de nieuwe gevelbekleding (isolatie en afwerkingsmateriaal samen) voor bij de rooilijn zal komen.

Maak hiervoor best een afspraak met de sectorverantwoordelijke van de dienst bouwen milieu en wonen. . Zo kunnen we samen het ontwerp aftoetsen.

Neem hiervoor contact op via 056 27 84 00 of mail naar bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be.

Gebruik de juiste naamgeving voor het bestand.

3. Je dossier indienen

Wanneer je dossier samengesteld en volledig is, kan je het indienen via het Omgevingsloket.

Surf naar www.vlaanderen.be/omgevingsvergunning

• Kies voor 'Omgevingsloket aanvraag'.



• Kies een methode om je aan te melden.

Vlaanderen

OMGEVINGSVERGUNNING
Aanmelden
Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Kik op "meer info" voor uitseg over die manier van aanmelden. Kik op de knop "hulp nodig?" lirechtsi voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdelsk.
isme® isme® iww LANSTE BARE immediate BARE ver LANSTE BARE ver LANSTE BARE
Meer info 🕘 Meer info 🥘
Beveiligingscode via mobiele app CHARACELLINENT KEIDT
Nog niet geactiveerd? <u>Activeer nut</u> Meer info
I eldas

Meer.info @

Een nieuw project starten

• Om een aanvraag voor een vergunning in te voeren, kies voor 'snelinvoer'.



- Dan krijg je een overzicht van alle werken te die je via snelinvoer kan aanvragen.
- Kies het type werken dat je wilt uitvoeren. In dit geval klik je bij 'Werken aan gevels en daken of binnen verbouwingswerken' op 'Schilderen van gevels/aanbrengen van gevelbekleding'.

DETAILS							
Wanneer en hoe een aanvraag/melding doen via de Het loket van de snelinvoer is een vereenvoudigde	snelinvoer? manier om uw digitale aanvraag in te dienen. De behandeling van uw inger	diende aanvraag zal hierdoor echter niet noodzakelijk sneller gebeuren.					
ste gebruik van dit loket is beperkt tot werken die uitgevoerd worden op en rond een vergund gebouw, zonder wijzigingen and econstructie en (of het wijzigen van het aantal woongelegenheden en/of het wijzigen van de hoofdructie. De aanvaag mag ook geen regularisatie zij, en mag ook geen ingedeelde inrichting zijn volgens de milieswetsering (zijnovbeeld een airco >500/). Daarvoor moet je het gevone loket gebruiken. Ook voor een aanvraag die méér dan één stedenbouwkundige handeling bevat, moet u het gevone loket gebruiken.							
Belangrijk! Wanneer je een van deze werken wil uitvoeren is h Het is in veel gevallen de lokale wetgeving die bep	et aangewezen om eerst contact op te nemen met de verantwoordelijke d aalt of de werken vergunningsplichtig zijn of een melding volstaat en of er	ienst van het lokale bestuur. voor dat type werken een architect verplicht is.					
WAT IS HET ONDERWERP VAN UW AANVRAAG/MELDING	2						
Schotelantenne		Selecteer een item links					
Zonnepanelen							
Airco							
Windturbine							
Handelingen rond een gebouw							
Tuinornament							
Barbecue	🖉 🕺 🦾 n.						
Brievenbus							
Omheining							
• Haag							
Schotelantenne							
Kleine windturbine							
Zonnepaneten							
Stacaravan of mobilhome							
Benerkte onslag van materiaal							
- Room op (of coliëfuitieing							
• boom en on reven mjugging							
Werken aan gevels en daken of binnenverbouwinge	en and a state of the state of						
Binnenverbouwingen							
Vervangen van de dakbedekking							
 Plaatsen van een dakraam 							
• Vervangen van de ramen							
 Schilderen van gevels / Aanbrengen gevelbekleding 							
	*						

Stad Kortrijk – voorbeelddossier voorgevelrenovatie zonder isolatie 9 bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be 056 27 84 00 • Aan de rechterkant verschijnt nu een kader met alle documenten die je optioneel/verplicht nodig hebt voor je aanvraag. Verzamel de nodige documenten en klik daarna op '**Project aanmaken'.**



• Een nieuw venster verschijnt. De naam van het project wordt automatisch ingevuld, deze kan je aanpassen naar een correcte omschrijving vb: gevelrenovatie.

VOLOENDE

- Bij 'aard' klik je de eerste optie 'Aanvraag omgevingsproject' aan.
- Klik vervolgens recht onderaan op 'Volgende'



Persoonsgegevens toevoegen

- Een deel van de gegevens wordt automatisch ingevuld aan de hand van de elD. De gegevens met een rood sterretje dien je verplicht verder in te vullen. Je e-mailadres zal gebruikt worden om je op de hoogte te houden van je dossier.
- Klik vervolgens onderaan op 'Volgende'.

NIEUW PROJECT AANMAKEN	(PROJECT ANIMAREN - BOOM EVOF RELIÉPVILZEGING 🛞							
Details Per	rsoonsgegevens	Locatie	> Informatie over de werken	> Bijlagen	> Ondertekenen & indienen			
Persoonsgegevens van de aar	nvrager/bouwheer							
• Voornaam: • Familienaam:								
Contactgegevens van de aan	vrager/bouwheer							
*E-mailadres:								
*Telefoon:								
*Land:	België							
Regio/staat:	Vlaams Gewest							
*Gemeente/stad:								
* Postcode:								
*Straat:								
*Huisnummer:	Busnummer:							

Locatie toevoegen

- Vul het adres in dat betrekking heeft op de gewenste werkzaamheden. Jouw eigen adres zal automatisch ingevuld worden op basis van je eID kaart, maar je kan het adres wijzigen indien de werken ergens anders plaatsvinden.
- Klik dan op 'Ga naar adres'.



- Selecteer vervolgens het juiste perceel op de kaart. Je kan de kaart verslepen en in- en uitzoomen indien nodig.
- Klik dan op 'Volgende'

Stad Kortrijk – voorbeelddossier voorgevelrenovatie zonder isolatie 11 bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be 056 27 84 00



• Teken het gebouw (de werken) in op de kaart: klik op de kaart en er komt een gele lijn tevoorschijn. Duid de locatie aan. De intekening stopt door met de rechtermuisknop te eindigen op het laatste punt.

Informatie over de werken

- Vul hier de nodige gegevens en kenmerken in voor de werken.
- Klik dan rechts onderaan 'Volgende'

NIEUW PROJECT AANMAKI	IN - SCHILDEREN VAN GEVELS / AANBRENGEN GEVELBERLEDING						۲
Details	Persoonsgegevens	Locatie	Voorwerp	informatie over de werken	Billigen	Ondertekenen & Indienen	
Het betreft werken zonde gevels, vervangen van ram	r stabiliteitsverken en vrijzigingen van oppervlakte of volume. Het kan hier bliva en of dakbedekkingen, het vermeuwen van nutsleidingen, het inrichten van een l	orbeeld gaan om het bepleisteren van badkamer					
Nummer van het g De aarvraag betre Stedenbouwk aan de z aan de z stedenbouwk tekenbouwk tekenbouwk stedenbouwk	velour og de plannen 1 ti: totge bandelingen aan de gevelij) van een ploouw soopsel, kondelingen aan de voorperk zijn normaal preten verpoeningsplichtig tigenek dorge hat dorge oft de delen van een gebouw ondige hatdelingen aan de delen van een gebouw	ren kunnen in principe niet gemeid worden.		•			
() Geef een gedetail	leerde onschrijving van de werken						
Aanbrengen van geve - aanbrengen van geve - plaatsen van eer ppl - vervangen van de ve	I the second sec						

Bijlages

- Voeg nu de bijlages toe
- Klik dan rechts onderaan 'Volgende'

Stad Kortrijk – voorbeelddossier voorgevelrenovatie zonder isolatie 12 bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be 056 27 84 00

NIEUW PROJECT	IEUW PROJECT ANNAKARI - BOOM BIVOF RELÉFINIZIONG							
Details	Persoonsgegevens	Locatie	Informatie over de werken	Bijlagen	Ondertekenen & indienen			
	Inplantingsdan (versiicht) Foto 1 (versiicht) Foto 2 (versiicht) Foto 2 (versiicht) Ander dossienstuk 1 (optioneel) Bewids van retributie (optioneel	2022/09/64 p.df 2022/09/64 p.df 2022/09/64 p.df Beschrijneen rote UT - angend 20241016.pdf Bestand Haesen Geen bestand gelazzen Bestand Haesen Geen bestand gelazzen	anadalyong O			VOIKE VOLGOEE		
Indie	nen							

- In de laatste stap kan je de aanvraag ondertekenen en wordt je dossier op deze manier ingediend.
- Klik het vinkje 'Gelezen en goedgekeurd' aan en klik vervolgens op 'Tekenen en indienen' recht onderdaan.

NIEUW PROJEC	T AANMAKEN - BOOM EN/OF RELIEFWIJZIGING					8
Details	Persoonsgegevens	Locatie	Informatie over de werken	Bijlagen	Ondertekenen & indienen	
Ondertekenen	8. indienen					
lk verklaar publiek to	dat alle gegevens en de bijlagen correct en volledig zijn ingevuid. Deze gankelijk worden beschouwd. Persoonsgegevens die ap een andere plaa	data worden beschikbaar gesteld aan alle over is dan ander de titel "PERSONEN" vrijwillig wa	heden en instanties die daar wettelijk toegang toe hebben. Ik ben er riden vermeid, worden bij de bekendmaking van de beslissing en tijden	mij van bewust dat niet-privozygevoeiige dato en niet-auteursrechteiijk s een eventueei openbaar onderzoek als publiek toegankeiijk beschouw	of intellectueel rechtelijk beschermde data in het kader van opena g.	warheid van bestuur als
deleza	n en goedgekeurd.					
					VORIGE	tekenen en Indienen

• Bevestig daarna dat je het dossier definitief wenst in te dienen.

Details	Persoonsgegevens	Locatie	Informatie over de werken	Bijlagen	Ondertekenen & indienen	
Ondertekend	n & indienen					
lk verkla publiek t	ar dat alle gegivens en de bijlogen carrect en veilledig zijn (regevuid. Deze data organiterijk worden beschowed. Persoangegevens die op een andere blaats den i	orden beschikbaar gesteld aan alle overhe inder de titel "PERSONEN" vrijwillig worde	den en instanties die door wettelijk loegang toe hebben. Ik ben er mij van bewait dat niet in vermeid, worden bij die bekendmating van de bestaaling en tijdens een eventueert openba	-privacygevoetige data en niet-auteursrechtetij aar onderzoek als publiek toeganketijk beschouw	k of intellectureti rechterlijk beschermde data in het kader van opent d.	aarheid van bestuur als
Gete	on en goodgebeurd.		EVESTICARE RECEIVEN PROJECT			
					VORIGE	TEKENEN EN INDIENEN

4. Na het indienen van je dossier

Vanaf het moment van indienen heeft de omgevingsambtenaar **30 dagen** de tijd om te controleren of je dossier volledig en ontvankelijk is.

Vervolgens volgt een termijn van **60 of 105 dagen** (afhankelijk van de procedure die moet worden doorlopen) waarin je aanvraag wordt onderzocht en een beslissing wordt genomen.

Heb je nog een vraag of heb je hulp nodig bij het indienen van je vergunningsaanvraag?

Neem contact op met de dienst Bouwen Milieu en Wonen.

Telefoon: 056 27 84 00 E-mail: <u>bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be</u> <u>Maak een afspraak</u>

5. Het dossier is beslist, wat nu?

- Je ontvangt hierover in jouw mailbox een bericht via het omgevingsloket.
- Log vervolgens in op het omgevingsloket en volg onderstaande stappen:

De beslissing

• Open de beslissing door op 'De beslissing werd geregistreerd' te klikken.

Beslissingsdatum	28.05.2024	Behandelende overheid Laatste Aanleg	Provincie West-Vlaanderen
Acties		Mijn 4 recentste gebeurtenissen	
U kunt volgende acties uitvoerer	n	Gebeurtenis	Datum
Vragen om gehoord te worden		De beslissing werd geregistreerd	03.06.2024 15:52
Verstuur een bericht (i)		Het dossier werd volledig en ontvankelijk v	rerklaard 15.05.2024 10:45
Melden aanplakking van de besli	ssing	Het dossier werd ingediend	03.05.2024 09:41
		De aanvraag is ondertekend	03.05.2024 09:41
U wenst			
persoonsgegevens aan te passen			

Klik daarna op de actie 'downloaden' naast de beslissing om het document te lezen.

ILAGEN			
Bestandstype	Bestandsnaam	Omschrijving	Acties
۶	2024_139.pdf		@ & (
<u>k</u>	2024_139_plannen_II.pdf		e 🕹

De affiche

- Je krijgt per post een bekendmakingsaffiche toegestuurd.
- Lees het document 'Instructies aanplakking' grondig en hang de affiche op de correcte plaats.

Registreren datum van aanplakking

• Klik op **'Registeren van de datum van aanplakking beslissing'** en volg de nodige stappen. Het is belangrijk dat je dit uitvoert, zo niet wordt deze aanvraag niet correct geregistreerd in het omgevingsloket en blijft de beroepstermijn lopen.

Beslissingsdatum	19.03.2024	Behandelende overheid Laatste Aanleg	Provincie West-Vlaanderen
Acties		Mijn 4 recentste gebeurtenissen	
U kunt volgende acties uitvoeren		Gebeurtenis	Datum
Vragen om gehoord te worden		De beslissing werd geregistreerd	25.03.2024 11:45
Verstuur een bericht (j)		Het dossier werd volledig en ontvankelijk ve	erklaard 01.02.2024 11:06
Melden aanplakking van de beslis	sing	Het dossier werd ingediend	16.01.2024 11:14
		De aanvraag is ondertekend	16.01.2024 11:14
U wenst			
persoonsgegevens aan te passen			

Registeren start en einde van de werken

• In hetzelfde overzicht moet je ook het begin en het einde van de werken invullen zodra van toepassing. Die actie wordt beschikbaar na 35 dagen na het registeren van de aanplakking. Dit is immers de datum waarop de beroepstermijn verloopt en je ten vroegste mag beginnen met het uitvoeren van de werken. Je dossier is nu definitief afgerond en ingediend.

Stad Kortrijk – voorbeelddossier voorgevelrenovatie zonder isolatie 15 bouwen.milieu.wonen@kortrijk.be 056 27 84 00