

ENERGIEBEHEERDER (B1-B3)

Kortrijk als werkgever

Elke dag zet je je samen met meer dan 1800 collega's van stad en OCMW in voor dé Kortrijkzaan. Ons aanbod qua dienstverlening is zeer divers, denk maar aan sport, cultuur, burgerzaken, kinderopvang, thuiszorg, sociale tewerkstelling, onderwijs, integratie, stadsontwikkeling, huisvuilophaling, groen, parkeerbeleid, armoedebestrijding, schuldhulpverlening, evenementen, economie, wegenwerken, woonzorgcentra... De uitdagingen voor de diensten en de medewerkers zijn dan ook groot en evolueren voortdurend. Samen zorgen we ervoor dat het aanbod afgestemd is op de wensen en behoeften van de inwoners van stad Kortrijk, samen maken we van Kortrijk de beste stad van Vlaanderen.

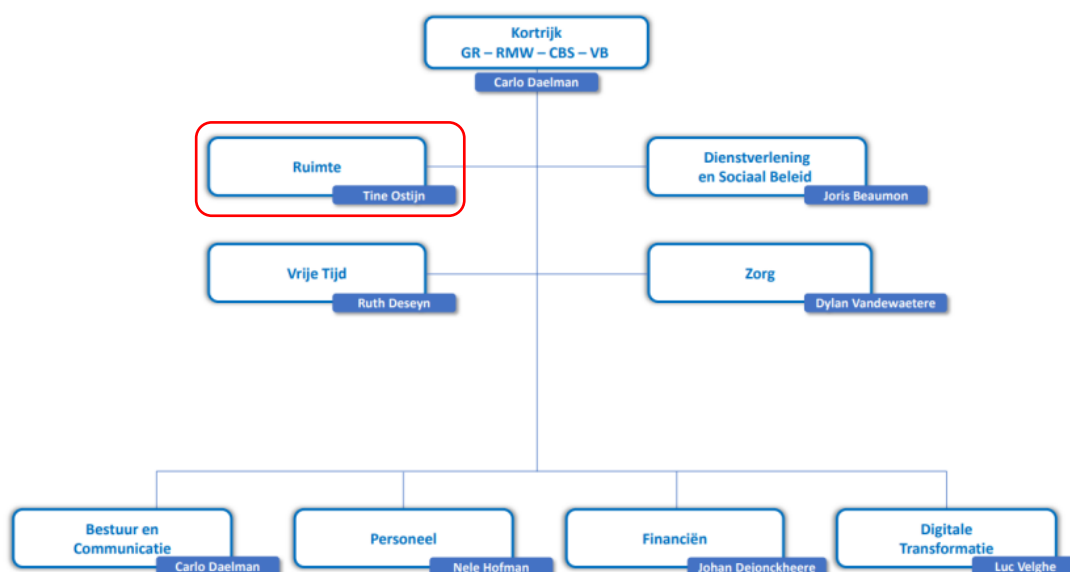
Visie

Kortrijk kiest voor **op-en-top klantentevredenheid** dankzij snelle en slimme dienstverlening. Kortrijk is een stad **waar iedereen meetelt**. Kortrijk is **trendsetter in Vlaanderen** vanuit sterke partnerships en dankzij de inzet van medewerkers met een **zeg-en-doe-mentaliteit**. En dat weerspiegelt zich in onze waarden.

Waarden

Onze waarden en bedrijfscultuur spelen een cruciale rol in ons verhaal. We vinden het belangrijk dat elke medewerker de Kortrijkse waarden uitdraagt. Ben je ondernemend? Heb je respect voor andere meningen? Durf je open communiceren? En ben je een echte teamplayer. Dan zal je je helemaal kunnen vinden in onze filosofie. [Kom meer te weten over onze missie en waarden.](#)

Het organogram



Functiegegevens

Formele Functiebenaming:	Projectmedewerker Gebouwenbeheer
Directie:	Ruimte
Team:	Gebouwenbeheer (subteam Energie)
Loonschaal:	B1-B3
Rapporteert aan:	Teamverantwoordelijke

In welk team kom je terecht?

Je bent actief binnen team gebouwen- beheer. In het organogram vind je het team terug onder de directie Ruimte. Het team telt ongeveer 15 medewerkers en staat in voor het duurzaam ontwikkelen en beheren van het stedelijke patrimonium. Team gebouwen-beheer werkt nauw samen met de andere teams uit de cluster gebouwen, namelijk gebouwen-vernieuwing en gebouwen-onderhoud (Team Facility).

Wat is de missie van team Gebouwen-beheer?

Het patrimonium van Kortrijk bestaat uit 450 gebouwen en is heel gevarieerd in schaal en complexiteit. Het gaat over sportgebouwen, culturele infrastructuur, jeugdlokalen, woonzorgcentra, woningen, onderwijsinstellingen, flatgebouwen, werkplaatsen, kantoorgebouwen, bergingen en opslagplaatsen.

Het team gebouwen-beheer staat samen met team gebouwen-vernieuwing en team gebouwen-onderhoud in voor dit stedelijk patrimonium en zorgt voor een slim en efficiënt beheer van de gebouwen in functie van energiezuinigheid, comfort, ...

Dit omvat onder andere:

- Het afstoten en aantrekken van panden naar een gebouwenportfolio in balans (subteam Vastgoed)
- Het in een goede actuele conditie houden van de te behouden gebouwen (subteam SIB)
- Het verbeteren van de energetische prestaties van de gebouwen (subteam Energie)
- ...

Het **subteam Energie** groeit! Momenteel bestaat het team uit een projectleider Energie en een projectmedewerker die zich focust op energiebesparende maatregelen. We zoeken nu een 3^e collega die zich zal focussen op energie-data. Hiervoor werd het voorbije jaar al een stevige aanzet gemaakt.

Wat is het doel van de functie?

Als energiebeheerder streef je er mee naar om onze gebouwen zo energetisch performant mogelijk te laten presteren. Dit enerzijds door energetische optimalisatieopportuniteiten te spotten, deze door te rekenen en er een businesscase rond te bouwen. En anderzijds - na positieve evaluatie - ook de implementatie en nazorg op te volgen. Dit kan zowel gaan om bouwkundige ingrepen (buitenschil), als vervanging van de aanwezige technieken (energietransitie) of het optimaliseren van de bestaande regeling.

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

- Stad Kortrijk zet volop in op de uitrol van een energiemanagementsysteem (EMS) dat assets aan kan sturen in functie van beschikbare hernieuwbare energie en/of energieprijzen. Als energiebeheerder volg je de correcte werking van het EMS op en spot je opportuniteiten om de visualisatie of de output te optimaliseren.
- Je volgt de performantie van de technische installaties in het bestaande patrimonium op en stuurt bij waar mogelijk of nodig.
- Je ondersteunt het project om een netwerk van gekoppelde gebouwbeheersystemen te realiseren in al zijn tussenfasen: de voorbereiding, de planning en de realisatie tot uiteindelijke overdracht van het project aan gebruikers en beheerders en de nazorg.
- Je verzamelt alle nodige informatie (opmetingsplan, detail van de bestaande toestand, ...). Je onderzoekt welke oplossing de meest geschikte is en je werkt op basis daarvan een bestek, meetstaat, raming, ... uit.
- Je onderneemt actie voor de uitbreidingen van het project afstandregelingen of extra monitoringonderdelen: je stelt de dossiers op en laat ze uitvoeren door onze eigen technische dienst, of via onderaannemers. In dit opzicht wordt kennis van de wet op overheidsopdrachten aanzien als een plus.
- Je rapporteert over de lopende projecten (planning, budget) aan de betrokken (interne en externe) partners.
- Je hebt gevoel voor stakeholdersmanagement waarbij je een optimale samenwerking onderhoudt met alle betrokken partijen zoals de gebouwgebruikers (uit de verschillende teams en sectoren in onze organisatie), gebouwverantwoordelijken en je collega's.
- Je signaleert de knelpunten of verbeterpunten in de realisatie van jouw projecten Wij zorgen voor een sterk team aan collega's en een bereikbare leidinggevende die je ondersteunen om je project weer netjes op de sporen te krijgen.
- Je bouwt een breed netwerk uit binnen en buiten de organisatie om zo op de hoogte te blijven van de projecten die invloed kunnen hebben op jouw opdracht.
- Je bent leergierig en behoudt voeling met de ontwikkelingen binnen het landschap van hernieuwbare energie en energie-efficiëntie.

Jouw focus ligt op energie-data. Je bent in staat om uit te zoomen en een meetstrategie op te stellen (of beter: verder uit te werken) voor ons geheel patrimonium.

Daarbij doorloop je de volgende stappen voor de gebouwen in de scope:

- Je stelt meterplannen op die overeenkomen met de uitgestippelde meetstrategie.
- Je zet een systeem van datacollectie op. Dit kan je bereiken door zelf datastromen te genereren en beheren of door de juiste aannemers te betrekken. Je kan hiervoor ook gebruik maken van bestaande raamcontracten bij partners zoals het VEB of je kan (indien nodig) zelf een opdracht uitwerken.
- Daarna slaag je erin om de data te visualiseren. Hiervoor heb je enkele tools voorhanden zoals TERRA, ePortal, Priva, ...
- Per gebouw, alsook overkoepelend, stel je de nodige rapporten op om snel en efficiënte de stand van zaken te kunnen rapporteren en opvolgen.

- Je verzorgt alarmeringen zodat afwijkingen snel gespot en aangepakt kunnen worden. Je geeft de nodige informatie door aan de technische dienst, zodat zij deze problemen aan kunnen pakken. Indien er grotere ingrepen nodig zijn, neem je zelfstandig contact met een externe aannemer en voorzie je de nodige nazorg en opvolging.
- Je voert op regelmatige basis data-analyses uit om de performantie van ieder gebouw te evalueren. Je formuleert verbetervoorstellen en werkt deze ook verder uit.
- Op basis van de verzamelde data kan je een haalbaarheidsstudie en prioriteitenlijst opstellen rond de energietransitie in onze gebouwen.

Welke competenties meten we?

- **Klantgerichtheid:** Je denkt actief mee, speelt in op vragen en wensen van interne en externe klant en volgt ze op.
- **Samenwerken:** Je werkt op eigen initiatief met anderen aan een gezamenlijk resultaat, ook buiten het team, de dienst of directie.
- **Resultaatgerichtheid:** Je werkt doelgericht, voor jezelf en voor de anderen binnen het team.
- **Wendbaarheid:** Je stelt bestaande situaties spontaan in vraag en ziet nieuwe opportuniteiten.
- **Zelfstandig werken:** Je plant taken voor jezelf en voor anderen.
- **Plannen en organiseren:** Je coördineert acties, tijd en middelen op middellange termijn voor jezelf, je team en collega's.
- **Innovatie en creativiteit:** Je komt met alternatieve ideeën, werkwijzen en oplossingen voor de dag.
- **Communiceren:** Je kan helder communiceren in twee richtingen, met aandacht voor de doelgroep en situatie.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Ben je een externe kandidaat?

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B (zie: [Bijlage 2 | Vlaanderen.be](#)) richting elektromechanica, klimaattechnologie, klimatisering, bouwkunde, energietechnologie, energiemanagement, elektriciteit.
- OF Je bent in het bezit van een ander bachelordiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B (zie: [Bijlage 2 | Vlaanderen.be](#)), maar je hebt minstens 1 jaar aantoonbare relevante beroepservaring binnen het domein energie.
- Je hebt geen bachelordiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B, maar je hebt wél minstens 1 jaar aantoonbare, relevante beroepservaring binnen het domein energie én je slaagt voor een online niveau- en capaciteitstest.

Ben je een interne kandidaat?

- Je hebt een contract van onbepaalde duur en minstens 12 maanden dienstanciënniteit en je bent niet lager ingeschaald dan B-niveau bij Stad of OCMW Kortrijk.

- Je hebt een contract van onbepaalde duur en minstens 12 maanden niveau-anciënniteit op C-niveau (verworven bij Kortrijk of in een ander bestuur)

Hoe verloopt de selectieprocedure?

Screening CV en niveau- en capaciteitstest

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

Kandidaten die niet in het bezit zijn van een bachelordiploma of een diploma dat toegang geeft tot niveau B worden uitgenodigd voor een online niveau- en capaciteitstest. Enkel kandidaten die slagen voor deze test, worden toegelaten tot de verdere selectieprocedure.

Kandidaten die in het bezit zijn van een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B, worden vrijgesteld van deze niveau- en capaciteitstest. Ook laatstejaarsstudenten worden hiervan vrijgesteld (op voorwaarde dat het behaalde bachelordiploma kan voorgelegd worden bij indiensttreding).

Timing: de niveau- en capaciteitstest wordt uitgestuurd op maandag 6 mei 2024 (deadline zondag 12 mei 2024).

Deel 1: Speedinterview

Tijdens een digitaal gesprek van 15 minuten via Microsoft Teams kunnen we alvast kort kennismaken. We bevragen je in dit korte gesprek rond jouw motivatie, jobinzicht en je ervaring. Enkel kandidaten die slagen voor dit speedinterview, worden uitgenodigd voor de gecombineerde proef.

Timing: 16 mei 2024, na afspraak, via Microsoft Teams

Deel 2: Gecombineerde proef

We nodigen je uit voor een competentiegericht interview waarin we dieper ingaan op je ervaring, verwachtingen en competenties. Voorafgaand aan dit gesprek krijg je de tijd om een werkgerelateerde case voor te bereiden. Hiermee willen we peilen naar je aanpak en de bagage waarop je terugvalt om de functie van energiebeheerder bij Stad Kortrijk op te nemen.

Timing: laatste week mei 2024, na afspraak, Personeelsdienst Stad Kortrijk

Wervingsreserve

Kandidaten die een score van minstens 60/100 behalen voor de gecombineerde proef, worden opgenomen op de wervingsreserve voor de functie van Energiebeheerder (B1-B3). Deze wervingsreserve heeft een geldigheid van minstens 2 jaar. Het huidige jobaanbod gaat naar de kandidaat met de hoogste score.

Wat mag je van ons verwachten?

- Een contract van onbepaalde duur op B-niveau.
Naast anciënniteit vanuit de openbare sector of onderwijs, kan ook relevante ervaring uit de privésector of als zelfstandige meegerekend worden met een maximum van 18 jaar. Dit betekent dat je brutoloon bij opstart minstens €2.940,86 (0 jaar) en maximaal € 4.530,28 (18 jaar) bruto per maand

zal zijn, afhankelijk van de toegekende anciënniteit.

Meer info? Via onze website, '[veelgestelde vragen](#)', kan je de loonschalen nakijken.

- We bieden een voltijds contract van 38u per week. Heb je een andere prestatiebreuk in gedachten, dan gaan we hierover gaan met jou in gesprek.
- Maaltijdcheques van 7,50 euro.
- Een gratis hospitalisatieverzekering met gunsttarief voor partner en kinderen.
- Gratis aansluiting bij [GSD-V](#).
- Gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer.
- Fietsvergoeding (€0,35 per kilometer) en mogelijkheid tot fietslease vanaf het najaar van 2024.
- Eindejaarspremie.
- Groepsverzekering (tweede pensioenpijler).
- Een mooi verlofpakket (33 tot 35 dagen) en een flexibel uurrooster.
- Mogelijkheden tot telewerk.
- Aandacht voor welzijn.
- We zetten in op welzijn en werkgeluk, met teambuildings, after work cafés, personeelsevents, webinars, workshops, sport over de middag, enz.
- Een loopbaan met ontwikkelingskansen en nieuwe uitdagingen.

Ontdek waarom het zo fijn is om voor Kortrijk te werken op [werkenbijkortrijk.be](#) of [lees de veelgestelde vragen](#).

Heb je vragen?

Voor meer informatie kan je contact opnemen met Lies Decock, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via 056 27 85 73 of vacatures@kortrijk.be.